

- 1. Kalender erstellen
- 2. Kalender zuweisen

- 4. Ressourcen eintrapen Dinge
 5. Ressourcen zuweisen
- 6. [optimieren]
- 7. Plane auspeben lassen

T-03 Terminplan

[Schedule]

intern

Wann passiert was?

F_ Ø4 Meilensteinplan

[MileStone Plan]

intern, Management, Auftrapseber

Wann wird was Pertig?

F_Ø5 Ressourcen-Einsatz-Plan [Resource Management Plan]

> intern, Mitarbeiterlnnen, Management

Wer macht wann was?

T_Ø6 Kostenplan

[costPlan]

Projekt leitung, Management, Buchhaltung

Wann Pließt Geld?