

問い

1 質問・文章作成

- について教えて（～って何？）
- についての文章/記事を作って
- の良い点・悪い点を教えて
- したい（するにはどうすればいい？）
- をするためのタスクとスケジュールをつくって
- についてのアイデアを教えて
- していいか？
- と●●の違いは？

2 要約・分析

- 以下を校正して
- 以下を要約して
- 以下の論理に間違いがあるか教えて
- 以下データから何が言えるか教えて
- 以下をグルーピングし

※この質問文の後に、具体的な文章を入れる

3 他言語の翻訳・添削

- 以下を【英語】にして
- 以下の【英語】の変な点・改善点を知りたい
- 以下の【英語】をネイティブが使うような表現にして

※【英語】の部分は違う言語にも変更可能

※この質問文の後に、具体的な文章を入れる

4 コーディング・プログラミング

- 【●●言語やツール】で以下のような●●を作って
- 以下がうまくいかないの、バグを探して
- 以下のメッセージは問題ない？
- 以下のような課題（エラー）がある。考えられる要因は？

※この質問文の後に、仕様・状況・エラーメッセージを入れる

条件設定

「以下の条件を満たすように」と記載し、問いと併記

5 回答内容を規定する

- 具体的に
- 文字以内に
- つ作って
- 段階的に推論して
- 理由とともに
- 以下の要点を参考にして
- タイトルをつけて

6 表現方法を規定する

- わかりやすく
- 子どもでも分かるように
- ビジネスで使えるように
- 箇条書きで
- できるだけ短く
- ～風に答えて
- ～だと思って答えて
- 段落ごとに改行を入れて

応対

最初の問いへの回答が返ってきた後に送る

7 追加で引き出す

- 続き
- なぜ？
- 他には？
- 具体例は？
- もっと詳しく教えて
- もっといい方法はある？
- 私は●●だと思いますが、どう思う？
- その情報の参考資料や根拠は？

8 修正・訂正させる

- もっと短くして
- 言い回しを●●に変えて
- について、もっと詳しくして
- を追加して、もう一度全文つくって