

企業參訪提問單

1. 如何取得需求
2. 客戶需求不明確的時候，應該如何與客戶溝通
3. 軟體開發流程介紹
 - a、開發 SOP 為何
 - 如何 **breakdown task**，可否舉例
 - 是否有做預估工作時程
 - 如果有，請問是用什麼方法？預估工作時程及實際工作時程是否一致
 - 如果沒有，為什麼
 - 利用何種開發流程，譬如說：waterfall、scrum、extreme programming、TDD
 - 是否有做軟體驗證(verification & validation)
 - 當 **task breakdown** 完要進行整合時，若出現錯誤該如何進行溝通
 - 有用什麼軟體來協助專案管理與開發，譬如說：slack、trello、git
 - **meeting** 是以什麼樣的方式進行？如何增進效率
 - b、在著手寫程式之前是否會先設計 **Class Diagram**
 - c、如何決定開發所使用的語言
 - d、在進行 **Design** 時是否有使用 **Design Pattern**
 - 如果有，對你們帶來什麼樣的效益
 - 如果沒有，原因為何
 - e、**Over Design** 的程度該如何拿捏
 - f、是否有做 **code-review**
 - 如果有，對你們帶來什麼樣的效益
 - 如果沒有，原因為何
 - g、公司是否有自己所規範的 **coding style**
 - h、實際 **coding** 階段戰你們產品開發時程的比例
 - i、開發團隊組成比例為何，工程師與管理階層各佔多少比例
 - 管理階層負責的工作內容以及時間安排（開會、研究、設計）
 - 工程師負責的部分以及時間安排（開會、研究、設計）
 - j、有在維護哪些文件，譬如說：系統需求規格書(SRS)、專案計畫書(PEP)、工作分解結構(WBS)、系統設計規格書(SDD)
4. 不同 **group** 之間的溝通方式為何
 - a、衝突管理方式為何
5. 危機處理
 - a、遭遇過最大的 **risk**，它對你們所造成的 **cost**（金錢、時間、人力）
 - b、資安該如何保障以及資料如何進行備份
6. 新進的員工是否會做一些軟工相關的訓練