

СГПК	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ	СГПК
Форма	УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	Форма

**Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»**

**ОП.9 Туризм**

[индекс и наименование учебной дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом]

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

### АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА **ОП**

Наименование дисциплины	ОП.8 Туризм
Нормативная основа составления рабочей программы	ФГОС СПО (приказ Минобрнауки РФ от 9 января 2016 г. №1552)
Наименование специальности	43.02.14 Гостиничное дело
Квалификация выпускника	Специалист по гостеприимству
Фамилия, имя, отчество разработчика РПУД	Гаева Елена Витальевна Носова Анна Викторовна
<b>в том числе:</b>	Всего часов – 72
	Лекции – 32
	Лабораторные и практические занятия, включая семинары – 30
	Самостоятельная работа – 10
Вид аттестации –	Дифференцированный зачет
Семестр аттестации –	8

**Цель:** изучение дисциплины «Туризм» и выполнение различных видов самостоятельной работы.

**Задачи:** формирование теоретической, методической и методологической основы изучения территориально-временной организации общества: освоение основополагающих категорий, процессов, явлений и социально-экономических феноменов для создания систематизированного целостного представления о закономерностях развития и организации туризма в различных регионах мира, России и ближнего зарубежья;

привитие необходимых навыков в организации турбизнеса, комплексного обслуживания потребителя, с учетом современных требований рынка;

определение направлений дальнейшего развития теории и практики в области туристской индустрии, чтобы успешно использовать полученные знания на практике.

**Структура:** цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ;

требования к результатам освоения дисциплины;

объем дисциплины и виды учебной работы;

содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий);

учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная,

ППСК 13.09.2021 15:30:10	УМКД ► УНИФИЦИРОВАННЫЕ ФОРМЫ ОФОРМЛЕНИЯ ◄ УМКД Аннотация рабочей программы учебной дисциплины	ГПОУ «СГПК» стр. 1 из 3
-----------------------------	--	----------------------------

СПК	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ	СПК
Форма	УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	Форма

<b>Требования к умениям:</b>	дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы);
	методические рекомендации по организации изучения дисциплины.
	давать экономико-географическую характеристику территории (страны, экономического региона) на основе анализа исторических, экономических, статистических данных о природных условиях и туристских ресурсах отдельных зарубежных стран;
	самостоятельно проводить анализ современного уровня развития туризма в мировых масштабах;
	определять актуальные проблемы и перспективы туристского освоения и развития российских регионов;
<b>Требования к знаниям:</b>	оценивать роль туристских ресурсов в организации турбизнеса;
	анализировать текущее состояние туристского рынка и рынка дополнительных услуг.
	экономико-географические и страноведческие особенности основных туристских регионов мира;
	закономерности, причины и следствия формирования и изменения политической карты мира;
	современные тенденции в развитии туристской индустрии в России и за рубежом;
	системы организации и предоставления услуг туристской индустрии и сопутствующих услуг посредством Интернета;
	порядок образования и упразднения туристской фирмы и организационные схемы управления туристскими предприятиями;
	алгоритм проектирования и формирования туристского продукта.

Изучение учебной дисциплины «Туризм» позволяет сформировать следующие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

<b>3.4.1.</b>	<b>Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения</b>
	[наименование вида профессиональной деятельности]
ПК 1.1.	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.

ПСК 13.09.2021 15:30:10	УМКД ► УНИФИЦИРОВАННЫЕ ФОРМЫ ОФОРМЛЕНИЯ ◄ УМКД Аннотация рабочей программы учебной дисциплины	ГПОУ «СПК» стр. 2 из 3
----------------------------	--	---------------------------

СГПК Форма	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ УМКД ► Унифицированные формы оформления ◄ УМКД	СГПК Форма
ПК 1.2.	Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.	
ПК 1.3.	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.	
	[перечень профессиональных компетенций]	
<b>3.4.3.</b>	<b>Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда</b>	
	[наименование вида профессиональной деятельности]	
ПК 3.1.	Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.	
ПК 3.2.	Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.	
ПК 3.3.	Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.	
	[перечень профессиональных компетенций]	
<b>3.4.4.</b>	<b>Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж</b>	
	[наименование вида профессиональной деятельности]	
ПК 4.1.	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.	
ПК 4.2.	Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.	
ПК 4.3.	Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.	
	[перечень профессиональных компетенций]	

### Содержание учебной дисциплины

Тема 1.	Туризм как явление современного мира
Тема 2.	Туристско-рекреационные ресурсы – основа пространственной закономерности развития туристского бизнеса
Тема 3.	Туристские услуги
Тема 4.	Туристский продукт – результат агентско-операторского бизнеса
Тема 5.	Система туристской индустрии
Тема 6.	Особенности транспортного и экскурсионного обслуживания в туризме
Тема 7.	Информационные технологии управления в туризме
Тема 8.	Использование Интернет ресурсов в сфере туризма