# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỊCH VỤ ACB ONLINE

ACB – iBanking phiên bản chuẩn Dành cho Khách hàng Cá Nhân

### Muc luc:

A. ĐĂNG NHẬP VÀ THIẾT LẬP CÁC THÔNG SỐ BAN
ĐÂU4
A.1 Đăng nhập4
A.2 Thay đổi mật khẩu đăng nhập6
A.3 Thay đổi tên đăng nhập7
A.4 Đăng ký nhận thông báo số dư tài khoản/số dư thẻ qua ĐTDĐ/Email8
B. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CÁC TÍNH NĂNG 9
B1. NHÓM QUẢN LÝ TÀI KHOẢN9
B1.1 Truy vấn thông tin tài khoản9
B1.2 Liệt kê giao dịch trực tuyến11
B2. NHÓM TÍNH NĂNG CHUYỂN TIỀN12
B2.1 Chuyển tiền vào tài khoản người nhận trong hệ thống ACB13
B2.2 Chuyển tiền vào tài khoản người nhận tại Ngân
hàng khác ở Việt Nam15
B2.3 Chuyển khoản nhanh vào tài khoản/ thẻ liên ngân hàng17
B3. NHÓM TÍNH NĂNG THANH TOÁN DỊCH VỤ 28
B3.1 Thanh toán hóa đơn28
B3.2 Nạp tiền cho thuê bao ĐTDĐ trả trước/Nạp thẻ
game (Topup)32

B3.3 Thanh toán vé máy bay/ tàu lửa	. 3
B4. NHÓM TÍNH NĂNG TIỀN GỬI ONLINE	. 3
B4.1 Mở tài khoản Tiền gửi	. 3
B4.2 Cập nhật chỉ thị tái tục Tiền gửi có kỳ hạn/Tiền g Tích lũy	_
B4.3 Nộp tiền vào tài khoản Tiền gửi Tích lũy	. 3
B5. NHÓM TÍN DỤNG	. 3
B5.1 Đăng ký trả nợ vay định kỳ	. 3
B5.2 Thực hiện trả nợ vay online	. 4
B6. Bán ngoại tệ cho ACB	. 4
B7. NHÓM DỊCH VỤ THỂ	. 4
B7.1 Truy vấn thông tin số dư thẻ	. 4
B7.2 Tiện ích khóa/ mở thẻ tạm thời	. 4
B7.3 Tiện ích hoàn tiền thẻ Signature	. 4
B8. DỊCH VỤ WESTERN UNION	. 4
B8.1 Đăng ký thông tin nhận tiền kiều hối	. 5
B8.2 Liệt kê giao dịch	. 5
B8.3 Tra cứu thông tin	. 5
B9. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ THANH TOÁN TỰ ĐỘNG.	. 5
B10. DỊCH VỤ VÍ ĐIỆN TỬ MOMO	. 5

## CÁC NGUYÊN TẮC VỀ AN TOÀN BẢO MẬT TRONG GIAO DỊCH TRỰC TUYẾN

## **♦ NÊN**

- ☑ Truy cập đúng vào website chính thức của ACB Online tại địa chỉ https://online.acb.com.vn
- ☑ Thường xuyên thay đổi mật khẩu, tên truy cập.
- 🗹 Đặt mật khẩu có độ bảo mật cao và thường xuyên hoặc định kỳ thay đổi mật khẩu, tên truy cập
- ☑ Đăng xuất/Thoát ngay khỏi chương trình khi không sử dụng.
- Đăng ký dịch vụ nhận tin nhắn thông báo thay đổi số dư tự động của ngân hàng để giám sát các biến động trên tài khoản cá nhân/thẻ.

## **\* KHÔNG NÊN**

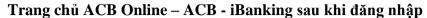
- E Đăng nhập và/hay thực hiện giao dịch trên máy tính dùng chung hay máy tính tại các điểm internet công cộng.
- E Đặt mật khẩu quá đơn giản hoặc liên quan đến thông tin cá nhân mà người khác có thể dễ dàng suy đoán được (như ngày tháng năm sinh bản thân/vợ/chồng/con, số điện thoại, biển số xe, các dãy số liên tục đơn giản,...)
- I TUYỆT ĐỐI KHÔNG cung cấp tên truy cập, mật khẩu, mã xác thực (OTP SMS, OTP Token, OTP Matrix), thiết bị xác thực (ĐTDĐ, Token, thẻ matrix, Token-CA) cho bất kỳ ai qua bất kỳ hình thức nào (điện thoại, email, đường link...) ngoại trừ website chính thức của Ngân hàng.

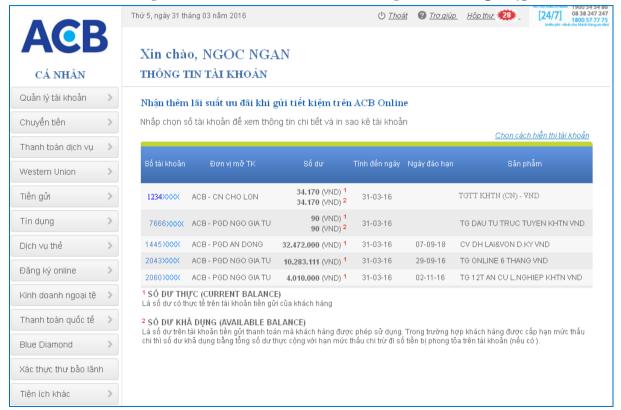
## A. ĐĂNG NHẬP VÀ THIẾT LẬP CÁC THÔNG SỐ BAN ĐẦU

### A.1 Đăng nhập

Khách hàng truy cập vào website ACB Online tại địa chỉ <a href="https://online.acb.com.vn">https://online.acb.com.vn</a> và lựa chọn Đăng nhập theo nhóm Khách hàng Cá nhân hoặc Doanh nghiệp





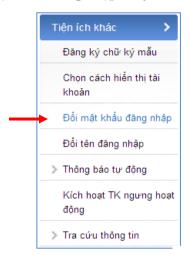


Để thoát khỏi chương trình, Quý khách chọn "Thoát" ở góc trên bên phải màn hình.

## A.2 Thay đổi mật khẩu đăng nhập

Trong lần đầu tiên đăng nhập bằng mật khẩu do Ngân hàng cung cấp (khi đăng ký hoặc khi khách hàng yêu cầu cấp lại mật khẩu), Quý khách nên thực hiện đổi lại mật khẩu để đảm bảo tính an toàn, bảo mật.

Để Đổi mật khẩu đăng nhập, Quý khách chọn menu: <Tiện ích khác> > <Đổi mật khẩu đăng nhập>





Quý khách nhập đầy đủ thông tin theo yêu cầu, sau đó nhấp chọn **"Đồng ý"** để xác nhận thay đổi

**Lưu ý:** mật khẩu mới là một dãy từ 06 đến 20 kí tự, có thể là chữ hoặc số, hoặc cả chữ và số, phân biệt chữ hoa chữ thường, chấp nhận khoảng trắng, ký tự đặc biệt @ # \$... Khi thay đổi, Quý khách nên tắt bộ gỡ Vietkey/Unikey và chú ý phím Caps Lock

## A.3 Thay đổi tên đăng nhập

Để Đổi tên truy cập, Quý khách chọn menu: <Tiện ích khác> -> <Đổi tên truy cập>

Quý Khách nhập đầy đủ các thông tin theo yêu cầu, sau đó nhấp chọn "Đồng ý" để thay đổi thông tin.



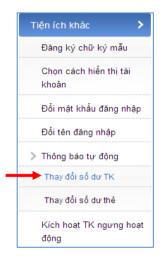


Lưu ý: Tên đăng nhập là một dãy từ 06 đến 20 ký tự, từ [0-9] [a-z], không phân biệt chữ hoa chữ thường, chấp nhận khoảng trắng, không ký tự đặc biệt @ # \$..

### A.4 Đăng ký nhận thông báo số dư tài khoản/số dư thẻ qua ĐTDĐ/Email

Quý khách NÊN đăng ký dịch vụ nhận tin nhắn thông báo thay đổi số dư tự động của ngân hàng qua Email hoặc ĐTDĐ để giám sát nhanh các biến động trên tài khoản cá nhân/thẻ.

Đăng ký nhận thông báo số dư, Quý khách chọn: **<Tiện ích khác>** → **<Thông báo tự động>** → **<Thay đổi số** dư TK> hoặc **<Thay đổi số dư thẻ>** 





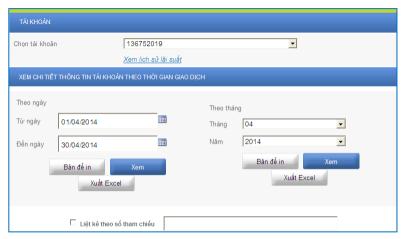
## B. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CÁC TÍNH NĂNG B1. NHÓM QUẢN LÝ TÀI KHOẢN

## B1.1 Truy vấn thông tin tài khoản

Tính năng này hỗ trợ Quý khách xem số dư tất cả các tài khoản của Quý khách và liệt kê chi tiết giao dịch của tài khoản.



❖ Để xem chi tiết liệt kê giao dịch của tài khoản nào Quý khách nhấp vào số tài khoản tương ứng



Quý khách có thể lựa chọn xem/in sao kê/xuất file excel theo thời gian từ ngày đến ngày hoặc xem theo tháng.



## B1.2 Liệt kê giao dịch trực tuyến.

Tính năng này hỗ trợ Quý khách xem lại lịch sử và trạng thái các giao dịch trực tuyến trên ACB Online Từ trang chủ Quý khách chọn **<Quản lý tài khoản> → <Liệt kê giao dịch trực tuyến>** 





- Quý khách có thể lựa chọn tài khoản và thời gian (tối đa 60 ngày) để xem thông tin giao dịch.
- Để xem chi tiết và in ủy nhiệm chi các giao dịch đã hoàn tất, Quý khách nhấp chọn "**Xem**" tại cuối mỗi dòng giao dịch.
- Đối với các giao dịch mà có trạng thái "GD chờ ngân hàng thực hiện", Quý khách có thể chọn "Xóa" để hủy lệnh

## **B2. NHÓM TÍNH NĂNG CHUYỂN TIỀN**

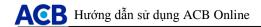
ACB Online cung cấp cho Quý khách nhiều hình thức chuyển tiền bao gồm:

- Chuyển tiền vào tài khoản hoặc thẻ trong hệ thống ACB
- Chuyển tiền vào tài khoản hoặc thẻ tất cả Ngân hàng trong nước theo hình thức thông thường
- Chuyển tiền vào tài khoản hoặc thẻ tất cả Ngân hàng trong nước theo hình thức chuyển khoản nhanh
- Chuyển tiền cho người nhận bằng CMND/ Hộ chiếu
- Chuyển tiền theo danh sách

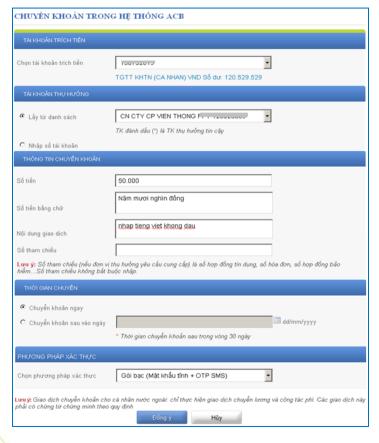
Để thực hiện chuyển tiền, Quý khách chọn menu **<Chuyển tiền>** và lựa chọn hình thức chuyển và thực hiện theo các bước sau:

- > Bước 1 : Soạn lệnh chuyển tiền
- > Bước 2: Ký xác nhận giao dịch

Lưu ý: Giao dịch chuyển tiền báo có (tính từ thời điểm lệnh chuyển tiền có trạng thái hoàn tất) đối với các giao dịch chuyển khoản trong cùng hệ thống hoặc các giao dịch liên ngân hàng. Các giao dịch chuyển tiền ngoài hệ thống, thời gian hoàn tất phụ thuộc vào thời gian xử lý của Ngân hàng Nhà Nước và Ngân hàng nơi nhận tiền (tối đa không quá 02 ngày làm việc tính từ thời điểm phát sinh giao dịch)



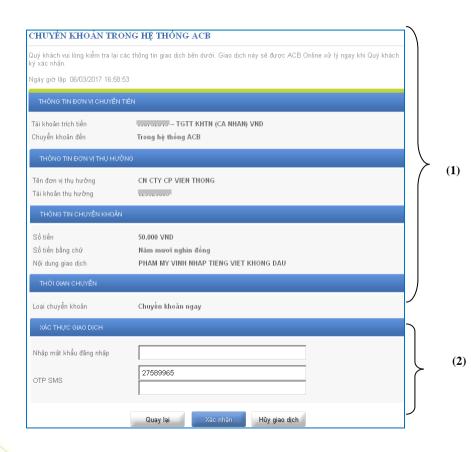
## B2.1 Chuyển tiền vào tài khoản người nhận trong hệ thống ACB



### > Bước 1: Soạn lệnh chuyển tiền

Ouý khách thực hiện:

- Chọn tài khoản trích tiền (các tài khoản thanh toán phải được đăng ký trước tại quầy giao dịch ACB)
- Chọn tài khoản thụ hưởng từ danh sách đã đăng ký trước (tại menu <Đăng ký Online> → <Đăng ký tài khoản thụ hưởng>) hoặc có thể nhập trực tiếp số tài khoản.
- Nhập thông tin chuyển tiền, gồm: số tiền, nội dung chuyển tiền
  - Lưu ý: Nội dung không nhập tiếng Việt có dấu
- Chọn thời gian chuyển tiền ngay hoặc chỉ định ngày chuyển trong tương lai.
- Chọn phương thức xác thực Quý khách muốn thực hiện (nếu Quý khách có đăng ký nhiều PTXT) Lưu ý: Nếu chuyển khoản cho tài khoản cùng chủ thì chỉ cần xác nhận bằng mật khẩu tĩnh
- Chọn "Đồng ý" để chuyển sang bước 2



### Bước 2: Ký xác nhận lệnh

Quý khách kiểm tra lại thông tin giao dịch ở vùng (1), sau đó xác nhận giao dịch ở vùng (2) theo hướng dẫn tại trang 19.

Giao dịch sẽ được ACB Online xử lý sau khi Quý khách ký xác nhân.

## B2.2 Chuyển tiền vào tài khoản người nhận tại Ngân hàng khác ở Việt Nam



### Bước 1: Soạn lệnh chuyển tiền

Quý khách thực hiện như sau:

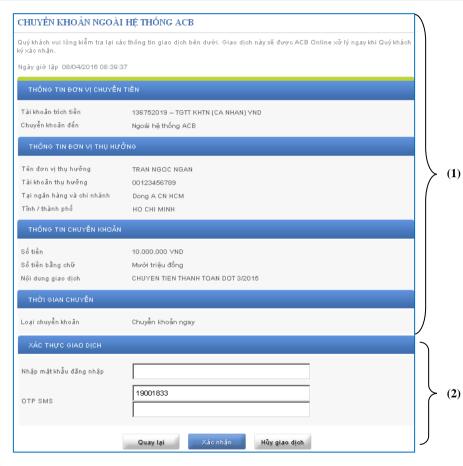
- Chọn thông tin đơn vị chuyển tiền (các tài khoản thanh toán phải được đăng ký trước tai quầy giao dịch ACB)
- Chọn thông tin đơn vị thụ hưởng

  Lưu ý: Nếu tài khoản thụ hưởng chưa có

  trong danh sách, Quý khách nhấp chọn

  "Đăng ký TKTH mới" để đăng ký tài khoản

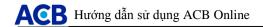
  thu hưởng.
- Nhập thông tin chuyển tiền, gồm: số tiền, nội dung chuyển tiền
- Chọn thời gian chuyển tiền ngay hoặc chỉ định ngày chuyển trong tương lai.
- Chọn phương thức xác thực Quý khách muốn thực hiện (nếu Quý khách có đăng ký nhiều PTXT)
  - Lưu ý: Nếu chuyển khoản cho tài khoản cùng chủ thì chỉ cần xác nhận bằng mật khẩu tĩnh
- Chọn "Đồng ý" để chuyển sang bước 2



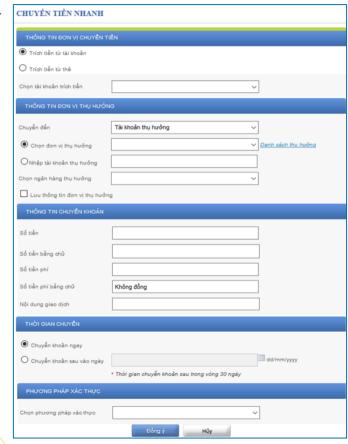
### Bước 2: Ký xác nhận lệnh

Quý khách kiểm tra lại thông tin giao dịch ở vùng (1), sau đó xác nhận giao dịch ở vùng (2) theo hướng dẫn tại trang 19.

Giao dịch sẽ được ACB Online xử lý sau khi Quý khách ký xác nhân.



### B2.3 Chuyển khoản nhanh vào tài khoản/ thẻ liên ngân hàng



Tính năng chuyển khoản nhanh ngoài hệ thống ACB cho phép KH thực hiện chuyển tiền nhanh đến các ngân hàng thành viên thông qua hệ thống Napas.

### ❖ Ưu điểm:

- Không cần đăng ký trước thông tin tài khoản/ thẻ thụ hưởng. Hệ thống tự động kiểm tra tên người thụ hưởng, số tài khoản/ thẻ trước khi xác nhận giao dịch
- Tiền chuyển có ngay trong tài khoản/ thẻ của người nhận.

Để thực hiện, Khách hàng chọn menu < Chuyển tiền> → < Chuyển tiền nhanh ngoài ACB>

### Bước 1: Soạn thảo giao dịch. Khách hàng thực hiện nhập các thông tin sau:

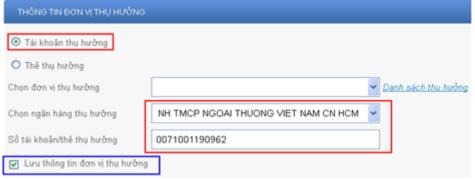
- Thông tin đơn vị chuyển tiền: Khách hàng có thể lựa chọn đơn vị chuyển tiền bằng 1 trong 2 cách:
  - + Trích tiền từ thẻ: sử dụng tiền từ thẻ ghi nợ nội địa, chọn thẻ muốn trích tiền



+ Trích tiền từ tài khoản: sử dụng tiền từ tài khoản thanh toán, chọn tải khoản muốn trích tiền



- Thông tin đơn vị thụ hưởng: Quý khách có thể lựa chọn:
  - + Chuyển tiền vào **Tài khoản thụ hưởng**: nếu KH muốn chuyển khoản đến tài khoản của người nhận ở ngân hàng khác
  - ☑ Check chon *Tài khoản thụ hưởng* và nhập các thông tin cần thiết sau:
    - ✓ Chọn ngân hàng thụ hưởng: check chọn ngân hàng trong danh sách ngân hàng thụ hưởng sẵn có
    - ✓ Số tài khoản/thẻ thụ hưởng: nhập số tài khoản của đơn vị thụ hưởng
    - ✓ Click chọn *Lưu thông tin đơn vị thụ hưởng*: hệ thống sẽ tự động lưu thông tin tài khoản thụ hưởng vào *Danh sách thụ hưởng*, sau khi giao dịch được thực hiện thành công.
  - Hoặc check chọn Tài khoản thụ hưởng và Chọn đơn vị thụ hưởng đã được lưu ở những lần giao dịch trước



- + Hoặc chuyển tiền vào **Thẻ thụ hưởng**: nếu Quý khách muốn chuyển khoản đến thẻ của người nhận ở ngân hàng khác
  - ☑ Check chon *Thể thụ hưởng* và nhập các thông tin cần thiết sau:
    - ✓ Số tài khoản/thẻ thụ hưởng: nhập số thẻ của đơn vị thụ hưởng
    - ✓ Click chọn *Lưu thông tin đơn vị thụ hưởng*: hệ thống sẽ tự động lưu thông tin thẻ thụ hưởng vào *Danh sách thụ hưởng*, sau khi giao dịch được thực hiện thành công.
  - ☑ Hoặc check chon Thẻ thụ hưởng và Chọn đơn vị thụ hưởng đã được lưu ở những lần giao dịch trước



### - Thông tin chuyển khoản:



Quý khách nhập thông tin chuyển khoản, gồm:

- Số tiền, nội dung giao dịch
- Chọn thời gian chuyển tiền ngay hoặc chỉ định ngày chuyển trong tương lai.
- Chọn phương thức xác thực Quý khách muốn thực hiện (nếu Quý khách có đăng ký nhiều PTXT)
- Chon "Đồng ý" để chuyển sang bước 2

### Lưu ý:

Số tiền phí: hệ thống sẽ hiển thị số tiền phí ACB thực thu của KH theo biểu phí hiện hành tại thời điểm KH thực hiện giao dịch, trừ đi các khoản ưu đãi (nếu có)

### **Bước 2:** Ký xác nhận giao dịch



Quý khách kiểm tra lại thông tin giao dịch, trong đó:

Thông tin đơn vị thụ hưởng: KHcần kiểm tra kỹ số tài khoản và tên đơn vị thụ hưởng. Nếu đúng thông tin đơn vị thụ hưởng, KH thực hiện nhấn <Xác nhận> để hoàn tất giao dịch

Giao dịch sẽ được ACB Online xử lý sau khi Quý khách ký xác nhận.

Lưu ý: Trường hợp giao dịch rơi vào tình trạng timeout (các giao dịch đang có trạng thái là GD đang xử lý/ GD chờ tra soát) do mất đường truyền giữa các ngân hàng, thời gian tra soát các giao dịch phụ thuộc vào đối tác và ngân hàng thụ hưởng và không quá 02 ngày làm việc (không kể thứ Bảy, Chủ nhật, ngày Lễ) tính từ thời điểm phát sinh giao dịch.

## B2.4 Chuyển tiền theo danh sách

Từ trang chủ Quý khách chọn **<Chuyển tiền>** → **<Chuyển khoản theo danh sách>** 

> Bước 1: Soạn thảo file excel theo mẫu của ngân hàng



**Bước 2:** Upload file chuyển khoản theo danh sách



#### CHUYEN KHOAN THEO DANH SACH



Bước 3: Ký xác nhận giao dịch chuyển khoản theo danh sách

Từ trang chủ Quý khách chọn < Chuyển tiền> → < Chuyển khoản theo danh sách> → < Ký xác nhận giao dịch>.

## KÝ XÁC NHẬN GD CHUYỂN KHOẢN THEO DANH SÁCH

Ngày giao dịch	TK ghi nợ	Số giao dịch	Số tiền giao dịch	Phí chi hộ lương	Phí giao dịch	Tổng cộng	Số lượng giao dịch	Xác nhận	Xóa
24/09/2014	50830009	821050	7,500,000.00	6,000.00	20,000.00	7,526,000.00	2	Xác nhận	Xóa

### Quý khách thực hiện:

- Chọn **<Xóa>** khi Quý khách muốn xóa giao dịch.
- Chọn **<Xác nhận>** để ký xác nhận giao dịch.

## HƯỚNG DẪN KÝ XÁC NHẬN GIAO DỊCH BẰNG CÁC PHƯƠNG THỰC XÁC THỰC (PTXT)

## **♣** Ký xác nhận với PTXT : Tên truy cập + mật khẩu + CA

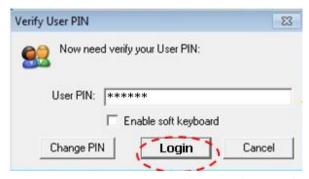
Quý khách kiểm tra thông tin tóm lượt giao dịch tại vùng (1) và thực hiện xác nhận tại vùng (2) như sau:



- Nhập mật khẩu đăng nhập
- Chọn "Xác nhận" để ký xác nhận giao dịch

Sau khi chọn **"Xác nhận"**, chương trình sẽ xuất hiện hộp thoại yêu cầu Quý khách xác nhận chứng thư điện tử như sau





Quý khách chọn chứng thư điện tử, sau đó nhập mã PIN ở hộp thoại tiếp theo để hoàn tất.

## Ký xác nhận với PTXT: Tên truy cập + mật khẩu + OTP SMS

Quý khách kiểm tra thông tin tóm lượt giao dịch tại vùng (1) và thực hiện xác nhận tại vùng (2) như sau:



### <u>Lưu ý:</u>

Tin nhắn OTP gửi đến điện thoại Quý khách có nội dung như sau:

"ACB I-BANKING: MA XAC THUC OTP CUA 107720 LA 2287781. QUY KHACH VUI LONG KHONG CUNG CAP OTP NAY CHO NGUOI KHAC"

→ Quý khách nhập vào màn hình số OTP: 2287781

## **Ký xác nhận với PTXT: Tên truy cập + mật khẩu + OTP Token**

Quý khách kiểm tra thông tin tóm lượt giao dịch tại vùng (1) và thực hiện xác nhận tại vùng (2) như sau:



## **B3. NHÓM TÍNH NĂNG THANH TOÁN DỊCH VỤ**

### B3.1 Thanh toán hóa đơn

Quý khách có thể thực hiện Thanh toán hóa đơn các dịch vụ thiết yếu như Điện/ Nước/ Điện thoại/ Internet/ Truyền hình cáp/ Bảo hiểm/ Tài chính... cho các nhà cung cấp trên toàn quốc.

(Quý khách có thể tham khảo danh sách các dịch vụ thanh toán trên website ACB Online)

Để thực hiện giao dịch thanh toán hoá đơn, người dùng cần thực hiện các bước sau:

- ✓ Bước 1 : Đăng ký mã dịch vụ cần thanh toán
   Chọn "Đăng ký mã dịch vụ" tại màn hình < Thanh toán hóa đơn> hoặc tại menu
   Đăng ký online> → <Đăng ký tài khoản thụ hưởng> → < TK thụ hưởng trong TTHĐ>
- ✓ Bước 2: Thực hiện giao dịch thanh toán hoá đơn.
   Menu < Thanh toán dịch vụ> → < Thanh toán hóa đơn>
- ✓ Bước 3 : Xác nhận giao dịch thanh toán hoá đơn.

### Luu ý:

- Quý khách được **MIỄN PHÍ** thanh toán hóa đơn và được gạch nợ ngay khi thanh toán các dịch vụ của các Đơn vị cung cấp có liên kết với ACB.
- Trường hợp Quý khách chọn Đơn vị cung cấp là "**Khác**" và tự nhập thông tin đơn vị thụ hưởng, lệnh thanh toán của Quý khách sẽ được thực hiện tương tự như một giao dịch chuyển khoản thông thường và sẽ chịu phí chuyển khoản theo mức phí quy định hiện hành.

## Minh họa cách thức thanh toán hóa đơn tiền Điện



<Mã dịch vụ>: là số điện thoại (đối với dịch vụ Điện thoại cố định/ĐTDĐ trả sau), số phiên lộ trình (đối với dịch vụ Điện), số danh bạ (đối với dịch vụ Nước) hay mã hợp đồng/mã khách hàng dùng để định danh khách hàng với nhà cung cấp dịch vụ.

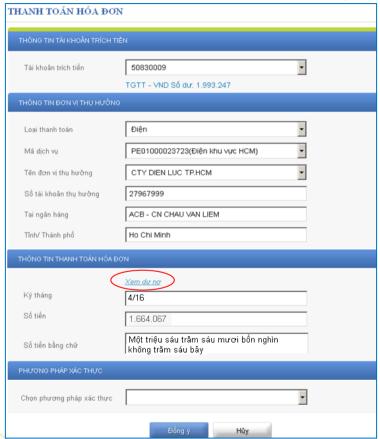
### Bước 1: Đăng ký mã dịch vụ

Quý khách chọn loại thanh toán Điện

- Chọn Đơn vị cung cấp: Điện khu vực HCM, Hà Nội, Miền Trung,..

  Lưu ý: Nếu là khu vực cần thanh toán không có trong danh sách thì chọn Đơn vị là "Khác", sau đó Quý khách tự nhập thông tin thanh toán gồm: Tên đơn vị thụ hưởng, tài khoản thụ hưởng, ngân hàng thụ hưởng
- Mã dịch vụ: Nhập sau mã PE, viết liền không khoảng cách
- Chọn "Đăng ký", thông tin đăng ký sẽ được lưu vào danh sách bên dưới với trạng thái là "Đang hoạt động"

### Minh họa cách thức thanh toán hóa đơn tiền Điện



#### Burớc 2: Thanh toán hóa đơn

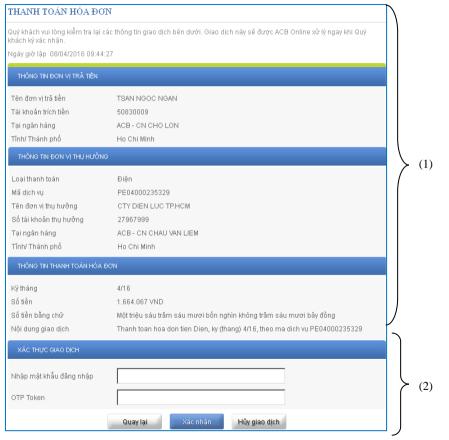
Quý khách chọn các thông tin cần thanh toán.

Để lấy dư nợ thanh toán, Quý khách chọn "Xem dư nợ", hệ thống sẽ hiển thị bảng thông tin dư nợ của Quý khách, bao gồm: Thông tin chủ hộ, thông tin kỳ và số tiền cần thanh toán.

Quý khách chọn kỳ thanh toán, sau khi nhấp chọn "Đồng ý", thông tin sẽ được hiển thị trên màn hình thanh toán. Lưu ý: Đối với loại thanh toán "Khác", Quý khách có thể tự nhập "Kỳ/tháng" và "số tiền" cần thanh toán. Hệ thống sẽ thực hiện thanh toán theo đúng số tiền Quý khách yêu cầu.



## Minh họa cách thức thanh toán hóa đơn tiền Điện



### Bước 3: Ký xác nhân lênh

Quý khách kiểm tra lại thông tin giao dịch ở vùng (1), sau đó xác nhận giao dịch ở vùng (2) theo hướng dẫn tại **trang 19**.

Giao dịch sẽ được ACB Online xử lý sau khi Quý khách ký xác nhân.

## B3.2 Nạp tiền cho thuê bao ĐTDĐ trả trước/Nạp thẻ game (Topup)

Quý khách có thể nạp tiền cho các thuê bao điện thoại di động trả trước thuộc các mạng viễn thông: Vinaphone, Mobifone, Viettel, Gmobile hoặc nạp thẻ game cho các nhà cung cấp FPT, VNG,..



Để thực hiện nạp tiền ĐTDĐ trả trước, Quý khách chon:

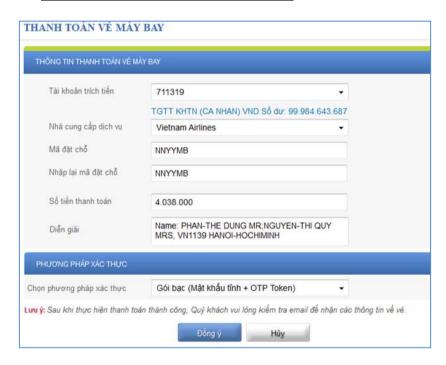
### <Thanh toán dịch vụ> → <Nạp tiền ĐTDĐ trả trước>

- > Bước 1: Chọn thông tin nạp tiền
- **Bước 2:** Ký xác nhận lệnh (theo hướng dẫn tại trang 19)

Giao dịch sẽ được ACB Online xử lý sau khi Quý khách ký xác nhận.

Lưu ý: Trường hợp giao dịch không hoàn tất ngay do nhiều nguyên nhân, phần xử lý giao dịch phụ thuộc vào thời gian đối soát giữa ACB và nhà cung cấp trong vòng tối đa 02 ngày làm việc tính từ thời điểm phát sinh giao dịch.

### B3.3 Thanh toán vé máy bay/ tàu lửa



Để kiểm tra kết quả xuất vé, Khách hàng vui lòng kiểm tra email nhận thông báo khi đăng ký đặt vé hoặc liên hệ với đơn vị xuất vé để biết thêm thông tin chi tiết. <u>Bước 1:</u> Thực hiện mua vé máy bay tại website của các hãng hàng không (Vietnam Airlines, Vietjet Air, Air Asia,...) hoặc mua vé tàu Vietnam Railway qua website dsvn.vn để lấy mã đặt chỗ.

Lưu ý: Khách hàng cần mua vé máy bay của hãng hàng không Jetstar Pacific hoặc các hãng hàng không Quốc tế như Thai-Airway, Tiger-Away, Cathaypacific, Korean Air,...khách hàng có thể đặt mua vé tại đơn vị liên kết với ACB là Công ty CP Giải Pháp Thanh Toán Việt Nam (VNPAY) tại website vban.vn hoặc qua tổng đài đặt vé VnTicket theo số 1900 555 20. Sau khi có mã đặt chỗ, Khách hàng có thể thanh toán trả sau trên ACB Online với thời gian chờ thanh toán lên đến 48h (tùy quy định của từng hãng hàng không)

 <u>Bước 2:</u> Thanh toán vé máy bay trên ACB Online tại menu <Thanh toán dịch vụ> → <Thanh toán vé máy bay>

Khách hàng chọn đơn vị cung cấp dịch vụ sau đó nhập mã đặt chỗ đã lấy ở Bước 1 và thực hiện thanh toán.

## **B4. NHÓM TÍNH NĂNG TIỀN GỬI ONLINE**

Quý khách có thể gửi tiết kiệm Online với mức lãi suất ưu đãi hơn khi gửi tại quầy. Theo đó, Quý khách có thể sử dụng các tính năng sau:

- 1. Lựa chọn các hình thức gửi theo các kỳ hạn sau:
  - Tiền gửi Online có kỳ hạn truyền thống: từ 1 tuần đến 12 tháng
  - Tiền gửi Online kỳ hạn tùy chọn: Quý khách được chủ động điều chỉnh ngày đáo hạn theo nhu cầu
  - Tiền gửi Tích lũy An Cư Lập Nghiệp: Gửi góp nhiều lần, kỳ hạn 12 đến 36 tháng.
- 2. Cập nhật chỉ thị tái tục cho tài khoản Tiền gửi theo 3 cách:
- Tái tục cả Vốn và Lãi sang kỳ hạn mới tương đương kỳ hạn gửi ban đầu
- Tái tục Vốn sang kỳ hạn mới tương đương kỳ hạn gửi ban đầu. Lãi chuyển vào tài khoản tiền gửi thanh toán của Quý khách
- Tất toán và chuyển cả Vốn và Lãi vào tài khoản tiền gửi thanh toán của Quý khách vào cuối kỳ lãnh lãi hoặc vào ngày đáo hạn tài khoản.
- 3. Nộp thêm tiền vào tài khoản Tích lũy (gồm Tài khoản Thiên Thần Nhỏ và An Cư Lập Nghiệp)
- 4. Đăng ký trích tiền tự động từ tài khoản thanh toán chuyển vào tài khoản Tích lũy
- 5. Chủ động tất toán tài khoản trước hạn

## B4.1 Mở tài khoản Tiền gửi



(Màn hình mở tài khoản>

Quý khách chọn menu:

<Tiền gửi> → Chọn loại tiền gửi cần mở → <Mở tài khoản>

Quý khách chọn các thông tin cần mở tài khoản, gồm:

- Chọn loại tiền VND hoặc USD (đối với Tiền gửi kỳ han tùy chon)
- Chọn kỳ hạn gửi
- Chọn ngày đáo hạn mong muốn (đối với Tiền gửi kỳ hạn tùy chọn
- Số tiền gửi (từ 1.000.000 đồng)

Sau đó chọn "Đồng ý" ở cuối màn hình để chuyển sang trang xác nhận mở tài khoản.

Tài khoản tiền gửi mở thành công sẽ được hiển thị tại màn hình <*Quản lý tài khoản*> →*Thông tin tài khoản*>

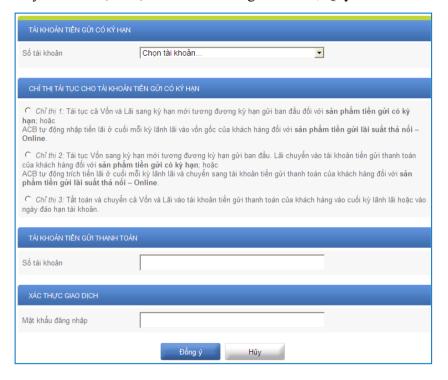
Để in phiếu thông tin tài khoản, Quý khách vào menu <Liệt kê giao dịch tiền gửi>

Số tài khoản	Đơn vị mở TK	Số dư	Tính đến ngày	Ngày đáo hạn	Sắn phẩm
204396809	ACB - PGD NGO GIA TU	10.283.111 (VND) <sup>1</sup>	08-04-16	29-09-16	TG ONLINE 6 THANG VND
206051889	ACB - PGD NGO GIA TU	4.510.000 (VND) <sup>1</sup>	08-04-16	02-11-16	TG 12T AN CU L.NGHIEP KHTN VND

(Màn hình thông tin tài khoản>

### B4.2 Cập nhật chỉ thị tái tục Tiền gửi có kỳ hạn/Tiền gửi Tích lũy

Để thay đổi chỉ thị tái tục tài khoản tiền gửi Online, Quý khách có thể chủ động thực hiện như sau:



Quý khách chọn menu:

<Tiền gửi> → Chọn loại tiền gửi → <Cập nhật chỉ thị tái tục>

Quý khách chọn các thông tin, gồm:

- Tài khoản muốn thay đổi chỉ thị tái tuc
- Chon hình thức tái tuc
- Chọn tài khoản thanh toán muốn nhận lãi hoặc cả vốn và lãi khi tất toán.
- Xác nhận yêu cầu bằng mật khẩu.

Hệ thống sẽ tự động thực thi chỉ thị tái tục (lần sau cùng) của Quý khách ngay khi tài khoản đến hạn đáo hạn.

## B4.3 Nộp tiền vào tài khoản Tiền gửi Tích lũy

- 1. Cho phép nộp thêm tiền vào tài khoản Tiền gửi Tích lũy Thiên Thần Nhỏ: Áp dụng cho người giám hộ và đồng giám hộ tài khoản Thiên Thần Nhỏ mở tại quầy
- 2. Cho phép nộp thêm tiền vào tài khoản Tiền gửi Tích Lũy An Cư Lập Nghiệp mở tại quầy và trên ACB Online bất kỳ thời điểm, với mức gửi tối thiểu 5000 đồng

Để thực hiện nộp thêm tiền vào tài khoản Tích lũy, Quý khách chọn <*Tiền gửi*> →*Tiền gửi Tích lũy Thiên Thần Nhỏ> hoặc <Tiền gửi Tích lũy An Cư Lập Nghiệp>* →*<Nộp tiền vào tài khoản>* 

## B4.4 Đăng ký trích tiền tự động từ TK thanh toán vào TK Tích lũy

Để thuận tiện trong việc tích lũy tiền gửi hàng tháng, Quý khách có thể đăng ký trích tiền tự động từ TK thanh toán của Quý khách vào TK Tích lũy Thiên Thần Nhỏ hoặc An Cư Lập Nghiệp.

- → Để đăng ký trích tiền tự động, Quý khách chọn < Tiền gửi> → < Tiền gửi Tích lũy Thiên Thần Nhỏ> hoặc < Tiền gửi Tích lũy An Cư Lập Nghiệp> → < Trích tiền tự động>
- → Để hủy tính năng đăng ký trích tự động, Quý khách chọn < Tiền gửi> → Tiền gửi Tích lũy Thiên Thần Nhỏ> hoặc < Tiền gửi Tích lũy An Cư Lập Nghiệp> → < Hủy đăng ký trích tiền tự động>

## B4.5 Tất toán tài khoản Tiền gửi Online

Cùng với tính năng tất toán tự động khi tài khoản đến hạn đáo hạn trong "Cập nhật chỉ thị tái tục", Quý khách có thể chủ động tất toán trước hạn tài khoản tiền gửi của Quý khách bằng tiện ích "Tất toán tài khoản tiền gửi có kỳ hạn". Tiền gửi sau khi tất toán sẽ được chuyển ngay vào tài khoản TGTT của Quý khách.

Để Tất toán tài khoản Tiền gửi Online, Quý khách chọn <**Tiền gửi>** → Chọn loại tiền gửi muốn tất toán (gồm Tiền gửi có kỳ hạn truyền thống, tiền gửi kỳ hạn tùy chọn, tiền gửi Tích lũy An Cư Lập Nghiệp) → <**Tất toán tài** khoản>

### Luu ý:

Tính năng này chỉ cho phép tất toán những tài khoản tiền gửi có kỳ hạn Quý khách mở thông qua ACB Online, những tài khoản mở tại quầy Quý khách vui lòng đến trực tiếp chi nhánh hoặc PGD của ACB để tất toán.

## **B5. NHÓM TÍN DỤNG**

#### B5.1 Đăng ký trả nợ vay định kỳ

Với tính năng này, Quý khách đăng ký trả nợ vay định kỳ cho các khoản vay tại quầy và trên ACBOnline, mỗi tháng đến hạn trả nợ vay, chương trình sẽ tự động trích tiền từ tài khoản tiền gửi thanh toán mà Quý khách chỉ định để trả nợ vay cho tài khoản vay mà Quý khách đã đăng ký.

Để đăng ký trả nợ vay định kỳ, Quý khách chọn <*Tín dụng*> →<*Vay trực tuyến*> → <*Đăng ký trả nợ vay định*  $k\dot{y}$ > → Chọn tài khoản thanh toán để trích tiền và tài khoản vay cần trả nợ, sau đó chọn PTXT để xác nhận (*Quý khách chỉ cần xác nhận bằng mật khẩu*).

Sau khi xác nhận, chương trình báo thành công, tài khoản vay đăng ký trả nợ tự động sẽ được cập nhật.

Để hủy dịch vụ, Quý khách vào lại mục <**Đăng ký trả nợ vay định kỳ**> trong vùng lịch sử đăng ký trả nợ vay định kỳ chọn "**Hủy dịch vụ**"



#### **B5.2** Thực hiện trả nợ vay online



Để trả nợ vay đúng hạn các khoản vay tại quầy và vay Online, Quý khách chon menu:

<Tín dụng> → <Vay trực tuyến> →<Trả nợ vay Online>

- Quý khách chọn tài khoản vay cần thanh toán, hệ thống sẽ hiển thị thông tin số tiền nợ của các kỳ.
- Quý khách thanh toán đúng số tiền nơ
- Chọn xác nhận bằng mật khẩu tĩnh để hoàn tất thanh toán

#### Luu ý:

- Tài khoản thanh toán và tài khoản vay phải cùng loại tiền tệ, số dư thực tế trên tài khoản thanh toán trừ các khoản bị phong toả phải lớn hơn hoặc bằng số tiền trả nợ vay (không cho phép sử dụng hạn mức thấu chi để trả nợ vay)
- Nếu Quý khách thực hiện trả nợ vay khi chưa có số tiền phải trả nợ trong kỳ, hệ thống sẽ treo số tiền trả nợ (không thực hiện thu nợ trước hạn), khi đến kỳ trả nợ hệ thống tự động trích số tiền treo để thực hiện trả nợ vay
- Quý khách thực hiện trả nợ đúng bằng số tiền phải trả nợ trong kỳ, nếu Quý khách thực hiện trả nợ ít hơn số tiền số tiền phải trả nợ trong kỳ, hệ thống sẽ thực hiện thu một phần số tiền phải trả nợ theo thứ tự lãi phạt (nếu có) --> lãi vay --> vốn vay
- Nếu Quý khách thực hiện trả nợ nhiều hơn số tiền phải trả nợ trong kỳ, hệ thống sẽ thực hiện thu hết, phần còn lại sẽ được treo cho kỳ sau (không thực hiện trả nợ trước hạn).
- Nếu TK vay đang tồn tại số tiền bị treo, quí khách liên hệ CN/PGD để được hỗ trợ

#### **B5.3 Thanh lý khoản vay**

- Tính năng này chỉ thực hiện đối với các TK vay được tạo trên ACB Online.
- Nếu đang tồn tại số tiền bị treo do thực hiện trả nợ trước hạn, Quý khách phải liên hệ CN/PGD hỗ trợ trước khi thực hiện thanh lý.
- Khi thực hiện chức năng này, TKTG TT dùng để trích tiền phải đủ số dư để thực hiện tất toán.

#### B6. Bán ngoại tệ cho ACB

Tính năng này cho phép Quý khách có tài khoản tiền gửi thanh toán bằng ngoại tệ có thể bán ngoại tệ trực tiếp cho ACB và chuyển tiền VND vào tài khoản tiền gửi thanh toán VND của Quý khách.

Tùy vào số lượng bán ngoại tệ của Quý khách được phân thành 2 loại: loại áp dụng tỷ giá niêm yết của ngân hàng và loại áp dụng tỷ giá thỏa thuận giữa Quý khách với nhân viên ACB.

Đối với trường hợp Quý khách bán ngoại tệ với số lượng lớn, Quý khách phải liên hệ với CN/PGD ACB để thương lượng tỷ giá mua bán. Sau khi thỏa thuận tỷ giá với nhân viên, Quý khách đăng nhập vào ACB Online để thực hiện giao dịch bán ngoại tệ.

Để thực hiện được giao dịch bán ngoại tệ, Quý khách cần thực hiện các bước sau :

- ✓ Bước 1 : Đăng ký tài khoản thụ hưởng trong hệ thống ACB là TGTT VNĐ của Quý khách Menu <Đăng ký Online> →<Đăng ký tài khoản thụ hưởng> →<TK thụ hưởng trong HT> Tại đây, Quý khách đăng ký số tài khoản thanh toán VND tại ACB để nhận tiền
- ✓ Bước 2: Thực hiện giao dịch bán ngoại tệ
   Menu < Kinh doanh ngoại tệ> → < Bán ngoại tệ cho ACB>

#### Minh họa giao dịch bán ngoại tệ



# ❖ Loại 1: Áp dụng tỷ giá niêm yết của ngân hàng

Tỷ giá hiển thị tại thời điểm soạn giao dịch chỉ mang giá trị tham khảo. Tỷ giá bán chính thức sẽ lấy tại tại thời điểm ACB xử lý giao dịch

#### Minh họa giao dịch bán ngoại tệ



# ❖ Loại 2: Áp dụng tỷ giá thỏa thuận giữa Quý khách với nhân viên giao dịch

- Quý khách nhập số lượng ngoại tệ đã thỏa thuận với ACB qua điện thoại.
- Chọn chi nhánh và nhân viên đã thỏa thuận số lượng và tỷ giá bán.
- Xác nhận giao dịch chỉ bằng mật khẩu tĩnh

Lưu ý: Trường hợp Quý khách nhập thông tin không đúng với nội dung đã thỏa thuận với ACB, giao dịch sẽ bị hủy và hiển thị thông báo tại mục <*Liệt kê giao dịch*> với trạng thái "Giao dịch hủy do không thỏa thuận được tỷ giá" Khi này, Quý khách có thể chọn "Thực hiện lại giao dịch" và cập nhật lại thông tin đúng.

## **B7. NHÓM DỊCH VỤ THỂ**

## B7.1 Truy vấn thông tin số dư thẻ

Để truy vấn thông tin số dư thẻ, Quý khách chọn < Dịch vụ thẻ> → < Xem thông tin thẻ> → < Thường truy cập> hoặc < Ít truy cập>

Số thể	Số dư khả dụng	Loại thể	Ngày lập bảng TBGD	Xem bång TBGD	Giao dịch trong 30 ngày gần nhất	Chuyễn sang ít truy cập
6989	0,00	365 STYLES	null	Xem	Xem	Chuyễn
7790	19.247.566,00 CR* Ngày cập nhật: 02-09-2014	VISA Classic	7	Xem	Xem	Chuyển
8398	26.739,00 CR* Ngày cập nhật: 12-03-2011	VISA Prepaid	22	Xem	Xem	Chuyển

Tùy theo ngày lập bảng thông báo giao dịch, Quý khách chọn "**Xem**" trong phần "**Xem bảng TBGD**" để xem liệt kê các giao dịch đã thực hiện trên thẻ hoặc xem nhanh liệt kê các giao dịch trong vòng 40 ngày gần nhất.

Để chuyển đổi qua lại trạng thái các thẻ thường truy cập sang ít truy cập và ngược lại, Quý khách nhấp chọn "Chuyển" ở cột cuối cùng.

được báo nơ vào thẻ



Màn hình xem thông tin "Bảng thông báo giao dịch thẻ"

LIỆT KỂ GIAO DỊCH ĐÃ THỰC HIỆN HOÀN TẤT TRONG 40 NGÀY GẦN NHẤT dich (VNĐ)(\*) giao dich 01-09-2014 CO.OPMART DINH TIEN HOANGHCMC VN 200.625.00 R31145 Trxn 7790 11:06:53 VND 01-09-2014 CO.OPMART DINH TIEN 202.900.00 Trxn 7790 R73184 11:07:47 HOANGHCMC VN VND 01-09-2014 CO.OP MART D.T.HOANG HCM 348.909.00 7790 R03142 348.909.00 Trxn 11:36:20 VND 05-09-2014 PAYMENT RECEIVED - THANK 752.434.00 CR 7790 752.434.00 CR 18:01:09 YOU VND • Trxn : Giao dịch mua hàng hóa/rút tiền mặt Trxn Rev : Giao dich hủy Trxn Adj : Giao dich điều chỉnh · CR : Giao dịch ghi có vào thẻ (\*): Số tiền tạm tính có thể thay đổi khi giao dịch

Màn hình xem liệt kê các giao dịch thẻ đã thực hiện hoàn tất trong 40 ngày gần nhất

#### B7.2 Tiện ích khóa/ mở thẻ tạm thời

Áp dụng cho các thẻ chính do ACB phát hành trong các trường hợp: Mất thẻ/ thất lạc thẻ hoặc Tạm ngưng sử dụng thẻ hoặc nghi ngờ gian lận/ lộ thông tin thẻ...

Quý khách chọn <*Dịch vụ thẻ*> → <*Khóa/mở thẻ*>

## B7.3 Tiện ích hoàn tiền thẻ Signature



Tiện ích này áp dụng cho các chủ thẻ Visa Signature. Quý khách có thể dễ dàng truy vấn thông tin Thẻ Visa Signature và gửi yêu cầu hoàn tiền trên ACB Online

Tại trang chủ ACB Online, Quý khách chọn menu **<Dịch vụ Thẻ>** → **<Thông tin Cashback** (thể Signature)> Màn hình hiển thị thông tin của Khách hàng bao gồm:

- Danh sách thẻ Signature: số thẻ Visa Signature, họ tên, doanh số tích luỹ, hoàn tích lũy hiện tại, tổng số tiền khách hàng đã đổi, hoàn tích lũy còn lại.
- Yêu cầu hoàn tiền bao gồm: Số thẻ và số tiền muốn đổi
- Lịch sử hoàn tiền bao gồm các mục: STT, số thẻ, số tiền KH đã đổi, ngày thực hiện, User thực hiện.



Để thực hiện hoàn tiền, Quý khách thực hiện các bước sau:

- Bước 1: Nhấp chuột vào số thẻ ở dòng hiển thị "danh sách thẻ Signature" để lựa chon thẻ cần được hoàn tiền.
- Bước 2: Nhập số tiền cần đổi vào ô "Số tiền muốn đổi" sau đó nhấp chuột vào nút "Hoàn tiền" để thực hiện thao tác đổi tiền.

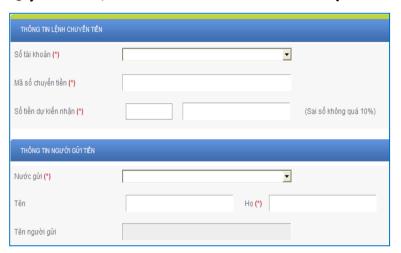
#### **B8. DICH VU WESTERN UNION**

Quý khách có thể đăng ký nhận tiền kiều hối nhanh chóng vào tài khoản giao dịch tại ACB. Chủ động tra cứu, in ấn thông tin giao dịch khi cần thiết.

- ➤ B1: Đăng ký dịch vụ
- ➤ B2: Nhập thông tin nhận tiền
- B3: Tra cứu kết quả giao dịch trực tuyến

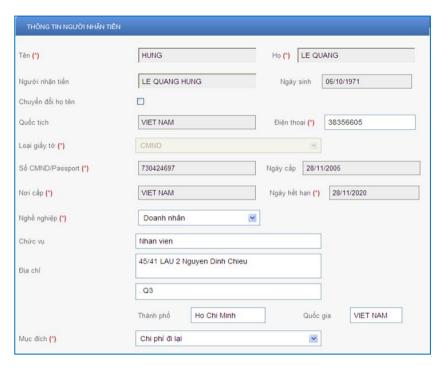
## B8.1 Đăng ký thông tin nhận tiền kiều hối

Quý khách chọn menu **<Western Union>** → **<Nhận tiền kiều hối>,** và thực hiện nhập thông tin các bước sau:



## Thông tin lệnh chuyển tiền:

- + Lựa chọn Số tài khoản nhận tiền từ danh sách : Hệ thống tự động liệt kê danh sách tài khoản của khách hàng bao gồm tài khoản thanh toán tiền VND/USD.
- + *Nhập Mã số chuyển tiền* : Là mã số bao gồm <u>10 chữ số</u>.
- + Nhập thông tin số tiền dự kiến nhận:
- Loại tiền tệ: Tự động lựa chọn theo tài khoản của khách hàng
- Số tiền dự kiến nhận : Nhập số tiền nước chuyển về, sai số cho phép +/- 10%.
- Nhập thông tin về người gửi tiền:
- + *Tên và Họ*: Nhập Tên và họ của người gửi tiền. Hệ thống sẽ tự động ghép nối để tạo thành Tên đầy đủ của người gửi.



#### - Nhập thông tin người nhận tiền:

Các thông tin chính được tự động xử lý từ hệ thống thông tin khách hàng đã đăng ký với ACB Trong đó:

- + Họ và Tên Người nhận tiền: Khách hàng có thể chuyển đổi thứ tự họ và tên trong trường hợp thông tin họ và tên không khớp với thông tin giấy chuyển tiền mà người gửi cung cấp.
- + Loại giấy tờ tùy thân: Giấy tờ được khách hàng đăng ký khi mở tài khoản. Thông tin giấy tờ phải còn hiệu lực và đầy đủ thông tin.
- Địa chỉ: bao gồm 2 phần thông tin. Quý khách cần điều chỉnh thông tin nếu địa chỉ không chính xác.
- + Nghề nghiệp: Hệ thống liệt kê danh sách, nếu khách hàng chọn nghề nghiệp khác, hệ thống sẽ yêu cầu khách hàng nhập bổ sung thông tin.
- + Mục đích chuyển tiền: Hệ thống liệt kê danh sách mục đích chuyển tiền. Nếu khách hàng chọn mục đích khác, hệ thống sẽ yêu cầu khách hàng nhập bổ sung thông tin

#### **B8.2** Liệt kê giao dịch

Chức năng cho phép khách hàng liệt kê giao dịch chuyển tiền đã thực hiện thông qua hệ thống giao dịch ACB Online. Khách hàng có thể thực hiện chức năng xem và in các phiếu đã giao dịch.

Để xem chi tiết phiếu giao dịch, Quý khách chọn <**Western Union>** → **<Liệt kê giao dịch>**→ nhấp chọn **"Xem"** ở cuối mỗi dòng giao dịch => Hệ thống sẽ hiển thị chi tiết phiếu giao dịch trên màn hình → Để in phiếu giao dịch, Quý khách nhấp chọn **"Print"** 



#### B8.3 Tra cứu thông tin

Chức năng cho phép khách hàng tra cứu trạng thái thông tin giao dịch chuyển tiền trực tiếp trên hệ thống Western Union.

Để tra cứu, Quý khách chọn menu < Western Uninon> - Tra cứu thông tin>



Quý khách thực hiện:

- Nhập vào Mã số chuyển tiền.
- Nhập thông tin Họ và Tên người nhận.
- Chuyển đổi tên và họ người nhận (nếu muốn)
- Nhấn vào nút <Thực hiện> để tra cứu trạng thái giao dịch.

Hệ thống trả về trạng thái của Giao dịch:

- Tồn tại giao dịch: Giao dịch chuyển tiền tồn tại trên hệ thống WU chưa thực hiện kiểm tra để xử lý giao dịch.
- Đã thanh toán: Giao dịch đã thanh toán trên hệ thống WU cho Agent.
- Chưa thanh toán: Giao dịch chưa thanh toán (Giao dịch đang ở trạng thái chờ thanh toán chi tiền).

## B9. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ THANH TOÁN TỰ ĐỘNG

Quý khách đăng ký thanh toán tự động theo định kỳ các loại hóa đơn /dịch vụ Điện/ Nước/ Điện thoại/ Internet/...Chỉ với 01 lần đăng ký, Quý khách không cần lo lắng việc thanh toán trễ hạn.

Danh sách các dịch vụ được thanh toán tự động:

STT	Dịch vụ	Đơn vị cung cấp	Khu vực		
1	ÐIỆN	EVN			
2	NƯỚC	Cấp nước Hà Nội, Tp.HCM, Đồng Nai, Bình Dương, Bà Rịa – Vũng Tàu, Cần Thơ, Huế, Đà Nẵng, Cao Bằng, Sơn La, Hải Phòng,			
3	ĐIỆN THOẠI CỐ ĐỊNH	VIETTEL(Homephone), SPT, SST (Newlife), STC (SaiGon Postel), VNPT (Hồ Chí Minh, Cần Thơ, Đà Nẵng, Lâm Đồng, Huế, Hải Phòng, Quãng Nam)	Chi tiết tham khảo thêm tại đây		
4	ÐTDÐ TRÅ SAU	VMS Mobifone, Viettel, Vinaphone			
5	INTERNET FPT Telecom, VNPT (Hồ Chí Minh, Cần Thơ, Đà Nẵng, Lâm Đồng, Huế, Hải Phòng, Quãng Nam), VIETTEL, SPT (HCM), STC (SaiGon Postel), SST (Newlife)				
6	TRUYỀN HÌNH VTC, K+, VTV Cab, Truyền hình An Viên, SCTV Hồ Chí Minh, VNPT (Hồ Chí Minh, Cần Thơ, Đà Nẵng, Lâm Đồng, Huế, Hải Phòng, Quãng Nam)				

❖ Để đăng ký, Quý khách chọn menu <Đăng ký online > → <Đăng ký thu hộ tự động > → <Đăng ký dịch vụ>



Quý khách thực hiện:

- Chọn loại dịch vụ: Điện/ Nước/ Điện thoại cố đinh/ Internet/...
- Chọn nhà cung cấp dịch vụ. Ví dụ: Điện miền trung, Nước Gia định,...
- Nhập mã khách hàng: là mã phiên lộ trình (đối với dịch vụ Điện), mã danh bạ (đối với dịch vụ Nước), số điện thoại (đối với dịch vụ Điện Thoai) hoặc là mã dùng để định danh khách hàng với nhà cung cấp.
- Nhập tên/ đơn vị sử dụng dịch vụ (Tên trên hóa đơn thanh toán)
- Nhập địa chỉ (không bắt buộc)
- Chon số tài khoản trích tiền
- Chọn ngày hiệu lực và hết hiệu lực (không bắt buộc)
- Nhấp chọn mục "Xác nhận đã đọc, hiểu rõ và chấp nhận các điều kiện sử dụng dịch vu"
- Chọn Phương thức xác thực và nhấp chọn "Đăng ký" để hoàn tất.

♣ Để kiểm tra kết quả đăng ký, Quý khách nhấp chọn <*Liệt kê giao dịch thu hộ tự động*> tại màn hình thông báo kết quả, hoặc xem tại menu <*Đăng ký online*> → <*Đăng ký thu hộ tự động*> → <*Liệt kê giao dịch*>



Để "Xem" hoặc "Hủy" các dịch vụ thu hộ tự động đã đăng ký (bao gồm các dịch vụ đã đăng ký qua ACBOnline và các dịch vụ đã đăng ký tại CN/PGD của ACB) và còn hiệu lực, Quý khách nhấp chọn "Xem và xóa các giao dich còn hiệu lưc"

LIẾT KỂ GIAO DỊCH THU HỎ TƯ ĐỘNG



## B10. DỊCH VỤ VÍ ĐIỆN TỬ MOMO

Ví điện tử MoMo là một ứng dụng của Cty M\_Service được cài đặt trên ĐTDĐ với nhiều tiện ích "bỏ túi" như: Nạp tiền trả trước, nạp thẻ game, mua vé xem phim, chuyển tiền qua lại giữa các ví,...một cách nhanh chóng, tiện lợi.

## a) Đăng ký liên kết tài khoản thanh toán ACB với ví điện tử Momo

Mục đích: nhằm chuyển tiền/ nạp tiền qua lại giữa tài khoản thanh toán ACB và ví Điện tử MoMo. Quý khách có thể nộp tiền vào ví Momo từ mạng lưới thanh toán rộng khắp của Momo và chuyển ngược về tài khoản của ACB để giao dịch.

Để liên kết ví, Quý khách chọn menu < Ví điện tử> -> < Liên kết ví>



Kết quả đăng ký được hiển thị trong danh sách bên dưới



## b) Nạp tiền từ tài khoản tại ACB vào ví Momo

Quý khách chọn Menu: <Ví điện tử> → <Nạp tiền vào ví điện tử>



Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc Quý khách vui lòng liên hệ:

Trung tâm dịch vụ khách hàng 24/7:

1900 54 54 86 – (028) 38 247 247 – 1800 57 77 75 (miễn phí dành cho khách hàng ưu tiên)