

Organización y Administración

No.
10

CLAVES DE EJERCICIOS Y AUTOEVALUACIÓN Semanas 5 a 8



4° Bachillerato
Grupo Polochic
IGER





Claves de ejercicios y autoevaluación

SEMANA 5

¡A trabajar!

Situación 1: Respuesta puede variar según criterio de estudiante.

Situación 2: Respuesta puede variar según criterio de estudiante.

Ejercicio 1

Objetivo	Recursos humanos		
	Necesarios (N)	Existentes (E)	Brecha (N-E)
I	20 albañiles	10 albañiles	10 albañiles
I	1 maestro de obras	1 maestro de obras	Ninguna persona

Objetivo	Recursos financieros		
	Necesarios (N)	Existentes (E)	Brecha (N-E)
I	Q300,000	Q200,000	Q100,000
I			

Objetivo	Recursos materiales			
	Brecha (N-E)	Necesarios (N)	Existentes (E)	Brecha (N-E)
I	Q100,000	1 retro excavadora	1 retro excavadora	ninguna
I		2 camiones	1 camión	1 camión

Ejercicio 2

Indicador 1: indicador de eficacia

Indicador 2: indicador de eficacia

Indicador 3: indicador de eficiencia

Indicador 4: indicador de evaluación



Claves de ejercicios y autoevaluación

Ejercicio 3

Al plan anterior le hace falta incluir lo siguiente:

- El presupuesto detallado que tome en cuenta la capacidad financiera de la organización.
- Las fuentes de financiamiento.

Ejercicio 4

1. Política departamental
2. Respuesta puede variar, según experiencia del estudiante.

Ejercicio 5

1. Definir valores, misión y visión.
2. Analizar factores internos.
3. Analizar factores externos.
4. Establecer objetivos estratégicos.
5. Formular estrategias.
6. Designar responsables.
7. Asignar recursos.
8. Formular indicadores.
9. Crear políticas.

Autoevaluación

Actividad 1

1. El indicador mide el logro de los resultados planificados, el de eficiencia se concentra en el uso de los recursos utilizados para alcanzar los resultados.
2. La política específica se establece para un proyecto particular por lo que es temporal, una política por departamento es una directriz más permanente para cada una de las áreas de la empresa.

Actividad 2

Respuesta puede variar según empresa elegida por estudiante.

Actividad 3

Respuesta puede variar según estudiante y aplicación utilizada.



Claves de ejercicios y autoevaluación

SEMANA 6

Ejercicio 1

Hace falta incluir los recursos necesarios para realizar cada actividad y los responsables de llevarlas a cabo.

Ejercicio 2

Respuesta puede variar. Se sugieren los siguientes enunciados.

- Proyecta el panorama futuro de la empresa.
- Mide el crecimiento para comparar si los resultados están de acuerdo con lo planificado.
- Mantiene el pulso del negocio para aplicar cambios necesarios.
- Establece reglas claras para asignar los recursos de acuerdo a las necesidades de la empresa.
- Alinea los objetivos y la planificación de la empresa.

Ejercicio 3

1.

	Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre	Total
Radio	Q 10,000	Q 20,000	Q 10,000	Q 20,000	Q 60,000
Redes sociales	Q 5,000	Q 10,000	Q 5,000	Q 10,000	Q 30,000
Volantes	Q 2,000	Q 1,000	Q 2,000	Q 1,000	Q 6,000
Revistas	Q 5,000	Q 10,000	Q 5,000	Q 10,000	Q 30,000
Vallas	Q 10,000	Q 20,000	Q 10,000	Q 20,000	Q 60,000
Total	Q 32,000	Q 61,000	Q 32,000	Q 61,000	Q 96,000

- ✓ Calcule los gastos en cada trimestre.

Primer trimestre Q 32,000

Segundo trimestre Q 61,000

Tercer trimestre Q 32,000

Cuarto trimestre Q 61,000

2. Se espera que las ventas de zapatos para dama sean mayores en el mes de mayo por el día de la madre y a finales de año por Navidad.



Claves de ejercicios y autoevaluación

3. Radio y vallas.

Porque son los medios con los cuales la empresa logra llevar el mensaje de publicidad a sus potenciales clientes.

Ejercicio 4

Respuesta puede variar según estudiante.

Autoevaluación

Actividad 1

A.

Implementación de estrategias, evaluación y control de resultados.

B.

1. Presupuesto.
2. Un programa.
3. Procedimiento.

Actividad 2

	Monto Q
Ingresos	
Ventas por transporte de pasajeros	350,000
Ventas por encomiendas	100,000
Suma ingresos (A)	450,000
Gastos	
Alquiler camionetas	80,000
Salario pilotos	160,000
Compra repuestos	30,000
Servicios	30,000
Suma ingresos (B)	300,000
Total (A-B)	150,000

Actividad 3

El resultado del cuestionario puede variar según las respuestas del estudiante.



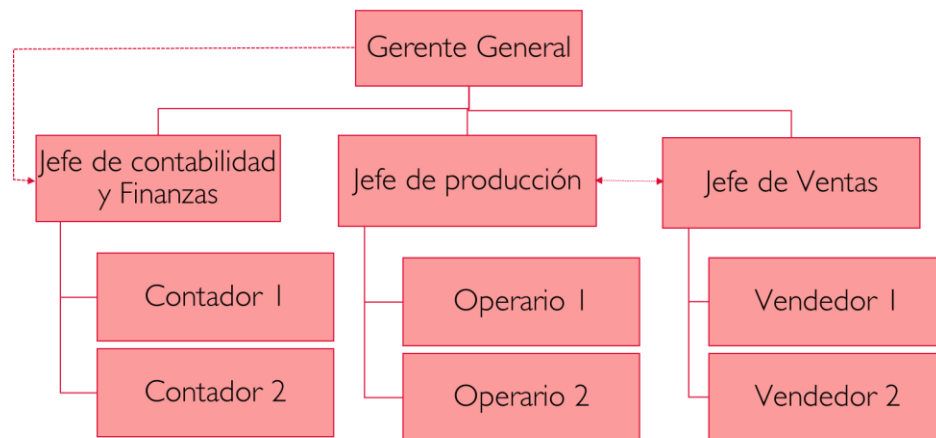
Claves de ejercicios y autoevaluación

SEMANA 7

Ejercicio 1

La organización es esencial para lograr los objetivos estratégicos, por medio de una estructura de recursos humanos diseñada adecuadamente para lograr el mejor funcionamiento.

Ejercicio 2



Ejercicio 3

1. Nivel comercial
2. Nivel corporativo
3. Nivel productivo

Autoevaluación

Actividad I

- Dividir el trabajo a realizar en tareas y departamentos específicos.
- Agrupar las diferentes tareas en unidades.
- Establecer líneas formales de autoridad.



Claves de ejercicios y autoevaluación

Actividad 2

Presupuesto anual para pago de salarios		
Puesto	Salario mensual (Q)	Salario anual (Q)
Gerente	10,000	140,000
Secretaria	3,000	42,000
Jefe Mercadeo	6,000	84,000
Asistente Mercadeo	4,000	56,000
Jefe de Operaciones	6,000	84,000
Asistente de Operaciones	4,000	56,000
Jefe de Finanzas	6,000	84,000
Asistente de Finanzas	4,000	56,000
Total		602,000

Actividad 3

La respuesta de esta actividad variará según criterio de estudiante.

SEMANA 8

Autoevaluación

Actividad I

Nombre de la empresa: Taxigua			
Actividad a la que se dedica la empresa: ofrece servicios de taxi			
Valores de la empresa:	1. Honestidad	2. Esfuerzo	3. Responsabilidad
Misión:	Ser la empresa líder en servicios de movilidad particular para personas ubicadas en la Ciudad de Guatemala, reconocida por un servicio seguro, confiable y personalizado.		
Visión:	No se incluyó.		
Análisis FODA			
Oportunidades	1. Cubrir la demanda insatisfecha de taxi debido a un deficiente servicio por parte de taxistas particulares.	2. Los altos precios que cobran las empresas reconocidas de taxi.	3. Incremento de llegada de turistas a nuestra ciudad.



Claves de ejercicios y autoevaluación

Amenazas	1. El creciente robo de vehículos.	2. La constante subida de precio de combustibles.	3. Incremento del desempleo y de la competencia de “taxis informales”
Fortalezas	1. Los conductores han recibido cursos de capacitación en atención al público y por parte de la Municipalidad de Guatemala.	2. Los vehículos cuentan con seguro tanto para conductores como para pasajeros en caso de robo o accidente.	3.
Debilidades	1. Dificultad para garantizar la seguridad completa del pasajero en caso de posibles asaltos.	2. Dificultad por brindar un servicio rápido en horas pico debido a un número no adecuado de taxis.	3.
Objetivo estratégico 1: Brindar un servicio de transporte seguro para el 100% de los clientes en el término de un año.			
Estrategia	1. Desarrollar un plan de seguridad en conjunto con la policía.	2. Contratar los servicios de alarma y localización para los taxis.	3.

Recursos actuales	1. Se cuenta con una buena relación con la PNC 2. 3.	1. 2. 3.	1. 2. 3.
Recursos necesarios	1. Diseñar e implementar una estrategia de seguridad conjunta. 2. 3.	1. Sistema de alarma y geolocalización. 2. 3.	1. 2. 3.
Brecha	1. Diseñar e implementar una estrategia de seguridad conjunta. 2. 3.	1. Sistema de alarma y geolocalización. 2. 3.	1. 2. 3.
Indicador de logro	1. Implementación de la estrategia de seguridad. 2. Cantidad de robos a taxis.	1. Instalación del sistema. 2. Cantidad de robos a taxis.	1. 2.
Objetivo estratégico 2: Lograr el 30% de participación del mercado en 5 años.			



Claves de ejercicios y autoevaluación

Estrategia	1. Adquirir más carros para atender a más clientes.	2. Capacitar a todos los pilotos en atención al cliente y en manejo de situaciones de inseguridad.	3. Hacer alianzas con hoteles y operadores de turismo para promocionar los taxis.
Recursos actuales	1. 100 taxis 2. 100 pilotos 3.	1. 50 pilotos capacitados 2. 3.	1. 1 promotor 2. 3.
Recursos necesarios	1. 150 taxis 2. 150 pilotos 3.	1. 150 pilotos capacitados 2. 3.	1. 3 promotores 2. 3.
Brecha	1. 50 taxis 2. 50 pilotos 3.	1. 2. 3.	1. 2 promotores 2. 3.
Indicador de logro	1. Número de viajes realizados. 2.	1. Cantidad de pilotos capacitados en atención al cliente y manejo de situaciones. 2.	1. Cantidad de alianzas con hoteles y operadores de turismo. 2.

Políticas por departamento de la empresa			
Departamento A	Departamento B	Departamento C	Departamento D
1. No se incluye. 2.	1. No se incluye. 2.	1. No se incluye. 2.	1. No se incluye. 2.