

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG QUẢN TRỊ WEBSITE JOYE (<https://joye.vn>)

## I. LỊCH SỬ PHIÊN BẢN

Phiên bản	Người cập nhật	Nội dung
1.0	TrungLT	Viết tài liệu HDSD

## II. GIỚI THIỆU

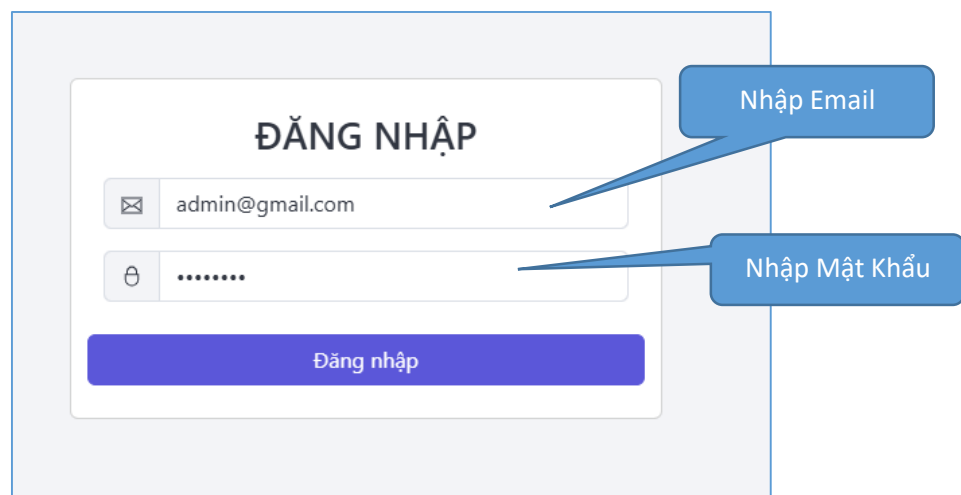
Giải pháp Marketing toàn diện cho doanh nghiệp, JoyE mang đến các cơ hội đặc biệt để phát triển nhanh hơn và dẫn đầu xu hướng kinh doanh.

## III. NỘI DUNG CHI TIẾT

### 1. Đăng nhập hệ thống

Muốn quản lý dữ liệu trên website, quản trị viên phải được cấp tài khoản với trạng thái hiện tại là “**Đang kích hoạt**” và đăng nhập vào hệ thống với các thông tin được cung cấp gồm: email, mật khẩu. Sau khi đăng nhập thành công, hệ thống sẽ chuyển đến trang quản lý.

- Link truy cập: <https://joye.vn/login>
- Email (mặc định): [admin@gmail.com](mailto:admin@gmail.com)
- Mật khẩu (mặc định): 123456@#



Hình 1: Đăng nhập trang quản lý



Hình 2: Trang chủ quản trị

## 2. Quản lý tài khoản quản trị viên

Quản lý tất cả các danh sách tài khoản quản trị viên với các chức năng hỗ trợ gồm: tìm kiếm, tạo mới, cập nhật thông tin người dùng, cập nhật thông tin đăng nhập, xóa tài khoản.



Hình 3: Danh sách quản trị viên

- a. **Tạo mới:** Tạo mới tài khoản quản trị viên với các thông tin cơ bản như:
  - Họ tên: bắt buộc nhập
  - Email: Bắt buộc nhập
  - Mật khẩu: Bắt buộc nhập
  - Kích hoạt tài khoản: tài khoản phải được kích hoạt mới có thể đăng nhập vào hệ thống

Hình 4: Tạo mới tài khoản quản trị

- b. Cập nhật: Click vào xem chi tiết tài khoản, tại đây, nếu có toàn quyền, hệ thống sẽ cho phép cập nhật thông tin cá nhân và thông tin đăng nhập

Hình 5: Thông tin chi tiết tài khoản

- c. Xóa tài khoản: Click vào nút “Xóa”, sau đó xác nhận xóa tài khoản

### 3. Lịch sử hoạt động

Hệ thống sẽ lưu lại tất cả các hành động của quản trị viên. Tại đây, có thể tìm kiếm và lọc dữ liệu theo thời gian, người thực hiện.

Trang chủ / Lịch sử hoạt động

Tìm kiếm ... 10 -- Tài khoản -- Thời gian Tải lại

#	Thời gian	Tài khoản	Nội dung
	09:40 30/10/2024	Quản trị viên	Đăng nhập vào hệ thống
	23:42 29/10/2024	Quản trị viên	Đăng nhập vào hệ thống
	17:37 28/10/2024	Quản trị viên	Đăng nhập vào hệ thống
	17:27 28/10/2024	Quản trị viên	Đăng nhập vào hệ thống
	15:33 28/10/2024	Quản trị viên	Đã cấu hình thuộc danh mục #Tổng quan vừa mới được cập nhật
	13:52 28/10/2024	Quản trị viên	Đăng nhập vào hệ thống
	03:12 28/10/2024	Quản trị viên	Đăng nhập vào hệ thống

Hình 7: Lịch sử hoạt động

#### 4. Quản lý nhóm blog

Hệ thống quản lý danh sách nhóm blog với các tính năng hỗ trợ gồm: tạo mới, cập nhật thông tin, xóa nhóm.

Trang chủ / Nhóm bài viết

Tìm kiếm ... 10 -- Trạng thái -- Tải lại Tạo mới

#	Tên nhóm	Số bài viết	Trạng thái	Ngày tạo
	Tiết kiệm thời gian	0	Đã bị khóa	10:12 30/10/2024
	Tối ưu chi phí	10	Đang kích hoạt	02:26 28/10/2024

Hình 8: Danh sách nhóm blog

- Tạo mới: Tạo mới nhóm với các thông tin cơ bản như: tên nhóm, trạng thái

Hình 9: Tạo mới nhóm blog

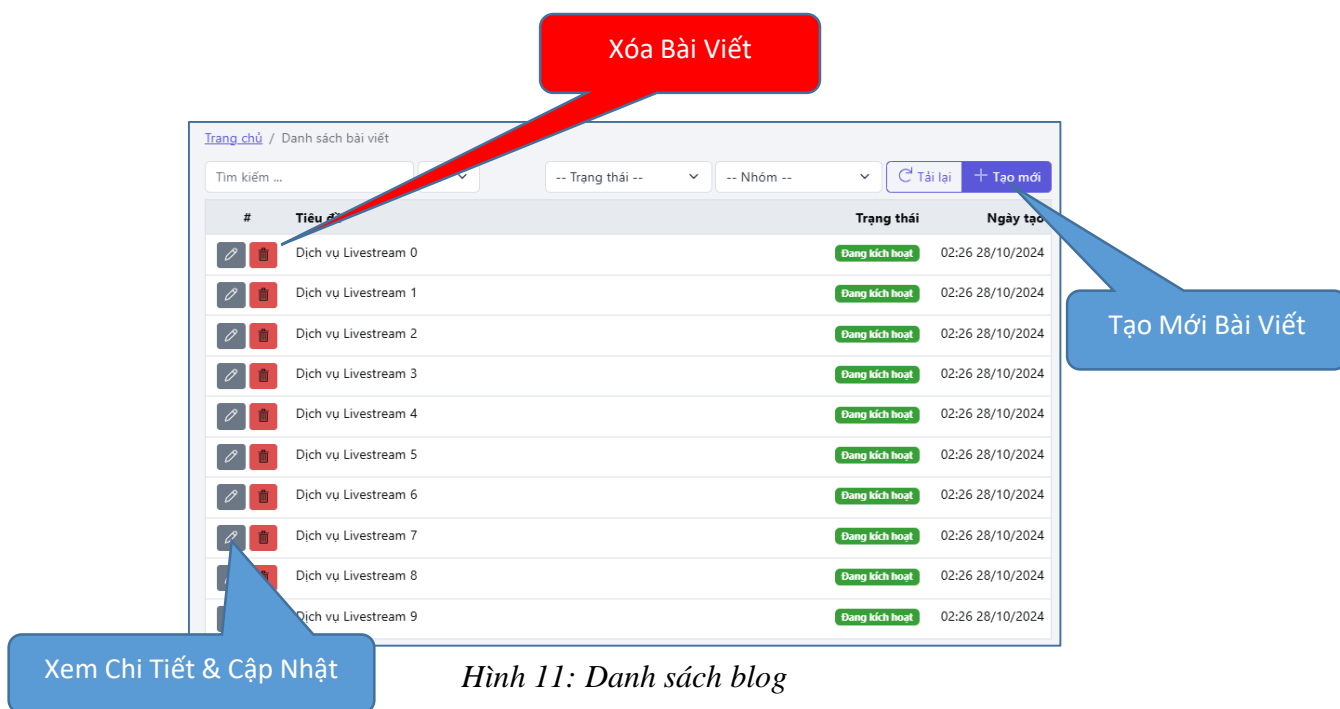
- b. Cập nhật: Cho phép cập nhật thông tin tên nhóm và trạng thái nhóm

Hình 10: Thông tin chi tiết nhóm blog

- c. Xóa: Chỉ được phép xóa những nhóm chưa có blog nào

## 5. Quản lý blog

Quản lý danh sách các bài blog. Những bài blog nào đang ở trạng thái “**Đang kích hoạt**” mới có thể xuất hiện tại trang Blog cho khách hàng xem. Hệ thống hỗ trợ các chức năng quản lý như: tạo mới, cập nhật thông tin, xóa.



Hình 11: Danh sách blog


- a. Tạo mới: Tạo mới bài viết với các thông tin cơ bản như: tiêu đề, nhóm, ảnh nền, ảnh đại diện, mô tả ngắn, nội dung chính và trạng thái bài viết

The form is titled 'Tạo mới bài viết'. It contains several input fields: 'Tiêu đề \*' (Title) with a text input, 'Nhóm' (Group) with a dropdown menu, 'Ảnh đại diện' (Profile picture) with a 'Choose File' button, and 'Ảnh nền' (Background image) with a 'Choose File' button. There is also a 'Mô tả ngắn' (Short description) field. The 'Nội dung \*' (Content) field is a large text area with a rich text editor toolbar. At the bottom, there is a checkbox for 'Kích hoạt bài viết' (Activate article) and two buttons: '← Thoát' (Exit) and 'Tạo mới' (Create).

Hình 12: Tạo bài viết mới

- b. Cập nhật: Cập nhật lại thông tin của bài viết

- Tiêu đề	Dịch vụ Livestream 0	- Nhóm	Tối ưu chi phí
- Trang thái	<span style="background-color: #2e7d32; color: white;">Đang kích hoạt</span>	- Ngày tạo	02/26/2024/2024

### Thông tin bài viết

Tiêu đề \*

Dịch vụ Livestream 0

Ảnh đại diện

Choose File No file chosen

Nhóm

Tối ưu chi phí

Ảnh nền

Choose File No file chosen

Mô tả ngắn

Livestream trên các nền tảng social và ecommerce như Tiktok, Facebook và Shopee

Nội dung \*

B M H I U L T A B U X E Y P S Q W K J N O P R T V Z [ ] ^ \_ ` { } | ; : , . / \* & % ' " ~ ! @ # \$ % & ' " ~ ! @ # \$ % &

Kiểu - Định dạng - Thông - Cờ chữ - A B U X E Y P S Q W K J N O P R T V Z [ ] ^ \_ ` { } | ; : , . / \* & % ' " ~ ! @ # \$ % &

Khi tìm kiếm một vấn đề trên bất kỳ nền tảng tìm kiếm nào, bạn sẽ nhận thấy rằng kết quả luôn được show ra theo một thứ tự nhất định trên kết quả tìm kiếm. Và bạn thắc mắc rằng làm thế nào để website có được một thứ hạng tốt để thu hút được nhiều traffic đến với website, thì SEO có lẽ là câu trả lời.

Hiện nay, SEO là một trong những phương pháp digital marketing hiệu quả được nhiều doanh nghiệp áp dụng để quảng bá hình ảnh thương hiệu đến với khách hàng, điều đó đã tạo nên cơ hội việc làm trong ngành SEO ngày càng rộng mở. Đã có rất nhiều quan niệm về SEO là gì?

### SEO là gì? SEO Website là gì?

SEO (được viết tắt từ Search Engine Optimization – Tối ưu hóa công cụ tìm kiếm) là toàn bộ những phương pháp cải thiện và tối ưu hóa website để tăng khả năng hiển thị trên các kết quả tìm kiếm tự nhiên (SERPs) của một công cụ tìm kiếm như Google, Bing, Cốc Cốc...

Mục tiêu chính của SEO là nâng cao thứ hạng website, giúp thu hút lượng organic traffic và tăng niềm đam mê thương hiệu đến với khách hàng, qua đó thúc đẩy doanh thu và lợi nhuận. Có thể hiểu, thứ hạng càng cao thì càng thu hút được nhiều lượt truy cập.

☒ Kích hoạt bài viết

Hình 13: Cập nhật thông tin bài viết

c. Xóa: Click vào nút “**Xóa**” và xác nhận để bắt đầu xóa bài viết đã chọn

## 6. Quản lý danh mục dịch vụ

Quản lý danh sách danh mục dịch vụ. Hệ thống hỗ trợ các tính năng cơ bản như: tạo mới, cập nhật thông tin, xóa.

Hình 14: Danh sách danh mục sản phẩm

a. Tạo mới: Click vào nút **“Tạo mới”** để tạo danh mục dịch vụ

Hình 15: Tạo mới danh mục dịch vụ

- b. Cập nhật: Sau khi tạo xong, có thể click vào nút **“Xem”** để kiểm tra và cập nhật các thông tin của danh mục

Hình 16: Xem thông tin & cập nhật danh mục dịch vụ

- c. Xóa: Click vào nút **“Xóa”** và xác nhận để bắt đầu xóa danh mục đã chọn. Chỉ được phép xóa nhóm khi chưa có dịch vụ nào.

## 7. Quản lý dịch vụ



Quản lý tất cả các dịch vụ trên hệ thống. Các dịch vụ có trạng thái “**Đang kích hoạt**” mới được phép hiển thị cho khách hàng xem.



Hình 17: Danh sách dịch vụ

- a. Tạo mới: Click vào nút “**Tạo mới**” để tạo dịch vụ.

Tạo mới dịch vụ

Nội dung cơ bản Nội dung mô tả Nội dung khác

Tên dịch vụ \*

Nhập tên dịch vụ

Nhóm Ảnh đại diện

-- Chọn -- Choose File No file chosen

☒ Kích hoạt dịch vụ

← Thoát Tạo mới

Hình 18: Tạo mới dịch vụ

- b. Cập nhật: Sau khi tạo xong, có thể click vào nút “**Xem**” để kiểm tra và cập nhật các thông tin của dịch vụ bao gồm: Nội dung cơ bản, nội dung mô tả và nội dung khác.

Hình 19: Thông tin chi tiết dịch vụ

c. Xóa: Click vào nút “Xóa” và xác nhận để bắt đầu xóa dịch vụ đã chọn.

## 8. Cài đặt

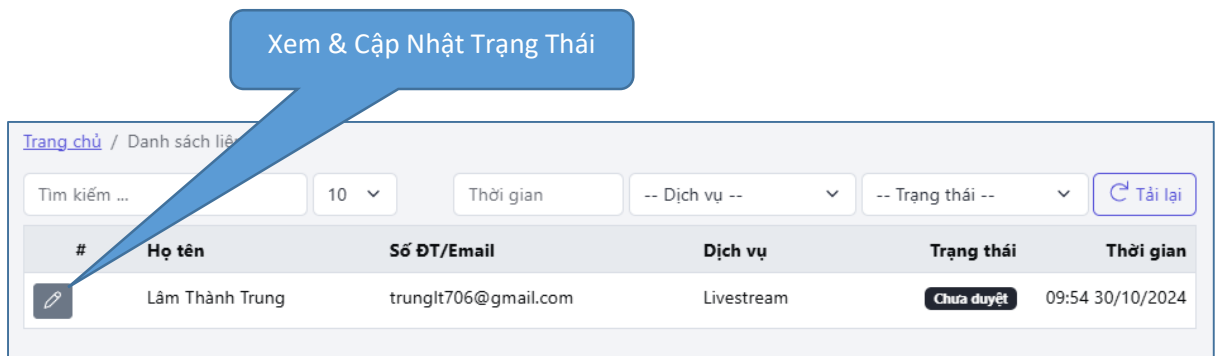
Hệ thống cho phép cập nhật các dữ liệu sau: thông tin tổng quan, thông tin giới thiệu

Hình 20: Cập nhật hệ thống

- Tổng quan: Cập nhật các dữ liệu tổng quan về hệ thống như logo, favicon, mô tả, ...
- Nội dung giới thiệu: Cập nhật nội dung giới thiệu tại trang giới thiệu

## 9. Quản lý thông tin liên hệ

Quản lý tất cả các thông tin liên hệ người dùng đã đăng ký trên website. Hệ thống cho phép xem và cập nhật trạng thái.

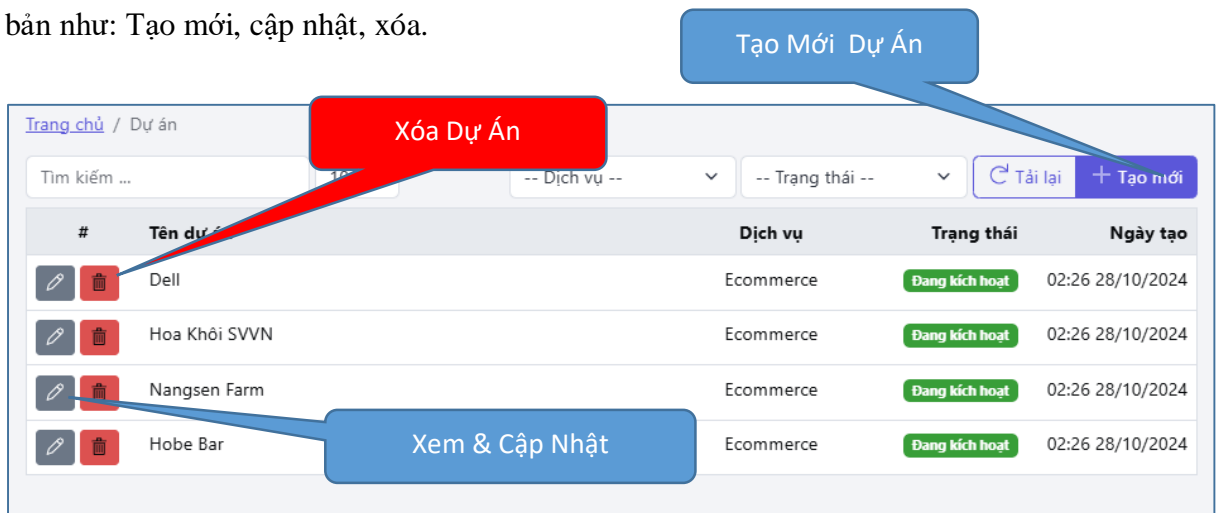


Hình 21: Danh sách thông tin liên hệ

- a. Cập nhật trạng thái: Click vào xem chi tiết, sau đó có thể “**Duyệt**” hoặc “**Không xử lý**” liên hệ đã chọn

## 10. Quản lý dự án

Quản lý danh sách thông tin các dự án. Hệ thống cho phép thực hiện các chức năng cơ bản như: Tạo mới, cập nhật, xóa.



Hình 22: Danh sách dự án

- a. Tạo mới: Click vào nút “**Tạo mới**”, nhập các thông tin cơ bản về tên, dịch vụ, liên kết, hình ảnh, lượt truy cập, doanh thu và mô tả

Tạo mới dự án

×

Tên dự án \*

Nhập tên

Dịch vụ

-- Chọn --

Liên kết

https://

Hình ảnh

Choose File

No f...osen

Lượt truy cập

Doanh thu

Mô tả

Nhập mô tả

☒

Kích hoạt trạng thái

← Thoát

Tạo mới

Hình 23: Tạo mới dự án

b. Cập nhật: Click vào xem chi tiết và cập nhật các thông tin cần thiết

[Trang chủ](#) / [Dự án](#) / Chi tiết #Dell

- Tên dự án

Dell

- Hình ảnh

- Trạng thái

Đang kích hoạt

- Ngày tạo

02:26 28/10/2024

Thông tin dự án

Tên dự án \*

Dell

Dịch vụ

-- Chọn --

Liên kết

https://

Hình ảnh

Choose File

No file chosen

Lượt truy cập

18.74%

Doanh thu

x3

Mô tả

Đồng hành cùng nhãn hàng trong tất cả các hoạt động TMĐT

☒

Kích hoạt trạng thái

Cập nhật

Hình 24: Cập nhật dự án











- c. Xóa: Click vào nút **“Xóa”** và xác nhận để bắt đầu xóa dữ liệu đã chọn.

## 11. Quản lý đối tác

Quản lý danh sách thông tin về các đối tác. Hệ thống cho phép thực hiện các chức năng cơ bản như: Tạo mới, cập nhật, xóa đối tác.

Trang chủ / Danh sách đối tác

Tìm kiếm ... 10 -- Trạng thái -- Tải lại Tạo mới

#	Tên	Hình ảnh	Liên kết	Trạng thái	Ngày tạo
 	Hobe bar			Đang kích hoạt	02:26 28/10/2024
 	Dell			Đang kích hoạt	02:26 28/10/2024
 	Safabay			Đang kích hoạt	02:26 28/10/2024
 	Miss University			Đang kích hoạt	02:26 28/10/2024
 	Nàng Sen			Đang kích hoạt	02:26 28/10/2024

Hình 25: Danh sách đối tác

- a. Tạo mới: Click vào nút **“Tạo mới”**, nhập các thông tin cơ bản về tên, liên kết, hình ảnh và trạng thái

Tạo mới đối tác

Tên \*

Nhập tên

Liên kết

https://

Hình ảnh

Choose File No f...osen

☒ Kích hoạt trạng thái

← Thoát Tạo mới

Hình 26: Tạo mới đối tác

- b. Cập nhật: Click vào xem chi tiết và cập nhật các thông tin cần thiết

[Trang chủ](#) / [Danh sách đối tác](#) / Chi tiết #Hobe bar

- Tên đối tác	Hobe bar	- Hình ảnh	
- Trạng thái	<span>Đang kích hoạt</span>	- Ngày tạo	02:26 28/10/2024

**Thông tin đối tác**

Tên \*

Hobe bar

Lien kết

https://

Hình ảnh

Choose File No file...osen

☒ Kích hoạt trạng thái

Cập nhật

Hình 27: Thông tin chi tiết đối tác

- c. Xóa: Click vào nút **“Xóa”** và xác nhận để bắt đầu xóa dữ liệu đã chọn.

## 12. Khách hàng nói gì

Quản lý danh sách thông tin khách hàng nói gì. Hệ thống cho phép thực hiện các chức năng cơ bản như: Tạo mới, cập nhật, xóa.

[Trang chủ](#) / Khách hàng nói gì

#	Tên khách hàng	Chức vụ	Hình ảnh	Trạng thái	Ngày tạo
	Ms. Khánh Duy	HKSV VN		<span>Đang kích hoạt</span>	02:26 28/10/2024
	Ms. Khánh Duy	HKSV VN		<span>Đang kích hoạt</span>	02:26 28/10/2024
	Ms. Khánh Duy	HKSV VN		<span>Đang kích hoạt</span>	02:26 28/10/2024
	Ms. Khánh Duy	HKSV VN		<span>Đang kích hoạt</span>	02:26 28/10/2024
	Ms. Khánh Duy	HKSV VN		<span>Đang kích hoạt</span>	02:26 28/10/2024
	Ms. Khánh Duy	HKSV VN		<span>Đang kích hoạt</span>	02:26 28/10/2024

Hình 28: Danh sách khách hàng nói gì

- a. Tạo mới: Click vào nút **“Tạo mới”**, nhập các thông tin cơ bản về tên khách hàng, chức vụ, đánh giá, hình ảnh nội dung bình luận và trạng thái

Hình 29: Tạo mới thông tin khách hàng nói gì

- b. Cập nhật: Click vào xem chi tiết và cập nhật các thông tin cần thiết

Hình 30: Thông tin chi tiết khách hàng nói gì

- c. Xóa: Click vào nút **“Xóa”** và xác nhận để bắt đầu xóa dữ liệu đã chọn.

### 13. Câu hỏi thường gặp

Quản lý danh sách thông tin về các câu hỏi thường gặp. Hệ thống cho phép thực hiện các chức năng cơ bản như: Tạo mới, cập nhật, xóa.

<a href="#">Trang chủ</a> / <a href="#">Câu hỏi thường gặp</a>			
<input type="text" value="Tìm kiếm ..."/>	<input type="text" value="10"/>	-- Trạng thái --	<input type="button" value="Tải lại"/> <input type="button" value="Tạo mới"/>
#	Tiêu đề	Trạng thái	Ngày tạo
<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>	Tại sao chọn JoyE làm đối tác chiến lược?	<input type="button" value="Đang kích hoạt"/>	02:26 28/10/2024

Hình 31: Danh sách câu hỏi thường gặp

- a. Tạo mới: Click vào nút **“Tạo mới”**, nhập các thông tin cơ bản về tiêu đề, nội dung và trạng thái

Tạo mới câu hỏi

Tiêu đề \*

Nội dung \*

☒ Kích hoạt câu hỏi

Hình 32: Tạo mới câu hỏi thường gặp

- b. Cập nhật: Click vào xem chi tiết và cập nhật các thông tin cần thiết

[Trang chủ](#) / [Câu hỏi thường gặp](#) / [Câu hỏi #](#)

Tiêu đề

Tại sao chọn JoyE làm đối tác chiến lược?

Trạng thái

Ngày tạo

02:26 28/10/2024

Thông tin câu hỏi

Tiêu đề \*

Tại sao chọn JoyE làm đối tác chiến lược?

Nội dung \*

JoyE mang đến giải pháp toàn diện và sáng tạo, kết hợp với đội ngũ chuyên gia giàu kinh nghiệm.  
Chúng tôi không chỉ cung cấp dịch vụ chất lượng mà còn đồng hành với

☒ Kích hoạt câu hỏi

Hình 33: Thông tin chi tiết câu hỏi thường gặp



- c. Xóa: Click vào nút “**Xóa**” và xác nhận để bắt đầu xóa dữ liệu đã chọn.

--- HẾT ---