

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

[индекс и наименование учебной дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом]

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ-ЗАОЧНАЯ
АННОТАЦИЯ**

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА **ОП.00**

Наименование дисциплины	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Нормативная основа составления рабочей программы	ФГОС СПО (приказ Минобрнауки РФ от 27.10.2014 г. №1351)
Наименование специальности	44.02.01. Дошкольное образование
Квалификация выпускника	Воспитатель детей дошкольного возраста
Фамилия, имя, отчество разработчика РПУД	Игнатова Наталия Николаевна
в том числе:	Всего часов – 62
	Лекции – 6
	Лабораторные и практические занятия, включая семинары – 6
	Самостоятельная работа – 50
Вид аттестации –	зачет
Семестр аттестации –	8 семестр

Цель: сформировать у студентов целостное представление об объекте и предмете образовательного права, подготовить квалифицированного специалиста, обладающего умениями использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования, анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;

Задачи: сформировать понятие о правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации, об основах правового регулирования в области образования;
 познакомить с действующими нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность современной дошкольной образовательной организации;
 сформировать представление о социально-правовом статусе воспитателя, о нормативно-правовых основах защиты нарушенных прав и судебном порядке разрешения споров;
 подготовить работников ДОО, способных ориентироваться в основных законодательных и нормативных актах, регулирующих правоотношения в области образования, осуществлять обучение, воспитание и организовывать педагогический процесс на научной основе;

СГПК Форма	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	СГПК Форма
Структура:	воспитывать желание сознательно и целенаправленно применять полученные знания на практике с целью образования, развития и формирования личности ребенка как субъекта педагогического процесса. цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ПССЗС, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), банк средств для оценки результатов обучения	
Требования к умениям:	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	
Требования к знаниям:	основные положения Конституции Российской Федерации права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации понятие и основы правового регулирования в области образования основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования социально-правовой статус учителя порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения правила оплаты труда педагогических работников понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника виды административных правонарушений и административной ответственности нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	

Изучение учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» позволяет сформировать следующие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 27.09.2018 16:37:30	УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД Аннотация рабочей программы учебной дисциплины	ГПОУ «СГПК» стр. 2 из 3
---------------------------	--	----------------------------

СГПК Форма	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	СГПК Форма
5.2.1.	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	
	[наименование вида профессиональной деятельности]	
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	
	[перечень профессиональных компетенций]	
5.2.2.	Организация различных видов деятельности и общения детей	
	[наименование вида профессиональной деятельности]	
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	
ПК 2.4	Организовывать общение детей.	
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	
	[перечень профессиональных компетенций]	
5.2.3.	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	
	[наименование вида профессиональной деятельности]	
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	
	[перечень профессиональных компетенций]	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1.	Образовательное право
Тема 1.1.	Образовательное право: аспекты, функции, источники.
Тема 1.2.	Социальные гарантии прав граждан на образование.
Тема 1.3.	Структура нормативных актов об образовании.
Тема 1.4.	Особенности применения административного и трудового законодательства в системе образования.
Тема 1.5.	Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение и прекращение трудового договора.
Раздел 2.	Государственная политика в области образования.
Тема 2.1.	Принципы государственной политики в области образования.
Тема 2.2.	Система образования России.
Тема 2.3.	Управление системой образования.
Тема 2.4.	Образовательные правоотношения.
Тема 2.5.	Экономика системы образования.
Раздел 3.	Международная деятельность в области образования и защиты прав ребенка.
Тема 3.1.	Международно-правовые нормы в сфере образования. Охрана прав и защита интересов детей.