



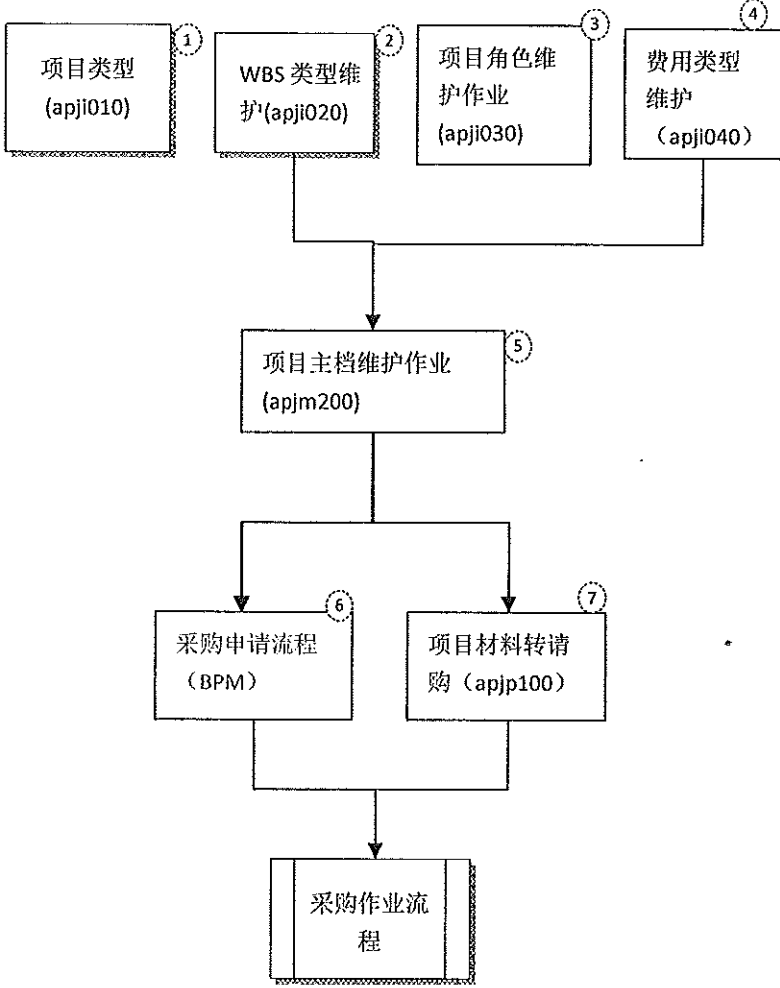
T100 模具管理SOP流程清单

部门	seq	系统别	标准流程	SOP编号	SOP名称	负责人员	确认	确认时间	是否写入蓝图	BPM否	初版完成日期	实际完成日期	备注
模具	1	AMR模具	Y	AMR000	模具项目建立流程	孙广东	Y	11-Mar-17	Y	N	28-Feb-17	11-Mar-17	
模具	2	AMR模具	Y	AMR001	制造资源行事历建立流程	孙广东	Y	28-Feb-17	Y	N	28-Feb-17	28-Feb-17	
模具	3	AMR模具	Y	AMR002	制造资源数据建立流程	孙广东	Y	28-Feb-17	Y	N	28-Feb-17	28-Feb-17	
模具	4	AMR模具	Y	AMR003	制造资源保养流程	孙广东	Y	28-Feb-17	Y	N	28-Feb-17	28-Feb-17	
模具	5	AMR模具	Y	AMR004	制造资源领用流程	孙广东	Y	28-Feb-17	Y	N	28-Feb-17	28-Feb-17	
模具	6	AMR模具	Y	AMR005	制造资源归还流程 (BPM)	孙广东	Y	28-Feb-17	Y	Y	28-Feb-17	28-Feb-17	
模具	7	AMR模具	Y	AMR006	制造资源维修加工流程	孙广东	Y	11-Mar-17	Y	N	28-Feb-17	11-Mar-17	
模具	7	AMR模具	Y	AMR007	制造资源加工报工流程	孙广东	Y	28-Feb-17	Y	N	28-Feb-17	28-Feb-17	

审核:

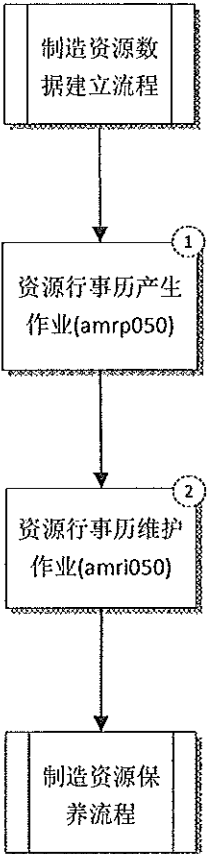
制表: 王慧

流程编号	AMR000	模具专案管理流程	负责单位	模具部
版本	V2.0		修改人员	王慧
修订日期	2017/03/11		页次	1/1
流程定义	针对模具的生产做专案型管理			

模具部	作业说明
 <pre> graph TD 1[项目类型 (apji010)] --> 2[WBS 类型维护 (apji020)] 3[项目角色维护作业 (apji030)] --> 2 4[费用类型维护 (apji040)] --> 2 2 --> 5[项目主档维护作业 (apjm200)] 5 --> 6[采购申请流程 (BPM)] 5 --> 7[项目材料转请购 (apjp100)] 6 --> 8[采购作业流程] 7 --> 8 </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立项目的类型 2. 建立 WBS 工作分解步骤，建立好后一般之后不会再改动 3. 建立项目过程中的人员角色，可以按角色统计人工费用 4. 费用类型维护，可以将项目过程中的其他费用进行分类，在具体的项目时可以维护额外费用 5. 多阶项目主档维护作业，维护模具项目的整个执行阶段，每个阶段投入的人力、材料、费用 6. 采购审评流程，新材料无材料编码时进行转采购流程作业。 7 项目转请购作业，针对此次项目的材料进行转采购作业，在请购、采购作业上可以按项目编号查询

审核人员：审核日期：

流程编号	AMR001	制造资源行事历建立流程	负责单位	模具部
版本	V1.0		修改人员	王慧
修订日期	2017/02/28		页次	1/1
流程定义	提供模具管理人员维护该模具之行事历相关信息。			

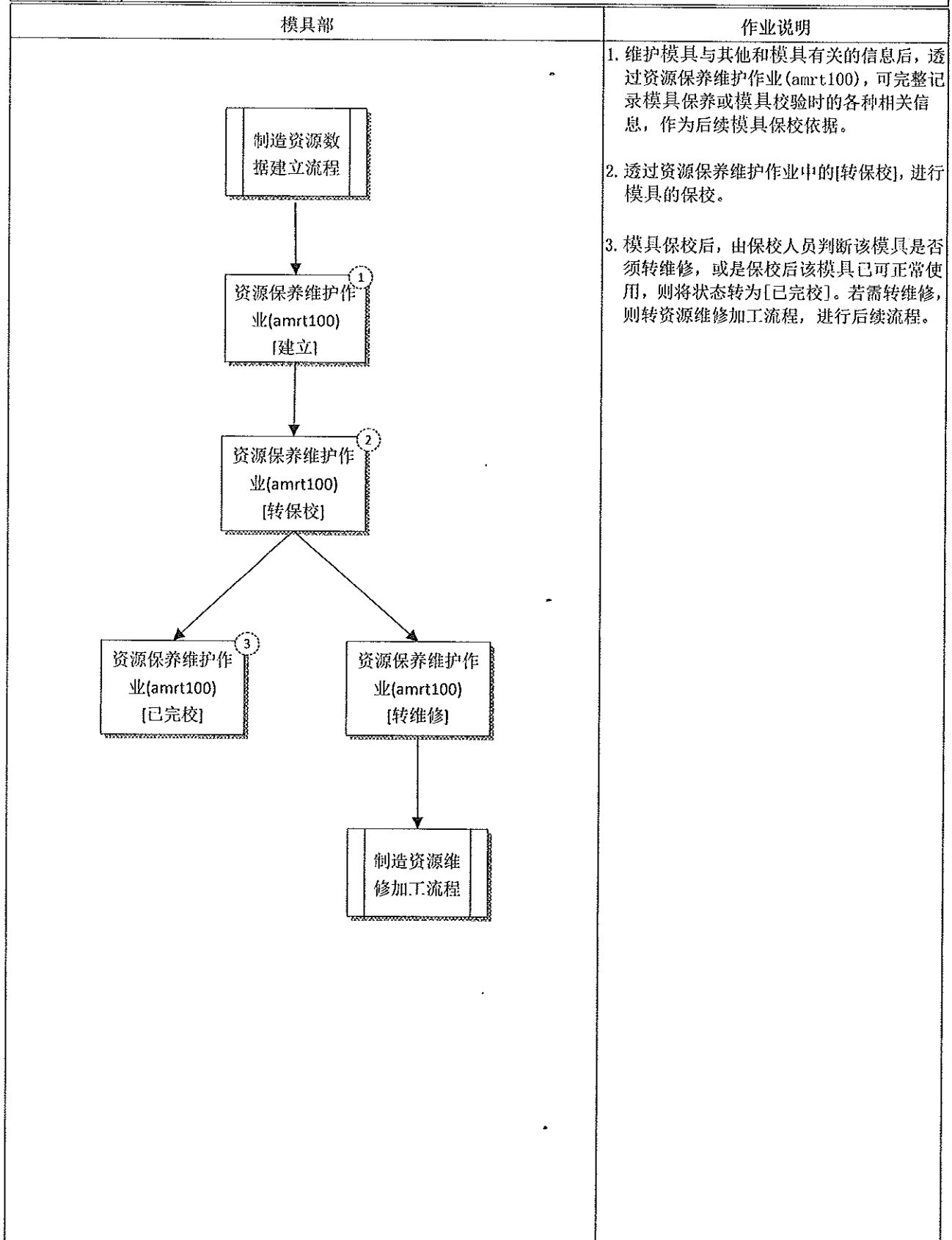
模具部	作业说明
 <pre> graph TD A[制造资源数据建立流程] --> B[资源行事历产生作业(amrp050)] B --> C[资源行事历维护作业(amri050)] C --> D[制造资源保养流程] </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依照模具主文件设定的保养校正周期, 并配合保养周期的时间设定, 产生指定期间内各模具履历。 2. 提供模具管理人员维护模具履历相关信息, 作为后续模具保养或维修的参考依据。

审核人员：审核日期：

流程编号	AMR002	制造资源数据建立流程	负责单位	模具部
版本	V1.0		修改人员	王慧
修订日期	2017/02/28		页次	1/1
流程定义	维护模具与其他和模具有关的信息。			
模具部			作业说明	
<div><div><div>1</div><div>资源保修周期维护作业(amri007)</div></div><div><div>2</div><div>资源保修项目设定作业(amri100)</div></div><div><div>3</div><div>资源主文件维护作业(amrm200)</div></div><div><div>制造资源领用流程</div><div>制造资源保养流程</div></div></div>			<div>1. 透过资源保修周期维护作业 (amri007), 可设定模具的保养或维修的周期。</div> <div>2. 提供模具保校人员维护该模具保修类型的保校项目, 做为后续保校记录流程时使用。</div> <div>3. 记录模具的相关信息, 包含保管人员、存放位置、保养校正周期、部件备品、适用机台资源、以及保险等相关信息。完整记录模具相关重要信息, 作为后续模具保校依据。</div>	

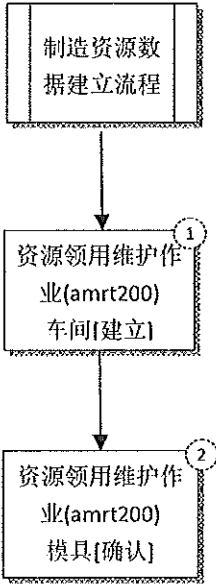
审核人员: 审核日期:

流程编号	AMR003	制造资源保养流程	负责单位	模具部
版本	V1.0		修改人员	王慧
修订日期	2017/02/28		页次	1/1
流程定义	记录模具保养项目相关信息或是模具校验的信息。			



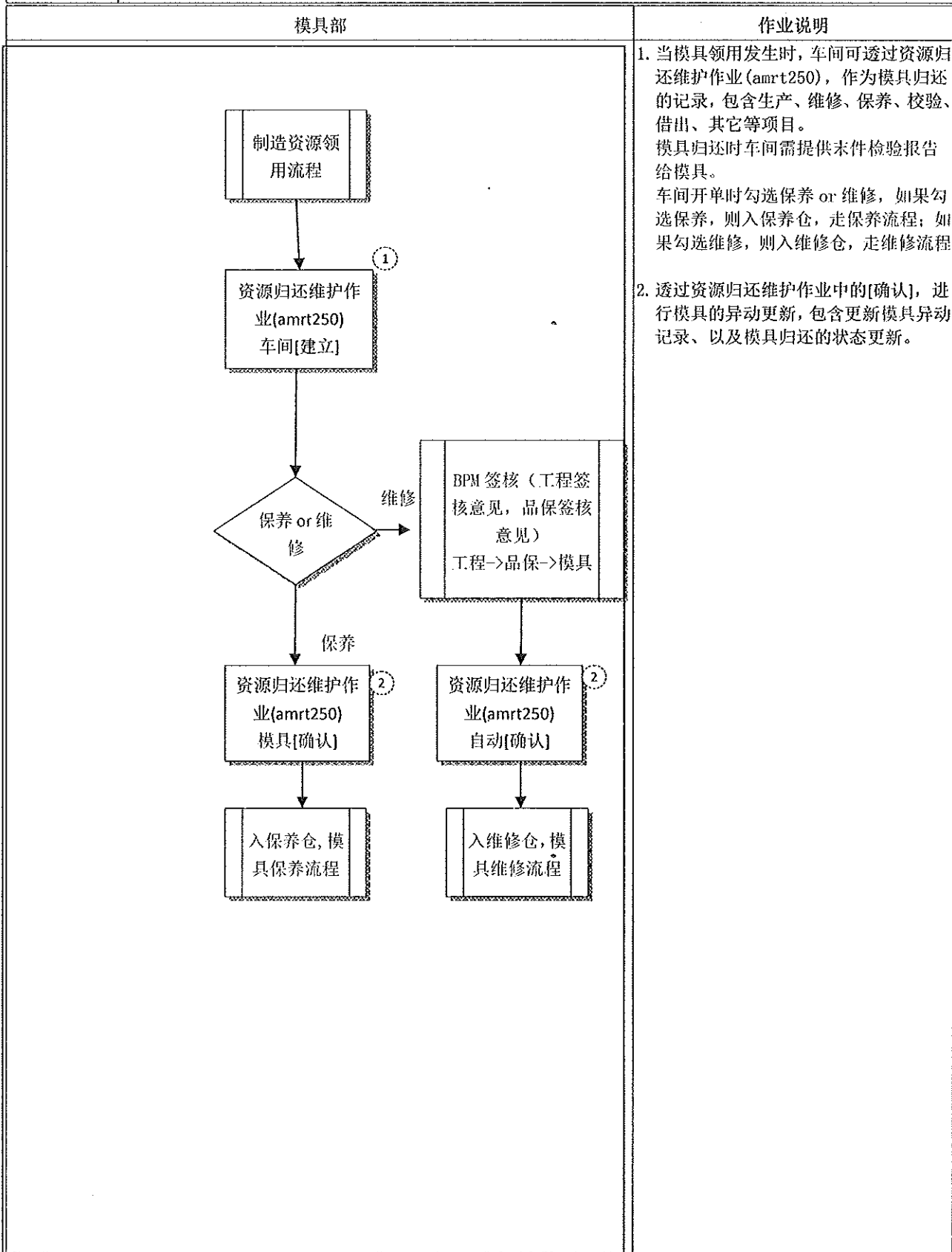
审核人员：审核日期：

流程编号	AMR004	制造资源领用流程	负责单位	模具部
版本	V1.0		修改人员	王慧
修订日期	2017/02/28		页次	1/1
流程定义	若有模具的使用需求或是外借时,透过此作业记录模具的领用信息。			

模具部	作业说明
 <pre> graph TD A[制造资源数据建立流程] --> B[资源领用维护作业(amrt200) 车间[建立]] B --> C[资源领用维护作业(amrt200) 模具[确认]] </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 当有模具领用需求时, 透过资源领用维护作业(amrt200), 记录领用的目的, 包含生产、维修、保养、校验、其它等领用。 2. 透过资源领用维护作业中的[确认], 进行模具的异动更新, 包含更新模具异动记录、以及模具领用的状态更新。

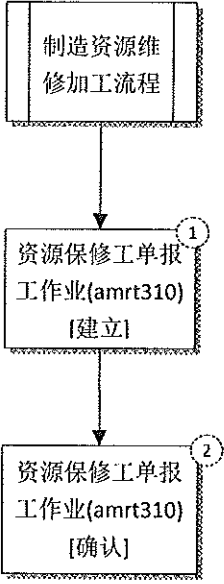
审核人员： 审核日期：

流程编号	AMR005	制造资源归还流程	负责单位	模具部
版本	V1.0		修改人员	王慧
修订日期	2017/02/28		页次	1/1
流程定义	若有模具的保养或维修时,透过此作业记录模具的归还信息。			



审核人员: 审核日期:

流程编号	AMR007	模具维修报工流程	负责单位	模具部
版本	V1.0		修改人员	王慧
修订日期	2017/02/28		页次	1/1
流程定义	进行模具维修时，该人员可透过此作业回报进行该项工作所花费的工时，作为日后统计的依据。			

模具部	作业说明
 <pre> graph TD A[制造资源维修加工流程] --> B[资源保修工单报工作业(amrt310) [建立] ①] B --> C[资源保修工单报工作业(amrt310) [确认] ②] </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 进行模具维修时，该人员可透过资源保修工单报工作业(amrt310)，记录维修工时的信息。 2. 透过资源保修工单报工作业中的[确认]，进行数据的异动更新，包含维修报工的状态更新。

审核人员： 审核日期：