



Fresher iOS Developer

FPT Software Academy

19/12/2022

TỔNG QUAN VỀ FPT SOFTWARE



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TẠI FSOFT ACADEMY



MỤC TIÊU KHÓA HỌC

1



Định hướng và tạo nền tảng lập trình tốt cho học viên

2



Trang bị đầy đủ kiến thức, kĩ năng chuyên môn đáp ứng yêu cầu đầu vào của FPT Software và nhiều công ty IT khác

3



Trau dồi cho học viên các kĩ năng mềm cần thiết cho công việc

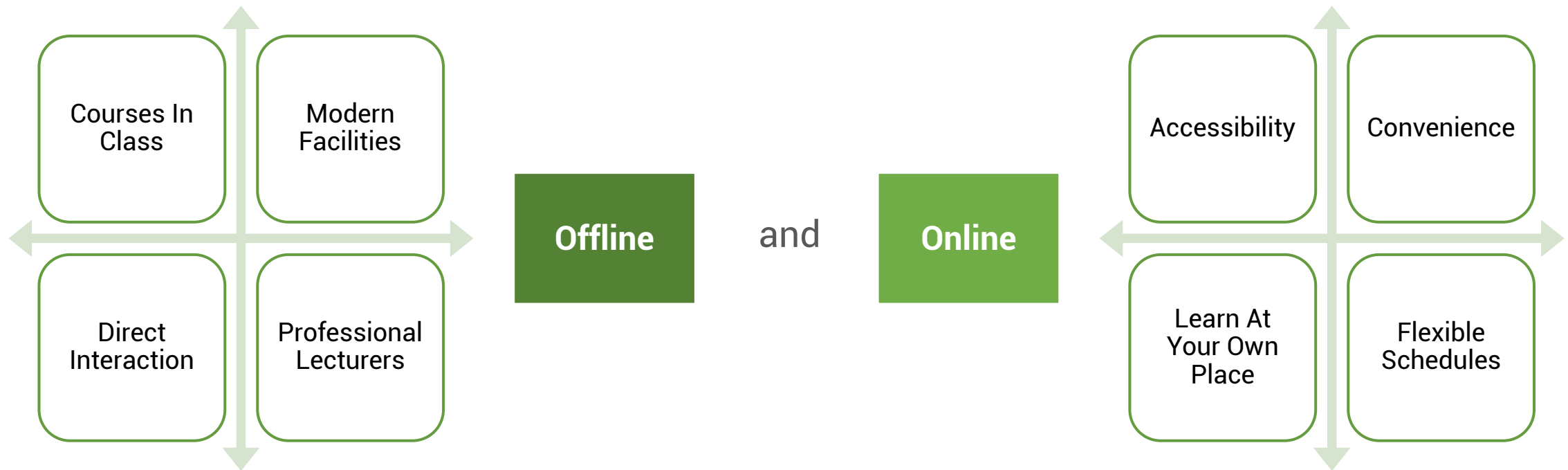
LỘ TRÌNH KHÓA HỌC

#	Topics	Time Line		Duration (days)
1	Opening Ceremony	19/Dec		1
2	Swift Basic (8 days)	20/Dec	29/Dec	8
3	iOS Basic (14 days)	30/Dec	19/Jan	14
4	Audit 1	20/Jan		1
5	iOS Advanced (16 days)	30/Jan	17/Feb	16
6	Audit 2	20/Feb		1
7	Mock project (12 days)	21/Feb	08/Mar	12
8	Summary Class		09/Mar	1
				54

CHƯƠNG TRÌNH TIẾNG ANH

Schedule		Communication	TOEIC
Month 1: Daily conversation	Week 1	Introduction about yourself	TOEIC Part 1 + Part 6 Grammar: Pronouns
		Daily conversation: Meeting friends	
	Week 2	Hobbies, Habits, Daily activities	TOEIC Part 2: Who/when/where + Part 6 Grammar: Adjectives + Adverbs
		Daily conversation: Sharing hobbies and daily activities	
	Week 3	Countries and places	TOEIC Part 2: What/which/why + Part 6 Grammar: Tenses
		Daily conversation: Travel	
	Week 4	Review and practice lessons in three previous weeks	TOEIC Part 2: How/can/could + Part 7 Grammar: Prepositions
		<i>Monthly assessment: Daily conversation</i>	
Month 2: Business communication	Week 5	Work and job	TOEIC Part 2: Yes/No question + Part 7 Grammar: Conjunctions
		Company and colleagues	
	Week 6	Communication in business settings (meeting, daily work)	TOEIC Part 3: Short conversations + Part 7 Grammar: Passive verb
		Email writing	
	Week 7	Presentation	TOEIC Part 3: Short conversations + Part 7 Grammar: Modal verbs
		Presentation and debate practice	
	Week 8	<i>Monthly assessment: Presentation and debate in groups</i>	TOEIC Part 4: Short talks + Part 7 Grammar: Relative clauses
		Review and practice lessons in three previous weeks	
Month 3: Job application	Week 9	Job application	TOEIC Part 4: Short talks + Part 7 Grammar: Reduction of relative clauses
		Interview: Common questions	
	Week 10	Interview practice	Review previous lessons + Do the real test
		Interview practice	
	Week 11	Mock interview 1-1	Do the real test
	Week 12	<i>Final assessment: Interview 1-1</i>	Final TOEIC test

HÌNH THỨC ĐÀO TẠO



ĐỘI NGŨ ĐÀO TẠO



1. Giảng viên **Bùi Đức Chung**
2. Giảng viên **Đình Huy Việt**
3. Quản lí lớp **Đỗ Long Quân**

CÁC HOẠT ĐỘNG ĐÀO TẠO



- Motivation
- Code War
- We Talk/ Tech Talk
- Outdoor Activity
- Indoor Activity

CÁC HOẠT ĐỘNG ĐÀO TẠO



- Daily Meeting
- Quick Talk
- Presentation
- Audit

KỸ NĂNG MỀM



Email Writing



Hou-ren-so



CV Writing



Presentation workshop



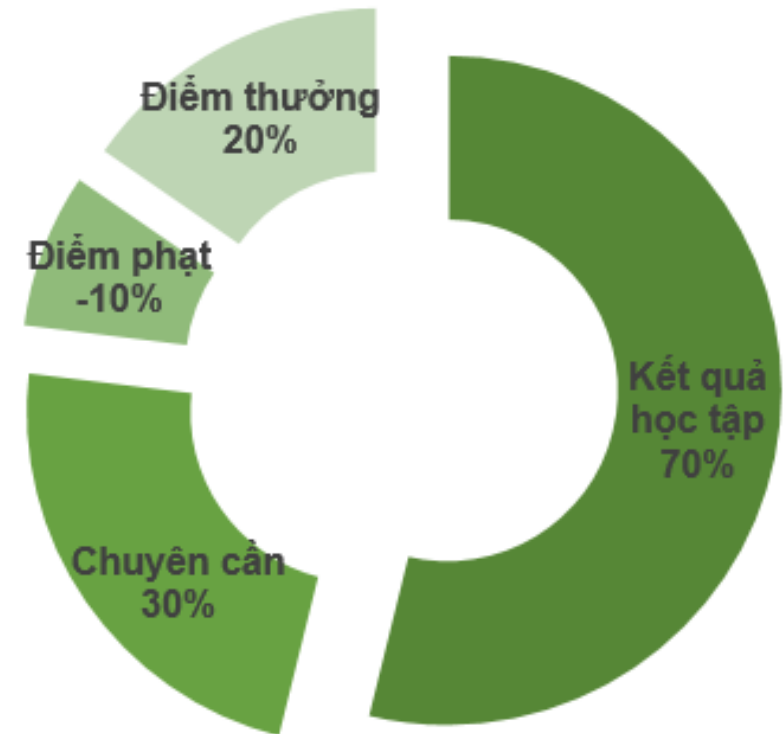
Interview Skill

ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP - CHECKPOINT

Học viên được đánh giá hàng tháng qua:

- Kết quả học tập: 70%
- Chuyên cần: 30%
- Điểm thưởng: 20%
- Điểm phạt: - 10%

Cách tính Checkpoint hàng tháng



ĐIỂM HỌC TẬP – GRADE MARK

- Điểm được tính theo công thức:
 - $\frac{\sum (\text{điểm-môn-học} * \text{duration-môn-học})}{\text{Tổng-thời-gian-học}}$
- Điểm mỗi môn được tính theo các tiêu chí của từng môn khi kết thúc
- Điểm Topic Mark toàn khóa học được tính theo các môn trong toàn khóa học



CHUYÊN CẦN

1



Đánh giá mức độ đảm bảo thời lượng học tập dựa trên thời gian làm việc học tập thực tế.

2



Các trường hợp nghỉ có phép hay không phép, đi muộn về sớm có phép hay không phép đều được dùng làm tiêu chí để đánh giá điểm chuyên cần.

ĐIỂM CHUYÊN CẦN - Discipline Point

$$(1) \text{ Working Time (Tỉ lệ đi học)} = 100\% - \frac{((E + L)/2 + (A + An))}{\text{Total training time}}$$

$$(2) \text{ No permissions Rate (Tỉ lệ vi phạm)} = \frac{(En + An + Ln)}{(E + En + A + An + L + Ln)}$$

Tỉ lệ đi học	Chi tiết	Điểm chuyên cần (Disciplinary Point)
(1) $\geq 90\%$	Tỉ lệ đi học đạt $\geq 95\%$	100%
(1) $\geq 80\%$	Tỉ lệ đi học đạt $\geq 80\%$	80%
(1) $\geq 70\%$	Tỉ lệ đi học đạt $\geq 70\%$	60%
(1) $\geq 50\%$	Tỉ lệ đi học đạt $\geq 50\%$	40%
(1) $< 50\%$ & (2) $< 20\%$	Tỉ lệ đi học $< 50\%$ và Tỉ lệ vi phạm $< 20\%$	20%
(1) $< 50\%$ & (2) $\geq 20\%$	Tỉ lệ đi học $< 50\%$ và Tỉ lệ vi phạm $\geq 20\%$ Kỉ luật	0%

PHỤ CẤP ĐÀO TẠO

Xếp loại	Giải nghĩa	Dải điểm	Hệ số phụ cấp
A+	Vượt trội so với mục tiêu đề ra về học tập. Ý thức kỷ luật tốt	93 - 100	120%
A	Vượt mục tiêu về học tập. Ý thức kỷ luật tốt.	86 – 92	110%
B	Đạt yêu cầu về học tập và kỷ luật	72 – 85	100% - 5M
C	Chưa đạt yêu cầu, cần nỗ lực thêm	60 - 71	60%
D	Kém nhiều so với yêu cầu, không có khả năng tiếp tục	Dưới 60	0%

ĐIỀU KIỆN TỐT NGHIỆP

100

Xếp loại học tập đạt
loại C trở lên

Đảm bảo chuyên cần



Không có môn nào
nhỏ hơn 60%.



Tuân thủ tốt kỉ luật nội
quy khóa đào tạo



ĐIỀU KIỆN KÝ HỢP ĐỒNG



1



Tốt nghiệp khóa học

2



Học viên vượt qua vòng phỏng
vấn với đơn vị

CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG ĐÀO TẠO



1



Học viên xếp loại D hoặc học viên có 2 lần liên tiếp xếp loại C

2



Học viên vi phạm Nội quy học tập ở mức bị kỉ luật

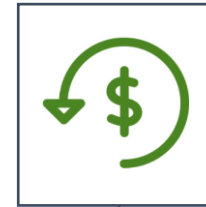
CAM KẾT ĐÀO TẠO



- Học viên từ chối làm việc cho Công ty khi được Công ty yêu cầu



- Làm việc không đủ thời gian đã cam kết



- Đơn phương chấm dứt HĐ hoặc bị chấm dứt HĐ do vi phạm nội quy

CHI PHÍ ĐÀO TẠO

Chi phí đầu tư:

15M/1 tháng/1 học viên

Bao gồm:

- Trợ cấp học việc (Trung bình 5M/tháng/HV)
- Logistic (Máy móc, phòng ốc...)
- Others (phí giảng viên, quản lí lớp..)

Ví dụ về Bồi hoàn chi phí đào tạo:

Bạn A được đào tạo 3 tháng.

Chi phí đầu tư: $15M * 3 \text{ tháng} = 45M$

Kí hợp đồng chính thức 1-Jan-2021.

Làm đến ngày 31-Jan-2021 thì dừng, cần bồi hoàn 11 tháng.

Chi phí bồi hoàn là:

$$45M/12\text{tháng} * 11\text{tháng} = 41.25M$$

Thời gian học tập



Thời gian làm việc do
Học viện quy định từng
lớp cụ thể



Đi học đúng giờ:
8h30 - 17h30



Đi muộn/về sớm/ngủ:
mail xin phép QLL trước ít
nhất 6 tiếng và được sự
đồng ý.



Ra vào học viện



Luôn đeo thẻ và quẹt thẻ
khi ra vào Trung tâm đào
tạo



Không được mượn thẻ
của người khác hoặc cho
người khác sử dụng thẻ
của mình



Khi mất thẻ, phải báo
ngay cho Quản lý lớp để
xử lý



Trật tự trong học viện



Cấm sử dụng ma túy,
rượu bia, hút thuốc lá
các chất kích thích
khác



Cấm đánh bạc dưới
mọi hình thức



Không tự ý đưa người
không có phận sự vào
Học viện



Cấm mang các chất,
thiết bị gây nguy hiểm
hoặc gây ô nhiễm



Trật tự trong học viện



Cấm đánh bài, chơi
điện tử trong giờ học



Không được gây mất
trật tự làm ảnh hưởng
những người xung
quanh



Tiết kiệm năng lượng,
tắt máy tính và màn
hình khi ra về



Phải có ý thức bảo vệ
môi trường làm việc



Trang phục và tác phong



- Không đi dép lê, dép không có quai
- Nam: Không mặc áo ba lỗ, áo sát nách.
- Nữ: Không mặc áo quây, áo 2 dây
- Yêu cầu về quần: Không mài rách, ngắn quá mắt cá chân 20cm
- Yêu cầu về váy: Không ngắn quá đầu gối 20cm

Bảo vệ tài sản

Không được thực hiện các hành vi sau:

- Biếm thủ tài sản của Học viện hoặc của người khác
- Tự ý mang tài sản của Công ty ra ngoài
- Sử dụng các tài sản của Công ty phục vụ lợi ích cá nhân
- Tự ý sử dụng các trang thiết bị khi chưa được hướng dẫn, cho phép
- Để tài liệu, hồ sơ bừa bãi ở nơi công cộng

Bảo mật thông tin



Không sử dụng máy
tính xách tay cá nhân
khi chưa có sự đồng ý



Cấm sử dụng email
Fsoft để đăng ký web
bên ngoài



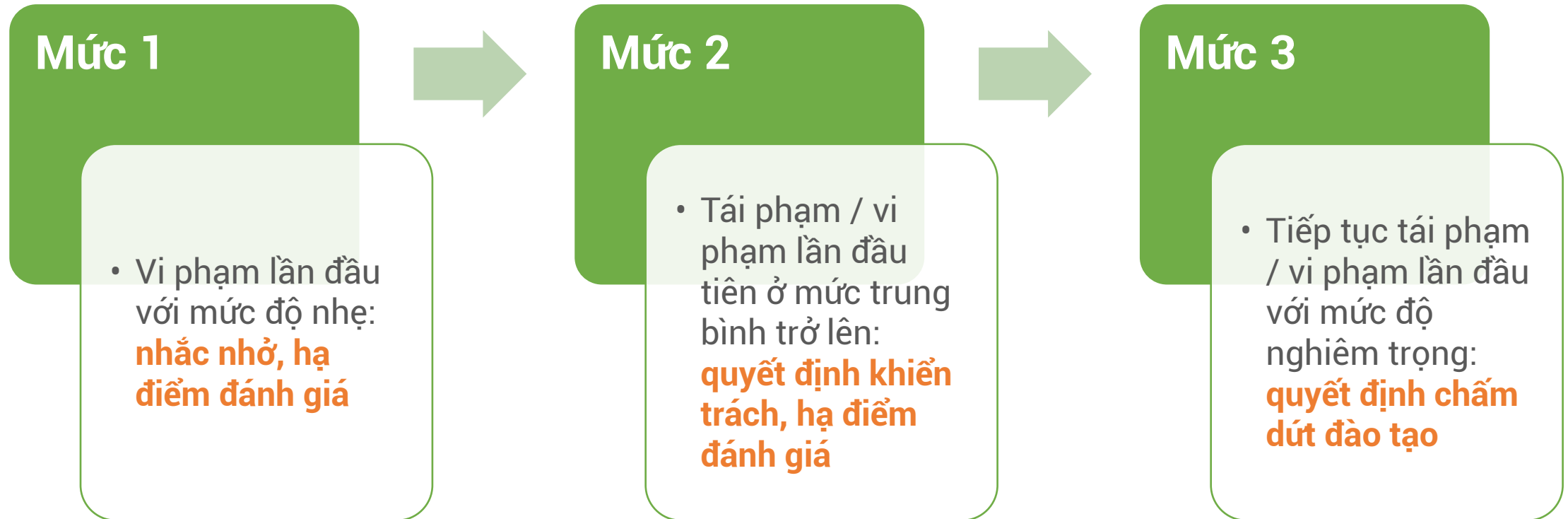
Không tự ý cài đặt các
phần mềm, các thiết bị
ngoại vi



Cấm đưa thông tin sai
sự thật, tiết lộ các
thông tin bảo mật



Xử lý vi phạm



Một số thông tin khác

- Web Mail: <https://outlook.office.com>
- Đổi Pass:
 - <https://ess.fsoft.com.vn/>

- Subject Mail:

[HN22_FR_iOS_01] Subject Mail...

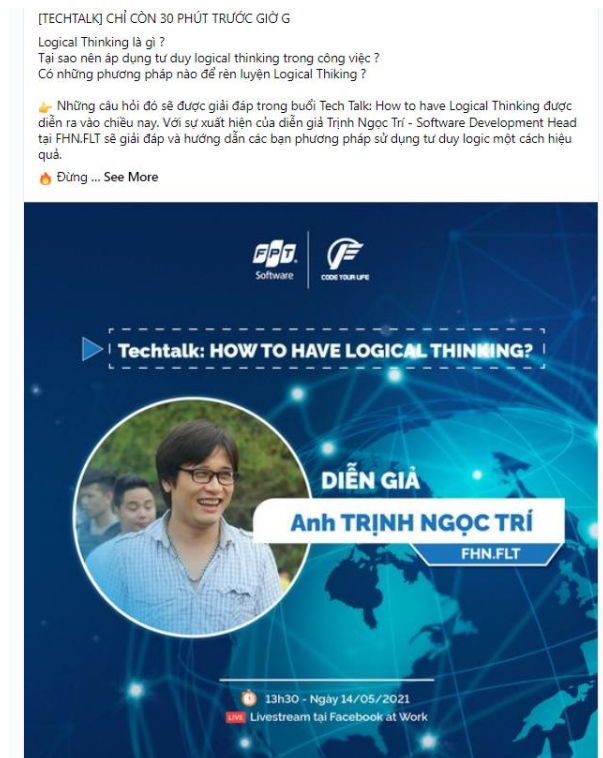
- Link chia sẻ tài liệu: Google classroom
- Kết thúc môn học học viên gửi lại FB theo yêu cầu của quản lí lớp.

KÊNH THÔNG TIN HỌC VIỆN

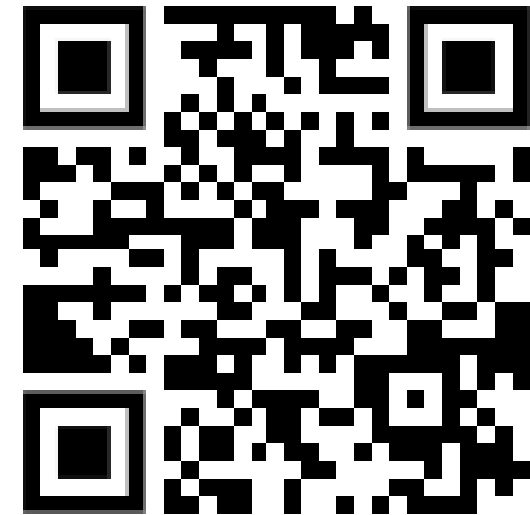
Kênh chia sẻ thông tin nội bộ của Học viện:



Các hoạt động



Livestream chia sẻ Công nghệ, Kỹ năng làm việc



Quét QR code và tham gia ngay để nhận các thông tin mới nhất

HỖ TRỢ KHÓA HỌC



QuanDL – Đỗ Long Quân



0934232914



QuanDL@fsoft.com.vn



CÁC KÊNH THÔNG TIN TUYỂN DỤNG



Email: FA.HN@fsoft.com.vn



Website: <https://fsoft-academy.edu.vn/>



Hotline: Mr BachDV1 – 096 912 5248



FPT Software Academy





THANK
YOU