パスワード設定マニュアル

情報処理教育運営委員会

2020年4月2日

目次

1	はじめに	2
	パスワードの必要条件	
	パスワード設定~パソコン編~	
	パスワード設定~スマホ編~	
	トラブルシューティング〜ユーザ名・パスワードの入力がうまくいかない場合の確認事項〜	

1 はじめに

このマニュアルでは、東京女子大学で利用する各種システムのパスワードを設定する方法を説明します。ここで設定するパスワードは、情報処理教室(コンピュータ教室)、大学のメールシステム、WebClass(オンライン学習用のシステム)、CampusSquare(履修登録や成績照会のシステム)、図書館のコンピュータ、LL 教室(英語学習用の教室)のコンピュータ、図書館の貸し出しや予約のシステム、docodemo-net(学内の Wifi)、メーリングリスト管理システムのパスワードです。これらのシステムのパスワードは、すべて連動して変更されます。ただし、証明書発行機のパスワードは、今回設定するパスワードとは別で、このマニュアルで説明している方法では変更できません。

また、パスワード変更には、Web ブラウザを使います。Web ブラウザとは、Web ページを見るためのアプリの総称で、具体的には、Microsoft Edge や Google Chrome、Safari、Mozilla Firefox などがあります。以降、これらを「Web ブラウザ」と呼びます。自分で普段使っているものを使ってください。

手元に、大学から郵送された、ユーザ名とパスワードが書かれた紙(ユーザ名は、アルファベットが小文字の学生番号です)を準備して設定してください。この紙に書かれてあるパスワードを「初期パスワード」と呼びます。また、他人にのぞき込まれてパスワードを見られたりしてはいけません。のぞかれるおそれのない場所でこの作業を行いましょう。

なお、このマニュアルは、2020 年 4 月 2 日現在のものです。操作手順については変更の可能性もあります。 最新の情報は遠隔授業サポートページに掲載しますので、そちらもあわせてご参照ください。

2 新しいパスワードの必要条件

新しく設定するパスワードは、半角の英数字と記号を使うことができます。また、以下の条件を満たしている必要があります。この条件を守って、パスワードを考えてください。なお、記号を入れると、よりよいパスワードになります。記号はシステムとしての必須条件ではありませんが、入れることをお勧めします。

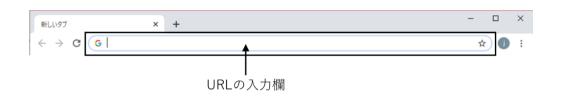
- 8~16文字の文字数とすること
- 2 文字以上の半角アルファベットと 1 文字以上の数字を含めること

3 パスワード設定~パソコン編~

Step 1: VPN のページへのアクセス

パスワードの変更は、自宅などの学外からは、VPN というシステムにアクセスしないとできません。そこで、Web ブラウザで、下記の VPN のページへの URL(Web ページがある場所の住所)にアクセスするか、東京女子大学のトップページからたどってください。

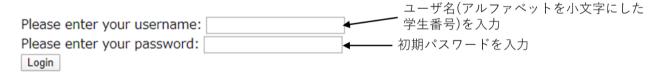
• URL: https://login.webvpn.cis.twcu.ac.jp:2048/login



● たどる道筋: 「東京女子大学トップページ」→「図書館・各種センター」→「図書館」→···(未完成)

Step 2: VPN のページへのログイン

次に、ユーザ名とパスワードの入力画面が表示されます。「Please enter your username」の欄にユーザ名(アルファベットを小文字にした学生番号)、「Please enter your password」の欄に初期パスワード(紙に書いてあるパスワード)を入力します。



なお、パスワードの入力欄には、どのような文字を入力したかが表示されません。入力した文字はすべて「*」と表示されます。これは、入力したパスワードは、横から誰かほかの人に見られるといけないからです。ですが、どのような文字を入力したかがわからず、結果として間違ったパスワードを入力していた、ということもあります。そこで、ユーザ名の入力欄では、入力した文字が表示されますから、まず、ユーザ名の欄にパスワードを入力し、それが正しいことを確認し、それをパスワードの欄にコピーすることをお勧めします。また、コピーをし終えたら、パスワードは消去して、ユーザ名を入力してください。

Step 3: パスワード変更のページへのアクセス

VPN のシステムへのログインが成功したら、「Database Menu」というページが表示されます。このページの一番下の「統一パスワード変更(Unicorn ID Manager)」というところをクリックしてください。

Database Menu

JSTOR

ジャパンナレッジ・日本歴史地名大系・日国オンライン

ジャパンナレッジ(新編国歌大観・角川古語大辞典含む)

Alexander Street Press: Women and social movements in the United State

Proquest Ebook Central(|Hebrary)

Google for test

Gale Virtual Reference Library

Literature Resource center

EBSCOhost

日経テレコン21

OPAC

OPAC(SSL/https)

Eighteenth Century Collections Online, ECCO

Maruzen ebook Library

東洋経済デジタルコンテンツライブラリ

Oxford Journals

====以下はCALL学習センターのコンテンツ====

Infobase Publishing

DEC Publishing Real Reads

Oxford English Dictionary (OED)

====以下は情報処理センターのサービス====

統一パスワード変更 (Unicorn ID Manager)

そうすると、「学内統一パスワード変更ページ」というページが表示されます。このページの「アカウント 名@cis.twcu.ac.jp(学生)」というところをクリックしてください。

学内統一パスワード変更ページ

利用するアカウントに合ったカテゴリを選んでパスワード変更を試みて下さい。

・アカウント名@cis.twcu.ac.jp (学生)

情報処理教室、図書館、CALL学習センター、その他と連携しています。 詳しくは学内統一パスワードとはをご覧ください。

・<u>アカウント名@cis.twcu.ac.jp (教職員、講師、聴講生、スタッフ)</u>

図書館、CALL学習センターとは連携してません。

・アカウント名@lab.twcu.ac.jp (教職員、スタッフ)

主に研究室で利用するアカウントです。

Step 4: 新しいパスワードの設定

次に、「学生・パスワード変更」というページが表示されます。このページで、「ユーザ名」の欄にユーザ名 (アルファベットが小文字の学生番号)、「現在のパスワード」の欄に初期パスワード(Step 2 で VPN のログインに使ったパスワード)、「新しいパスワード」と「新しいパスワード(確認)」の欄に自分で考えた新しいパスワードを入力してください。新しいパスワードは、間違って設定することを避けるために 2 回入力することが必要です。入力したら、「パスワード変更」ボタンを押します。

また、ここでも Step 2 と同じく入力間違いを防ぐために、ユーザ名の欄にパスワード(現在のものも新しい ものも)を入力し、それが正しいことを確認し、それをパスワードの欄にコピーすることをお勧めします。 コピーをし終えたら、パスワードは消去して、ユーザ名を入力してください。



Unicorn ID Manager

Copyright © 2015-2018 Open Source Solution Technology Corporation

パスワードが短すぎます

新しいパスワードの入力欄の下に、「Weak」「Strong」という表示がありますが、これは、良いパスワードか悪いパスワードかの判定の表示です。良いパスワードであれば、Strongの方にバーが伸び、バーの色が緑色になります。悪いパスワードであれば、Weakの方にバーがとどまり、バーの色が赤色です。中間はオレンジや黄色です。



「パスワードが変更されました」と表示されたら、変更完了です。



Step 5: 変更の確認

パスワードの変更が完了したら、新しいパスワードがきちんと利用できるか、確認しましょう。 CampusSquare にログインをしてみます。Web ブラウザで、下記の CampusSquare のページへの URL(Web ページがある場所の住所)にアクセスするか、東京女子大学のトップページからたどってください。

• URL: https://office2.bb.twcu.ac.jp



● たどる道筋: 「東京女子大学トップページ」→「在学生の方」(画面左端)→「CampusSquare」

CampusSquare のページが表示されたら、「ユーザー名(Username)」の欄にユーザ名(アルファベットが小文字の学生番号)、「パスワード(Password)」の欄に、設定した新しいパスワードを入力します。ログインできたら、新しいパスワードがきちんと設定されています。



4 パスワード設定~スマホ編~

Step 1: VPN のページへのアクセス

パスワードの変更は、自宅などの学外からは、VPN というシステムにアクセスしないとできません。そこで、Web ブラウザで、下記の VPN のページへの URL(Web ページがある場所の住所)にアクセスするか、東京女子大学のトップページからたどるか、QR コードから読み取るかしてください。

• URL: https://login.webvpn.cis.twcu.ac.jp:2048/login

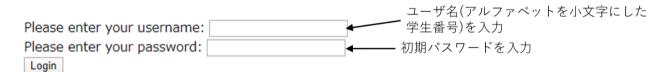


- たどる道筋: 「東京女子大学トップページ」→「図書館・各種センター」→「図書館」→···(未完成)
- QR コード:



Step 2: VPN のページへのログイン

次に、ユーザ名とパスワードの入力画面が表示されます。「Please enter your username」の欄にユーザ名(アルファベットを小文字にした学生番号)、「Please enter your password」の欄に初期パスワード(紙に書いてあるパスワード)を入力します。



なお、パスワードの入力欄には、どのような文字を入力したかが表示されません。入力した文字はすべて「*」と表示されます。これは、入力したパスワードは、横から誰かほかの人に見られるといけないからです。ですが、どのような文字を入力したかがわからず、結果として間違ったパスワードを入力していた、ということもあります。そこで、ユーザ名の入力欄では、入力した文字が表示されますから、まず、ユーザ名の欄にパスワードを入力し、それが正しいことを確認し、それをパスワードの欄にコピーすることをお勧めします。また、コピーをし終えたら、パスワードは消去して、ユーザ名を入力してください。

Step 3: パスワード変更のページへのアクセス

VPN のシステムへのログインが成功したら、「Database Menu」というページが表示されます。このページの一番下の「統一パスワード変更(Unicorn ID Manager)」というところをクリックしてください。

Database Menu

JSTOR

ジャパンナレッジ・日本歴史地名大系・日国オンライン

ジャパンナレッジ(新編国歌大観・角川古語大辞典含む)

Alexander Street Press: Women and social movements in the United State

Proquest Ebook Central(|Hebrary)

Google for test

Gale Virtual Reference Library

Literature Resource center

EBSCOhost

日経テレコン21

OPAC

OPAC(SSL/https)

Eighteenth Century Collections Online, ECCO

Maruzen ebook Library

東洋経済デジタルコンテンツライブラリ

Oxford Journals

====以下はCALL学習センターのコンテンツ====

Infobase Publishing

DEC Publishing Real Reads

Oxford English Dictionary (OED)

====以下は情報処理センターのサービス====

統一パスワード変更 (Unicorn ID Manager)

そうすると、「学内統一パスワード変更ページ」というページが表示されます。このページの「アカウント名@cis.twcu.ac.jp(学生)」というところをクリックしてください。

学内統一パスワード変更ページ

利用するアカウントに合ったカテゴリを選んでパスワード変更を試みて下さい。

・アカウント名@cis.twcu.ac.jp (学生)

情報処理教室、図書館、CALL学習センター、その他と連携しています。 詳しくは学内統一パスワードとはをご覧ください。

アカウント名@cis.twcu.ac.jp (教職員、講師、聴講生、スタッフ)

図書館、CALL学習センターとは連携してません。

・<u>アカウント名@lab.twcu.ac.jp (教職員、スタッフ)</u>

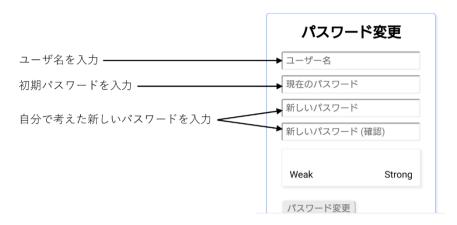
主に研究室で利用するアカウントです。

Step 4: 新しいパスワードの設定

次に、「学生・パスワード変更」というページが表示されます。このページで、「ユーザ名」の欄にユーザ名 (アルファベットが小文字の学生番号)、「現在のパスワード」の欄に初期パスワード(Step 2 で VPN のログインに使ったパスワード)、「新しいパスワード」と「新しいパスワード(確認)」の欄に自分で考えた新しいパスワードを入力してください。新しいパスワードは、間違って設定することを避けるために 2 回入力することが必要です。入力したら、「パスワード変更」ボタンを押します。

また、ここでも Step 2 と同じく入力間違いを防ぐために、ユーザ名の欄にパスワード(現在のものも新しい ものも)を入力し、それが正しいことを確認し、それをパスワードの欄にコピーすることをお勧めします。 た、コピーをし終えたら、パスワードは消去して、ユーザ名を入力してください。





新しいパスワードの入力欄の下に、「Weak」「Strong」という表示がありますが、これは、良いパスワードか悪いパスワードかの判定の表示です。良いパスワードであれば、Strongの方にバーが伸び、バーの色が緑色になります。悪いパスワードであれば、Weakの方にバーがとどまり、バーの色が赤色です。中間はオレンジや黄色です。



「パスワードが変更されました」と表示されたら、変更完了です。



Step 5: 変更の確認

パスワードの変更が完了したら、新しいパスワードがきちんと利用できるか、確認しましょう。 CampusSquare にログインをしてみます。Web ブラウザで、下記の CampusSquare のページへの URL(Web ページがある場所の住所)にアクセスするか、東京女子大学のトップページからたどるか、QR コードから読み取るかしてください。

• URL: https://office2.bb.twcu.ac.jp



- たどる道筋: 「東京女子大学トップページ」→画面右上の「三」のマークのボタン→「在学生の方」 (画面一番下)→「CampusSquare」
- OR コード:



CampusSquare のページが表示されたら、「ユーザー名(Username)」の欄にユーザ名(アルファベットが小文字の学生番号)、「パスワード(Password)」の欄に、設定した新しいパスワードを入力します。ログインできたら、新しいパスワードがきちんと設定されています。



5 トラブルシューティング~ユーザ名・パスワードの入力がうまくいかない場合の確認事項~

ユーザ名やパスワードの入力がうまくいかない場合は、以下のことを確認してください。これらの方法でうまくいかないときや、新しく設定したパスワードを忘れてしまった場合などは、遠隔授業サポートページに問い合わせ先を掲載してありますので、そちらに連絡してください。

ユーザ名の前後にスペースが入力されていませんか?

ユーザ名の前・後にカーソルを置いて、矢印キーを使ってカーソルを移動してみましょう。スペースがあれば、スペースの部分(空白部分)をカーソルが移動します。スペースがなければ、ユーザ名の文字の中を移動します。スペースがあれば、消してください。

0(ゼロ)を o(アルファベットのオー)と打ち間違えていませんか?

ユーザ名やパスワードの文字が0(ゼロ)であるかo(アルファベットのオー)であるかをよく確認し、入力しなおしましょう。なお、ユーザ名は、1 文字目と4 文字目のみアルファベット、 $2\cdot 3$ 文字目と $5\sim 8$ 文字目は数字です。

大文字と小文字を間違えていませんか?

ユーザ名は全て小文字です。パスワードは大文字と小文字が区別されます。よく確認して入力しましょう。なお、パソコンでは、大文字は「Shift」というキーを押して入力します。

- 1. Shift キーを押す(ぐっと押したままにする)
- 2. アルファベットのキーを押す
- 3. Shift キーを離す

という手順で大文字を入力してください。アルファベットのキーを押したとき、Shift キーが押されていなければ、小文字で入力されます。アルファベットのキーを押したときに Shift キーが押されていないこともよくあるので、しっかり確認しながら入力してください。

また、パソコンでは、「Caps Lock」というキーがあります。この Caps Lock のキーは、オンとオフを切り替えるキーですが、オンになっていると、入力した文字がすべて大文字になります。Windows では、キーボード付近に、Caps Lock のオンとオフを表すマークがあります(「A」や「Caps」などのマークです)。このマークのところにランプがついていないことを確認してください。ランプがついている場合は、Shift キーを押したまま Caps Lock キーを押す(上記の大文字の入力と同じ方法です)と、ランプが消えます(Caps Lock のマークはパソコンによって様々なので、アルファベットの大文字しか入力できない場合は、この Caps Lock のオフの操作を試してみてください)。Mac OS では、Caps Lock キー自体にランプがつくところがありますので、ランプがついていないことを確認してください。ランプがついている場合は、Caps Lock キーを押すと(Shift キーを押す必要はありません)、ランプが消えます。

全角で入力していませんか?

ユーザ名やパスワードは、半角で入力しなければなりません。全角での入力になっていないか、確認してください。特にパソコンの場合、日本語入力モードになっているときにログイン名を入力すると、全角になりやすいです。必ず半角文字の入力モードで入力しましょう。入力しているときに、下線が表示され、スペースキーを押すと、スペースが入力されずにかな漢字変換がされる場合は、日本語入力モードです。
Windows であれば「半角/全角」キー、Mac OS であれば「英数」キーを押すと、半角文字の入力モードに

Windows であれば「半角/全角」キー、Mac OS であれば「英数」キーを押すと、半角文字の入力モードになります。

パスワードでは使われていない文字を使っていませんか?

大学から郵送された紙に書いてあるパスワードは、0(ゼロ)と o(大文字・小文字のオー)、1(イチ)と l(小文字のエル)と I(大文字のアイ)は使わないようになっています。紙に書いてあるパスワードを入力するときに、これらの文字を入力している場合は間違いですので、入力しないようにしてください。なお、自分で考えるパスワードに、これらの文字を使うことは問題ありません。

一度、パスワード変更に成功していませんか?

ユーザ名とパスワードを何度入力しても、変更ができない、というケースがあります。このケースでは、成功したことに気づかなかったということが考えられます。Step 5 のやり方で、変更できているかどうかを確認してください。