

ป.ค. 14

**บันทึก**

ที่สำนักงานเขตทุ่งครุ

วันที่ {tday}

เรื่อง สอบปากคำเหตุ{disater}

ข้าพเจ้า {prename}{full\_name} เกิดปี พ.ศ. {b\_year} อายุ {age} ปี เกิดที่จังหวัด {birth\_province} ประเทศ ไทย สัญชาติ ไทย บิดาชื่อ {father} มารดาชื่อ {mother} ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ {addresss} หมู่ที่ {moo} ถนน/ซอย {road} ตำบล/แขวง {tambol} อำเภอ/เขต {district} จังหวัด {provice} ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่ประสบสาธารณภัย เลขที่ {addresss\_fire} ซอย/ถนน {road\_fire} แขวง {tambol\_fire} เขต ทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร อาชีพ {job} หมายเลขโทรศัพท์ {tel\_fire\_slice}

ข้าพเจ้าถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ {card} ขอให้ถ้อยคำต่อ {officer} ด้วยความสัตย์จริง ดังนี้

**คำถาม ท่านทราบหรือไม่ว่า การแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานหรือแจ้งให้เจ้าพนักงาน ผู้กระทำการตามหน้าที่ จดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารราชการ ซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับใช้ เป็นพยานหลักฐานจะมีความผิดตามกฎหมาย**

**คำตอบ ข้าฯ ทราบและเข้าใจดีแล้ว**

คำถาม ท่านมาติดต่อ สำนักงานเขตทุ่งครุ ด้วยเรื่องใด

คำตอบ ข้าพเจ้ามาติดต่อขอให้ สำนักงานเขตทุ่งครุ ออกหนังสือรับรองผู้ประสบภัย เพื่อนำไปประกอบการ ขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างๆ กรณีเกิดเหตุ{disater} ณ บ้านเลขที่ {addresss\_fire} ซอย/ถนน{road\_fire} แขวง{tambol\_fire} เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร มีสมาชิกในครอบครัว ดังนี้

1. {prename}{full\_name} อายุ {age} ปี อาชีพ {job} .

2. {prename1}{name1} อายุ {age1} ปี อาชีพ {job1} .

3. {prename2}{name2} อายุ {age2} ปี อาชีพ {job2} .

4. {prename3}{name3} อายุ {age3} ปี อาชีพ {job3} .

5. {prename4}{name4} อายุ {age4} ปี อาชีพ {job4} .

6. {prename5}{name5} อายุ {age5} ปี อาชีพ {job5} .

7. {prename6}{name6} อายุ {age6} ปี อาชีพ {job6} .

{status2}

คำถาม ขอทราบรายละเอียดเหตุ{disater} เกิดวันไหนเวลาใดและสิ้นสุดเวลาเท่าไร

คำตอบ เมื่อวันที่ {happen} {happen2} {discribtion}

คำถาม มีความเสียหาย อะไรบ้าง

คำตอบ {damage}

- 2 -

คำถาม ท่านมีเอกสารใดมาติดต่อกับ สำนักงานเขตทุ่งครุ

คำตอบ เอกสารที่ข้าพเจ้านำมาติดต่อ มีดังนี้

1. สำเนาบัตรประชาชน 2. {copstation}

3. สำเนาทะเบียนบ้าน

คำถาม ท่านยืนยันได้หรือไม่ว่า ได้เกิดเหตุ{disater} บ้านเลขที่ {addresss\_fire} ซอย/ถนน{road\_fire} แขวง {tambol\_fire} เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร จริง

คำตอบ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้เกิดเหตุ{disater} บ้านเลขที่ {addresss\_fire} ซอย/ถนน{road\_fire} แขวง {tambol\_fire} เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร จริง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ถ้อยคำที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าทำด้วยความสมัครใจ ไม่ได้มีผู้ใด บังคับ ขู่เข็ญ หลอกลวงหรือให้สัญญาอย่างใดๆ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในการกระทำในครั้งนี้ และสามารถใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินคดีทางศาลได้ พร้อมนี้เจ้าหน้าที่ได้อ่านให้ข้าพเจ้าฟังโดยตลอดแล้วรับรองว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้ให้ถ้อยคำ

({prename}{full\_name})

ลงชื่อ ผู้สอบสวน/บันทึก

( )

**คำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน**

**ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด**

(ออกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรอง กรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของ

หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือ บริการอื่นใด พ.ศ. 2552)

เขียนที่ สำนักงานเขตทุ่งครุ

วันที่ {tday}

ข้อ 1 ข้าพเจ้า {prename}{full\_name} อายุ {age} ปี สัญชาติ ไทย อยู่บ้านเลขที่ {addresss\_fire} ตรอก/ซอย/ถนน {road\_fire} แขวง {tambol\_fire} เขต ทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ {tel\_fire\_slice}

ในฐานะ 🞏 ผู้ประสบภัย 🞏 เจ้าของทรัพย์สิน 🞏 ผู้ครอบครองทรัพย์สิน

🞏 ทายาทโดยธรรมของผู้ประสบภัย/เจ้าของทรัพย์สิน/ผู้ครอบครองทรัพย์สิน ชื่อ .

🞏 ผู้รับมอบอำนาจของผู้ประสบภัย/เจ้าของทรัพย์สิน/ผู้ครอบครองทรัพย์สิน ชื่อ .

ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ {disater} (ระบุประเภทของสาธารณภัย)

เมื่อวันที่ {happen} {happen2} (ที่เกิดสาธารณภัย)

ได้รับความเสียหาย ดังนี้

{damage} .

ข้อ 2 ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอต่อ ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ .

ขอให้ออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐานเพื่อ ใช้ประกอบการขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างๆ .

โดยได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ปรากฏดังนี้ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน 🞏 หน้าข้อความที่ต้องการ)

1. หลักฐานแสดงสถานภาพความเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล

🞏 บุคคลธรรมดา

🞏 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารอื่นใดที่ทางราชการออกให้

🞏 สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

🞏 อื่นๆ .

🞏 นิติบุคคล

🞏 สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล

🞏 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)

🞏 สำเนาวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี)

🞏 อื่นๆ .

- 2 -

🞏 2. หลักฐานเอกสารแสดงสิทธิ

🞏 3. หนังสือมอบอำนาจ

🞏 4. เอกสารการสอบสวนพยาน (ถ้ามี)

🞏 5. อื่นๆ .

รวม ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

({prename}{full\_name})

**คำเตือน** ผู้ใดแจ้งความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานมีความผิดตามประมวลกฎหมาย มาตรา 137 มาตรา 267 มาตรา 268

**หมายเหตุ** ในกรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของทรัพย์สิน หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ถึงแก่ความตายหรือไม่สามารถ ยื่นคำขอได้ด้วยตนเอง ให้ทายาทโดยธรรม ผู้จัดการมรดกหรือผู้รับมอบอำนาจของผู้นั้น แล้วแต่กรณีเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมแสดงหลักฐานการเป็นทายาท ผู้จัดการมรดก และการมอบอำนาจดังกล่าวด้วย

. .

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

ตรวจสอบแล้วเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

**คำร้องขอหนังสือรับรองบ้านพักอาศัยประสบสาธารณภัย เขตทุ่งครุ**

เขียนที่ สำนักงานเขตทุ่งครุ

วันที่ {tday}

ข้าพเจ้า {prename}{full\_name} ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่ {addresss\_fire} ถนน/ตรอก/ซอย {road\_fire} แขวง {tambol\_fire} เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร ขอยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ ดังนี้

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ขอให้สำนักงานเขตทุ่งครุ ตรวจสอบและออกหนังสือรับรองว่าบ้านพักอาศัยประสบความเดือดร้อนจาก 🞏 อัคคีภัย 🞏 อุทกภัย 🞏 วาตภัย 🞏 อื่นๆ .

เมื่อวันที่ {happen} โดยยื่นคำร้องในฐานะเป็น 🞏 เจ้าบ้าน 🞏 ผู้พักอาศัย 🞏 ผู้เช่า

โดยในบ้านมีผู้พักอาศัยด้วยกัน จำนวน คน แยกเป็น

* ผู้ใหญ่ชาย คน
* ผู้ใหญ่หญิง คน
* เด็กชาย คน
* เด็กหญิง คน

พร้อมนี้ ได้แนบสำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความขอบคุณ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง

({prename}{full\_name})

ความเห็นเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ{disater} และตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว เห็นควรพิจารณาออกหนังสือรับรองผู้ประสบภัยให้กับผู้ยื่นคำร้องต่อไป

ความเห็นผู้อำนวยการเขต ฯ . . .

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ



เลขที่ /{yyyy} สำนักงานเขตทุ่งครุ

2 ซอยประชาอุทิศ 86 แขวงทุ่งครุ

เขตทุ่งครุ กทม. 10140

หนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า {prename}{full\_name} เกิดวันที่ {birth\_day} เลขประจำตัวประชาชน {card} ที่อยู่ที่ประสบสาธารณภัย บ้านเลขที่ {addresss\_fire} ซอย/ถนน{road\_fire} แขวง{tambol\_fire} เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10140 โทรศัพท์ {tel\_fire\_slice} ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่ {addresss} หมู่ที่ {moo} ซอย/ถนน{road} แขวง/ตำบล{tambol} เขต/อำเภอ{district} {provice} รหัสไปรษณีย์ 10140 โทรศัพท์ {tel\_fire\_slice} เป็นผู้ประสบภัยหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์{disater} เมื่อวันที่ {happen} ความเสียหายของผู้ประสบภัยตามบัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองของผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาฉบับนี้

ผู้ประสบภัยมีสิทธิที่จะได้รับการสงเคราะห์และการฟื้นฟูจากหน่วยงานของทางราชการ ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และแนวทางที่หน่วยงานนั้นกำหนด รายละเอียดตารางแสดงสิทธิที่จะได้รับจากทางราชการ ปรากฏตามแนบท้าย

ให้ไว้ ณ วันที่ {mmm} พ.ศ. {yyyy}

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

**บัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาของครอบครัว {prename}{full\_name}**

บ.ส. 3

**ออกตามหนังสือรับรอง เลขที่ /{yyyy} ให้ไว้ ณ วันที่ {mmm} พ.ศ. {yyyy}**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | คำ  นำหน้า  นาม | ชื่อ - สกุล  เลขประจำตัวประชาชน | ความเสียหาย | | | | | | | | | | | มูลค่าความ  เสียหาย  โดยประมาณ  (บาท) | หมายเหตุ |
| ชีวิตและร่างกาย | | ทรัพย์สิน | | | | | การประกอบอาชีพ | | | |
| เสียชีวิต | บาดเจ็บ | ที่อยู่อาศัย | | | | อื่น ๆ  (เฉพาะรายบุคคล) | อาชีพ | สถาน  ประกอบ  การ | เครื่องมือ  ประกอบ  อาชีพ | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เช่น  ที่ไร่ ที่นา ที่สวน ประมง  ปศุสัตว์ ฯลฯ |
| ทั้งหลัง | บางส่วน | สถานภาพ | ลักษณะบ้าน |
| 1. | {prename} | {full\_name}  {card} | - | - | 🗸 |  | {status} | {typeofhouse} | - | {job} | - | - | - | {damage} | - |
| 2. | {prename1} | {name1}  {card1} | - | - | 🗸 |  | {stat1} | {typeofhouse} | - | {job1} | - | - | - |  |
| 3. | {prename2} | {name2}  {card2} | - | - | 🗸 |  | {stat2} | {typeofhouse} | - | {job2} | - | - | - |  |
| 4. | {prename3} | {name3}  {card3} | - | - | 🗸 |  | {stat3} | {typeofhouse} | - | {job3} | - | - | - |  |
| 5. | {prename4} | {name4}  {card4} | - | - | 🗸 |  | {stat4} | {typeofhouse} | - | {job4} | - | - | - |  |
| 6. | {prename5} | {name5}  {card5} | - | - | 🗸 |  | {stat5} | {typeofhouse} | - | {job5} | - | - | - |  |
| 7. | {prename6} | {name6}  {card6} | - | - | 🗸 |  | {stat6} | {typeofhouse} | - | {job6} | - | - | - |  |  |

(ลงชื่อ)

( )

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ฝ่ายปกครอง โทร. 0 2464 4385 หรือโทร. 5555 – 5558 .

**ที่** กท 8801/ **วันที่** {tday} .

**เรื่อง** ขอหนังสือรับรองผู้ประสบภัย .

เรียน ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ (ผ่านผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต)

ต้นเรื่อง {prename}{full\_name} เลขประจำตัวประชาชน {card} มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ {addresss} หมู่ที่ {moo} ซอย/ถนน{road} แขวง{tambol} เขต{district} {provice} ได้มายื่นคำร้องในฐานะ เจ้าบ้าน/ผู้เช่าที่ดินและเจ้าของทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโกดังเก็บสินค้า/หัวหน้าครอบครัวที่ 2 เจ้าของบ้านเลขที่ .... ขอให้สำนักงานเขตทุ่งครุออกหนังสือรับรองผู้ประสบภัย เพื่อเป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์จากหน่วยงานต่างๆ กรณีบ้านพักอาศัยเลขที่ดังกล่าว เกิดเหตุ{disater}ได้รับความเสียหาย บางส่วน/ทั้งหลัง เมื่อวันที่ {happen} {happen2}

ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 หมวด 3 การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร

มาตรา 30 ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นและทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู ฯลฯ

มาตรา 36 ให้ผู้อำนวยการเขตในแต่ละเขตของกรุงเทพมหานคร เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเขตของตนและมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

มาตรา 37 เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและแจ้งให้ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครและรองผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครทราบทันที

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรอง กรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์หรือบริการอื่นใด พ.ศ. 2552

ข้อ 3 เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ใด หากผู้ประสบภัย หรือ เจ้าของ หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ต้องการหลักฐานเพื่อขอรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ยื่นคำขอหนังสือรับรองตามแบบท้ายระเบียบนี้

(2) แสดงหลักฐานประกอบการพิจารณา

ฯลฯ

ข้อ 4 ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและข้อเท็จจริง หากเชื่อได้ว่า เป็นผู้ประสบภัย หรือ เจ้าของ หรือ ผู้ครอบครองทรัพย์สินที่เสียหายจากสาธารณภัยให้ดำเนินการออกหนังสือรับรองให้แล้วเสร็จภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับเอกสารครบ โดยจัดทำคู่ฉบับไว้เป็นหลักฐาน ฯลฯ

ข้อเท็จจริง...

- 2 -

ข้อเท็จจริง เมื่อวันที่ {happen} {happen2} ได้เกิดเหตุ{disater} ณ {typeofhouse} เลขที่ {addresss\_fire} ซอย/ถนน{road\_fire} แขวง{tambol\_fire} เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองได้เข้าตรวจสอบคาดว่าเหตุ{disater}เกิดจาก…. พบทรัพย์สินและเครื่องมือประกอบอาชีพได้รับความเสียหาย{damage} ซึ่งไม่มีผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ ฝ่ายปกครองพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือ ผู้ประสบเหตุเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ เห็นควรออกหนังสือรับรองผู้ประสบภัยบุคคลธรรมดา และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ตามที่ร้องขอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม

1. แบบคำร้องขอหนังสือรับรองผู้ประสบสาธารณภัยเขตทุ่งครุ

2. หนังสือรับรองผู้ประสบภัยบุคคลธรรมดา

3. บัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรอง



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ฝ่ายปกครอง โทร. 0 2464 4385 หรือโทร. 5555 – 5558 .

**ที่** กท 8801/ **วันที่** {tday} .

**เรื่อง** การตรวจสอบความเสียหายที่พักอาศัย .

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ (นายพงค์ศักดิ์ พูลยรัตน์)

เมื่อวันที่ {happen} เกิดเหตุ{disater} ณ บ้านเลขที่ {addresss} ซอย/ถนน{road} แขวง{tambol} เขต{district} กรุงเทพมหานคร ซึ่งมี {prename}{full\_name} เลขบัตรประชาชน {card} เป็นผู้ประสบภัยและเจ้าของบ้าน ได้ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองผู้ประสบภัย พร้อมเอกสารประกอบการขอรับความช่วยเหลือค่าวัสดุซ่อมแซมที่พักอาศัยเพื่อขอรับการสงเคราะห์จากหน่วยงานต่างๆ

ฝ่ายปกครอง ได้ประสานให้ฝ่ายโยธา ตรวจสอบพื้นที่ ประเมินความเสียหายของบ้านเลขที่ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับคำสั่งสำนักงานเขตทุ่งครุ ที่ 677/2563 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบรับรองความเสียหายทรัพย์สินของผู้ประสบสาธารณภัยในพื้นที่เขตทุ่งครุ จึงเห็นควรลงนามรับรองเอกสารประกอบการขอรับความช่วยเหลือค่าวัสดุซ่อมแซมที่พักอาศัย ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ฝ่ายปกครอง โทร. 0 2464 4385 หรือโทร. 5555 - 5558 .

**ที่** กท 8801/ **วันที่** .

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความเสียหายที่พักอาศัย .

เรียน หัวหน้าฝ่ายโยธา

ด้วย {prename}{full\_name} เลขบัตรประชาชน {card} หมายเลขโทรศัพท์ {tel\_fire\_slice} ได้ยื่นคำร้องขอรับความช่วยเหลือค่าวัสดุซ่อมแซมที่พักอาศัย เนื่องจากเป็นผู้ประสบเหตุ {disater} เมื่อวันที่ {happen} ณ บ้านเลขที่ {addresss} ซอย/ถนน{road} แขวง{tambol} เขต{district} กรุงเทพมหานคร

ฝ่ายปกครอง จึงขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธา ตรวจสอบพื้นที่และประเมินความเสียหายของบ้านเลขที่ดังกล่าว ตามเอกสารประกอบการขอรับความช่วยเหลือค่าวัสดุซ่อมแซมที่พักอาศัยที่แนบ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ กรุณาส่งเอกสารฯ ให้ฝ่ายปกครอง เพื่อประสานสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้การสงเคราะห์ผู้ประสบภัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



**เอกสารประกอบการขอรับความช่วยเหลือค่าวัสดุซ่อมแซมที่พักอาศัย**

**ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

เขียนที่ สำนักงานเขตทุ่งครุ

วันที่ {tday}

1. ชื่อ-นามสกุล (ผู้ประสบภัยที่เป็นเจ้าของบ้าน) {prename}{full\_name}

2. ที่อยู่ที่ประสบภัย บ้านเลขที่ {addresss} ซอย/ถนน {road} แขวง {tambol} เขต ทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร โทร. {tel\_fire\_slice}

3. ลักษณะบ้านที่เสียหาย🞎 ทาวน์เฮ้าส์🞎 อาคารพาณิชย์🞎 คอนโดมิเนียม🞎 บ้านเดี่ยว🞎 อื่นๆ

4. สภาพความเสียหายที่เป็นเหตุให้ไม่สามารถพักอาศัยได้ 🞎ทั้งหลัง🞎บางส่วน (รายละเอียดตามข้อ 5)

5. วัสดุที่เสียหาย จำนวน และราคาโดยประมาณ

🞎โครงหลังคา (วัสดุที่ใช้ ) จำนวน (ท่อน/แผ่น/เล่ม) ราคา บาท

🞎 หลังคา (วัสดุที่ใช้ ) จำนวน (แผ่น) ราคา บาท

🞎 ฝ้า เพดานภายใน (วัสดุที่ใช้ ) จำนวน (แผ่น) ราคา บาท

🞎 ฝาบ้าน (วัสดุที่ใช้ ) จำนวน (แผ่น) ราคา บาท

🞎 พื้นชั้นบน (วัสดุที่ใช้ ) จำนวน (แผ่น) ราคา บาท

🞎พื้นชั้นล่าง (วัสดุที่ใช้ )จำนวน (แผ่น)ราคา บาท

🞎เฉลียง/กันสาด (วัสดุที่ใช้ )จำนวน (ตรม.)ราคา บาท

🞎ประตู (วัสดุที่ใช้ ) จำนวน (แผ่น) ราคา บาท

🞎วงกบประตู จำนวน (อัน) ราคา บาท

🞎หน้าต่าง (วัสดุที่ใช้ ) จำนวน (บาน) ราคา บาท

🞎วงกบหน้าต่าง จำนวน (อัน) ราคา บาท

🞎 จำนวน ราคา บาท

🞎 จำนวน ราคา บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิน บาท

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบ้านที่เสียหายเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้าและเสียหายจริง โดยข้าพเจ้าไม่เคยยื่นคำร้องและขอรับ ความช่วยเหลือจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หากข้อความใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับความผิดในทุกกรณี

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ ผู้ประสบภัย

({prename}{full\_name})

- 2 -

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบรับรองความเสียหาย

🞎สามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือได้ จำนวน บาท

🞎ไม่สามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือได้

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

( )

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ กรรมการ

( )

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ กรรมการ

( )

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

( )

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.