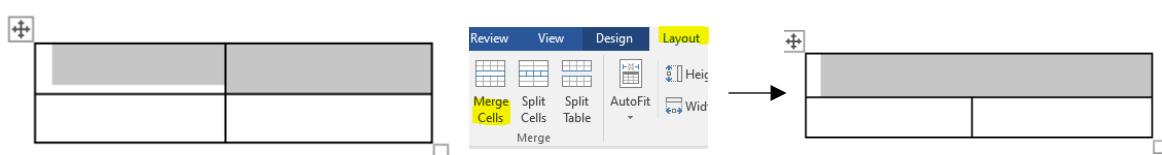


BÀI 2. TABLE (BẢNG)

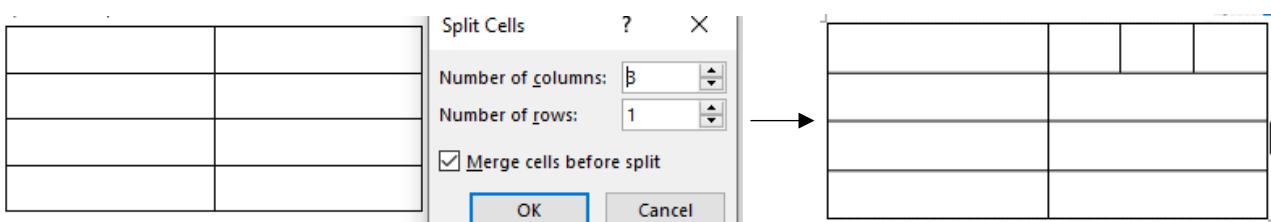
2.1. LÝ THUYẾT

2.1.1. Căn chỉnh bảng

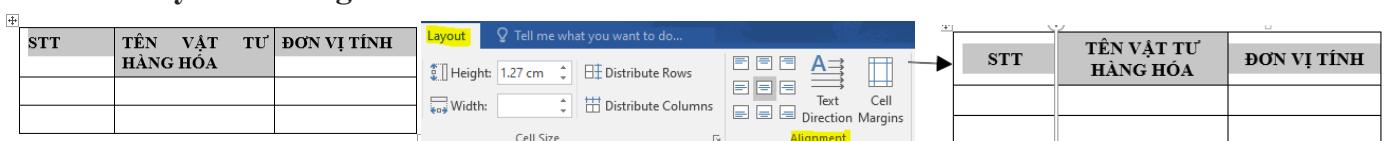
- Chèn bảng mới: INSERT→TABLE
- Chèn thêm cột (COLUMN): để con trỏ chuột vào một ô trong bảng, ô này nằm trước hoặc sau cột định chèn thêm cột vào, Layout→Rows & Columns→Insert Left (chèn cột trái) hoặc Insert Right (chèn cột phải)
- Chèn thêm hàng (ROW): Tương tự như chèn cột các bạn vào menu Layout→Rows & Columns→Insert Above (chèn hàng bên trên) hoặc Insert Below (chèn hàng bên dưới)
- Xóa cột và hàng hoặc ô: Chọn cột/hàng/ô cần xóa Layout→Rows & Columns→Delete và chọn Column nếu muốn xóa cột đang chọn, Row nếu muốn xóa hàng, Cell nếu muốn xóa ô
- **Gộp ô:** chọn ≥ 2 ô cần gộp rồi: Layout →Merge →Merge Cells



- **Tách ô:** Chọn ô cần muốn tách Layout →Merge →Split Cells: gõ vào số hàng (Row)/cột (Column) cần tách

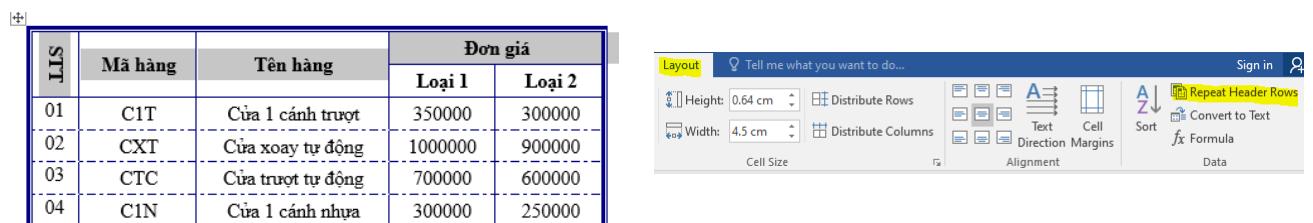


- **Định dạng căn chỉnh về nội dung trong bảng (Alignment Table):** chọn ô cần chỉnh Layout → Alignment



- **Text Direction:** là để xoay chiều của văn bản: Chọn ô cần xoay chiều: Layout→ Text Direction

- **Lặp lại tiêu đề bảng ở các trang tiếp theo** (trong trường hợp độ dài bảng ≥ 2 trang): Chọn tiêu đề Bảng (dòng đầu tiên của Bảng)→LAYOUT→REPEAT HEADER ROWS



- **Chuyển đổi bảng thành text:** chọn toàn bộ bảng Layout → Convert to Text (H1) → chọn phân cách text với dấu mong muốn (mặc định chọn tab) (H2) và ra kết quả (H3)

H1

H2

STT	Mã hàng	Tên hàng	Đơn giá	
			Loại 1	Loại 2
01	C1T	Cửa 1 cánh trượt	350000	300000
02	CXT	Cửa xoay tự động	1000000	900000
03	CTC	Cửa trượt tự động	700000	600000
04	C1N	Cửa 1 cánh nhựa	300000	250000

2.1.2. Thiết kế bảng (Design)

Để xuất hiện menu Design cũng giống như phần Layout các bạn phải chọn con trỏ vào bảng rồi sau đó menu Design sẽ xuất hiện

Các kiểu bảng có

Tô màu cho ô được

Khung cho ô được chọn

2.2. THỰC HÀNH

2.2.1. Bài tập 1

Yêu cầu 1:

- Tạo File và lưu: Lớp-Họ và tên-Bài 2.2.1
- Định dạng thể thức văn bản: A4 – canh lề (Top: 2cm, Bottom: 2 cm, Left: 3cm, Right: 2 cm), Giãn đoạn nội dung (Paragraph): Before + After: 6pt, giãn dòng (Line Spacing): 1,5 lines, Font chữ Time New Roman, cỡ chữ nội dung 13 + canh đều
- Tạo mẫu và trang trí bảng dưới đây:

STT	Mã hàng	Tên hàng	Đơn giá	
			Loại 1	Loại 2
01	C1T	Cửa 1 cánh trượt	350000	300000
02	CXT	Cửa xoay tự động	1000000	900000
03	CTC	Cửa trượt tự động	700000	600000
04	C1N	Cửa 1 cánh nhựa	300000	250000

Yêu cầu 2:

- Sau khi tạo xong, copy thành 04 bảng mới và biến đổi bảng thành TEXT (Chọn bảng **Layout→Convert to Text**):

+ **Bảng 1:** Chọn Separate text with: TABS

+ **Bảng 2:** Chọn Separate text with: Commas

+ **Bảng 3:** Chọn Separate text with: Other: -

- **Bảng 4:**

+ Chèn thêm cột cuối cùng với nội dung: GHI CHÚ

+ Chèn thêm 30 dòng trống cuối cùng

+ Thực hiện lặp lại tiêu đề (Chọn tiêu đề bảng là dòng đầu tiên của Bảng→**LAYOUT→REPEAT HEADER ROWS**)

