

# ESTEVAO LINS MAIA

## Cientista de Dados

Country: Brazil

Cidade: Brasília, DF

Contato: (61) 98624-8331

Email: [estevaolins94@gmail.com](mailto:estevaolins94@gmail.com)

Github: <https://github.com/ttstive>

Linkedin: [www.linkedin.com/in/estevaolins](https://www.linkedin.com/in/estevaolins)

## GRADUAÇÃO

***Fevereiro 2023 - Outubro 2026** Engenharia de Software, Universidade Católica de Brasília - Graduação Superior*

***Fevereiro 2022 - Junho 2023** Técnico em Informática, Escola Técnica de Ceilândia - Nível Técnico*

## HABILIDADES

Sou um profissional com sólida experiência na área de dados, utilizando Python como minha principal linguagem de programação. Tenho um conhecimento extensivo em bancos de dados SQL e NoSQL, e sou proficiente na aplicação de técnicas de Machine Learning para algoritmos de aprendizado, sistemas de recomendação, previsão e solução de problemas complexos. Tenho uma experiência robusta com ferramentas de BI, como Power BI, Tableau e Power Query, com foco na criação de dashboards e na automação de processos que envolvem processamento de dados e geração de relatórios. Além disso, tenho experiência com AWS Lambda para execução de funções serverless e Apache Airflow para orquestração de fluxos de trabalho de dados.

**Python** (para automação, análise de dados e machine learning)

**SQL** (para consulta e manipulação de bancos de dados relacionais)

**NoSQL** (para armazenamento e análise de bancos de dados não relacionais)

**Power BI** (para visualização interativa de dados e inteligência de negócios)

**Power Query** (para automação e insights de dados)

**Looker** (para exploração de dados, análises e relatórios)

**Excel** (para análise e manipulação de dados)

**Bizagi** (para modelagem preditiva e documentação de análises)

**IBM Cognos** (para criação de dashboards e relatórios corporativos)

## EXPERIÊNCIA

### 2023- Atual

#### **Sicoob, Híbrido - Estagiário de Análise de Dados:**

Responsável por extrair e processar dados do sistema de gestão da empresa, utilizando habilidades avançadas em SQL, Power BI e Python. Utilização de bibliotecas renomadas como Pandas, Numpy, Matplotlib e PySpark para garantir que a informação seja precisa e imparcial, acelerando assim o processo de análise de dados. Além disso, automatizei eficientemente estruturas de dados complexas usando Python, Power Query, DAX e M, preservando meticulosamente a organização estabelecida. Sou responsável pelo desenvolvimento, teste e implementação dessas automações, além de criar documentação detalhada e fornecer treinamento especializado para colegas interessados. Finalmente, desempenho um papel crucial na análise comparativa dos frameworks de gestão de orçamento, fornecendo insights valiosos para a tomada de decisões estratégicas da empresa.

2022-2023

**UP Estágios, Remoto - Estágio em desenvolvimento web:**

A UP Estágios é uma startup onde eu me concentrei no desenvolvimento, implantação, teste e manutenção de sistemas, planilhas e websites. Eu me especializei em análise e processamento de dados, utilizando Python (Numpy, Seaborn, Pandas, Matplotlib) para manipulação e tratamento de dados, bem como automação de tarefas com Python e Google Apps Script. Destaquei-me na criação de interfaces amigáveis e funcionais usando HTML5, CSS, JavaScript e Bootstrap na plataforma Google Apps Script. Usei Jupyter para análise exploratória de dados e visualizações interativas. Fiz contribuições significativas para o sucesso e aprimoramento dos projetos, fornecendo insights estratégicos por meio da análise de dados. Além disso, fui responsável pela migração para um banco de dados relacional, realizando modificações e inclusões de arquivos para MySQL e criando tanto os modelos de dados lógicos quanto físicos para a empresa.

2021-2023

**Aliança América, Remoto Freelance - English Language Teacher:**

A Aliança América é uma empresa global de educação linguística com professores de vários países. Eu ministrei aulas de inglês online utilizando a metodologia Scaffold Instruction, com foco no desenvolvimento das habilidades de escuta, fala, escrita e conversação dos alunos. Preparei relatórios detalhados descrevendo o progresso dos alunos e contribui para o aprimoramento de suas habilidades linguísticas, preparando-os para o sucesso no mercado de trabalho e em oportunidades profissionais internacionais.

2020-2021

**Secretaria Nacional da Juventude, On-site - Administrative Intern:**

Trabalhei em serviços gerais de escritório, desenvolvendo dashboards de orçamento usando Power BI. Também criei e organizei planilhas com Excel e produzi gráficos com Excel para mapear Orçamentos de Coordenação. Aprendi serviços administrativos diários relacionados a Orçamentos e gerenciei e analisei documentos na Plataforma SEI (Sistema Eletrônico de Informações).

## **Idiomas**

**February 2015 - June 2021**

Fluent English - Ceilândia Inter-school Language Center

Native Portuguese