

## PHIẾU YÊU CẦU THAY ĐỔI CHÍNH SÁCH SẢN PHẨM VÀ DỊCH VỤ

### 1. THÔNG TIN KHÁCH HÀNG

Tên Khách hàng: .....  
Số CMND/CCCD/ĐKDN: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....  
Số Tài khoản lưu ký chứng khoán:            
Người đại diện: .....  
Theo văn bản ủy quyền số: ..... Ngày: .....  
(Sau đây gọi tắt là Khách hàng)

### 2. SỐ TÀI KHOẢN YÊU CẦU THAY ĐỔI DỊCH VỤ

1.           2.

### 3. NỘI DUNG YÊU CẦU THAY ĐỔI

3.1. Thay đổi dịch vụ: ☐ Dịch vụ Môi giới tư vấn ☐ Dịch vụ Khách hàng cao cấp ☐ Dịch vụ Khách hàng tổ chức

#### 3.2. Thay đổi Chuyên viên quản lý tài khoản:

**Chuyên viên hiện tại:** ..... Phòng MG: .....

CMND/CCCD: ..... Số Cust ID: .....

**Chuyên viên chỉ định mới:** ..... Phòng MG: .....

CMND/CCCD: ..... Số Cust ID: .....

#### 3.2. Thay đổi chính sách sản phẩm:

	Nội dung	Chính sách đang sử dụng	Đề xuất chính sách mới
3.1.	Phí giao dịch		
3.2.	Hạn mức margin tối đa		
3.3.	Hạn mức T0 tối đa		
3.4.	Chính sách lãi suất		
3.5.	Chính sách đặc biệt khác		

3.4. Chấm dứt dịch vụ: ☐ Dịch vụ Môi giới tư vấn ☐ Dịch vụ Khách hàng cao cấp  
☐ Dịch vụ Khách hàng tổ chức ☐ Đặt lệnh qua Chuyên viên Quản lý Tài khoản

### XÁC NHẬN CỦA KHÁCH HÀNG:

Khách hàng tự quyết định việc yêu cầu thay đổi và cam đoan mọi yêu cầu nêu trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Ngày.....tháng.....năm.....

**Người đề nghị**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

### PHẦN DÀNH CHO CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VNDIRECT

VNDIRECT chấp nhận yêu cầu của Khách hàng như trên và áp dụng từ ngày .....tháng.....năm ..... cho đến khi Khách hàng có yêu cầu thay đổi mới được VNDIRECT xác nhận

**Bộ phận tiếp nhận yêu cầu**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Chuyên viên quản lý tài khoản**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**GD kinh doanh/ Trưởng phòng**  
(Ký, ghi rõ họ tên)