

**Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.А. КУРАТОВА»**

ОП.2 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ  
КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ  
АННОТАЦИЯ**

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА **ОП**

Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
Нормативная основа составления рабочей программы	ФГОС СПО (приказ Минобрнауки РФ от 7 мая 2014 г. №474)
Наименование специальности	43.02.10 Туризм
Квалификация выпускника	Специалист по туризму
Фамилия, имя, отчество разработчика РПУД	Сажина Вера Ивановна Шебедина Валерия Васильевна
<b>в том числе:</b>	Всего часов – 352
	Лекции – 75
	Лабораторные и практические занятия, включая семинары – 160
	Самостоятельная работа – 117
Вид аттестации –	Дифференцированный зачет
Семестр аттестации –	4, 8

<b>Цель:</b>	подготовка специалистов, владеющих иностранным языком в сфере профессиональной коммуникации.
<b>Задачи:</b>	формирование навыков общения в рамках тем, определенных сферой профессиональной коммуникации; овладение основами профессиональной коммуникации на иностранном языке с учетом особенностей культуры носителей языка.
<b>Структура:</b>	паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и примерное содержание учебной дисциплины; условия реализации учебной дисциплины; контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
<b>Требования к умениям:</b>	вести беседу по широкому кругу вопросов страноведческой тематики;  вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке; составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование); вести деловую переписку на иностранном языке; оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном, языке; составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;

**Требования к знаниям:**

составлять текст и проводить экскурсию на иностранном языке;  
 выбирать общую стратегию перевода, делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;  
 оформлять текст перевода;  
 профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;  
 пользоваться современными компьютерными переводческими программами.  
 лексический (2500 - 3200 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;  
 исторические и социально-экономические особенности страны изучаемого языка;  
 иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации туристской услуги (продукта);  
 специфику переводческой деятельности.

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» позволяет сформировать следующие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

5.4.1.	<b>Предоставление турагентских услуг</b> [наименование вида профессиональной деятельности]
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя [перечень профессиональных компетенций]
5.4.2.	<b>Предоставление услуг по сопровождению туристов</b> [наименование вида профессиональной деятельности]
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

СГПК Форма	Учебно-методический комплекс дисциплины УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	СГПК Форма
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной. [перечень профессиональных компетенций]	
5.4.3.	<b>Предоставление туроператорских услуг</b> [наименование вида профессиональной деятельности]	
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.	
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта. [перечень профессиональных компетенций]	
5.4.5.	<b>Предоставление экскурсионных услуг</b> [наименование вида профессиональной деятельности]	
ПК 5.1.	Разрабатывать экскурсионную программу.	
ПК 5.2.	Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.	
ПК 5.3.	Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.	
ПК 5.4.	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.	
ПК 5.5.	Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ. [перечень профессиональных компетенций]	

### Содержание учебной дисциплины

<b>Раздел 1.</b>	<b>Введение в специальность</b>
Тема 1.1.	Определение туризма. Роль туризма в мире
Тема 1.2.	История массового туризма
Тема 1.3.	Влияние туризма на экономическое, социальное развитие и экологию
Тема 1.4.	Профессии в туризме
<b>Раздел 2.</b>	<b>Страноведение стран изучаемого языка</b>
Тема 2.1.	Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии
Тема 2.2.	Соединенные Штаты Америки
<b>Раздел 3.</b>	<b>Деловой английский</b>
Тема 3.1.	Телефонные переговоры
Тема 3.2.	Путешествия
Тема 3.3.	Профессиональная деятельность специалиста по туристическому бизнесу
<b>Раздел 4.</b>	<b>Теория и практика письменной речи в сфере туристического бизнеса</b>
<b>Раздел 5.</b>	<b>Теория и практика перевода в сфере турбизнеса</b>