



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 Организация социальной работы
в различных сферах (социальная защита,
здравоохранение, образование, культура)**

Для студентов, обучающихся по специальности

**39.02.01 Социальная работа
(углубленная подготовка)
Форма обучения - заочная**

Сыктывкар, 2020

Рабочая программа учебной и производственной практики профессионального модуля **ПМ.04 Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование, культура)** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

код	наименование специальности
39.02.01	Социальная работа

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1.	Кузнецова Светлана Анатольевна	высшая	преподаватель
2.	Сергеева Светлана Валерьевна		преподаватель, зав. практикой

Согласовано с работодателем

	Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
1	Южина Марина Владимировна	Директор	Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Сыктывкара» (ГБУ РК «ЦСЗН г.Сыктывкара»)

Работодатель



Южина

подпись

27
[число]

июня
[месяц]

[дата завершения экспертизы]

2020
[год]

Рекомендована

научно-методическим советом ГПОУ

«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

Протокол № 5 от «05» июня 2020 г.

Председатель совета

М.П. Герасимова М.П. Герасимова

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной практики	4
2. Результаты освоения учебной и производственной практики	6
3. Структура и примерное содержание учебной и производственной практики	7
4. Условия реализации учебной и производственной практики	10
5. Контроль и оценка результатов учебной и производственной практики	17

1. ПАСПОРТ

рабочей программы учебной и производственной практики

ПМ.04 **Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование)**

1.1. Область применения рабочей программы учебной и производственной практики профессионального модуля

Рабочая программа учебной и производственной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

по специальности **39.02.01**

[код]

Социальная работа

[наименование специальности полностью]

укрупненной группы специальностей

39.00.00

Социология и социальная работа

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, образование, здравоохранение)

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- | | |
|---------|---|
| ПК 4.1. | Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы. |
| ПК 4.2. | Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности. |
| ПК 4.3. | Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту. |
| ПК 4.4 | Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие). |

Программа учебной и производственной практики профессионального модуля может быть использована:

только в рамках реализации специальности

39.02.01

Социальная работа

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе учебной и производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- 1) осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с учетом специфики оказываемой помощи;

уметь:

- 1) применять различные формы, методы и технологии по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности;
- 2) осуществлять организацию социальной работы в различных сферах;
- 3) осуществлять организационно-управленческую деятельность по межведомственному

- 4) взаимодействию специалистов и учреждений разных систем;
определять объем деятельности специалистов, необходимый для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

знать:

- 1) сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей;
- 2) особенности и содержание социальной работы в различных сферах;
- 3) специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;
- 4) технологию организационной деятельности специалиста;
- 5) правовые аспекты социальной работы в различных сферах;
- 6) содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах;
- 7) типы организационных структур управления социальной работой в различных сферах;
- 8) особенности организации социальной работы в различных сферах

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной и производственной практики профессионального модуля

всего часов		в том числе	Формат практики
учебной практики 04.01 Практика по формированию первичных умений социальной работы в различных сферах	36	часов, в том числе	
МДК 04.01 Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения		12	концентрировано
МДК 04.02 Технология социальной работы в учреждениях образования		12	
МДК 04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты		12	
производственной практики 04.01 Практика по организации социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование)	36	часов, в том числе	
МДК 04.01 Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения		12	концентрировано
МДК 04.02 Технология социальной работы в учреждениях образования		12	
МДК 04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты		12	

2. Результаты освоения учебной и производственной практики

Результатом освоения учебной и производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование и др.)

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.
ПК 4.2.	Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.
ПК 4.3.	Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
ПК 4.4	Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. Структура и примерное содержание учебной и производственной практики

МДК 04.01 Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения МДК 04.02 Технология социальной работы в учреждениях образования МДК 04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты								
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА 04.01					ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА 04.01			
Иметь практический опыт (из ФГОС)	Виды работ обеспечивающих формирование ПК		База практики	Уровень освоения	Виды работ обеспечивающих формирование ПК		База практики	Уровень освоения
осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с учетом специфики оказываемой помощи;	Ознакомление со спецификой деятельности специалиста по социальной работе в различных сферах (здравоохранение, образование, социальная защита)	4	ГПОУ «СГПК»	2	Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения, социальной защиты, образования, установление времени его создания, определение кадрового состава	2	ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г. Сыктывкара»	2
	Ознакомление с должностными обязанностями специалиста по социальной работе учреждения здравоохранения, социальной защиты, образования (социального педагога)	4		2	Ознакомление с должностными обязанностями специалиста по социальной работе учреждения здравоохранения, социальной защиты, образования (социального педагога)	2		2
	Осуществление анализа текущих и годовых перспективных планов работы специалиста по социальной работе различных сфер	4		3	Ознакомление и описание процедуры аттестации руководителей и специалистов по социальной работе учреждения образования (социальных педагогов), здравоохранения, социальной защиты	2	ГПОУ СГПК имени И.А.Куратова	2
	Осуществление социальной диагностики трудной жизненной ситуации людей в различных сферах жизнедеятельности	3		3	Осуществление анализа текущих и годовых перспективных планов работы учреждения социальной защиты, образования, здравоохранения	3	ГАОУ СПО РК «Сыктывкарский колледж сервиса и связи», ГОУ «Детский дом № 3 г. Сыктывкара»	3
	Определение прав лиц, оказавшихся в трудной	3		2	Осуществление анализа федеральных и региональных нормативно-	3		3

	жизненной ситуации в различных сферах жизнедеятельности				правовых документов, регулирующих социальную работу в различных сферах (социальной защите, образовании, здравоохранении)			
	Определение объема помощи, необходимой людям в различных сферах жизнедеятельности	3		2	Определение прав лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в различных сферах жизнедеятельности	2		3
	Применение различных социальных технологий, методов и приемов социальной работы в разрешении трудных жизненных ситуаций людей в различных сферах жизнедеятельности	3		2	Осуществление социальной диагностики трудной жизненной ситуации людей в различных сферах жизнедеятельности	3		3
	Разработка конспекта профилактического досугового занятия и проведение среди обучающихся студенческой молодёжи	3		3	Определение объема помощи, необходимой людям в различных сферах жизнедеятельности	2		3
	Определение круга учреждений, способных оказать помощь в преобразовании ситуации	3		3	Применение различных социальных технологий, методов и приемов социальной работы в разрешении трудных жизненных ситуаций людей в различных сферах жизнедеятельности	3		3
	Ознакомление с организационной работой письмами, жалобами, заявлениями и предложениями в учреждении социальной защиты, образования, здравоохранения.	3		2	Определение круга учреждений, способных оказать помощь в преобразовании ситуации	3		2
	Защита портфолио студента. Составление отчетов. Подведение итогов.	3			Осуществление организационной деятельности по межведомственному взаимодействию учреждений и специалистов различных систем	2		2

					Подготовка и оформление необходимой документации по оказанию социальной помощи клиентам в учреждении социальной защиты, образования, здравоохранения для различных категорий населения	3		2
					Осуществление организационной работы с письмами, жалобами, заявлениями и предложениями в учреждении социальной защиты, образования, здравоохранения.	2		2
					Ознакомление с особенностями работы с общественностью в учреждении социальной защиты, образования, здравоохранения.	2		2
					Ознакомление с организацией справочно-кодификационной работы учреждения социальной защиты населения, образования, здравоохранения.	2		2
		36				36		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация учебной практики предполагает наличие

4.1.1	учебных кабинетов	технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения;
		технологии социальной работы в учреждениях образования
		технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты;
4.1.2	лаборатории	нет
4.1.3	зала	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет,

4.1.1 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1.	Рабочие места по количеству обучающихся.	+
2.	Рабочее место преподавателя.	+
3.	Доска для мела.	+

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
2	Печатные пособия	
3	Цифровые образовательные ресурсы	
4	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)	
4.1	Видеофильмы	9
4.2	Презентации	3

4.1.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета технологии социальной работы в учреждениях образования

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1.	Рабочие места по количеству обучающихся.	+
2.	Рабочее место преподавателя.	+
3.	Доска для мела.	+

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1	Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)	
2	Печатные пособия	
3	Цифровые образовательные ресурсы	
4	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)	
4.1	Видеофильмы	+
4.2	Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	+
4.3	Презентации	+
5.	Демонстрационное оборудование(может поставляться в наборах)	

4.1.3 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
4.	Рабочие места по количеству обучающихся.	+
5.	Рабочее место преподавателя.	+
6.	Доска для мела.	+

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1	Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)	
2	Печатные пособия	
3	Цифровые образовательные ресурсы	
4	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)	
4.1	Видеофильмы	+
4.2	Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	+
4.3	Презентации	+
5.	Демонстрационное оборудование(может поставляться в наборах)	

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся); **П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

4.1.4. Технические средства обучения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Технические средства обучения (средства ИКТ)	
1.	Телевизор с универсальной подставкой	+
2.	Видеомагнитофон (видеоплейер)	+
3.	Аудио-центр	+
4.	Мультимедийный компьютер	+
5.	Сканер с приставкой для сканирования слайдов	+
6.	Принтер лазерный	+
7.	Цифровая видеокамера	-
8.	Цифровая фотокамера	-
9.	Слайд-проектор	-
10.	Мультимедиа проектор	+
11.	Стол для проектора	+
12.	Экран (на штативе или навесной)	+

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Реализация программы предполагает наличие разных возрастных групп в учреждении социальной сферы, кабинетов для проведения профилактических и анимационных мероприятий, располагающих необходимым оборудованием и материалами по профилю своей деятельности.

Оборудование кабинетов для проведения профилактических и анимационных мероприятий:

- набор детской мебели, предметно-развивающая среда, рабочее место специалиста по социальной работе;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, наглядные пособия, методические рекомендации по организации деятельности клиентов разных возрастных групп;
- технические средства:
- компьютер с доступом к сети Интернет;
- мультимедийный проектор;
- магнитно-маркерная доска;
- DVD-проигрыватель.
- электронные социальные ресурсы, в том числе разработанные в колледже и в учреждении социальной сферы (программы, пособия, рекомендации и др.)

4.3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные источники

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
	Базовые печатные издания		
1)	Акмалова, А.А. Социальная работа с мигрантами и беженцами [Текст]: учеб. пособие / Отв. Ред. П.Д. Павленок. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 220 с.	2011	
2)	Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для СПО / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618 .	2018	УМО СПО
3)	Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы : учебник для СПО / И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05388-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A64EDBAD-946F-43B6-B938-1A2C3BD5DD53 .	2018	УМО СПО
4)	Гуслова, М.Н. Организация и содержание работы по социальной защите женщин, детей и семьи [Текст]: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Н.Гуслова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 272 с.	2010	
5)	Гуслова, М.Н. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для нач. проф. образования / М.Н. Гуслова. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 160 с.	2011	
6)	Зайцев, Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе [Текст]: Учебное пособие / Д.В. Зайцев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2013. – 264 с. ISBN	2013	

	978-5-394-01020-0\ (базовый)		
7)	Казначевская, Г.Б. Менеджмент [Текст]: учебное пособие для бакалавров / Г.Б.Казначевская, И. Н. Чуев, О. В. Матросова. — Ростов н/Д:Феникс, 2013. - 365 с. . (базовый)	2013	
8)	Кокоренко, В.Л. Социальная работа с детьми и подростками [Текст]: учебное пособие для студ. Учреждений выс. Проф. Образования / В.Л.Кокоренко, Н.Ю.Кучукова, И.Ю.МАргошина. — М.: Издательский центр «Академия», 2011. — 256 с.	2011	
9)	Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для СПО / Т. Б. Кононова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09378-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7BDE7865-2C32-4DC4-B87C-04E68C6762F7 .	2018	УМО СПО
10)	Менеджмент социальной работы [Текст]: учеб. пособие / А. Д. Зарецкий. - Изд., 2-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2008.	2008	
11)	Нестерова, Г.Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами [Текст]: учебник для студ. сред. проф. образования / Г.Ф.Нестерова, С.С.Лебедева, С.В.Васильев. — М.: Издательский центр «Академия», 2009. — 288 с.	2009	
12)	Нестерова, Г.Ф. Технология и методика социальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Г.Ф.Нестерова, И.В.Астэр. — М.: Издательский центр «Академия», 2011. — 208 с.	2011	
13)	Новые подходы и технологии в работе с молодёжью [Текст] — М.: Фонд социального развития и охраны здоровья «ФОКУС-МЕДИА», 2010. — 128 с.	2010	
14)	Организация, управление и администрирование в социальной работе [Текст]: учебник для бакалавров / под. Ред. Е.И. Холостовой, Е.И.ю Комарова, О.Г. Прохоровой. — М.: Издательство Юрайт, 2012. — 425 с. — Серия: Бакалавр. Базовый курс. ISBN 978-5-9916-1873-1	2012	
15)	Основы социальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.Ф.Басов, В.М.Басова, О.Н.Бессонова; под ред. Н.Ф.Басова. — М.: Издательский центр «Академия», 2008. — 288 с.	2008	
16)	Платонова, Н.М. Социальная работа с бездомными [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.М.Платонова. — М.: Издательский центр «Академия», 2011. — 160 с.	2011	
17)	Платонова, Н.М. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений /Н.М. Платонова, Г.Ф.Нестерова. — М.: Издательский центр «Академия», 2010. — 384 с.	2010	
18)	Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебное пособие для СПО / Е. Н. Приступа. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 99 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09416-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FD24DCE8-B6AF-40EB-B43A-92C6A6DDB37B .	2018	УМО СПО
19)	Проблемы насилия над детьми и пути их преодоления [Текст]/од	2008	

	ред. Е.Н.Волковой. – СПб.: Питер, 2008. – 240 с.		
20)	Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учебное пособие для СПО / В. Д. Роик. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 400 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0	2018	УМО СПО
21)	Роик, В. Д. Социальная политика: качество жизни пожилого населения и страховые институты социальной защиты : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Д. Роик. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 400 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07460-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/50430B84-35B0-4331-B890-DDC844E66CE8 .	2018	УМО СПО
22)	Ромм, Т. А. Социальная работа за рубежом : учебное пособие для СПО / Т. А. Ромм, М. В. Ромм. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 197 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08040-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E6B49A92-4842-4A97-A215-D0F5372112ED	2018	УМО СПО
23)	Сафонова, Л.В. Содержание и методика психосоциальной работы [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Л.В. Сафонова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 224 с.	2008	
24)	Социальная работа [Текст]: Учебное пособие / Под ред. д.п.н., проф. Н.Ф.Басова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2011. – 364 с.	2011	
25)	Социальная работа с молодёжью [Текст]: Учебное пособие / Под ред. д.п.н., проф. Н.Ф.Басова. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2009. – 328 с.	2009	
26)	Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 430 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01469-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/21893108-3872-4299-B3F5-A4C8E74A952A .	2018	УМО СПО
27)	Технология социальной работы [Текст]: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. И.Г. Зайнышева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 240 с.	2000	
28)	Технология социальной работы [Текст]: учебник для бакалавров / под ред. Е.И. Холостовой., Л.И.Кононовой. – М.: Издательство Юрайт, 2011. – 503 с.	2011	
29)	Тюрина, Э.И. Социальная работа с семьей и детьми [Текст]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Э.И. Тюрина, Н.Ю. Кучукова, Е.А.Пенцова. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 288 с.	2009	
30)	Управление в социальной работе [Текст]: Учебник для бакалавров / Под ред. Профессоров Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.	2013	
31)	Холостова, Е. И. Социальная политика : учебник для СПО / Е. И. Холостова, Г. И. Климантова ; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство	2018	УМО СПО

	Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9740-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1C003357-537B-4ED3-92F2-8458EE8FEC03 .		
32)	Холостова, Е.И. Социальная работа с семьей [Текст]: Учебное пособие / Е.И. Холостова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2011. — 244 с.	2011	
33)	Циткилов, П.Я. Технология социальной работы [Текст]: Учебное пособие / П.Я.Циткилов. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Наука-Спектр, 2011. — 448 с.	2011	
34)	Шипунова, Т.В. Технология социальной работы. Социальная работа с лицами девиантного поведения [Текст]: учеб. Пособие для студ. Учрежд. Высш. Профю образования / Т.В. Шипунова. — М.: Издательский центр «Академия», 2011. — 240 с.	2011	
35)	Юзефавичус, Т.А. Проблемы социальной работы с молодёжью [Текст]: учебник для студ. учреждений высшего проф. образования / Т.А.Юзефавичус. — М.: Издательский центр «Академия», 2010. — 208 с.	2010	

4.4. Общие требования к организации учебной и производственной практики

Учебная практика направлена на приобретение первоначального практического опыта и способствует формированию у студентов практических профессиональных умений.

Учебная практика реализуется в рамках модулей основных профессиональных образовательных программ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по избранной специальности в ходе производственной практики.

Учебная практика может проводиться как концентрированно (блоком), в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Содержание учебной практики определяется требованиями к результатам обучения по конкретному профессиональному модулю ППССЗ.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта профессиональной деятельности по специальности.

Производственная практика может проводиться как концентрированно (блоком), в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями, в рамках профессиональных модулей.

Содержание производственной практики определяется требованиями к результатам обучения по конкретному профессиональному модулю ППССЗ и отражается в рабочих программах практик по профессиональному модулю, разрабатываемых преподавателями и утверждаемых научно-методическим советом ГПОУ «СГПК».

Формы отчетности для студентов по учебной и производственной практике разрабатываются заместителем директора по УПР совместно с заведующими практикой отделений и утверждаются представителями работодателей.

Результаты прохождения производственной практики фиксируются в учебных журналах по практике, дневниках по практике, аттестационных листах и учитываются при сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Базами производственной практики являются организации Республики Коми, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Производственная практика проводится на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями-базами практики.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Практика по профилю специальности проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла. При проведении производственной практики учебная группа может делиться на подгруппы по 5-6 человек.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист) и учитываются при сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППСЗ и отражаются в графике учебного процесса.

Учреждения социальной сферы:

заключают договоры на организацию и проведение практики;

согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся

При подготовке к производственной практике предусматривается проведение консультаций с обучающимися руководителями практики от образовательной организации (колледжа) и организации (базы практики).

Могут использоваться разные формы проведения консультаций – групповые или индивидуальные; устные.

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной и производственной практикой: специалисты с высшим профессиональным образованием – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Организация социальной работы в РФ», «Теория и методика социальной работы», представители работодателей.

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство производственной практикой от организации: среднее (высшее) образование по профилю, опыт методической работы не менее 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.	Осуществление организационно-управленческой деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальную работу в различных сферах Соответствие требований к алгоритму организации деятельности специалиста по социальной работе по оказанию помощи лицам в различных сферах Соответствие функциональных обязанностей уровням организационно-управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности	- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); - экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - экспертная оценка составления алгоритма организации деятельности специалиста по социальной работе в соответствующей сфере; - экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных оказать социальную помощь лицам, находящимся в ТЖС в различных сферах;
ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.	Соответствие выбранных технологий социальной работы специфике, социальному положению, потребностям и интересам клиента, конкретной задаче по оказанию помощи и поддержки клиенту Соответствие использования форм, методов социальной работы специфике объектов и профессиональной деятельности в различных сферах жизнедеятельности общества Соблюдение требований к алгоритму осуществления технологий социальной работы	- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); - экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения учебной и производственной практик.
ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг	Определение специфики необходимой социальной деятельности по оказанию	- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия

необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.	помощи и поддержки клиенту в соответствии с направлениями социальной помощи населению указанными в стандарте Соответствие объема социальной деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту стандарту Соответствие привлечения необходимых специалистов и учреждений решению конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиента в различных сферах жизнедеятельности	своей деятельности); - экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения учебной и производственной практик.
ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).	Соблюдение требований к порядку межведомственного взаимодействия специалиста по социальной работе с учреждениями и специалистами иных систем согласно федеральному, региональному и местному законодательству	- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); - экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - экспертная оценка выполнения видов работ в процессе прохождения учебной и производственной практик.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– наличие положительных отзывов с мест производственной практики; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;	- Наблюдение и оценка непосредственного руководителя при прохождении производственной практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	- Правильный выбор способов решения профессиональных задач; - Рациональная организация собственной деятельности во времени выполнения	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе

эффективность и качество.	самостоятельной и практической работы, при работе над решением ситуационных задач, прохождение производственной практики;	учебной и производственной практики;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - проводить диагностику ситуации; - определять адекватные варианты решения возникающих проблем; - выявлять возможные риски; - обосновывать принятие решения; 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики и клиентами в ходе обучения. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе

		учебной и производственной практики;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- проявление толерантности к людям независимо от их национальных, социальных, религиозных и иных различий;	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- проявление бережного отношения к природе, обществу, человеку.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- рациональная организация рабочего места; - соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- демонстрация навыков здорового образа жизни.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.

Студент по результатам практики должен представить отчетную документацию:

1. Дневник учебной и производственной практики с оценками;
2. Отчет по практике
3. Портфолио работ и личных достижений студента