

SURAT TUGAS

No : 200/035-LSP-PEP/V/2019

Tentang

Pelaksanaan Uji Kompetensi LSP PEP

- Pertimbangan :
1. bahwa berdasarkan Keputusan Rapat Pengurus LSP PEP, Uji Kompetensi bagi para peserta uji yang dilaksanakan pada tanggal 17 Mei 2019 s/d 17 Mei 2019
 2. bahwa dalam rangka pelaksanaan Uji Kompetensi tersebut, dibutuhkan adanya Penanggung Jawab, Asesor, Penyelenggara dan Penyusun Laporan Uji Kompetensi sehingga perlu ditunjuk petugas

Dasar : Surat Keputusan Ketua LSP PEP Nomor: 200/035-LSP-PEP/V/2019

M e n u g a s k a n

Kepada : Para Petugas yang namanya tercantum pada lampiran Surat Tugas ini

- Untuk :
1. Mempersiapkan sarana dan prasarana Uji Kompetensi mulai dari tanggal 14 Mei 2019
 2. Dalam melaksanakan tugasnya perlu memperhatikan hal-hal sebagai berikut
 - a. Data kelengkapan Uji Kompetensi
 - b. Membawa peralatan masing-masing, antara lain Kalkulator, Flashdisk, Laptop dan Alat Tulis
 - c. Menjelang Pelaksanaan Uji Kompetensi diadakan Rapat Persiapan Uji antara Penanggung Jawab, Penyelenggara dan Asessor
 - d. Uji Kompetensi Profesi diadakan pada 17 Mei 2019 s/d 17 Mei 2019 06.30 – 17.00 WIB
 3. Melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya dan melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Ketua LSP PEP
 4. Surat Tugas ini berlaku terhitung mulai tanggal dikeluarkan

Dikeluarkan di : J a k a r t a

Pada tanggal : 17 Mei 2019

Ketua LSP



BAMBANG TRIMANSYAH

Disampaikan kepada yth

Para Penanggung Jawab, Penyelenggara, Asesor

Tembusan kepada yth

Arsip

Sekretariat

Jln Kramat Raya No. 5H Kompleks Ruko Maya Indah, Senen, Jakarta Pusat 10450

Telp./Fax.: 0213908237/-

e-mail: lsppep@gmail.com , web-site : www.sertifikasi.lsppenuliseditor.id



LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI PENULIS DAN EDITOR PROFESIONAL

Jalan Kramat Raya Kompleks Ruko Maya Indah No.5H, Senen, Jakarta Pusat, 10450
Telp. 021-3908237
Email: lsppep@gmail.com Website: www.lsppenuliseditor.com

Lampiran Surat Tugas
Nomor : 200/035-LSP-PEP/V/2019
Tanggal : 17 Mei 2019

SKEMA SERTIFIKASI PENULISAN BUKU NONFIKSI

terdiri dari 6 unit sebagai berikut :

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1	TIK.MM01.012.01	Mengikuti Prosedur Kesehatan, Keselamatan, dan Keamanan Kerja
2	TIK.OP02.001.01	Mengoperasikan Komputer Personal Computer-PC yang Berdiri Sendiri (Stand Alone)
3	PRP.LP02.008.01	Melakukan Penelusuran Informasi Sederhana
4	K.90PNF01.001.01	Melakukan Tahapan Pramenulis Naskah
5	K.90PNF01.002.01	Melakukan Tahapan Menulis Naskah
6	K.90PNF01.003.01	Melakukan Tahapan Pascamenulis Naskah

Sekretariat

Jln Kramat Raya No. 5H Kompleks Ruko Maya Indah, Senen, Jakarta Pusat 10450
Telp./Fax.: 0213908237/-
e-mail: lsppep@gmail.com , web-site : www.sertifikasi.lsppenuliseditor.id



LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI PENULIS DAN EDITOR PROFESIONAL

Jalan Kramat Raya Kompleks Ruko Maya Indah No.5H, Senen, Jakarta Pusat, 10450
Telp. 021-3908237
Email: lsppep@gmail.com Website: www.lsppenuliseditor.com

SURAT PERINTAH TUGAS

No : 200/035-LSP-PEP/V/2019

YANG BERTANDA TANGAN DIBAWAH INI, KETUA LSP LSP PEP, MEMBERIKAN TUGAS KEPADA :

Nama : Ira Diana
Profesi : Asesor Kompetensi
No Registrasi : MET.000.007034 2017

Nama Peserta Uji Kompetensi

NO	NO KTP/KK	NAMA LENGKAP	TANGGAL
1	3275041105820017	IMAM HIDAYAH	2019-05-17
2	3310065110730001	Weni Rahayu	2019-05-17
3	327511670575001	MEILANY	2019-05-17

Rencana pelaksanaan di TUK : LSP PEP

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebaik-baiknya

Dikeluarkan di : J a k a r t a

Pada tanggal : 17 Mei 2019

Ketua LSP PEP



BAMBANG TRIMANSYAH

Sekretariat

Jln Kramat Raya No. 5H Kompleks Ruko Maya Indah, Senen, Jakarta Pusat 10450
Telp./Fax.: 0213908237/-
e-mail: lsppep@gmail.com , web-site : www.sertifikasi.lsppenuliseditor.id