

|  |
| --- |
| 需求变更计划 |
| 软件工程系列课程教学辅助网站 |
| 版本<0.1> |

|  |
| --- |
| 组长：童威男 组员：黄栋材、冯涛、徐鹏、陈泓见  2017-11-3 |

文档修改历史记录



目录

[目录 2](#_Toc497514907)

[1 引言 3](#_Toc497514908)

[1.1 背景 3](#_Toc497514909)

[1.2 管理要求 3](#_Toc497514910)

[1.3 参考资料 3](#_Toc497514911)

[2 变更计划基础 3](#_Toc497514912)

[2.1 变更计划政策 3](#_Toc497514913)

[2.2变更控制委员会（CCB） 4](#_Toc497514914)

[2.3 变更控制所需软件 4](#_Toc497514915)

[3 变更控制流程说明 4](#_Toc497514916)

[3.1 目的和范围 4](#_Toc497514917)

[3.2 角色和职责 4](#_Toc497514918)

[3.3 变更请求状态陈述 5](#_Toc497514919)

[3.4 准入标准 5](#_Toc497514920)

[3.5 任务 5](#_Toc497514921)

[3.6 退出标准 6](#_Toc497514922)

[3.7 变更控制状态报告模板 6](#_Toc497514923)

[4 变更影响分析 6](#_Toc497514924)

[4.1 影响分析检查表 6](#_Toc497514925)

[4.2 工作量估计 6](#_Toc497514926)

[4.2 影响分析报告模板 6](#_Toc497514927)

[5 度量变更活动 6](#_Toc497514928)

# 引言

## 1.1 背景

事先将所欲需求都定义好，几乎是不可能的。随着开发进展，世界也在变化；新的市场机遇出现，政策法规变化和业务需要跟进。软件行业是一直在发展的，未来也许会在教学系统上提出更高的要求，随机提出变更，而不好控制的变更是导致项目陷入混乱、项目排期被打乱、质量出现问题和怨声四起的常见根源。因此，我们要能够灵活应对变化，使其构建的产品可以及时为客户提供价值。

## 1.2 管理要求

1、提出的需求变更在做出完成承诺之前经过深思熟虑的评估。

2、有合适的个人针对提出的变更做出明智的业务决策。

3、变更管理活动对受到影响的干系人可见。

4、核准的变更会被通知到所有受到影响的项目参与者。

5、项目以一致且有效的方式处理需求变更。

## 1.3 参考资料

[《软件需求（第3版）》](https://www.microsoftpressstore.com/store/software-requirements-9780735679665#updates)

<http://www.cnblogs.com/joyyuan97/archive/2006/09/27/516073.html>

# 变更计划基础

## 2.1 变更计划政策

1、所有变更必须遵循流程，出现任何一个变更请求不按流程提交，不予处理。

2、对于未批准的变更，只进行可行性分析，并记录理由。

3、由变更控制委员会（CCB）决定实现简单变更。

4、变更数据库的内容必须对所有项目干系人可见。

5、每个变更必须进行影响分析。

6、每个变更必须可以追溯到一个通过批准的变更请求。

7、变更请求的批准或否决都需要记录其背后的理由。

8、重大变更由CCB和客户讨论后决定。

## 2.2变更控制委员会（CCB）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 角色 | 姓名 | 职责 |
| CCB主席和验证者 | 童威男 | 1. CCB内未能达成一致时，有决定权 2. 组织讨论会 3. 验证变更是否已正确完成 |
| 评估员 | 黄栋材 | 1、负责完成变更影响分析的人 |
| 请求接受者和提交者 | 陈鸿见 | 1. 接收新的变更请求 2. 提交新的变更请求 |
| 修改者 | 徐鹏 | 1、针对批准的变更请求，负责完成产品修改的人 |
| 修改者 | 冯涛 | 1、针对批准的变更请求，负责完成产品修改的人 |

## 2.3 变更控制所需软件

IBM Rational DOORS Next Generation——软件需求管理工具

# 变更控制流程说明

## 3.1 目的和范围

具体指的是需要变更的范围，以及变更的具体种类。

## 3.2 角色和职责

每个人对应自己的角色办事。

## 3.3 变更请求状态陈述



## 3.4 准入标准

变更工具应该给每个变更请求有个独立编号。

## 3.5 任务

1. 评估变更请求：技术可行性、成本并将其与项目业务需求和资源约束对齐、影响分析、风险和危害分析及其他评估。
2. 决定变更：CCB决定是否批准还是驳回，并设定优先级和日期，更新到文档，通知全员。
3. 实现变更：修改人根据请求，完成产品修改。
4. 验证变更：验证人根据请求方方面面检查是否验证。完毕后，修改相关文档。

## 3.6 退出标准

1. 请求状态是已完成、已驳回或已取消。
2. 所有修改工作都已更新且保存
3. 详细信息以及请求状态已通知所有关系人

## 3.7 变更控制状态报告模板

# 变更影响分析

## 4.1 影响分析检查表

<需求变更的影响分析检查表.docx>

## 4.2 工作量估计

<需求变更的工作量估计.docx>

## 4.2 影响分析报告模板

<影响分析报告模板.docx>

# 度量变更活动

度量变更活动是一种评估需求稳定性的方式。它也揭示了可以导致日后更少变更的过程改进机会。考虑跟踪需求变更活动的如下几个方面：

1. 接收到的变更请求总数，当前打开和关闭的需求总数
2. 增加、删除和修改需求的累计数
3. 每个变更来源提出的请求数
4. 每个需求基线化之后收到的变更数
5. 处理和实现变更请求的总投入

跟踪需求变更的来源也很有意义。项目经理能够根据这个来源数进行讨论，通过讨论以提出改进措施来减少变更请求或更好的处理这些请求。这样的讨论比起受情绪影响或因为工期延迟而引发的对抗辩论更有意义。