Dear, 聿宗、孝恩

1. 每日在職檔須每日九點前放入EFB系統。
2. 每日接收的信件MAIL設定需詢問靜怡，也請幫我與清河的MAIL設定拔除。
3. 登入EFB系統使用者帳號與密碼皆為expadmin，登入後至/FileExchange/FTP/EXPADMIN/Inbound上傳檔案

