



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
имени И.А. КУРАТОВА»

«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.5 Методическое обеспечение реализации  
образовательных программ по  
изобразительному искусству и черчению**

Для студентов, обучающихся по специальности  
54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

(базовая подготовка)

**Сыктывкар, 2020**

код	наименование специальности
54.02.06	Изобразительное искусство и черчение

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание), квалификационная категория	Должность
1.	Лысенкова Е.Л.	высшая	преподаватель

мая

2020

Протокол № 5 от «17» мая 2020 г.

*Иващенко Н.П.*

Протокол № 5 от «5» июня 2020 г.

*М.П. Герасимова*

Согласовано с работодателем		
Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
Шехонина Елена Александровна	директор	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов им. И.А. Куратова» г. Сыктывкара

Ихенине

ПОДПИСЬ

сентября

[число]

[дата завершения экспертизы]

2020

[год]

## Содержание

<b>1.</b>	<b>Паспорт рабочей программы производственной практики профессионального модуля</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Результаты освоения производственной практики профессионального модуля</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>Структура и примерное содержание производственной практики профессионального модуля</b>	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>Условия реализации производственной практики профессионального модуля</b>	<b>15</b>
<b>5.</b>	<b>Контроль и оценка результатов производственной практики профессионального модуля</b>	<b>22</b>

# 1. ПАСПОРТ

## рабочей программы учебной практики

### ПМ.5 Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению

название профессионального модуля в соответствии с рабочим учебным планом

#### 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики «Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях»

Рабочая программа учебной и производственной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

по специальности	<b>54.02.06</b> [код]	<b>Изобразительное искусство и черчение</b> [наименование специальности полностью]
укрупненной группы специальностей	<b>54.00.00</b>	<b>Изобразительные и прикладные виды искусств</b>

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

<b>Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях</b>
---

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

ПК 5.1	Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.
ПК 5.2	Создавать в кабинете предметную развивающую среду.
ПК 5.3	Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

Программа профессионального модуля может быть использована:

только в рамках реализации специальности	<b>54.02.06</b>	<b>Изобразительное искусство и черчение</b>
--	-----------------	---

#### 1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения учебной и производственной педагогической практики

**Цель практики:** подготовить обучающихся к самостоятельному преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях. Дать профессиональные основы для успешной профессиональной деятельности будущего учителя изобразительного искусства.

**иметь практический опыт:**

1. календарно-тематического и перспективного планирования;
2. изучения педагогической и методической литературы по проблемам изобразительного искусства и черчения;
3. самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в области образовательных программ по изобразительному искусству и

	черчению;
4.	участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
5.	оформления портфолио педагогических достижений;
6.	выступления по актуальным вопросам преподавания изобразительного искусства и черчения в общеобразовательных организациях.

**уметь:**

1.	анализировать примерные программы в области изобразительного искусства и черчения;
2.	составлять календарно-тематические планы;
3.	разрабатывать программы на основе примерных;
4.	сравнивать эффективность применяемых методов при преподавании изобразительного искусства и черчения;
5.	подбирать и оформлять методическое обеспечение образовательного процесса;
6.	оформлять кабинет;
7.	готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.

**знать:**

1.	теоретических основ планирования образовательного процесса, виды планов;
2.	требования к составлению и оформлению календарно-тематического плана и рабочей программы;
3.	современные программы по изобразительному искусству и черчению для образовательных организаций;
4.	особенности современных подходов и педагогических технологий в области изобразительного искусства и черчения;
5.	педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;
6.	логику подготовки и требования к устному выступлению, реферату, конспекту.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной и производственной практики профессионального модуля

#### ПМ.5 Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению

всего часов	<b>18</b>	в том числе		Формат практики
производственной практики	<b>18</b>	часов, в том числе		
ПП.5.01 Практика по методическому обеспечению реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению		<b>18</b>	часов	блочная

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной и производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

**ПМ.1** **Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях**  
в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.
ПК 5.2	Создавать в кабинете предметную развивающую среду.
ПК 5.3	Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Системно-функциональная модель подготовки специалиста в ходе практики «Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях»

Этапы деятельности педагога	Функции педагогической деятельности, формируемые в процессе практики	Виды деятельности педагога, студента	Формируемые психолого-педагогические, методические умения	Критерии оценки
ЭТАП ПОДГОТОВКИ К ПРАКТИКЕ РУКОВОДИТЕЛЯ	ПК.5.1 ОК.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	1. Знакомство с целями и задачами практики. 2. Составление расписания практики зав. практикой.		1. Качество календарно-тематического планирования. 2. Качество расписания практики. 3. Настрой руководителя практики на работу со студентами.
ЭТАП ПОДГОТОВКИ К ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ	ПК.5.1 ОК.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	1. Инструктаж студентов по вопросам организации практики. 2. Подготовка дневника практики. Определение студентами личностных задач практики. Составление плана работы в период практики. 3. Знакомство с материалами (литература, оборудование и т.п.) кабинетов педагогики, психологии и методики преподавания изобразительного искусства.	1. Умение работать с литературой. 2. Умение находить, отбирать, накапливать и систематизировать методический, дидактический материал. 3. Умение планировать собственную деятельность.	1. Качество оформления дневника практики. 2. Качество выполнения заданий практики. 3. Уровень мотивации студента на решение задач профессионального роста.
ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ПРАКТИКИ	<b>ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ</b>  ПК. 5.1. ОК.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	1. Отбор методов диагностики. 2. Анализ работы. 3. Фиксирование, обработка и анализ результатов диагностики.	1. Умение отобрать оптимальные методики диагностирования. 2. Умение фиксировать и обрабатывать материалы диагностики. 3. Умение определять причины трудностей, возникших при изучении материала. 4. Умение проводить самодиагностику готовности к деятельности.	1. Правильность отбора содержания диагностического задания, беседы. 2. Качество анализа результатов диагностики, наблюдения. 3. Наличие в записях в дневнике практики суждений диагностического характера.
	<b>ФУНКЦИЯ ЦЕЛЕВОЙ ОРИЕНТАЦИИ</b> ПК. 5.1. ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	1. Определение цели и задач заданий практики. 2. Определение целей, задач самосовершенствования по итогам самоанализа.	1. Умение определять и грамотно формулировать цели темы, раздела конкретного урока; каждого этапа урока; каждого задания урока. 2. Умение определять задачи для достижения цели, проектировать их на процесс педагогической деятельности. 3. Умение соотносить виды деятельности, содержание этапа с целями и задачами.	1. Правильная и четкая формулировка цели и задач задания. 2. Осознание деятельности как последовательного решения поставленных задач. 3. Правильность определения задач самосовершенствования.
	<b>ФУНКЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ</b> ПК. 5.1. ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	1. Планирование собственной деятельности по выполнению заданий. 2. Отбор содержания. 3. Составление плана работы.	1. Умение подобрать наиболее эффективные методы и приемы, средства обучения, формы организации деятельности детей. 2. Умение структурировать и нормировать свою деятельность.	1. Качество суждений о планировании.

	<b>ОРГАНИЗАТОРСКАЯ ФУНКЦИЯ</b> <b>ПК.5.2.</b> <b>ПК.5.3.</b> <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</b>	1. Организация собственной деятельности. 2. Самоконтроль, самооценка.	1. Умение организовать применение на практике знаний теоретического материала.	1. Качество организации собственной деятельности.
	<b>МОБИЛИЗАЦИОННО-ПОБУДИТЕЛЬНАЯ ФУНКЦИЯ</b> <b>ПК.5.2.</b> <b>ПК.5.3.</b> <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</b>	1. Создание условий, формирующих положительные мотивы деятельности учащихся на уроке, занятии. 2. Отбор и использование наиболее эффективных приемов стимулирования всех видов деятельности детей на уроке, занятии. 3. Использование разнообразных приемов постановки цели.	1. Умение поставить цель в решении поставленных задач, используя наиболее эффективные приемы. 2. Умение стимулировать деятельность на всех этапах выполнения задания.	1. Цель задания стала лично значимой для студента. 2. Активность в работе на уроке. 3. При выполнении заданий возникали ситуации успеха.
	<b>КОММУНИКАТИВНАЯ ФУНКЦИЯ</b> <b>ПК.5.2.</b> <b>ПК.5.3.</b> <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</b>	1. Общение с преподавателем колледжа, однокурсниками. 2. Осуществление управления общением на основе установленных норм общения на уроке. 3. Контроль за своим поведением. 4. Накапливание опыта эффективного поведения в сложных ситуациях общения.	1. Умение практиканта сотрудничать с учителем, преподавателем колледжа по подготовке урока. 2. Умение устанавливать контакт с детьми. 3. Умение предъявлять детям требования и добиваться их выполнения. 4. Умение предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. 5. Умение невербально общаться с детьми. 6. Умение управлять своим поведением, настроением. 7. Умение понимать состояние, позицию ребенка.	1. Взаимопонимание, сотрудничества и сотворчество при выполнении заданий. 2. Открытость, демократичность, доброжелательность во взаимодействии. 3. Коммуникативная культура. 4. Установление деловых отношений с преподавателем колледжа, студентами своей группы. 5. Владение культурой дискуссии.
	<b>ФОРМИРУЮЩАЯ ФУНКЦИЯ</b> <b>ПК. 5.1.</b> <b>ПК.5.2.</b> <b>ПК.5.3.</b> <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</b>	1. Работа с методической литературой. 2. Отбор содержания информации для выполнения задания. 3. Изучение и освоение содержания учебников, методов и приемов работы в методической работе.	1. Владение фактическим учебным материалом. 2. Владение методикой преподавания предмета. 3. Формирование ориентировочной основы деятельности студента. 4. Совершенствование умений работать в библиотеке, методкабинетах. 5. Специальные умения: - умение подбирать, накапливать систематизировать дидактический материал; - владение приемами активизации внимания; - умение формировать правильную посадку; - умение формировать у детей навыки учебной деятельности и т.п. 6. Владение методами стимулирования учебной деятельности детей.	1. Качество решения цели и задач задания занятия. 2. Практическое владение студентом методами самообразования и самосовершенствования. 3. Уровень знаний, умений и навыков в методической работе.
<b>ЭТАП КОНТРОЛЯ, АНАЛИЗА И ОЦЕНКА СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ФУНКЦИЯ. ФУНКЦИЯ КОРРЕКЦИИ И КООРДИНАЦИИ</b> <b>ПК.5.3.</b> <b>ОК. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9</b>	1. Самоанализ и оценка студентами собственной деятельности. 2. Написание отчета по практике. 3. Выступление при подведении итогов практики. 4. Текущие записи в дневнике практики. 5. Оценка деятельности своих однокурсников.	1. Умение анализировать и оценивать знания, умения и навыки учащихся. 2. Умение анализировать, оценивать работы учащихся. 3. Освоение различных видов анализа и самоанализа урока. 4. Умение оценивать собственную деятельность и ее результаты, деятельность студентов своей группы. 5. Умение анализировать и оценивать успехи и недостатки самообразовательной деятельности.	1. Культура и качество самоанализа и самооценки. 2. Качество отчета по итогам практики. 3. Качество выступлений при подведении итогов практики. 4. Качество текущих записей в дневнике практики. 5. Объективность анализа и оценки полученного опыта в ходе практики.



<b>ЭТАП САМОСОВЕРШЕН- СТВОВАНИЯ</b>	<b>ФУНКЦИЯ САМОСОВЕРШЕНСТВО ВАНИЯ</b>	1. Изучение психолого-педагогической и методической литературы. 2. Определение задач дальнейшего личностного и профессионального самосовершенствования, путей решения этих задач. 3. Изучение и освоение опыта методической работы школы. 4. Определение перспектив в освоении новых технологий обучения. 5. Освоение знаний о творческой деятельности педагога, умение использовать передовой педагогический опыт.	1. Умение работать с литературой, в библиотеке. 2. Умение совершенствовать свою деятельность по содержанию, методам, формам. 3. Умение использовать передовой педагогический опыт.	1. Коррекция собственной деятельности. 2. Творческая ориентированность и активность студента.
	<b>ПК. 5.1. ПК.5.2. ПК.5.3. ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</b>			

### ПП.5.01 Практика по методическому обеспечению реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению

<b>Производственная практика</b>					
<b>ПК ОК</b>	<b>Виды работ обеспечивающих формирование ПК</b>	<b>Иметь практический опыт (из ФГОС)</b>	<b>Объем часов 18ч.</b>	<b>Базы практики</b>	<b>Уровень освоения</b>
ПК.5.3. ОК 7,9	1. Основные направления методической работы учителя общеобразовательной школы.	В наблюдении организации форм методической работы в школе: педсоветы, семинары, практикумы, конференции, школы передового опыта, методические объединения и т.д., их характеристика. Индивидуальные формы методической работы: стажировка, консультации, посещения уроков, работа над творческой темой, самообразование и т.д., их характеристика. Планирование образовательного процесса, создание наглядных, дидактических материалов и материалов контроля, создание предметно-развивающей среды, изучение педагогического опыта, совершенствование собственной деятельности педагога. Распространение педагогического опыта собственной практики через выступления по актуальным вопросам преподавания изобразительного искусства или черчения, участие в тематических выставках, оформление портфолио достижений и т.д. Использования инновационных технологий интерактивного характера: имитационные, дидактические, ролевые игры, игровое проектирование и моделирование, мозговой штурм, творческие мастерские, мастер-классы, дискуссии, проблемные задания и т.д. Возможности применения в процессе обучения изобразительному	4 ч.	ГПОУ «СГПК»	3

		искусству и черчению.			
ПК.5 .1. ОК 6,7,8 ,9	2. Планирование образовательного процесса в общеобразовательной школе.	Работа по планированию образовательного процесса. Работа с нормативными документами по планированию образовательного процесса в средней общеобразовательной школе: ФГОС ООО, основная общеобразовательная программа, примерный план, примерные программы. Разработка рабочей программы на основе примерной. Требования к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ. Экспертиза и анализ рабочих программ по изобразительному искусству и черчению. Составление рецензии на рабочую программу.	3 ч.		3
ПК. 5.2 ОК 7,8,9	3. Создание предметно-развивающей среды в кабинете изобразительного искусства и черчения.	Изучение санитарно-гигиенических требований к кабинету изобразительного искусства и черчения. Требования к оснащению кабинета изобразительного искусства и черчения техническими средствами обучения, учебно-наглядными, аддитивными, аудиовизуальными пособиями, оборудование для хранения художественных, учебно-дидактических материалов и документации. Изучение перечня информационных, учебно-методических и наглядных материалов, необходимых для создания предметно-развивающей среды, требования к их содержанию и оформлению. Эстетическое оформление кабинета изобразительного искусства и черчения.	3 ч.		2
ПК. 5.3 ОК 1,7,8 ,9	4. Систематизация и анализ педагогического опыта в области преподавания изобразительного искусства и черчения.	Ознакомление с формами проведения анализа и самоанализа педагогической деятельности учителя: собеседование, оценка детских работ, анализ успеваемости, анализ урока, тестирование, анализ учебно-методических материалов, документации и т.д. Работа с отчетной и аналитической документации по анализу и самоанализу педагогической деятельности учителя изобразительного искусства и черчения, правила ее оформления. Оформление портфолио педагогических достижений для систематизации собственного педагогического опыта по его оформлению. Устные выступления, рефераты, конспекты и публикации. Структурно-логическая схема устного выступления. Подготовка выступления: разработка плана и содержания доклада, составление презентации. Структура, содержание, логика	8		

		<p>письменного изложения материалов по актуальным вопросам преподавания изобразительного искусства и черчения в форме рефератов и требования по их оформлению. Требования к подготовке и оформлению конспектов и статей. Поиск педагогической и методической литературы по проблемам преподавания изобразительного искусства и черчения, оформление библиографического аппарата. Изложения научного материала.</p>			
--	--	--	--	--	--

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики предполагает наличие

4.1.1 учебных кабинетов                      № 111 Педагогики и психологии

№ 96 Методики обучения изобразительному искусству

4.1.2 зала

---

библиотека;

---

читальный зал с выходом в сеть Интернет.

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1.	Рабочие места по количеству обучающихся.	25
2.	Рабочее место преподавателя.	1
3.	Доска для мела.	1

### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1	<b>Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)</b>	
1.1		
1.2		
2	<b>Печатные пособия</b>	
2.1	Тематические таблицы по основным разделам курсов.	+
2.2	Портреты художников и педагогов - художников.	-
2.3	Репродукции картин	+
2.4	Учебники и рабочие тетради для школы	-
2.7		
3	<b>Цифровые образовательные ресурсы</b>	
3.1	Цифровые компоненты учебно-методических комплексов	
3.2	Коллекция цифровых образовательных ресурсов	
3.3	Общепользовательские цифровые инструменты учебной деятельности <i>К общепользовательским цифровым инструментам учебной деятельности относятся, в частности, текстовый редактор, редактор создания презентаций, система обработки и представления массивов числовых данных.</i>	+
3.4	Специализированные цифровые инструменты учебной деятельности <i>К специализированным инструментам учебной деятельности относятся, в частности, виртуальные лаборатории, являющиеся проектной средой, предназначенной для создания моделей явлений, проведения численных экспериментов.</i>	
4	<b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>	
4.1	Видеофильмы	+
4.2	Аудиозаписи и фонохрестоматии	+
4.4		
5	<b>Демонстрационное оборудование (может поставляться в наборах)</b>	

5.1.	Муляжи.	+
5.2.	Предметы натурального и методического фонда.	+
5.3.		

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

**П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

#### Технические средства обучения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Технические средства обучения (средства ИКТ)</b>	
	Телевизор с универсальной подставкой	+
	Видеомагнитофон (видеоплейер)	+
	Аудио-центр	+
	Мультимедийный компьютер	+
	Сканер с приставкой для сканирования слайдов	+
	Принтер лазерный	
	Цифровая видеокамера	
	Цифровая фотокамера	
	Слайд-проектор	
	Мультимедиа проектор	+
	Стол для проектора	+
	Экран (на штативе или навесной)	+

## 4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные печатные и электронные источники

№	Выходные данные издания	Год издания	Гриф
	Бухарова, И. С. Диагностика и развитие творческих способностей детей младшего школьного возраста : учебное пособие для академического бакалавриата / И. С. Бухарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с.	2019	Рек
	Фугелова, Т. А. Образовательные программы начальной школы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Фугелова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 465 с	2019	Рек
1.	Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471108">https://urait.ru/bcode/471108</a> ).	2021	Реком.

2.	Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473963">https://urait.ru/bcode/473963</a>	2021	Реком.
3.	Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473964">https://urait.ru/bcode/473964</a>	2021	Реком.
4.	Бережнова Е.В. Основы исследовательской деятельности студентов: учебник для студ. сред. учеб. заведений /Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия».	2017	Рек.
5.	Гуслова М.Н. Инновационные педагогические технологии// Серия: Среднее профессиональное образование. – М.: Академия.	2015	Допущ.

### **Дополнительные печатные и электронные источники**

<b>№</b>	<b>Выходные данные печатного издания</b>	<b>Год издания</b>	<b>Гриф</b>
1	Капранова, М. Н. Методика проектирования уроков в современной информационной образовательной среде. Опыт работы по ФГОС ООО, «Издательство Учитель», 2018	2018	
2	Пашкевич А.В. "Компетентностный подход как технология реализации ФГОС в образовательном процессе современной школы. Монография. ФГОС" Издательство: Учитель, Серия: ФГОС. Управление образовательным процессом	2015	
3	Организация методической работы в условиях введения стандарта второго поколения. Серия Библиотека руководителя и методиста. Введение в ФГОС.	2015	

## Ресурсы Интернет

1. <http://sibrc.tsu.ru/modules.php?m=1> Образовательные ресурсы
2. <http://festival.1september.ru/> Открытый фестиваль педагогических идей.
3. <http://school.holm.ru/> Школьный мир. Каталог образовательных ресурсов.
4. <http://pedlib.ru/> Педагогическая библиотека.
5. <http://www.nlr.ru/> Педагогика. Электронный путеводитель по справочным и образовательным ресурсам.
6. <http://www.edu.ru> – Российский федеральный портал
7. <http://www.kazinka.narod.ru> – В помощь молодому учителю (сайт муниципальной Казинской средней общеобразовательной школы)
8. <http://www.yspu.yar.ru> – Журнал «Педагогический Вестник». (ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)
9. <http://www.i-u.ru/biblio/archive/psihol...ka/10.aspx> Сайт: РУССКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНТЕРНЕТ-УНИВЕРСИТЕТ Учебник «Психология и педагогика». Реан А.А., Бордовская Н.В., Розум С.И.
10. Леватаев, В.В. Графические техники [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. В. Леватаев ; В.В. Леватаев, Н.В. Захарова. - Комсомольск-на-Амуре : Амурский гуманитарно-педагог. гос. ун-т, 2012.  
URL <https://resources.mgpu.ru/showlibraryurl.php?docid=383823&linkid=1>
11. <http://www.progressor.ru:8083/ped.htm> Здесь собраны свободно распространяемые (Freeware), условно-бесплатные (ShareWare) а также демоверсии коммерческих программ, имеющих отношение к обучению и образовательным учреждениям.
12. <http://mon.gov.ru/> Сайт министерства образования и науки РФ
13. **Народные промыслы. Коллекция.** В коллекции: история, традиции, иллюстрации, игры, дидактические карточки, стихи, песни мр3, ноты, сценарии, картинки, раскраски, поделки, методическая копилка  
<http://www.metodkabinet.eu/TemKollekzii/NarodnyePromysly.html>
14. **Музеи, галереи и художественные каталоги:**  
Каталог Музеи России (<http://www.museum.ru/> ).  
Эрмитаж (<http://www.hermitage.ru/> ).  
Русский музей (<http://www.rusmuseum.ru/> ).  
Музей им. Пушкина (<http://www.museum.ru/gmii/> ).  
Государственный исторический музей (<http://www.shm.ru/> ).  
Третьяковская галерея (<http://www.tretyakov.ru/> ).  
Галерея визуального искусства (<http://www.artni.ru/> ).  
Галерея русских художников 20 века (<http://www.artline.ru/> ).  
Музей Архитектуры им. Щусева А.В. (<http://www.muar.ru/> ).  
Международный Центр-Музей имени Рериха Н.К. (<http://roerich-museum.ru/> ).  
Культура и искусство Древнего Египта (<http://www.kemet.ru/> ).  
Русская культура (<http://www.russianculture.ru/> ).

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

#### Организация практики

Практика «Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях» проводится в 4 семестре обучения параллельно с изучением междисциплинарных курсов профессионального модуля (один пробный урок в день производственной практики каждой учебной недели).

Практику «Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях» предваряет практика показательных уроков и занятий, знакомство с опытом работы высококвалифицированных учителей в разных типах школ является непременным условием подготовки студентов к самостоятельной деятельности в ходе

практики пробных уроков и занятий. Требования к руководству практикантами со стороны колледжа и школы или другого образовательного учреждения определены в соответствующих должностных обязанностях.

**Должностные обязанности преподавателя, руководителя  
«Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных  
организациях»**

В своей работе руководитель практики по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях руководствуется следующими документами:

1. ФГОС в части требований к уровню практической подготовки специалиста.
2. Примерной программой МДК ПМ.5(раздел «Виды работ» педагогической (производственной практики) для специальностей 54.02.06).
3. Примерной программой педагогической (производственной практики) для специальностей 54.02.06.
4. Решениями ПЦК, распоряжениями и приказами по колледжу относительно данного вида практики.

**Руководитель практики:**

**I. На этапе подготовки к практике:**

- 1.1. Знакомится с базой практики, спецификой работы классов, учителями, классными руководителями и другими пед. работниками, привлекаемыми к работе с практикантами.
- 1.2. Осуществляет планирование практики на текущий семестр обучения;
- 1.3. Составляет график консультаций со студентами;
- 1.4. Вносит предложения по организации практики, по составлению расписания на текущий семестр обучения;
- 1.5. Проводит инструктаж студентов по своему предмету.

**II. На этапе реализации поставленных задач:**

- 2.1. При необходимости в день практики вносит коррективы в организацию работы подгруппы студентов
- 2.2. Консультирует практикантов и утверждает конспекты пробных уроков и занятий;
- 2.3. Посещает все пробные уроки и занятия практикантов, организует их самоанализ и анализ, анализирует и оценивает работу студентов;
- 2.4. Привлекает учителей к анализу уроков студентов;
- 2.5. Активирует студентов на освоение опыта школьных учителей, классных руководителей и других педагогических работников школы;
- 2.6. Своевременно заполняет журнал практики, выставляет в журнал текущие и итоговую оценки, подводит в журнале итог выполнения нагрузки и программы практики;
- 2.7. Отчитывается по отработке часов (каникулярные, сессионные недели, время до отпуска);
- 2.8. Своевременно ставит в известность заведующего практикой на отделении о выходе на больничный лист, отгулах, командировках и т.д.;
- 2.9. Контролирует по своему предмету все виды деятельности студентов, в том числе ведение студентами документации по практике и посещаемость практики;
- 2.10. Организует студентов на создание портфолио, контролирует работу практикантов в данном направлении.

**III. На этапе контроля, анализа, оценки своей деятельности:**

- 3.1. Готовит аналитический отчет по итогам практики, отслеживает результативность своей работы и выполнение задач практики;
- 3.2. Подводит итоги практики со студентами и групповым руководителем данного вида практики;
- 3.3. Принимает участие в конференциях, конкурсах, фестивалях и прочих мероприятиях по практике.

**IV. На этапе самосовершенствования:**



4.1. *Участствует* в работе по направлению материалами кабинетов в течение данного вида практики;

4.2. *Вносит предложения* по совершенствованию организации и содержания педагогической практики.

***Для организации производственной практики «Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях» необходима следующая документация:***

- рабочий план практики по каждому предмету на текущий семестр обучения;
- договоры с образовательными учреждениями;
- график (расписание) практики;
- приказ о распределении студентов по объектам практики;
- расписание консультаций преподавателей колледжа и работников образовательных учреждений, задействованных в данном виде практики;
- журналы учета практики «Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях».

Все пробные уроки и занятия проводятся в присутствии учителя начальных классов или учителя конкретного предмета в школе, методиста или преподавателя педагогики и подгруппы студентов. После проведения уроки и занятия анализируются подгруппой студентов совместно с учителем, под руководством методиста или преподавателя педагогики.

За каждый пробный урок, занятие выставляется отметка. Методист, руководитель практики, контролирует выполнение плана, качество проводимых уроков и занятий. Посещаемость отмечается, отметки выставляются в журнал практики.

Норма классно-урочных и внеклассных занятий должна быть выполнена каждым практикантом полностью. Студент проводит пробные уроки и занятия в разных классах начальной школы, желательно по учебным программам разных типов.

Практикант допускается к проведению урока при наличии конспекта урока, подписанного методистом и учителем класса, наглядных пособий и дидактических материалов (возможно видео-материалов).

Производственная практика «Практика по преподаванию изобразительного искусства в общеобразовательных организациях» реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.5 Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении всех тем междисциплинарного курса данного профессионального модуля и получения профессиональных умений и навыков, а также приобретения первоначального опыта в объеме требований ФГОС СПО.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются учебным заведением в соответствии с графиком учебного процесса и возможностей учебной и производственной базы, а также наличием квалифицированных педагогических кадров по месту прохождения практики.

***Производственная практика проводится в форме:***

- учебных занятий в базовых учебных учреждениях в соответствии с требованиями профессиональных модулей и практики по профилю специальности.
- практических занятий в базовых учреждениях при проведении производственной практики.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет учебное заведение. Оно организует подготовку обучающихся, выдает требуемые документы для прохождения практики, устанавливает форму отчетности.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам учебное заведение назначает методистов производственной практики, обладающих необходимым практическим опытом.

Результатом каждого этапа практики является дифференцированный зачет или отметка по результатам практики, проводимый в учебном заведении после ее окончания.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

##### **Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:**

-наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля ПМ.5 Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях;

- опыт деятельности в учреждениях соответствующей профессиональной сферы;

-прохождение повышения квалификации (курсы, стажировка) не реже 1 раза в 5 лет.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

-наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.5 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### Контроль работы практикантов и отчетность, итоги практики

За каждый пробный урок выставляется отметка. Методист, руководитель практики, контролирует выполнение плана, качество проводимых уроков. Посещаемость отмечается, отметки выставляются в журнал практики.

#### *Отчетная документация студентов по окончанию практики:*

##### *Портфолио студента*

- дневник педагогической практики с анализом посещенных уроков и занятий;
- отчет-анализ по итогам практики;
- педагогическая копилка;
- конспекты проведенных уроков и занятий;
- аттестационный лист.

#### *Отчетная документация методистов, руководителей практики:*

- текущие и итоговые отметки в журнале практики с соответствующими записями о пробных уроках;
- отчет-анализ по итогам практики.

По итогам практики в журнал практики выставляется отметка за пробные уроки по каждому предмету. В зачетной книжке студентов выставляется общая отметка за пробные уроки по всем предметам и внеурочное занятие.

По окончании практики групповые руководители организуют подведение ее итогов, привлекая методистов, руководителей практики по предметам.

ПК 5.1	Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.
ПК 5.2	Создавать в кабинете предметную развивающую среду.
ПК 5.3	Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1 Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.	Разработка методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности. Соответствие учебно-методических материалов ФГОС ООО. Учет особенностей возраста учащихся, класса при выборе программ и составлении учебно-тематических планов. Соответствие учебно-методических материалов требованиям нормативно-правовых документов и современных тенденций в сфере образования.	Экспертная оценка разработанных материалов на практике  Экспертная оценка практической деятельности по выбору и анализу методических

ПК 5.2 Создавать в кабинете предметную развивающую среду.	Соблюдение требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете. Соответствие образовательного пространства возрастным особенностям учащихся. Проектирование предметно-развивающей среды в кабинете.	материалов.  Экспертная оценка соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды в процессе практики.
ПК 5.3 Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.	Обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области обучения изобразительному искусству и черчению. Аргументированности выбора способа решения педагогических проблем методического характера. Сравнение эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учета вида образовательных учреждений и особенносте возраста обучающихся. Соответствие цели, содержания методов и средств обучения выбранной образовательной технологии. Правильность написания педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений. Правильность оформления портфолио педагогических достижений. Логичность составленной программы профессионального совершенствования.	Экспертная оценка оптимальност и обучения. Защита реферата.  Экспертная оценка презентации программы профессионал ьного совершенство вания.  Дифференцир ованный зачет.  Квалификаци онный экзамен.  Экспертная оценка оформления отчетов по педагогическ ой производстве нной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций обеспечивающих их умения.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики;	Экспертное наблюдение и оценка на занятиях, в процессе учебной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	рациональность организации собственной деятельности; аргументированность и эффективность выбора методов и способов решения профессиональных задач; своевременность в подготовке к уроку и его проведению, сдачи отчетов; активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	Отзыв по итогам практики. Презентация методического пособия.  Решение ситуационных задач.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	аргументированность и правильность решения в нестандартных ситуациях; быстрота и обоснованность выбора способов решения нестандартных ситуаций; правильность оценки рисков;	Наблюдение и оценка на задание. Презентация к урокам и выступлениям.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	адекватность используемой информации профессиональным задачам и личностному развитию; результативность информационного поиска в решении профессиональных задач;	Представление методических разработок.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	рациональность использования ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности; качество владения ИКТ;	Оценка планов, технологических карт уроков и мероприятий. Рефлексивный анализ (личностный маршрут студента).
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы команды; эффективность организации, взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами; проявление коммуникативных способностей; наличие лидерских качеств;	Дифференцированный зачет.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с	обоснованность постановки цели; аргументированность выбора способов мотивации обучающихся; активность и инициативность на занятиях; полнота и нестандартность выполнения	Квалификационный экзамен.

принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	заданий;	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	рациональность организации самостоятельной работы в соответствии с задачами профессионального и личностного развития; своевременность сдачи заданий, отчетов; участие в студенческих конференциях, конкурсах и т. д.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	адекватность понимания целей современного профессионального образования; проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам аттестационных листов.

На этапе промежуточной аттестации по итогам аттестационных листов производственной практики экзаменационной комиссией определяется освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля (программы производственной практики).

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (ка)

[фамилия, имя, отчество полностью]

обучающаяся на  курсе по специальности СПО

*54.02.06 Изобразительное искусство и черчение*

[код и наименование специальности]

успешно прошла производственную практику «Практика по методическому обеспечению реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению» по профессиональному модулю

ПМ.05 Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению

[код и наименование профессионального модуля]

в объеме  час. с  [день]  [месяц]  [год] по  [день]  [месяц]  [год]

в организации ГПОУ «СГПК»

[наименование организации]

### Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями
Основные направления методической работы учителя общеобразовательной школы.	
Планирование образовательного процесса в общеобразовательной школе.	
Создание предметно-развивающей среды в кабинете изобразительного искусства и черчения.	
Систематизация и анализ педагогического опыта в области преподавания изобразительного искусства и черчения.	

[перечисляются все виды работ в соответствии с РППМ]

[требования к качеству в соответствии с видами работ]

Заведующий практикой

[подпись]

[расшифровка]

Дата  [день]

[месяц]

[год]