

Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Pemerintah Kota Banjarmasin

| FORMULIR ANALISIS APLIKASI | | | |
|----------------------------|-----------------|--|--|
| Id Permintaan | 2020_01_ 002 | | |
| Tanggal | 23 Januari 2020 | | |
| Waktu | 14.01 - 15.30 | | |

| Data SKPD | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| Nama SKPD | Dinas Kesehatan Kota Banjarmasin | | |
| Narasumber | 1. Rizky | | |
| Aplikasi | | | |
| Baapik - Puskesmas Kota Banjarmasin | | | |
| Hasil Wawancara | | | |

Lokasi Wawancara

■ Puskesmas Pekauman

• Topik Wawancara

■ Proses SOP di Puskesmas

• Deskripsi Wawancara

SOP Pasien:

Pasien Datang Ke Puskesmas kemudian di arahkan ke bagian loket pelayanan untuk pendaftaran.

Pasien melakukan pendaftaran, loket pelayanan menanyakan jenis asuransi pasien. Jika Pasien menggunakan BPJS, maka dilakukan pengecekan data apakah pasien terdaftar sesuai dengan faskes, jika tidak sesuai pasien di arahkan ke puskesmas yang terdaftar di BPJS. Jika umum, loket langsung melakukan pendaftaran.

Pasien di masukkan ke Poli / Ruangan sesuai dengan penyakit di derita. Poli yang sering di gunakan adalah Poli Umum.

Setelah di daftarkan pasien menunggu untuk di panggil ke dalam Poli. Pasien masuk ke dalam poli untuk pemeriksaan, diagnosis dan pemberian resep.

setelah selesai pasien bisa di pulangkan dengan memberikan hasil riwayat.

SOP Loket Pelayanan:

Melakukan pendaftaran untuk pasien, menginput data pasien ke poli / ruangan yang di tentukan.

Dapat melakukan pengecekan rekam medis dan membuat laporan kunjungan harian pasien.

SOP Dokter / Perawat Di Dalam Poli:

Melakukan Anamnesa Kepada Pasien yang terdiri dari :

- o Lama sakit
- o periksa fisik
- o riwayat penyakit pasien
- o alergi pasien
- keterangan lainnya
- dan keadaan fisik lainnya

Melakukan Diagnosa yang terdiri dari :

- o ICD-X diagnosis
- o Jenis diagnosis
- kasus

Melakukan Pemberian Resep yang terdiri dari :

- o Racikan
- Nama obat
- o jumlah
- o signa
- o aturan pakai
- o keterangan

Melakukan Laboratorium yang terdiri dari :

- o hermatologi
- o kimia
- o diagnostik
- o imunoserologi
- o urinalisa
- o mikrobiologi
- o lain-lain

Melakukan Imunisasi (Poli Anak) yang terdiri dari :

- o imunisasi anak
- o imunisasi dewasa

melakukan MTBS (Poli MTBS)

Melakukan Odontogram (Poli GIGI)

- o keadaan gigi
- o bahan restorasi
- o protesa
- o restorasi
- o keadaan lainnya
- o occlusi
- o torus
- o palatum
- o diastema
- gigi anomali

melakukan Tindakan yang terdiri dari

- o riwayat tindakan
- o lama tindakan
- o rencana tindakan

Melakukan Pelaporan:

- o rekam medis pasien
- o rujukan pasien
- o kunjungan pasien

Alur Bisnis (Diagram Activity)

Terlampir

Pengguna Aplikasi

Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin.

Plt. Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin

Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi

Usni Erizal, S.T., M.T. NIP.19660719 199503 1 004 H. A. Agung Saptoto, M.Kom. NIP.19750831 201001 1 005

Lampiran Alur Bisnis

_