

Лекция №14 05.12.23

Трудовое право (продолжение)

Трудовой договор (продолжение)

Трудовой договор могут заключать:

1. На неопределённый срок
2. На определённый срок не более 5 лет

Если в трудовом договоре не оговорён срок его действия, то договор считается заключённым **на неопределённый срок**.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- Паспорт
- Трудовую книжку
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС)
- Документ воинского учёта (при наличии)
- Документ об образовании (при необходимости)

Трудовой договор (ТД) заключается в письменной форме, составляется в 2 экземплярах, каждый из которых подписывается обоими сторонами.

Приём на работу оформляется **приказом работодателя**, изданным на основании трудового договора.

При заключении трудового договора с соглашения сторон в нём может быть предусмотрено **испытание**. Испытание при приеме на работу не может быть установлено для:

- Беременных женщин
- Лиц, не достигших 18 лет
- Лиц, окончивших образовательные учреждения основного профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности

- Лиц, избранных на выборную должность
- Лиц, поступающих на работу по конкурсу
- Лиц, принимаемых на работу в порядке перевода

Срок испытания не может превышать 3 месяцев (для руководителей 6 месяцев).

Увольнение работника

Общие основания прекращения трудового договора:

- Соглашение сторон
- Истечение срока трудового договора
- Перевод работника
- Отказ работника от продолжения работы в связи с изменением подведомственности (подчинённости организации)
- Расторжение трудового договора по инициативе работника
- Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
- По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
- В следствии нарушения законодательства при приёме работника на работу

Расторжение ТД по инициативе работника

Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя **в письменной форме за 2 недели**.

По соглашению между сторонами трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения об увольнении. До истечения срока предупреждения работник имеет право в любое время отозвать своё заявление.

Расторжение ТД по инициативе работодателя

Основание для расторжения трудового договора по инициативе работодателя:

- Ликвидация организации
- Сокращение численности или штата

- Несоответствие работника занимаемой должности в следствии недостаточной квалификации, подтверждённой результатом аттестации
- Смена собственника имущества (для руководителей)
- Неоднократное неисполнение работником трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарные взыскания (2 и более)
- Одинокое грубое нарушение работником трудовых обязанностей:
 - Прогул
 - Появление на работе в состоянии опьянения
 - Разглашение охраняемой законом тайны
 - Совершение по месту работы хищения
 - Нарушение работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло тяжкие последствия либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий