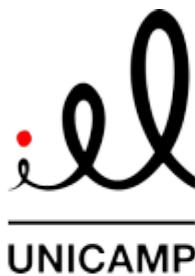


# DOCUMENTAÇÃO PLATAFORMA TYCHO BRAHE (TYCHO BRAHE PLATAFORM)



\*\*\* SUMÁRIO

- DOCUMENTAÇÃO PLATAFORMA TYCHO BRAHE (TYCHO BRAHE PLATAFORM)
  - Introdução
  - 1. Caso de uso 01 - Cadastro de novos usuários nos corpora da plataforma
    - Descrição Caso de uso 01
    - Diagrama do Caso de uso 01 - Cadastro
    - Tutorial: Cadastro de Novos Usuários - Guia do Administrador
      - **Tutorial: Fluxo normal**
      - **Tutorial: Fluxo Alternativo 1 - Usuário não presente na Base de Dados**
      - **Tutorial: Fluxo Alternativo 2 - Usuário já presente na Base de Dados, vinculado a outro corpus**
    - Tutorial: Como Se Cadastrar em um Corpus - Guia do Usuário Final
      - **Tutorial: Fluxo normal (usuários não cadastrados previamente em nenhum dos corpora)**
      - **Tutorial: Fluxo alternativo**
  - 2. Caso de uso 02 - Realizar *Sign in*
    - Descrição do Caso de uso 02
    - Diagramas do Caso de uso 02 - Sign in

- Tutorial: *Sign in* de usuários
- **Tutorial: Fluxo normal**
- 3. Caso de uso 03 - Solicitar cadastro
  - Descrição Caso de uso 03
  - Diagramas do Caso de uso 03 - Solicitar cadastro
  - Tutorial: Solicitar cadastro na plataforma
  - **Tutorial: Fluxo normal**
- 4. Caso de uso 04 - Criação, configuração e edição dos corpora
  - Descrição Subcaso de uso 04.1 - Criação de corpora
  - Diagrama do Caso de uso 04.1 - Criação de corpora
  - Tutorial: Criação de corpora
  - **Tutorial: Fluxo normal**
  - Descrição Subcaso de uso 04.2 - Configuração dos corpora
  - Diagrama do Caso de uso 04.02 - Criação de corpora
  - Tutorial: Criação de corpora
  - **Tutorial: Fluxo normal**
- 1. Caso de uso 0X - NOME CASO DE USO
  - Descrição Caso de uso X
  - Diagrama do Caso de uso 0X - NOME CASO
  - Tutorial:
    - **Tutorial: Fluxo normal**
    - **\*\*Tutorial: Fluxo Alternativo**
  - Tutorial: Guia do Usuário Final (SE HOUVER)
    - **\*\*Tutorial: Fluxo normal \*\***
    - **Tutorial: Fluxo alternativo**

## Introdução

A Plataforma Tycho Brahe representa um marco na área de linguística computacional, oferecendo um ambiente online integrado para a criação, análise e gestão de corpora linguísticos anotados sintaticamente. Esta ferramenta abrange todo o processo de desenvolvimento de corpora, desde a etapa inicial de transcrição até a aplicação de técnicas avançadas de processamento linguístico, anotação e busca.

Dentre as funcionalidades mais notáveis da Plataforma Tycho Brahe, citam-se:

- Mecanismos de busca sofisticados que permitem explorar dados linguísticos em múltiplos níveis, abrangendo desde unidades lexicais até estruturas sintáticas complexas;
- Recursos para o desenvolvimento de novos corpora, facilitando a colaboração e o compartilhamento de metodologias de anotação entre pesquisadores;
- Ferramentas especializadas para o registro e análise de idiomas ameaçados de extinção, fundamentadas em princípios da gramática gerativa;
- Suporte ao primeiro corpus com anotação sintática de uma língua indígena do Brasil, o kadiwéu, marcando um avanço significativo na documentação linguística;
- Interface intuitiva que permite a participação ativa de falantes nativos na edição e enriquecimento dos corpora, contribuindo para iniciativas educacionais em comunidades indígenas.

A Plataforma Tycho Brahe desempenha um papel crucial na preservação e no estudo de línguas ameaçadas. Sua flexibilidade e abrangência a tornam uma ferramenta valiosa para linguistas, educadores e

comunidades linguísticas, promovendo avanços tanto na pesquisa acadêmica quanto na manutenção da diversidade linguística.

Este documento detalha o uso da Plataforma Tycho Brahe, uma ferramenta avançada para o estudo e análise linguística. A plataforma oferece uma gama de funcionalidades projetadas para facilitar a pesquisa e o trabalho com corpora linguísticos.

Entre as principais características da Plataforma Tycho Brahe, destacam-se:

- Visualizador de árvores sintáticas: permite a representação gráfica e análise detalhada de estruturas sintáticas;
- Construção de corpus: ferramentas para criar, organizar e gerenciar corpora linguísticos;
- Anotação: recursos para adicionar metadados, tags e anotações aos textos do corpus;
- Busca avançada: mecanismos de pesquisa sofisticados para localizar padrões linguísticos específicos;

Esta documentação fornecerá instruções detalhadas sobre como utilizar cada uma dessas funcionalidades, além de orientações sobre o acesso à plataforma, gerenciamento de usuários e boas práticas para o uso eficiente do sistema.

Nas seções a seguir, serão apresentadas as diversas funcionalidades da plataforma Tycho Brahe. Cada funcionalidade será apresentada com a seguinte estrutura: primeiro, uma pequena introdução; em seguida, são apresentados os casos de uso que representam as funcionalidades no sistema - é apresentada uma descrição de cada, com os atores, pré-requisitos, fluxos normal e alternativos; em seguida, é apresentado um diagrama de Caso de uso da funcionalidade em questão; por fim, um tutorial completo e detalhado de uso da funcionalidade.

## 1. Caso de uso 01 - Cadastro de novos usuários nos corpora da plataforma

O processo de cadastro na Plataforma Tycho Brahe é um procedimento essencial para garantir o acesso controlado e seguro aos corpora linguísticos. Este processo envolve tanto administradores quanto usuários finais, cada um com papéis específicos no fluxo de cadastro.

Para os administradores, o processo inclui a criação de convites, configuração de permissões e envio de links de "onboarding" para novos usuários. Já para os usuários finais, o processo consiste em receber o convite, acessar o link de "onboarding" e inserir o código de acesso fornecido.

O sistema oferece flexibilidade para lidar com diferentes cenários, como usuários não presentes na base de dados ou já cadastrados em outros corpora. Além disso, permite a configuração de diferentes níveis de permissão (edição ou admin) e status de usuário (ativo ou inativo).

Nos tópicos a seguir, será detalhado o caso de uso para o cadastro de novos usuários, bem como tutoriais passo a passo tanto para administradores quanto para usuários finais, garantindo uma compreensão completa do processo de cadastro na Plataforma Tycho Brahe.

### Descrição Caso de uso 01

#### Atores primários:

1. Usuário

2. Administrador da plataforma;

#### **Pré-requisitos:**

1. Para o cadastramento de um usuário em um corpus, é necessário que o corpus tenha sido previamente criado (por um usuário com permissões de administrador), ou seja, a permissão de acesso tem de ser necessariamente associada a um corpus já cadastrado no sistema;
2. Configuração de permissões pelo admin: necessita permissão de administrador e acesso ao link de administrador ;
3. Solicitação de cadastro pelo usuário: nenhum (funcional); Solicitações de cadastro passam pela coordenação do projeto.

#### **Fluxo normal (usuário sem cadastro prévio na plataforma):**

1. O corpus é previamente criado por um administrador (professor, instituição coordenadora do subprojeto/corpus);
2. Usuário não está previamente cadastrado em nenhum corpus (não está na base de dados da plataforma);
3. O Admin seleciona um corpus;
4. O Admin acessa a aba de "Access control"
5. O Admin acessa botão "Invite" e clica em "+ Add new"
6. O Admin cria um "convite" para associação ao corpus;
7. Admin configura parâmetros de permissão de usuário:
  1. Insere um título "Title"
  2. Seleciona nível da permissão "Role" (edição ou admin)
  3. Seleciona número de convidados (1 - N): no caso de criação de convites  $N > 1$ , o contador decresce à medida que usuários se cadastram utilizando o código de acesso;
  4. Seleciona "Status" (active/inactive)
  5. Confirma
8. O sistema cria um link de "onboarding" e um código de acesso.
9. Admin copia o código e o link de onboarding e envia ao potencial usuário;
10. O usuário utiliza o link de "onboarding"; clica no botão "Eu possuo um código de acesso", preenche com o código e confirma, o que resulta em usuário cadastrado.

#### **Fluxo alternativo:**

##### **A1 - Alternativo ao passo 5 do fluxo normal (Usuário não cadastrado previamente e não presente na base de dados)**

1. Admin envia link "/onboarding" para usuário;
2. Usuário entra no link "/onboarding" para automaticamente cadastrar email na base de dados da plataforma (no primeiro acesso, o usuário verifica uma mensagem de acesso negado ao corpus);
3. Na área /admin, o Admin acessa o corpus, seleciona o botão "Users", clica em botão "+ Add new";
  1. Admin seleciona email respectivo ao usuário a ser cadastrado (super-usuários e e-mails já cadastrados no corpus não são apresentados como opção);
4. Admin configura parâmetros da permissão de usuário:
  1. Admin seleciona o tipo de permissão (edição ou admin);
  2. Admin seleciona status (active ou inactive);
  3. Admin confirma cadastro do usuário no corpus;

## A2 - Alternativo ao passo 4 (Usuário já presente na base de dados, vinculado a outro corpus)

1. Na área /admin, o Admin acessa o corpus, seleciona o botão “Users”, clica em botão “+ Add new” ;
  1. Admin seleciona e-mail respectivo ao usuário a ser cadastrado (super-usuários e emails já cadastrados no corpus não são apresentados como opção para seleção);
2. Admin configura parâmetros da permissão do usuário:
  1. Admin seleciona o tipo de permissão (edição ou admin);
  2. Admin seleciona status (active ou inactive);
  3. Admin confirma cadastro do usuário ao corpus;

Diagrama do Caso de uso 01 - Cadastro

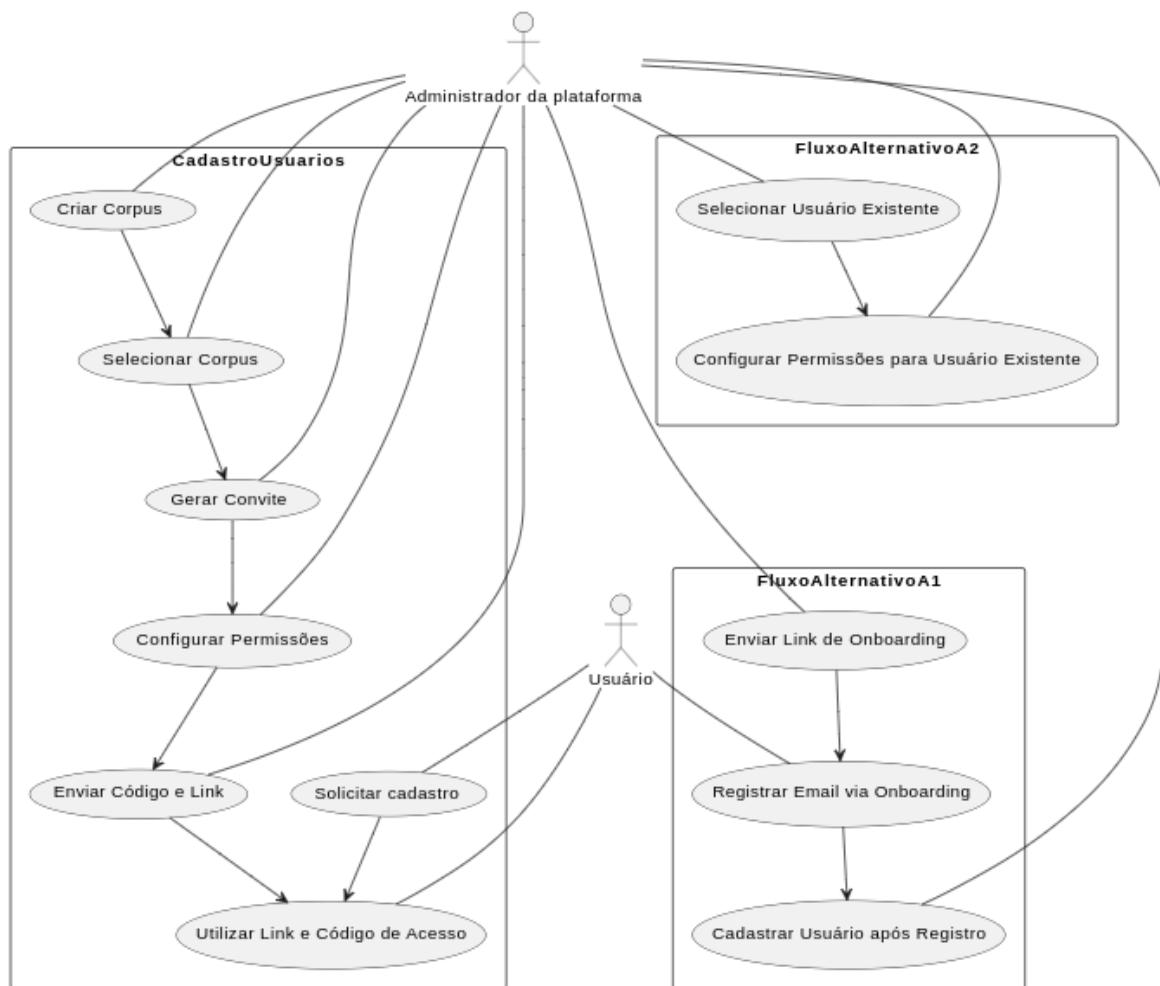


Figura 1: Caso de uso 01 - Cadastro

## Tutorial: Cadastro de Novos Usuários - Guia do Administrador

**Objetivo:** Este tutorial detalha o processo para o Administrador da plataforma realizar o cadastro de novos usuários em corpora já criados, configurando as permissões necessárias e/ou enviando os convites de acesso. Em um fluxo normal, a coordenação ou professor entra em contato com o Admin previamente avisando a necessidade de cadastrar ou vincular um novo usuário a um determinado corpus (seja via convite para um novo cadastro na plataforma ou associação de um usuário já cadastrado a um novo corpus)

### Tutorial: Fluxo normal

Antes de iniciar o processo de cadastro de um usuário, certifique-se de que o corpus ao qual o usuário será associado já tenha sido criado.

- Acesso ao Sistema:** Faça login na plataforma com sua conta de administrador, através do link "/admin"
- Verificar Corpora:** Os corpora disponíveis na plataforma aparecem na página inicial de Admin, listados com os campos: Nome, Type, Status No. of documents, No. of words, No. of users. Navegue até a seção de gerenciamento de corpora para verificar se o corpus está disponível (note que são exibidos 10 resultados por página, e que pode haver várias páginas de corpora - então navegue em todas as páginas para verificar a presença de um corpus). Previamente, o usuário já deve ter realizado contato com a coordenação do projeto solicitando sua associação a determinado corpus. A coordenação então entra em contato com o administrador solicitando associação/cadastro a um determinado corpus. Veja a Figura 2 abaixo:

Nome	Type	Status	No. of documents	No. of words	No. of users
Demonstration	PUBLIC	ACTIVE	4	78232	2
Grupo Willi	PRIVATE	ACTIVE	7	16533	23
Kadiwéu	PUBLIC	ACTIVE	16	5356	1
Kadiwéu - Gramática Pedagógica	PUBLIC	ACTIVE	1	84	3
Kadiwéu - Trabalho	PUBLIC	ACTIVE	16	2807	7
LL194-2020-01	PRIVATE	INACTIVE	1	4518	1
Nheengatu	PUBLIC	ACTIVE	3	0	4
Projeto Aquisição de Linguagem Oral - CEDAE	PRIVATE	INACTIVE	2	0	0
Projeto ELIHS	PRIVATE	INACTIVE	1	7585	0
Projeto de História do Português Paulista (PHPP)	PUBLIC	ACTIVE	3	1883	2

Figura 2: Lista de corpora disponíveis na plataforma

- Selecionar o Corpus:** Na interface de administração, selecione o corpus ao qual o novo usuário será associado. A Figura 3 a seguir apresenta o catálogo de corpora disponíveis para acesso. Ao clicar em um dos corpora, o usuário é redirecionado ao corpus específico, como apresentado na Figura 4, como apresentado no topo da página "Corpus: Demonstration". Na primeira tela após a seleção do corpus, no inventário, são apresentadas informações gerais sobre o corpus, como nome, um atalho URL, os parsers etc.

Nome	Type	Status	No. of documents	No. of words	No. of users
Demonstration	PUBLIC	ACTIVE	4	78232	2
Grupo Willi	PRIVATE	ACTIVE	7	16533	23
Kadiwéu	PUBLIC	ACTIVE	16	5356	1
Kadiwéu - Gramática Pedagógica	PUBLIC	ACTIVE	1	84	3
Kadiwéu - Trabalho	PUBLIC	ACTIVE	16	2807	7
LL194-2020-01	PRIVATE	INACTIVE	1	4518	1
Nheengatu	PUBLIC	ACTIVE	3	0	4
Projeto Aquisição de Linguagem Oral - CEDAE	PRIVATE	INACTIVE	2	0	0
Projeto ELIHS	PRIVATE	INACTIVE	1	7585	0
Projeto de História do Português Paulista (PHPP)	PUBLIC	ACTIVE	3	1883	2

Figura 3: Corpus Demonstration selecionado

Plataforma Tycho Brahe: Admin

Corpus Demonstration [1]

Information Resumo Parâmetros eDitor Access Control Catalog Configurations

General information [2]

Name\* Demonstration

URL Shortcut demo

Upload Directory\* demo

Constituency Parser Portuguese

Universal Dependency Parser clique para adicionar

Filter and columns for catalog\* Name, Status, Picture

Created At 2023-05-23

Unique Identifier C14

Image Gallery

Related Papers

+ Click here to add a new paper

Figura 4: Pagina de apresentação do corpus Demonstration

- 4. Acessar "Access Control":** No painel do corpus, clique na aba "Access Control" para gerenciar as permissões de acesso.

Plataforma Tycho Brahe: Admin

Corpus Demonstration

Information Resumo Parâmetros eDitor Access Control Catalog Configurations

General information

Name\* Demonstration

URL Shortcut demo

Upload Directory\* demo

Constituency Parser Portuguese

Universal Dependency Parser clique para adicionar

Filter and columns for catalog\* Name, Status, Picture

Created At 2023-05-23

Unique Identifier C14

Image Gallery

Related Papers

+ Click here to add a new paper

Figura 4: Pagina inicial do corpus selecionado - Controle de acesso

Ao acessar o “Access Control”, a plataforma apresenta uma página com os atuais usuários com permissões no corpus selecionado, como mostra a Figura a seguir. Com botão “Users” selecionado, é apresentado o usuário com os seguintes campos - “Name”, “status”, “Role”.

Plataforma Tycho Brahe: Admin

Corpus Demonstration

Information Resumo Parâmetros eDitor Access Control Catalog Configurations

Andre Luiz Rosa Teixeira PT-BR

Users [1]

Name	Status	Role
[User Placeholder]	Active	Admin [2]

+ Add new

Exibindo 10 resultados por página Total: 1

1 - Botão "Users" selecionado  
2 - Lista de usuários associados ao corpus

Figura 5: Área de Controle de acesso

**5. Criar Convite de acesso:** Na aba "Access Control", clique no botão "Invites" e depois em "+ Add new".

#### 6. Realizar as configurações da permissão:

1. **Inserir título:** Escolha um título para o convite no campo "Title"
2. **Definir Quantidade de Convites:** Escolha se o convite será para um único usuário ou para múltiplos usuários (o contador de convites disponíveis será atualizado conforme os usuários se registrarem).
3. **Definir o tipo de permissão:** Selecione o tipo de permissão "Role" que o usuário terá:
  - **Edição:** O usuário poderá editar o corpus.
  - **Admin:** O usuário terá permissões de administrador no corpus.
4. **Status do Usuário:** Selecione o status do usuário:
  - **Active:** O usuário terá acesso ativo ao corpus.
  - **Inactive:** O usuário estará registrado, mas sem acesso ativo.

**7. Confirmar as Configurações de permissão:** Após configurar as permissões clicar em "Confirmar".

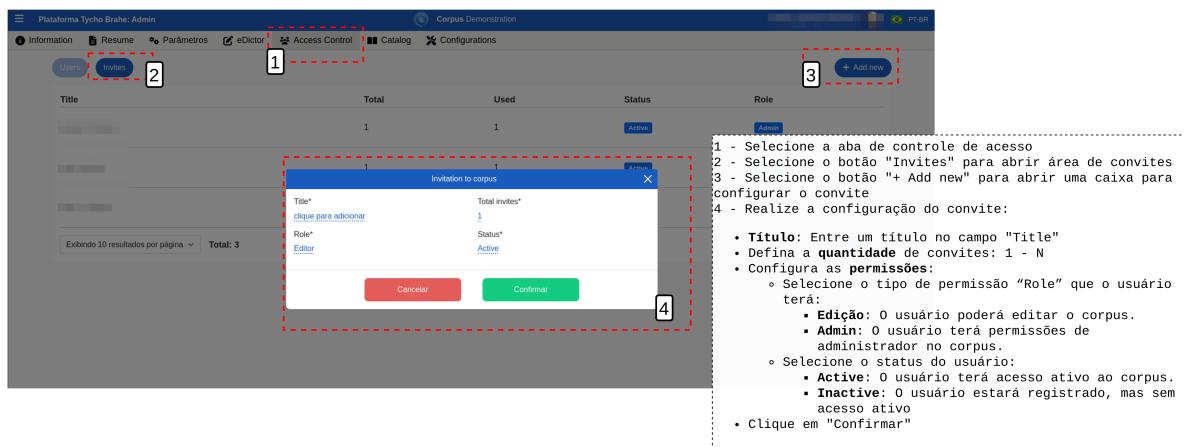


Figura 6: Criação e configuração de convite de acesso

**8. Gerar Link e Código:** O sistema gerará automaticamente um link de "onboarding" e um código de acesso.

**9. Copiar Informações para enviar ao usuário:** Copie o link de onboarding e o código de acesso gerados. O botão "click here to copy to clipboard" copia o código de acesso.

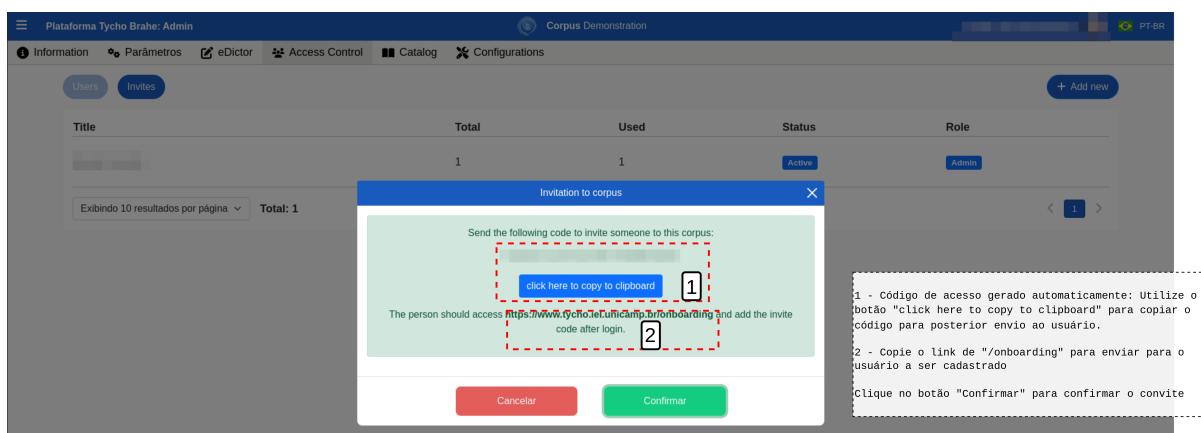


Figura 7: Código de acesso gerado automaticamente

10. **Enviar o Convite:** Envie o link de "/onboarding" e o código de acesso ao usuário potencial, via e-mail ou outro meio de comunicação apropriado.
11. Usuário recém cadastrado deve logar-se novamente para verificar se o cadastro foi bem-sucedido.

### Tutorial: Fluxo Alternativo 1 - Usuário não presente na Base de Dados

Se o usuário ainda não estiver na base de dados da plataforma, siga estas etapas adicionais:

1. **Envio do Link de Onboarding:** Envie o link "/onboarding" para o usuário.
2. **Cadastro Inicial do Usuário:** O usuário acessa o link, e ao tentar se cadastrar, o sistema mostrará uma mensagem de acesso negado ao corpus.
3. **Adicionar Novo Usuário:** Na tela /admin, selecione o corpus. No painel de "Access Control", com o botão "Users" selecionado, clique em "+ Add New" para adicionar o usuário à base de dados.
4. **Selecionar o E-mail do Usuário:** No campo de busca, preencha o nome ou e-mail do usuário (são apresentados candidatos salvos na base de dados com base no termo de busca preenchido). Escolha o nome/e-mail do usuário que você deseja cadastrar no menu drop down.

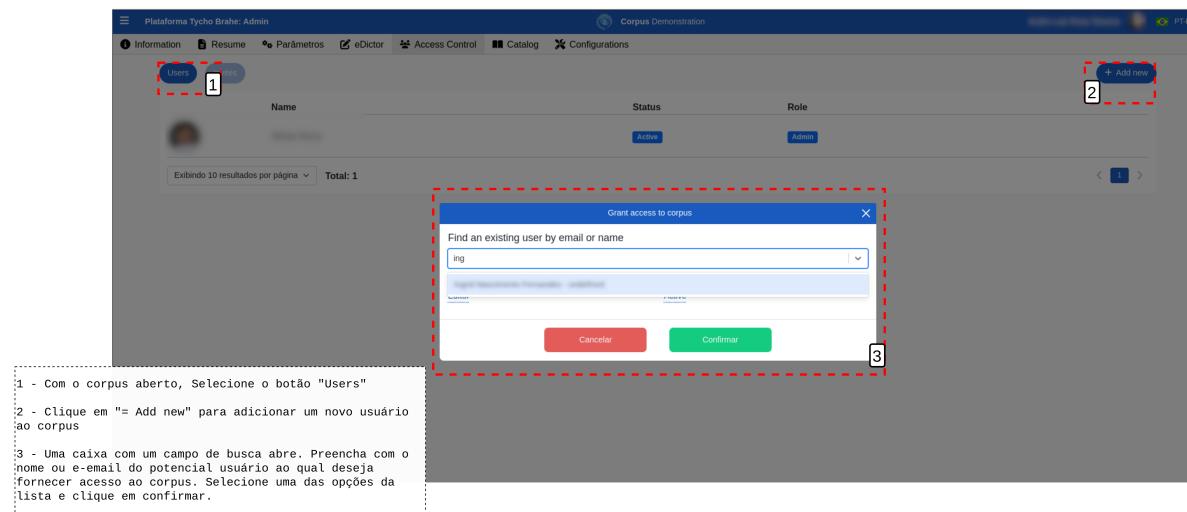


Figura 9: Vincular usuário ao corpus

5. **Configurar Permissões e Confirmar:** Siga o Passo 5 (c e d) do fluxo normal para configurar as permissões e confirme o cadastro.
6. Usuário recém cadastrado deve logar-se novamente para verificar sucesso de cadastro.

### Tutorial: Fluxo Alternativo 2 - Usuário já presente na Base de Dados, vinculado a outro corpus

Se o usuário já estiver cadastrado em outro corpus, siga estas etapas:

1. **Adicionar novo usuário:** No painel de "Access Control", com o botão "Users" selecionado, clique em "+ Add New". (Ver Figura 9)
2. **Selecionar o e-mail do usuário:** Escolha o e-mail do usuário na lista (super-usuários e e-mails já cadastrados no corpus não aparecerão como opção). (Ver Figura 9)
3. **Configurar Permissões e Confirmar:** Siga o Passo 6 (.3 e .4) do fluxo normal para configurar as permissões e confirme o cadastro.

**Objetivo:** Este tutorial detalha o processo para os usuários se cadastrarem em um corpus da plataforma, utilizando o link de "/onboarding" e código de acesso fornecido pelo administrador, ou apenas o link "/onboarding".

### Tutorial: Fluxo normal (usuários não cadastrados previamente em nenhum dos corpora)

1. **Receber Link onboarding e código de acesso (convite):** Aguarde o e-mail ou mensagem com o link de "onboarding" e o código de acesso enviados pelo administrador da plataforma.
2. **Acessar o link:** No e-mail ou mensagem recebida, copie o link de "/onboarding" fornecido pelo administrador, insira no navegador.
3. **Acessar Página de perfil:** Você será redirecionado para uma página de perfil na plataforma. Como é o primeiro acesso, não haverá corpora vinculados na área "Meus corpora"
4. **Código de Acesso:** Na página de perfil, clique no botão "Eu possuo um código de acesso".
5. **Preencher o Código:** Insira o código de acesso fornecido no campo correspondente.
6. **Confirmar Cadastro:** Após preencher o código, clique em "Confirmar".

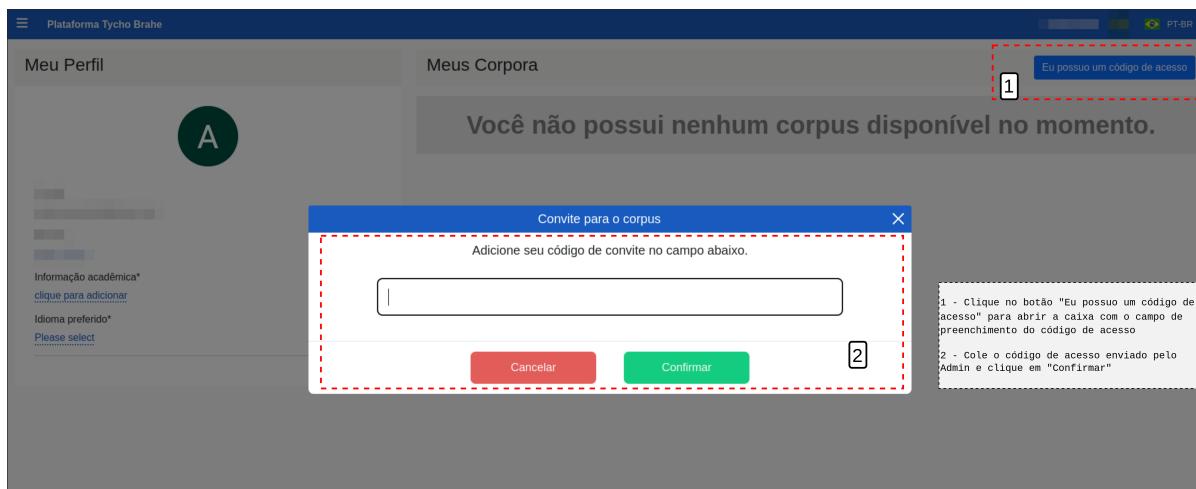


Figura 9: Tela de inserção de código de acesso

7. **Acesso ao Sistema:** O usuário deve tentar realizar o sign in para certificar-se de que o cadastro foi realizado com sucesso. Se o sign in for bem-sucedido, o usuário poderá acessar o corpus com as permissões definidas pelo administrador.

### Tutorial: Fluxo alternativo

1. **Receber Link onboarding:** Aguarde o e-mail ou mensagem com o link de "onboarding" enviado pelo administrador da plataforma.
2. **Acessar o link:** No e-mail ou mensagem recebida, copie o link de "/onboarding" fornecido pelo administrador, insira no navegador.
3. **Acessar Página de perfil:** Você será redirecionado para uma página de perfil na plataforma. Como é o primeiro acesso, não haverá corpora vinculados na área "Meus corpora". Esse acesso salva o seu e-mail na base de dados permitindo que o Admin consiga vincular o seu perfil ao corpus desejado.
4. **Acesso ao Sistema:** O usuário deve tentar realizar o sign in para certificar-se de que o cadastro foi realizado com sucesso. Se o sign in for bem-sucedido, o usuário poderá acessar o corpus com as permissões definidas pelo administrador.

## 2. Caso de uso 02 - Realizar Sign in

O Sign in seguro permite ao usuário acessar a plataforma com segurança. Este processo envolve somente o usuário previamente cadastrado. Como será apresentado, o usuário terá acesso à plataforma por meio de um login Google.

## Descrição do Caso de uso 02

### Ator primário:

1. Usuário

### Pré-requisitos:

1. Para realizar o *sign in*, é necessário que o usuário tenha sido previamente cadastrado com um e-mail da google (.gmail). Para solicitar o cadastramento, veja Caso de uso 03 O *sign in* é feito com o perfil google logado do usuário uma vez que o e-mail tenha sido cadastrado na plataforma Tycho Brahe.

### Fluxo normal (usuário já cadastrado na plataforma):

1. O usuário acessa a página inicial da plataforma Tycho Brahe no endereço <https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>.
2. O usuário clica no botão “Sign in as” e abre uma janela para selecionar a conta Google com a qual deseja realizar o sign in na plataforma Tycho Brahe (conta já cadastrada no processo de cadastro na plataforma).

### Diagramas do Caso de uso 02 - Sign in

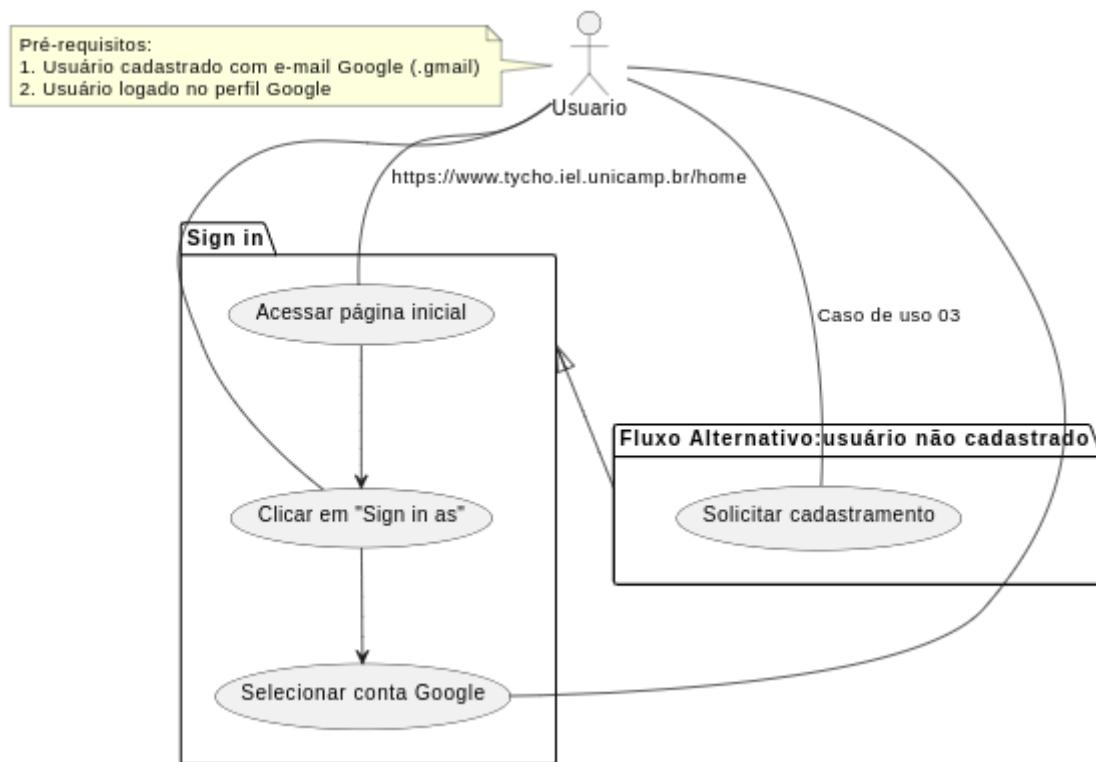


Figura 10: Diagrama Caso de uso 02

### Tutorial: *Sign in* de usuários

**Objetivo:** Este tutorial detalha o processo para o usuário realizar o Sign in na plataforma. Em um fluxo normal, o usuário já foi previamente cadastrado com um e-mail Google. Caso contrário, veja Caso de uso 3 -

Solicitar cadastro para realizar a solicitação junto aos administradores da plataforma.

## Tutorial: Fluxo normal

1. Acesse a página inicial da plataforma Tycho Brahe, disponível no link:  
<https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>.
2. No canto superior direito, selecione o botão de "Sign in" (o usuário é redirecionado a uma janela para selecionar a conta Google para continuar).
3. Selecione a conta, preencha as credenciais Google (se não estiver logado) e confirme.

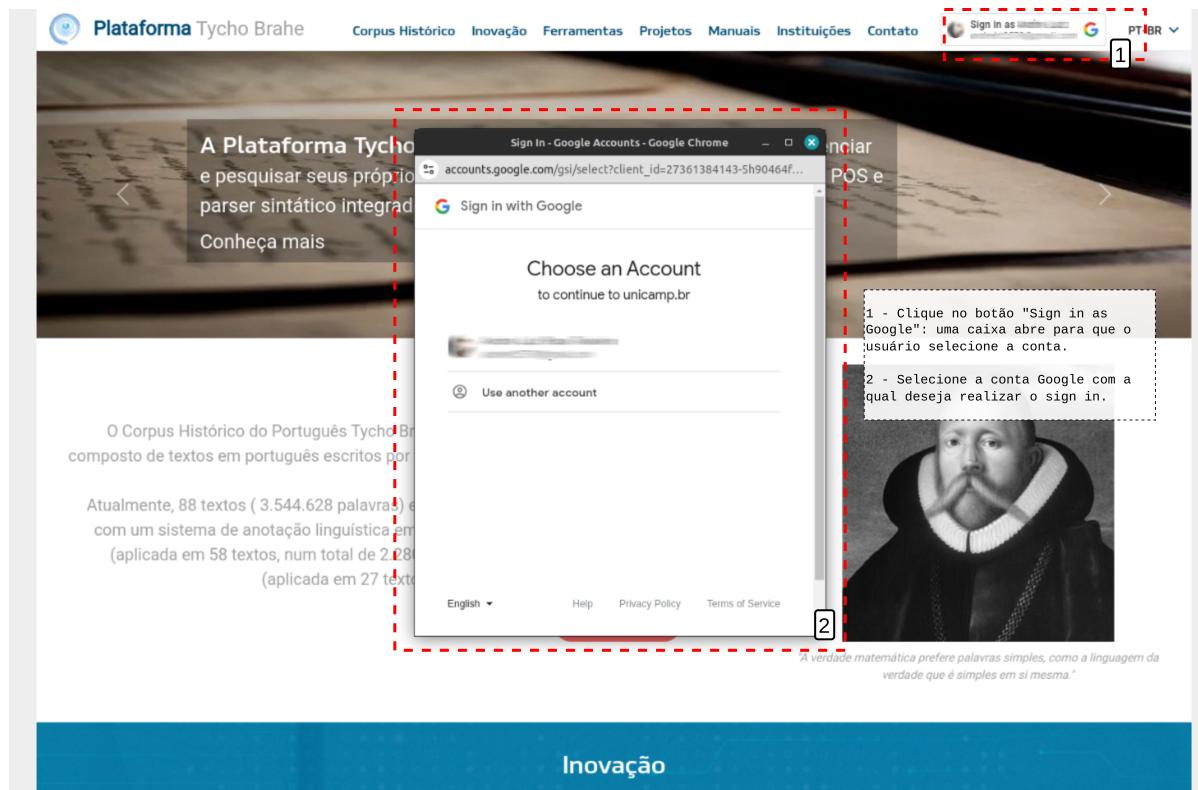


Figura 11: Tela inicial - Sign in

4. Se o "Sign in" for bem-sucedido, a foto do perfil Google do usuário aparecerá no canto superior direito:



Figura 12: Sign in bem-sucedido

### 3. Caso de uso 03 - Solicitar cadastro

O processo de solicitação de cadastro por meio do formulário permite aos usuários iniciar o procedimento de registro na plataforma. Este caso de uso detalha as etapas necessárias para que um novo usuário envie suas informações pessoais, garantindo que os dados sejam avaliados pelos administradores, validados e armazenados corretamente no sistema. Assim, mediante análise, os administradores podem providenciar o processo de cadastramento de novos usuários.

#### Descrição Caso de uso 03

##### **Autor primário:**

1. Usuário
2. Administrador

**Pré-requisitos:** Não há. A solicitação será avaliada pelo Administrador/Coordenadores da plataforma.

##### **Fluxo normal:**

No caso de interesse de participação no projeto, o usuário deve entrar em contato por meio do formulário no fim da página inicial do projeto.

1. O usuário acessa a página inicial da plataforma Tycho Brahe, disponível no link:  
<https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>.
2. O usuário rola a página até chegar ao final.
3. O usuário preenche o formulário com seu Nome, E-mail, Assunto, Mensagem (descrevendo seus interesses e motivos para associar-se, por exemplo).
4. Os Administradores devem entrar em contato sobre a solicitação e informar detalhes do procedimento de cadastro (Caso de uso 01)

#### Diagramas do Caso de uso 03 - Solicitar cadastro

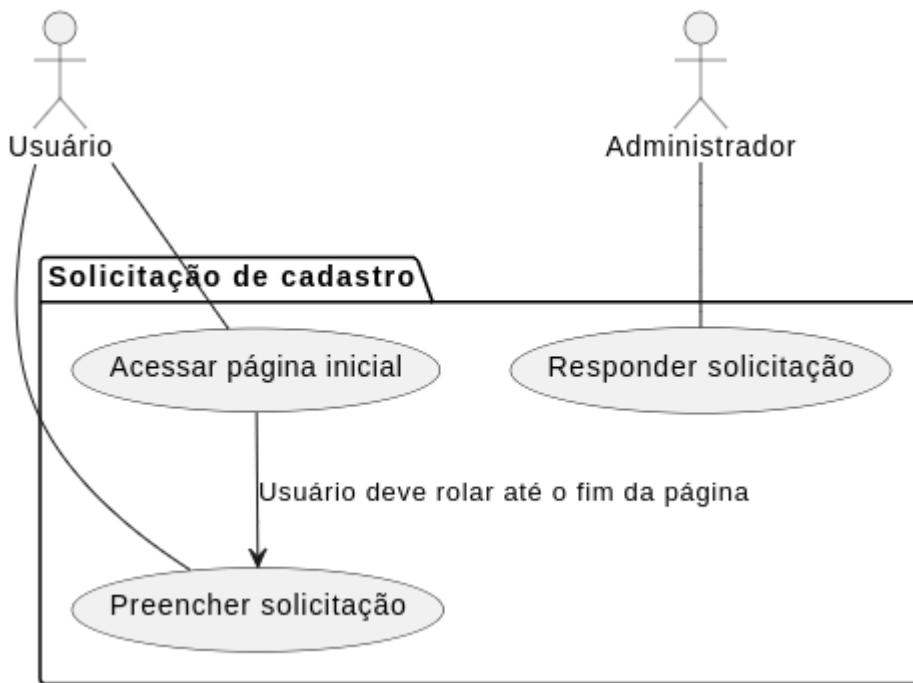


Figura 13: Diagrama do Caso de uso 03

### Tutorial: Solicitar cadastro na plataforma

**Objetivo:** Este tutorial detalha o processo para solicitar o cadastramento na plataforma. Em um fluxo normal, o usuário entra na página principal da plataforma e preenche o formulário fixado no final da página e aguarda contato dos administradores.

#### Tutorial: Fluxo normal

1. Acesse a página inicial da plataforma Tycho Brahe, disponível no link:  
<https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>.
2. Role a página até chegar ao final.
3. Preencha o formulário com seu Nome, E-mail, Assunto, Mensagem (descrevendo seus interesses e motivos para associar-se, por exemplo).

The screenshot shows the 'Universidades e agências financiadoras' section of the Plataforma Tycho Brahe website. At the top, there are logos for UNICAMP, FAPESP, and CNPq. Below them is a contact form titled 'Entre em contato'. The form contains fields for 'Nome' (Name), 'E-mail' (Email), 'Assunto' (Subject), and 'Mensagem' (Message). A 'send' button is located at the bottom right of the form area. To the left of the form, there is a text box containing a message about requesting a corpus. A dashed red box highlights the contact form area.

Figura 14: Formulário para solicitar cadastro na plataforma

#### 4. Caso de uso 04 - Criação, configuração e edição dos corpora

A ferramenta de criação de corpora é um componente fundamental para a construção e gestão eficiente de coleções de textos destinados a análises linguísticas. Este processo pode ser realizado por Administradores e usuários devidamente cadastrados e com as credenciais corretas (de edição).

Para os administradores, a ferramenta oferece recursos avançados para a criação e configuração dos corpora, atribuição de permissões e gerenciamento etc.

Há três formas [REVISAR] para executar a criação de corpora na ferramenta Tycho Brahe:

1. *Translation mode* (Modo traduções) ou *Translation edictor*
2. [REVISAR: INSERIR LISTA DE MANEIRAS DE DEV DE CORPUS] Antes de ver em detalhe cada uma das maneiras de criação de corpora, é necessário apresentar quais são as opções disponíveis para configuração dos corpora.

A seguir, é apresentada uma descrição dos botões de configuração dos corpora (acesso pela ferramenta "Corpora Management"). O acesso à área de configuração dos corpora pode ser realizada a partir da página inicial da plataforma em <https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>, acessando-se a ferramenta "Corpora Management", como apresentado na Figura x, a seguir:

The screenshot shows the Plataforma Tycho Brahe interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Corpus Histórico', 'Inovação', 'Ferramentas', 'Projetos', 'Manuais', 'Instituições', and 'Contato'. A dropdown menu shows 'PT-BR'.

**Ferramentas (Tools) section:**

- Visualizador**: Utilizado para visualização dos corpora disponíveis.
- eDitor**: Um editor de textos (eDitor) que inclui inclusão e edição de textos e sentenças com diferentes interfaces dependendo das parametrizações do corpus: transcrição de imagens, áudios, traduções, etc.
- Syntrees**: Ferramenta gráfica para revisão de estruturas sintáticas com uma interface intuitiva e integrada ao parser.
- Syntviewer**: Ferramenta para converter expressões de coletivas sintáticas em árvores gráficas. É integrado ao analisador e exporta árvores para imagens.
- Parser**: Mecanismos para parser sintático e etiquetagem POS.
- Search**: Ferramenta filológica e morfossintática para corpora anotados.
- IO**: Importação e exportação de dados, funcionando como módulo de interoperabilidade entre diferentes formatos de dados utilizados por outras ferramentas.
- Corpora Management**: Acesso e configuração geral de parâmetros. This module is highlighted with a red dashed border.

**Corpora Management configuration page:**

1 - Role a página até a área de "Ferramentas" e selecione "Corpora Management".  
 2 - Crie um novo corpus em "Create new corpus" ou selecione um previamente criado.  
 3 - A seleção de "Parâmetros" abre a caixa de botões de alternância para configuração básica dos corpora.

Type	Status	No. of documents	No. of words	No. of users
PUBLIC	ACTIVE	4	78232	2
PRIVATE	ACTIVE	7	18533	23
PUBLIC	INACTIVE	16	5356	1
PUBLIC	ACTIVE	1	84	3
PUBLIC	ACTIVE	16	2807	7
PRIVATE	INACTIVE	1	4518	1
PUBLIC	INACTIVE	3	0	4
PRIVATE	INACTIVE	2	0	0
PRIVATE	INACTIVE	1	7565	0
PUBLIC	INACTIVE	3	1883	2

Figura x: Acessando área de configuração de corpora

- Public corpus: seleciona se o corpus é disponível ao público em geral ou se é privado;
- Active: configura se o corpus está ativo;
- Featured corpus: atualmente não está sendo utilizado [REVISAR QUAL A FUNCIONALIDADE]
- Use split: habilita o uso campos referentes morfemas, incluindo glossa, nos corpora.

The screenshot shows the eDictor interface for the Kadiwéu corpus. The main area displays a morphological grid for the sentence "O olum kadiwéu tem isso que é um medo de comer (algumas coisas)". The "use split" button is highlighted with a red arrow. The interface includes sections for "Traduções" (Portuguese and English), "Syntactic Rules", and "Estrutura Sintática".

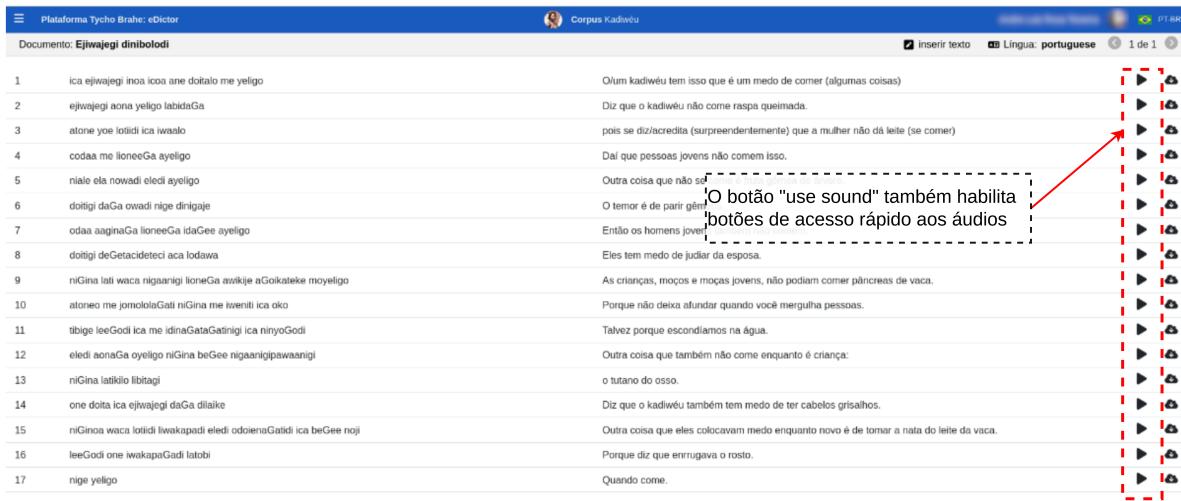
Figura X: Configuração de corpora: botão "use split"

- Use Sound: a habilita o uso de áudio no corpus.
  - Como podemos observar na Figura x abaixo, a habilitação do botão "Use Sound" habilita uma seção de Áudio, que permite ao analista incluir o áudio a ser transcritado.

The screenshot shows the eDictor interface for the Kadiwéu corpus. The "use sound" button is highlighted with a red arrow. The interface includes sections for "Traduções" (Portuguese and English), "Syntactic Rules", and "Estrutura Sintática".

Figura X: Configuração de corpora: botão "Use Sound"

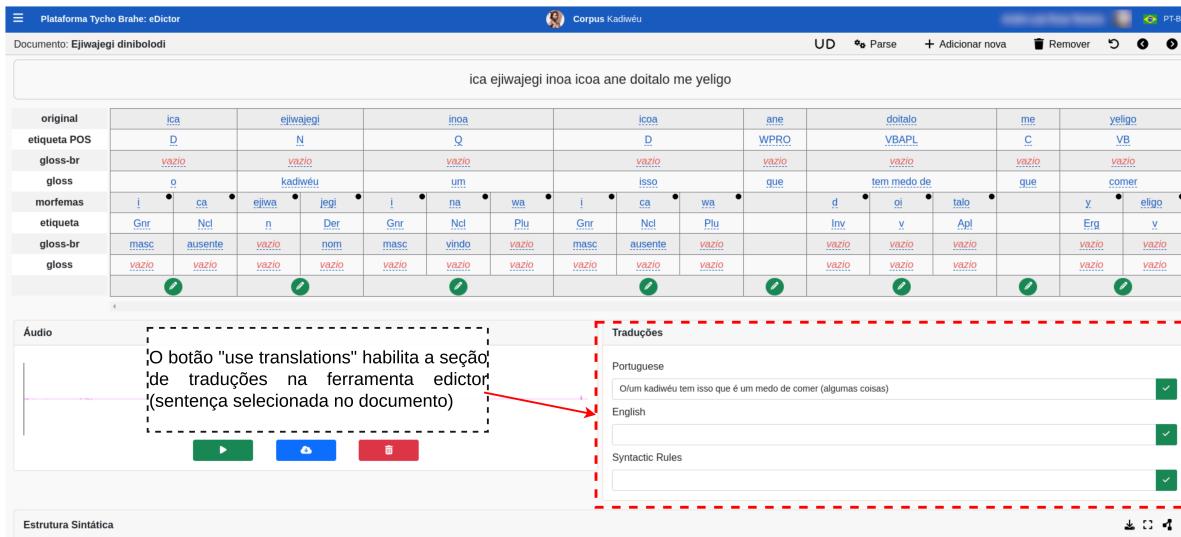
- O "Use Sound" também habilita, na ferramenta "edictor", um botão para dar play nos áudios associados às sentenças do documento selecionado, como observamos na Figura x abaixo:



	Original Sentence	Translation / Notes
1	ica ejiwajegi inoa icoa ane doitao me yeligo	Oicum kadiwéu tem isso que é um medo de comer (algumas coisas)
2	ejiwajegi acoa yeligo labidaGa	Diz que o kadiwéu não come raspas queimadas.
3	atone yoe lotidi ica iwaalo	pois se diz/crença (surpreendentemente) que a mulher não dá leite (se comer).
4	codaa me liineeGa ayeligo	Daí que pessoas jovens não comem isso.
5	niale elá nowadi eledi ayeligo	Outra coisa que não sei
6	doritig daGa ovradi nige diringaje	O temor é de parir gêmeos
7	odaa aaginaGa liineeGa idaGee ayeligo	Então os homens jovens
8	doritig deGetacideci aca lodaWa	Eles tem medo de juízar da esposa.
9	niGina lati waca nigaanigi liineeGa awikje aGokateke moyeligo	As crianças, moços e moças jovens, não podiam comer pâncreas de vaca.
10	atoneo me jomoloiGati niGina me kereniti ica oko	Porque não deixa afundar quando você mergulha pessoas.
11	tibige leeGodí ica me idinaGataGatiligi ica ninyoGodí	Talvez porque escondíamos na água.
12	eledi aoraGa cyeligo niGina beGee nigaanijipawaaniGi	Outra coisa que também não come enquanto é criança:
13	niGina latiklio libitagi	o tutano do osso.
14	one doita ica ejiwajegi daGa dilaiké	Diz que o kadiwéu também tem medo de ter cabelos grisalhos.
15	niGino waca lotidi iwkapedi eledi odcientaGati ica beGee nojí	Outra coisa que eles colocavam medo enquanto novo é de tomar a nata do leite da vaca.
16	leeGodí one iwakapaGadi latobi	Porque diz que enrugava o rosto.
17	nige yeligo	Quando come.

Figura X: Configuração de corpora: botão "Use Sound"(no edictor)

- Use translations: o botão "use translations" habilita a seção de Traduções no edictor, como apresentado na Figura x:



original	ica	ejiwajegi	inoa	icoa	ane	doitao	me	yeligo
etiqueta POS	D	N	Q	D	WPRO	VBAPL	C	VB
gloss-br	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio
gloss	o	kadiwéu	um	wa	que	tem medo de	que	comer
morfemas	j • ca • ejiw • jegi • i • na • wa • i • ca • wa • d • oi • talo • y • eligo •	Gnr Ncl n Der Gnr Ncl Plu Gnr Ncl Plu Inv v ApI Erg v						
etiqueta	Gnr	Ncl	n	Der	Gnr	Ncl	Plu	Inv
gloss-br	masc	ausente	vazio	nom	masc	vindo	vazio	vazio
gloss	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	masc ausente	vazio	vazio

Audio

O botão "use translations" habilita a seção de traduções na ferramenta edictor (sentença selecionada no documento)

Traduções

Portuguese  
Oicum kadiwéu tem isso que é um medo de comer (algumas coisas)

English  
Syntactic Rules

Figura x: Configuração de corpora: botão "use translations"

- Use Lexicon: é utilizado quando há um parser disponível, mas não há um etiquetador automático (que só funciona se houver uma quantidade mínima de palavras para treinamento do etiquetador). No caso de esta condição não estar satisfeita, o analista deve utilizar o léxico para realizar a etiquetagem automática.
- Use Grid: ao acessar o catálogo, o usuário tem a possibilidade de apresentação de documentos de duas maneiras: lista, ou grid. Ao habilitar o botão "Use Grid", o usuário configura a apresentação em grid como default, como apresentado na Figura x abaixo:



Figura x: Configuração de corpora: botão "Use Grid"

- Use Parser: [REVISAR: O Luiz mencionou que iria revisar se este botão está sendo utilizado..a mesma funcionalidade está presente na aba à esquerda]. Este botão habilita a utilização de parser.
- Use Category: o botão "Use Category" habilita a possibilidade de categorização e subcategorização dos corpora (por exemplo, categorização com base em parâmetros demográficos etc), como apresentado na Figura x, com o corpus CE-DOHS selecionado no catálogo. Note-se que a criação dos rótulos para as categorias pode ser realizada por um usuário com permissões de administrador

Categoria	Descrição	No. Documentos
Cartas para vários destinatários (a partir de 1724)	Edição fac-similar e semidiplomática composta por 208 cartas e 114 remetentes, extraídas de Carneiro (2005). Essas cartas, dirigidas a diversos destinatários, estão depositadas no Instituto Geográfico...	100
Cartas para Cícero Dantas Martins, Barão de Jeremoabo (a partir de 1850)	Edição fac-similar e semidiplomática composta por 190 cartas e 43 remetentes. Essas cartas, dirigidas a Cícero Dantas Martins, Barão de Jeremoabo, estão depositadas no Centro de Documentação da Fundação...	190
Cartas para Severino Vieira, Governador da Bahia (a partir de 1850)	Edição fac-similar e semidiplomática composta por 172 cartas e 40 remetentes, extraídas de Santiago (2019). Essas cartas, dirigidas a Severino Vieira, Governador da Bahia, estão depositadas no Centro de Documentação da Fundação...	102
Cartas particulares do Recôncavo da Bahia (a partir de 1770)	Trata-se de 158 cartas, emitidas entre 1770 e 1886, uma amostra primorosa para a aplicação de estudos dentro de uma perspectiva sociodiscursiva...	42
Cartas do Acervo Dantas Jr (a partir de 1880)	Edição fac-similar e semidiplomática composta por 242 cartas e 113 remetentes. Essas cartas, dirigidas a João da Costa Pinto Dantas Jr., neto do Barão de Jeremoabo, estão depositadas no Centro de Docu...	242
Cartas Baianas: Acervo do Dr. João da Costa Pinto Victória (a partir de 1860)	Edição fac-similar e semidiplomática composta por 102 cartas e 05 remetentes. Essas cartas, dirigidas a integrantes da família Costa Pinto, estão depositadas no arquivo Particular do Dr. João da Costa...	101
Correspondências Amigas: o Acervo de Valente, Bahia (a partir de 1960)	Edição fac-similar e semidiplomática composta por 94 correspondências, sendo 79 cartas, 15 cartões com escrita do remetente, além de mais 9 cartões apenas com ilustrações impressas e 38 remetentes. Es...	94
Cartas em Sisal/Mãos Cândidas/Cartas de Inábela (a partir de 1870)	Edição fac-similar e semidiplomática composta por 131 cartas, escritas por 53 remetentes, extraídas de Santiago (2019). Essas cartas foram escritas por sertanejos oriundos de comunidades rurais dos mu...	131
Cartas do Acervo Particular da Família Soledade (a partir de 1900)	Conjunto de 100 cartas manuscritas (apenas 1 é datilografada), trocadas entre baianos cultos, Otto Soledade Júnior e René da Silva Barros Soledade ,	29

Figura x: Configuração de corpora: botão "Use Category"

- Use Edition Tiers: o botão "Use Edition Tiers", contrapondo-se ao "use split", habilita a disponibilização de diversos campos para edição, incluindo POS, spelling etc. Por exemplo, acessando-se o catálogo, selecione o corpus Tycho Brahe do Português Histórico e selecione o documento "Atas dos Brasileiros - Tomo 02", como apresentado na Figura X:

Plataforma Tycho Brahe: Catálogo

+ Adicionar novo documento

Corpus Tycho Brahe do Português Histórico

Ref.	Nome	Autor	Páginas	Status	Data de inclusão	Status da revisão
b_010.xml	A Morgadinha de Val-d'Amores	Camilo Castelo Branco	130	FINALIZADO	2023-11-20	total: 1784 completado: 0.00 % 0 951 833 9
c_009.xml	A Morgadinha de Valfior	Manuel Pinheiro Chagas	174	FINALIZADO	2023-11-20	total: 3667 completado: 0.00 % 0 1777 1910 9
c_006.xml	A arte de furtar	Manuel da Costa	157	FINALIZADO	2023-11-11	total: 1274 completado: 0.00 % 0 9 1274
c_008.xml	A inauguração da estátua equestre	Cascais, Joaquim da Costa	154	FINALIZADO	2023-11-20	total: 4899 completado: 0.00 % 0 119 1083 2625
f_003.xml	A partilha	Miguel Falabella	34	FINALIZADO	2023-11-17	total: 2700 completado: 0.00 % 0 2 2700
s_001.xml	A vida de Frei Bertolameu dos Mártires	Luis de Sousa	15			total: 736 completado: 0.00 % 0 0 736
va_003.xml	Atas dos Africanos	Various	127			total: 756 completado: 0.00 % 0 3 756
va_002.xml	Atas dos Brasileiros	Various	18			total: 3556 completado: 0.00 % 0 0 3556
<b>Atas dos Brasileiros - Tomo 02</b>		Various	101			total: 1696 completado: 5.17 % 24 1036 624
o_002.xml	Aventuras de Diófanes	Teresa Margarida da Silva e Orta	304	FINALIZADO	2023-11-14	total: 3617 completado: 0.00 % 0 0 3617

Exibido 10 resultados por página Total: 93

Figura x: Configuração de corpora: botão "Use Edition Tiers"

Ações

- Este documento possui inconsistências. Clique aqui para verificar.
- Continuar a edição do documento**
- Continuar anotação sintática Continue a partir da última sentença revisada.
- Revisar etiquetas POS
- Revisar estruturas sintáticas
- Imprimir Impressão de todas as sentenças com seus detalhes (uma sentença por página).
- Remover documento Atenção! Este processo é irreversível.

Corpus Tycho Brahe do Português Histórico

Ref.	Nome	Autor	Páginas	Status	Data de inclusão	Status da revisão
Branco		Camilo Castelo Branco	130	FINALIZADO	2023-11-20	total: 1784 completado: 0.00 % 0 951 833 9
Chagas		Manuel Pinheiro Chagas	174	FINALIZADO	2023-11-15	total: 3667 completado: 0.00 % 0 1777 1910 9
Costa		Manuel da Costa	66	FINALIZADO	2023-10-27	total: 1274 completado: 0.00 % 0 9 1274
da Silva e Orta		Teresa Margarida da Silva e Orta	303	FINALIZADO	2023-11-18	total: 4899 completado: 0.00 % 0 119 1083 2625
<b>Atas dos Brasileiros - Tomo 02</b>		Various	186	FINALIZADO	2023-03-01	total: 1696 completado: 5.17 % 24 1036 624
			304	FINALIZADO	2023-11-14	total: 3617 completado: 0.00 % 0 0 3617

Figura x: Configuração de corpora: botão "Use Edition Tiers (abrindo a )."

Plataforma Tycho Brahe: eDictor

Documento: Atas dos Brasileiros - Tomo 02

Corpus Tycho Brahe do Português Histórico

Edição Transcrição

1 de 186

DOCUMENTO 01  
Escrito por Agostinho Antônio da Cunha em 18 de junho de 1837

Término

Aos dezotto dias domes de Junho demâ esto sen-  
tos entira e seto estando o provedor emais me-  
nos danossa de Vocaçõa **reusq** otermo doq ficou ag-  
uado esiguisse aizecução della inad sefes o imuen-  
tario por impiedido insto ficando adida  
para aprimera reuniao outro sim ficando  
asistremacons dedodos Imaõ elrmã q tuerem  
encurrido em@ @ Artigo 49 @ a neprmeira  
pois @a defesta @a danossa Padueira por  
ver determinado ameza por maioria abus-  
luta deutros edipios deserem istremados na-  
serem admittidos sem q naõ Contribua de-  
hum, so ues Comq deuer enuncia empar-  
cela epor esta assim Conforme mandou ono  
ssso Imaõ Provedor fazer este termo emq eu  
Joaquim Malakias de Sta Anna aSigne como Secre-  
tario Joaquim Malakias de Santa Anna  
Pedro Matriz Secretario Actual  
Provedor Vizrador  
Thomé Manoel de JESUS

vel

Com o cursor acima da oração alvo, um clique com o botão direito do mouse abre este pequeno painel. Clicar em "abrir" abre um segundo painel que apresenta a sentença e as anotações salvas.

O cursor destaca a sentença no texto.

Plataforma Tycho Brahe: eDictor

Documento: Atas dos Brasileiros - Tomo 02

Corpus Tycho Brahe do Português Histórico

André Luiz Rosa Teixeira PT-BR

Edição Transcrição

1 de 186

DOCUMENTO 01  
Escrito por Agostinho Antônio da Cunha em 18 de junho de 1837

Término

Aos dezotto dias domes de Junho demâ esto sen-  
tos entira e seto estando o provedor emais me-  
nos danossa de Vocaçõa **reusq** otermo doq ficou ag-  
uado esiguisse aizecução della inad sefes o imuen-  
tario por impiedido insto ficando adida  
para aprimera reuniao outro sim ficando  
asistremacons dedodos Imaõ elrmã q tuerem  
encurrido em@ @ Artigo 49 @ a neprmeira  
pois @a defesta @a danossa Padueira por  
ver determinado ameza por maioria abus-  
luta deutros edipios deserem istremados na-  
serem admittidos sem q naõ Contribua de-  
hum, so ues Comq deuer enuncia empar-  
cela epor esta assim Conforme mandou ono  
ssso Imaõ Provedor fazer este termo emq eu

Imagem não disponível

clique aqui para realizar o upload

- Selecionar este botão para abrir o quadro completo para edição das camadas.

original | Aos | dezotto | dias | do | mês | de | Junho | de | mil | e | oitocentos | e | trinta | e | sete | estando | o | provedor

POS tag P+D-P NUM N-P P+D N P NUM CONJ NUM CONJ NUM CONJ NUM ET-G D N CONJ

dezoito dias do mês de junho de mil e oitocentos e trinta e sete estando o provedor e mais mesários da nossa devoção leu-se o termo do que ficou aguado

Figura x: Configuração de corpora botão "Use Edition Tiers: "

Esta ação abre um painel com uma matriz para edição das camadas de edição, como mostra a Figura x. Note-se: na mesma tela que seria análoga à sentença com o "use split" selecionado, são apresentadas as camadas de edição.

Plataforma Tycho Brahe: eDictor

Documento: Atas dos Brasileiros - Tomo 02

Corpus Tycho Brahe do Português Histórico

UD Parse + Adicionar nova Remover

Aos dezotto dias domes de Junho demâ esto sen-  
tos entira e seto estando o provedor emais me-  
nos danossa de Vocaçõa **reusq** otermo doq ficou ag-  
uado esiguisse aizecução della inad sefes o imuen-  
tario por impiedido insto ficando adida  
para aprimera reuniao outro sim ficando  
asistremacons dedodos Imaõ elrmã q tuerem  
encurrido em@ @ Artigo 49 @ a neprmeira  
pois @a defesta @a danossa Padueira por  
ver determinado ameza por maioria abus-  
luta deutros edipios deserem istremados na-  
serem admittidos sem q naõ Contribua de-  
hum, so ues Comq deuer enuncia empar-  
cela epor esta assim Conforme mandou ono  
ssso Imaõ Provedor fazer este termo emq eu

*exp*	Aos	dezotto	dimas	do	mes	de	Junho	de	mil	e	oitocentos	e	trinta	e	sete	estando	o	
original	vazio	P+D-P	NUM	N-P	P+D	N	P	N	P	NUM	CONJ	NUM	CONJ	NUM	CONJ	NUM	ET-G	D
etiqueta POS	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	
grafia	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	
ilegível	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	
expansão	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	
modernização	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	
correção	vazio	vazio	dezotto	dias	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio							
padronização	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	
pontuação	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	
flexão	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	vazio	

Áudio

Áudio não disponível

clique aqui para fazer o upload

Traduções

Idiomas não disponíveis para tradução.

Estrutura Sintática

#### Figura x: Matriz para edição em camadas

- Use Translations/Use Edictor/Use Designer/Use Transcriber/Use Syntrees/: Estes cinco botões não são excludentes, i.e., podem ser habilitados todos ao mesmo tempo em um determinado corpus. Esta ação disponibiliza todas as ferramentas para utilização no corpus. (Haverá seções específicas para cada um dos botões)

Nos tópicos a seguir, serão abordados os principais fluxos de trabalho para a criação de novos corpora, além de tutoriais detalhados que guiam administradores e usuários no uso eficiente da ferramenta, garantindo uma experiência fluida e colaborativa na gestão dos catálogos.

#### Descrição Subcaso de uso 04.1 - Criação de corpora

##### Atores primários:

1. Administrador
2. Usuário

##### Pré-requisitos:

1. Os usuários devem ser previamente cadastrados e ter permissões de edição. Para cadastro, ver Caso de uso 01; para solicitar cadastro, ver Caso de uso 03.

##### Fluxo normal:

1. Acessar a página inicial da plataforma Tycho Brahe, através do link:  
<https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>.
2. Na área "Ferramentas", selecionar a ferramenta "*Corpus Management*".
3. Ao acessar o "*Corpus Management*", uma lista de corpora disponíveis abre. Clicar em "+ Create new corpus".
4. Adicionar nome ao novo corpus e clicar em "Confirmar": novo corpus criado.

#### Diagrama do Caso de uso 04.1 - Criação de corpora

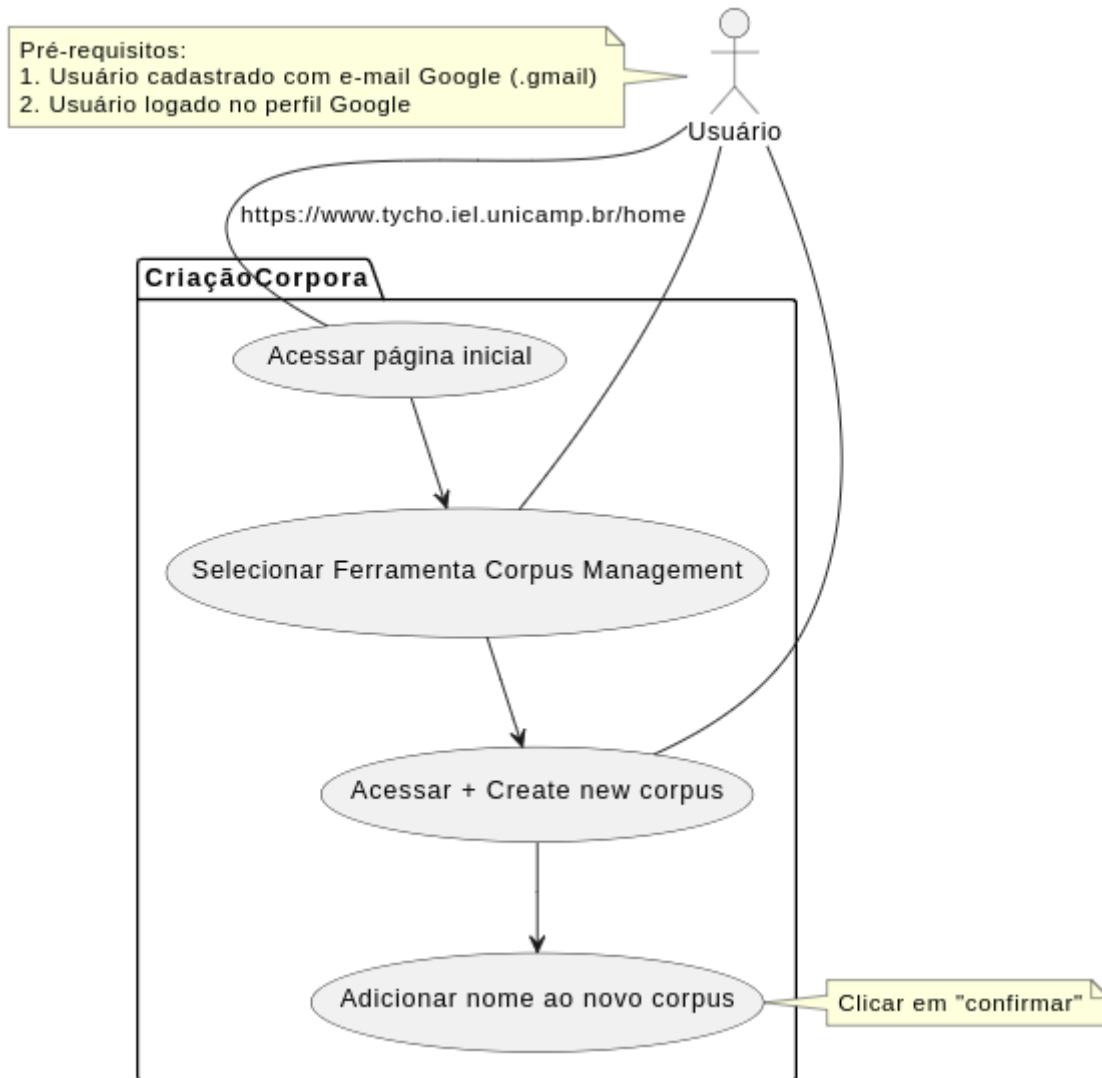


Figura 15: Diagrama caso de uso - Criação de corpora

### Tutorial: Criação de corpora

**Objetivo:** Este tutorial detalha os passos necessários para a criação de novos corpora através da ferramenta "*Corpus management*".

#### Tutorial: Fluxo normal

1. Acesse a página inicial da plataforma Tycho Brahe, através do link:  
<https://www.tycho.iel.unicamp.br/home> .
2. Na área "Ferramentas", role a página para baixo e selecione a ferramenta "Corpus Management", como apresentado na Figura x:

**Ferramentas**

- Visualizador**  
Explore os corpora disponíveis.  
Utilizado para visualização dos corpora disponíveis.
- eDictor**  
Uma ferramenta para edição filológica e anotação linguística automática.  
Editor de textos (eDictor): inclusão e edição de textos e sentenças com diferentes interfaces dependendo das parametrizações do corpus: transcrição de imagens, áudios, traduções, etc.
- Syntrees**  
Revisão de árvores sintáticas.  
Ferramenta gráfica para revisão de estruturas sintáticas com uma interface intuitiva e integrada ao parser.
- Synviewer**  
Visualizador de árvores sintáticas.  
Ferramenta para converter expressões de colchetes sintáticos em árvores gráficas. É integrado ao analisador e exporta árvores para imagens.
- Parser**  
Mecanismos para parser sintático e etiquetagem POS.  
Módulo para configuração dos mecanismos de etiquetagem e anotação sintática, com seus respectivos pre-processamentos.
- Search**  
Ferramenta filológica e morfossintática para corpora anotados.  
Ferramenta de busca: para buscas de palavras, etiquetas categoriais e morfológicas e estruturas sintáticas.
- IO**  
Importe e exporte documentos para seu corpus em vários formatos.  
Importação e exportação de dados, funcionando como módulo de interoperabilidade entre diferentes formatos de dados utilizados por outras ferramentas.
- Corpora Management**  
Acesso e configuração geral de parâmetros.  
Administração: módulo administrativo com configuração de dados e parâmetros em geral, além do controle de acesso e backups.

Figura x: Selecionando a ferramenta "Corpora Management"

3. Ao acessar o "*Corpus Management*", uma lista de corpora disponíveis abre. Clique em "+ Create new corpus".

Nome	Type	Status	No. of documents	No. of words	No. of users
Demonstration	PUBLIC	ACTIVE	4	78232	2
Grupo Will...	NOVA	ACTIVE	7	16533	23
Kadiwi	NOVA	ACTIVE	16	5356	1
Kadiwi	NOVA	ACTIVE	1	84	3
Kadiwi	NOVA	ACTIVE	16	2807	7
LL194-2020-01	PRIVATE	INACTIVE	1	4518	1
Nheengatu	PUBLIC	ACTIVE	3	0	4
Projeto Aquisição de Linguagem Oral - CEDAE	PRIVATE	INACTIVE	2	0	0
Projeto ELIHS	PRIVATE	INACTIVE	1	7585	0
Projeto de História do Português Paulista (PHPP)	PUBLIC	ACTIVE	3	1883	2

Exibido 10 resultados por página Total: 28

Figura x: Criação de um novo corpus

4. Adicione um nome ao novo corpus e clique em "Confirmar": esta ação finaliza a criação do corpus (Note que estas ações apenas criam o corpus. Para inclusão/edição de documentos, ou seja, alimentar o corpus ver Caso de uso 04.2). Após preencher com o nome desejado, clique em "Confirmar". Esta ação cria um novo corpus, que aparecerá na lista.

Name	Type	Status	No. of documents	No. of words	No. of users
Biblioteca Nacional do Rio de Janeiro	PRIVATE	ACTIVE	49	4824	6
CE-DHOS	PUBLIC	ACTIVE	1669	909342	11
CEDOHS Período Colonial			0	0	0
CEDOHS Sintático			32457	7	
Cartas Cariocas			172405	4	
Corpus Bruno			345	1	
Corpus Luanda	PRIVATE	INACTIVE	0	0	
Corpus Macau	PRIVATE	INACTIVE	3	2796	1
Corpus Priscila eDitor	PRIVATE	INACTIVE	2	148	1
Corpus RTP3	PRIVATE	INACTIVE	2	18875	3

Exibindo 10 resultados por página ▾ Total: 27

Figura x: Criação de corpus: inserção de nome

## Descrição Subcaso de uso 04.2 - Configuração dos corpora

### Atores primários:

1. Administrador
2. Usuário

### Pré-requisitos:

1. Os usuários devem ser previamente cadastrados e ter permissões de edição. Para cadastro, ver Caso de uso 01; para solicitar cadastro, ver Caso de uso 03. Um corpus deve ter sido criado previamente (ver caso de uso 04.1).

### Fluxo normal:

1. Acessar a página inicial da plataforma Tycho Brahe, através do link: <https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>.
2. Na área "Ferramentas", selecionar a ferramenta "*Corpus Management*".
3. Ao acessar o "*Corpus Management*", uma lista de corpora disponíveis abre. Selecionar o corpus que deseja configurar.

## Diagrama do Caso de uso 04.02 - Criação de corpora

[PAREI AQUI 13/09]

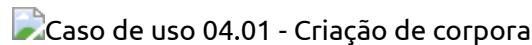


Figura 15: Diagrama caso de uso - Criação de corpora

### Tutorial: Criação de corpora

**Objetivo:** Este tutorial detalha os passos necessários para a configuração de novos corpora através da ferramenta "*Corpus management*"

### Tutorial: Fluxo normal

1. Acesse a página inicial da plataforma Tycho Brahe, através do link:  
<https://www.tycho.iel.unicamp.br/home>.
2. Na área "Ferramentas", role a página para baixo e selecione a ferramenta "Corpus Management", como apresentado na Figura x:



Figura x"

3. Ao acessar o "Corpus Management", uma lista de corpora disponíveis abre. Clique no corpus que deseja configurar.

#####rascunho ESTRUTURA BÁSICA PARA REUTILIZAÇÃO

## 1. Caso de uso 0X - NOME CASO DE USO

[INTRODUÇÃO]

Descrição Caso de uso X

**Atores primários:**

1.

**Pré-requisitos:**

1.

**Fluxo normal:**

1.

**Fluxo alternativo:**

**A1 A2**

1.

Diagrama do Caso de uso 0X - NOME CASO

Figura X: CAPTION

**Tutorial:**

**Objetivo:**

**Tutorial: Fluxo normal**

1.

**\*\*Tutorial: Fluxo Alternativo**

## Tutorial: Guia do Usuário Final (SE HOUVER)

### **Objetivo:**

#### **\*\*Tutorial: Fluxo normal \*\***

1.

#### **Tutorial: Fluxo alternativo**

1.