

南方科技大学教学工作部文件

南科大教〔2024〕32号

关于组织开展 2025 届本科生毕业设计 (论文)工作的通知

各相关院系：

毕业设计(论文)是本科教学的重要环节，毕业设计(论文)的质量也是衡量教学水平、审核学生毕业与学位资格的重要依据。根据《南方科技大学本科生毕业设计(论文)工作的若干规定》(南科大教〔2017〕35号)，现组织开展 2025 届本科生毕业设计(论文)工作。相关通知如下：

一、毕业设计(论文)工作基本要求

(一) 选题、审题工作

选题应符合专业培养目标的要求，不同学科专业可以有所侧重，但学生应按照“一人一题”的原则，在指导教师的指导

下选择合适的课题。选题、审题工作应在进行毕业设计（论文）的前一学期完成。由指导教师填写《南方科技大学本科毕业设计（论文）任务书》，经所在院系的毕业设计（论文）工作领导小组审定。

（二）过程管理

各院系应按要求成立毕业设计（论文）工作领导小组，并做好毕业设计（论文）工作的动员和组织。结合各专业特点，细化相关的规章制度，落实好各环节的过程管理工作。针对开题、中期、查重和答辩几个阶段，定期组织相关检查工作，严格把关毕业设计（论文）的质量，确保毕业论文工作顺利开展。

（三）答辩工作

各院系毕业设计（论文）工作领导小组负责成立答辩委员会，由答辩委员会负责学生答辩资格的审查、答辩及成绩评定工作。

二、毕业设计（论文）工作的时间安排

2025 届本科生毕业论文工作整体时间安排如下：

（一）2024 年 10 月-2024 年 12 月：开展动员、选题、审题工作。

1. 10 月中旬：各院系进行毕业设计（论文）工作动员，按有关规定和要求，计划和布置工作。

2. 10 月下旬：各院系自主安排毕业设计（论文）指导教师，公布课题，组织学生开展选题工作。

3. 11月中旬前：各院系组织开展审题工作，指导教师填写毕业设计（论文）任务书。

4. 12月底前：下达任务书，学生确定课题，制定毕业设计（论文）工作计划。

（二）2025年3月：开展毕业设计（论文）中期检查工作。

各院系应在规定时间内开展毕业设计（论文）中期自查工作，并将中期检查结果提交教学工作部备案。

（三）2025年5月：毕业设计（论文）查重、评阅、答辩及成绩评定工作。

1. 2025年5月中旬：各院系自主完成毕业设计（论文）查重以及评阅工作。

2. 2025年5月下旬：各院系组织完成毕业设计（论文）答辩及评定成绩工作。

（四）2025年6月-8月：优秀毕业设计（论文）评审以及毕业设计（论文）相关材料整理、归档工作。

1. 2025年6月中上旬：各院系组织完成优秀毕业设计（论文）评审工作。

2. 2025年6月下旬-8月：各院系自主整理、归档毕业设计（论文）的相关材料。

各院系将毕业设计（论文）相关材料整理后留存纸质版归档，并将电子版档案提交至教学工作部备案。

（五）2025年9月：2024-2025学年度毕业设计（论文）

抽检工作。届时需根据 2024-2025 学年度教育部和省厅的具体要求组织开展工作。

三、毕业设计（论文）撰写格式要求

各院系可参照《南方科技大学本科生毕业设计（论文）撰写规范》，结合本学科专业特点制定相应的细则，并提交教学工作部备案。

请各相关院系按时开展毕业设计（论文）工作，严把质量关，并做好规范管理，务必检查过程管理材料的完备性，论文格式的规范性。

南方科技大学教学工作部

2024 年 10 月 9 日



（联系人：康宁，联系电话：88010379）