 Iniciar

 Cadastros

 Financeiro

 Finalizar

MENU: CADASTROS => Opção: PEDIDOS Comunicado de Alteração Colaboradores Pontos de Vendas Clientes Fornecedores Cartórios Protesto Direcionamento Direcionamento Site Pedidos Relatórios Financeiro > Desembolso Financeiro > Recebimento Tarefas Diárias SAF Mensagens não lidas

Alterações no menu do sistema

- 1) Para tirar relatórios é preciso ir no menu Financeiro > Relatórios
- 2) Para controlar Desembolso é preciso ir no menu Financeiro > Desembolso
- 3) Para controlar Recebimento é preciso ir no menu Financeiro > Recebimento

1) Verificar pedidos que entraram pelo site no menu Direcionamento Site

2) Dar baixa nos Recebimentos dos clientes no menu Financeiro > Recebimento

3) Dar baixa nos Recebimentos de outras franquias no menu Financeiro > Recebimento

4) Aprovar ou Reprovar pedidos de Desembolso no menu Financeiro > Desembolso

5) Atualizar o andamento de cada pedido até o momento da sua conclusão

Essa área é destinada a suporte técnico, download de documentos e informações sobre outras franquias.

- [Acessar o SAF](#)

Em Breve

Em Breve



Pedidos

Buscar:	<input type="text"/>	Departamento:	Todos ▼	
Serviços:	Todos ▼	Atendente:	Todos ▼	
Origem:	Todos ▼	Responsável:	Todos ▼	
Status:	Todos ▼	Unidade:	Todas Unidades ▼	
Atividade:	Todos ▼	Aberto Entre:	28/06/2010	e 28/06/2011
Exibição:	Serviço ▼	Alterado Entre:	28/06/2010	e 28/06/2011
Ordem:	<input type="text"/>	Conc. Oper.:	<input type="text"/>	e <input type="text"/>
Serviço:	<input type="text"/>	Ordenar Por:	<input type="text"/> ▼	Cres <input type="text"/> ▼
			<input type="button" value="Buscar"/>	

Filtro dos pedidos

Cadastro do Pedido

[Iniciar](#)
[Cadastros](#)
[Financeiro](#)
[Finalizar](#)

Pedidos [topo](#)

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
 Status: Todos
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento: Todos
 Atendente: Todos
 Responsável: Todos
 Unidade: Todas Unidades
 Aberto Entre: 28/06/2010 e 28/06/2011
 Alterado Entre: 28/06/2010 e 28/06/2011
 Conc. Oper.: e
 Ordenar Por: Cres.

☐ Todos
☒ Início
☒ Prazo
☒ Concluído Oper.
☒ Agenda
☒ Data do Status
☒ Valor
☒ Departamento
☒ Serviço

Seleção de colunas para acompanhamento do Pedido

Cadastro do pedido

[Adicionar novo registro](#)

[Alterar Status](#)
[Exportar](#)
[Dados do Doc.](#)
[Desembolso](#)
[Fax c/ Depósito](#)
[Protocolo](#)
[Etiqueta](#)

Ofícios:

[Direciona p/ Fran](#)
[2 Via](#)
[Ofício Imóveis](#)
[Result. Imóveis](#)
[Busca Detran](#)

Foram encontrados 0 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade	Responsável	Atendimento
Foram encontrados 0 registros																			

Cadastro do Pedido

Cadastros

 Financeiro

 Finalizar

Selecionar por Conveniado

Conveniado:

Contato:

Dados do Solicitante

CPF/CNPJ: * ID Conveniado:

Nome: *

RG/IE: Retem ISS ☐ Retem ISS

Contato:

RG do Contato: Origem: *

Pacote:

Urgente: ☐ Urgente ☐ Retirar no Balcão

Tem Restrição: ☐ Tem restrição

Forma Pagamento: *

Tel: - Fax:

Tel: - Outros:

Email:

Cadastro do Pedido



Endereço Comercial ou Residencial	
CEP:	01003-000 * <input type="button" value="Consultar"/> <input type="checkbox"/> Faturar para o mesmo endereço
Endereço:	Rua José Bonifácio - lado par * Nº 278 *
Complemento:	Cj. 102 - 1º Andar Bairro: Sé *
Cidade:	São Paulo * Estado: SP *



Endereço de Faturamento	
CEP:	<input type="text"/> <input type="button" value="Consultar"/>
Endereço:	<input type="text"/> Nº <input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/> Bairro: <input type="text"/>
Cidade:	<input type="text"/> Estado: <input type="text"/>

Utiliza-se para a
forma
de
pagamento Faturado

Cadastro do Pedido



Que tipo de certidão o cliente deseja e de qual Estado.

Dados da Expedição do Documento

Departamento: Processo
Serviço: Distribuidor Cível
Variação: São Paulo (Capital)
Prazo em dias úteis: 3 * Valor: 50.00 Formato ####.##

Em nome de Quem deseja a certidão e de qual Cidade.

Dados do Documento

NOME: EUGENIO FERREIRA DE LIMA *
RG: 157014046
CPF: 092.902.198-31
CNPJ:
ESTADO: SP *
CIDADE: São Paulo *
PROTOCOLO:
CONTROLE DO CLIENTE:


Observações

Obs: Solicitar no Fórum Cível da Capital / Período da certidão 10 anos

Adicionar

Cancelar

Adicionar novo Serviço

 Registro adicionado com sucesso!
O número da ordem é: #1/1

Deseja Adicionar outro serviço?



Caso o cliente possua mais de um pedido.

Opção Sim

Buscar:

Serviços: Todos

Origem: Todos

Status: Aberto

Atividade: Todos

Exibição: Serviço

Ordem: Serviço:

Departamento: Todos

Atender

Responsável

Unidade

Aberto Em

Alterado Em

Conc. Op

Ordenar Por

Status Aberto

(Cadastro feito com a conferência de todas as informações do pedido do cliente.)

Adicionar novo registro

Alterar Status Exportar Dados do Doc. Desembolso Fax c/ Depósito Protocolo Etiqueta

Ofícios:

Direciona p/ Fran 2 Via Ofício Imóveis Result. Imóveis Busca Detran

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade	Res
			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		00/00/0000	00/00/0000	00/00/0000	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Aberto	SERVIÇO ABERTO	

Foram encontrados 1 registros

Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: SERVIÇO CONFERIDO ▼ * Dias: Hora:

Data

Obs:

Enviar Cancelar

Atividade : Serviço Conferido => Altera o pedido para o Status Cadastrado

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Cadastrado
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento: Todos
 Atendente: Direto
 Responsável: Todos
 Unidade: Todas
 Aberto Entre: 01/07/11
 Alterado Entre: 01/07/11
 Conc. Oper.:
 Ordenar Por:

Status Cadastrado

Significa pedido do cliente a ser solicitado junto ao Órgão Competente (Repartição Pública ou (Privada =Particular), a nível Federal, Estadual, Municipal.

[Adicionar novo registro](#)

[Alterar Status](#)
[Exportar](#)
[Dados do Doc.](#)
[Desembolso](#)
[Fax c/ Depósito](#)
[Protocolo](#)
[Etiqueta](#)

Ofícios:

[Direciona p/ Fran](#)
[2 Via](#)
[Ofício Imóveis](#)
[Result. Imóveis](#)
[Busca Detran](#)

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	00/00/0000	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Cadastrado	SERVIÇO CONFER

Foram encontrados 1 registros



Pedidos

Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: INICIAR SERVIÇO ▾ * Dias: Hora:

Data

Obs: Preenchido o Formulário do Fórum Cível

Enviar

Cancelar

Atividade : Iniciar Serviço => Altera o pedido para o Status Solicitação

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Solicitação
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento: Todos
 Atendente: Di
 Responsável: To
 Unidade: To
 Aberto Entre: 01
 Alterado Entre: 01
 Conc. Oper.:
 Ordenar Por:

Status Solicitação

Pedido em andamento

 Adicionar novo registro

Alterar Status Exportar Dados do Doc. Desembolso Fax c/ Depósito Protocolo Etiqueta

Ofícios:

Direciona p/ Fran 2 Via Ofício Imóveis Result. Imóveis Busca Detran

Foram encontrados 1 registros

<input type="checkbox"/>	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	00/00/0000	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Solicitação	INICIAR SERVIÇO

Foram encontrados 1 registros

Opção Editar – Abre o Pedido com o menu detalhado para registro operacional


 Adicionar novo registro

Ofícios:

Foram encontrados 1 registros

<input type="checkbox"/>	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	00/00/0000	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Solicitação	INICIAR SERVIÇO

Foram encontrados 1 registros


 Pedido # /

 Itens: 1/1/0
 [Buscar Pedidos](#) | [Recebimentos](#)

Status Atual: Solicitação | Valor Total: R\$ 50.00 | Despesas Totais: R\$ 0.00 | Despesas do Serviço: R\$ 0.00 | Prazo: 01/07/2011

Desembolso

Menu Financeiro Operacional para solicitar custas cartorárias.



Pedido # 1

/ 1

Abrir

Itens: 1/1/0

[Buscar Pedidos](#)

[Recebimentos](#)

[Protocolo](#)

Status Atual: Solicitação | Valor Total: R\$ 50.00 | Despesas Totais: R\$ 0.00 | Despesas do Serviço: R\$ 0.00 | Prazo: 01/07/2011

[Dados do serviço](#)

[Solicitante](#)

[Atividade](#)

[Mensagem](#)

[Cartórios](#)

[Anexos](#)

[Financeiro](#)

Solicitar Desembolso

Forma: Dinheiro *

Classificação: Certidões *

Banco: *

Agência: Conta:

Identificação: CPF/CNPJ:

Favorecido:

Descrição: Distribuidor Cível *

Valor: 14.00 * Formato ####.##

Sedex: 0.00 Outras Despesas: 0.00

Forma ####.## Forma ####.##

Solicitar

Cancelar

Operações Financeiras



Pedido # 1 / 1

Abrir

Itens: 1/1/0

[Buscar Pedidos](#)

[Recebimentos](#)

[Protocolo](#)

Status
Desembolso

Status Atual: Desembolso | Valor Total: R\$ 50.00 | Despesas Totais: R\$ 0.00 | Despesas do Serviço: R\$ 0.00 | Prazo: 01/07/2011

[Dados do serviço](#)

[Solicitante](#)

[Atividade](#)

[Mensagem](#)

[Cartórios](#)

[Anexos](#)

[Financeiro](#)

Solicitar Desembolso

Forma: *

Classificação: *

Banco:

Agência:

Conta:

Identificação:

CPF/CNPJ:

Favorecido:

Descrição: Distribuidor Cível *

Valor: * Formato ####.##

Sedex:

Outras Despesas:

Forma ####.##

Forma ####.##

Solicitar

Cancelar

Operações Financeiras

28/06/2011	14.00	Desembolso	Distribuidor Cível	Pendente	Editar
------------	-------	------------	--------------------	----------	--------

Aguardando
aprovação do
Gestor

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Desembolso
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento: Todos
 Atendente: Diretoria treinamento
 Responsável: Todos
 Unidade: Início
 Aberto Entre:
 Alterado Entre:
 Conc. Oper.:
 Ordenar Por:

Aguardando aprovação do Gestor



 Adicionar novo registro

Alterar Status Exportar Dados do Doc. Desembolso Fax c/ Depósito Protocolo Etiqueta

Ofícios:

Direciona p/ Fran 2 Via Ofício Imóveis Result. Imóveis Busca Detran

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	00/00/0000	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Desembolso	DESEMBOLSO AO

Foram encontrados 1 registros

Status Desembolso



FINANCEIRO (GESTOR)

Opção: Desembolso - Gestor aprova o pedido

Iniciar
Cadastros
Financeiro
Finalizar

Desembolso
Cobrança
Recebimento
Recebimento Franq.
Compras
Contas à Pagar

Situação: Desembolso Pendente
Forma:
Departamento: Todos
Banco: Todos

11 00:00:00
11 23:59:59
Serviço:
car
Listar

Aprovar
Reprovar
Alterar Conta

Movimentação do Período
Solicitado: R\$ 14.00Desembolsado: R\$ 0.00Troco: R\$ 0.00
Foram encontrados 1 registros

	Editar	Ordem	Forma	Desembolso	Desembolsado	Troco	Valor
		#1/1	Dinheiro	R\$ 14.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 50.00
			Total	R\$ 14.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 50.00

Foram encontrados 1 registros

Gestor aprovando , O pedido altera para o Status Execução

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Execução
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento:
 Atendente:
 Responsável:
 Unidade:
 Aberto Entre:
 Alterado Entre:
 Conc. Oper.:
 Ordenar Por:

- Status Execução:** Funcionário (externo) irá ao órgão competente solicitar a certidão ou dar entrada no documento, pagar as custas cartorárias e retirar :
 - A certidão ou
 - Protocolo com a data prevista de retorno para retirar a certidão ou documento.

Adicionar novo registro

[Alterar Status](#)
[Exportar](#)
[Dados do Doc.](#)
[Desembolso](#)
[Fax c/ Depósito](#)
[Protocolo](#)
[Etiqueta](#)

Ofícios:

[Direciona p/ Fran](#)
[2 Via](#)
[Ofício Imóveis](#)
[Result. Imóveis](#)
[Busca Detran](#)

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	00/00/0000	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Execução	PARECER FINANCEIRO

Foram encontrados 1 registros

Status Execução



Nota: Quando não é necessário Desembolso de custas:

Atividade: Documento entregue para expedição ou
Protocolo entregue para expedição (Altera para o
Status Execução)

Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: CONCLUÍDO OPERACIONAL ▼ * Dias: Hora:

Data

Obs: Documento recebido

Enviar

Cancelar

Atividade : Concluído Operacional=> Altera o pedido para o Status Operacional



Pedidos

[topo](#)

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Operacional
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento: Todos
 Atendentes:
 Responsáveis:
 Unidades:
 Aberto Entregas:
 Alterado Entregas:
 Conc. Operacional:
 Ordenar Por:

Status Operacional: Certidão ou documento em mãos no Departamento



Adicionar novo registro

[Alterar Status](#)
[Exportar](#)
[Dados do Doc.](#)
[Desembolso](#)
[Fax c/ Depósito](#)
[Protocolo](#)
[Etiqueta](#)

Ofícios:
 [Direciona p/ Fran](#)
[2 Via](#)
[Ofício Imóveis](#)
[Result. Imóveis](#)
[Busca Detran](#)

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	01/07/2011	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Operacional	CONCLUÍDO OPEF

Foram encontrados 1 registros

Status Operacional



Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: LIBERADO PARA FATURAMENTO ▾ * Dias: Hora:

Data:

Obs: Documento entregue ao Gestor / Financeiro para conferência

Atividade : Liberado Para Faturamento => Altera o pedido para o Status Faturamento



Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Faturamento
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento: Todos
 Atendente: Dire
 Responsável: Tod
 Unidade: Tod
 Aberto Entre: 01/0
 Alterado Entre: 01/0
 Conc. Oper:
 Ordenar Por:

Status Faturamento: Certidão ou documento entregue no Departamento Financeiro para (Conferência)

Caso a forma de pagamento do cliente for faturado, irão emitir o Boleto e Nota Fiscal.



Adicionar novo registro

Alterar Status Exportar Dados do Doc. Desembolso Fax c/ Depósito Protocolo Etiqueta

Ofícios:

Direciona p/ Fran 2 Via Ofício Imóveis Result. Imóveis Busca Detran

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Ativ
			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	01/07/2011	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Faturamento	LIBERADO PAR

Foram encontrados 1 registros

Status Faturamento



Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: LIBERADO PARA ENTREGA ▼ * Dias: Hora:

Data

Obs:

Enviar

Cancelar

Atividade : Liberado Para Entrega => Altera o pedido para o Status Entrega

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Entrega
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:



Departamento: Todos
 Atendente: Diretoria treinamento
 Responsável:
 Unidade:
 Aberto Em:
 Alterado Em:
 Conc. O:
 Ordenar:

Status Entrega: Saída da Certidão para entregar ao cliente

 Adicionar novo registro

Ofícios:

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#4/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		01/07/2011	01/07/2011	06/07/2011	00/00/0000 00:00:00	01/07/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Entrega	LIBERADO PARA ENTREGA

Foram encontrados 1 registros

Status Entrega





Pedidos

Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: SERVIÇO CONCLUÍDO ▼ * Dias: Hora:

Data

Obs:

Enviar

Cancelar

Atividade : Serviço Concluído => Altera o pedido para o Status Concluído



Pedidos

[topo](#)

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Concluído
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:

Departamento: Todos
 Atendente: Diretoria treinamento
 Responsável:
 Unidade:
 Aberto Entr:
 Alterado Entr:
 Conc. Ope:
 Ordenar Por:

Status Concluído: Finalizado o pedido do cliente. Protocolo de entrega com a assinatura anexo no sistema.



Adicionar novo registro

Ofícios:

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status	Atividade
<input type="checkbox"/>			#1/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		28/06/2011	28/06/2011	01/07/2011	00/00/0000 00:00:00	28/06/2011	R\$ 50.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Concluído	SERVIÇO CONCLUÍDO

Foram encontrados 1 registros

Status Concluído



Pedido de Franquia

Pedidos

Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: CONCLUÍDO OPERACIONAL * Dias: Hora:

Data

Obs: Documento recebido

Status Operacional

Enviar Cancelar

Pedidos

Nova Atividade

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: LIBERADO PARA FRANQUIA * Dias: Hora:

Data

Obs: Sedex nº SC 123.456.789 BR

Status Entrega Franquia

Enviar Cancelar

Informações complementares

Status Execução para o Status Retorno

Status Retorno Significa

Situação 1: Comprovante de depósito que o financeiro entregou para Departamento operacional (conferência)

(Anexar o comprovante)

Próxima atividade: Depósito verificado que altera o pedido para o Status Solicitação

-depósito efetuado a franquias, direcionar o pedido para franquias que executará o pedido.

Status Retorno



Iniciar **Cadastros**

Pedidos

Buscar:

Serviços: Todos

Origem: Todos

Status: Retorno

Atividade: Todos

Exibição: Serviço

Ordem: Serviço:

Adicionar novo registro

Alterar Status Exportar Dados do

Ofícios:

Direciona p/ Fran 2 Via Ofício Im

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Oper.	Status	Cidade	UF	Status
			#6/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA	04/07/2011 00/00/0000 11/07/2011 00/00/0000 00:00:00	04/07/2011 R\$ 120.00 Processo	Distribuidor Cível	São Paulo SP	Retorno RE

Foram encontrados 1 registros

Status Execução para o Status Retorno

Iniciar **Cadastros** **Fin**

Pedidos

Buscar:

Serviços: Todos

Origem: Todos

Status: Retorno

Atividade: Todos

Exibição: Serviço

Ordem: Serviço:

Adicionar novo registro

Alterar Status Exportar Dados do Doc. Dese

Ofícios:

Direciona p/ Fran 2 Via Ofício Imóveis Result

Foram encontrados 1 registros

	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Devedor	Início	Concluído Oper.	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status
			#6/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA		04/07/2011	00/00/0000	11/07/2011	00/00/0000 00:00:00	04/07/2011	R\$ 120.00	Processo	Distribuidor Cível	São Paulo	SP	Retorno

Foram encontrados 1 registros

Situação 2: Expedição recebeu do externo a Certidão/documento ou Protocolo Lança a atividade: Retorno do Documento ou Retorno de Protocolo e entrega ao departamento operacional

Altera o pedido para o Status Retorno

**Conferência,
(Anexar no sistema)**

Próxima atividade: Documento verificado ou protocolo verificado que altera o pedido para o Status Solicitação



- **Algumas Atividades** que **NÃO** alteram os Status:
 - Contato com o cartório
 - Retornar ao cartório
 - Solicitado aguardando documento
(Utilizasse o agendamento (dias))
 - Contato com o cliente

Nova Atividade

Referente as ordens: #6/1 -

Foram selecionados 1 pedidos.

Atividade: SOLICITADO AGUARDANDO DOCUMENTO Dias: 5 Hora:

Data: 11/07/2011


Obs:

Agendar

Buscar:
 Serviços: Todos
 Origem: Todos
Status: Solicitação
 Atividade: Todos
 Exibição: Serviço
 Ordem: Serviço:



Departamento: Todos
 Atendente: Diretoria treinamento
 Responsável: Todos
 Unidade: Todas Unidades
 Aberto Entre: 04/07/2010 e 04/07/2011
 Alterado Entre: 04/07/2010 e 04/07/2011
 Conc. Oper.: e
 Ordenar Por: Cresc.

☐ Todos
☒ Início
☒ Prazo
☐ Concluído Oper.
☒ Agenda
☒ Data do Status
☒ Valor
☒ Departamento
☒ Serviço

 Adicionar novo registro

Ofícios:

Foram encontrados 1 registros

<input type="checkbox"/>	Novo Serviço	Editar	Ordem	Documento de	Início	Prazo	Agenda	Data Status	Valor	Departamento	Serviço	Cidade	UF	Status
<input type="checkbox"/>			#6/1	EUGENIO FERREIRA DE LIMA	04/07/2011	11/07/2011	11/07/2011 00:00:00	04/07/2011	R\$ 120.00	Processo	Distribuidor Civil	São Paulo	SP	Solicitação

Foram encontrados 1 registros

OPERAÇÃO SISTEMA

GESTOR

FINANCEIRO (GESTOR)

Opção: Desembolso - Gestor aprova o pedido

Desembolso

Situação: Desembolso Pendente

Forma:

Departamento: Todos

Banco: Todos

Aprovar **Reprovar** **Alterar Conta**

Movimentação do Período
Solicitado: R\$ 14.00 Desembolsado: R\$ 0.00 Troco: R\$ 0.00

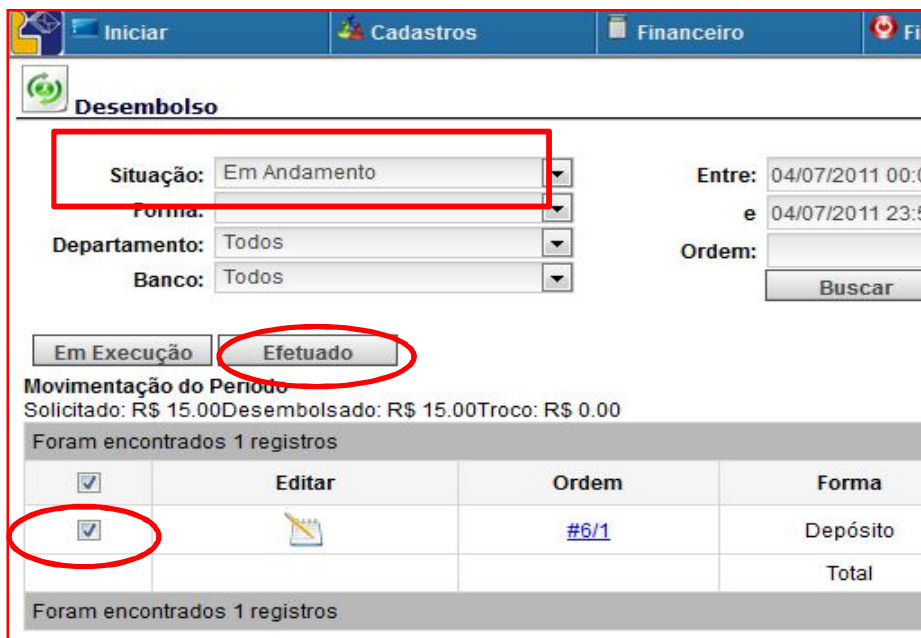
Foram encontrados 1 registros


	Editar	Ordem	Forma	Desembolso	Desembolsado	Troco	Valor
<input type="checkbox"/>		#1/1	Dinheiro	R\$ 14.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 50.00
			Total	R\$ 14.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 50.00

Foram encontrados 1 registros

Gestor aprovando => O pedido altera para o Status Execução

Depósito Bancário
realizado



checkbox	Editar	Ordem	Forma
<input checked="" type="checkbox"/>		#6/1	Depósito
Total			

Menu Financeiro Gestor – Opção Desembolso

Selecionar as opções em destaque para que o pedido altere para o Status Retorno.

Significa que o Depósito foi efetuado a Franquia ou ao cartório.

Status Retorno: Comprovante do depósito entregue no Departamento

O Comprovante deve anexar ao sistema.

FINANCEIRO (GESTOR)

Opção: Recebimento

[Iniciar](#)
[Cadastros](#)
[Financeiro](#)
[Finalizar](#)

[Recebimentos de Clientes](#)
[Desembolso](#)
[Cobrança](#)
[Recebimento](#)
[Recebimento Franq.](#)
[Compras](#)
[Contas à Pagar](#)

Buscar:
 Situação: À Receber
 Status: Todos
 Forma:
 Atividade: Todos
 Pacote: Sem Pacote
 Ordenar Por:
 Concl. Entre: e
 Ordem:

☐ Documento de
☐ CPF/CNPJ
☐ Início
☐ Prazo
☐ Agenda
☐ Data do Status
☐ Departamento
☐ Serviço
☐ Cidade

Abre outra tela

Valor Total: R\$ 50.00 Valor Recebido: R\$ 0.00





Foram encontrados 1 registros


<input type="checkbox"/>	Editar	Ordem	Solicitante	Valor	Recebido
<input checked="" type="checkbox"/>		#1/1	Eugenio Ferreira de Lima	R\$ 50.00	R\$ 0.00
					R\$ 50.00

Foram encontrados 1 registros

FINANCEIRO (GESTOR)

Opção: Recebimento (tela)

 Iniciar  Cadastros  Financeiro  Finalizar

 Recebimentos de Clientes

Preencher os campos

Recebimento

Referente as ordens: #1/1 -

Foram selecionados pedidos.

Confirmar Recebimento

→ Conta: * → Forma: Dinheiro *

→ Classificação: Nota Fiscal *

→ Identificação: 1/1 → Data de Rec.: 28/06/2011

→ Descrição: Certidão

→ Valor: 50 * Formato ####.##

Sucesso a todos !

