**Bảng Đánh Giá Kết Quả Công Việc**

Họ tên: Trịnh Anh Linh MSSV: 08520202

Vị trí: Developer

Kỳ đánh giá: 3/11/2011 đến 9/11/2011

PM trong tuần: ThanhCV, ThaoNX

***Phần A: Nội dung đánh giá***

1. **Tóm tắt mục tiêu, nhiệm vụ được giao trong kỳ đánh giá:**

Nghiên cứu cách sử dụng Zend\_Db và viết một bài hướng dẫn (LAB) – 3 ngày :

* + Zend\_Db gồm những thành phần gi?
  + Những thành phần nào quan trọng (cần thiết sử dụng ) & nguyên nhân (sử dụng để làm gì?)(1)
  + Những thành phần nào không quan trọng (không cần thiết sử dụng) & nguyên nhân
  + Cách sử dụng các thành phần ở mục (1).
  + Cách lấy nối và lưu kết nối ở boostrap.php.
  + Cách sử dụng: cách lấy kết nối ở Controller hay Action, cách sử dụng câu truy vấn…
  + demo

1. **Tóm tắt kết quả công việc đạt được:**

* Hoàn thành được công việc được giao.

1. **Bảng đánh giá:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Các yếu tố đánh giá** | **Cá nhân tự đánh giá** | **Nhóm đánh giá** | **PM đánh giá** |
| Chất lượng công việc hoàn thành | 4 |  |  |
| Khối lượng công việc hoàn thành | 5 |  |  |
| Tính hợp tác và làm việc trong nhóm | 3 |  |  |
| Thời gian hoàn thành công việc | 3 |  |  |

(\*ghi chú: Đánh giá theo thang điểm từ 0-5 theo hướng dẫn bên dưới)

**Phần B: Ý kiến của cá nhân**

1. *Thuận lợi và khó khăn:*

* Thuận lợi:
* Tài liệu có nhiều, hướng dẫn chi tiết.
* Khó khăn:
* Phần việc đến lúc tìm hiểu với thấy nhiều, phải xin PM them thời gian.

1. *Ý kiến phản hồi:*

**Phần C: Nhận xét chung của PM**

*\* Hướng dẫn đánh giá theo thang điểm sau:*

1. *Chất lượng & khối lượng công việc:*

* Hoàn thành xuất sắc: (5 điểm): Hoàn thành xuất sắc công việc được giao. Đáp ứng vượt mức hầu hết các trách nhiệm, mục tiêu, và yêu cầu với người thực hiện của công việc, đáp ứng vượt yêu cầu, thể hiện được năng lực làm việc nổi trội .
* Hoàn thành tốt: (4 điểm): Hoàn thành tốt nhiệm vụ. Đáp ứng đủ các trách nhiệm, mục tiêu, và yêu cầu với người thực hiện của công việc.
* Hoàn thành: (3 điểm): Hoàn thành đầy đủ nhiệm vụ cơ bảng được giao.
* Chưa hoàn thành, cần cố gắng: (1-2 điểm): Chưa hoàn thành đầy đủ nhiệm vụ được giao. Chỉ thực hiện được một phần trách nhiệm, mục tiêu và yêu cầu với người thực hiện công việc cầnphải cải thiện.
* Không hoàn thành: (0 điểm): Không đáp ứng được yêu cầu công việc, cần xem xét tính phù hợp với công việc.

1. *Tính hợp tác và làm việc trong nhóm:* từ 0 🡪5 điểm, tùy vào tinh thần, thái độ làm việc nhóm của mỗi người.
2. *Thời gian hoàn thành công viêc:*

* Hoàn thành đúng thời hạn: 5 điểm.
* Nếu hoàn thành không đúng thời hạn thì cứ trễ 1 ngày trừ đi một điểm (thấp nhất là 0 điểm).