

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.А. КУРАТОВА»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.5 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

[наименование профессионального модуля]

Нормативная основа составления рабочей программы	ФГОС СПО специальности 43.02.10 Туризм
Профиль получаемого профессионального образования	Социально-экономический
Наименование специальности	Туризм
Фамилия, имя, отчество разработчика(ов) РППМ	Гаевая Елена Витальевна Мартынчук Татьяна Александровна Сажина Вера Ивановна Шебедина Валерия Васильевна
Всего максимальной учебной нагрузки –	412
В том числе часов обязательных учебных занятий –	279
Вид аттестации –	Квалификационный экзамен
Семестр аттестации –	7

Цель:	овладение технологией предоставления экскурсионных услуг, технологией организации и проведения экскурсий на иностранном языке, с учетом региональных условий.
Задачи:	познакомить с теоретическими и практическими основами экскурсоведения; познакомить с объектами мировой художественной культуры; познакомить с туристическим потенциалом Республики Коми; овладеть умением организации и проведения экскурсии; воспитывать желание сознательно и целенаправленно применять полученные знания, умения на практике.
Структура:	МДК.5.01. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности МДК.5.02. Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке МДК.5.03. Организация информационно-экскурсионной деятельности в условиях региона УП.5.01. Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке ПП.5.01. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности
Требования к практическому опыту:	разработки и проведения экскурсии; подбора информации по заданной теме экскурсии;

СГПК	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ	СГПК
Форма	УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	Форма

Требования к умениям:

сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии;

выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;

заполнения бланка отчета о проведении экскурсии.

использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;

использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);

определять цели, задачи и тему экскурсии;

определять ключевые позиции программы экскурсии;

организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;

использовать офисные технологии;

составлять «Пакет экскурсовода»;

определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;

согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;

использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;

проводить инструктаж о правилах поведения в группе;

использовать микрофон и усилительную технику;

соблюдать правила протокола и этикета;

вести отчеты по установленной форме;

проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;

проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;

контролировать наличие туристов;

обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;

учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;

выявлять и предусматривать возникновение потребности во взаимодействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;

производить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;

заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;

проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);

вести отчеты по установленной форме.

Требования к знаниям:

экскурсионную теорию;

технику подготовки экскурсии

объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;

достопримечательности в контексте истории, географии и культуры; отечественную историю и культуру;

методики работы с библиографическими материалами;

техники поиска информационных материалов в сети Интернет;

СГПК	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ	СГПК
Форма	УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	Форма

правила использования офисной техники;
музейные организации по программе экскурсии;
регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;
методику проведения экскурсий;
методические приемы показа экскурсионных объектов;
правила делового протокола и этикета;
технику использования микрофона и усилительных средств;
техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;
правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;
характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;
транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;
основы психологии и физиологии человека;
организации питания по маршруту экскурсии;
правила оказания первой медицинской помощи;
контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);
формы установленной отчетности и правила их ведения;
инструкции и правила техники безопасности.

Изучение профессионального модуля позволяет сформировать следующие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций	МДК
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	МДК.5.01., МДК.5.02., МДК.5.03.

СПК	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ	СПК
Форма	УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	Форма

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

5.4.5.	Предоставление экскурсионных услуг
	[наименование вида профессиональной деятельности]
ПК 5.1	Разрабатывать экскурсионную программу.
ПК 5.2	Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.
ПК 5.3.	Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.
ПК 5.4.	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.
ПК 5.5.	Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.
ПК 5.6.	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии.
	[перечень профессиональных компетенций]

Содержание профессионального модуля

Раздел ПМ.5	
МДК.5.01.	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности
Раздел 1.	Технология и методика разработки экскурсии
Тема 1.1.	Экскурсоведение как наука
Тема 1.2.	Экскурсия как вид деятельности и форма общения
Тема 1.3.	Элементы экскурсии
Тема 1.4.	Особенности проведения разных видов экскурсий
Тема 1.5.	Методика подготовки новой экскурсии
Тема 1.6.	Разработка и проверка маршрута экскурсии
Тема 1.7.	Портфель экскурсовода
Тема 1.8.	Подготовка контрольного и индивидуального текстов экскурсии
Тема 1.9.	Защита и анализ экскурсионных проектов
Раздел 2.	Мировая художественная культура
Тема 2.1.	Культурология. Понятие культуры. История становления
Тема 2.2.	Культура первобытного мира. Сокровища музеев мира
Тема 2.3.	Художественная культура Древнего и средневекового Востока: Художественная культура Древнего Египта: олицетворение вечности; Художественная культура Древней и средневековой Индии; Художественная культура Древнего и средневекового Китая; Художественная культура Японии
Тема 2.4.	Художественная культура Европы: Становление христианской традиции: Античность; Римская художественная культура; Библия, Новый завет
Тема 2.5.	Художественная культура европейского Средневековья
Тема 2.6.	Художественная культура эпохи Возрождения
Тема 2.7.	Художественная культура XII века: барокко, классицизм
Тема 2.8.	Художественная культура XIII века- первой половины XIX века: рококо, неоклассицизм, ампи́р
Тема 2.9.	Художественная культура второй половины XIX – начала XX века: реализм, импрессионизм, символизм, модерн
Тема 2.10.	Художественная культура XX века: модернизм, постмодернизм
МДК.5.02.	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
Тема 1.	Специфика работы экскурсовода с иностранными туристами
Тема 2.	Этикет. Культура речи экскурсовода на иностранном языке
Тема 3.	Невербальные средства общения при проведении экскурсий для иностранцев
Тема 4.	Учет экскурсоводом менталитета иностранной группы туристов для

СГПК Форма	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	СГПК Форма
	установления психологического контакта	
Тема 5.	Особенности экскурсионной деятельности с иностранцами в РК	
Тема 6.	Туристические ресурсы РК, пользующиеся спросом у иностранных туристов (на английском языке)	
Тема 7.	Отбор профессиональной лексики для сопровождения иностранных групп в аэропорту, гостинице, объектах питания и ходе экскурсионной деятельности	
Тема 8.	Сопровождение групп иностранных туристов во время пребывания в РК	
Тема 9.	Этно-культурный парк « Финноугория». Историко-культурные объекты	
Тема 10.	Этно-культурный парк « Финноугория». Православные святыни	
Тема 11.	Ыбица. Праздники, фестивали	
МДК.5.03.	Организация информационно-экскурсионной деятельности в условиях региона	
Раздел 1.	Финно-угорский мир	
Тема 1.1.	Формирование народа коми и его этнической территории	
Тема 1.2.	Финно-угорские народы, их самобытность	
Раздел 2.	Коми край с древнейших времен до настоящего времени	
Тема 2.1.	Коми край с древнейших времен до настоящего времени	
Тема 2.2.	История языка, письменности и литературы Коми	
Тема 2.3.	Коми писатели и поэты	
Тема 2.4.	Традиционная культура народа коми	
Тема 2.5.	Календарная обрядность коми	
Тема 2.6.	Традиционный быт коми	
Тема 2.7.	Художники Республики Коми	
Тема 2.8.	Коми народная музыка	
Тема 2.9.	Композиторы Республики Коми	
Тема 2.10.	Природные ресурсы Республики Коми	
Раздел 3.	Республика Коми, ее туристские ресурсы	
Тема 3.1.	Туристские ресурсы Республики Коми	
Тема 3.2.	Туризм как составная часть государственной политики РК	
Тема 3.3.	Развитие туризма в Коми	
Тема 3.4.	Особенности экскурсионной деятельности в Республике Коми	
Раздел 4	Туристские ресурсы Республики Коми в Интернете	
Тема 4.1.	Классификация информационных ресурсов Интернета	
Тема 4.2.	Туристские ресурсы в Интернете	
Тема 4.3.	Туристские ресурсы Коми в Интернете	
Раздел 5.	Создание информационных проектов	
Тема 5.1.	Сайт как туристский информационный ресурс	
Тема 5.2.	Текстовое сопровождение сайта	
Тема 5.3.	Визуальное сопровождение сайта	
Тема 5.4.	Презентация проектов	
УП.5.01.	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке	
ПП.5.01.	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности	