



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А.  
КУРАТОВА»

**«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
«ФОРМИРОВАНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УМЕНИЙ КЛАССНОГО  
РУКОВОДИТЕЛЯ»**

**ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

**Для студентов, обучающихся по специальности**

**44.02.02**

**Преподавание в начальных классах  
(углубленная подготовка)**

**Форма обучения - заочная**

**Сыктывкар, 2021**

Рабочая программа учебной практики «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя» профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (специальностям) среднего профессионального образования

код	наименование специальности
44.02.02	Преподавание в начальных классах (программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

Разработчики			
	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Кандалова О.В.	высшая	Преподаватель
2	Безродная Е.А.	высшая	Преподаватель
3	Кузьмичева О.В.	1 категория	Преподаватель

ИЦК преподавателей педагогики, психологии и эстетических дисциплин

Протокол №6 от « 28 » мая 2021г.  
**Председатель ИЦК** \_\_\_\_\_ **Н.П. Иващенко**

Рекомендована  
научно-методическим советом ГПОУ  
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»  
Протокол № 6 от «9» июня 2021 г.  
**Председатель совета** \_\_\_\_\_ **М.П. Герасимова**

Согласовано с работодателем		
Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
Поповцева Татьяна Михайловна	Директор	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16 г. Сыктывкара с углубленным изучением отдельных предметов»
<b>Работодатель</b> _____ <div style="text-align: center;">  <p>подпись</p> </div>		

15                      июня                      2021  
[число]                      [месяц]                      [год]

© ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» 2021

## **Содержание**

<b>1. Паспорт рабочей программы педагогической практики</b>	<b>4</b>
<b>2. Результаты освоения профессионального модуля (педагогической практики)</b>	<b>7</b>
<b>3. Структура и примерное содержание педагогической практики</b>	<b>8</b>
<b>4. Условия реализации педагогической практики</b>	<b>22</b>
<b>5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (практики)</b>	<b>30</b>

# 1. ПАСПОРТ

## рабочей программы педагогической учебной практики «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя»

ПМ.03

Классное руководство

### 1.1. Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа педагогической учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

по специальности **44.02.02**  
[код]

**Преподавание в начальных классах**  
[наименование специальности полностью]

укрупненной группы специальностей **050000**

**Образование и педагогика**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Классное руководство**

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом

Программа профессионального модуля может быть использована:

только в рамках реализации специальности

**44.02.02**

**Преподавание в начальных  
классах**

### 1.2. Цели и задачи педагогической учебной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения педагогической учебной практики профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- 1 педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных

результатов;

2 анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

3 определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;

4 планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;

5 определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

6 наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

1. выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

2. формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

3. планировать деятельность классного руководителя;

4. оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;

5. совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

6. использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

7. организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детских творческих объединений;

8. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;

9. создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

10. помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;

11. составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

12. вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);

13. организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

14. изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

15. формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;

16. анализировать процесс и результаты работы с родителями;

17. использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по

- вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
18. анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);
- знать:
1. теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
  2. методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
  3. особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
  4. возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
  5. основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
  6. особенности процесса социализации младших школьников;
  7. условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
  8. особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
  9. теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
  10. содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
  11. педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
  12. основы делового общения;
  13. особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);
  14. задачи и содержание семейного воспитания;
  15. особенности современной семьи;
  16. содержание и формы работы с семьей;
  17. способы диагностики результатов воспитания;
  18. методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя»**

Всего часов учебной и производственной практики  
 учебной практики по формированию первичных педагогических умений классного руководителя

<b>144 ч.</b>
<b>36ч.</b>

в том числе

## 2. Результаты освоения педагогической учебной практики «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя»

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

### Классное руководство

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	<b>Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</b>
ПК 3.2	<b>Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</b>
ПК 3.3	<b>Проводить внеклассные мероприятия.</b>
ПК 3.4	<b>Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</b>
ПК 3.5	<b>Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</b>
ПК 3.6	<b>Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.</b>
ПК 3.7	<b>Анализировать результаты работы с родителями.</b>
ПК 3.8	<b>Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

### **3. Структура и содержание педагогической практики**

**3.1. Цель практики:** подготовка студентов к целостному выполнению функций классного руководителя, формирование системного подхода к педагогической деятельности.

#### **Задачи практики:**

1. Овладение студентами умениями планировать и вести воспитательную работу в классе, в кружке, с отдельными детьми.
2. Накопление представлений о характере и содержании воспитательной деятельности и функциональных обязанностях классного руководителя.
3. Освоение основных форм внеклассной воспитательной работы с учетом специфики образовательных учреждений разного типа.
4. Овладение методами и приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей школьников.
5. Изучение отдельных учащихся и составление характеристики.
6. Освоение методов диагностики уровня воспитанности учащихся.
7. Углубление и закрепление теоретических знаний студентов в области дисциплин психолого-педагогического цикла и общекультурного блока; МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.
8. Формирование и развитие у будущих учителей педагогического компетентного сознания, профессионально значимых качеств личности.
9. Формирование индивидуального стиля деятельности.
10. Развитие потребности в саморазвитии и самосовершенствовании.

**3.2. Учебная практика «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя»** проводится в 1 и 2 семестрах, в объеме, предусмотренном учебными планами по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»: в первом семестре – 18ч. концентрированно, во втором семестре – концентрированно 0,5 недели – 18ч. .

#### **3.3. Базы практики**

Практика проводится на базе ГПОУ СГПК имени И.А. Куратова. В период прохождения данного вида практики студенты выполняют учебные задания, направленные на осознание роли классного руководителя в начальной школе.

#### **3.4. Организация практики**

Организуя практику «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя», руководитель практики обеспечивает реализацию следующих требований:

- осуществляет тесную связь теоретического обучения с практикой;
- добивается повышения уровня знаний, умений студентов через организацию групповых тематических и индивидуальных консультаций;
- обеспечивает учет личностно значимых качеств студентов;
- помогает, контролирует работу студентов по созданию ими индивидуальных планов работы с классом;
- направляет самостоятельную работу студента по созданию педагогической копилки;



- осуществляет систематический контроль за процессом формирования профессиональных умений;
- планирует виды деятельности студентов, исходя из задач практики;
- подводит итоги практики со студентами.

Примерная тематика групповых консультаций:

1. Психолого-педагогическое наблюдение за ребенком.
2. Организация игровой деятельности детей.
3. Деятельность классного руководителя.
4. Подготовка и проведение часов общения.
5. Методика работы со школьной документацией.
6. Изучение классного коллектива.
7. Методика подготовки и проведения родительских собраний.

### **3.5. Контроль работы практикантов, отчетность**

1. Дневник педагогической практики.
2. Аттестационный лист практики.
3. Педкопилка.

### **Формируемые общие компетенции в ходе практики:**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

### **Формируемые профессиональные компетенции в ходе практики:**

ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- 1 педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- 2 анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- 3 определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- 4 планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- 5 определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- 6 наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

**уметь:**

19. выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
20. формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
21. планировать деятельность классного руководителя;
22. оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
23. совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
24. использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
25. организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детских творческих объединений;
26. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
27. создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
28. помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
29. составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- |     |  |
|-----|--|
| 30. | вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);  |
| 31. | организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;                     |
| 32. | изучать особенности семейного воспитания младших школьников;   |
| 33. | формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;   |
| 34. | анализировать процесс и результаты работы с родителями;  |
| 35. | использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; |
| 36. | анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);                                |

<b>Учебная практика</b>	<b>36ч.</b>
<p><b>ПП.03.02. Практика по формированию первичных педагогических умений классного руководителя</b></p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление программы педагогического наблюдения по указанной проблеме воспитания (одна программа);</li> <li>2. подбор методик диагностики развития классного коллектива, особенностей межличностных отношений в классном коллективе (2– 3 диагностики);</li> <li>3. подбор методик диагностики личности (индивидуальности) по направлениям духовно-нравственного развития, воспитания (2 – 3 методики);</li> <li>4. изучение типовой должностной инструкции классного руководителя;</li> <li>5. изучение циклограммы деятельности классного руководителя;</li> <li>6. анализ плана воспитательной работы классного руководителя (2–3 плана);</li> <li>7. разработка предложений по коррекции плана воспитательной работы классного руководителя (3 – 4 предложения);</li> <li>8. изучение одного отчёта-анализа деятельности классного руководителя по итогам учебного года;</li> <li>9. анализ одной характеристики классного коллектива;- постановка цели, задач деятельности классного руководителя на учебный год;</li> <li>10. составление одного плана деятельности классного руководителя на учебный год;</li> <li>11. определение цели, задач 3 – 4 внеурочных мероприятий по предложенной теме;</li> <li>12. отбор методов, форм, средств для проведения 3 – 4 внеурочных мероприятий по заданной теме;</li> <li>13. составление плана 3 – 4 внеурочных мероприятий по заданной теме;</li> <li>14. разработка фрагментов 5 – 7 классных часов и других внеурочных мероприятий;</li> <li>15. подбор 2 –3 анкет для родителей по указанным проблемам;</li> <li>16. определение целей и задач работы с отдельной семьей на основе описания 1 –2 психолого-педагогических ситуаций;</li> <li>17. наблюдение одного родительского собрания;</li> <li>18. моделирование одного заседания родительского комитета по указанному вопросу;</li> <li>19. психолого-педагогическое просвещение родителей (оформление стенда, буклета, памятки, информационного листа и т. п. – одного);</li> <li>20. моделирование одной индивидуальной беседы с родителями учащегося по указанному вопросу;</li> <li>21. подготовка одного выступления на родительском собрании по указанной теме;</li> <li>22. анализ 3 – 4 готовых конспектов внеурочных мероприятий по предложенной схеме;</li> <li>23. наблюдение, анализ и обсуждение 7 – 8 моделируемых педагогических ситуаций, мероприятий;</li> <li>24. разработка предложений по совершенствованию и коррекции 7 – 8 моделируемых педагогических ситуаций, мероприятий.</li> </ol>	

Учебная практика					
ПК	Виды работ обеспечивающих формирование ПК		Объем часов 36ч.	Базы практик и	Уровень освоения
3.2.	1. Составление программы педагогического наблюдения по указанной проблеме воспитания (одна программа);	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;	1	ГПОУ СГПК	2
3.1.	2. подбор методик диагностики развития классного коллектива, особенностей межличностных отношений в классном коллективе (2– 3 диагностики);	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;	1		3
3.1. 3.2.	3. подбор методик диагностики личности (индивидуальности) по направлениям духовно-нравственного развития, воспитания (2 – 3 методики);	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;	1		3
3.2.	4. изучение типовой должностной инструкции классного руководителя;	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	1		3
3.2.	5. изучение циклограммы деятельности классного руководителя;	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	1		3
3.4.	6. анализ плана воспитательной работы классного руководителя (2–3 плана);	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	1		2
3.4.	7. разработка предложений по коррекции плана воспитательной работы классного руководителя (3 – 4 предложения);	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	1		3
3.2. 3.4.	8. изучение одного отчёта-анализа деятельности классного руководителя по итогам учебного года;	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	1		3
3.4.	9. анализ одной характеристики классного коллектива;- постановка цели, задач деятельности классного руководителя на учебный год;	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	1		3
3.1.	10. составление одного плана деятельности классного руководителя на учебный год;	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;	1		3
3.2.	11. определение цели, задач 3 – 4 внеурочных мероприятий по предложенной теме;	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;	1		2
3.2.	12. отбор методов, форм, средств для проведения 3 – 4 внеурочных мероприятий по заданной теме;	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;	1		3

3.2.	13. составление плана 3 – 4 внеурочных мероприятий по заданной теме;	планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;	2		3
3.3.	14. разработка фрагментов 5 – 7 классных часов и других внеурочных мероприятий;	планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;	2		3
3.3.	15. подбор 2 –3 анкет для родителей по указанным проблемам;	планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;	2		2
3.5.	16. определение целей и задач работы с отдельной семьей на основе описания 1 –2 психолого-педагогических ситуаций;	определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	2		3
3.6.	17. наблюдение одного родительского собрания;	определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	2		1
3.5. 3.6.	18. моделирование одного заседания родительского комитета по указанному вопросу;	определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	2		3
3.6.	19. психолого-педагогическое просвещение родителей (оформление стенда, буклета, памятки, информационного листа и т. п. – одного);	определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	2		3
3.5. 3.6.	20. моделирование одной индивидуальной беседы с родителями учащегося по указанному вопросу;	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	2		3
3.6. 3.7.	21. подготовка одного выступления на родительском собрании по указанной теме;	определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	2		3
3.4.	22. анализ 3 – 4 готовых конспектов внеурочных мероприятий по предложенной схеме;	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;	2		3

3.3.	23.	наблюдение, анализ и обсуждение 7 – 8 моделируемых педагогических ситуаций, мероприятий;	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;	2		3
3.4.	24.	разработка предложений по совершенствованию и коррекции 7 – 8 моделируемых педагогических ситуаций, мероприятий.	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	2		3

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

4.1.1	учебного кабинета	Кабинет педагогики и методики начального образования № 217
		Методический кабинет 307
	учебных кабинетов в СОШ г. Сыктывкара	ГПОУ СГПК
4.1.2	лаборатории	информатики и информационно-коммуникационных технологий;
4.1.3	зала	библиотека;
		читальный зал с выходом в сеть Интернет.

### 4.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1.	рабочие места по количеству обучающихся;	+
2.	рабочее место преподавателя;	+
3.	доска для мела,	+
4.	раздвижная демонстрационная система,	
5.	комплект бланков документации классного руководителя	+
6.	наглядные пособия (схемы, таблицы, портреты педагогов)	+
7.	интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор	+

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1	<b>Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)</b>	
1.1	Рабочие тетради	+
1.2	Методические пособия	+
1.3	Программы	+
2	<b>Печатные пособия</b>	
2.1	Тематические таблицы	+
2.2	Портреты	+
2.3	Схемы по основным разделам курсов	+
2.4	Диаграммы и графики	
2.5	Атласы	
2.6		
2.7		
3	<b>Цифровые образовательные ресурсы</b>	
3.1	Цифровые компоненты учебно-методических комплексов	
3.2	Коллекция цифровых образовательных ресурсов	+



3.3	<b>Общепользовательские цифровые инструменты учебной деятельности</b> <i>К общепользовательским цифровым инструментам учебной деятельности относятся, в частности, текстовый редактор, редактор создания презентаций, система обработки и представления массивов числовых данных.</i>	
3.4	<b>Специализированные цифровые инструменты учебной деятельности</b> <i>К специализированным инструментам учебной деятельности относятся, в частности, виртуальные лаборатории, являющиеся проектной средой, предназначенной для создания моделей явлений, проведения численных экспериментов.</i>	
4	<b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>	
4.1	Видеофильмы	+
4.2	Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	+
4.3	Аудиозаписи и фонохрестоматии	+
4.4		
5	<b>Лабораторное оборудование (может поставляться в наборах)</b>	
6	<b>Демонстрационное оборудование (может поставляться в наборах)</b>	

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

**П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

#### Технические средства обучения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Технические средства обучения (средства ИКТ)</b>	
	Телевизор с универсальной подставкой	+
	Видеомагнитофон (видеоплейер)	+
	Аудио-центр	+
	Мультимедийный компьютер	+
	Сканер с приставкой для сканирования слайдов	
	Принтер лазерный	
	Цифровая видеокамера	
	Цифровая фотокамера	
	Слайд-проектор	
	Мультимедиа проектор	+
	Стол для проектора	
	Экран (на штативе или навесной)	+

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).*

## 4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы дополнительной литературы

#### Основные источники:

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	Бороздина Г.В. Психология и педагогика: учебник [Текст] / Г.В. Бороздина.- М. : Издательство Юрайт.-2014- 477с.	2014	Допущ
2	Дереклеева Н.И. Справочник классного руководителя: 1-4 классы [Текст] / под ред. И.С. Артюховой. - М.: ВАКО, 2017. - 272. - (Педагогика. Психология. Управление).	2017	Допущ
3	Дубровина И.В. Психология: учебник для студ. сред. пед. учеб. заведений [Текст] / И.В.Дубровина, А.М.Прихожан, под ред И.В. Дубровиной.-4-е изд., стер.- М.:Изд. цент «Академия», 2016. - 464с.	2016	Допущ
4	Педагогика: учеб. для студ. образоват. учреждений сред. проф. Образования [Текст] / Г.М. Коджаспирова.-М: Гуманитар. Изд. Центр ВЛАДОС, 2017.- 352с.	2017	Реком
5	Настольная книга классного руководителя: 1-4 классы [Текст] / И.С.Артюхова.- М.:Эскимо,2018. -432с.	2018	Допущ
6	Стефановская Т.А. Классный руководитель: Функции и основные направления деятельности: учеб. Пособие для студ. Высш. учеб. заведений [Текст] / Т.А. Стефановская. 3-е изд.,стер. - М: Издательский центр «Академия», 2018	2018	Реком
7	Классный руководитель. Научно-методический журнал.	2014-2019	
8	Щуркова Н.Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве. Учебное пособие	2014	

#### Дополнительные источники:

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	Селевко, Г.К. Педагогические технологии на основе информационно-коммуникационных средств. [Текст] / Г.К. Селевко. – М.: НИИ школьных технологий, 2014. – 208 с. (Серия «Энциклопедия образовательных технологий».)	2014	Реком.
2	Краевский, В. В. Методология педагогики: Пособие для педагогов-исследователей [Текст] / В.В. Краевский. – Чебоксары: Изд-во Чуваш, ун-та, 2017. – 244 с.	2017	Допущ.
3	Борытко Н.М. Диагностическая деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений [Текст] / Н.М. Борытко; под ред. В.А.Сластенина, И.А. Колесниковой. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. - 285с.	2015	Реком

4	Воспитательные дела в классе: комплексные формы [Текст] /Под. Ред. Е.Н. Степанова, Е.И. Барановой,- М.: ТцСфера,2009. - 128с. Воспитательная деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / [И.А. Колесникова, Н.М. Борытко, С.Д. Поляков, Н.Л. Селиванова]; под общ. ред. В.А. Сластенина, И.А. Колесниковой. - 4-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 336с.	2014	Допущ.
5	Дик Н. Ф. Воспитываем личность. Воспитательная работа в начальной школе.- Ростов н /Д. [Текст] / Изд.: Феникс, 2015,- 320с.	2015	Допущ.
6	Дмитриева И.А., Кибальченко И.А. Педагогика. Серия Среднее профессиональное образование. Изд. Феникс, 2017, 200 с.	2017	Допущ.
7	Маленкова Л.И. Классный руководитель (воспитатель): Педагогические основы и методика деятельности. [Текст] / -ГРИФ МОиН, 2015., 135 с.	2015	Реком
8	Педагогика: теории, системы, технологии: учебник для студ. высш. и сред. учеб. Заведений [Текст] / [С.А.Смирнов, И.Б. Котова, Е.Н. Шиянов и др.]; под ред. С.А. Смирнова. - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 512с	2018	Реком
9Пед	Педагогика: учебное пособие / под ред. П.И. Пидкасистого. [Текст] / М.: Юрайт-Издат, 2015	2015	Реком
10	Сластенин В.А. Педагогика: учебник для студ. средних пед. учеб. заведений [Текст] / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 576с.	2018	Допущ.
11	ЩурковаН.Е. Классное руководство: игровые методики. [Текст] М.,2014	2014	Допущ.
12	Ясницкая В.Р. Социальное воспитание в классе: Теория и методика: Учебное пособие для студ. Высш. учеб. Заведений. [Текст] / Под ред. А.В. Мудрика. - М.: Изд. Центр «Академия», 2014.- 352с.	2014	Реком

## Ресурсы Интернет

### Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

### Библиотека Гумер - гуманитарные науки

<http://www.gumer.info/>

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

### PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие"

<http://psylib.kiev.ua/>

<http://www.psylib.org.ua/books/index.htm>

Полные тексты публикаций по следующим темам: психология, философия, религия, культурология. Также на сайте вы найдете подборку ссылок на ресурсы Интернета, связанные с психологией и смежными областями знания.

#### **Детская психология**

<http://www.childpsy.ru>

Интернет-портал предназначен для специалистов в области детской психологии и содержит большую коллекцию публикаций по перинатальной, педагогической, специальной, дифференциальной, социальной и другим отраслям психологии. Виды материалов: научные статьи, рецензии, книги, методические разработки, справочные материалы. Информационное наполнение включает более чем 1000 статей, более чем 1000 книг и учебников, более 1000 аннотаций к зарубежным статьям, более 2500 авторефератов диссертационных исследований.

#### **Электронная библиотека социологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова**

<http://lib.socio.msu.ru/l/library>

Содержит фундаментальные труды классиков социологии, учебно-методическую и справочную литературу по социологии и социальным наукам, а также электронные публикации преподавателей, аспирантов и студентов факультета.

**«Российский образовательный портал Министерства образования и науки»** Форма доступа:

[www.school.ede.ru](http://www.school.ede.ru)

**Электронный ресурс «Министерство образования науки РФ»** Форма доступа: [www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru)

**Электронный ресурс « Образовательный портал UCHEBA.COM»** Форма доступа:

<http://www.ucheba.com>

**Электронный ресурс « Наука и образование»** Форма доступа: <http://www.edu.rin.ru>

**Электронный ресурс « Первое сентября»** Форма доступа: <http://www.1september.ru>

**Электронный ресурс « Школьная реформа»** Форма доступа: <http://www.mschoools.ru>

**Электронный ресурс « Образование и карьера»** Форма доступа: <http://www.7ya.ru>

**Электронный ресурс « Сайт детский мир»** Форма доступа: <http://www.skazochki.ru>

**Электронный ресурс « Нет наркотикам»** Форма доступа: <http://www.narkotiki.ru>

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса при реализации профессионального модуля (педагогической производственной практики «Классное руководство»)

##### Методическое обеспечение образовательного процесса

Реализация педагогической производственной практики осуществляется в 3, 4 семестрах.

##### Требования к условиям организации педагогической практики

При реализации ПМ.03 Классное руководство

предусматривается проведение следующих видов практики:

Учебная:

УП 03.01 Показательные занятия.

**УП 03.02 Практика по формированию первичных педагогических умений классного руководителя**

Производственная:

ПП 03.01 Классное руководство.

ПП 03.02 Воспитательная работа на детской пришкольной площадке

##### Учебная

практика проводится в рамках профессионального модуля

Рассредоточено в 1 семестре и блоком во 2 семестре

, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках модуля, и направлена на освоение студентами профессиональных компетенций

##### Производственная

практика проводится в рамках профессионального модуля на базе МОУ СОШ города Сыктывкара и Республики Коми

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются колледжем и доводятся до студентов до начала практики.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:** специалисты с высшим профессиональным образованием – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Педагогика», «Психология».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Проводить педагогическую диагностику и наблюдение за детьми, интерпретировать полученные результаты.	Соответствие выбранной методики целям и задачам наблюдения и диагностики возрастным особенностям детей; осуществление педагогического наблюдения и диагностики в ходе внеклассного мероприятия в соответствии с выбранной методикой; соответствие оформления документации по наблюдению за детьми по плану; интерпретация полученных результатов в соответствии с методикой	<i>Оценка выполнения практических заданий. Экспертная оценка документации. Оценка выступлений с сообщениями на занятиях, конференциях. Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике. Квалификационный экзамен</i>
ПК 3.2 Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.	Точность определения цели и задач при планировании внеклассной работы; соответствие плана внеклассной работы возрастным и индивидуальным особенностям детей; соблюдение требований к структуре плана внеклассной работы	<i>Оценка выполнения практических работ и в процессе педагогической практики. Оценка исследовательских и проектных работ. Зачет по производственной практике. Квалификационный экзамен</i>
ПК 3.3 Проводить внеклассные мероприятия с младшими школьниками.	Соответствие плана-конспекта внеклассного мероприятия, его содержания целям, задачам, возрастным и психологическим особенностям младших школьников; обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов воспитания с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся; точность выполнения педагогических и гигиенических требований к организации различных видов внеурочной работы;	<i>Экспертная оценка проведенного мероприятия на учебной и производственной практике. Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практиках. Экспертная оценка самоанализа и анализа педагогической деятельности, конкретных педагогических ситуаций. Зачет по производственной практике. Квалификационный экзамен</i>
ПК 3.4 Анализировать процесс и результаты проведения	Соответствие проведенного анализа установленным требованиям; полнота анализа занятия; ясность и аргументированность собственного мнения;	<i>Экспертная оценка самоанализа и анализа педагогической деятельности, конкретных педагогических ситуаций.</i>

внеклассных мероприятий.	соблюдение этических норм при проведении анализа; адекватность самооценки педагогической деятельности;	<i>Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практиках. Зачет по педагогической практике. Оценка выполнения практических работ и в процессе педагогической практики. Защита исследовательских и проектных работ. Квалификационный экзамен</i>
ПК 3.5 . Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Точность определения цели и задач при планировании работы с родителями; соответствие цели и задач работы с отдельной семьей результатам наблюдений за ребенком и изучением особенностей семейного воспитания ; соблюдение требований к структуре плана внеклассной работы; обоснованный выбор содержания и форм работы с родителями;	<i>Оценка плана работы с родителями, плана-конспекта родительского собрания, плана индивидуальной консультации. Оценка выполнения практических работ и в процессе педагогической практики. Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практиках. Квалификационный экзамен</i>
ПК 3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания	Обоснованный выбор методов, форм, средств и приемов в соответствии педагогическим, гигиеническим требованиям и возрастным особенностям детей;	<i>Экспертная оценка педагогических разработок на учебных занятиях, по итогам учебной и производственной практик. Оценка выступлений с сообщениями на практических занятиях. Квалификационный экзамен</i>
ПК 3.7 Анализировать результаты работы с родителями	Соответствие проведенного анализа установленным требованиям; полнота анализа результатов работы с родителями; ясность и аргументированность собственного мнения; соблюдение этических норм при проведении анализа	<i>Экспертная оценка анализа результатов работы с родителями. Защита исследовательских и проектных работ. Квалификационный экзамен</i>
ПК 3.8 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения при работе с классом.	Обоснованный выбор методов, форм, средств и приемов в соответствии педагогическим, гигиеническим требованиям и возрастным особенностям детей	<i>Экспертная оценка деятельности студента в качестве классного руководителя. Квалификационный экзамен</i>



<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявление интереса к будущей профессии	Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики; участие в студенческих научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях уроков и занятий и т.п. (наличие подтверждающих документов) наличие сертификатов, приказов и распоряжений об участии; наличие грамот, дипломов, полученных по итогам участия
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Своевременное выполнение учебных заданий; рациональная организация собственной деятельности; аргументация и эффективный выбор методов и способов решения; профессиональных задач; своевременная сдача заданий, отчетов	Индивидуальные классные часы
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Проявление активности, ответственности, инициативности	Экспертная оценка
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обращение в ходе выполнения задания к информационным источникам; соответствие отобранной информации программ начального общего образования	Индивидуальные сообщения
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Использование современных образовательных технологий в ходе проведения внеклассных мероприятий	Практические часы общения
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Конструктивное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения	Наблюдение в процессе пробных классных часов. Аттестационный лист по итогам прохождения практики
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество	Соответствие приемов мотивации деятельности учащихся, форм организации и методов контроля возрастным особенностям младших	Качество конспектов пробных классных часов Уровень проведения классных часов

образовательного процесса.	школьников	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Стремление к самообразованию Создание плана повышения профессионального мастерства, личной библиотеки (перечня Интернет-ресурсов) Взаимопосещение классных часов	Участие в работе кружков, секций, НСО, курсов, семинаров (наличие подтверждающих документов); осуществление исследовательской деятельности (наличие подтверждающих документов) - наличие сценариев и конспектов внеклассных занятий, разработанных самостоятельно; отчеты по итогам производственной практики; свидетельства (дипломы) об участии в конкурсах профессионального мастерства (при наличии);
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Включение в пробные классные часы элементов инновационных технологий	Обмен мнениями по итогам своего профессионального интереса Участие в научно-практических конференциях
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Создание здоровьесберегающей среды обучения и воспитания в соответствии с требованиями САНПиНа, безопасности жизнедеятельности	Классные часы
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	Соблюдение правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность в соответствии с Законом об образовании, Конвенцией о соблюдении прав ребенка	Классные часы
ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	Участие в мероприятиях военно-патриотической направленности