

**Информация о квалификации и опыте работы лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера
Коммерческого банка «Евразиазиатский Инвестиционный Банк» (Общество с ограниченной ответственностью) на 16.08.2018**

ФИО	Должность			Сведения о профессиональном образовании			Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность, место работы и занимаемая должность (в том числе членства в совете директоров (наблюдательном совете) юридического лица), дата назначения (избрания) и увольнения (освобождения от занимаемой должности), служебные обязанности
	Наименование	Дата согласования с Банком России	Дата назначения на должность	Высшее образование/ среднее профессиональное, год его окончания, квалификация, специальность и (или) направление подготовки	Дополнительное профессиональное образование, освоенная программа, дата ее освоения	Сведения об ученой степени и о дате ее присуждения, об ученом звании и о дате его присвоения	
Манаков Эрнест Николаевич	Временно исполняющий обязанности Председателя Правления	20.08.2015	15.05.2018	<p>Московский государственный университет коммерции, 2000, присуждена степень Бакалавра Юриспруденции по направлению «Юриспруденция»</p> <p>Московский государственный университет коммерции, 2001, присуждена квалификация Юрист по специальности «Юриспруденция»</p>	Фонд «Институт фондового рынка и управления», 2013, присвоена квалификация специалиста финансового рынка по депозитарной деятельности	отсутствует	<p>Коммерческий банк «Национальный банк развития бизнеса» (Общество с ограниченной ответственностью) (реорганизован в ОАО «НББ») 02.05.2007 – 09.11.2011 Заместитель начальника общеправового отдела Юридического управления Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ведение претензионно-исковой работы в полном объеме; • Разработка проектов кредитных договоров, договоров залога, банковских гарантий, поручительства, цессии. <p>Общество с ограниченной ответственностью «КБК-Банк» (ООО «КБК-Банк») 10.11.2011–06.02.2012 Начальник Юридического отдела Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение сделок по купле – продаже долей ООО «КБК-Банк»; • Полное сопровождение договорно-правовой работы; • Ведение списка участников Банка, составление и представление отчетности по формам №409051, 0409052; • Раскрытие информации на интернет-сайте Банка в соответствии с требованиями Банка России; • Организация открытия и работы внутренних структурных и обособленных подразделений Банка.

						<p>«Инвестиционный Республиканский Банк» (Общество с ограниченной ответственностью) («ИНРЕСБАНК» ООО) (прежнее наименование кредитной организации - ООО «КБК-Банк») 06.02.2012 – 23.09.2013 Начальник Юридического управления</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Корпоративное право в полном объеме; • Подготовка документов по согласованию Банком России кандидатов на должности руководителей кредитной организации; • Обеспечение проведения процедур реорганизации банка; • Занимал выборные должности члена Кредитного комитета, Тарифного комитета, Комитета по управлению рисками, являлся Секретарем Совета директоров Банка. <p>Коммерческий банк «Евроазиатский Инвестиционный Банк» (Общество с ограниченной ответственностью) ООО КБ «Евроазиатский Инвестиционный Банк»</p> <p>16.12.2013 – 31.08.2015 Начальник Юридического управления</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Корпоративное право в полном объеме; • Ведение претензионно-исковой работы в полном объеме • Подготовка документов по согласованию Банком России кандидатов на должности руководителей кредитной организации; • Полное сопровождение договорно-правовой работы; • Раскрытие информации на Интернет-сайте Банка в соответствии с требованиями Банка России; • Член Финансово-кредитного комитета Банка; • Секретарь Правления и Совета Банка. <p>01.09.2015 по 14.05.2018 – Заместитель Председателя Правления Банка</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение правовой защиты прав и интересов Банка; • Оказание помощи органам управления Банка, его участникам в деле обеспечения законности в деятельности Банка; • Правовое сопровождение банковских операций и сделок; • Использование правовых средств для укрепления
--	--	--	--	--	--	---

						<p>финансового положения Банка при минимизации правового риска;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Консультационная работа; • Организация и контроль правового аспекта деятельности Банка; • Реализация политик управления банковскими рисками по кругу своих функциональных обязанностей в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами. <p>ООО КБ «Евроазиатский Инвестиционный Банк» 15.05.2018 по настоящее время – Временно исполняющий обязанности Председателя Правления</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общее руководство оперативной (текущей) деятельностью Банка; • взаимодействие с органами государственной власти и управления, а также с межбанковскими союзами и другими некоммерческими финансовыми объединениями; • организация надлежащей системы корпоративного управления; • организация надлежащей системы внутреннего контроля; • организация надлежащих условий работы Службы внутреннего аудита; • организация надлежащей системы управления рисками; • организация и контроль эффективного функционирования системы комплаенс контроля; • организация и контроль эффективного функционирования системы ПОД/ФТ; • организация надлежащей системы безопасности (экономической, инструментальной, физической, информационной); • разработка и реализация информационной и региональной политик; • организация и контроль работы обособленных подразделений; • организация и контроль разработки политик, методологии оценки и управления банковскими рисками (потери ликвидности, рыночный, операционный, правовой, потери деловой репутации, стратегический и др.); • организация и контроль разработки и реализации стратегии Банка, организация и эффективное функционирование системы планирования (бизнес-
--	--	--	--	--	--	--

						<ul style="list-style-type: none">планирования);организация и контроль экономического анализа и мониторинга деятельности Банка, организация системы управленческой (экономической) отчетности;организация и контроль организации системы управления финансами Банка (бюджетирование);организация и контроль разработки и реализации кадровой политики;организация и контроль кадрового делопроизводства;организация и контроль разработки организационной структуры;организация и контроль разработки и формирования эффективной системы оплаты труда и стимулирования;организация и контроль делопроизводства;организация и контроль привлечения на обслуживание юридических и физических лиц;мониторинг и разработка (участия в разработке) новых банковских продуктов и услуг;организация и контроль работы внутренних структурных подразделений;организация и контроль продаж (внедрения) банковских продуктов и услуг;организация и контроль расчетно-кассового обслуживания юридических и физических лиц по операциям в национальной и иностранных валютах;координация мониторинга, разработки (внесения изменений/дополнений) банковских тарифов и комиссий;организация и контроль функционирования системы валютного контроля;организация и контроль денежного обращения в национальной и иностранных валютах;разработка и реализация депозитной политики;обеспечение правовой защиты прав и интересов Банка;Оказание помощи органам управления Банка, его участникам в деле обеспечения законности в деятельности Банка;Правовое сопровождение банковских операций и сделок;реализация политик управления банковскими рисками по кругу своих функциональных обязанностей в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами.	
Перепелкин Константин Игоревич	Заместитель Председателя Правления, член Правления	18.08.2011	01.09.2011	Московский Государствен- ный Технологичес- кий Университет	Центр обучения и тестирования «Звезды и С», разработка, внедрение и	отсутствует	ООО КБ «Евроазиатский Инвестиционный Банк» 29.04.2005-31.07.2005 Старший специалист отдела автоматизации Служебные обязанности: <ul style="list-style-type: none">автоматизация и сопровождение, как

			<p>«Станкин», 1999, Степень-бакалавр техники, по специальности «Информация и вычислительная техника»</p> <p>Московский Государственный Технологический Университет 2001, квалификация – дипломированный инженер, специальность - «Системы автоматизированного проектирования»</p>	<p>управление сетевыми решениями для предприятий малого и среднего бизнеса, 2005</p> <p>IT школа ЦФТ, курс «Банковский информационный комплекс «ЦФТ-Банк», 2008</p> <p>НОУ «Академия Информационных Систем», краткосрочное повышение квалификации по направлению Администрирование сети и информационная безопасность, тема «Программа подготовки экспертов по стандарту Банка России СТО БР ИББС-1.0», 2008</p>	<p>внутрихозяйственных операций банка (учет заработной платы, основные фонды, планирование и т.д.), так и основных банковских операций (деPOSITные, кредитные, операции с иностранной валютой, расчетно-кассовое обслуживание и другие операции и сделки банка) с формированием бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности.</p> <p>01.08.2005-16.02.2007 Заместитель начальника отдела автоматизации</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ выполнение функций начальника отдела автоматизации. <p>ООО «ВНЕШПРОМБАНК»</p> <p>19.02.2007-29.06.2007 Заместитель начальника отдела электронных и банковских технологий.</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ поддержка систем по предоставлению розничных услуг клиентам банка: вклады, кредитование, сдача сейфовых ячеек в аренду и т.д. <p>Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Объединенный инвестиционный банк»</p> <p>02.07.2007-08.07.2007 Заместитель начальника Управления информационных технологий</p> <p>09.07.2007-04.12.2009 Начальник Управления информационных технологий</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ руководство подчиненными отделами; ■ обеспечение бесперебойного функционирования систем банка; ■ ведение проектов по внедрению и сопровождению предлагаемых банком услуг: автоматизация операций с ценными бумагами, драгоценными металлами, аренда сейфовых ячеек, установка и обслуживание банкоматов, эквайринг, интернет-клиент для физических и юридических лиц, зарплатные проекты, кредитно-депозитное обслуживание и др. <p>ООО КБ «Евроазиатский Инвестиционный Банк» 07.12.2009-31.08.2011 Начальник Управления автоматизации</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ комплексная автоматизация всего спектра банковских операций и услуг, предоставляемых клиентам банка: расчетно-кассовое обслуживание, валютные операции, операции по корреспондентским счетам, денежные переводы, банковские карты, кредитно-депозитное обслуживание, сейфовые ячейки и т.д.; ■ разработка и внедрение проектов совершенствования управления информационных систем банка; ■ разработка методических и нормативных документов,
--	--	--	---	--	--

						<p>связанных с информационной безопасностью банка и бесперебойное функционирование систем.</p> <p>01.09.2011 - по настоящее время Заместитель Председателя Правления. С 15.05.2018 – член Правления Банка. Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ разработка и реализация политики информационной безопасности; ▪ организация и контроль системы информационного обеспечения деятельности Банка; ▪ организация и контроль за определением потребности и эксплуатацией средств вычислительной техники, телефонии и оргтехники; ▪ организация и контроль материально-технического обеспечения и эксплуатации имущества Банка; ▪ организация и контроль условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности; ▪ реализация политик управления банковскими рисками по кругу своих функциональных обязанностей в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами.
Внукова Ольга Анатольевна	Главный бухгалтер, член Совета Банка	15.11.2017	01.12.2017	Академия труда и социальных отношений, 2001, квалификация экономиста, специальность «Бухгалтерский учет и аудит»	Российский новый университет, 2008 повышение квалификации по налоговому консультированию в кредитных организациях Квалификационный аттестат № 006463, квалификация «Консультант по налогам и сборам»	<p>отсутствует</p> <p>ОАО Банк «Западный» 17.11.2011 – 09.04.2012, Начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за ведением бухгалтерского учета хозяйственных операций и налогового учета, формированием бухгалтерской и налоговой отчетности; • формирование налоговой политики; • анализ банковских договоров на предмет налоговых рисков; • ведение налоговых проверок. <p>09.04.2012 – 26.10.2012, Заместитель главного бухгалтера Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций и налогового учета, формирование бухгалтерской и налоговой отчетности; • формирование налоговой политики; • анализ банковских договоров на предмет налоговых рисков; • ведение налоговых проверок. <p>ОАО «МТС-Банк» 06.11.2012 – 08.04.2013, Советник Руководителя Блока финансы Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • консультации руководителей на предмет учета внутрибанковских операций, налогового учета. <p>08.04.2013 – 27.10.2015, Заместитель Главного бухгалтера Служебные обязанности:</p>

						<ul style="list-style-type: none"> • организация ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций и налогового учета, формирование бухгалтерской и налоговой отчетности. <p>АО «Тинькофф Банк» 28.10.2015 – 25.01.2016, Руководитель Управления бухгалтерского учета Учетно-операционного департамента Финансового департамента Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций, формирование бухгалтерской отчетности. <p>ООО КБ «Евроазиатский Инвестиционный Банк» 03.02.2016 - 27.09.2016, Начальник Управления внутрибанковского учета и отчетности Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за ведением бухгалтерского учета внутрибанковских операций и налогового учета, формированием бухгалтерской и налоговой отчетности; • формирование налоговой политики; • анализ банковских договоров на предмет налоговых рисков; • ведение налоговых проверок. <p>ПАО «М2М Прайвет Банк» 28.09.2016 – 31.03.2017, Начальник Отдела внутрибанковского учета и налогообложения Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций и налогового учета, формирование бухгалтерской и налоговой отчетности. <p>ООО КБ «Евроазиатский Инвестиционный Банк» 03.04.2017 – 22.05.2017, Советник Председателя Правления Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение контрольных процедур за ведением бухгалтерского учета внутрибанковских операций и налогового учета, формированием бухгалтерской, финансовой (по РСБУ и МСФО) и налоговой отчетности. <p>22.05.2017 - 30.11.2017 Заместитель Главного бухгалтера Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация ведения бухгалтерского учета внутрибанковских операций и налогового учета, формирование бухгалтерской, финансовой (по РСБУ и МСФО), налоговой отчетности; • разработка и реализация учетной политики для целей налогообложения; • методология бухгалтерского и налогового учета осуществляемых внутрибанковских операций и формирования бухгалтерской, финансовой (по РСБУ и
--	--	--	--	--	--	---

							<p>МСФО) и налоговой отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none">реализация политик управления банковскими рисками по кругу своих функциональных обязанностей в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами. <p>01.12.2017 - по настоящее время Главный бухгалтер</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none">разработка и реализация учетной политики;методология бухгалтерского и налогового учета осуществляемых операций и формирования бухгалтерской, финансовой (по РСБУ и МСФО) и налоговой отчетности;методологическое руководство по организации кассовой работы;организация контроля и постоянное наблюдение за его осуществлением на всех участках бухгалтерской и кассовой работы, в том числе по сопровождению, учету и контролю операций по пластиковым картам, контроль за соответствием осуществляемых операций законодательству РФ, в том числе законодательству о налогах и сборах и нормативным актам Банка России;ведение бухгалтерского учета операции в национальной и иностранных валютах: клиентских операций, банковских операций, внутрибанковских операций;своевременное составление и представление полной и достоверной бухгалтерской, финансовой (по РСБУ и МСФО) и налоговой отчетности;организация и контроль проведения операций с пластиковыми картами в национальной и иностранных валютах; реализация политик управления банковскими рисками по кругу своих функциональных обязанностей в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами.
<p>Аверьянова Екатерина Александровна</p>	<p>Заместитель Главного бухгалтера – Начальник Операционного отдела</p>	<p>25.03.2003</p>	<p>01.04.2003</p>	<p>Московский авиационный институт им. Орджоникидзе, 1989, квалификация инженера- электромеханика , специальность «Системы управления летательных аппаратов»</p>	<p>Московский Государственный Инженерно - Физический институт, квалификация - бухгалтер, специальность «Бухгалтерский учет и коммерческие расчеты», 1999</p>	<p>отсутствует</p>	<p>ООО КБ «Евроазиатский Инвестиционный Банк» 01.04.1998-29.02.2000 Старший операционист Операционного отдела</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none">обслуживание счетов юридических лиц;ведение картотеки по счетам клиентов;подбор документов операционного дня;ведение счета невыясненных сумм;подготовка отчетов по формам 201 и 202. <p>01.03.2000-31.03.2003 Начальник операционного отдела</p> <p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none">организация работы по обслуживанию и ведению счетов организаций, предприятий, учреждений всех организационно-правовых форм;контроль списания документов по корреспондентскому

						<p>счету и их отправка по каналам связи через МЦИ Банка России;</p> <ul style="list-style-type: none"> подготовка отчетности в Банк России по формам 215, 201, 202, 311, 350, 250, 251, 253, 904, ФОР; контроль документального оформления и отражения в системе бухгалтерского учета денежных средств и их движения в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета; ведение счета невыясненных сумм; контроль соответствия проводимых клиентами банка операций действующему законодательству. <p>01.04.2003 – по настоящее время Заместитель главного бухгалтера – Начальник Операционного отдела Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ведение бухгалтерского учета клиентских и банковских операций в национальной и иностранных валютах; организация и контроль за проведением межбанковских расчетов в национальной и иностранных валютах; реализация политик управления банковскими рисками по кругу своих функциональных обязанностей в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами.
<p>Куприянова Владислава Вячеславовна</p>	<p>Заместитель Главного бухгалтера, член Правления</p>	<p>Заместитель главного бухгалтера - 23.10.2017, Член Правления - 11.07.2018</p>	<p>Заместитель главного бухгалтера - 25.10.2017, Член Правления - 13.07.2018</p>	<p>Московский государственный университет экономики, статистики и информатики (МЭСИ), 2005, присуждена квалификация экономист по специальности «Финансы и кредит».</p> <p>Московский институт права, 2009, присуждена квалификация юрист по специальности «Юриспруденция»</p>	<p>Фонд «Институт фондового рынка и управления», 2007, присвоена квалификация специалиста финансового рынка по брокерской, дилерской деятельности и деятельности по управлению ценными бумагами.</p>	<p>отсутствует</p> <p>ООО КБ «Евразиазиатский Инвестиционный Банк» 13.04.2010–09.01.2017 Начальник Отдела сводной отчетности. Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> Контроль за составлением и представлением всех форм отчетности, предусмотренных нормативными документами Банка России; Взаимодействие и переписка по вопросам работы отдела сводной отчетности с Банком России и его территориальными подразделениями; <p>10.01.2017–24.10.2017 Начальник Управления внутрибанковского учёта и отчётности Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> Контроль за работой отделов сводной отчетности и внутрибанковского учета; Ведение бухгалтерского учета хозяйственных операций; Формирование данных и составление промежуточной и годовой финансовой отчетности в соответствии с МСФО; Расчет данных для публикуемой промежуточной и годовой финансовой отчетности; Участие в разработке Учетной политики Банка по бухгалтерскому учету, Учетной политики для целей налогообложения; Формирование Учетной политики и Регламента для целей составления финансовой отчетности в соответствии с МСФО. <p>25.10.2017 – по настоящее время Заместитель главного бухгалтера. С 13.07.2018 – член Правления Банка.</p>

						<p>Служебные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление и представление промежуточной финансовой отчетности в Банк России; • контроль за ведением бухгалтерского учета, внутрибанковских операций и налогового учета, формированием бухгалтерской и налоговой отчетности; • контроль за составлением и представлением в Банк России всех форм бухгалтерской и финансовой отчетности; • формирование годовой и промежуточной отчетности в соответствии с МСФО; • анализ банковских договоров на предмет налоговых рисков; • реализация политик управления банковскими рисками по кругу своих функциональных обязанностей в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами.
--	--	--	--	--	--	--