



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»**

**«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ПДП. Производственная практика (преддипломная)**

**Для студентов, обучающихся по специальности**

**39.02.01 Социальная работа  
(углубленная подготовка)  
Форма обучения - заочная**

**Сыктывкар, 2020**

Рабочая программа производственной практики ПДП. Производственная практика (преддипломная) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

| код      | наименование специальности |
|----------|----------------------------|
| 39.02.01 | Социальная работа          |

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

| Разработчики |                                   |  |                               |
|--------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|
|              | Фамилия, имя, отчество            | Ученая<br>[квалификационная категория] | Должность                     |
| 1.           | Кузнецова Светлана<br>Анатольевна | высшая                                 | преподаватель                 |
| 2.           | Сергеева Светлана<br>Валерьевна   |  | преподаватель, зав. практикой |

| Согласовано с работодателем |                           |           |   |
|-----------------------------|---------------------------|-----------|---|
|                             | Фамилия, имя, отчество    | Должность | Место работы  |
| 1                           | Южина Марина Владимировна | Директор  | Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Сыктывкара» (ГБУ РК «ЦСЗН г.Сыктывкара») |

Работодатель



*[Подпись]*

подпись

27

[число]

июня

[месяц]

2020

[год]

[дата завершения экспертизы]

Рекомендована

научно-методическим советом ГПОУ

«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

Протокол № 5 от «05» июня 2020 г.

Председатель совета

*[Подпись]*

М.П. Герасимова

## **Содержание**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Паспорт рабочей программы производственной практики</b>        | <b>4</b>  |
| <b>2. Результаты освоения производственной практики</b>              | <b>9</b>  |
| <b>3. Структура и примерное содержание производственной практики</b> | <b>12</b> |
| <b>4. Условия реализации производственной практики</b>               | <b>17</b> |
| <b>5. Контроль и оценка результатов производственной практики</b>    | <b>26</b> |

# 1. ПАСПОРТ

## рабочей программы производственной практики

ПДП. Преддипломная практика (производственная)

### 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики (преддипломная) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

|                                   |                 |  |
|-----------------------------------|-----------------|--|
| по специальности                  | <b>39.02.01</b> | <b>Социальная работа</b>               |
|                                   | [код]           | [наименование специальности полностью] |
| укрупненной группы специальностей | <b>39.00.00</b> | <b>Социология и социальная работа</b>  |

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- 5.4.1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами
- 5.4.2. Социальная работа с семьей и детьми
- 5.4.3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС
- 5.4.4. Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование и др.)
- 5.4.5. Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС
- 5.4.6. Выполнение работ по профессии «Социальный работник»

Программа производственной практики (преддипломная) может быть использована:

|  |                 |                          |
|--|-----------------|--------------------------|
| только в рамках реализации специальности | <b>39.02.01</b> | <b>Социальная работа</b> |
|--|-----------------|--------------------------|

### 1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломная) – требования к результатам освоения профессиональных модулей

**Цель преддипломной практики:** закрепление сформированных у студентов профессиональных и общих компетенций, полученных теоретических знаний, умений на основе практического участия в деятельности учреждений социальной сферы, совершенствование профессиональных умений и навыков в процессе самостоятельной организации социальной деятельности в учреждениях различных сфер

**Задачи преддипломной практики:**

1. Углубление на практике знаний, полученных в процессе изучения таких профессиональных модулей, как:
  - ПМ. 01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами,
  - ПМ. 02 Социальная работа с семьей и детьми,
  - ПМ. 03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС,
  - ПМ. 04 Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование и др.),
  - ПМ. 05 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС,
  - ПМ. 06 Выполнение работ по профессии «Социальный работник»
  - ПМ. 07 Организация досуговых мероприятий детей и молодежи
2. Углубление знаний обучающихся о специфике работы учреждений различных сфер, с различными возможностями оказания социальной помощи разным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
3. Изучение особенностей социального поведения личности, взаимоотношений личности и окружающей среды, личностных особенностей клиентов данного микросоциума, их нужд, интересов, потребностей, возможностей для их удовлетворения.

4. Отработка конкретных социальных технологий работы с различными категориями населения с целью включения данных материалов в ВКР.
5. Овладение профессиональными умениями и навыками, необходимыми специалисту по социальной работе для решения профессиональных задач.
6. Совершенствование личностных и формирование профессиональных качеств будущих специалистов по социальной работе.
7. Разработка и реализация опытно-практической части выпускной квалификационной работы по договоренности с научным руководителем и руководителем практики.
8. Разработка, оформление и частичная реализация методического этапа опытно-практической части ВКР по совершенствованию деятельности органов и учреждений различных сфер.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе производственной практики (преддипломная) должен:

**иметь практический опыт:**

- 1) диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых трудных жизненных ситуаций;
- 2) осуществления социального патроната;
- 3) создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим условиям жизни и их реабилитации;
- 4) координации работы по социально-бытовому обслуживанию клиента;
- 5) диагностики ТЖС и профилактики возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска, осуществления их социального патроната;
- 6) создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска (лиц без определенного места жительства; мигрантов; безработных; молодежи; осужденных, детей, оказавшихся в ТЖС; лиц, страдающих психическими заболеваниями, и членов их семей; членами семей лиц, инфицированных ВИЧ; наркозависимыми и членами их семей; военнослужащими и членами их семей; безнадежно и тяжело больными, др.);
- 7) диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых трудных жизненных ситуаций у различных типов семей и детей, осуществления их социального патроната;
- 8) создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
- 9) осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с учетом специфики оказываемой помощи;
- 10) постановки значимых целей и путей их достижения, необходимых для преобразования ТЖС;
- 11) прогнозирования и моделирования вариантов решения проблем клиента с учетом имеющихся ресурсов;
- 12) применения инновационных технологий и творческого подхода в деятельности для оказания помощи и поддержки клиенту.

**уметь:**

- 1) анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста;
- 2) пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения;
- 3) выявлять лиц пожилого возраста, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах;
- 4) оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам;
- 5) путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг
- 6) активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека,

- инвалида;
- 7) осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом";
- 8) выявлять лиц, относящихся к социально незащищенным категориям населения;
- 9) строить взаимоотношения с лицами из групп риска в конкретной ситуации;
- 10) проводить анализ ТЖС у лиц из групп риска;
- 11) определять учреждения и организации, способные помочь в преобразовании ТЖС, и строить взаимодействие с ними;
- 12) осуществлять профессиональную деятельность по преобразованию ситуации клиента;
- 13) анализировать информацию и планировать пути решения этих проблем в конкретных условиях;
- 14) анализировать и корректировать свою работу;
- 15) пользоваться нормативными документами, законодательными актами профессиональной деятельности;
- 16) выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите;
- 17) собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;
- 18) оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, других видов адресной помощи и социальных услуг;
- 19) осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом»;
- 20) выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
- 21) профессионально строить взаимоотношения с членами семьи;
- 22) планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования трудной жизненной ситуации в семье;
- 23) анализировать результаты своей деятельности;
- 24) осуществлять контроль качества предоставляемых услуг.
- 25) применять различные формы, методы и технологии по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности;
- 26) осуществлять организацию социальной работы в различных сферах;
- 27) осуществлять организационно-управленческую деятельность по межведомственному взаимодействию специалистов и учреждений разных систем;
- 28) определять объем деятельности специалистов, необходимый для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
- 29) осуществлять исследования и анализ проблемной ситуации клиента с последующим определением потребностей субъектов деятельности;
- 30) разрабатывать концепцию состояния будущего объекта;
- 31) осуществлять контроль и проводить анализ эффективности своей деятельности.

#### **знать:**

- 1) нормативно-правовое обеспечение социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами и нормы их правовой защиты;
- 2) основные медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические основные проблемы пожилых и инвалидов;
- 3) особенности оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам;
- 4) структуры, способные оказать помощь в преобразовании ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
- 5) основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие работу с лицами из групп риска; особенности проблем каждой из этих категорий;
- 6) специфику работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС;
- 7) особенности региональной системы социальной работы с данными категориями граждан;
- 8) организации и учреждения, способные помочь в преобразовании ситуации
- 9) государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях;
- 10) структуру государственных органов, реализующих семейную политику;

- 11) основные задачи социальной защиты;
- 12) варианты социального обслуживания семьи;
- 13) нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми;
- 14) типы социальной службы для семьи и детей;
- 15) внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи;
- 16) категории семей социального риска;
- 17) основные социальные проблемы семей различных категорий;
- 18) критерии социальной незащищенности семей;
- 19) формы социальной работы с семьями;
- 20) роль социального работника в решении проблем семьи;
- 21) особенности медико-социального патронажа семьи и детей;
- 22) учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ТЖС семьи
- 23) сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей;
- 24) особенности и содержание социальной работы в различных сферах;
- 25) специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;
- 26) технологию организационной деятельности специалиста;
- 27) правовые аспекты социальной работы в различных сферах;
- 28) содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах;
- 29) типы организационных структур управления социальной работой в различных сферах;
- 30) особенности организации социальной работы в различных сферах
- 31) методологическую основу технологии деятельности специалиста по социальной работе;
- 32) антропологию человека;
- 33) особенности прогнозирования и моделирования в социальной работе;
- 34) формы и методы исследования и анализа ТЖС;
- 35) технологии проектной деятельности.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение производственной практики (преддипломная)

| всего часов   |  | 144 | в том числе        |       | Формат практики |
|---|--|-----|--------------------|-------|-----------------|
| ПДП Преддипломная практика (производственная)   |  | 144 | часов, в том числе |       | концентрировано |
| МДК.01.01 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.01.02 Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов                            |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.01.03 Технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами                                  |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.01.04 Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов                                 |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.02.01 Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми       |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.02.02 Возрастная психология и педагогика, семейведение                                      |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.02.03 Технология социальной работы с семьей и детьми  |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.02.04 Социальный патронат различных типов семей и детей                                     |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.03.01 Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска                  |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.03.02 Технологии социальной работы с лицами из групп риска                                  |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.03.03 Социальный патронат лиц из групп риска  |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.04.01 Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения                            |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.04.02 Технология социальной работы в организациях образования                               |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты                          |  | 8   | 8                  | часов |                 |
| МДК.05.01 Проектная деятельность специалиста по социальной работе                               |  | 8   | 8                  | часов |                 |
| МДК.05.02 Инновационная деятельность в социальной работе  |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.05.03 Менеджмент в социальной работе  |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.06.01 Основы профессионального общения  |  | 3   | 3                  | часа  |                 |
| МДК.06.02 Социально-медицинские основы профессиональной деятельности                            |  | 3   | 3                  | часа  |                 |
| МДК.06.03 Основы социально-бытового обслуживания  |  | 3   | 3                  | часа  |                 |
| МДК.07.01 Методика организации досуговых мероприятий детей и подростков                         |  | 7   | 7                  | часов |                 |
| МДК.07.02 Организация деятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря            |  | 7   | 7                  | часов |                 |



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Результаты прохождения преддипломной практики представляются студентом в образовательную организацию и учитываются при итоговой аттестации. Практика завершается оценкой студентом освоенных общих и профессиональных компетенций:

| Код    | Наименование результата обучения  |
|--------|---|
| ПМ. 01 | ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.<br>ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.<br>ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.<br>ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.<br>ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.  |
| ПМ. 02 | ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.<br>ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.<br>ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).<br>ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.<br>ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.   |
| ПМ. 03 | ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.<br>ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.<br>ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).<br>ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.<br>ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.  |
| ПМ. 04 | ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.<br>ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.<br>ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.<br>ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и Учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).  |
| ПМ. 05 | ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и Учреждения).<br>ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.<br>ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.<br>ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.<br>ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности. |

|        |   |
|--------|---|
| ПМ. 06 | <p>ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.</p> <p>ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.</p> <p>ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.</p>   |
| ПМ 07  | <p>ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).</p> <p>ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.</p> <p>ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.</p> <p>ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).</p> <p>ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.</p> <p>ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p> <p>ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и Учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).</p> <p>ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и Учреждения).</p> <p>ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.</p> <p>ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.</p> <p>ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p> <p>ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.</p> |

#### **Развитие общих компетенций в ходе преддипломной практики**

|       |  |
|-------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.         |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования   |

|        |   |
|--------|---|
|        | профессиональной деятельности.  |
| ОК 6.  | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |
| ОК 7.  | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.               |
| ОК 9.  | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.  |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.                                   |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.   |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.                        |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.                       |

Оценка работы студента является комплексной, учитывающей все стороны его деятельности его практики, а также анализ отчётных документов. Анализ отчётных документов студента позволяет судить о качестве работы в период практики, о степени осмысления своего педагогического опыта.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

| Формируемые ОК и ПК                        | Иметь практический опыт (из ФГОС)  | Виды работ обеспечивающих формирование ПК  | Объем часов | База практики   |
|--|--|--|-------------|---|
| ОК 1-13<br><br>ПК 1.1, 2.1, 3.1, 5.1       | Диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых трудных жизненных ситуаций   | Участие в выявлении различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов), проживающих на территории обслуживания, нуждающихся в социальной помощи   | 6           | Учреждения социальной сферы г. Сыктывкара Республики Коми |
|  | Диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых трудных жизненных ситуаций у различных типов семей и детей, осуществления их социального патроната | Ознакомление с банком данных различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов), проживающих на территории обслуживания, и (либо) состоящих на контроле в Учреждении.   | 6           |   |
|  | Диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых трудных жизненных ситуаций у лиц из групп риска, осуществления их социального патроната            | Осуществление процедуры диагностики с целью определения эффективности предоставляемых социальных услуг, оказываемой помощи различным категориям получателям социальных услуг (участникам образовательного процесса, клиентам) - изучить отношение различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов) к получаемой помощи, мнение об услугах и их качестве, а также желание или возможности получать какие-либо дополнительные услуги. | 6           |   |
|  |  | Осуществление процедуры диагностики изучения проблем различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов).  | 6           |   |
|  |  |  |             |   |
| ОК 1-13<br>ПК 1.3, 2.3, 3.3, 4.2, 4.3, 4.4 | Осуществления социального патроната  | Осуществление патронажа различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов), проживающих на территории обслуживания, либо стоящих на контроле Учреждения.  | 4           |   |
|  |  | Осуществление совместного (межведомственного) патронажа различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов) с представителями других ведомств (с участием других субъектов профилактики).  | 4           |   |

|   |   |   |    |  |
|---|---|---|----|--|
|   |   | Осуществление сопровождения различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов) в рамках технологий и программ, реализуемых в Учреждении.   | 4  |  |
| <b>ОК 1-13<br/>ПК<br/>1.2, 1.3,<br/>1.4,<br/>2.2, 2.3,<br/>2.4,<br/>3.2., 3.3,<br/>3.4, 4.2,<br/>4.3, 4.4</b> | Создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим условиям жизни и их реабилитации  | Разработка индивидуальной или комплексной программы работы с различными категориями получателей социальных услуг (участниками образовательного процесса, клиентами).  | 6  |  |
|   |   | Осуществление взаимодействия с учреждениями, службами и общественными организациями, осуществляющими работу с различными категориями получателей социальных услуг (участниками образовательного процесса, клиентами).   | 4  |  |
|   | Координации работы по социально-бытовому обслуживанию клиента   | Осуществление технологии социокультурной реабилитации и коррекции различных категорий граждан (осуществление работы творческих кружков и студий по собственной разработанной программе или разработанной специалистом по социальной работе Учреждения и т.п.)                         | 14 |  |
|   | создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию трудной жизненной ситуации в семье и у детей  | Организация и проведение мероприятий к социально значимым датам с привлечением различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов), проживающих на территории обслуживания либо нахождения Учреждения, нуждающиеся в социальной помощи. | 12 |  |
|   | Создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию трудной жизненной ситуации у лиц из групп риска (лиц без определенного места жительства; мигрантов; безработных; молодежи; осужденных, детей, оказавшихся в ТЖС; лиц, страдающих психическими заболеваниями, и членов их семей; членами семей лиц, инфицированных ВИЧ; наркозависимыми и членами их семей; военнослужащими и членами их семей; безнадежно и тяжело больными, др.) |   |    |  |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
| <b>ОК 1-13<br/>ПК<br/>1.3,<br/>2.3,<br/>3.3</b> | содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам | Осуществление консультативной помощи получателям социальных услуг (участникам образовательного процесса, клиентам) по вопросам социальной защиты, по работе Учреждения, оказываемым социальным и иным услугам.   | 6 |  |
|   | оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому                    | Разработка стендовой информации профилактической направленности по актуальным социальным проблемам различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов) по поручению руководителя практики от Учреждения                      | 4 |  |
| <b>ОК 1-13<br/>4.1, 4.3</b>                     | Осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с учетом специфики оказываемой помощи   | Ознакомление со структурой Учреждения, установление времени его создания, определение кадрового состава.   | 4 |  |
|   |   | Ознакомление с Должностной инструкцией специалиста по социальной работе (социального педагога) Учреждения.   | 2 |  |
|   |   | Ознакомление и описание процедуры аттестации руководителей (заведующей) и специалистов по социальной работе, социального педагога  | 2 |  |
|   |   | Участие в методических объединениях (педагогических советах, консилиумах, совещаниях, заседаниях Совета Профилактики) Учреждения.  | 4 |  |
|   |   | Осуществление своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений различных категорий получателей социальных услуг (участников образовательного процесса, клиентов), принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок. | 4 |  |
| <b>ОК 1-13<br/>ПК 5.2</b>                       | Постановки значимых целей и путей их достижения, необходимых для преобразования трудной жизненной ситуации  | Осуществление в дневнике по практике ежедневного учета реализации программы практики и проведение анализа, рефлексии и коррекции собственной деятельности.   | 4 |  |
|   |   | Ведение необходимой документации на вверенном участке работы и предоставление руководителю практики от Учреждения отчетной документации по выполнению своих должностных обязанностей.  | 4 |  |

|                                   |   |  |   |  |
|-----------------------------------|---|--|---|--|
| <b>ОК 1-4<br/>ПК 5.3,<br/>5.5</b> | Прогнозирования и моделирования вариантов решения проблем клиента с учетом имеющихся ресурсов                     | Составление совместно с руководителем практики от Учреждения с учетом содержания программы преддипломной практики индивидуального плана работы.  | 2 |  |
|                                   |   | Осуществление анализа текущих и годовых перспективных планов работы Учреждения, либо еженедельных, ежемесячных и ежеквартальных планов работы отделения, годовых, текущих, тематических планов специалиста по социальной работе (социального педагога).                          | 2 |  |
|                                   |   | Осуществление анализа федеральных и региональных, местных нормативно-правовых документов, регламентирующих предоставление различных видов социальных услуг Учреждением, либо регламентирующих деятельность специалиста по социальной работе (социального педагога).              | 4 |  |
|                                   |   | Составление паспорта социальной инфраструктуры (социального паспорта образовательной организации).   | 4 |  |
| <b>ОК 1-4<br/>ПК 4.2,<br/>5.4</b> | Применения инновационных технологий и творческого подхода в деятельности для оказания помощи и поддержки клиенту; | Осуществление подбора методик для изучения качеств руководителя Учреждения.  | 2 |  |
|                                   |   | Ознакомление и описание опыта проектной деятельности Учреждения «Инновационная практика социальной работы с различными категориями получателей социальных услуг, участниками образовательного процесса, клиентами».  | 4 |  |
|                                   |   | Участие в разработке и внедрении социальных проектов по улучшению социально-экономического положения и повышению качества жизни различных категорий получателей социальных услуг (клиентов), привлечение к социально-значимой деятельности участников образовательного процесса. | 8 |  |
|                                   |   | Разработка процедуры выполнения программы опытно-практической части. Реализация исследовательского этапа опытно-практической части.  | 2 |  |
|                                   |   | Анализ и обработка результатов исследовательского этапа опытно-практической части, формулировка выводов.   | 2 |  |
|                                   |   | Оформление полученных данных в соответствии с требованиями ВКР.  | 2 |  |
|                                   |   | Разработка и оформление методического продукта по ВКР, в случае необходимости его частичная реализация.  | 2 |  |

|  |  |   |            |  |
|--|--|---|------------|--|
|  |  | Подготовка выступления на заключительную конференцию по итогам преддипломной практики.                            | 2          |  |
|  |  | Оформление документации. Написание 2 отчета по данному виду практики Подведение итогов практики. Защита Портфолио |            |  |
|  |  | <b>ИТОГО:</b>   | <b>144</b> |  |



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению преддипломной практики, оборудованию учебного кабинета и рабочих мест кабинета

Реализация программы предполагает наличие разных возрастных групп в образовательной организации, кабинета, мастерской, лаборатории творческого объединения, методического кабинета, кабинета психолога, актового зала, располагающих необходимым оборудованием и материалами по профилю своей деятельности.

Оборудование кабинета творческого объединения:

- набор рабочей мебели, предметно-пространственная среда, рабочее место педагога дополнительного образования;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, наглядные пособия, методические рекомендации по организации деятельности;
- технические средства обучения:
- компьютер с доступом к сети Интернет;
- мультимедийный проектор;
- магнитно-маркерная доска;
- DVD-проигрыватель.
- электронные воспитательно-образовательные ресурсы, в том числе разработанные в колледже и в образовательной организации (программы, пособия, рекомендации и др.)

### 4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные печатные источники

| №  | Выходные данные печатного издания   | Год издания | Гриф    |
|----|---|-------------|---------|
|    | <b>Базовые печатные издания</b>   |             |         |
| 1) | Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для СПО / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618">www.biblio-online.ru/book/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618</a> .  | 2018        | УМО СПО |
| 2) | Бегидов, М. В. Социальная защита инвалидов : учебное пособие для академического бакалавриата / М. В. Бегидов, Т. Бегидова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 98 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05572-6. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/830601D5-7751-4663-B799-A3CEEB3E3DA7">www.biblio-online.ru/book/830601D5-7751-4663-B799-A3CEEB3E3DA7</a> .                               | 2018        | УМО СПО |
| 3) | Бегидова, Т. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учебное пособие для СПО / Т. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 98 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06446-9. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/605E5DC7-7DA3-4F58-B216-8A044254A992">www.biblio-online.ru/book/605E5DC7-7DA3-4F58-B216-8A044254A992</a> . | 2018        | УМО СПО |
| 4) | Григорьева, И. А. Социальная работа с семьей : учебное пособие для СПО / И. А. Григорьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 149 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07150-4. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/5177C55F-567D-479E-9ECC-458BFEF34649">www.biblio-online.ru/book/5177C55F-567D-479E-9ECC-458BFEF34649</a> .  | 2018        | УМО СПО |
| 5) | Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы : учебник для   | 2018        | УМО     |

|     |   |      |            |
|-----|---|------|------------|
|     | СПО / И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05388-3. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/A64EDBAD-946F-43B6-B938-1A2C3BD5DD53">www.biblio-online.ru/book/A64EDBAD-946F-43B6-B938-1A2C3BD5DD53</a> .  |      | СПО        |
| 6)  | Гуслова, М.Н. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для нач. проф. образования / М.Н. Гуслова. — М.: Издательский центр «Академия», 2007. — 160 с.   | 2007 |            |
| 7)  | Зайцев, Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе [Текст]: Учебное пособие / Д.В. Зайцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2013. — 264 с. ISBN 978-5-394-01020-0 (базовый)  | 2013 |            |
| 8)  | Зайцев, Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе [Текст]: Учебное пособие / Д.В. Зайцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2013. — 264 с. ISBN 978-5-394-01020-0 (базовый)  | 2013 |            |
| 9)  | Зубкова Т.С., Тимошина Н.В. Организация и содержание работы по социальной защите семьи, женщин, детей: учебное пособие. — М., 2012.   | 2012 |            |
| 10) | Кокоренко, В.Л. Социальная работа с детьми и подростками [Текст]: учебное пособие для студ. Учреждений выс. Проф. Образования / В.Л.Кокоренко, Н.Ю.Кучукова, И.Ю.Маргошина. — М.: Издательский центр «Академия», 2011. — 256 с.   | 2011 |            |
| 11) | Кононова, Л. И. Технология социальной работы : учебник для СПО / Л. И. Кононова, Е. И. Холостова ; под ред. Л. И. Кононова, Е. И. Холостовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08801-4. — Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/7FF22EAB-7A58-4B90-83BB-884764D810E3">www.biblio-online.ru/book/7FF22EAB-7A58-4B90-83BB-884764D810E3</a> .   | 2018 | УМО<br>СПО |
| 12) | Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для СПО / Т. Б. Кононова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09378-0. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/7BDE7865-2C32-4DC4-B87C-04E68C6762F7">www.biblio-online.ru/book/7BDE7865-2C32-4DC4-B87C-04E68C6762F7</a> .                     | 2019 | УМО<br>СПО |
| 13) | Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми : учебное пособие для СПО / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 225 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08985-1. — Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/514F5EB8-1CDA-4AD9-8EFF-30732C3FD398">www.biblio-online.ru/book/514F5EB8-1CDA-4AD9-8EFF-30732C3FD398</a> .       | 2018 | УМО<br>СПО |
| 14) | Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми : учебное пособие для СПО / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 133 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07363-8. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/BB0BDDDA-FDBC-4BC6-B6DA-0F46D1AA6E9D">www.biblio-online.ru/book/BB0BDDDA-FDBC-4BC6-B6DA-0F46D1AA6E9D</a> . | 2018 | УМО<br>СПО |
| 15) | Нестерова, Г.Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами [Текст]: учебник для студ. сред. проф. образования / Г.Ф.Нестерова, С.С.Лебедева, С.В.Васильев. — М.: Издательский центр «Академия», 2009. — 288 с.   | 2009 |            |
| 16) | Нестерова, Г.Ф. Технология и методика социальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования /   | 2011 |            |

|     |  |      |            |
|-----|--|------|------------|
|     | Г.Ф.Нестерова, И.В.Астэр. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 208 с.  |      |            |
| 17) | Организация, управление и администрирование в социальной работе [Текст]: учебник для бакалавров / под. Ред. Е.И. Холостовой, Е.И.ю Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 425 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. ISBN 978-5-9916-1873-1   | 2012 |            |
| 18) | Основы социальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.Ф.Басов, В.М.Басова, О.Н.Бессонова; под ред. Н.Ф.Басова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 288 с.   | 2008 |            |
| 19) | Основы социальной работы: Учебник. / Отв. ред. П.Д. Павленок. – М., 2013.  | 2013 |            |
| 20) | Платонова, Н.М. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений /Н.М. Платонова, Г.Ф.Нестерова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 384 с.   | 2010 |            |
| 21) | Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учебное пособие для СПО / В. Д. Роик. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 400 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0.   | 2018 | УМО<br>СПО |
| 22) | Сафонова, Л.В. Содержание и методика психосоциальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Л.В. Сафонова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 224 с.  | 2008 |            |
| 23) | Социальная работа [Текст]: Учебное пособие / Под ред. д.п.н., проф. Н.Ф.Басова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2011. – 364 с.   | 2011 |            |
| 24) | Социальная работа: Теория и практика: Учеб. пособие / Отв. ред. д.и.н., проф. Е.И. Холостова, д.и.н., проф. А.С. Сорвина. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 427 с.  | 2013 |            |
| 25) | Технология социальной работы [Текст]: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. И.Г. Зайнышева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 240 с.  | 2000 |            |
| 26) | Технология социальной работы [Текст]: учебник для бакалавров / под ред. Е.И. Холостовой., Л.И.Кононовой. – М.: Издательство Юрайт, 2011. – 503 с.  | 2011 |            |
| 27) | Технология социальной работы с семьей и детьми : учебник и практикум для СПО / Е. Н. Приступа [и др.] ; под ред. Е. Н. Приступы. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 465 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04437-9. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/7735F3F4-05F5-472A-9D23-AEC3769803CA">www.biblio-online.ru/book/7735F3F4-05F5-472A-9D23-AEC3769803CA</a> .            | 2018 | УМО<br>СПО |
| 28) | Торохтий, В. С. Социальная работа с семьей. Психолого-педагогическое обеспечение : учебное пособие для академического бакалавриата / В. С. Торохтий. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 488 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06226-7. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/881C6E09-0296-4172-9970-92947A2A91AC">www.biblio-online.ru/book/881C6E09-0296-4172-9970-92947A2A91AC</a> . | 2018 | УМО<br>СПО |
| 29) | Тюрина, Э.И.Социальная работа с семьей и детьми [Текст]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Э.И. Тюрина, Н.Ю. Кучукова, Е.А.Пенцова. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 288 с.  | 2009 |            |
| 30) | Управление в социальной работе [Текст]: Учебник для бакалавров / Под ред. Профессоров Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.   | 2013 |            |
| 31) | Управление в социальной работе [Текст]: Учебник для бакалавров /   | 2013 |            |

|     |   |      |            |
|-----|---|------|------------|
|     | Под ред. Профессоров Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.   |      |            |
| 32) | Фирсов, М. В. Теория и методика социальной работы : учебник для СПО / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03470-7. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/A0CB6D0F-84C6-4C28-92A1-4032AEFAE533">www.biblio-online.ru/book/A0CB6D0F-84C6-4C28-92A1-4032AEFAE533</a> .           | 2018 | УМО<br>СПО |
| 33) | Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: Учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2013. – 280 с.   | 2013 |            |
| 34) | Циткилов, П.Я. Технология социальной работы [Текст]: Учебное пособие / П.Я.Циткилов. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Наука-Спектр, 2011. – 448 с.   | 2011 |            |
| 35) | Чернявская, А. Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста : учебное пособие для СПО / А. Г. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 174 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07325-6. — Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/018DF6AD-A5C9-4572-B7AD-7C393EBBF6EA">www.biblio-online.ru/book/018DF6AD-A5C9-4572-B7AD-7C393EBBF6EA</a> . | 2018 | УМО<br>СПО |

#### Дополнительные источники

| №   | Выходные данные печатного издания  | Год издания | Гриф       |
|-----|--|-------------|------------|
|     | <b>Базовые печатные издания</b>  |             |            |
| 36) | Акмалова, А.А. Социальная работа с мигрантами и беженцами [Текст]: учеб. пособие / Отв. Ред. П.Д. Павленок. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 220 с.  | 2011        |            |
| 37) | Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для СПО / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618">www.biblio-online.ru/book/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618</a> .     | 2018        | УМО<br>СПО |
| 38) | Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы : учебник для СПО / И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05388-3. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/A64EDBAD-946F-43B6-B938-1A2C3BD5DD53">www.biblio-online.ru/book/A64EDBAD-946F-43B6-B938-1A2C3BD5DD53</a> . | 2018        | УМО<br>СПО |
| 39) | Гуслова, М.Н. Организация и содержание работы по социальной защите женщин, детей и семьи [Текст]: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Н.Гуслова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 272 с.  | 2010        |            |
| 40) | Гуслова, М.Н. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для нач. проф. образования / М.Н. Гуслова. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 160 с.  | 2011        |            |
| 41) | Зайцев, Д.В. Организация, управление и администрирование социальной работе [Текст]: Учебное пособие / Д.В. Зайцев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2013. – 264 с. ISBN 978-5-394-01020-0\ (базовый)  | 2013        |            |
| 42) | Казначевская, Г.Б. Менеджмент [Текст]: учебное пособие для бакалавров / Г.Б.   | 2013        |            |

|     |   |      |            |
|-----|---|------|------------|
|     | Казначевская, И. Н. Чуев, О. В. Матросова. — Ростов н/Д:Феникс, 2013. - 365 с. . (базовый)  |      |            |
| 43) | Кокоренко, В.Л. Социальная работа с детьми и подростками [Текст]: учебное пособие для студ. Учреждений выс. Проф. Образования / В.Л.Кокоренко, Н.Ю.Кучукова, И.Ю.Маргошина. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 256 с.   | 2011 |            |
| 44) | Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для СПО / Т. Б. Кононова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09378-0. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/7BDE7865-2C32-4DC4-B87C-04E68C6762F7">www.biblio-online.ru/book/7BDE7865-2C32-4DC4-B87C-04E68C6762F7</a> . | 2018 | УМО<br>СПО |
| 45) | Менеджмент социальной работы [Текст]: учеб. пособие / А. Д. Зарецкий. - Изд., 2-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2008.   | 2008 |            |
| 46) | Нестерова, Г.Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами [Текст]: учебник для студ. сред. проф. образования / Г.Ф.Нестерова, С.С.Лебедева, С.В.Васильев. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 288 с.   | 2009 |            |
| 47) | Нестерова, Г.Ф. Технология и методика социальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Г.Ф.Нестерова, И.В.Астэр. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 208 с.   | 2011 |            |
| 48) | Новые подходы и технологии в работе с молодёжью [Текст] – М.: Фонд социального развития и охраны здоровья «ФОКУС-МЕДИА», 2010. – 128 с.   | 2010 |            |
| 49) | Организация, управление и администрирование в социальной работе [Текст]: учебник для бакалавров / под. Ред. Е.И. Холостовой, Е.И.ю Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 425 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. ISBN 978-5-9916-1873-1  | 2012 |            |
| 50) | Основы социальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.Ф.Басов, В.М.Басова, О.Н.Бессонова; под ред. Н.Ф.Басова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 288 с.  | 2008 |            |
| 51) | Платонова, Н.М. Социальная работа с бездомными [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.М.Платонова. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 160 с.  | 2011 |            |
| 52) | Платонова, Н.М. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений /Н.М. Платонова, Г.Ф.Нестерова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 384 с.  | 2010 |            |
| 53) | Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебное пособие для СПО / Е. Н. Приступа. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 99 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09416-9. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/FD24DCE8-B6AF-40EB-B43A-92C6A6DDB37B">www.biblio-online.ru/book/FD24DCE8-B6AF-40EB-B43A-92C6A6DDB37B</a> .            | 2018 | УМО<br>СПО |
| 54) | Проблемы насилия над детьми и пути их преодоления [Текст]/од ред. Е.Н.Волковой. – СПб.: Питер, 2008. – 240 с.   | 2008 |            |
| 55) | Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учебное пособие для СПО / В. Д. Роик. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 400 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0   | 2018 | УМО<br>СПО |
| 56) | Роик, В. Д. Социальная политика: качество жизни пожилого населения и страховые институты социальной защиты : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Д. Роик. — М. :   | 2018 | УМО<br>СПО |

|     |   |      |            |
|-----|---|------|------------|
|     | Издательство Юрайт, 2018. — 400 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07460-4. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/50430B84-35B0-4331-B890-DDC844E66CE8">www.biblio-online.ru/book/50430B84-35B0-4331-B890-DDC844E66CE8</a> .  |      |            |
| 57) | Ромм, Т. А. Социальная работа за рубежом : учебное пособие для СПО / Т. А. Ромм, М. В. Ромм. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 197 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08040-7. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/E6B49A92-4842-4A97-A215-D0F5372112ED">www.biblio-online.ru/book/E6B49A92-4842-4A97-A215-D0F5372112ED</a>   | 2018 | УМО<br>СПО |
| 58) | Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 430 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01469-3. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/21893108-3872-4299-B3F5-A4C8E74A952A">www.biblio-online.ru/book/21893108-3872-4299-B3F5-A4C8E74A952A</a> .  | 2018 | УМО<br>СПО |
| 59) | Управление в социальной работе [Текст]: Учебник для бакалавров / Под ред. Профессоров Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.  | 2013 |            |
| 60) | Холостова, Е. И. Социальная политика : учебник для СПО / Е. И. Холостова, Г. И. Климантова ; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9740-8. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/1C003357-537B-4ED3-92F2-8458EE8FEC03">www.biblio-online.ru/book/1C003357-537B-4ED3-92F2-8458EE8FEC03</a> . | 2018 | УМО<br>СПО |

#### Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. № 1285 «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг»
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 1239 «Об утверждении правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"»
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»
6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2013 г. № 792 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 декабря 2014 г. № 995н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания»
8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2014 г. № 258н «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания»
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»\
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 939н «Об утверждении примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»

11. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 500н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг»
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 889н «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)»
13. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»

### **Нормативные правовые акты Республики Коми**

1. Закон Республики Коми от 09.12.2014 N 156-РЗ "Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Коми"
2. Закон Республики Коми от 12.11.2004 г. № 55-РЗ «О социальной поддержке населения в Республике Коми»
3. Закон Республики Коми от 26.09.2014 г. № 93-РЗ «О некоторых вопросах в сфере социального обслуживания граждан в Республике Коми»
4. Постановление Правительства Республики Коми от 4 декабря 2014 г. № 493 «Об установлении порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг и о признании утратившими силу некоторых постановлений правительства Республики Коми»
5. Постановление Правительства Республики Коми от 30.06.2011 г. № 288 "О государственных программах Республики Коми" (вместе с "Порядком разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Коми", "Порядком ведения реестра государственных программ Республики Коми")

### **Ведомственные нормативные правовые акты**

1. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 06.03.2018 г. № 372 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми»
2. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 26.02.2018 г. № 328 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30.06.2014 г. № 1330а «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»
3. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 26.02.2018 г. № 329 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 29 октября 2014 года № 2137 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг»
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 14.09.2017 г. № 1577 «О признании утратившим силу приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 14 марта 2016 г. № 670 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 20 февраля 2016 г. № 521 «Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг и тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению организациями социального обслуживания в Республике Коми в форме социального обслуживания на дому»
5. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 01.03.2016 г. N 567 «Об утверждении порядка предоставления социального обслуживания на дому» (в ред. Приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты РК от 18.01.2017 N 67)

6. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 20.02.2016 г. № 521 «Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг и тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению организациями социального обслуживания в Республике Коми в форме социального обслуживания на дому»
7. Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30.06.2014 г. № 1330а «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» (в ред. Приказа Министерства труда и социальной защиты РК от 24.10.2014 № 2125а)
8. Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30.06.2014 г. № 1331а «О разработке и апробации методик и технологий в сфере социального обслуживания»
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 29.10.2014 г. № 2129 «Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в Республике Коми»
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 29.10.2014 г. № 2134 «Об установлении порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг»
11. Приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 29.10.2014 г. № 2136 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 29.10.2014 г. № 2137 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг» (в ред. Приказа Министерства труда и социальной защиты РК от 27.10.2015 N 2187)
13. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 31 января 2018 г. № 163 «Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг и тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению организациями социального обслуживания в Республике Коми в форме социального обслуживания на дому»
14. Закон РК от 26.09.2014 №93-РЗ «О некоторых вопросах в сфере социального обслуживания граждан в Республике Коми»
15. Приказ Агентства РК по социальному развитию от 30.06.2014 №1330а «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»

#### **4.3. Общие требования к организации преддипломной практики**

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители от организации (базы практики). Студенты, осваивающие ППССЗ в период прохождения преддипломной практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Учреждения дополнительного образования детей и общеобразовательные организации:

- планируют и утверждают в учебном плане все этапы преддипломной практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение преддипломной практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты преддипломной практики;
- осуществляют руководство преддипломной практикой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения преддипломной практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении преддипломной практики, организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;



- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями социального обслуживания. Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

Учреждение социальной сферы:

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

#### **4.4. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся**

При подготовке к производственной практике предусматривается проведение консультаций с обучающимися руководителями практики от организации (базы практики).

#### **4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство преддипломной практикой в учреждении социальной сферы: среднее (высшее) педагогическое образование с квалификацией «социальный педагог», «специалист по социальной работе», «заведующий отделением», опыт работы не менее 3 лет.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты<br>(освоенные<br>профессиональные<br>компетенции)   | Основные показатели оценки<br>результата  | Формы и методы контроля и<br>оценки  |
|--|---|--|
| ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи. | <p>Соответствие методов выявления первичных сведений о клиенте целям и задачам диагностики ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи</p> <p>Соответствие выбора пакета диагностических методик определения ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов проблеме, возрастным и индивидуально-психологическим особенностям.</p> <p>Соблюдение алгоритма процесса диагностики ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>Точность анализа результатов диагностики ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов</p> <p>Осуществление выбора видов необходимой помощи с учетом результатов диагностики ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов</p> <p>Соответствие оформления «социального паспорта» граждан пожилого возраста и инвалидов требованиям</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе с пожилыми и инвалидами;</li> <li>- экспертная оценка составления социальной истории пожилого и инвалида;</li> <li>- экспертная оценка выявления проблем и затруднений пожилого и инвалида;</li> <li>- экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных оказать социальную помощь пожилым и инвалидам;</li> </ul> |
| ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.                                | <p>Соответствие координационной деятельности по социально-бытовому обслуживанию клиента нормативно-правовым документам</p> <p>Корректное использование контактной информации об учреждениях, оказывающих помощь в преобразовании ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов по месту жительства при осуществлении координационной деятельности</p> <p>Разработка модели координационной деятельности по социально-бытовому обслуживанию с учетом индивидуальных особенностей ситуации клиента</p> <p>Соответствие выбора посредников координационной деятельности вопросам оказания социально-бытового обслуживания лиц пожилого</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по координации социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов;</li> <li>- экспертная оценка составления перечня документации, необходимой для социально-бытового обслуживания.</li> </ul>   |

|  | возраста, инвалидов   |  |
|--|---|--|
| ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа. | <p>Соблюдение этических норм при осуществлении социального патронажа, в том числе медико-социального патронажа клиента</p> <p>Соответствие процедуры социального патронажа клиента санитарно-гигиеническим требованиям</p> <p>Соответствие выбора основных форм и видов социального патронажа граждан пожилого возраста и инвалидов индивидуальным особенностям ситуации клиента</p> <p>Соответствие акта материально-бытового обследования клиента требованиям</p> <p>Соблюдение требований к алгоритму проведения социального патронажа</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению патронажа к пожилыми и инвалидами;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента;</li> <li>- экспертная оценка составления социальной истории пожилого и инвалида;</li> <li>- экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных осуществлять социальный патронаж к пожилым и инвалидам.</li> </ul> |
| ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.   | <p>Соблюдение алгоритма разработки модели адаптации и социальной реабилитации</p> <p>Соответствие содержания деятельности по адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов медико-социальной документации</p> <p>Осуществление консультативной помощи при выборе лицами пожилого возраста и инвалидами образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования и служб трудоустройства в соответствии с запросом клиента</p> <p>Корректное использование контактной информации о федеральных и региональных общественных организациях, некоммерческих фондах, занимающихся проблемами пожилых и инвалидов</p> <p>Соответствие выбора программ социальной реабилитации и адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов индивидуальным особенностям</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по созданию условий для адаптации и реабилитации пожилых и инвалидов;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента;</li> <li>- экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных осуществлять социальный патронаж к пожилым и инвалидам.</li> </ul>  |

|   | ситуации клиента   |  |
|---|--|--|
| ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов. | Соответствие форм, видов и моделей профилактики возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов целям и задачам профилактической деятельности<br>Соответствие выбора моделей, программ профилактики возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов запросу клиента<br>Использование досуговых технологий в профилактике возникновения новых ТЖС в соответствии с медицинскими показаниями и интересами клиента<br>Выбор методов и форм привлечения клиентов в деятельность групп взаимопомощи, самопомощи граждан пожилого возраста, инвалидов в соответствии с их интересами и возможностями | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению профилактики с пожилыми и инвалидами;<br>- экспертная оценка составления социальной истории пожилого и инвалида;<br>- экспертная оценка выявления психологических особенностей личности пожилых и инвалидов;<br>- определять права пожилых и инвалидов на получение льгот, пособий и иных видов социальной помощи; |
| ПК. 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи          | Соответствие пакета диагностических средств ТЖС семьи и детей, определение видов необходимой помощи возрастным особенностям клиентов<br>Соблюдение требований к алгоритму проведения социальной диагностики с семьей и детьми<br>Соответствие привлечения специалистов межведомственных учреждений целям и задачам диагностики ТЖС семьи и детей<br>Соответствие видов необходимой помощи семье и детям в ТЖС результатам диагностики ТЖС семьи и детей  | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе с семьями и детьми;<br>- экспертная оценка составления социальной истории семьи;<br>- экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных оказать социальную помощь семьям и детям  |
| ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей                       | Соответствие привлечения специалистов межведомственных учреждений целям и задачам, основным технологиям социальной помощи (диагностике, адаптации, реабилитации, профилактике) семье и детям в ТЖС, условиям ТЖС семьи и детей   | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.   |
| ПК. 2.3. Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС                             | Соответствие выбора видов и форм патроната семей и детей возрастным особенностям   | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| (сопровождение, опекунов, попечителей, патронаж)   |   | <p>деятельности);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению патронажа в семье и к детям;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.</li> </ul>  |
| ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС | <p>Соответствие методов, форм, средств, направлений адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС возрастным особенностям клиентов, конкретным условиям ТЖС</p> <p>Соблюдение требований к алгоритму проведения социальной реабилитации семьи выявление семьи, нуждающейся в социальной реабилитации</p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по созданию условий для адаптации и реабилитации семей и детей, находящихся в ТЖС;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.</li> </ul> |
| ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей                                       | <p>Соответствие видов, форм и методов профилактики возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей возрастным особенностям клиентов</p> <p>Соответствие методов, форм, средств, профилактики возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей конкретным условиям ТЖС</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению профилактики ТЖС в различных типах семей и детей;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.</li> </ul>                 |
| ПК 3.1 Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.   | <p>Соответствие пакета диагностических средств ТЖС лиц из групп риска, определение видов необходимой помощи клиентам</p> <p>Соблюдение требований к алгоритму проведения социальной диагностики с лицами из групп риска</p> <p>Соответствие привлечения специалистов межведомственных учреждений целям и задачам диагностики ТЖС лиц из групп риска</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС;</li> </ul>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | Соответствие видов необходимой помощи лицам из групп риска в ТЖС результатам диагностики ТЖС лиц из группы риска  | - экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных оказать социальную помощь лицам из групп риска, оказавшимся в ТЖС;   |
| ПК 3.2 Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.                             | Соответствие привлечения специалистов межведомственных учреждений целям и задачам, основным технологиям социальной помощи (диагностике, адаптации, реабилитации, профилактике) лицам из групп риска в ТЖС, условиям ТЖС лиц из группы риска   | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.  |
| ПК 3.3 Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). | Соответствие выбора видов и форм патронажа лиц из групп риска   | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению патронажа лицам из групп риска и их семьям;<br>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.                           |
| ПК 3.4 Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.     | Соответствие методов, форм, средств, направлений адаптации и социальной реабилитации лиц из группы риска, находящихся в ТЖС конкретным условиям ТЖС<br>Соблюдение требований к алгоритму проведения социальной реабилитации лиц из групп риска, выявление лиц из групп риска, нуждающихся в социальной реабилитации | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по созданию условий для адаптации и реабилитации лицам из групп риска, оказавшимся в ТЖС;<br>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения преддипломной практики. |
| ПК 3.5 Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.                          | Соответствие видов, форм и методов профилактики возникновения новых ТЖС лиц из групп риска<br>Соответствие методов, форм, средств, профилактики возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска  | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | конкретным условиям ТЖС   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению профилактики ТЖС лиц из групп риска и членов их семей;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения преддипломной практики.</li> </ul>   |
| ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.                                   | <p>Осуществление организационно-управленческой деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальную работу в различных сферах</p> <p>Соответствие требований к алгоритму организации деятельности специалиста по социальной работе по оказанию помощи лицам в различных сферах</p> <p>Соответствие функциональных обязанностей уровням организационно-управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма организации деятельности специалиста по социальной работе в соответствующей сфере;</li> <li>- экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных оказать социальную помощь лицам, находящимся в ТЖС в различных сферах;</li> </ul> |
| ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.  | <p>Соответствие выбранных технологий социальной работы специфике, социальному положению, потребностям и интересам клиента, конкретной задаче по оказанию помощи и поддержки клиенту</p> <p>Соответствие использования форм, методов социальной работы специфике объектов и профессиональной деятельности в различных сферах жизнедеятельности общества</p> <p>Соблюдение требований к алгоритму осуществления технологий социальной работы</p>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практик.</li> </ul>   |
| ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту. | <p>Определение специфики необходимой социальной деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту в соответствии с направлениями социальной помощи населению указанными в стандарте</p> <p>Соответствие объема социальной деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту стандарту</p> <p>Соответствие привлечения необходимых специалистов и учреждений решению конкретных</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.</li> </ul>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | задач по оказании помощи и поддержки клиента в различных сферах жизнедеятельности   |   |
| ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).       | Соблюдение требований к порядку межведомственного взаимодействия специалиста по социальной работе с учреждениями и специалистами иных систем согласно федеральному, региональному и местному законодательству   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики.</li> </ul>  |
| ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и Учреждения). | <p>Соответствие пакета диагностических средств ТЖС клиента, определение видов социальных проектов, ориентированных на решение выявленных проблем конкретных целевых групп</p> <p>Соблюдение требований к анализу проблемы ТЖС и структуре данного раздела социального проекта</p> <p>Следование алгоритму описания категорий граждан, оказавшихся в ТЖС (целевая аудитория проектной деятельности)</p> <p>Соответствие диагностических и аналитических материалов проблемному полю социального проектирования</p> <p>Соблюдение норм и правил осуществления исследования и анализа ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма организации деятельности специалиста по социальной работе в соответствующей сфере;</li> <li>- экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных оказать социальную помощь лицам, находящимся в ТЖС в различных сферах;</li> </ul> |
| ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.                      | <p>Соответствие цели и задач проекта представленному содержанию и актуальности проблемы</p> <p>Демонстрация умения формулировать задачи отдельных мероприятий проекта</p> <p>Демонстрация умения определять инновационный характер проектов исходя из целевой ориентации проекта</p> <p>Соответствие форм и методов реализации проекта целевым установкам</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практик.</li> </ul>   |
| ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.     | <p>Соблюдение правил моделирования социальных процессов</p> <p>Соответствие вариантов решения проблемы целям и задачам, особенностям целевой группы клиентов, оказавшихся в ТЖС с учётом имеющихся ресурсов</p> <p>Демонстрация умения прогнозировать варианты решения проблемы клиента и протраивать пути дальнейшего развития</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной</li> </ul>  |



|   | проекта   | практики.  |
|---|---|--|
| ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.                   | Соответствие методов, форм, средств, направлений проектной деятельности возрастным особенностям клиентов, находящимся в ТЖС<br>Соблюдение требований к технологии проектной деятельности, этапам реализации социального проекта<br>Демонстрация умения отбирать инновационные технологии для осуществления проектной деятельности<br>Демонстрация творческого подхода и креативного мышления в процессе проектной деятельности  | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики. |
| ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности. | Демонстрация умений планировать подготовительный, основной и заключительный этапы проектной деятельности<br>Соответствие рабочего плана проекта целям и задачам<br>Соблюдение критериальных требований при осуществлении контроля достигнутых результатов проектной деятельности<br>Соблюдение требований к алгоритму анализа эффективности проектной деятельности<br>Демонстрация процедуры контроля, анализа и оценки, координации и коррекции проектной деятельности (на основе алгоритма) | - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);<br>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;<br>- экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения производственной практики. |

### Показатели оценки результата освоения общих компетенций

| Результаты (освоенные общие компетенции)   | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля и оценки   |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | – наличие положительных отзывов с мест производственной практики;<br>– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;<br>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; | - Наблюдение и оценка непосредственного руководителя при прохождении производственной практики;<br>- экспертная оценка портфолио работ и документов; |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и                                     | - Правильный выбор способов решения профессиональных задач;<br>- Рациональная организация собственной деятельности во время  | - экспертная оценка решения ситуационных задач;<br>- экспертная оценка осуществления видов   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  | выполнения самостоятельной и практической работы, при работе над решением ситуационных задач, прохождение производственной практики;  | деятельности в процессе производственной практики (преддипломная);   |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить диагностику ситуации;</li> <li>- определять адекватные варианты решения возникающих проблем;</li> <li>- выявлять возможные риски;</li> <li>- обосновывать принятие решения;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная);</li> </ul>  |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная).</li> </ul>  |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная) ;</li> </ul> |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики и клиентами в ходе обучения.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная) .</li> </ul> |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   | - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная);</li> </ul>  |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,  | - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики</li> </ul>                   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| осознанно планировать повышение квалификации.  |   | (преддипломная);   |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  | - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.   | - экспертная оценка решения ситуационных задач;<br>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная);  |
| ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.             | - проявление толерантности к людям независимо от их национальных, социальных, религиозных и иных различий;            | - экспертная оценка решения ситуационных задач;<br>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная);  |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.   | - проявление бережного отношения к природе, обществу, человеку.   | - экспертная оценка решения ситуационных задач;<br>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная);  |
| ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.  | - рациональная организация рабочего места;<br>- соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм. | - экспертная оценка решения ситуационных задач;<br>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная) ; |
| ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | - демонстрация навыков здорового образа жизни.  | - экспертная оценка решения ситуационных задач;<br>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе производственной практики (преддипломная);  |

**Студент по результатам практики должен представить отчетную документацию:**

1. Дневник практики с ежедневным анализом проделанной работы.
2. Аттестационный лист с отметкой по преддипломной практике, заверенный печатью и подписью руководителя учреждения.
3. Характеристику по преддипломной практике с отметкой, заверенные печатью и подписью руководителя учреждения.
4. Отчет-анализ своей деятельности.