Project Charter – “IT Center Service”

**Business Objectives**

*This section identifies the business objectives of the project and how they support the organization’s strategic plan. Business objectives should be quantified to the maximum extent possible, such as the number of clients served, cost savings, or benefits \achieved in dollars, etc.*

*จุดประสงค์เพื่อเพิ่มความสามารถในด้านการแก้ไขปรับปรุงหรือพัฒนาระบบ(Software development and support) สำหรับใช้งานภายในองค์กรดังนี้*

1. *MS SharePoint จัดอบรมเกี่ยวกับการ configuration ระบบและการพัฒนาโปรแกรมเบื้องต้น*
2. *Database/BI จัดอบรมเกี่ยวกับการใช้งาน SQL Server tools และการเขียน SQL Command เบื้องต้นเพื่อแก้ไขหรือเพิ่มเติม function ต่างๆ ของงาน BI กาทำ OLAB, CUBE เบื้องต้น*
3. *Security จัดอบรมเกี่ยวกับการทำ PEN Test (Penetration Test) เพื่อเป็นการวาง framework ในการพัฒนาโปรแกรมให้มีความปลอดภัยจากการ โจรกรรมข้อมูลและการทำให้ระบบเกิดความเสียหายจาก hacker*
4. *ABAP จัดอบรมการเขียนโปรแกรม สำหรับแก้ไขหรือพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม*

**GOALS**

**Requirements**

*This section identifies the clear high-level project requirements the project must conform to and may include requirements from the organization’s processes/practices, clients, stakeholders and the project team.*

*เป้าหมายในการจัดหลักสูตรหรือส่งตัวแทนหรือทีมเพื่อเข้าอบรม จะต้องมีการนำความรู้ที่ได้กลับมาถ่ายทอดความรู้ต่อให้กับทีม และจะต้องมีการประเมินความก้าวหน้าในการเรียนด้วยเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด*

**Assumptions**

*This section identifies an initial set of assumptions that are considered to be true for planning purposes.*

*ผู้ที่ได้รับการอบรมจะสามารถถ่ายทอดความรู้และต่อยอดการพัฒนาและดูแลระบบที่มีอยู่ภายในองค์กรได้ และสามารถแก้ปัญหาในกรณีที่ผู้ที่ดูแลงานด้านนั้นไม่อยู่ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว*

**Stakeholders**

*This section includes a list of the expected major stakeholders and their roles in the project.*

*ทีม IT เป็นผู้รับผิดชอบในการศึกษาอบรม*

**Summary Milestone Schedule**

*This section is the initial, high-level project milestone schedule.*

*หลักสูตรในการอบรมจะแบ่งตาม Tools ต่างๆ ซึ่งคาดว่าน่าจะใช้เวลาในการอบรมศึกษาและนำความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดความรู้ในระยะเวลาประมาณ 1 ปี*

**SCOPE (IN BOUNDS)**

*ส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนเพื่อเข้ารับการอบรมในแต่ละ course ซึ่งเมื่ออบรมเสร็จแล้วจะต้องมีการถ่ายทอดและทางหัวหน้าทีมต้องเป็นผู้ประเมินผู้เข้ารับการอบรมว่าสามารถข้าใจหลักสูตรและถ่ายทอดความรู้ได้ดีหรือเปล่า*

**SCOPE (OUT OF BOUNDS)**

*มีการจัดอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคนิคที่ได้รับการอบรมมาเพื่อถ่ายทอดกับพนักงานในบริษัท หรือฝ่านที่สนใจ เช่น Database/BI Technology*

**Project Budget**

*The budget should contain the planned top-level component costs to complete the project.*

*งบประมาณการดำเนินการเป็นจำนวนเงิน 300,000 บาท*