

THƯ MỜI LÀM VIỆC

Thân gửi: Anh Trần Hùng Tới,

Ominext Group là Tập đoàn công nghệ hàng đầu của Việt Nam cung cấp các giải pháp và tích hợp hệ thống thông tin cho thị trường Nhật Bản. Với mục tiêu tăng trưởng, phát triển Ominext Group lớn mạnh hơn nữa, Ominext Group trân trọng kính mời Anh Trần Hùng Tới vào làm việc và đảm nhiệm vị trí **Kỹ sư phát triển phần mềm tại Trung tâm sản xuất kinh doanh số 04**.

Để hiểu rõ hơn về quyền lợi và chế độ khi gia nhập Ominext Group, chúng tôi xin gửi tới Anh thông tin cơ bản sau:

1. Thời gian, địa điểm làm việc

Ngày bắt đầu làm việc dự kiến: **Thứ 2, ngày 22/11/2021**.

Thời gian làm việc: Từ thứ Hai – Thứ Sáu: 08h00 - 17h15.

Địa điểm làm việc: Tầng 13, tòa nhà 789, số 147 Hoàng Quốc Việt, quận Cầu Giấy, Hà Nội.

2. Lương & Phụ cấp

Tổng thu nhập (Gross) là **12.000.000 VND/tháng** bao gồm:

- *Lương chức danh: 4.750.000 VND/tháng;*
- *Lương hiệu suất: 4.950.000 VND/tháng;*
- *Phụ cấp ăn trưa: 600.000 VND/tháng;*
- *Phụ cấp chuyên cần: 1.500.000 VND/tháng;*
- *Phụ cấp đi lại: 200.000 VND/tháng.*

3. Thử việc

Thời gian thử việc: 02 tháng (Từ ngày 22/11/2021 đến hết ngày 20/01/2022). Mức lương hưởng trong thời gian thử việc là **12.000.000 VND/tháng** bằng 100% mức lương chính thức.

4. Chế độ bảo hiểm

Áp dụng các loại bảo hiểm theo quy định của pháp luật bao gồm: BHXH, BHYT, BHTN.

5. Chế độ thuế

Áp dụng đóng thuế theo quy định của pháp luật.

6. Lương tháng 13

Lương tháng thứ 13 được tính theo quy định của Ominext Group và được trả vào thời điểm trước Tết Âm Lịch hàng năm.

7. Chế độ thưởng

Thưởng hiệu quả sản xuất kinh doanh theo KPI dự án và hiệu quả làm việc của nhân viên; Thưởng ngày Lễ, Tết hàng năm; Thưởng nhân viên xuất sắc theo Tháng, Quý và Năm; Thưởng tân binh xuất sắc...theo quy định của Ominext Group.

8. Chế độ chăm sóc sức khỏe

Anh được hưởng chế độ khám sức khỏe định kỳ hàng năm; Được hỗ trợ chế độ thai sản theo Luật Bảo hiểm và hỗ trợ thêm theo quy định riêng của Ominext Group.

9. Cơ hội học tập, phát triển bản thân

Anh được hỗ trợ kinh phí học tập và lệ phí thi chứng chỉ chuyên môn theo quy định của Ominext Group; Tham gia nhiều khóa học nâng cao trình độ nghiệp vụ, kỹ năng mềm, đào tạo năng lực tiếng Nhật...

10. Các hoạt động team building gắn kết

Anh sẽ có cơ hội tham gia các câu lạc bộ bên lề phong phú như: CLB Bóng đá, CLB Tiếng Nhật, CLB Nghệ thuật, CLB Cầu lông...; Tham gia hoạt động du lịch hàng năm, hoạt động team building định kỳ theo quý và nhiều hoạt động văn hóa, vui chơi, giải trí khác.

Chúng tôi tin rằng chuyên môn, kinh nghiệm của Anh sẽ là những nhân tố tạo nên giá trị mới, góp phần vào sự phát triển vững chắc của Ominext Group trong tương lai. Chúng tôi rất mong được chào đón Anh gia nhập ngôi nhà Ominext để chúng ta cùng chinh phục những đỉnh cao công nghệ mới.

Trân trọng!

*Thư mời làm việc này có hiệu lực đến ngày 10/11/2021
Mong nhận được phản hồi của Anh Trần Hùng Tới*

Hà Nội, Ngày 09 tháng 11 năm 2021

CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN OMINEXT

Phó Giám đốc



PHAN MẠNH HÙNG

DANH MỤC GIẤY TỜ CẦN CHUẨN BỊ

Loại hồ sơ	Số lượng
Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương	01
Giấy khai sinh (bản sao)	01
Chứng minh thư nhân dân (photo công chứng)	01
Đăng ký sổ hộ khẩu (photo công chứng)	01
Bằng cấp, chứng chỉ (photo công chứng)	01
Giấy khám sức khỏe (trong vòng 6 tháng)	01
Ảnh thẻ (3*4)	02

(Anh vui lòng chuẩn bị đầy đủ bộ hồ sơ trong ngày đầu tiên làm việc tại Ominext Group)