

**PETUNJUK TEKNIS****PENGUNAAN WEB APLIKASI
PICKUP ORDER MITRA**

No Dokumen

:

Revisi

:

Tanggal

:

3/9/20


Halaman

:

Hal. 1 / 16

Web Aplikasi Pickup Order Mitra


**PETUNJUK TEKNIS
(Mitra)**

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 2 / 16

WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA


PETUNJUK TEKNIS

Index TGL	Nama	TTD
Ditulis Oleh	Staff IT Support	 Martin Nugroho Parapat
Diperiksa Oleh	Manajer IT Support	 <u>PALTI M. SIAHAAN</u> Nippos : 972336424
Disetujui Oleh	VP. PENJUALAN KORPORAT	 TMV. RUDY VIDAYANA Nippos:966275470
	VP. PENGEMBANGAN PRODUK KURIR DAN LOGISTIK	 DJOKO SUHARTANTO Nippos:965254094

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 3 / 16

DAFTAR ISI

1. Pendahuluan	4
2. Registrasi	4
3. Login	5
4. Order.....	6
6. Request Pickup	11
7. Lacak Kiriman.....	13
8. Laporan Order	14
9. Laporan List Purchase Order (PO)	15
10. Laporan List Assaignment.....	15
11. Laporan List Handover.....	16
12. Laporan List Selesai Antar	16

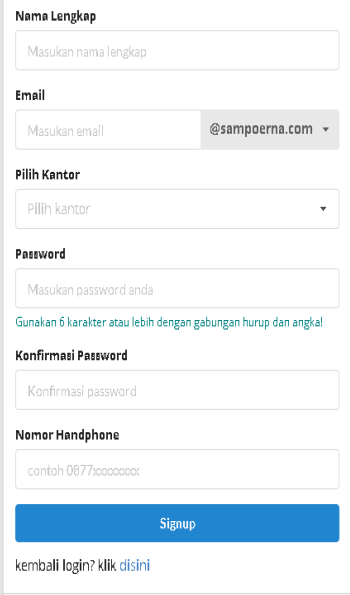
	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 4 / 16

1. Pendahuluan


Tujuan	:	Petunjuk teknis ini dapat digunakan sebagai panduan bagi pengguna Web Aplikasi Pickup Order Mitra
Deskripsi Aplikasi	:	Web Aplikasi Pickup Order Mitra ini merupakan aplikasi yang dapat digunakan oleh setiap masing-masing pengguna dalam sistem ini adalah untuk mendukung kelancaran proses bisnis order.
Pengguna	:	Admin, Operation, AE, dan Mitra
Link	:	order.posindonesia.co.id/sampoerna/

2. Registrasi

Layar :




- Langkah-langkah :
1. Pada halaman Registrasi mitra melakukan Entri nama lengkap, email ada dua opsi (@sampoerna.com / @pni.com), pilih kantor, entri password dan No. HP
 2. Selanjutnya bisa dicek untuk kode verifikasi pada email dan klik link yang terdapat pesan email

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 6 / 16

4. Order

Layar :





Dashboard

Order

Laporan ▾


Menu Lain ▾

 Kurzio ▾




Purchase Order

Cari nomor purchase order anda




Pengirim

Isi formulir data pengirim




Penerima

Isi formulir data penerima




Deskripsi

Isi data deskripsi kiriman



Tarif

Pilih tarif pengiriman



Summary

Nomor PO

Line PO

Masukan nomor PO


Line not found ▾

Selanjutnya

© PT POS INDONESIA

Langkah-langkah :

1. Melakukan entri nomor Purchase Order dan pilih Line Purchase Order sesuai kebutuhan atau deskripsi tiap line, kemudian klik “selanjutnya”.





Dashboard

Order

Laporan ▾


Menu Lain ▾

 Martin Nugroho Parapat ▾




Purchase Order

Cari nomor purchase order anda




Pengirim

Isi formulir data pengirim




Penerima

Isi formulir data penerima




Deskripsi

Isi data deskripsi kiriman



Tarif

Pilih tarif pengiriman



Summary

Saldo saat ini (2.409.212) dengan persentase 80%

Nomor PO


Line PO

SA000002


Line ke 2 - PO pengiriman paket Baju ▾

Selanjutnya

© PT POS INDONESIA (version 1.0.4)

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 7 / 16

- Setelah entri nomor Purchase Order (PO), kemudian melakukan entri data pengirim dan data penerima. Jika ingin menggunakan data pengirim diluar dari user login dapat menonaktifkan klik pada (Gunakan data saya) dan untuk mengganti atau penyesuaian email yang mempunyai PO maka tanda checklist pada (Gunakan Email Pembuat PO)


Dashboard
Order
Laporan
Menu Lain
Martin Nugroho Parapat

Purchase Order
Cari nomor purchase order anda

Pengirim
Isi formulir data pengirim

Penerima
Isi formulir data penerima

Deskripsi
Isi data deskripsi kiriman

Tarif
Pilih tarif pengiriman

Summary

Saldo saat ini (2.409.212) dengan persentase 80%

☒ Gunakan email pembuat PO

On Behalf

tsabit830@gmail.com

Nama
Martin Nugroho Parapat

Provinsi
Sulawesi Tenggara

Kabupaten/Kota
Bau Bau

Kecamatan
Kel. Wale Kec.Wolio


Alamat
Jl. Kartini No. 92 - 94

Kodepos
93711

Nomor Handphone
082234224784

Kembali
Selanjutnya

- Berikut tampilan respon jika menonaktifkan “Gunakan Data Saya” maka melakukan proses penyesuaian entri nama, kantor asal, provinsi, kabupaten/kota, kecamatan, alamat, kode pos, dan nomor handphone pengirim.


Dashboard
Order
Laporan
Menu Lain
Martin Nugroho Parapat

Purchase Order
Cari nomor purchase order anda

Pengirim
Isi formulir data pengirim

Penerima
Isi formulir data penerima

Deskripsi
Isi data deskripsi kiriman

Tarif
Pilih tarif pengiriman

Summary

Saldo saat ini (2.409.212) dengan persentase 80%

☒ Gunakan email pembuat PO

On Behalf

tsabit830@gmail.com

Nama
Masukan nama pengirim

Pilih kantor asal
Pilih kantor asal

Provinsi
Masukan provinsi

Kabupaten/Kota
Masukan kota pengirim


Kecamatan
Masukan kecamatan

Alamat
Masukan alamat pengirim


Kodepos
Masukan kode pos

Nomor Handphone
Masukan nomor handphone (0800XXXXXXX)

Kembali
Selanjutnya

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 8 / 16

4. Berikut hasil respon jika tanda checklist “Gunakan email pembuat PO”, maka melakukan penyesuaian entri email PO yang sudah di entri oleh Account Executive (AE)


Dashboard
Order
Laporan
Menu Lain
Martin Nugroho Parapat

Purchase Order
Cari nomor purchase order anda

Pengirim
Isi formulir data pengirim

Penerima
Isi formulir data penerima

Deskripsi
Isi data deskripsi kiriman

Tarif
Pilih tarif pengiriman

Summary

Saldo saat ini (2.409.212) dengan persentase 80%

☒ Gunakan email pembuat PO

tsabit830@gmail.com

On Behalf

Nama
martin

Pilih kantor asal
Area Jakarta Barat

Provinsi
Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Kabupaten/Kota
Jakarta Barat

Kecamatan
Kebon Jeruk - Jakarta Barat


Alamat
Jl. Panjang No. 3 RT. 011 RW. 010

Kodepos
11530

Nomor Handphone
Masukan nomor handphone (08XX XXXX XXXX)

Nomor handphone harap di isi

5. Setelah entri data pengirim lanjut entri data penerima


Dashboard
Order
Laporan
Menu Lain
Martin Nugroho Parapat

Purchase Order
Cari nomor purchase order anda

Pengirim
Isi formulir data pengirim

Penerima
Isi formulir data penerima

Deskripsi
Isi data deskripsi kiriman

Tarif
Pilih tarif pengiriman

Summary

Saldo saat ini (2.409.212) dengan persentase 80%

Nama Penerima

Masukan nama penerima

Provinsi
Cari provinsi..

Kabupaten
Cari kabupaten..

Kecamatan
Cari kecamatan..

Alamat
Masukan alamat penerima


Kode Pos
Pilih kecamatan terlebih dahulu

Nomor Handphone
Masukan nomor handphone (08XX XXXX XXXX)

Kembali

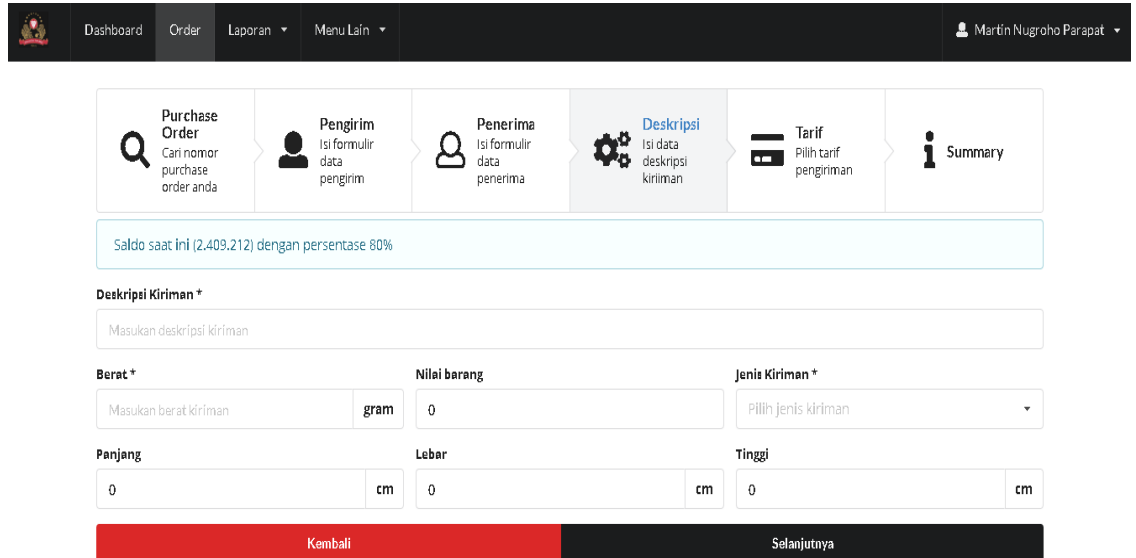
Selanjutnya

© PT POS INDONESIA version 1.0.4

	PETUNJUK TEKNIS		No Dokumen	:	
			Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA		Tanggal	:	3/9/20
			Halaman	:	Hal. 9 / 16

6. Selanjutnya melakukan entri “Deskripsi Data Kiriman” sebagai berikut:

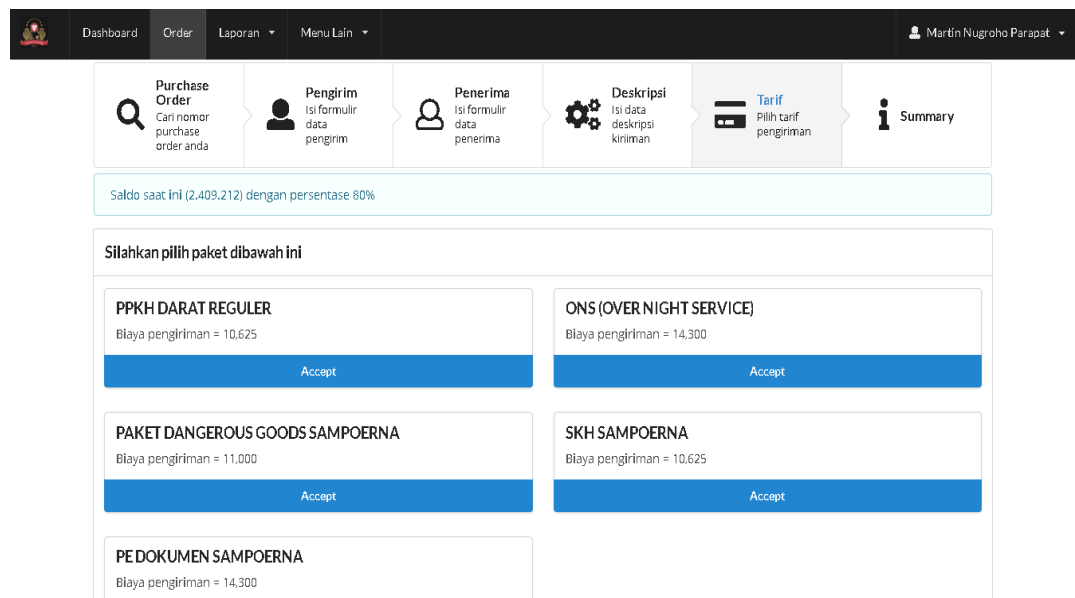
- Deskripsi Kiriman: Keterangan Kiriman (Contoh: Baju, dsb)
- Berat
- Jenis Kiriman: Surat dan Paket
- Nilai Barang: Nominal harga barang yang dikirim
- Volumetrik Kiriman: (Panjang * Lebar * Tinggi)



The screenshot shows the 'Deskripsi Data Kiriman' (Description of Shipment Data) screen in the POS INDONESIA web application. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'Order', 'Laporan', and 'Menu Lain'. The user is logged in as 'Martin Nugroho Parapat'. The main menu on the left includes 'Purchase Order', 'Pengirim', 'Penerima', 'Deskripsi' (selected), 'Tarif', and 'Summary'. A status bar indicates 'Saldo saat ini (2.409.212) dengan persentase 80%'. The 'Deskripsi Kiriman *' section has a text input field for 'Masukan deskripsi kiriman'. Below this are input fields for 'Berat *' (with a unit dropdown set to 'gram'), 'Nilai barang', and 'Jenis Kiriman *' (with a dropdown menu). Further down are input fields for 'Panjang', 'Lebar', and 'Tinggi', each with a unit dropdown set to 'cm'. At the bottom, there are two buttons: 'Kembali' (Back) and 'Selanjutnya' (Next).


© PT POS INDONESIA (version 1.0.4)

7. Setelah entri penerima kemudian pilih jenis layanan dengan tarif yang sudah ditentukan, klik “Accept” untuk proses selanjutnya.

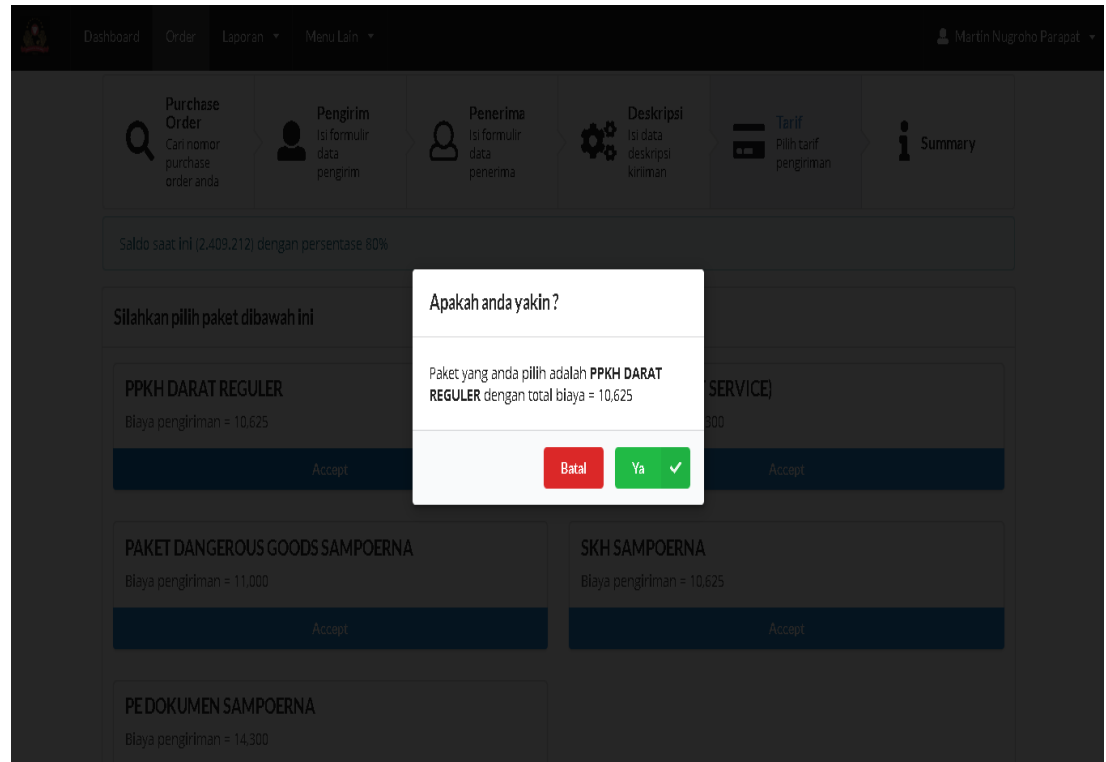


The screenshot shows the service selection screen in the POS INDONESIA web application. The top navigation bar and user information are the same as in the previous screenshot. The main menu on the left is the same, but the 'Tarif' (Rates) option is now selected. A status bar indicates 'Saldo saat ini (2.409.212) dengan persentase 80%'. Below this, a section titled 'Silahkan pilih paket dibawah ini' (Please choose a package below) displays five service options, each with a description, a shipping cost, and an 'Accept' button:

- PPKH DARAT REGULER**: Biaya pengiriman = 10,625
- ONS (OVER NIGHT SERVICE)**: Biaya pengiriman = 14,300
- PAKET DANGEROUS GOODS SAMPOERNA**: Biaya pengiriman = 11,000
- SKH SAMPOERNA**: Biaya pengiriman = 10,625
- PEKODOKUMEN SAMPOERNA**: Biaya pengiriman = 14,300

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 10 / 16

8. Tahap selanjutnya memastikan jenis layanan, jika ingin melanjutkan klik “Ya” dan untuk membatalkan untuk memilih layanan lain klik “batal”



Saldo saat ini (2,409,212) dengan persentase 80%

Silahkan pilih paket dibawah ini

PPKH DARAT REGULER
Biaya pengiriman = 10,625

Accept

PAKET DANGEROUS GOODS SAMPOERNA
Biaya pengiriman = 11,000

Accept

SKH SAMPOERNA
Biaya pengiriman = 10,625

Accept

PEDOKUMEN SAMPOERNA
Biaya pengiriman = 14,300

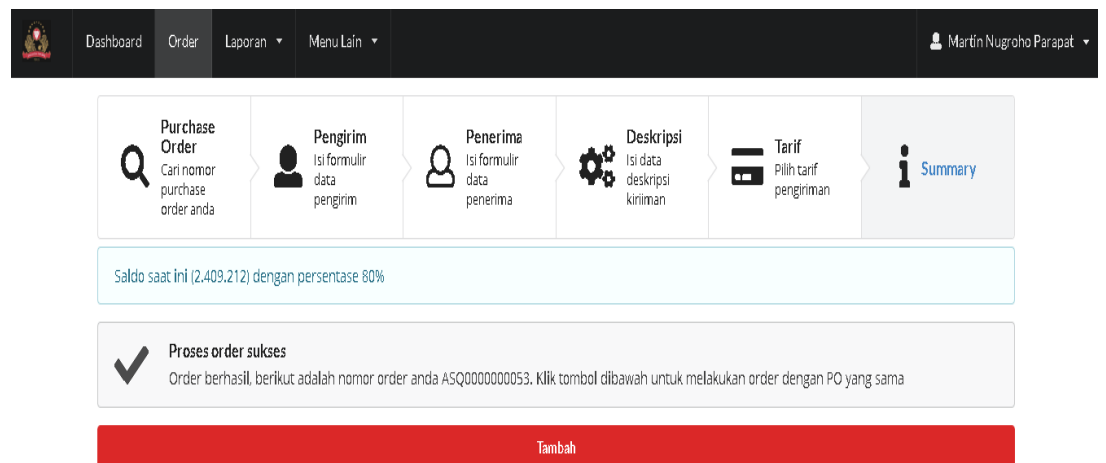
Accept

Apakah anda yakin ?

Paket yang anda pilih adalah **PPKH DARAT REGULER** dengan total biaya = 10,625

Batal Ya

9. Jika semua proses sudah selesai atau berhasil, maka mendapatkan nomor Order



Dashboard Order Laporan Menu Lain Martin Nugroho Parapat

Purchase Order
Cari nomor purchase order anda

Pengirim
Isi formulir data pengirim

Penerima
Isi formulir data penerima

Deskripsi
Isi data deskripsi kiniran


Tarif
Pilih tarif pengiriman

Summary

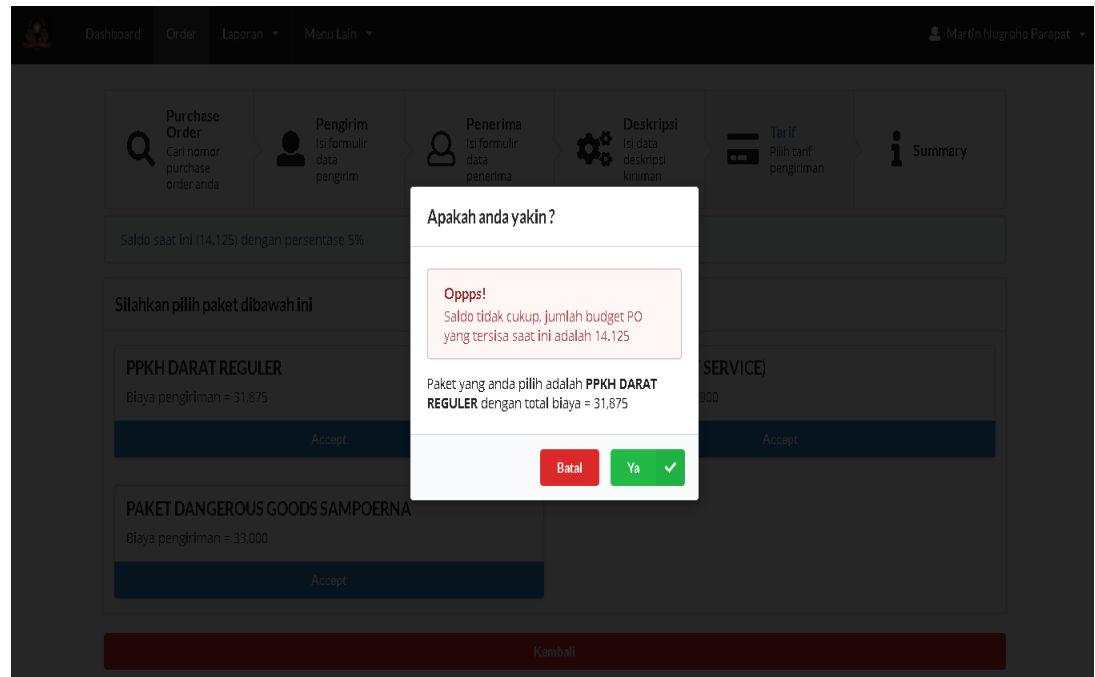
Saldo saat ini (2,409,212) dengan persentase 80%

Proses order sukses
Order berhasil, berikut adalah nomor order anda ASQ0000000053. Klik tombol dibawah untuk melakukan order dengan PO yang sama

Tambah

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 11 / 16

10. Jika saldo tidak mencukupi diharapkan pengajuan nomor purchase order baru



6. Request Pickup

Layar



Request Pickup

Kelola data order anda untuk dilakukan request pickup


NO	NOMOR PO	EXTERNAL ID	DI PICKUP	KANTOR PICKUP	TANGGAL ORDER	WAKTU ORDER	PICKUP
1	SA00023	PSQ0000000096	Agent Belitung	TANJUNGPANDAN	2019-12-04	18:04:11	<input type="checkbox"/>
2	SA00023	PSQ0000000095	Agent Bau-Bau	BAUBAU	2019-12-04	18:02:35	<input type="checkbox"/>

{ 1 }

Harap centang terlebih dahulu

Langkah-langkah

1. Pada halaman request pickup, berupa list request pickup yang ingin di proses dengan klik pada field pickup untuk tahap selanjutnya klik "Pickup"

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 12 / 16


Dashboard
Order
Laporan
Menu Lain

 Tn. Parapat


Request Pickup


Kelola data order anda untuk dilakukan request pickup

NO	NOMOR PO	EXTERNAL ID	DI PICKUP	KANTOR PICKUP	TANGGAL ORDER	WAKTU ORDER	PICKUP
1	SA00023	PSQ0000000096	Agent Belitung	TANJUNGPANDAN	2019-12-04	18:04:11	<input checked="" type="checkbox"/>
2	SA00023	PSQ0000000095	Agent Bau-Bau	BAUBAU	2019-12-04	18:02:35	<input type="checkbox"/>

{ 1 }
Pickup

2. Klik “Yes” untuk proses selanjutnya


Dashboard
Order
Laporan
Menu Lain

 Tn. Parapat

Request Pickup

Kelola data order anda untuk dilakukan request pickup

NO	NOMOR PO	EXTERNAL ID	DI PICKUP	KANTOR PICKUP	TANGGAL ORDER	WAKTU ORDER	PICKUP
1	SA00023	PSQ0000000096	Agent Belitung	TANJUNGPANDAN	2019-12-04	18:04:11	<input checked="" type="checkbox"/>
2	SA00023	PSQ0000000095	Agent Bau-Bau	BAUBAU	2019-12-04	18:02:35	<input type="checkbox"/>


{ 1 }
Pickup

Notification

Apakah anda yakin untuk melakukan request pickup?
Total yang dipilih ada 1 item

Batal
Yes ✓

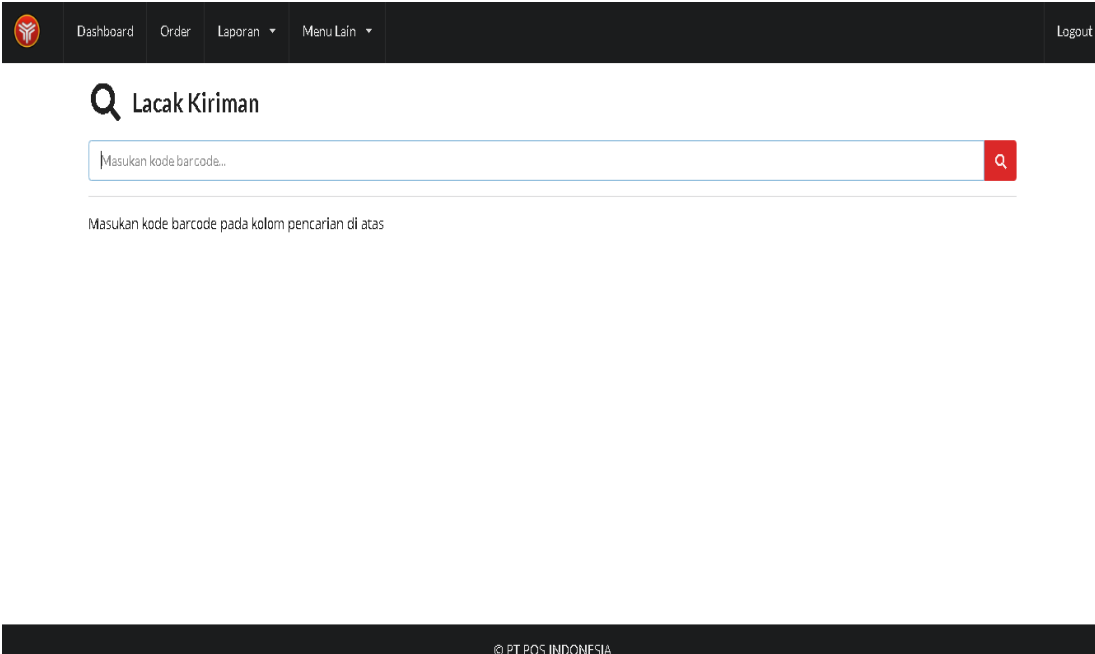
© PT POS INDONESIA

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 13 / 16

7. Lacak Kiriman

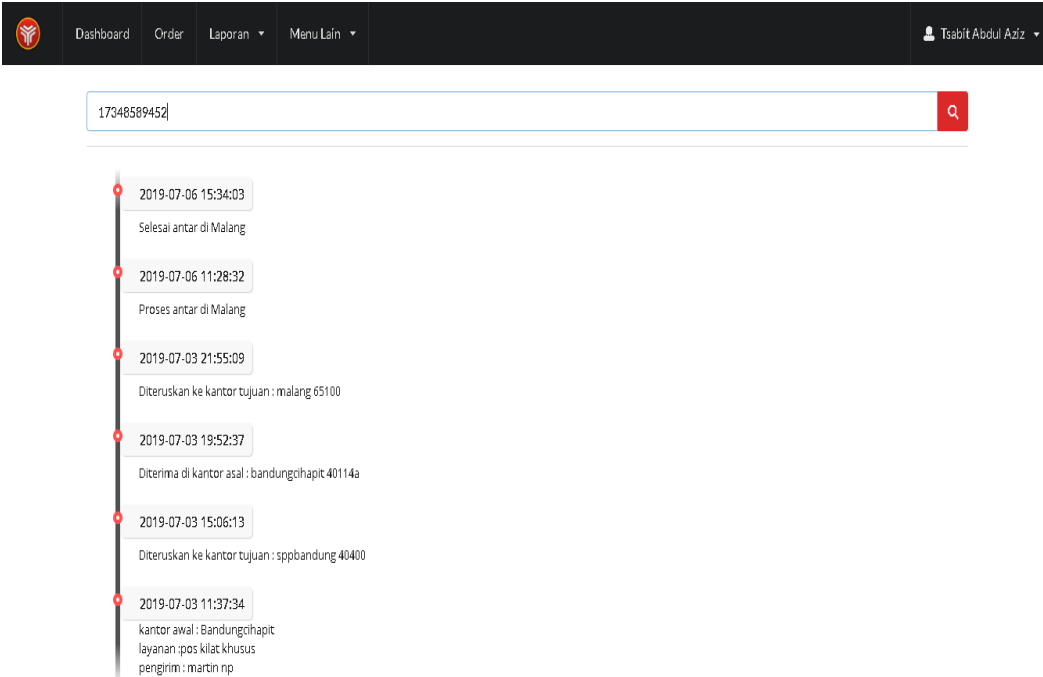
Layar


:



Langkah-langkah

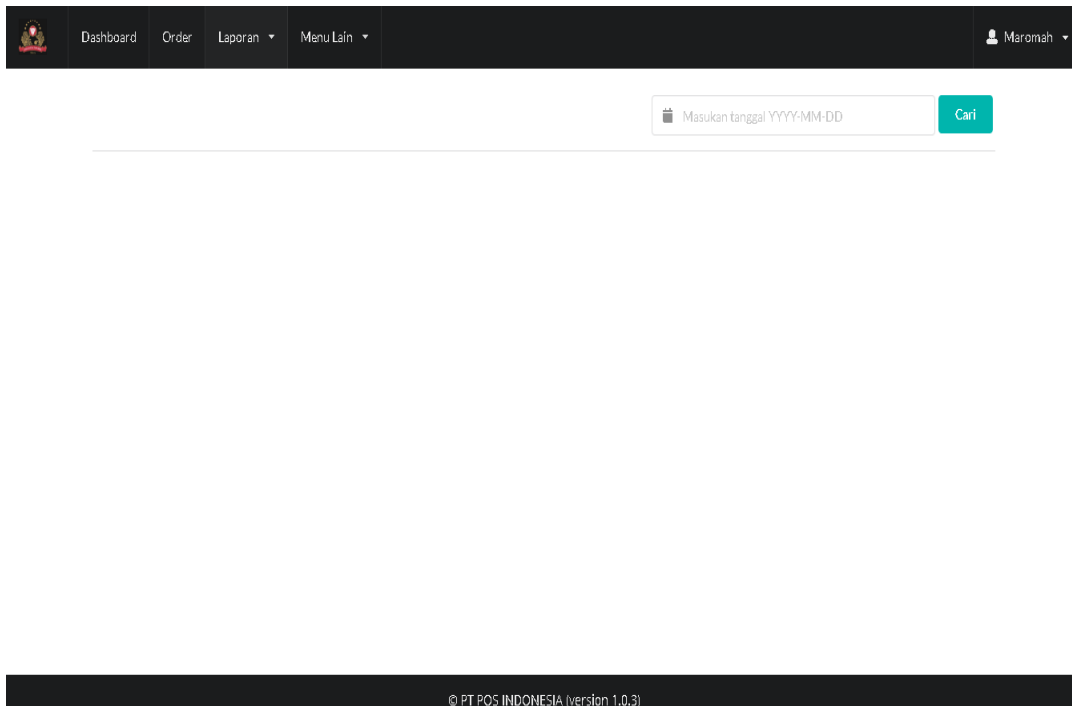
- :
1. Proses lacak kiriman dengan cara entri nomor barcode atau resi, klik “cari” atau tekan “enter”.
 2. Maka akan muncul list proses dari pengirim sampai tujuan.



	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 14 / 16

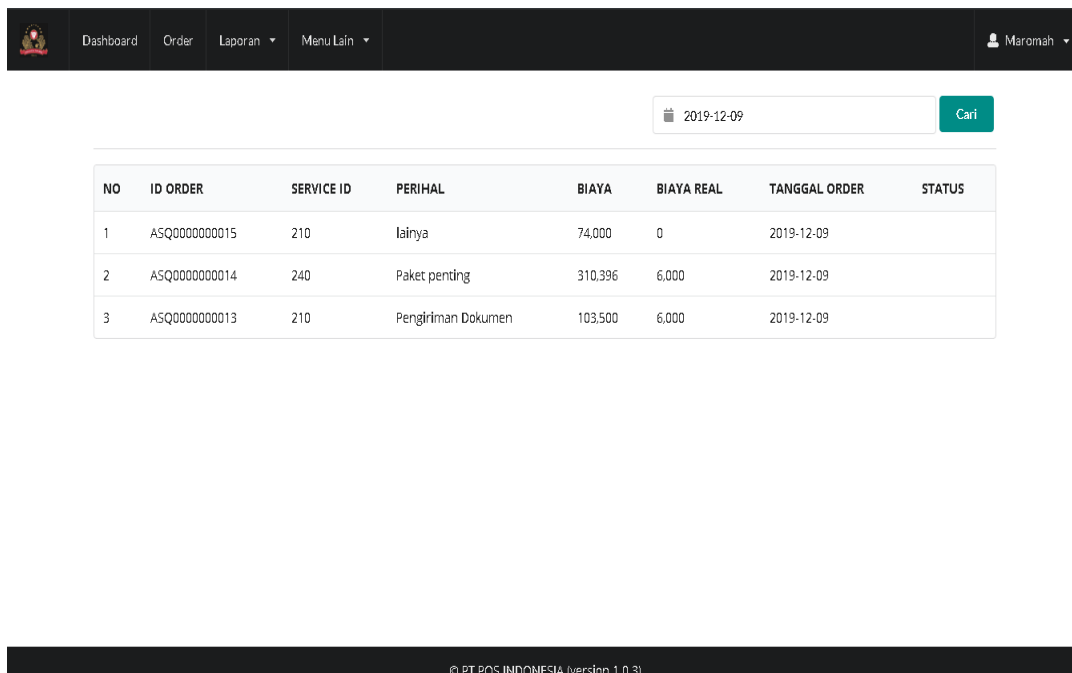
8. Laporan Order

Layar :




Langkah-langkah :

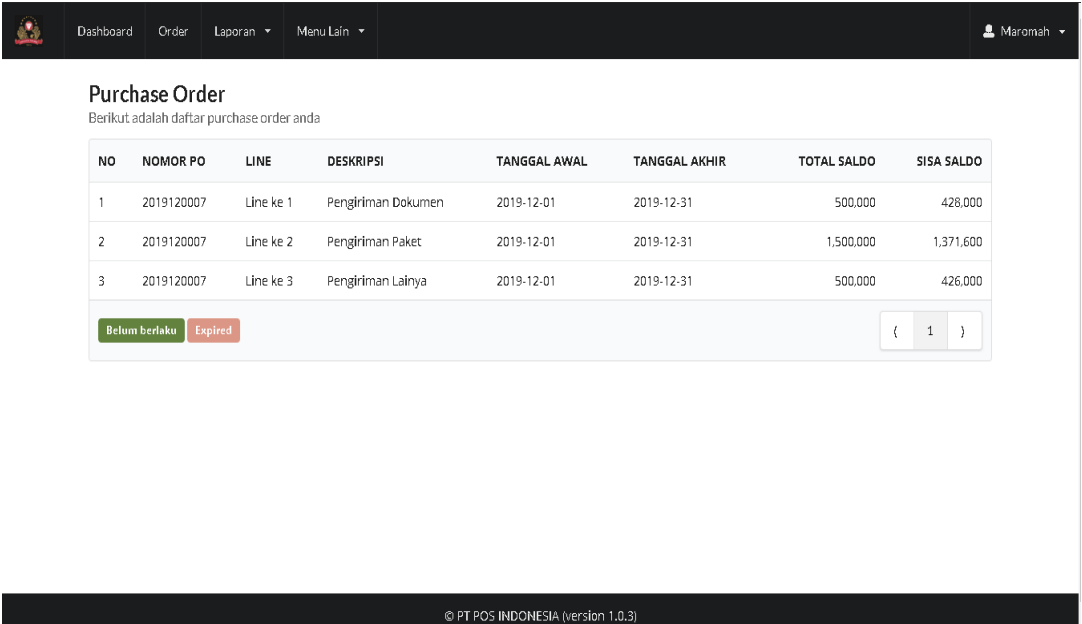
1. Pada halaman “Laporan Order“ pilih tanggal yang ingin ditampilkan data order sesuai tanggal yang telah ditentukan.
2. Maka akan muncul laporan order, sesuai dengan proses awal entri order



NO	ID ORDER	SERVICE ID	PERIHAL	BIAYA	BIAYA REAL	TANGGAL ORDER	STATUS
1	ASQ0000000015	210	lainya	74,000	0	2019-12-09	
2	ASQ0000000014	240	Paket penting	310,396	6,000	2019-12-09	
3	ASQ0000000013	210	Pengiriman Dokumen	103,500	6,000	2019-12-09	

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 15 / 16

9. Laporan List Purchase Order (PO)

Layar : 

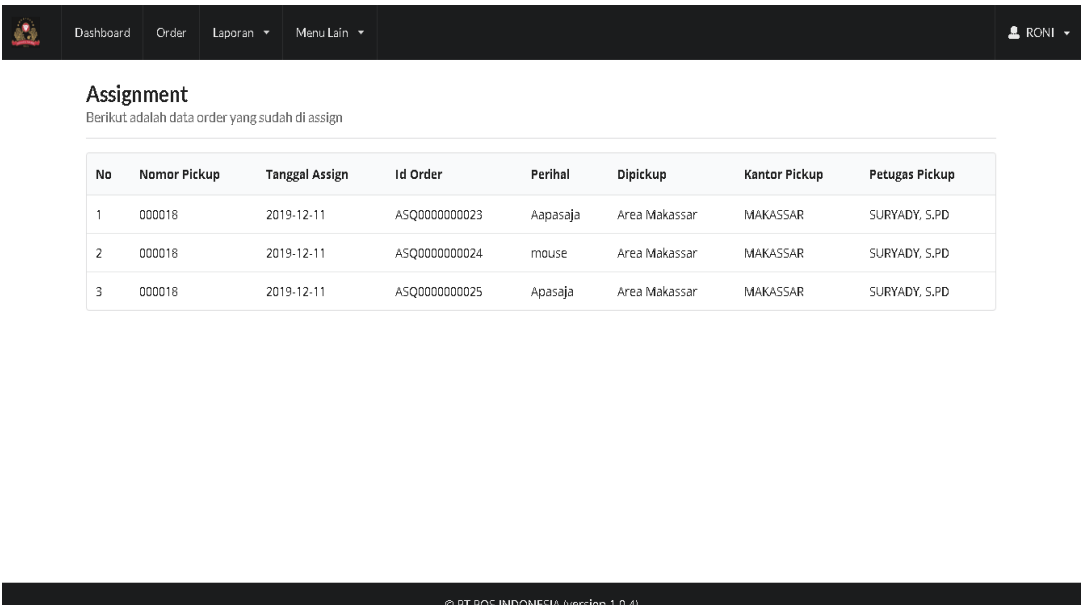
The screenshot shows the 'Purchase Order' report interface. At the top, there is a navigation bar with 'Dashboard', 'Order', 'Laporan', and 'Menu Lain'. The 'Laporan' menu is selected. Below the navigation bar, the title 'Purchase Order' is displayed, followed by the subtitle 'Berikut adalah daftar purchase order anda'. The main content area contains a table with the following columns: NO, NOMOR PO, LINE, DESKRIPSI, TANGGAL AWAL, TANGGAL AKHIR, TOTAL SALDO, and SISA SALDO. The table lists three purchase orders:

NO	NOMOR PO	LINE	DESKRIPSI	TANGGAL AWAL	TANGGAL AKHIR	TOTAL SALDO	SISA SALDO
1	2019120007	Line ke 1	Pengiriman Dokumen	2019-12-01	2019-12-31	500,000	428,000
2	2019120007	Line ke 2	Pengiriman Paket	2019-12-01	2019-12-31	1,500,000	1,371,600
3	2019120007	Line ke 3	Pengiriman Lainnya	2019-12-01	2019-12-31	500,000	426,000

Below the table, there are two buttons: 'Belum berlaku' (green) and 'Expired' (red). To the right of these buttons is a pagination control showing '{ 1 }'. At the bottom of the interface, there is a footer that reads '© PT POS INDONESIA (version 1.0.3)'.

Langkah-langkah : 1. Pada halaman “Laporan List Purchase Order (PO)” menampilkan nomor Purchase Order, line Purchase Order, dan total saldo awal hingga sisa saldo Purchase Order

10. Laporan List Assaigment


Layar : 

The screenshot shows the 'Assignment' report interface. At the top, there is a navigation bar with 'Dashboard', 'Order', 'Laporan', and 'Menu Lain'. The 'Laporan' menu is selected. Below the navigation bar, the title 'Assignment' is displayed, followed by the subtitle 'Berikut adalah data order yang sudah di assign'. The main content area contains a table with the following columns: No, Nomor Pickup, Tanggal Assign, Id Order, Perihal, Dipickup, Kantor Pickup, and Petugas Pickup. The table lists three assignments:

No	Nomor Pickup	Tanggal Assign	Id Order	Perihal	Dipickup	Kantor Pickup	Petugas Pickup
1	000018	2019-12-11	ASQ0000000023	Aapasaja	Area Makassar	MAKASSAR	SURYADY, S.PD
2	000018	2019-12-11	ASQ0000000024	mouse	Area Makassar	MAKASSAR	SURYADY, S.PD
3	000018	2019-12-11	ASQ0000000025	Apasaja	Area Makassar	MAKASSAR	SURYADY, S.PD

At the bottom of the interface, there is a footer that reads '© PT POS INDONESIA (version 1.0.4)'.

Langkah-langkah : 1. Pada halaman ”Laporan List Assigment” menampilkan data yang sudah melalui request pickup dan sudah diproses assaigment.

	PETUNJUK TEKNIS	No Dokumen	:	
		Revisi	:	
	PENGUNAAN WEB APLIKASI PICKUP ORDER MITRA	Tanggal	:	3/9/20
		Halaman	:	Hal. 16 / 16

11. Laporan List Handover

Layar :  Dashboard Order Laporan ▾ Menu Lain ▾  RONI ▾

Handover

Laporan handover

No	Nomor PO	Nomor Pickup	Tanggal Assign	Id Order	Perihal	PIN	BSU Order
1	2019120007	000018	2019-12-11	ASQ0000000023	Aapasaja	770639	60,000
2	2019120007	000018	2019-12-11	ASQ0000000024	mouse	770639	76,500
3	2019120007	000018	2019-12-11	ASQ0000000025	Apasaja	770639	93,600

© PT POS INDONESIA (version 1.0.4)

Langkah-langkah : 1. Pada halaman “Laporan List Handover” menampilkan data sudah melalui proses request pickup dan assignment.

12. Laporan List Selesai Antar

Layar :  Dashboard Order Laporan ▾ Menu Lain ▾  Maromah ▾

Selesai Antar

Berikut data order dengan status selesai antar

No	Nomor Resi	Id Order	Bsu Order	Real Trans	Perihal	Tanggal Order	Tanggal Antaran	Jangka Waktu
1	17518368610	ASQ0000000013	103,500	6,000	Pengiriman Dokumen	2019-12-09	2019-12-10	1 hari
2	17518368610	ASQ0000000014	319,500	6,000	Paket penting	2019-12-09	2019-12-10	1 hari

© PT POS INDONESIA (version 1.0.4)

Langkah-langkah : 1. Pada halaman “Laporan List Selesai Antar” menampilkan data yang sudah selesai melewati proses request pickup, assignment, handover dan cetak invoice.