

Zoom で各授業にアクセスする方法

！注意！ 閲覧環境（Windows PC, Mac, iPhone, Android など）や閲覧時期（作成日：2020年4月15日）によって、表示されるメッセージやアイコンなどに多少の違いがありますので、以下の説明と多少異なっても、近い選択肢をたどってってください。

Zoom をまだインストールしていない方…[学生用 Q&A ページ](#)の

「Zoom インストール作成マニュアル」へ

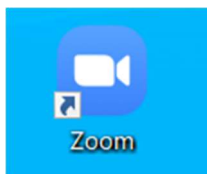
Zoom はインストール済みだけど cis メールでアカウントを作成していない方…

[学生用 Q&A ページ](#)の「Zoom アカウント作成マニュアル」へ

アカウント作成済みの場合【Windows PC や Mac の場合】このまま(1)へ

アカウント作成済みの場合【iPhone, Android などの場合】p. 8 の(15)へ

- (1) 最初にデスクトップにある「zoom アプリアイコン」をダブルクリックし、アプリを起動します。



初めて PC を使うという人は、ほとんどが Windows PC を購入していると思われます。もし、デスクトップ上に「Zoom アイコン」が見当たらない場合、Windows では、キーボードのウィンドウズ・キー（キーボードの左下すみの方にあります）を押してください。



最近追加されたアプリ（上の方）に「Zoom」があると思います。あるいは、Windows キーを押して、「zoom」とキーボードで打つと、「スタート Zoom」というアイコンが出てきますので、それをクリックして、Zoomを開始します。もし出てこない場合は、まだ「インストール」をしていないということです。その場合は、[学生用 Q&A ページ](#)の「Zoom アカウント作成マニュアル」を開いてください。

- (2) アプリが軌道すると、以下のウィンドウが出てきます。まずは「サインイン」をしてください。



- (3) 自分の cis メールアドレスとパスワードを入力し、「サインイン」します。まだアカウントを作成していない人は、[学生用 Q&A ページ](#)の「Zoom アカウント作成マニュアル」へ



「次でのサインインを維持」にチェックを入れておくと、アプリが記憶してくれますので、次回からサインイン(メールとパスワードの入力)をスキップすることが出来ます。ただし、家族で共有して使っている PC の場合はこれをチェックしないように気を付けてください。

(4) サインインすると、以下の画面が出てきます。「参加」をクリックしてください。



(5) 以下のウィンドウが出てきます。ここで、アカウントを作成した際に「日本語」で姓名を登録した人は、{名前}{苗字}の順番で表示されていると思います。例えば「山田太郎さん」であれば、「太郎 山田」と表示されていると思います。

- **この表記は、各教員の指示に従ってください。** 出席を取る際に重要になります。多くの場合は、**最初に {苗字} {名前} の順番に入れ替えることになると思います。** もし、英語の先生など、アルファベットで名前を表示するといった指定がある授業の場合は、「Taro Yamada」など表示してください。

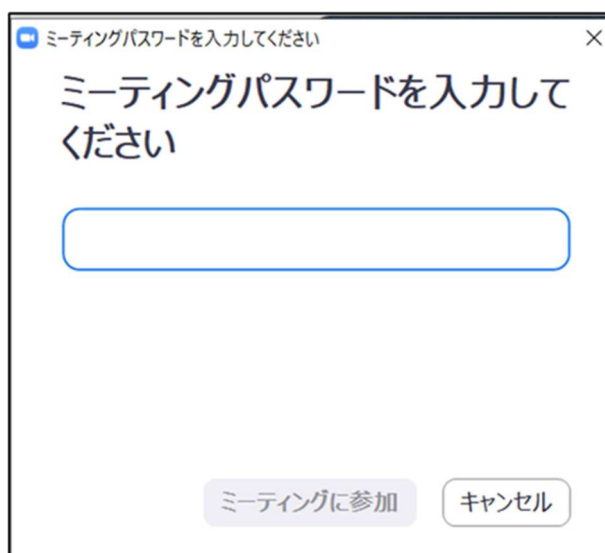


- (6) 表示名を正確に入力したら、次に「ミーティング ID」を入力します。各授業の「ミーティング ID」は、各教員から聞きます。**皆さんは、シラバスを見てください。シラバスには、第1回目の授業の段取りが書かれています。Zoomを使う授業の場合、そのシラバスに、「ミーティング IDを知る方法」についても書いてあります。**以下は、適当な 11 桁の数字を入力しています。

A screenshot of the Zoom application window titled "ミーティングに参加" (Join Meeting). It features a dropdown menu for "ミーティングIDまたは個人リンク名" (Meeting ID or Personal Link Name) with the value "123-4567-8910" selected. Below this is a text input field for the display name, containing "山田 太郎" (Yamada Taro). There are two checkboxes: "オーディオに接続しない" (Do not connect to audio) which is unchecked, and "自分のビデオをオフにする" (Turn off my video) which is checked. At the bottom right are two buttons: "参加" (Join) in blue and "キャンセル" (Cancel) in white.

「オーディオに接続しない」は、**チェックしない**。教員の声が聞こえなくなります。「自分のビデオをオフにする」は、基本的には**「チェック」する**。つまり、自分の顔を映さない状態で授業に参加します。その後、「参加」を押してください。

- (7) ミーティングパスワードも、同じく教員から聞いて入力してください。「ミーティング ID」も「パスワード」も、**絶対に第三者に漏れないように管理**してください。その後、「ミーティングに参加」をクリックします。

A screenshot of a Zoom dialog box titled "ミーティングパスワードを入力してください" (Enter Meeting Password). It has a large empty text input field for the password. At the bottom are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel).

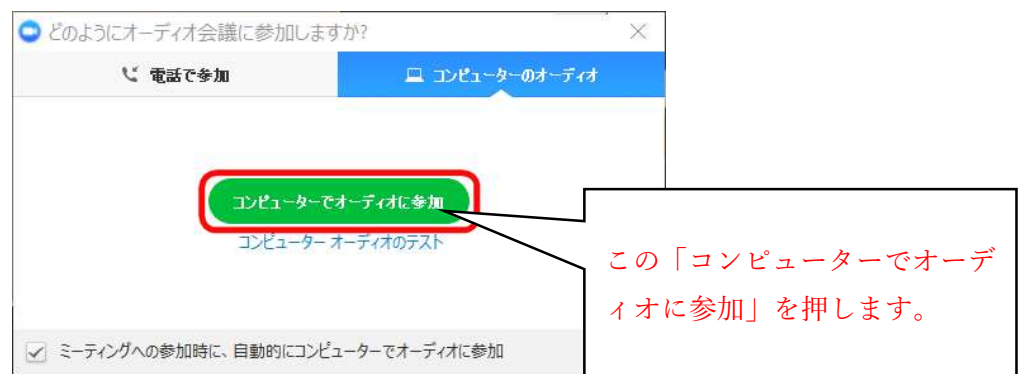
- (8) もし、ホスト(授業担当者)がまだ来ていなければ、以下のような画面が表示されます。授業名・教員名を確認して、授業が始まるまで待っておきましょう。ちなみに、皆さんが授業日よりもっと前の日に(練習のつもりで)授業にアクセスした場合も同じように表示されます。あるいは、「ホストには進行中の別のミーティングがあります」と表示されます。**このとき、たまたま教員が全く同じ時間にその遠隔授業を Zoom で開いていると(例:先生が事前に Zoom を使って授業のリハーサルをしている場合など)、急に先生の顔が表示され、声が聞こえてきます。つまり、いきなり先生とオンラインビデオ通話が始まってしまいます。その場合は、急いでミーティングから「退出」しましょう。**



(9) 授業にアクセスしたとき、もう1点確認する必要があります。

それは、「オーディオ」に関することです。

(10) 例えば Windows PC では、授業にアクセスしたとき、以下のような画面が出てきます。「**コンピューターでオーディオに参加**」をクリックすることで、相手の声を聞くことができます。



(11) 以上が、授業にアクセスする方法です。ホスト(教員)が来ると、授業が始まります。

(12) **授業開始後にどうしても教員の声が聞こえない場合**は、以下を試してください。

- コンピューターのスピーカーがミュートになっていないかを確認。
- 以下の図のように、Zoom 画面左下の「**オーディオに参加**」をクリック。



(13) **入室後に自分の名前を変えることもできます**。正しい名前が表示されていないと思ったら、Zoom 画面で、下のツールバーにある「参加者」をクリックし、「自分の表示名」をクリックして、「詳細」を押すと、名前が変更されます。

(14) これで、皆さんは各授業にアクセスすることが出来ます。次は、Zoom で授業にアクセスしたときにどのように操作するのかについて、学びましょう。…[学生用 Q&A ページ](#)の「Zoom 授業中の操作マニュアル」を開いてください。

-----以上が、PC で授業にアクセスするまでの説明です-----

【スマートフォンやタブレットの場合】

- (15) スマートフォンやタブレットなどでは、アプリを起動すると、以下のような画面が出てきます。「サインイン」をクリックしてください。



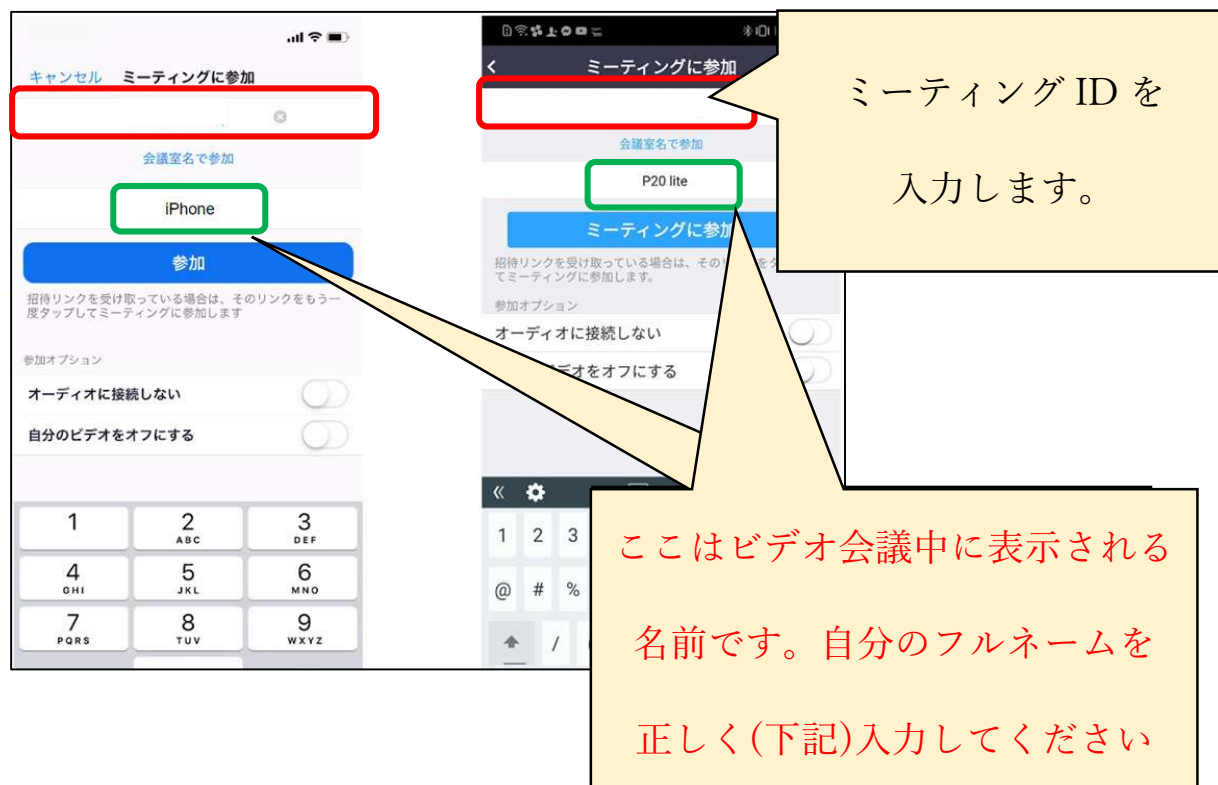
- (16) 自分の cis メールアドレスとパスワードを入力し、「サインイン」します。まだアカウントを作成していない人は、[学生用 Q&A ページ](#)の「Zoom アカウント作成マニュアル」へ



- (17) 以下のような画面がでできます。「参加」を押してください。



- (18) 以下の赤枠内に今回参加するミーティングの ID を入力し、**緑枠内には自分の名前(フルネーム)を正しく入力**します。ここで、アカウントを作成した際に「日本語」で姓名を登録した人は、**{名前} {苗字} の順番**で表示されていると思います。例えば「山田太郎さん」であれば、「太郎 山田」と表示されていると思います。



【ここで注意事項があります】

- (19) 各授業の「ミーティング ID」は、各教員から聞きます。**皆さんは、シラバスを見てください。シラバスには、第1回目の授業の段取りが書かれています。Zoomを使う授業の場合、そのシラバスに、「ミーティング IDを知る方法」についても書いてあります。**
- (20) 表示名にどのように書くかは、**各教員の指示に従ってください。**多くの場合は、**{苗字} {名前} の順番に日本語で書くと思います。**もし、英語の先生など、アルファベットで名前を表示するといった指定がある授業の場合は、「Taro Yamada」などと表示してください。
- (21) 「オーディオに接続しない」は、**チェックしない。**教員の声が聞こえなくなります。「自分のビデオをオフにする」は、基本的には**「チェック」する。**つまり、自分の顔を映さない状態で授業に参加します。

- (22) ミーティングのパスワードが求められますので、入力して「OK」(あるいは「続行」と表示されているかもしれません)を押してください。ミーティングパスワードも、同じく教員から聞いて入力してください。「ミーティング ID」も「パスワード」も、**絶対に第三者に漏れないように管理**してください



- (23) iPhone や Android では、「通知の送信」や「アクセス許可」などを求められることがあります。また、「カメラの使用」や「マイクの使用」なども聞かれることがあります。これらは「許可」してください。多くの授業では、教員が「マイクもビデオもオフ」になるように設定しています。**その場合、皆さんの顔が急に誰かに見えたりといったことはありませんので、安心してください。**



【重要】

- (24) オンラインビデオ会議が始まります。接続後、端末によって表現が異なりますが、「オーディオ」について尋ねられます。スマートフォンでは、以下のような画面が出てきます。この場合は、「インターネットを通じた通話」や「デバイスオーディオを介して通話」をクリックすることで、ホスト(教員の声)の音声を聞くことができます。



- (25) もし、ホスト(授業担当者)がまだ来ていなければ、以下のような画面が表示されたり、「真っ黒な画面」が表示されたりします。以下のような画面が表示された場合は、授業名・教員名を確認して、授業が始まるまで待っておきましょう。皆さんが授業日よりもっと前の日にアクセスした場合も同じように表示されます。あるいは、「ホストには進行中の別のミーティングがあります」と表示されます。**このとき、たまたま教員が全く同じ時間にその遠隔授業を Zoom で開いていると（例:先生が事前に Zoom を使って授業のリハーサルをしている場合など）、急に先生の顔が表示され、声が聞こえてきます。つまり、いきなり先生とオンラインビデオ通話が始まってしまいます。その場合は、急いでミーティングから「退出」しましょう。**

(26)



(27) 以上が、授業にアクセスする方法です。ホスト(教員)が来ると、授業が始まります。

(28) **授業開始後にどうしても教員の声が聞こえない場合**は、以下を試してください。

- スマホのスピーカーがミュートになっていないかを確認。
- 以下の図のように、Zoom 画面左下の「**オーディオに参加**」をクリック。その後、「**インターネットを通じた通話**」や「**デバイスオーディオを介して通話**」をクリックしてください。



(29) **入室後に自分の名前を変えることもできます。**正しい名前が表示されていないと思ったら、Zoom 画面で、下のツールバーにある「参加者」をクリックし、「自分の表示名」をクリックして、「詳細」を押すと、名前が変更されます。

(30) これで、皆さんは各授業にアクセスすることが出来ます。次は、Zoom で授業にアクセスしたときにどのように操作するのかについて、学びましょう。…[学生用 Q&A ページ](#)の「Zoom 授業中の操作マニュアル」を開いてください。

--以上が、スマホで授業にアクセスするまでの説明です--