**{наименование\_исполнителя}**

{ИНН\_исполнителя}

{адрес\_исполнителя}

{тел\_исполнителя}/{email}

Исх.№{№\_исх} от {дата\_ответа} - Ответ на претензию от {дата\_претензии} по Договору от {дата\_договора}

кому: {ФИО\_клиента},

{адрес\_клиента}

Уважаемый клиент!

В своей претензии Вы просите устранить недостатки мебели, приобретенной по Договору от {дата\_договора}.

По Закону РФ «О защите прав потребителей» при поступлении претензии от потребителя - мы обязаны провести проверку качества мебели (провести проверку обоснованности претензии).

На основании изложенного,

ПРОСИМ:

Обеспечить доступ в помещение, в котором установлена мебель.

Согласовать дату и время осмотра мебели можно по тел. или е-майл: {тел\_исполнителя} и {email}

С уважением, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Руководитель {наименование\_исполнителя}