

## Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми

# ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-

## ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

Копия верна

## Наименование учебного цикла

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННОКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для студентов, обучающихся по специальности/профессии 49.02.01 Физическая культура

(углубленная подготовка)

Сыктывкар, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

код	наименование специальности/профессии
49.02.01	Физическая культура

#### (программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки/ программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих)

[наименование специальности/профессии, уровень подготовки в соответствии с ФГОС]

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Суханов Н.Н.		преподаватель
2	Ермаков Д.М.	1 категория	преподаватель
3			

[вставить фамилии и квалификационные категории разработчиков]

#### Рекомендована

ПЦК (название)

Протокол № 7 от «28» мая 2021 г.

Председатель ПЦК

Кузьчуткомова О.В.

### Рассмотрена

научно-методическим советом ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» Протокол № 6 от «9» июня 2021 г.

Председатель совета

Герасимова М.П.

## Содержание программы учебной дисциплины

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации учебной дисциплины	10
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

## 1. ПАСПОРТ

## рабочей программы учебной дисциплины

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

[наименование дисциплины в соответствии с ФГОС]

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ/ППКРС в соответствии с ФГОС СПО по специальности/ 49.02.01 Физическая культура
профессии
[код] [наименование специальности полностью]
укрупненной группы специальностей 49.00.00 Физическая культура и спорт
Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована  только в рамках реализации специальности/ профессии  [код]  [наименование специальности полностью]
в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации и переподготовки
[указать направленность программ повышения квалификации и [код] [наименование специальности полностью] переподготовки]
в рамках специальности СПО  [код]  — [наименование специальности полностью]
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы Данная учебная дисциплина входит:
в обязательную часть циклов ППССЗ/ППКРС Математический и общий естественнонаучный цикл
в вариативную часть циклов ППССЗ/ППКРС -
[наименование цикла в соответствии с ФГОС]
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
1. соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при
использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
2. создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты
различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

3.

деятельности;

использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной

- 1. правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- 2. основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- 3. возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- 4. аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности.

[Указываются требования к умениям, знаниям, практическому опыту в соответствии с перечисленными в Разделе VI (Таблица 2 Структура ППССЗ/ППКРС СПО) ФГОСов по специальностям/49.02.01 Физическая культура]

#### В результате изучения дисциплины

## Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

[наименование учебной дисциплины в соответствии с ФГОС]

обучающийся должен освоить общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Код	Наименование результата обучения
	Общие компетенции
OK 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,
	проявлять к ней устойчивый интерес.
OK 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения
	профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
OK 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
OK 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и
	решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для
	совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и
	социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и
	контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество
OIC 0	образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,
OTC 0	заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей,
OK 10	содержания, смены технологий.
OK 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья
ОК 11	детей.
OK II	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее
	правовых норм.
ПК 1.1	Профессиональные компетенции Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.
ПК 1.1	Проводить учебные занятия по физической культуре.
ПК 1.2	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.
ПК 1.3	Анализировать учебные занятия.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.
ПК 2.1	Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.1	Проводить внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.3	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в
111( 2, 3	физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты
111\ 2.7	Too Jacobs in December 1 Persystems in Persystems

	деятельности обучающихся.
ПК 2.5	Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.6	Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 3.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 3.2	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.3	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.4	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего часов		135	в том числе	
максимальной учебной нагрузки обучающегося		135	часов, в том	числе
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающ	цегося	90		часов,
самостоятельной работы об	бучающегося [	45		часов;
Гколичество часов вносится в соответствии	с рабочим учебным	плано	м спеииальности	ι7

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

No	Вид учебной работы	Объем
		часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в то	м числе:	
2.1	лекции	18
2.2	семинарские и практические работы	72
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
	в том числе:	
	Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	
	зачета	
	Итого	135

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности

### Наименование дисциплины

Ном	ер разделов и тем	Наименование разделов и тем Содержание учебного материала; лабораторные и практические занятия; самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Формиру емые компетен ции (ОК, ПК)
	1	2	3	4	
Разде	<u>-</u> ел 1.	Использование современных информационных технологий		_	
1 1132		в профессиональной деятельности.			
	Тема 1.1.	Использование прикладных программ в профессиональной деятельности			OK 2, OK 8,
Лекц	ии		6		ПК 1
		материала [указывается перечень дидактических единиц]			1
1		иформационные технологии. Направления развития.	1	1	1
2		беспечение ПК.	2	2	†
3		нтивирусное ПО.	2	2	-
4		аление программ. Авторское право.	1	1	-
•	тарские наражи уд	Пакет офисных программ LibreOffice.	32	1	1
	нарские тические)	Технологии использования объектов в текстовых	32		
занят		документах.			
запят	ия	Электронные таблицы.			
		Настольная издательская система MS Publisher.			
Carro	стоятельная		13		-
		Подготовка материалов к занятиям.	15		
paoor	а студентов	Создание плакатов, брошюр, буклетов.			
	T 1.2	Электронные таблицы в работе тренера.			OIC 5
	Тема 1.2.	Использование графических и анимационных программ в			OK 5,
Cara		профессиональной деятельности			OK 7,
	•	материала [указывается перечень дидактических единиц]	10		ПК 2.4, ПК 3.4
	нарские	Paint.net, Gimp. Создание и редактирование изображений.	12		11K 3.4
` *	тические)	Gif-анимация.			
занят		n c v	4		1
	стоятельная	Редактирование изображений по заданным параметрам.	4		
paoor	та студентов	Создание gif-анимации.			OIC 7
	Тема 1.3.	Использование мультимедийных технологий в			OK 5,
-	~	профессиональной деятельности			OK 9,
		материала [указывается перечень дидактических единиц]	1.6		OK 7,
	нарские	Обработка видео и звуковой информации.	16		ПК 1.5,
` -	тические)	Создание звуковых и видеороликов.			ПК 3.1
занят		Мультимедийные презентации			4
	стоятельная	Подбор звуковых и видеоматериалов о спорте.	6		
	а студентов	Редактирование видеороликов.			
Разде		Локальные и глобальные компьютерные сети			
	Тема 2.1.	Использование локальных сетей в профессиональной			OK 3,
		деятельности	_		OK 8,
Лекц			2		OK 11,
	·	материала [указывается перечень дидактических единиц]			ПК 2.2,
1	_	е сети. Классификация.	1	2	ПК 2.5,
2		программные компоненты сети.	1	1	ПК 3.2
Само	стоятельная	Топология локальной сети.	2		
работ	га студентов				
	Тема 2.2.	Создание Web сайтов			ОК 2,
Лекц	ии		2		ОК 5,

Соде	ожание учебного	материала [указывается перечень дидактических единиц]			ПК 1.5,
1	Основные сери	висы сети Интернет.	2	2	ПК 2.6,
Семи	нарские	Создание сайта с помощью конструкторов.	10		ПК 3.3
(прак	тические)	Системы тестирования и анкетирования			
занят	ия				
Само	стоятельная	Подбор текстовой и графической информации для сайта.	10		
работ	са студентов	Форматирование иллюстраций. Создание Веб-страницы на			
		спортивную тематику. Создание связанных Веб-страниц.			
Разде	ел 3.	Использование технических средств обучения в			
		образовании			
	Тема 3.1.	Аппаратное обеспечение персонального компьютера в			OK 9,
		профессиональной деятельности			OK 11,
Лекц	ии		6		ПК 1.5,
Соде	ожание учебного	материала [указывается перечень дидактических единиц]			ПК 2.1
1	Аппаратное об	беспечение ПК.	4	1	
2	Файловая сист	ема ПК. Файлы.	2	1	
Само	стоятельная	Создание плаката «Аппаратное обеспечение ПК»	6		
работ	а студентов	Создание презентации по внутренним устройствам			
		компьютера.			
	Тема 3.2.	Использование ИКТ в физической культуре и спорте			
Лекц	ии		2		ОК 1,
Содеј	ржание учебного	материала [указывается перечень дидактических единиц]			ОК 3,
1		равления использования ИКТ в физической культуре и	2	1	OK 10,
	спорте.				ПК 1.2,
Само	стоятельная	Использование тренажеров, тестирующих программ в	4		ПК 1.3,
работ	а студентов	спорте.			ПК 2.2
		Дифференцированный зачет	2		
		Bcero	135		

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

3.1.1 учебного кабинета

107. Кабинет теории и истории физической культуры и

адаптивной физической культуры

Кабинет теории и методики физического воспитания и

адаптивного физического воспитания

Кабинет теории и методики физического воспитания

Кабинет методики физического воспитания

Кабинет теории и истории физической культуры

[указывается наименование кабинетов, связанных с реализацией дисциплины]

3.1.2 лаборатории

201 Лаборатория технических средств обучения

Учебная аудитория Центра тестирования ВФСК ГТО

202 Кабинет информатики

Лаборатория информатики и информационно-

коммуникационных технологий

Лаборатория информационных технологий в

профессиональной деятельности

Учебная мастерская, студия дополнительного образования

в области технического творчества

301 Лаборатория информатики и информационно-

коммуникационных технологий

Кабинет информационных технологий в профессиональной

деятельности

Кабинет теории и методики дополнительного образования

в области технического творчества

Лаборатория, студия дополнительного образования в

области технического творчества

Мастерская №3 по компетенции WorldSkills

«Преподавание технологии»

3.1.3 зала

библиотека:

читальный зал с выходом в сеть Интернет.

## 3.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического	Примечания
	обеспечения	
	Оборудование учебного кабинета	
	рабочие места по количеству обучающихся – не менее 25	+
	рабочее место преподавателя	+
	доска для мела	
	раздвижная демонстрационная система	
	Печатные пособия	
	Тематические таблицы	
	Портреты	
	Схемы по основным разделам курсов	
	Диаграммы и графики	

Атласы	
Цифровые образовательные ресурсы	
Цифровые компоненты учебно-методических комплексов	
(заполняется при наличии в кабинете)	
Экранно-звуковые пособия	
Видеофильмы	
Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	
Аудиозаписи и фонохрестоматии	
(заполняется при наличии в кабинете)	
Лабораторное оборудование (демонстрационное оборудование)	
лаоораторное оборудование (демонстрационное оборудование)	
(заполняется при наличии в программе лабораторных или практикумов)	

### Технические средства обучения

[заполняется при наличии в кабинете в соответствии со спецификацией]

№	Наименования объектов и средств материально-технического	Примечания
	обеспечения	
	Технические средства обучения (средства ИКТ)	
	Телевизор с универсальной подставкой	
	Видеомагнитофон (видеоплейер)	
	Аудио-центр	
	Мультимедийный компьютер	+
	Сканер с приставкой для сканирования слайдов	
	Принтер лазерный	+
	Цифровая видеокамера	
	Цифровая фотокамера	
	Слайд-проектор	
	Мультимедиа проектор	+
	Стол для проектора	
	Экран (на штативе или навесной)	+

#### 3.3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, анализ конкретных ситуаций, кейс метод, психологические и иные тренинги, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), проблемное обучение, мозговой штурм или брейнсторминг, интеллект-карты, интернет-экскурсии (нтерактивная экскурсия), экскурсионный практикум, мастер-класс, знаково-контекстное обучение, проектное обучение, олимпиада, лабораторные опыты, конференция, дистанционное обучение, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

# 3.4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Основные источники, включая электронные (2-3 издания)

№	Выходные данные печатного издания	Год	Гриф
		издания	
1.	Клочко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие	2019	Реком.
2.	Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии. Учебное пособие	2019	
3.			

## Ресурсы Интернет

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека

http://window.edu.ru/window/library

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

- 1. Дистанционные обучающие комплексы по Информатике и ИКТ. Дистанционный курс по WORD. http://markx.narod.ru/dot/
- 2. Дистанционные обучающие комплексы по Информатике и ИКТ. Электронные таблицы EXCEL. http://mymark.narod.ru/xls/
- 3. Дистанционные обучающие комплексы по Информатике и ИКТ. Компьютерная графика. http://marklv.narod.ru/inf/cograf.html
- 4. Дистанционные обучающие комплексы по Информатике и ИКТ. Информатика и информационные технологии. <a href="http://markx.narod.ru/sch/">http://markx.narod.ru/sch/</a>
- 5. http://www.uchportal.ru/
- 6. <a href="http://www.metod-kopilka.ru/">http://www.metod-kopilka.ru/</a>
- 7. http://www.klyaksa.net/
- 8. <a href="http://pzschool4.ucoz.ru/index/informatika/0-30">http://pzschool4.ucoz.ru/index/informatika/0-30</a>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Код компетенции	Наименование результата обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Освоенные умения		
2.	соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; создавать, редактировать, оформлять, сохранять,	Умеет распознавать и соблюдать правила ТБ. Выполняет рекомендации по соблюдению санитарногигиенических требований при работе с ПК. Создает условия и предъявляет требования соблюдения норм и правил ТБ к обучающимся. Умеет создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать	Практические занятия, выполнение индивидуальных заданий, решение ситуационных задач, самоконтроль, самопроверка, оценка выполнения задания в тестовой форме; оценка анализа результатов своей
	передавать	сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;	практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); оценка выполнения самостоятельной работы; оценка выполнения практической работы.
3.	использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;	Умеет использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	
	Усвоенные знания	2	
	правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств	Знает и соблюдает правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;	оценка выполнения задания в тестовой форме; самоанализ и самооценка

	ИКТ в образовательном		электронных
	процессе;		образовательных
	основные технологии	Знает и применяет на	ресурсов по
	создания,	практике основные	специальности;
	редактирования,	технологии создания,	оценка выполнения
	оформления,	редактирования, оформления,	практических работ;
	сохранения, передачи и	сохранения, передачи и	оценка выполнения
	поиска	поиска информационных	самостоятельной
	информационных	объектов различного типа	работы; контрольные
	объектов различного	(текстовых, графических,	работы.
	типа (текстовых,	числовых и т.п.) с помощью	расоты.
	графических, числовых	современных программных	
	и т.п.) с помощью		
	современных	средств;	
	_		
	программных средств;	Dygam agyanyyya	
	возможности	Знает основные	
	использования	образовательные ресурсы сети	
	ресурсов сети Интернет	Интернет для	
	для совершенствования	совершенствования	
	профессиональной	профессиональной	
	деятельности,	деятельности,	
	профессионального и	профессионального и	
	личностного развития;	личностного развития;	
	аппаратное и	Знает аппаратное и	
	программное	программное обеспечение	
	обеспечение	персонального компьютера	
	персонального	(ПК) и применяет их в своей	
	компьютера (ПК),	профессиональной	
	применяемое в	деятельности.	
	профессиональной		
	деятельности.		
	Общие компетенции		
ОК.1	Понимать сущность и	Умение обосновывать выбор	Устный опрос, беседа,
	социальную значимость	своей будущей профессии, ее	педагогическое
	своей будущей	преимущества и значимость	наблюдение
	профессии, проявлять к	на современном рынке труда	
	ней устойчивый интерес	России.	
OK 2	Организовывать	Умение выбрать прикладную	проверка выполненных
	собственную	программу, эффективные	заданий, аргументация
	деятельность,	методы и приемы для решения	выбора средств для
	определять методы	поставленной задачи.	решения задач
	решения		
	профессиональных		
	задач, оценивать их		
	эффективность и		
	качество.		
OK 3	Оценивать риски и	Поиск вариантов решений при	проверка выполнения
	принимать решения в	выполнении учебных задач.	заданий, аргументация
	нестандартных		выбора средств для
	ситуациях.		решения задач
ОК 4	Осуществлять поиск,	Использует информационные	проверка выполнения
	анализ и оценку	ресурсы, алгоритмы	заданий, аргументация
	информации,	выполнения заданий.	выбора средств для

			Ī
	необходимой для		решения задач
	постановки и решения		
	профессиональных		
	задач,		
	профессионального и		
	личностного развития.		
OK 5	Использовать	Подготовка презентаций,	Соответствие
	информационно-	рефератов, публикаций,	материала
	коммуникационные	электронных таблиц, баз	поставленным учебным
	технологии для	данных по предложенным	задачам, качество
	совершенствования	темам.	отбора материала
	профессиональной		
	деятельности.		
ОК 6	Работать в коллективе	Работа над сетевыми	Коллективный анализ,
	и команде,	проектами, работа в	проверка и оценка
	взаимодействовать с	микрогруппах.	результатов
	руководством,		
	коллегами и		
	социальными		
	партнерами.		
ОК 7	Ставить цели,	Выполнение индивидуальных	Привлечение
	мотивировать	творческих заданий,	обучающих к
	деятельность	моделирование собственной	оцениванию работ в
	обучающихся,	деятельности, создание	соответствии с
		алгоритмов выполнения.	разработанными
	-	алгоритмов выполнения.	требованиями
			треоованиями
	работу с принятием на себя ответственности за		
	качество		
	образовательного		
OIC 0	процесса.		TC.
OK 8	Самостоятельно	Осуществляет	Консультации,
	определять задачи	самостоятельный поиск	корректировка
	профессионального и	дополнительной информации	действий обучающихся
	личностного развития,	средствами ИКТ для	
	заниматься	личностного развития,	
	самообразованием,	самообразования,	
	осознанно планировать	планирования деятельности и	
	повышение	повышения квалификации.	
071	квалификации.	**	
ОК 9	Осуществлять	Использует современные	Практические работы,
	профессиональную	подходы в области ИКТ в	самостоятельные
	деятельность в	профессиональной	работы, контрольные
	условиях обновления ее	деятельности.	работы
	целей, содержания,		
	смены технологий.		
OK 10	Осуществлять	соблюдает требования	Тестовый контроль
	профилактику	безопасности и санитарные	
	травматизма,	нормы.	
	обеспечивать охрану		
	жизни и здоровья		
	детей.		
OK 11	Строить	Использует нормативно-	Текущий контроль
L		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

	was discouraged to the	THORONAL HOLLING	
	профессиональную	правовые документы,	
	деятельность с	локальные акты в работе.	
	соблюдением правовых		
	норм, ее		
	регулирующих.		
	Профессиональные		
	компетенции		
ПК	Определять цели и	Умеет правильно определять	Устный опрос, беседа
1.1	задачи, планировать	цели и задачи, планировать	
	учебные занятия.	учебные занятия.	
ПК	Проводить учебные	Знает, как использовать ИКТ	Беседа, устный опрос,
1.2	занятия по физической	при проведении занятий по	тестирование,
	культуре.	физической культуре.	наблюдение.
ПК	Осуществлять	Знает, как использовать ИКТ	Оценка выполнения
1.3	педагогический	для осуществления	практических работ
	контроль, оценивать	педагогического контроля,	
	процесс и результаты	оценки процесса и результатов	
	учения.	обучения.	
ПК	Анализировать	Умеет анализировать учебные	Устный опрос, беседа
1.4	учебные занятия.	занятия.	
ПК	Вести документацию,	Умеет вести документацию,	Оценка выполнения
1.5	обеспечивающую	обеспечивающую процесс	практических работ
1.3	процесс обучения	обучения физической	практи теских расст
	физической культуре.	культуре, средствами ИКТ.	
ПК	0	Умеет правильно определять	Устный опрос, беседа
2.1	-	_	устный опрос, оеседа
2.1	задачи, планировать	цели и задачи, планировать	
	внеурочные	внеурочные мероприятия и	
ПС	мероприятия и занятия.	занятия.	0
ПК	Проводить внеурочные	Знает информационные	Оценка выполнения
2.2	мероприятия и занятия.	технологии, применяемые при	практических работ
		проведении внеурочных	
	26	мероприятий и занятий.	
ПК	Мотивировать	Знает средства ИКТ для	Беседа, устный опрос,
2.3	обучающихся,	мотивирования обучающихся,	тестирование
	родителей (лиц, их	родителей (лиц, их	
	заменяющих) к	заменяющих) к участию в	
	участию в	физкультурно-спортивной	
	физкультурно-	деятельности.	
	спортивной		
	деятельности.		
ПК	Осуществлять	Знает способы осуществления	Беседа, устный опрос,
2.4	педагогический	педагогического контроля,	тестирование
	контроль, оценивать	оценивания процесса и	
	процесс и результаты	результатов деятельности	
	деятельности	обучающихся средствами	
	обучающихся.	ИКТ.	
ПК	Анализировать	Использует ИКТ для анализа	Выполнение
2.5	внеурочные	внеурочных мероприятий и	практических работ
	мероприятия и занятия.	занятий.	
ПК	Вести документацию,	Использует компьютерные	Выполнение
2.6	обеспечивающую	технологии для ведения	практических работ
	организацию	документации,	r
	физкультурно-	обеспечивающей организацию	
	1 1 - JJr		I

	спортивной	физкультурно-спортивной	
	деятельности.	деятельности.	
ПК 3.1	Выбирать учебнометодический комплект, разрабатывать учебнометодические материалы (рабочие программы, учебнотематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	Использует современные информационные технологии для поиска, выбора, разработки методических материалов.	Выполнение практических работ
ПК 3.2	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Использует сетевые ресурсы для систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Оценка выполнения практических и самостоятельных работ
ПК 3.3	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Использует пакеты прикладных программ для оформления педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, презентаций.	Оценка выполнения практических и самостоятельных работ
ПК 3.4	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.	Участвует в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.	Оценка выполнения практических и самостоятельных работ

## 4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации

- 1. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- 2. Оформление научной документации, используя сноски, автоматическое создание оглавления и другие возможности текстового процессора;
- 3. Подготовка конспекта занятия, используя рисунки и диаграммы;
- 4. Создание таблицы и диаграммы в табличном процессоре;
- 5. Создание и сохранение изображения с помощью растрового редактора;
- 6. Создание и сохранение изображения с помощью векторного редактора;
- 7. Создание и сохранение элементарной анимации;
- 8. Создание и сохранение теста с помощью тестовой программы;
- 9. Поиск информации с помощью сети Интернет;
- 10. Организация занятия с помощью локальной сети;
- 11. Особенности работы в текстовом процессоре;
- 12. Особенности работы в табличном процессоре;
- 13. Особенности работы в растровом графическом редакторе;
- 14. Особенности работы в векторном графическом редакторе;
- 15. Особенности работы с тестовой программой.