

SURAT TUGAS

No : 200/035-LSP-PEP/V/2019

Tentang

Pelaksanaan Uji Kompetensi LSP PEP

- Pertimbangan :
1. bahwa berdasarkan Keputusan Rapat Pengurus LSP PEP, Uji Kompetensi bagi para peserta uji yang dilaksanakan pada tanggal 16 Mei 2019 s/d 16 Mei 2019
 2. bahwa dalam rangka pelaksanaan Uji Kompetensi tersebut, dibutuhkan adanya Penanggung Jawab, Asesor, Penyelenggara dan Penyusun Laporan Uji Kompetensi sehingga perlu ditunjuk petugas

Dasar : Surat Keputusan Ketua LSP PEP Nomor: 200/035-LSP-PEP/V/2019

M e n u g a s k a n

Kepada : Para Petugas yang namanya tercantum pada lampiran Surat Tugas ini

- Untuk :
1. Mempersiapkan sarana dan prasarana Uji Kompetensi mulai dari tanggal 13 Mei 2019
 2. Dalam melaksanakan tugasnya perlu memperhatikan hal-hal sebagai berikut
 - a. Data kelengkapan Uji Kompetensi
 - b. Membawa peralatan masing-masing, antara lain Kalkulator, Flashdisk, Laptop dan Alat Tulis
 - c. Menjelang Pelaksanaan Uji Kompetensi diadakan Rapat Persiapan Uji antara Penanggung Jawab, Penyelenggara dan Asessor
 - d. Uji Kompetensi Profesi diadakan pada 16 Mei 2019 s/d 16 Mei 2019 06.30 – 17.00 WIB
 3. Melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya dan melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Ketua LSP PEP
 4. Surat Tugas ini berlaku terhitung mulai tanggal dikeluarkan

Dikeluarkan di : J a k a r t a

Pada tanggal : 16 Mei 2019

Ketua LSP



BAMBANG TRIMANSYAH

Disampaikan kepada yth

Para Penanggung Jawab, Penyelenggara, Asesor

Tembusan kepada yth

Arsip

Sekretariat

Jln Kramat Raya No. 5H Kompleks Ruko Maya Indah, Senen, Jakarta Pusat 10450

Telp./Fax.: 0213908237/-

e-mail: lsppep@gmail.com , web-site : www.sertifikasi.lsppenuliseditor.id



LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI PENULIS DAN EDITOR PROFESIONAL

Jalan Kramat Raya Kompleks Ruko Maya Indah No.5H, Senen, Jakarta Pusat, 10450

Telp. 021-3908237

Email: lsppep@gmail.com Website: www.lsppenuliseditor.com

Lampiran Surat Tugas

Nomor : 200/035-LSP-PEP/V/2019

Tanggal : 16 Mei 2019

SKEMA SERTIFIKASI PENYUNTING NASKAH

terdiri dari 7 unit sebagai berikut :

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1	TIK.MM01.012.01	Mengikuti Prosedur Kesehatan, Keselamatan, dan Keamanan Kerja
2	TIK.OP02.001.01	Mengoperasikan Komputer Personal Computer-PC yang Berdiri Sendiri (Stand Alone)
3	PRP.LP02.008.01	Melakukan Penelusuran Informasi Sederhana
4	J.58EDN01.003.01	Melakukan Penyuntingan Mekanis pada Naskah Tercetak
5	J.58EDN01.004.01	Melakukan Penyuntingan Mekanis pada Naskah Digital
6	J.58EDN01.007.01	Mengoreksi Cetak Coba
7	J.58EDN01.008.01	Menyiapkan Materi Promosi

Sekretariat

Jln Kramat Raya No. 5H Kompleks Ruko Maya Indah, Senen, Jakarta Pusat 10450

Telp./Fax.: 0213908237/-

e-mail: lsppep@gmail.com , web-site : www.sertifikasi.lsppenuliseditor.id



LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI PENULIS DAN EDITOR PROFESIONAL

Jalan Kramat Raya Kompleks Ruko Maya Indah No.5H, Senen, Jakarta Pusat, 10450
Telp. 021-3908237
Email: lsppep@gmail.com Website: www.lspenuliseditor.com

SURAT PERINTAH TUGAS

No : 200/035-LSP-PEP/V/2019

YANG BERTANDA TANGAN DIBAWAH INI, KETUA LSP LSP PEP, MEMBERIKAN TUGAS KEPADA :

Nama : Bambang Trimansyah

Profesi : Asesor Kompetensi

No Registrasi : MET.000.007023 2017

Nama Peserta Uji Kompetensi

NO	NO KTP/KK	NAMA LENGKAP	TANGGAL
1	3578044105770004	ASIH PRIHATINI	2019-05-16
2	3216205802800002	riris nurbintari	2019-05-16
3	3174056212530006	Dr. Felicia N. Utorodewo	2019-05-16

Rencana pelaksanaan di TUK : LSP PEP

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebaik-baiknya

Dikeluarkan di : J a k a r t a

Pada tanggal : 16 Mei 2019

Ketua LSP PEP



BAMBANG TRIMANSYAH

Sekretariat

Jln Kramat Raya No. 5H Kompleks Ruko Maya Indah, Senen, Jakarta Pusat 10450

Telp./Fax.: 0213908237/-

e-mail: lsppep@gmail.com , web-site : www.sertifikasi.lspenuliseditor.id