

# Trabalho Prático do Módulo 1

**Entrega** 8 mar em 21:00**Pontos** 25**Perguntas** 15**Disponível** até 8 mar em 21:00**Limite de tempo** Nenhum

## Instruções

O Trabalho Prático do Módulo 1 está disponível!

### 1. Instruções para realizar o trabalho prático

Consulte a data de entrega no teste e em seu calendário.

Reserve um tempo para realizar a atividade, leia as orientações e enunciados com atenção. Em caso de dúvidas utilize o "Fórum de dúvidas do Trabalho Prático do Módulo 1".

Para iniciá-lo clique em "Fazer teste". Você tem somente **uma** tentativa e não há limite de tempo definido para realizá-lo. Caso precise interromper a atividade, apenas deixe a página e, ao retornar, clique em "Retomar teste".

Clique em "Enviar teste" **somente** quando você concluí-lo. Antes de enviar confira todas as questões.

Caso o teste seja iniciado e não enviado até o final do prazo de entrega, a plataforma enviará a tentativa não finalizada automaticamente, independente do progresso no teste. Fique atento ao seu teste e ao prazo final, pois novas tentativas só serão concedidas em casos de questões médicas.

O gabarito será disponibilizado partir de sexta-feira, **11/03/2022**, às 23h59.

Bons estudos!

### 2. O arquivo abaixo contém o enunciado do trabalho prático

[Enunciado do Trabalho Prático - Módulo 1 - Bootcamp Gerente de Projetos.pdf](#)

Este teste foi indisponível 8 mar em 21:00.

## Histórico de tentativas

	Tentativa	Tempo	Pontuação
MAIS RECENTE	<a href="#">Tentativa 1</a>	1 minuto	25 de 25

Pontuação deste teste: **25** de 25

Enviado 8 mar em 9:07

Esta tentativa levou 1 minuto.

**Pergunta 1****1,67 / 1,67 pts**

A definição clássica de um projeto afirma que:

**Correto!**

- ☒ Todas as opções.
- ☐ Consome recursos humanos e materiais.
- ☐ Tem um objetivo definido.
- ☐ É realizado sob restrições de prazo, custo e qualidade.

**Pergunta 2****1,67 / 1,67 pts**

“Processos necessários para identificar, definir, combinar, unificar e coordenar os diversos processos e atividades”, a fim de atingir objetivos do projeto, isso se refere a:

**Correto!**

- ☐ Operações.
- ☒ Gerenciamento de Projetos.
- ☐ Portfólio.
- ☐ Programas.

**Pergunta 3****1,67 / 1,67 pts**

O sucesso na entrega do ESCOPO de um projeto é:

**Correto!**

- ☐ Reduzir o escopo ao longo do projeto para ganhar tempo e economizar no orçamento.
- ☐ Introduzir mudanças que melhorem o escopo ao longo do projeto.
- ☒ Entregar apenas o trabalho necessário para o sucesso do projeto.
- ☐ Entregar muito mais do que o solicitado.

**Pergunta 4****1,67 / 1,67 pts**

Uma estrutura hierárquica do Escopo do Projeto, que demonstra todo o trabalho que será executado, é chamada de:

- ☐ Linha de Base.
- ☐ Plano do projeto.
- ☒ EAP.
- ☐ Plano de escopo.

**Correto!****Pergunta 5****1,67 / 1,67 pts**

A Estrutura Analítica do Projeto - EAP é utilizada para:

- ☐ Mostrar as datas de cada tarefa.
- ☐ Auxiliar a elaboração do Termo de Abertura.

**Correto!**

Comunicar o escopo do projeto para as partes interessadas (Etapas e entregas).



Demonstrar papéis e responsabilidades de cada membro da equipe do projeto.

**Pergunta 6****1,67 / 1,67 pts**

Uma boa prática para incluir marcos no cronograma é:



Inserir duração ao marco.



Alocar recurso ao marco.



Incluir marcos ao término de cada fase ou etapa.



Marcos não são necessários nos cronogramas.

**Correto!****Pergunta 7****1,67 / 1,67 pts**

Pessoas, empresas ou organizações que são afetados por um determinado projeto são chamados de:



Escritório de Projetos (PMO).



Equipe do projeto.



Gerente de Projetos.



Partes Interessadas (Stakeholders).

**Correto!**

**Pergunta 8****1,67 / 1,67 pts**

Um grupo de projetos relacionados, gerenciados de modo coordenado para obtenção de benefícios e controle que não estariam disponíveis se eles fossem gerenciados individualmente é chamado de:

**Correto!**☒ Programa.☐ Operações.☐ Portfólio.☐ Projeto.**Pergunta 9****1,67 / 1,67 pts**

Marque a opção que NÃO representa um problema comum que prejudica a gestão de projetos.

☐  
Falha ou precariedade na comunicação entre os gestores e partes interessadas (stakeholders).☐  
Pouca disponibilidade de pessoal e recursos para a alocação no projeto.☐  
Falta de clareza na definição do escopo, riscos, orçamento, cronograma, dentre outros itens críticos.**Correto!**☒  
Controle sistemático das atividades planejadas ao longo do projeto.

**Pergunta 10****1,67 / 1,67 pts**

Envolvem trabalhos/atividades de rotina e repetitivos:

**Correto!**

- ☒ Processos.
- ☐ Portfólio.
- ☐ Projetos.
- ☐ Programas.

**Pergunta 11****1,67 / 1,67 pts**

Todas as afirmações abaixo são relativas à definição de Projeto, EXCETO:

**Correto!**

- ☒ É repetitivo.
- ☐ Tem prazo definido.
- ☐ Tem custo definido.
- ☐ É temporário.

**Pergunta 12****1,67 / 1,67 pts**

O caminho crítico de um cronograma é:

**Correto!**

- ☒ Todas as alternativas.
- ☐ A sequência de atividades que determina a duração do projeto.

- ☐ O caminho de maior duração.
- ☐ O caminho formado pelas atividades que não têm folga.

**Pergunta 13****1,67 / 1,67 pts**

Qual a sequência de processos que precisa ser realizada para produzir um cronograma?

- ☐ Estimar a duração, definir e sequenciar as atividades.
- ☒ Definir as atividades, sequenciar, estimar duração.
- ☐ Qualquer sequência, porque o que importa é ter o cronograma.
- ☐ Estimular o custo e prazo do pacote de trabalho para então definir e sequenciar as atividades.

**Correto!****Pergunta 14****1,67 / 1,67 pts**

Qual o nível mais detalhado de um cronograma?

- ☐ Um produto.
- ☐ Um custo.
- ☒ Uma tarefa.
- ☐ Um resultado.

**Correto!**

**Pergunta 15****1,62 / 1,62 pts**

Tipo de dependência mais comum entre tarefas no cronograma:

☐ Término-término.

☐ Início-término.

☐ Início-início.

☒ Término-início.

**Correto!**

Pontuação do teste: **25** de 25