



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

Копия верна

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ  
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.01 Информатика и информационно-  
коммуникационные технологии в  
профессиональной деятельности**

Для студентов, обучающихся по специальности  
53.02.01 Музыкальное образование  
(базовая подготовка)

«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

Сыктывкар, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта по  
специальности среднего профессионального образования

| код      | наименование специальности |
|----------|----------------------------|
| 53.02.01 | Музыкальное образование    |

(программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки)

*[наименование специальности, уровень подготовки в соответствии с ФГОС]*

#### Разработчики

|   | Фамилия, имя, отчество      | Ученая степень (звание)<br>[квалификационная категория] | Должность     |
|---|-----------------------------|---|---------------|
| 1 | Харитонов Евгений Андреевич | соответствие  | преподаватель |

*[вставить фамилии и квалификационные категории разработчиков]*

24  
[число]

мая  
[месяц]

*[дата представления на экспертизу]*

2021  
[год]

#### Рекомендована

ПЦК преподавателей информатики, математики с методикой преподавания и физики  
Протокол №4 от «26» мая 2021 г.

**Председатель ПЦК**

**Кузьчуткова О.В.**

#### Рекомендована

предметно-цикловой комиссией преподавателей  
дирижерско-хоровых дисциплин и вокала  
Протокол №7 от «27» мая 2021 г.

**Председатель ПЦК Малахова А.Н.**

#### Рассмотрена

научно-методическим советом ГПОУ  
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»  
Протокол № 5 от «05» июня 2020 г.

**Председатель совета**

**М.П. Герасимова**

## Содержание программы учебной дисциплины

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>1.</b> | <b>Паспорт рабочей программы учебной дисциплины</b>              | <b>4</b>  |
| <b>2.</b> | <b>Структура и содержание учебной дисциплины</b>                 | <b>7</b>  |
| <b>3.</b> | <b>Условия реализации учебной дисциплины</b>                     | <b>11</b> |
| <b>4.</b> | <b>Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</b> | <b>14</b> |

# 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в  
профессиональной деятельности

[наименование дисциплины в соответствии с ФГОС]

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с  
ФГОС СПО

по специальности

53.02.01

[код]

Музыкальное образование

[наименование специальности полностью]

укрупненной группы специальностей

53.00.00

Музыкальное искусство

[выбрать нужные группы специальностей, остальное убрать]

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

только в рамках реализации специальности

53.02.01

[код]

Музыкальное образование

[наименование специальности полностью]

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

ЕН.00 Математический и общий  
естественнонаучный учебный цикл

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности
2. создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
3. использовать в процессе музыкального образования обучающие компьютерные программы и игры;
4. использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в музыкально-педагогической деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
2. основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (в том числе текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных

- средств;
3. возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
4. назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины

**Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**

обучающийся должен освоить общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

| Код                                 | Наименование результата обучения   |
|-------------------------------------|--|
| <b>Общие компетенции</b>            |  |
| ОК 1                                | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2                                | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
| ОК 3                                | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4                                | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                          |
| ОК 5                                | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6                                | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.   |
| ОК 7                                | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.      |
| ОК 8                                | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                          |
| ОК 9                                | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.   |
| <b>Профессиональные компетенции</b> |  |
| ПК 1.2.                             | Организовывать и проводить музыкальные занятия и музыкальный досуг в дошкольных образовательных организациях.  |
| ПК 1.5.                             | Вести документацию, обеспечивающую процесс музыкального образования дошкольников.  |
| ПК 2.2.                             | Организовывать и проводить уроки музыки.   |
| ПК 2.3.                             | Организовывать и проводить внеурочные музыкальные мероприятия в общеобразовательной организации.   |
| ПК 2.7.                             | Вести документацию, обеспечивающую процесс музыкального образования в общеобразовательной организации.   |
| ПК 3.4.                             | Аранжировать произведения педагогического репертуара разных жанров с учетом исполнительских возможностей обучающихся.  |
| ПК 4.1.                             | Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом вида образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей. |
| ПК 4.2.                             | Создавать в кабинете предметную развивающую среду.   |
| ПК 4.3.                             | Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.   |

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

|   |            |                    |
|---|------------|--------------------|
| всего часов   | <b>125</b> | в том числе        |
| максимальной учебной нагрузки обучающегося            | <b>125</b> | часов, в том числе |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося | <b>90</b>  | часов,             |
| самостоятельной работы обучающегося                   | <b>35</b>  | часов;             |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| №            | Вид учебной работы                                  | Объем часов |
|--------------|---|-------------|
| 1            | Максимальная учебная нагрузка (всего)               | 125         |
| 2            | Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)    | 90          |
| в том числе: |   |             |
| 2.1          | лекции  | 36          |
| 2.2          | семинарские и практические работы                   | 54          |
| 3            | Самостоятельная работа обучающегося (всего)         | 35          |
| в том числе: |   |             |
|              |   |             |
|              | Итоговая аттестация в форме <i>Зачета V семестр</i> |             |
|              | Итого   | 125         |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование дисциплины

| Номер разделов и тем             |   | Наименование разделов и тем<br>Содержание учебного материала: лекции, семинарские (практические) занятия; лабораторные и контрольные работы; самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения | Формируемые компетенции (ОК, ПК)               |
|----------------------------------|---|---|-------------|------------------|--|
| 1                                |   | 2   | 3           | 4                |  |
| <b>Введение</b>                  |   | Понятие информационной технологии. Основные направления использования информационных технологий профессиональной деятельности   |             | 1                | ОК 1, 2, ПК 5, 9<br>ПК 1.5, ПК 2.7, 4.1, 4.3   |
| Лекции                           |   |   | 2           |                  |  |
| Содержание учебного материала    |   |   |             |                  |  |
| 1                                | Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ. Понятие информационной технологии. |   |             | 1                |  |
| <b>Раздел 1.</b>                 |   | Технологии обработки информации в профессиональной деятельности   |             |                  |  |
| <b>Тема 1.1.</b>                 |   | Текстовые процессоры. Технология подготовки текстовых документов  |             |                  |  |
| Лекции                           |   |   | 4           |                  | ОК 2, 4, ОК 5, 6<br>ПК 1.5, 2.7, 4.1, 4.2, 4.3 |
| Содержание учебного материала    |   |   |             |                  |  |
| 1                                | Характеристика систем подготовки текстов.   |   |             | 1                |  |
| 2                                | Текстовый редактор MS Word: назначение и основные функции.  |   |             | 1                |  |
| 3                                | Форматирование и редактирование текста  |   |             | 1                |  |
| Практическая работа № 1          | Редактирование, форматирование текстов.   |   | 3           |                  |  |
| Практическая работа № 2          | Работа с таблицами. Вставка объектов.   |   | 3           |                  |  |
| Практическая работа № 3          | Списки, колонки, сноски. Печать документов  |   | 3           |                  |  |
| Самостоятельная работа студентов | Оформление профессиональной документации. Оформление портфолио.   |   | 5           |                  |  |
| <b>Тема 1.2.</b>                 |   | Технология автоматизации вычислений с использованием табличного процессора MS Excel   |             |                  |  |
| Лекции                           |   |   | 4           |                  | ОК 2, 4, ОК 5, 6<br>ПК 1.5, 2.7, 4.1, 4.2, 4.3 |
| Содержание учебного материала    |   |   |             |                  |  |
| 1                                | Табличный процессор MS Excel: назначение и основные функции.  |   |             | 1                |  |
| 2                                | Типы данных (числа, формулы, текст) и форматы данных.   |   |             | 1                |  |
| 3                                | Автозаполнение.   |   |             | 1                |  |
| 4                                | Мастер функций.   |   |             | 1                |  |
| 5                                | Мастер диаграмм.  |   |             | 1                |  |
| Практическая работа № 4          | Форматирование таблиц.  |   | 3           |                  |  |
| Практическая работа № 5          | Ввод и редактирование данных. Типы данных.  |   | 3           |                  |  |
| Практическая работа № 6          | Работа с формулами и функциями. Диаграммы.  |   | 3           |                  |  |
| Самостоятельная работа студентов | Оформление ведомости успеваемости с диаграммами   |   | 5           |                  |  |
| <b>Раздел 2.</b>                 |   | Телекоммуникационные технологии   |             |                  |  |
| <b>Тема 2.1.</b>                 |   | Сеть Интернет. Технологии создания Web страниц  |             |                  |  |



|                                  |  |   |   |  |
|----------------------------------|--|---|---|--|
| Лекции                           |  | 4 |   | ОК 1, 2,<br>ОК 3, 4,<br>ОК 5, 8<br>ПК 2.3,<br>2.7, 4.3 |
| Содержание учебного материала    |  |   |   |  |
| 1                                | Основные информационные ресурсы.   |   | 1 |  |
| 2                                | Публикации: форумы; блоги; социальные сети; персональный сайт педагога   |   | 1 |  |
| 3                                | Поиск информации   |   | 1 |  |
| 4                                | Язык гипертекстовой разметки   |   | 1 |  |
| Практическая работа № 7          | Создание электронного портфолио.   | 3 |   |  |
| Практическая работа № 8          | Создание персонального сайта с помощью конструктора.   | 3 |   |  |
| Самостоятельная работа студентов | Анализ ресурсов для создания персонального сайта педагога.   | 5 |   | ОК 1, 2,<br>ОК 5, 9<br>ПК 1.2,<br>2.2, 2.3,<br>ПК 4.2  |
| <b>Раздел 3.</b>                 |  |   |   |  |
| <b>Тема 3.1.</b>                 |  |   |   |  |
|                                  | Программное обеспечение для работы с нотным материалом. Нотный редактор MuseScore.   |   |   |  |
| Лекции                           |  | 6 |   |  |
| Содержание учебного материала    |  |   |   |  |
| 1                                | Основные виды нотных редакторов.   |   | 1 |  |
| 2                                | Программа-нотатор MuseScore. Особенности, назначение, функции.   |   | 1 |  |
| Практическая работа № 9          | Создание партитур. Режим ввода нот.  | 3 |   | ОК 1, 2,<br>ОК 5, 9<br>ПК 1.2,<br>2.2, 2.3,<br>ПК 4.2  |
| Практическая работа № 10         | Режим редактирования.  | 3 |   |  |
| Практическая работа № 11         | Палитры символов, основная палитра. Форматирование.  | 3 |   |  |
| Самостоятельная работа студентов | Создание хоровой партитуры. Набор нотного текста.  | 5 |   |  |
| <b>Тема 3.2.</b>                 |  |   |   |  |
|                                  | Использование нотного редактора в профессиональной деятельности. Аранжировка произведений с помощью нотного редактора MuseScore. |   |   |  |
| Лекции                           |  | 4 |   |  |
| Содержание учебного материала    |  |   |   |  |
| 1                                | Стандарты цифровой звукозаписи. Формат MIDI.   |   | 1 | ОК 1, 2,<br>ОК 5, 9<br>ПК 1.2,<br>2.2, 2.3,<br>ПК 4.2  |
| 2                                | Звук и воспроизведение.  |   | 1 |  |
| 3                                | Экспортирование партитур   |   | 1 |  |
| Практическая работа № 12         | Звук и воспроизведение. Библиотека звуков.   | 3 |   |  |
| Практическая работа № 13         | Смена и регулировка звука инструмента. Работа с партией ударных инструментов.  | 3 |   |  |
| Практическая работа № 14         | Экспортирование партитур в различных форматах.   | 3 |   |  |
| Самостоятельная работа студентов | Аранжировка произведения с помощью нотного редактора.  | 5 |   |  |
| <b>Тема 3.3.</b>                 |  |   |   | ОК 1, 2,<br>ОК 5, 9<br>ПК 1.2,<br>2.2, 2.3,<br>ПК 4.2  |
|                                  | Программное обеспечение для работы со звуковой информацией. Звуковой редактор Audacity.  |   |   |  |
| Лекции                           |  | 6 |   |  |
| Содержание учебного материала    |  |   |   |  |
| 1                                | Свободное программное обеспечение для работы со звуковой информацией   |   | 1 |  |
| 2                                | Звуковой редактор Audacity: особенности, назначение, функции   |   | 1 |  |
| 3                                | Принципы обработки звуковой информации   |   | 1 |  |
| 4                                | Форматы звуковых файлов  |   | 1 |  |
| Практическая работа № 15         | Интерфейс программы. Настройка, подключение аудио-оборудования.  | 3 |   |  |
| Практическая работа № 16         | Импорт файлов, конвертация звуковых файлов   | 3 |   |  |

|                                  |   |            |   |  |
|----------------------------------|---|------------|---|--|
| Практическая работа № 17         | Редактирование: обрезка, слияние, громкость, удаление шума.   | 6          |   |  |
| Самостоятельная работа студентов | Обработка звукового файла: основы эквализации, редактирование.  | 5          |   |  |
| <b>Тема 3.4.</b>                 | Технология обработки звука. Микширование звука.   |            |   |  |
| Лекции                           |   | 6          |   |  |
| Содержание учебного материала    |   |            |   |  |
| <b>1</b>                         | Понятие микширования  |            | 1 |  |
| <b>2</b>                         | Виды микшерных пультов  |            | 1 |  |
| <b>3</b>                         | Коммутация звукового оборудования. Техника безопасности   |            | 1 |  |
| <b>4</b>                         | Принципы микширования. Понятие эквализации  |            | 1 |  |
| Самостоятельная работа студентов | Подключение звукового оборудования. Работа с настройкой звука: основы эквализации, панорамирования, балансировки. | 5          |   |  |
|                                  | <b>Всего</b>  | <b>125</b> |   |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие

|       |                   |   |
|-------|-------------------|---|
| 3.1.1 | учебного кабинета | информатики и информационно-коммуникационных технологий;                        |
|       |                   | <i>[указывается наименование кабинетов, связанных с реализацией дисциплины]</i> |
| 3.1.2 | лаборатории       | информатики и информационно-коммуникационных технологий;                        |
| 3.1.3 | зала              | библиотека;   |
|       |                   | читальный зал с выходом в сеть Интернет.  |

#### 3.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

| № | Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения | Примечания |
|---|--|------------|
|   | <b>Оборудование учебного кабинета</b>                                |            |
|   | рабочие места по количеству обучающихся – не менее 25                | 25         |
|   | рабочее место преподавателя  | 1          |
|   | доска для мела   | 1          |
|   | раздвижная демонстрационная система                                  |            |
|   | <b>Печатные пособия</b>  |            |
|   | Тематические таблицы   | 4          |
|   | Портреты   | 9          |
|   | Схемы по основным разделам курсов                                    |            |
|   | Диаграммы и графики  |            |
|   | Атласы   |            |
|   | <b>Цифровые образовательные ресурсы</b>                              |            |
|   | <i>Цифровые компоненты учебно-методических комплексов</i>            |            |
|   |  |            |
|   | <b>Экранно-звуковые пособия</b>                                      |            |
|   | Видеофильмы  |            |
|   | Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса                        |            |
|   | Аудиозаписи и фонохрестоматии  |            |
|   |  |            |
|   | <b>Лабораторное оборудование (демонстрационное оборудование)</b>     |            |
|   |  |            |
|   |  |            |

#### Технические средства обучения

| № | Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения | Примечания |
|---|--|------------|
|   | <b>Технические средства обучения (средства ИКТ)</b>                  |            |
|   | Телевизор с универсальной подставкой                                 |            |
|   | Видеомагнитофон (видеоплейер)  |            |
|   | Аудио-центр  |            |
|   | Мультимедийный компьютер   | 11         |
|   | Сканер с приставкой для сканирования слайдов                         |            |

|  |                                 |   |
|--|---------------------------------|---|
|  | Принтер лазерный                | 1 |
|  | Цифровая видеокамера            |   |
|  | Цифровая фотокамера             |   |
|  | Слайд-проектор                  |   |
|  | Мультимедиа проектор            | 1 |
|  | Стол для проектора              |   |
|  | Экран (на штативе или навесной) | 1 |

### 3.3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, анализ конкретных ситуаций, кейс метод, психологические и иные тренинги, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), проблемное обучение, мозговой штурм или брейнсторминг, интеллект-карты, интернет-экскурсии (интерактивная экскурсия), экскурсионный практикум, мастер-класс, знаково-контекстное обучение, проектное обучение, олимпиада, лабораторные опыты, конференция, дистанционное обучение, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

### 3.4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные печатные источники

| №  | Выходные данные печатного издания  | Год издания | Гриф   |
|----|--|-------------|--------|
| 1. | Хлебников А.А. Информационные технологии : учебник / А.А. Хлебников. — М. : КНОРУС, 2016   | 2016        | Реком. |
| 2. | Клочко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Клочко И.А.. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019 | 2019        | Реком. |
| 3. | Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии : учебное пособие для СПО / Цветкова А.В.. — Саратов : Научная книга, 2019                                 | 2019        | Реком. |

##### Дополнительные печатные источники

| №  | Выходные данные печатного издания   | Год издания | Гриф   |
|----|---|-------------|--------|
| 1. | Жилко Е.П. Информатика. Часть 1 : учебник для СПО / Жилко Е.П., Титова Л.Н., Дямина Э.И.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020 | 2020        | Реком. |
| 2. | Информатика : учебное пособие для СПО / Рыбалка С.А., Шкатова Г.А.. — Саратов : Профобразование, 2021   | 2021        | Реком. |

##### Основные электронные издания

| № | Выходные данные электронного издания      | Режим доступа | Проверено  |
|---|---|---------------|------------|
| 1 | Практикум по информационным технологиям в | свободный     | 18.05.2021 |

|   |  |           |            |
|---|--|-----------|------------|
|   | профессиональной деятельности, Михеева Е.В. [Электронный ресурс] <a href="https://nashol.com/2018031099447/praktikum-po-informacionnim-tehnologiyam-v-professionalnoi-deyatelnosti-miheeva-e-v-2014.html">https://nashol.com/2018031099447/praktikum-po-informacionnim-tehnologiyam-v-professionalnoi-deyatelnosti-miheeva-e-v-2014.html</a> |           |            |
| 2 | В.Г.Матвейкин, Б.С.Дмитриевский, К.А.Садов. Информационный менеджмент [Электронный ресурс] <a href="http://www.aup.ru/files/m661/m661.pdf">http://www.aup.ru/files/m661/m661.pdf</a>   | свободный | 18.05.2021 |

### Дополнительные электронные издания

| № | Выходные данные электронного издания   | Режим доступа | Проверено  |
|---|--|---------------|------------|
| 1 | Использование информационно-коммуникационных технологий в музыкальном образовании, Шайхова Л.М. [Электронный ресурс] <a href="http://orenik.odtdm.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=649:2017-12-18-11-19-03&amp;catid=44:2011-02-16-13-15-04&amp;Itemid=92">http://orenik.odtdm.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=649:2017-12-18-11-19-03&amp;catid=44:2011-02-16-13-15-04&amp;Itemid=92</a> | свободный     | 18.05.2021 |

### Ресурсы Интернет

**Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека**

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

**Библиотека Гумер - гуманитарные науки**

<http://www.gumer.info/>

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

**PSYLIB: Психологическая библиотека «Самопознание и саморазвитие»**

<http://psylib.kiev.ua/>

<http://www.psylib.org.ua/books/index.htm>

Полные тексты публикаций по следующим темам: психология, философия, религия, культурология. Также на сайте вы найдете подборку ссылок на ресурсы Интернета, связанные с психологией и смежными областями знания.

**Электронная библиотека социологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова**

<http://lib.socio.msu.ru/l/library>

Содержит фундаментальные труды классиков социологии, учебно-методическую и справочную литературу по социологии и социальным наукам, а также электронные публикации преподавателей, аспирантов и студентов факультета.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

| Код компет енции | Наименование результата обучения   | Основные показатели оценки результата   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения  |
|------------------|--|---|--|
|                  | <b>Освоенные умения</b>  |   |  |
| У 1              | Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности.   | Уровень знания правил техники безопасности и следование гигиеническим рекомендациям при использовании средств ИКТ | Текущий контроль в форме беседы.   |
| У 2              | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; | Использование современные информационные технологии для обеспечения образовательного процесса                     | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен |
| У 3              | использовать в процессе музыкального образования обучающие компьютерные программы и игры;  | Применение компьютерных программ и игр для осуществления музыкального образовательного процесса                   | Текущий контроль в форме опроса  |
| У 4              | использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационн ой сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в  | Оперирование знаниями о возможностях применения в профессиональной деятельности ресурсов сети Интернет            | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен |

|      |  |  |  |
|------|--|--|--|
|      | музыкально-педагогической деятельности;  |  |  |
|      | <b>Усвоенные знания</b>  |  |  |
| 3 1  | Правил техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе  | Осуществление деятельности с учетом требований к технике безопасности и гигиене при использовании средств ИКТ в образовательном процессе | Текущий контроль в форме опроса  |
| 3 2  | Основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (в том числе текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств | Использование современных программных средств для выполнения задач по работе с информационными объектами различного типа                 | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен |
| 3 3  | Возможностей использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития  | Использование ресурсов сети Интернет с целью совершенствования профессиональной деятельности и личностного развития                      | Текущий контроль в форме беседы. Итоговый контроль: экзамен                                      |
| 3 4  | Назначения и технологии эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности  | Демонстрация понимания возможностей применения аппаратного и программного обеспечения в профессиональной деятельности                    | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях                             |
|      | <b>Общие компетенции</b>   |  |  |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  | Демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии  | Текущий контроль в форме беседы  |
| ОК 2 | Организовывать собственную   | Формулирование цели и задач предстоящей  | Текущий контроль в форме выполнения  |

|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
|      | деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  | деятельности при выполнении практических работ; оценивание эффективности и качества их выполнения.                          | заданий на практических занятиях   |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.   | Демонстрация способности принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность           | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен                 |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                     | Использование различных источников, включая электронные; применение найденной информации для выполнения практических работ. | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен                 |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   | Применение в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий  | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен                 |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами   | Взаимодействие с обучающимися и с преподавателями в ходе обучения   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Формулирование целей, мотивирование обучающихся, организация и контроль их деятельности                                     | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,   | Проявление интереса к обучению; Использование знаний на практике; Определение задач своего профессионального и              | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения                           |



|         |   |   |  |
|---------|---|---|--|
|         | осознанно планировать повышение квалификации.   | личностного развития  | образовательной программы  |
| ОК 9    | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.      | Анализ новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
|         | <b>Профессиональные компетенции</b>   |   |  |
| ПК 1.2. | Организовывать и проводить музыкальные занятия и музыкальный досуг в дошкольных образовательных организациях. | Выбор и использование информационно-коммуникационных технологий в соответствии с целями и задачами музыкального занятия           | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях.  |
| ПК 1.5. | Вести документацию, обеспечивающую процесс музыкального образования дошкольников.                             | Выполнение требований к составлению и оформлению документации   | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен                 |
| ПК 2.2. | Организовывать и проводить уроки музыки.  | Обоснование выбора информационно-коммуникационных технологий в соответствии с целью и задачами урока музыки                       | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях.  |
| ПК 2.3. | Организовывать и проводить внеурочные музыкальные мероприятия в общеобразовательной организации.              | Обоснование выбора информационно-коммуникационных технологий в соответствии с целью и задачами внеурочных музыкальных мероприятий | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях.  |
| ПК 2.7. | Вести документацию, обеспечивающую процесс музыкального образования в общеобразовательной организации.        | Выполнение требований к составлению и оформлению документации   | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен                 |
| ПК 3.4. | Аранжировать произведения педагогического репертуара разных жанров с учетом исполнительских возможностей      | Применение информационно-коммуникационных технологий для аранжировки произведений педагогического репертуара в соответствии с     | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. Итоговый контроль: экзамен                 |

|         |  |  |   |
|---------|--|--|---|
|         | обучающихся.   | установленными требованиями  |   |
| ПК 4.1. | Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом вида образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей. | Использование информационно-коммуникационных технологий для составления учебно-тематических планов и рабочих программ в соответствии с установленными требованиями | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. |
| ПК 4.2. | Создавать в кабинете предметную развивающую среду.   | Обоснование выбора информационно-коммуникационных технологий   | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. |
| ПК 4.3. | Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.   | Обоснование выбора информационно-коммуникационных технологий   | Текущий контроль в форме выполнения заданий на практических занятиях. |

## 4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации

1. Выполнить практическое задание в текстовом редакторе. Документ необходимо отформатировать в соответствии с требованиями, указанными в билете.
2. Выполнить практическое задание в табличном процессоре. Таблица должна оформлена в соответствии с требованиями, изложенными в билете.
3. Используя программу Audacity, сократить время звучания аудиофайла, удалив из него указанные в вариантах части композиции.
4. Используя онлайн-сервис, сократить аудиофайл, обрезав конец композиции. Произвести конвертирование аудиофайла в формат wav при сохранении.