

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

1. Informații generale
2. Structura lucrării
3. Tehnoredactare
4. Reguli de redactare
5. Reguli de scriere a bibliografiei
6. Criterii de evaluare a lucrării
7. Reguli de prezentare a lucrării de disertație

1. Informații generale

Scopul lucrării de disertație

Lucrarea de disertație este o lucrare de cercetare care va trebui să se adreseze unei nevoi importante pe care ați identificat-o. Poate fi și replicarea unui studiu din străinătate în țara noastră cu sau fără ajustări ale instrumentelor de cercetare.

Pe plan personal prin parcurgerea procesului de elaborare și redactare a lucrării de master vă veți însuși și perfecționa anumite abilități după cum urmează:

- formularea unei întrebări/ obiective de cercetare
- folosirea și interpretarea critică a lucrărilor de cercetare publicate
- alegerea metodologiei optime în funcție de problema supusa cercetării
- organizarea materialului într-un mod clar și coerent

Lucrarea de disertație se redactează într-un limbaj academic impersonal (nu se va folosi persoana I singular sau plural).

Nu sunt admise greșelile gramaticale de redactare. Pentru verificarea greșelilor de tehnoredactare folosiți Language – set proofing language și selectați limba română

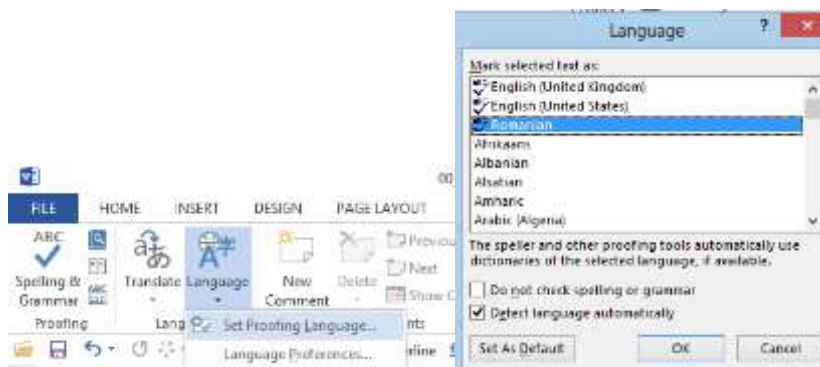


Fig.1 – Selectarea limbii române pentru verificarea greșelilor de tehnoredactare

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

În studiile științifice nu este acceptat stilul bombastic, poetic, emotiv, xenofob, revanșard etc., ci trebuie preferată expunerea clară, sobră, academică.

Pentru a scrie corect consultați Dicționarul explicativ al limbii române

Titlul lucrării de disertație

- să fie simplu, exact și util cititorului potențial
- să nu fie. foarte general și vag
- trebuie întotdeauna restrâns la nivelul obiectivelor reale de cercetare
- Restrângerea sferei cercetării la un număr definit de unități de analiză sau de investigație : la Spitalul Județean Brașov
- Delimitarea precisă a perioadei investigate (între 2011-2013)
- Precizarea tipului de studiu: ex. Studiu retrospectiv

Exemplu:

Prevalența ulcerului gastric corelat cu stresul la asistenții medicali din serviciile de urgență. Studiu retrospectiv, efectuat la Spitalul Județean Brașov în perioada 2000-2005

Sau

Particularități ale riscului suicidal la pacienții internați la secția de oncologie a spitalului Județean de urgență între 2005-2010

Termenele pentru evaluarea stadiului lucrării de disertație

- luna mai – evaluarea stadiului elaborării părții I (teoretice) a lucrării
- luna iunie – evaluarea stadiului elaborării părții II (practice) a lucrării
- luna septembrie – evaluarea finală a acesteia și depunerea ei la secretariat, conform planificării transmisă de Coordonatorul programului de studiu și secretara șefă
- predarea lucrărilor în format electronic - lucrările vor fi predate în format electronic coordonatorului programului de studiu, cel mai târziu în ultima săptămână a lunii august, pentru a permite verificarea acestora. Lucrările vor fi predate într-un singur fișier cu denumirea: nume_prenumecomplet_MSPPS (sau MIN, MPAL)_2013, împreună dovada trecerii printr-un soft de determinare a plagiatului

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

Motive pentru respingerea lucrării:

- Copierea (plagiatul) lucrării după o altă lucrare existentă;
- Preluarea fără citare a unor texte din literatura de specialitate sau de pe Internet;
- Lipsa contribuției personale;
- Lipsa integrală din text a trimiterilor la surse bibliografice;
- Lipsa caracterelor românești (diacritice);
- Lipsa bibliografiei finale;
- Lipsa referatului din partea coordonatorului științific;
- Lipsa declarației privind autenticitatea lucrării (conform modelului)
 - *Declarație standard* –declarație pe propria răspundere a absolventului, datată și semnată în original (conform modelului), din care să rezulte că lucrarea îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată și nu este plagiată (a se vedea regulile de evitare a plagiatului disponibile la adresa: <http://www.indiana.edu/%7Ewts/pamphlets/plagiarism.shtml>).
 - Conținutul declarației este prezentat în Anexa 2

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

2. Structura lucrării

Lucrarea trebuie să aibă minim 40 de pagini (minim aprox. 10-12.000 de cuvinte), și minimum 50 de referințe bibliografice (articole, cărți).

Materialul trebuie organizat astfel încât să permită înțelegerea pașilor din procesul de cercetare.

Tema lucrării trebuie să fie în concordanță cu programul de studiu urmat, să aibă caracter aplicativ și de cercetare

Nu se acceptă lucrări care au caracter pur teoretic.

Partea generală reprezintă aprox. 30-40% din structura lucrării, restul fiind contribuția proprie pe baza studiului efectuat.

Lucrarea va cuprinde obligatoriu 2 părți:

Partea I:

- Introducere
- Cadrul teoretic al temei abordate

Partea a II-a:

- Scopul și obiectivele lucrării,
- material și metodă
- rezultate și discuții
- Concluzii

1. Introducere

= O prezentare clară a

- scopului lucrării,
- obiectivelor studiului,
- întrebării de cercetare,
- metodologiei,
- importanței cercetării,
- limitelor și contribuției lucrării în domeniu.

Descrieți pe scurt planul general al lucrării menționând ceea ce urmează în capitolele

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

acesteia.

Precizați care este importanța abordării temei

2. Cercetări anterioare semnificative/revizia literaturii de specialitate

= Fundamentarea teoretică a cercetării, incluzând o expunere a paradigmei de cercetare.

O revizie a literaturii care să aibă relevanță pentru subiectul lucrării și care să determine în mod logic întrebarea de cercetare. Această parte a lucrării nu e nevoie să fie limitată la un singur capitol; puteți delimita partea teoretică (din tratate, cărți) de cercetările sinteza studiilor clinice, empirice legate de subiectul lucrării.

Realizați un parcurs logic spre expunerea întrebării de cercetare.

Trecea în revistă a literaturii de specialitate se face pe baza consultării în special a literaturii din ultimii ani (cu excepția lucrărilor care fac referire la aspecte iatro-istorice și care pot să fie din orice an).

Consultați baze de date științifice (de exemplu: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>, <http://scholar.google.ro/>, Elsevier, Scopus, EBSCO, Index Copernicus, etc)

3. Material și metodă

Realizați o argumentare comprehensivă pentru subiectul și întrebarea de cercetare. Prezentați modelul de cercetare, ipotezele sau obiectivele. Aceste ipoteze trebuie să fie fundamentate pe revizia de literatura și pentru fiecare ipoteză trebuie oferită o argumentare.

Oferiți o argumentare pentru metoda și tehnicile de cercetare pe care le-ați folosit. Acordați o atenție deosebită (dacă este cazul) eșantionului, instrumentelor de măsură și oricărei analize statistice pe care o realizați.

Scopul și obiectivele

- obiective clare, precise
- ipotezele de cercetare

Material și metodă

- tipul de studiu:
 - prospectiv / retrospectiv
 - transversal / longitudinal

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

- cantitativ / calitativ
- lotul de studiu (populația țintă, eșantionarea)
- uneltele de cercetare (ex: chestionare cu întrebări închise/deschise, date din arhive medicale, observația directă)

Limitele studiului

Capitolul trebuie să răspundă la mai multe întrebări:

- Pe ce s-a lucrat? (animale de experiență, pacienți),
- Care au fost loturile de studiu?
- Care au fost criteriile de selecție ale loturilor de pacienți (inclusiune/excludere)?
- Criteriile de selecție a martorilor?;
- Care au fost echipamentele și metodele utilizate?;
- Ce parametru /parametri urmează să fie evaluat / evaluați? –
- Metodele statistice folosite, semnificația lor

Design-ul de cercetare trebuie să asigure răspunsul la întrebarea ce fel de abordare propuneți și de ce ați ales-o?

- eșantion: ce populație (persoane, departamente, organizații, economii, societăți) studiați? De ce? Care e metoda de eșantionare? De ce?
- procedura: cum au fost colectate datele?
- măsurarea variabilelor: cum ați măsurat fiecare variabilă și de ce ați ales o anumită procedură de măsurare? Ce dovezi puteți prezenta pentru validitatea și exactitatea datelor?
- analiza datelor: Ce analiză veți folosi pentru a testa fiecare ipoteză? De ce?

Ipotezele cercetării sunt propoziții clare, scurte, la forma afirmativă, care pot fi supuse la proba faptelor prin cercetarea întreprinsă. Ele se formulează plecând fie de la cadrul teoretic formulat, fie de la datele de observație empirică.

4. Rezultatele cercetării

Descrieți rezultatele și interpretați-le. Nu faceți referire la alte studii în aceasta fază.

Pentru fiecare rezultat sau tabel este recomandabil să se indice semnificația statistică (t , F , r , ρ) și probabilitatea p ca acesta să fi apărut prin șansă.

Respectați regulile etice de prezentare a datelor (într-o lucrare științifică nu introduceți

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

numele sau datele de identificare ale unei persoane.

5. Discutarea rezultatelor

Discutați rezultatele cercetării făcând referire la alte cercetări relevante și la cadrul teoretic al lucrării.

6. Concluzii și discuții

Realizați un rezumat al cercetării și discutați critic principalele rezultate, incluzând limitările. Faceți recomandări și sugestii pentru linii viitoare de cercetare (dacă e cazul).

7. Referințe

Conform indicațiilor de la capitolul bibliografie

8. Anexe

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

3. Tehnoredactare

Formatul întregii lucrări este A4, minim 40 de pagini (minim aprox 10-12.000 de cuvinte), și minimum 50 de referințe bibliografice (articole, cărți)., cu respectarea următoarelor reguli:

a. Coperta

Modelul copertei lucrării de dizertație - în Anexa 1

b. Pagina de titlu

Modelul paginii de titlu a copertei lucrării de dizertație - în Anexa 2

c. Motto - opțional

Va fi introdus (opțional) pe pagină nouă, de preferat imediat după „Cuprins”, scris cu caractere italice (cursive), de mărimea celor folosite în textul propriu-zis al lucrării.

d. Mulțumiri - opțional

Adresate persoanelor sau instituțiilor care i-au ajutat pe autori să-și elaboreze lucrările, mulțumirile pot fi incluse, în cazul în care apar, în finalul Introducerii”.

e. Conținutul lucrării

1. Introducere
2. Cercetări anterioare semnificative / revizia literaturii de specialitate
3. Material și metodă
4. Rezultatele cercetării
5. Discutarea rezultatelor
6. Concluzii și discuții
7. Cuprins (inclusiv pagina de început a fiecărui capitol)
 - lucrarea de licență va avea un cuprins care să conțină cel puțin titlurile tuturor capitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol
8. Lista abrevierilor - opțional
9. Referințe bibliografice
 - conform explicațiilor din capitolul reguli de scriere a bibliografiei

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

- Menționarea autorilor în text - se face prin indicarea Numelui și a Inițialei prenumelui, precum și a anului de apariția a lucrării (Popescu I, 2009) sau a indicelui corespunzător numărului indicelui bibliografic între paranteze pătrate [12]; se folosește același tip de citare pe parcursul întregii lucrări
- Bibliografia va fi pusă la sfârșitul lucrării, în ordine alfabetică

10 Anexe

- Anexele apar într-o secțiune separată, care nu se numerează ca și capitol. Fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul lucrării. Anexele se numerează crescător (Anexa 1, Anexa 2, etc.);

f. Listarea lucrării

- Listarea tuturor paginilor lucrării se va realiza pe o singură față a fiecărei foi

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

4. Reguli de redactare

a. Margini

Marginile paginii - se vor utiliza următoarele valori pentru marginile paginii (Page Setup → Margins):

- Stânga (left): 2,5 cm;
- Dreapta (right): 2 -2,5 cm
- Sus (top): 2 -2,5 cm
- Jos (bottom): 2 -2,5 cm

b. Spațiere

Textul va respecta o spațiere între rânduri de 1,5 linii (Format → Paragraph → Line spacing → 1,5 lines);

c. Alinierea

Textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*). Primul rând al fiecărui paragraf va avea un aliniat de 1,5 cm (Format → Paragraph → Indentation → Left).

Excepție fac titlurile capitolelor, care vor fi aliniate centrat;

d. Font

Fontul utilizat pentru redactare va fi Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte (maxim 13), utilizând diacriticele specifice limbii în care este redactată lucrarea (ă, ș, ț, î, â - pentru limba română);

Titlurile vor avea font de 14 (15) puncte

e. Reguli generale

- Înainte de semnele de punctuație nu se lasă spațiu
- După semnele de punctuație se lasă întotdeauna spațiu
- După deschiderea și înainte de închiderea unei paranteze (indiferent de tipul ei: rotundă, pătrată) nu se lasă niciodată spațiu
- Termeni și expresii care trebuie evitate:

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

- stupid, grozav (ex.: metodă stupidă)
- perfect
- astăzi, curând
- am fost surprinși să, mi se pare

f. Numerotarea paginilor

Numerotarea paginilor se face începând cu pagina de titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu Introducerea.

Numărul de pagină se inserează în subsolul paginii, centrat

g. Tabele

- fiecare tabel trebuie să conțină un titlu de prezentare, clar și concis
- încadrarea tabelelor într-o lucrare se face pe baza unui număr de identificare
- titlul urmează după numărul de identificare,
 - dacă sunt necesare explicații sau note suplimentare, acestea vor fi încorporate imediat sub titlu sau la subsolul tabelului ori chiar în corpul tabelului
 - numărul și titlul se menționează sub tabel, aliniat centrat, mai aproape de tabel (după tabel se lasă un rând liber până la restul textului)
 - dacă este cazul, sursa datelor se precizează pe rândul imediat următor, *justified*, indicând în mod obligatoriu numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă.

h. Figuri

Figurile (aici sunt incluse imagini, grafice, capturi de ecran) se numerotează în ordinea introducerii în text; fiecare figură are număr și titlu, care se menționează sub figură, centrat; dacă este cazul, sursa figurii se indică pe rândul imediat următor, *justified*, indicând numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă

Graficele

- **condițiile tehnice ale graficelor:**
 - va fi elaborat astfel încât să permită citirea lui de la stânga la dreapta (pe axa orizontală ordonarea datelor se face de la stg. spre dr., iar pe cea verticală de jos în sus)
 - fiecare grafic va fi numerotat și va purta un titlu corespunzător, redactat în

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

partea de jos, sub el

- **alegerea tipului de grafic:**

- **diagrama din coloane și dreptunghiuri (sau segmente) (bar chart)**

- se utilizează când se compară elemente ale unei probleme sau mai multe probleme diferite.

- **diagrama structurală (pie chart)**

- poate fi în cerc, dreptunghi, cilindru, triunghi etc.
 - se utilizează în cazul reprezentării unei probleme în structura ei, în componența elementelor sale, când suma elementelor reprezintă 100%

- **histograma**

- este reprezentată prin dreptunghiuri, care au baze egale, corespunzătoare intervalelor egale de pe abscisă, dar înălțimile variabile, corespunzătoare frecvențelor, de exemplu: populația județului pe grupe de vârstă. Segmentele sunt alăturate, intervalele de pe abscisă fiind considerate date continue.

- **Curba epidemică**

- = o histogramă care reprezintă evoluția în timp a bolii, epidemiei, anormalității sau condiției unei populații definite într-un anumit loc și o anumită perioadă de timp.

- **Diagrama Venn.**

- arată gradele de întrepătrundere și de exclusivitate

i. Referințele

Trimiterile bibliografice (referințele bibliografice) se înscriu automat, la sfârșitul lucrării. Numerotarea acestora se face cu cifre arabe, începând cu cifra 1.

Acestea se tehnoredactează cu Font *Times New Roman*, Style *Regular*, Size *11*, Line spacing *Single*, Alignment *Justified*.

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

5. REGULI DE SCRIERE A BIBLIOGRAFIEI:

Conform ISO 690 – standardul general

Cărțile:

Autorul cărții (Nume, prenume). Titlul cărții. Ediția. Locul de publicare: Editura, anul. ISBN, pagina sau paginile citate.

Exemplu:

Rogozea L. *etică și deontologie medicală*, vol. 1, Brașov, Ed. Universității Transilvania, 2006, ISBN: 973-635-717-5, 978-973-635-715-2158 pg.,

Dacă lipsește numele autorului se trec în loc trei stelute așezate liniar sau instituția sub egida căreia a apărut lucrarea.

Exemplu:

*** *Medierea conflictelor. Manual folosit de către Lombard Mennonite Peace enter, Lombard, Chicago, SUA, dir. Rev. Richard Blackburn.* Traducere și adaptare dr. Neculai Enache, AIDRom, București, 1996

Când reproducerea unui citat nu s-a făcut direct după original, ci printr-un document intermediar, cuprinde întâi referința originalului, urmat de referința documentului intermediar, între care se pune formula „citat după” sau „apud”.

Exemplu:

Woodruff R, *Durerea în cancer*, Phoenix, 2002, pp 94 apud Moșoiu Daniela, *Prescrierea și utilizarea opioidelor în managementul durerii*, Ed. Lux Libris, Brașov, 2006, pp 46

Capitole în cărți:

Autorul capitolului (Nume, Prenume). Titlul capitolului. În: Autorul cărții. *Titlul cărții*. Ediția. Locul de publicare: Editura, anul, paginile capitolului.

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

Exemplu:

Moisil I., Jordanova M., Kirkova A., Krasteva N., Koltchakova P., Seskevicius A., Bera L., Rogozea L., Erdemir F., *Chapter 27. Electronic Health Initiatives: European View- Case Study 27I. The EHR Initiatives in East Europe and Turkey: State of our Knowledge and a Vision* in Weaver C. A., Delaney C. W., Weber P., Carr R. L. - Nursing and informatics for 21 century, An International Look at Practice, Trends and the Future, Ed. HIMSS, USA, 2006, ISBN: 0-9761277-5-X

Revistă tipărită

Autorul(ii) articolului. Titlul articolului. În: *Titlul revistei*, anul, volumul, numărul, paginile articolului.

Exemplu:

Purcaru D., Purcaru A., Rogozea L.: *Informed Consent in the Informatic Era*, Bulletin Of The Transilvania University Of Brasov, vol. 5 (54), no. 1 – 2012, Series VI- Medical Sciences, pg 107-112, ISSN 2065-2216 (Print), ISSN 2065-2224

Lucrare în cadrul unei conferințe

Autorul(ii) lucrării. Titlul complet al lucrării. În: Editorul/numele organizatorului, *Titlul complet al conferinței*. Localizarea (orașul, țara), perioada desfășurării conferinței. Locul de publicare: Editura, anul.

Exemplu:

Ursachi L., Scutelnicu E., Voncilă M., *Strategy for information literacy*, în Biblio 2010 International Conference on Library and Information Science, Brasov, Romania, 3-5 June 2010, Brasov, Ed. Univ. Transilvania, 20120

Act legislativ

Jurisdicția (țara, instituția). Titlul actului legislativ (tipul actului, numărul, ziua și luna, titlul oficial al legii). În: *Titlul publicației*, data de publicare, numărul, paginile actului legislativ.

Exemplu:

România. Guvernul României. HG nr. 811 privind controlul infecțiilor. În Monitorul Oficial al României, 1 Ianuarie 2009, partea I, nr. 617, pg. 2-21

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

Carte electronică

Autorul(ii) cărții. *Titlul cărții* [suportul]. Locul de publicare: Editura, anul [data accesării]. Disponibilitatea și accesibilitatea.

Exemplu:

Patterson W. *How to organize a paper* [online]. Ottawa. Informetrica Limited, 2008 [cited 30 February 2011], available at: [http://www.free-ebooks/ How to organize a paper](http://www.free-ebooks/How%20to%20organize%20a%20paper)

Capitol în carte electronică

Autorul(ii) capitolului. Titlul capitolului. În: Autorul(ii) cărții. *Titlul cărții* [online]. Locul de publicare: Editura, anul [data accesării]. Localizarea. Disponibilitatea și accesibilitatea.

Exemplu:

Berns, M., Matsuda, K. *Applied linguistic*. În Encyclopedia of Language [on-line] Amsterdam, Elsevier 2006 [cited 30 February 2011], available through: Science Direct

Articol în revista electronică

Autorul(ii) articolului. Titlul articolului. *Titlul revistei electronice* [online]. Anul, volumul (numărul publicației) [data accesării]. Paginile articolului. Disponibilitatea și accesibilitatea.

Exemplu:

Manea, I., *Imboldul existenței, Viața liberă* [online] 14 iunie 2010 [cited 30 February 2011], available at: <http://www.viata-libera.html>

Forumurile

Titlul forumului [online]. Locul de publicare: Editura, data de publicare [data accesării]. Disponibilitatea și accesibilitatea.

Exemplu:

AAL (*American Asociation of Law*), *Profesional development* [online]. Chicago. The American Asociation of Law, 14 iunie 2010 [cited 30 February 2011], available at: <http://www.aal.html>

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

Surse de informare nepublicate

Autorul, anul. *Titlul lucrării*. Manuscris nepublicat//manuscris depus pentru publicare.

Exemplu:

SPUD I.H. *Contrastive analysis: A comparison of Pig Latin and English*. 1999.
Unpublished manuscript.

Publicații pe Internet (pagini web)

Autoritatea/sursa, anul. *Titlul documentului web/paginii web* [online]. (data actualizării).
Disponibil la: adresa web [data accesării].

Exemplu:

London South Bank University, 2009. *How to do your Referencing: Numerical Style* [online]. Available at: <http://www.lsbu.ac.uk/library/helpsheets/hs28.pdf> [cited 28 December 2010] [10].

Publicație informală

Autoritatea, anul. *Titlul publicației* [prospect/circulară]. Locul de publicare: Editura.

Exemplu:

Anglia Ruskin University, August 2007. *Using the Cochrane Library* [leaflet].
Cambridge: Anglia Ruskin University [2].

Bloguri/Webloguri

Autorul, anul. Titlul intrării pe blog (mesajului postat). *Titlul blogului* [blog]. Data postării intrării pe blog. Disponibil la: adresa web [data accesării].

Exemplu:

WHITTON, Felix, 2009. Conservationists are not making themselves heard. *Guardian.co.uk Science Blog* [blog] 18 June. Available at: <http://www.guardian.co.uk/science/blog/2009/jun/18/conservation-extinction-open-ground> [Accessed 23 June 2009] [10].

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

Transmisiuni video online

Numele realizatorului, anul. *Titlul transmisiunii video* [video online]. Disponibil la: adresa web
[data accesării]



GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

5. Evaluarea lucrării

Criterii eliminatorii:

- Respectarea tuturor cerințelor obligatorii (detaliat mai sus); nerespectarea acestor cerințe duce la respingerea lucrării.

Criterii formale:

- Utilizarea unui limbaj academic, adecvat temei studiate;
- Textul este redactat îngrijit, dovedind că lucrarea a fost recitită și corectată înainte de predare (fără greșeli ortografice sau gramaticale, fără incoerențe etc).

Criterii privind conținutul lucrării:

- Coerența structurii pe ansamblu și pe părți: corectitudinea tratării conceptelor cheie (definire, caracterizare, abordări din diverse surse), claritatea analizei, adecvarea sintezei teoretice la temă și la obiectivele cercetării, spirit critic).
- Designul cercetării: adecvare la temă, utilizarea unei metodologii de cercetare adecvate, corectitudine în operaționalizarea conceptelor, definirea obiectivelor, ipotezelor, material și metodă (alegerea lotului, adecvarea instrumentelor).
 - Bonus pentru instrumente adecvate, corecte, construite de student
- Acuratețea culegerii datelor; volumul și relevanța datelor / informațiilor analizate;
- Corectitudinea și completitudinea prelucrării statistice a datelor în raport cu ipotezele (minim media, procente)
 - Bonus pentru alte prelucrări statistice adecvate (t,p)
- Corectitudinea și completitudinea demersului de abordare a studiilor de caz (dacă e cazul)
- Corectitudinea stilului științific, respectarea normelor de redactare, estetica prezentării.
- Bonus pentru originalitatea cercetării

Calitatea susținerii orale a lucrării:

- prezentarea clară a lucrării;
- adecvarea răspunsurilor la întrebările comisiei

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

6. Reguli de prezentare a lucrării

a. *Momentul și locația prezentării:*

- absolvenții vor fi anunțați asupra datei, orei și locației la care își vor putea susține lucrarea de licență în fața comisiei. Neprezentarea absolventului la data, ora și locația stabilite atrag eliminarea acestuia din examenul de licență. Cadrul didactic coordonator va însoți absolventul în fața comisiei;

b. *Prezentare PowerPoint:*

- absolventul își va susține rezultatele cercetării realizate cu ajutorul unei prezentări multimedia concepute în PowerPoint;

c. *Timp maxim de prezentare:* 10 minute;

d. *Întrebări:*

- membrii comisiei pot adresa absolventului oricâte întrebări referitoare la subiectul lucrării de licență și/sau metodologia și resursele folosite;

Recomandări pentru realizarea prezentării multimedia:

- existența obligatorie a unui slide de titlu, care va conține cel puțin titlul lucrării, numele absolventului și numele cadrului didactic coordonator);
- slide-uri conținând
 - scopul și obiectivele
 - material și metodă
 - rezultate
 - slide-uri cu text, tabele, figuri (cu ajutorul acestora se vor prezenta acele aspecte ale lucrării ce se doresc a fi comunicate comisiei);
 - concluzii
- slide-urile nu vor conține prea mult text (maximum 7 linii a câte 7 cuvinte fiecare), iar absolventul nu va citi informația de pe diapozitiv.
- Conținutul unui slide să apară tot odată
- Trecerea de la un slide la următorul să nu fie făcută automat, ci folosind opțiunea "on mouse click"

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE (MASTER)

Bibliografie selectivă

1. Metodologie pentru alcătuirea lucrărilor științifice elaborate în cadrul Departamentului-Catedra UNESCO pentru schimburi interculturale și interreligioase, Universitatea din București, <http://www.interculturel.org/metodologie2008.pdf> , accesat în 30 ian 2012
2. Ministerul Educației Și Cercetării, Universitatea "Constantin Brâncuși" Tg-Jiu - Ghid pentru elaborarea și susținerea lucrărilor de licență/disertație, <http://www.utgjiu.ro/docs/reg/22-Ghid%20pentru%20elaborare%20proiect%20de%20licenta.pdf>, accesat în 30 ian 2012
3. Repanovici A.: Managementul resurselor informaționale în cercetarea științifică, Editura Universității TRANSILVANIA din Brașov, 2008, ISBN 978-973-598-212-6, 240 pag.
4. Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca Facultatea de Studii Europene, Catedra Managementul Instituțiilor Europene - Ghid pentru redactarea și prezentarea Lucrării de licență - <http://euro.ubbcluj.ro/avizier/> , accesat în 30 ian 2012
5. UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” SUCEAVA, FACULTATEA DE ISTORIE ȘI GEOGRAFIE, Catedra de Filosofie, Științe sociale și politice - Ghid pentru redactarea și prezentarea Lucrării de licență, http://fig.usv.ro/www/pagini/absolvire/indrumar/Ghid_licenta_F_si_BE.pdf, accesat în 30 ian 2012
6. Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Facultatea de Drept și Științe Social-Politice - Ghid de redactare a lucrării de diplomă și disertație, <http://www.valahia-drept.ro/licenta-disertatie.pdf> , accesat în 30 ian 2012
7. ***Planing your research - http://www.europe.canterbury.ac.nz/studentinfo/pdf/planning_your_research.pdf, accesat în 6 februarie 2012