**FORMULIR**

**PERUBAHAN LAYANAN TI (*IT CHANGE REQUEST*)**

**DASHBOARD PEOPLE DEVELOPMENT**

**TAMPILAN USER PEOPLE DEVELOPMENT**

# LEMBAR PERSETUJUAN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Pemohon** | | **Disetujui Oleh** |
| **Nama** | ADISTY RATNA MIRANTI  (NIPP 61666) | RIRIN PUSPITOWATI  (NIPP 58273) | AGUNG SUSILO PUTRO  (NIPP 40945) |
| **Jabatan** | MCTA | MCT | KIP |
| **Tandatangan** |  |  |  |
| **Tanggal** |  |  |  |
| **Klasifikasi Prioritas Pemenuhan Kebutuhan Bisnis :** (diisi oleh Pengelola) | | | |
| □ High □ Medium □ Low | | | |
| **Catatan Persetujuan** | | | |
| Disetujui □ Ditolak □ Disetujui dengan Kondisi □ | | | |
| Jelaskan, Jika disetujui dengan Kondisi :  Catatan : | | | |
| **DISTRIBUSI SALINAN TERKENDALI** | | | |
| 1. Executive Vice President of Human Capital Management 2. Vice President of Enterprise Resource Planning 3. Vice President of IT Planning and Governance | | | |

**INTEGRATED TALENT MANAGEMENT SYSTEM (ITMS) PHASE I**

**TALENT MASTER DATA & SUCCESSION PLAN**

|  |
| --- |
| **Informasi Umum** |
| **Penjelasan pengajuan perubahan dan Justifikasi** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dalam Perubahan ITMS ini terdapat beberapa menu utama yang kami ajukan untuk ditambahkan, antara lain **Dashboard, Talent Pool, Succession Plan, Talent Monitoring, General Settings,** dan Notifications. Terkait detail dari setiap menu tersebut dapat dilihat dibawah:  **TALENT POOL**  Pembuatan Fitur Talent Pool dengan tabel data yang scrollable secara vertical dan horizontal untuk tampilan yang lebih efisien seperti gambar dibawah. Dimana memuat 2 Sub fitur yaitu ‘Master Data’ dan ‘Manage Data’.   1. **Master Data**   Master Data merupakan section dimana menampilkan hasil tarikan data dari SAP (by system) dan memungkinkan untuk di export. Pada Menu ini bisa melakukan search manual ataupun by filter, dan juga dapat mengekspor rekap datanya berupa excel.       1. **Manage Data**   Manage Data merupakan Menu dimana tempat untuk melakukan segala perubahan terhadap talent, entah itu edit, upload/add Talent, perubahan status (talenta/selected talent/nominated talent), dsb.   1. **Main**   Pada halaman utama ‘Manage Data’, menampilkan data yang sama seperti pada ’Master Data’, namun bedanya pada menu ini terdapat beberapa tombol fitur yakni:   1. Upload File 2. Update 3. Export (to Excel)      1. **Search & Filter**   Terdapat fitur ‘filter’ pada *search bar* untuk memudahkan pencarian kandidat *talent* dengan beberapa variabel yang terdapat di dalamnya seperti terlihat pada gambar.     1. Terdapat tombol ‘*Update’* yang dimana terdapat 4 *action* di dalamnya, yakni *Add Talent, Edit Talent, Add to List Talent,*dan *Demote to Talenta*.      1. Pada *action ‘Add Talent’* sendiri memiliki format formulir untuk pengisian seperti pada gambar. Terdapat pula beberapa aturan bahwasanya disana hanya akan menginputkan NIPP, dan Justifikasi secara manual lalu kolom lainnya diharapkan bisa generate otomatis. Berikut untuk detailnya: 2. Nama: input manual (string) 3. NIPP: input manual (int) 4. Kategori: otomatis ter*-generate by system.* 5. Hukuman Disiplin: otomatis ter*-generate.* Dan apabila ada hukuman disiplin, maka tidak bisa lanjut prosess ’*Add Talent’.* 6. Hasil Asesmen: otomatis ter*-generate by system.* 7. Justifikasi: input manual (string). Tampilan awalnya adalah hanya menampilkan 1 kolom, namun bisa menambahkan sebanyak maksimal 5 jika klik *icon* (+). 8. Attach File: Tersedia opsi attach file bila diperlukan. 9. Pengusul: Input manual by NIPP. Setelah memasukkan NIPP akan generate otomatis nama dan jabatan di bawah kolomnya.      1. Terdapat notifikasi apabila *Talent* berhasil ditambahkan.      1. Terdapat notifikasi apabila pada kolom ”Hukuman Disiplin” terdeteksi : 2. Adanya hukuman disiplin Level 3 dalam kurun 1 tahun terakhir, maka akan **FAILED** 3. Adanya hukuman disiplin Level 1 atau 2 dalam kurun 1 tahun terakhir, makan akan diberi **WARNING.** Yang dimana akan diminta konfirmasi untuk ’lanjut’ atau ’cancel’.        1. Terdapat *action ’Edit Talent’* untuk melakukan perubahan pada suatu data dengan format yang bisa diubah adalah seperti di gambar. Jika Edit selesai dan disimpan, maka akan muncul notifikasi sukses.        1. Terdapat fitur ’*Upload’* juga dimana format yang bisa diupload hanyalah xlsx, csv, dan juga dengan kapasitas maksimum 1GB. Disana perlu memasukkan juga judul dokumen beserta deskripsinya (jika diperlukan). Lalu untuk format isi (kolom-kolom) dari file yang bisa di-*upload* adalah sebagai berikut : 2. No, Nama, NIPP, Kategori, Hukuman Disiplin, Hasil Asesmen, Justifikasi, Pengusul (NIPP).   Apabila file yang diupload tidak sesuai format kolom diatas maka akan gagal.       1. Terdapat notifikasi apabila gagal mengunggah file dikarenakan ketidaksesuaian format kolom.      1. Terdapat notifikasi apabila file sukses diunggah.      1. Terdapat action Ekspor untuk mengunduh data yang ada. Lalu untuk ekspor sendiri ada format file hasil ekspornya, antara lain: 2. NIPP, Nama, Jabatan, Direktorat, Personnel Area, Grade, Kategori Talent Before & After, Alasan, Keterangan (by system/usulan user), Status Talent (Candidate/Talent).  \* Khusus untuk kolom ’Status Talent’, dihilangkan saja pada menu ’List Talent’, karena disana sudah pasti data-data yang tersedia berstatus ’Talent’.      1. Terdapat action ’Add to List Talent’, Dimana ini merupakan action untuk menambahkan ‘selected talent’ ke dalam ‘nominated talent’ dengan cara memilih atau check box list yang ingin dipilih. Setelah itu akan ada success message nya.      1. Ada pula action untuk demosi ‘selected talent’ menjadi ‘talenta’ . Untuk demosi ini sendiri tidak akan memindahkan ‘selected talent’ kemana mana, namun hanya mengubah statunya menjadi ’talenta’      1. Terdapat fitur ’*View Profile’,* yang bertujuan untuk dapat melihat *overview* suatu *Talent* berdasarkan format dan tampilan yang sesuai pada gambar. Pada Fitur talent profile ini sendiri terbagi menjadi 3 bagian, yakni ‘profile’ itu sendiri, ‘Justification’, dan ‘Attached file’. 2. Profile: untuk melihat overview talent 3. Justification: untuk melihat justifikasi apa saja yang kemungkinan ditambahkan oleh user saat ’add talent’. 4. Attached file: untuk melihat adanya bukti dari penghargaan yang kemungkinan dimiliki oleh talent.   Pada fitur profile ini juga bisa di ekspor yang dapat mengunduh seluruh konten yang ada pada ke-3 bagian diatas.          **SUCCESSION PLAN**  Menu utama ke-2 adalah ”Succession Plan”, Dimana menu ini terdiri dari 2 sub menu yakni ”Critical Position” dan ”List of Talent Target”.   1. **Critical Position** 2. Berikut merupakan tampilan utama atau awal saat membuka menu Critical Position. Dimana akan otomatis menampilkan ’all categories’ dari Critical position yang ada, dengan format yang tertera pada gambar. Namun ketika di bagian atas di ’select’ atau pilih box yang ’Top Critical Position’, maka data akan menampilkan hanya top critical positionnnya saja.        1. Terdapat fitur search & filter pada menu ini, dimana user bisa mencari spesifik terkait critical position yang diinginkan dengan menggunakan beberapa indikator yang terdapat pada filter seperti pada gambar.      1. Lalu berikut merupakan output atau hasil dari pencarian menggunakan search bar maupun filter.      1. Berikutnya ketika sudah ditentukan ingin memilih critical position mana sebagai tujuan, ini adalah page yang menunjukan ’hasil’ top-3 dari kandidat untuk mengisi critical position yang tadi telah ditentukan. Dimana pada page ini dapat di ekspor menjadi laporan berupa excel dari data top-3 kandidat yang telah ditentukan. Lalu juga terdapat beberapa action yakni ’switch target’, ’Add to Target Position’, dan ‘View Profile’.      1. Terdapat action ’Switch target’ yang digunakan untuk mengganti kandidat talent sesuai keinginan dan kebutuhan user. Ketika di klik, maka akan Kembali ke main page, serta ada icon ‘switch’ disebelah sisi kanan. Setelah memilih kandidat pengganti, maka akan ada juga notif konfirmasi dan juga notif sukses dan kembali ke tampilan top-3 kandidat talent yang SUDAH terupdate.          1. Kemudian juga terdapat action untuk mengekspor menjadi bentuk laporan dari list top-3 kandidat talentnya. Ketikan berhasil, maka akan muncul notif success.      1. Terdapat juga action ’view profile’ Dimana sama halnya seperti yang ada di Menu Talent Master Data. Action ini juga bisa di ekspor menjadi rekap yang memuat 3 sub menu diantaranya Profile, Justification, Attached File        1. **List of Talent Target** 2. Pada Menu ini, menampilkan page dimana merupakan hasil dari seluruh top-3 kandidat dari setiap critical position yang ada. Menu ini juga memiliki aturan diantaranya: 3. Setiap Critical Position **HANYA** bisa diisi oleh maksimal 3 kandidat talent (top-3) 4. Sebaliknya, setiap talent **HANYA** bisa dipilih pada maksimal 3 Critical Position.   Maka dari itu, dengan adanya 2 aturan tersebut pada page ini menampilkan kolom hasil pencocokan antara critical position dengan kandidat-kandidat talent baik itu hasil otomatis by system, maupun hasil tambahan usulan by user.     1. Kemudian pada menu ini juga terbagi menjadi 2 ’Filter’, dimana user bisa search by NIPP dan ID Job. Ketika seacrh by NIPP maka akan menampilkan data persebaran setiap talent sudah masuk sebagai kandidat di critical position mana saja. Sebaliknya jika search by ID Job maka akan menampilkan data setiap critical position sudah diiisi oleh kandidat mana saja. Semua itu berlaku aturan pada poin nomor sebelumnya.        1. Terakhir, Seluruh data rekapan dari kedua search by diatas akan bisa di ekspor menjadi format excel.     **GENERAL SETTINGS**  Pada menu ini terdapat 3 action, yakni Edit Profile, Change Password, dan Create User.   1. **Edit Profile**   Pada action ini dapat merubah username, fullname, dan no telepon.     1. **Change Password**   Pada fitur ini dapat merubah password dengan memasukan current passwordnya, lalu baru diminta untuk memasukkan password barunya beserta konfirmasinya.     1. **Create User**   Pada action ini, sebagai admin dapat membuat user baru (user atau sesama admin). Dimana akan diminta memasukkan NIPP, yang kemudian akan otomatis ter generate username (memakai nama lengkapnya), kemudian jugua diminta memasukkan Email guna masuknya notifikasi web ke masing-masing akun user maupun admin nantinya.     1. **Update & Remove Photo**   Action ini memungkinkan user/admin untuk mengganti atau menghapus foto profile mereka    **NOTIFICATION**  Fitur ini merupakan fungsi yang bertujuan menyimpan segala record perubahan maupun update yang terjadi di dalam ITMS. Selain itu, notifikasi juga berguna untuk saling memberitahu/mengingatkan sesama user akan adanya perubahan yang terjadi.  Di dalam fitur initediri dari 3 section yakni:   1. Notif All (menampilkan **seluruh** notifikasi yang ada), 2. Notifikasi Update (menampilkan notifikasi terkait **Add Talent, Edit Talent, Add to list Talent, Demote to Talent**) 3. Notifikasi Upload (menampilkan jika adanya upload data talent secara massal setelah adanya diskusi panel. | |
| **Alasan / Justifikasi Perubahan :**  Persyaratan Peraturan / *Regulatory Requirement* **√**  Perubahan Design / *Design Change* **√**  Kesalahan Teknik / *Technical Error*  Permintaan Perubahan / *Requirement Change* **√**  **Beri tanda check (√) pada alasan / justifikasi perubahan** | **Penjelasan / Komentar**  Diperlukan penyesuaian dalam Dashboard People Development. |
| **Target Waktu** |  |
| Minggu ke 1 Juli 2025 |  |