**NHẬT KÝ THỰC HIỆN – MÔN HỌC PHÁT TRIỂN ỨNG DỤNG**

Nhóm 07 - Thành viên nhóm

1. Nguyễn Thành An (Facilitator)
2. Nguyễn Tuấn Hùng (Reporter)
3. Trần Vũ Minh Nhật (Time Keeper)
4. Nguyễn Hồng Quân (Recorder)

*Tên ứng dụng:* **QUẢN LÝ LƯƠNG SẢN PHẨM**

Thời gian thực hiện: Từ 22/08/2023 đến 30/10/2023 (10 tuần)

|  | ***Công việc*** | ***Thành viên thực hiện*** | ***Mức độ hoàn thành*** | ***Nhận xét của GVHD*** | ***Ghi chú*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tuần 01**  (Từ: 22/08/2023  Đến: 28/08/2023) | 1. Phân chia công việc cho các thành viên | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 2. Lên kế hoạch ban đầu (Thu thập, thiết kế và xây dựng ứng dụng) | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 3. Ghi lại nhật ký làm việc nhóm, công việc của mỗi thành viên | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 4. Tạo bảng câu hỏi để thu thập, làm rõ yêu cầu của ứng dụng | Nguyễn Tuấn Hùng, Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 02**  (Từ: 29/08/2023  Đến: 04/09/2023) | 1. Cập nhật bảng câu hỏi thu thập, làm rõ yêu cầu ứng dụng | Nguyễn Tuấn Hùng, Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
| 2. Vẽ sơ đồ use case | Nguyễn Thành An, Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| **Tuần 03**  (Từ: 05/09/2023  Đến: 11/09/2023) | 1. Đặc tả UC001\_Thêm nhân viên, vẽ activity UC001 và sequence UC001 | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 2. Đặc tả UC002\_Xóa nhân viên, vẽ activity UC002 và sequence UC002 | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
| 3. Đặc tả UC003\_Sửa nhân viên, vẽ activity UC003 và sequence UC003 | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 4. Đặc tả UC004\_Tra cứu thông tin nhân viên, vẽ activity UC004 và sequence UC004 | Nguyễn Tuấn Hùng | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 04**  (Từ: 12/09/2023  Đến: 18/09/2023) | 1. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case thêm công nhân, xóa công nhân, sửa công nhân | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 2. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case thêm sản phẩm, xóa sản phẩm, sửa sản phẩm, tìm sản phẩm | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 3. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case thêm hợp đồng, sửa hợp đồng | Nguyễn Tuấn Hùng | 100% |  |  |
| 4. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case thêm ngày công, sửa ngày công | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
| 5. Vẽ sơ đồ lớp entity mức phân tích cho các thực thể nhân viên, công nhân, lương nhân viên, | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 6. Vẽ sơ đồ lớp entity mức phân tích cho các thực thể sản phẩm, công đoạn, hợp đồng | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 7. Vẽ sơ đồ lớp entity mức phân tích cho các thực thể tài khoản, địa chỉ | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
| 8. Vẽ sơ đồ lớp entity mức phân tích cho các thực thể phòng ban, ca làm, lương công nhân | Nguyễn Tuấn Hùng | 100% |  |  |
| 9 Vẽ sơ đồ lớp entity mức phân tích cho các thực thể bảng chấm công nhân viên và công nhân | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
| **Tuần 05**  (Từ: 19/09/2023  Đến: 25/09/2023) | 1. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case tìm công nhân, sơ đồ lớp entity | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 2. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case thêm công đoạn, xóa công đoạn, sửa công đoạn, tìm công đoạn, vẽ sơ đồ lớp tổng quát mức phân tích | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 3. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case tìm hợp đồng | Nguyễn Tuấn Hùng | 100% |  |  |
| 4. Đặc tả, vẽ activity, vẽ sequence của use case sửa kết quả, thêm kết quả | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
| 5. Đặc tả sơ đồ lớp cho các thực thể nhân viên, lương nhân viên, hệ số lương | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 6. Đặc tả sơ đồ lớp cho các thực thể công đoạn, sản phẩm, đối tác, ca làm | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 7. Vẽ sơ đồ lớp tổng quát | Tất cả thành viên | 100% |  |  |
| 8. Vẽ sơ đồ lớp mức thiết kế | Tất cả thành viên | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 06**  (Từ: 26/09/2023  Đến: 02/10/2023) | 1. Vẽ sơ đồ luồng màn hình | Tất cả thành viên | 100% |  |  |
| 2. Đặc tả lại thực thể sản phẩm, ca làm, công đoạn | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 2. Đặc tả lại thực thể bảng chấm công nhân viên và công nhân, hợp đồng | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 3. Đặc tả lại thực thể nhân viên và công nhân, tài khoản, phòng ban | Nguyễn Tuấn Hùng | 100% |  |  |
| 4. Đặc tả lại thực thể bảng lương nhân viên và công nhân, địa chỉ | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 07**  (Từ: 03/10/2023  Đến: 09/10/2023) | 1. Vẽ màn hình công nhân, công đoạn, đăng nhập, thống kê | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 2. Vẽ màn hình nhân viên, màn hình chính | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 3. Vẽ màn hình sản phẩm, chấm công công nhân | Nguyễn Tuấn Hùng | 100% |  |  |
| 4. Hoàn chỉnh tài liệu số 4 | Tất cả thành viên | 100% |  |  |
| 5. Chuyển sơ đồ lớp sang sơ đồ erd | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 6. Vẽ màn hình chấm công | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 08**  (Từ: 10/10/2023  Đến: 16/10/2023) | 1. Lớp entity CongNhan, CaLam, BangChamCongNhanVien | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
| 2. Lớp DAO CongNhan, CaLam, BangChamCongNhanVien | Nguyễn Thành An | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. Lớp entity PhongBan, CongDoan | Nguyễn Tuấn Hùng | 100% |  |  |
| 4. Lớp DAO PhongBan, CongDoan | Nguyễn Tuấn Hùng | 90% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. Lớp entity SanPham, HopDong | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
| 6. Lớp DAO SanPham, HopDong | Trần Vũ Minh Nhật | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7. Giao diện quản lý tài khoản và các chức năng quản lý tài khoản | Nguyễn Hồng Quân | 95% |  |  |
| 8. Giao diện chấm công công nhân và các chức năng chấm công công nhân | Nguyễn Hồng Quân | 90% |  |  |
| 9. Lớp entity TaiKhoan, NhanVien, DiaChi, BangPhanCong, BangChamCongCongNhan | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| 10. Lớp DAO TaiKhoan, NhanVien, DiaChi, BangPhanCong, BangChamCongCongNhan | Nguyễn Hồng Quân | 100% |  |  |
| **Tuần 09**  (Từ: 17/10/2023  Đến: 23/102023) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 10**  (Từ: 24/10/2023  Đến: 30/10/2023) | 1. Giao diện chấm công nhân viên và các chức năng chấm công nhân viên | Nguyễn Thành An | 95% |  |  |
| 2. Giao diện quản lý công nhân và các chức năng quản lý công nhân | Nguyễn Thành An | 95% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. Giao diện quản lý công đoạn và các chức năng quản lý công đoạn | Nguyễn Tuấn Hùng | 70% |  |  |
| 4. Giao diện quản lý phòng ban và các chức năng quản lý phòng ban | Nguyễn Tuấn Hùng | 30% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. Giao diện quản lý sản phẩm và các chức năng quản lý sản phẩm | Trần Vũ Minh Nhật | 70% |  |  |
| 6. Giao diện quản lý hợp đồng và các chức năng quản lý hợp đồng | Trần Vũ Minh Nhật | 90% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7. Giao diện đăng nhập và chức năng đăng nhập | Nguyễn Hồng Quân | 50% |  |  |
| 8. Giao diện màn hình chính và menu màn hình chính | Nguyễn Hồng Quân | 80% |  |  |
| 9. Giao diện quản lý nhân viên và các chức năng quản lý nhân viên | Nguyễn Hồng Quân | 95% |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 11**  (Từ: 31/10/2023  Đến: 06/11/2023) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 12**  (Từ: 07/11/2023  Đến: 13/11/2023) | 1. Chỉnh sửa giao diện và chức năng chấm công nhân viên | Nguyễn Thành An | 70% |  |  |
| 2. Giao diện và chức năng thống kê | Nguyễn Thành An | 70% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. Giao diện và chức năng tính lương nhân viên | Nguyễn Tuấn Hùng | 70% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. Giao diện và chức năng tính lương công nhân | Trần Vũ Minh Nhật | 70% |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. Chỉnh sửa giao diện và chức năng chấm công công nhân | Nguyễn Hồng Quân | 70% |  |  |
| 7. Chính sửa giao diện và chức năng phân công | Nguyễn Hồng Quân | 70% |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 13**  (Từ: 14/11/2023  Đến: 20/11/2023) | 1. Tài liệu số 7 |  |  |  |  |
| 2. Tài liệu số 5 |  |  |  |  |
| 3. Slide báo cáo |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 14**  (Từ: 21/11/2023  Đến: 27/11/2023) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tuần 15**  (Từ: 28/11/2023  Đến: 04/12/2023) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |