**附件二、海洋科技科專案計畫書**

計畫編號：ProjectID

計畫書版本：

**海洋委員會科技研究發展專案**

**海洋科技科專案計畫書**

主題：Field1海域防護 Field2海域安全 Field3海洋永續 Field4其他創新應用

領域別: Topic1資通訊 Topic2環境工程 Topic3材料科技 Topic4機械與機電工程

ProjectNameTw

計畫期間：自 SYear 年 SMonth 月 SDay 日 至 EYear年EMonth月EDay日止

計畫執行單位：OrgName (請加入共同執行單位）

中華民國 TYear 年 TMonth 月

計畫書撰寫說明

1. 計畫書請以中文書寫、A4規格紙張直式橫書（由左而右）製作。電子檔案請以WORD格式製作。
2. 計畫編號於計畫申請時不須填寫。
3. 請依計畫書格式之目錄架構撰寫計畫書，**勿刪除任一項目**，遇有免填之項目請以「無」註明，**因填寫不全或不實導致無法通過審查者不得異議**。
4. 計畫書內表格化之項目，表格長度如不敷使用時，請自行調整。
5. 各項資料應註明資料來源（請引用具公信力之單位）及資料日期。
6. 凡黑底線、灰階網底之定義或舉例說明，申請填寫時請予以刪除。
7. 各項資料或經費編列應注意前後一致，按實編列。
8. **經費編列（含各會計科目）一律依4捨5入原則，科目內細項如有小數點，進位至小數點下第2位，科目合計進位至新臺幣千元**，並皆應標註千分位。
9. 提出申請之計畫書，請編頁碼並僅需以釘書機或長尾夾裝訂；審查獲通過之簽約計畫書再以黃色230磅雲彩紙非油性封面膠裝；計畫書等資料請採雙面影印方式印製。
10. 本計畫書可依個別計畫狀況由申請人擇項填寫，但因填寫不全或不實導致無法通過審議時，申請人請勿異議。
11. 申請人若係再次申請者（包含曾獲本計畫退件、不通過及自行撤件者），請提供計畫書差異說明資料。
12. 本計畫相關資料電子檔案可至海洋委員會網站下載取得。(<https://www.oac.gov.tw/ch/home.jsp?id=67&parentpath=0,6>)

「海洋科技專案計畫」差異說明資料

※再度申請計畫，請加填本表（首次申請免附）※

申請人名稱：

一、前次因退件、不通過或自行撤件之原因及原因解除說明：

（計畫結案後再次申請者免填此表）

|  |  |
| --- | --- |
| 前次申請未獲核准原因 | 原因解除說明 |
| □退件： | （請詳述） |
| □自行撤件： |
| □不通過： |

二、本次申請主要計畫內容與前次申請之差異：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 前 次 | 本 次 |
| 計畫名稱 |  |  |
| 計畫期間 | 自OO年OO月OO日至OO年OO月OO日 | 自OO年OO月OO日至OO年OO月OO日 |
| 計畫內容 |  |  |

註：1.「計畫內容」欄請標註計畫書章節（如：計畫架構、預期效益等）。

* 1. 若技術項目不同，請概述本次及上次申請之技術內容，若相似，請說明計畫書之主要差異。
  2. 請列點說明。

審查意見及回覆說明（領域審查階段前免填）

申請人名稱：

計畫名稱：

領域審查意見彙總表修正意見： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 審查意見 | 回覆說明 | 頁碼 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

註1：計畫書內容有修正處，請將已修正文字以**紅字+粗體+底線**表示。

註2：表格長度若不敷使用時，請自行調整。

審查意見及回覆說明（技術審查階段前免填）

申請人名稱：

計畫名稱：

技術審查意見彙總表修正意見： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 審查意見 | 回覆說明 | 頁碼 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

註1：計畫書內容有修正處，請將已修正文字以**紅字+粗體+底線**表示。

註2：表格長度若不敷使用時，請自行調整。

目 錄

壹、計畫申請表 ……………………………………………………………………..1

貳、申請人概況 ……………………………………………………………....... …..3

一、申請人基本資料………………………………………………………………3

（一）申請人單位簡介………………………………………………………… .3

（二）經營團隊近3年研發成果細項說明………………………………..…… .3

（三）3年內執行或申請中之政府相關輔導或補助計畫……………….……. .4

參、計畫書內容與實施方法……………………………………………………….. .5

一、計畫背景 …………………………………………………………………........5

（一）擬解決問題 …………………………………………………………..….. .5

（二）政策依據 ……………………………………………………………..……5

（三）前人研究 …………………………………………………………..………5

二、計畫目標與規格………………………………………………… …… ..……5

（一）計畫目標………………………………………………………………… 5

（二）研究開發技術標的……………………………………………………… 5

（三）預定進度及查核標準……………………………………………………. 6

三、重要工作項目及實施方法……………………………………………………7

（一）計畫架構………………………………………………………………… 7

（二）重要工作項目與實施方法……………………………………………… 7

（三）預定進度及查核標準…………………………………….………… ……8

（四）智慧財產權檢索與管理………………………………………………… 10

（五）與業界結合之策略……………………………………………………… 10

四、預期效益…………………………………………………………………… 10

（一）對申請人之影響………………………………………………………… 10

（二）對海洋科技產業、產業技術提供創造、加值、或流通之效益……… 11

（三）預估研發成果及績效說明……………………………………………… 12

五、計畫相關產業……………………………………………………………… 12

六、本計畫研發團隊…………………………………………………………… 13

（一）計畫主持人資歷說明…………………………………………………… 13

（二）研發團隊………………………………………………………………… 13

（三）顧問……………………………………………………………………… 13

肆、計畫經費需求表……………………………………………………….……… 14

一、經費概算彙總表…………………………………………………………… 14

二、各項經費明細表－補助項目……………………………………………… 14

（一）人事費明細表…………………………………………………………… 14

（二）消耗性器材及原材料費………………………………………………… 15

（三）技術移轉及委託研究費用……………………………………….……….16

（四）國內差旅費……………………………………………………….……….17

（五）其他業務費……………………………………………………... ………..17

伍、參考文獻………………………………………………………………….…….. 18

陸、附件資料………………………………………………………………….…..… 18

壹、計畫申請表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 | 中文：ProjectNameTw | | | | | | | |
| 英文：ProjectNameEn | | | | | | | |
| 計畫期間 | 中華民國　SYear年　SMonth月　SDay日 至　EYear年　EMonth月　EDay日　（計　TotalMonths個月） | | | | | | | |
| 計畫屬性 | Academic學界科專 Legal法人科專 | | | | | | | |
| 計畫主題（單選） | Topic1海域防護 Topic2海域安全 Topic3海洋永續 Topic4其他創新應用 | | | | | | | |
| 技術領域類別（單選） | Field1資通訊 Field2環境工程 Field3材料科技 Field4機械與機電工程 | | | | | | | |
| 計畫總經費 | TotalAmount千元 | | 補助款 | SubsidyAmount千元 | | 配合款 | | CoopAmount千元 |
| 申請單位  （含系所名稱）) | OrgName | | | | | | | |
| 申請人登記地址 | RegisteredAddress | | | | | | | |
| 通訊地址  (公文寄送地址) | CorrespondenceAddress | | | | | | | |
| 職　　稱 | 姓名/職稱 | E-mail | | | 聯絡電話 | | | |
| 計畫主持人註 | HostName / HostJobTitle |  | | | 電話 | | HostPhone 分機：HostExt | |
| 手機 | | HostMPhone | |
| 計畫聯絡人註 | ContactName /ContactJobTitle |  | | | 電話 | | ContactPhone 分機：ContactExt | |
| 手機 | | ContactMPhone | |
| 計畫內容摘要（約500字，此摘要內容屬可公開部分）  計畫內容摘要應以段落式呈現，並於規定字數內，簡要說明擬申請計畫之主題與目標，重點陳述計畫架構之工作項目與實施方法，以及預期海洋科技研發成果是否可達技術或產業效益，宜以質化敘述與量化指標呈現具體成效。（有企業共同合作申請計畫應包括合作效益）。  Summary | | | | | | | | |
| 關鍵字（請至少列出3組中英文對照關鍵字）  中文：KeywordsTw  英文：KeywordsEn | | | | | | | | |
| 聲明書  一、同意事項  （一）申請人同意，提出之計畫若非屬海委會業務職掌範圍，或非屬海洋科技產業技術發展所需之前瞻、關鍵、整合、共通或基礎性技術時，海委會得退件或建議申請其他政府補助計畫。  （二）申請人同意由專案辦公室轉請審查會議審查本單位提出之計畫書。  （三）申請人有義務回答各階段審查意見。  （四）申請人及本計畫提供個人資料之當事人，均已瞭解並同意所提供之個人資料皆受海委會保全維護，並僅限於計畫審核、聯繫、管理、輔導等相關公務合理使用，明瞭若提供不正確之個人資料，海委會即無法進行上述作業。  二、承諾事項：申請人保證無下列情況發生，否則願負一切責任。  （一）申請人保證未以同一或類似申請計畫獲其他機關、海委會或所屬機關（構）獎勵或補助。且若為已開發完成者，均不得申請。  （二）申請人保證本計畫未依其他法令享有租稅優惠、獎勵或補助。  （三）申請人保證未有政府採購法第101條第1項規定之拒絕往來情形。  （四）申請人保證於申請日前5年內未曾有執行政府計畫之重大違約紀錄，亦無遭受停權處分而其期間尚未屆滿之情形。  （五）申請人保證於申請日前3年內，無嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生之相關法律或違反身心障礙者權益保障法相關規定且情節重大之情形。  （六）申請人保證於申請日前3年內無欠繳應納稅捐情事。  （七）申請人保證負責人及經理人未具有大陸地區人民來臺投資許可辦法第3條所稱之投資人身分。（「大陸地區人民來臺投資許可辦法」第3條所稱投資人，指大陸地區人民、法人、團體、其他機構或其於第3地區投資之公司，依規定在臺灣地區從事投資行為者。）  （八）申請人保證本計畫所列研發人員為申請人正式員工，絕無虛報投入人力之情事，且列報本計畫之研發人員薪資及其他各項費用符合本計畫會計科目編列與執行原則。  （九）申請人保證自投件申請日起，不得就申請行為、補助計畫、補助金額與之其他商業行為作不當連結、進行不當宣傳或為其他使人受誤導或混淆之行為。  （十）申請人保證上列資料及附件均屬正確，所提供之各項申請應備文件，均與事實相符，並保證不侵害他人之專利權、專門技術及著作權等相關智慧財產權，如有不實願負一切責任，海委會得不予受理或依職權撤銷補助並解除契約。  （十一）申請人保證知悉違反法令不得申請本案之補助，並追回違法期間內申請所獲得之補助。  三、申請人拒絕為前述之聲明，本會得不受理其申請案；其聲明不實經發現者，本會得不予受理，或撤銷補助、解除契約，並追回已撥付之補助款。  （送件時以本表申請免備文，務請於下列申請人(事業機構)印鑑處及負責人簽章處用印並填註送件日期。） | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | 申請人與  負責人簽章  (單位大小章) | 事業機構負責人  印鑑處  申請人 (事業機構)  印鑑處 | | | | | | | | | |

貳、申請人概況

一、申請人基本資料

（一）申請人單位簡介

1.現況簡介(請說明設立緣起、核心能力及研發方向)

2.單位組織圖

3. 經營理念及未來展望(研發、市場佈局規劃)

（二）經營團隊近3年研發成果細項說明

已獲得獎項及與本計畫相關之專利(國別、年度、專利編號、專利名稱或內容) (無則免填)\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成果項目 | 成果細項說明 | | | | | | |
| 智慧 財產權 |  | 國家/證號 | | 名稱 | | | 權利人 |
| 1 |  | |  | | |  |
| 2 |  | |  | | |  |
| 3 |  | |  | | |  |
| 論文 |  | 期刊名稱 | | 論文名稱 | | | 作者 |
| 1 |  | |  | | |  |
| 2 |  | |  | | |  |
| 3 |  | |  | | |  |
| 獎項 | 獲獎名稱 | | | | | | |
| 1 |  | | | | | |
| 2 |  | | | | | |
| 3 |  | | | | | |
| 技術移轉 |  | 簽約年度 | 契約名稱 | | 授權業者 | 授權金額 | |
| 1 |  |  | |  |  | |
| 2 |  |  | |  |  | |
| 3 |  |  | |  |  | |

（三）3年內執行或申請中之政府相關輔導或補助計畫（若無請填無）

（各項計畫分別填列，表格若不敷使用，請自行加行列出）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請政府部會： | |
| 申請計畫名稱： | |
| □申請中  □通過執行，執行期間： 年 月- 年 月 | |
| 計畫主持人： | 計畫投入人力： 人月 |
| 研發重點或執行成果： | |
| 產業化效益： | |
| 實際達成重要績效：  專利申請：（國家/件數）  技術移轉：（金額/廠商）  促進投資：（金額/項目） | |

叁、計畫書內容與實施方法

一、計畫背景

（一）擬解決問題

請說明海洋科技計畫產生緣起、面臨的問題、市場、環境及使用者之需求（本計畫海洋科技研發技術/產品/服務國內外發展方向、利益及發展策略分析）；開發完成後海洋科技研發技術/產品/服務應用範圍、如何促進海洋科技研發效率、加速研發活動落實之時程，對申請人、客戶層、使用者產生之效益等計畫發展願景。

（二）政策依據

請說明計畫符合之本年度海洋科技專案徵求研發重點項目。

（三）前人研究

請說明計畫擬開發標的之相關海洋科技研究概況，倘引用文獻請註明出處，如…（海委會，2017），

二、計畫目標與規格

（一）計畫目標

Target

（二）研究開發技術標的

1. 計畫執行前後技術成熟度階段

說明本計畫執行前後技術成熟度(Technology Readiness Level)階段[[1]](#footnote-1)。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研發技術項目 | 執行前TRL層級 | 執行後TRL層級 | 技術進程概述 |

(註：表格如不敷使用，請自行增列)

2. 研發產品實施場域訪談或諮詢紀錄

為確保研發產品產業落地效益，請呈現研發產品實施場域訪談或諮詢紀錄。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研發產品項目 | 日期 | 場域名稱及地址 | 訪談/諮詢紀錄摘要 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(註：表格如不敷使用，請自行增列)

3. 計畫技術路程圖(Roadmap)

4. 研發技術具體功能及規格(請說明計畫「具體目標」及「技術前瞻性」)

5. 技術能力與技術關聯圖

標記說明：『＊』表示我國已有之技術或產品（並註明公司名稱）

『＋』表示我國正在發展之技術或產品（並註明公司名稱）

『－』表示我國尚未發展之技術或產品（並註明公司名稱）

（三）市場可行性分析

為確保本海洋科技計畫目標執行之可行性，應明確說明海洋科技研發標的之市場評估、潛力分析及未來商品化期程規劃。

三、重要工作項目及實施方法

（一）計畫架構

請以樹狀圖撰寫（如有海洋科技技術移轉、委託研究等項目，亦請註明）

請註明下列資料：

1.執行該工作項目/開發技術之單位。

2.若有委託海洋科技研究或技術移轉請一併列入計畫架構，且單獨列出，兩者權重合計須小於40%，超過者，不予受理。

3.若有共同執行單為工作項目請一併列入計畫架構，且單獨列出。

4.提案計畫主持人執行經費與工作比重（不含委託勞務）應超過總體60%，若未達，不予受理。

（二）重要工作項目與實施方法

請參照上述計畫架構，就計畫各項工作項目內容詳實說明執行步驟與方法（若有技術移轉或委託研究部分亦請說明之）。

A.工作項目

A1工作子項、A2工作子項

B.工作項目

B1工作子項、B2工作子項

C.工作項目…

1. 技術成熟度(TRL)層級摘要如下：TRL 1界定機會與挑戰；TRL 2構思因應方案；TRL 3進行概念性驗證實驗；TRL 4進行關鍵要素之現場試驗；TRL 5驗證商品化之可行性；TRL 6完成實用性原型開發；TRL 7市場可及性；TRL 8建立商用；TRL 9達成持續生產。 [↑](#footnote-ref-1)