

Evaluación de Árbitros de Pickleball (EAP) para Nivel 1 (N1)					Fecha evaluación:	
Nombre:		N. Árbitro AAPB:			Fecha vto:	
Correo electrónico:					Teléfono:	
Formulario de Agudeza Visual:		SÍ	NO			
Test árbitro:		% Durante el curso. Nivel 1: 2/3+				
Nombre evaluador:					Email:	
Instrucciones: Asegurarse de que los campos anteriores se han completado antes de hacer la evaluación. Ver las Instrucciones de la EAP para más detalles.						
Hacer un círculo sobre cada componente de la habilidad no realizado. El número aceptable de círculos están identificados en la columna N1. Si no se cumplen los requisitos se debe visar la columna P (Prácticas)						
				✓ CALIFICACIÓN		COMENTARIOS
				P	N1	
Sesión informativa previa al partido y calentamiento						
1. Inspección de la pista: Altura de la red / Posición de la red .					1	
2. Sesión informativa previa al partido: Introducción / Identificar servidores / Formato del partido / Verificación de la pala / Responsabilidad y apelaciones en el cante de línea / Lanzamiento de moneda o sorteo y selección.					1	
3. Pasos finales: Tiempo de calentamiento restante / Advertencia de 1 minuto / Advertencia de 15 segundos / Selección de pelota / Guion de anuncio de inicio de juego.					1	
Configuración de la hoja de puntuación y gestión de la tablilla						
4. Marcar el orden de los servidores / Selección de lado de la pista.					1	
5. Clip de la tablilla hacia el lado del servidor / Colocación correcta de la pinza del servidor.					0	
6. Tablilla a un lado o detrás de la espalda.					1	
Canto de Puntuación, Marcado de Puntos & Side-outs, Pinza del Servidor						
7. Anunciar: Marcador / "Punto" / "Segundo servidor" / "Side Out"					1	
8. Canto del Marcador: Mirar al Receptor / Volumen Suficiente / Marcador Correcto					4	
9. Uso correcto de marcas / \ y I. Mover la Pinza del Servidor Correctamente					0	
Atención						
10. Verificar que los Jugadores están Preparados					1	
11. Corregir Posiciones Incorrectas de Jugadores y/o de Servidor Incorrecto					2	
12. Identificar Servicios Ilegales: Servicio de Volea / Servicio con Bote / Servicio Cuestionable.					2	
13. Faltas de Pie de Servicio: Línea de Base / Fuera del Área de Servicio / Contacto con el Suelo.					2	
14. ZNV: Servicio Corto / Enfoque en los Pies de los Jugadores / Faltas no Vistas					2	
Manejo del Partido						
15. Control de la Fluidez del Juego / Mostrar Confianza / Responder Preguntas Correctamente					1	
16. Canto de Faltas: Rapidez / Seguridad / Proporciona Explicación					1	
17. Procedimiento para Parar el Juego: Mano Arriba / Paso al Frente / Explicación / Cantar de Nuevo el Marcador					1	
18. Apelación de Canto de Líneas: Canto Definitivo / Sin Canto (Guiones)					1	
19. Tiempo Muerto Estándar (TME): Anunciar "Tiempo Muerto (Receptores/Sevidores)" / Marcador / "1 Minuto" / Iniciar Crono / Localizar la pelota / Moverse al Centro de la Pista / Marcar la Hoja / "15 Segundos" / "Tiempo" / Marcador					1	
20. Tiempo Muerto Cambio de Campo: Anunciar "Tiempo Muerto, Cambio de Campo" / Marcador / "1 Minuto" / Iniciar Crono / Moverse al Centro / Localizar la Pelota / Marcar la Hoja / Realinear Tablilla y Hoja / "15 segundos" / "Tiempo" / Marcador					1	
Procedimientos de Final de Juego y de Partido						
21. Final de Juego: Anunciar "Punto, Juego" / Marcador / Apellidos / "Tiempo Muerto, Cambio de Campo, 2 Minutos" / Iniciar Crono / Recuperar la Pelota / Realinear la Hoja de Marcadores / Confirmar los Servidores Iniciales / "15 Segundos" / Devolver la Pelota / Anunciar "Juego #, Cambio de Campo a los seis (si aplica) / "Tiempo, 0-0-2"					2	
22. Final del Partido: Anunciar "Punto, Juego, Partido" / Marcador / Apellidos / Completar Hoja / Confirmar Ganadores / Conseguir las Iniciales / Recuperar la Pelota					2	
COMENTARIOS ADICIONALES DEL EVALUADOR:						
NIVEL ADJUDICADO (VISAR UNO): <input type="checkbox"/> PRÁCTICAS <input type="checkbox"/> NIVEL 1 <i>El Nivel 1 no puede tener ninguna marca en la columna T.</i>						
Listado de Acciones para el Evaluador:						
1. Asegurarse de que todos los requerimientos se cumplen antes de adjudicar la calificación.						
2. Dentro de los 7 días siguientes a la evaluación enviar un escaner o fotografía y el Formulario de Agudez Visual al Comité de Árbitros de Tenis.						
3. No publicar en ninguna Red Social hasta la aprobación final del Comité de Árbitros de Tenis						
Firma del Evaluador		Nombre del Evaluador			Email del Evaluador	