



ОСНОВЫ ПРОГРАММЫ POWER POINT

Создание презентаций в программе Power Point

АКТУАЛЬНОСТЬ

В последние годы в системе дошкольного образования происходят значительные преобразования. Одной из важных условий этих преобразований- использование новых информационных технологий, в первую очередь компьютерных . Это позволяет повысить эффективность образовательного процесса.

Таким образом, распространение компьютерных технологий требует овладение различными компьютерными программами.



КАКИЕ ПРОГРАММЫ ВЫ ИСПОЛЬЗУЙТЕ В
СВОЕЙ РАБОТЕ?

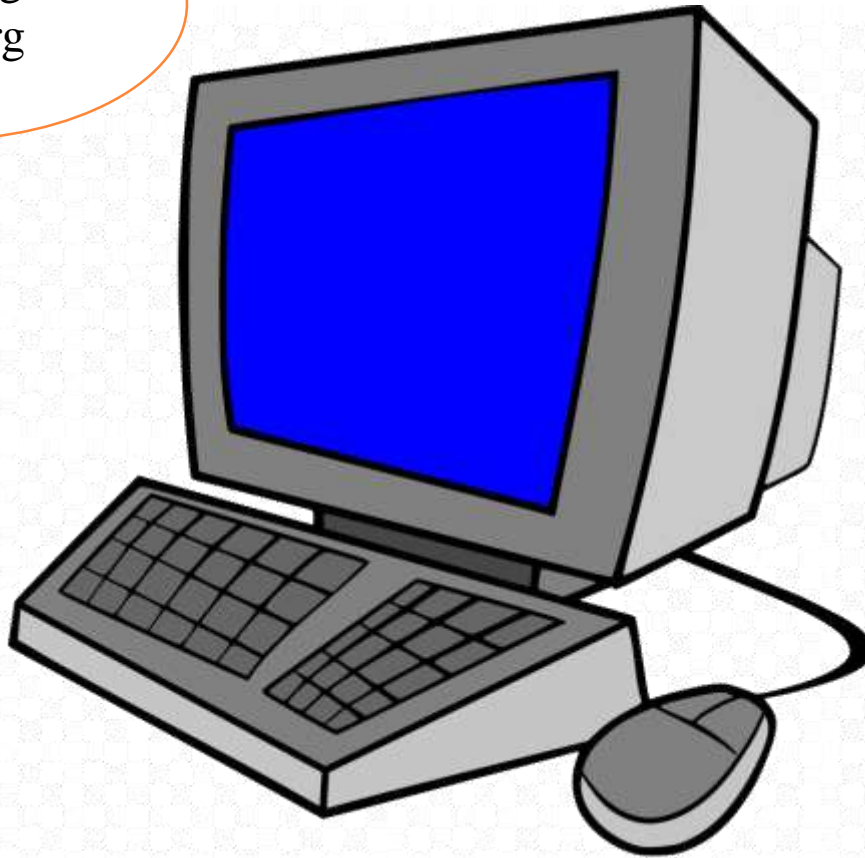


Power Point

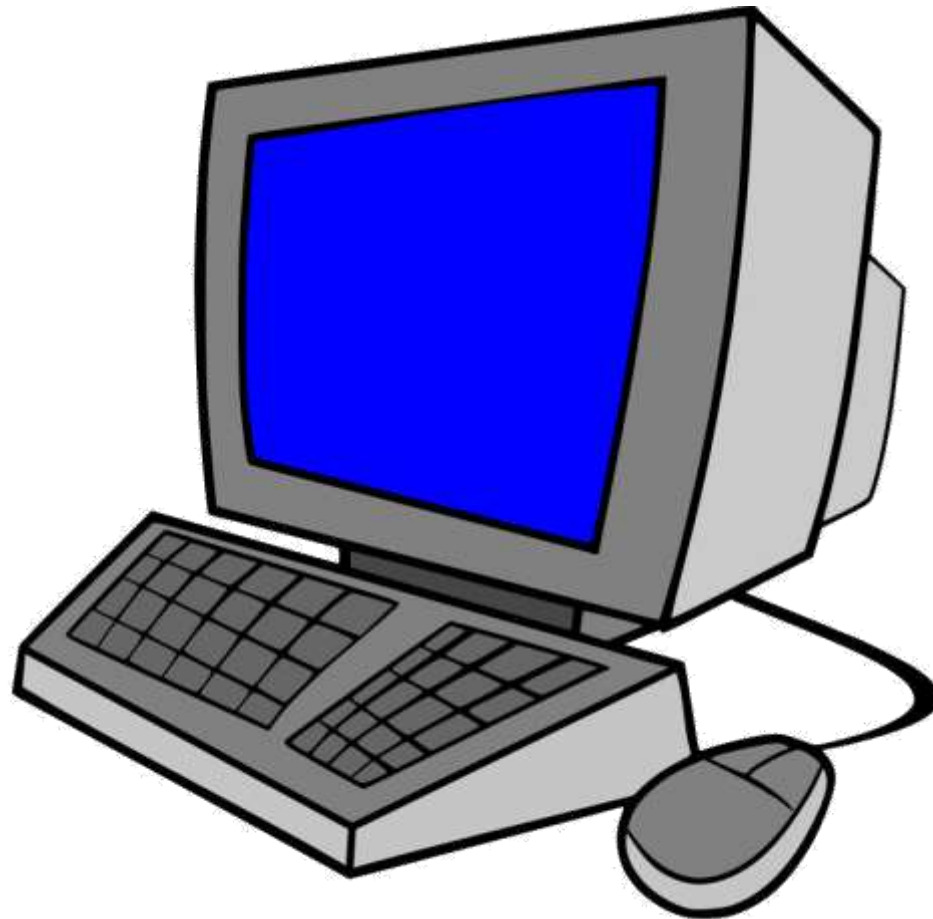
Algodoo

Learning
Apps.org

Animaker



POWER POINT



ПРОГРАММА POWER POINT ВХОДИТ В ПАКЕТ
ПРОГРАММЫ MICROSOFT . С ПОМОЩЬЮ
ПРОГРАММЫ POWER POINT МОЖНО СОЗДАТЬ
ПРЕЗЕНТАЦИИ.



ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА СОЗДАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. ПРЕЖДЕ ЧЕМ ПРИСТУПИТЬ К СОЗДАНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ, СЛЕДУЕТ ЧЕТКО ПРЕДСТАВЛЯТЬ, ЧТО НУЖНО ДОНЕСТИ ДО АУДИТОРИИ, ЧТО НУЖНО РАССКАЗАТЬ. НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ, КТО БУДЕТ СЛУШАТЕЛЯМИ.

2. В ПРЕЗЕНТАЦИИ НЕ ДОЛЖНО БЫТЬ НИЧЕГО ЛИШНЕГО.

3. КАЖДЫЙ СЛАЙД ДОЛЖЕН ПРЕДСТАВЛЯТЬ СОБОЙ ЛОГИЧЕСКИ СВЯЗАННОЕ ЗВЕНО С ТЕМОЙ ПОВЕСТВОВАНИЯ И РАБОТАТЬ НА ОБЩУЮ ИДЕЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ.



4. НЕЛЬЗЯ ПЕРЕГРУЖАТЬ СЛАЙДЫ ЛИШНИМИ ДЕТАЛЯМИ, А АНИМАЦИЮ СЛЕДУЕТ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ТОЛЬКО С ЦЕЛЬЮ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВНИМАНИЯ УЧЕНИКОВ К ОСНОВНЫМ, КЛЮЧЕВЫМ МОМЕНТАМ СЛАЙДА.

5. ЗВУКОВЫЕ И ВИЗУАЛЬНЫЕ ЭФФЕКТЫ НЕ ДОЛЖНЫ ВЫСТУПАТЬ НА ПЕРЕДНИЙ ПЛАН И ОТВЛЕКАТЬ ВНИМАНИЕ УЧАЩИХСЯ ОТ ОСНОВНОЙ ИНФОРМАЦИИ.



ЭТАПЫ СОЗДАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ:

ЭТАП №1. НАЧАЛО РАБОТЫ: ВЫБОР ТЕМЫ.

ПРИ ВЫБОРЕ ТЕМЫ НЕОБХОДИМО ТАКЖЕ СРАЗУ ОПРЕДЕЛИТЬСЯ БУДЕТ ЛИ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ОХВАТЫВАТЬ НЕСКОЛЬКО АСПЕКТОВ В ПРЕДЕЛАХ ОДНОЙ ТЕМЫ, ИЛИ ЭТО БУДЕТ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОДНОГО АСПЕКТА.

ЭТАП №2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ДИЗАЙНА ПРЕЗЕНТАЦИИ.



Этап №3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ:

1. Ввод и редактирование текста.
2. Графики, диаграммы, таблицы.
3. Изображения, рисунки, фон.
- 4 Следующий шаг в создании презентации это – вставка анимации.
5. Звуковое сопровождение..
6. Доводка презентации. Доводка презентации заключается в неоднократном просмотре своей презентации, определении временных интервалов, необходимых аудитории для просмотра каждого слайда и времени их смены.

Этап №4. Конец презентации: Презентация должна заканчиваться итоговым слайдом, на котором должны быть помещены основные выводы доклада в концентрированном виде.



ГОВОРЯ О ПРЕЗЕНТАЦИИ, МОЖНО ПРОВЕСТИ
АНАЛОГИЮ С КНИГОЙ,
КНИГА СОСТОИТ ИЗ СТРАНИЦ, И ПРЕЗЕНТАЦИЯ
СОСТОИТ ИЗ СТРАНИЦ, КОТОРЫЕ МЫ НАЗЫВАЕМ
СЛАЙДАМИ.

СЛАЙД- ЭТО ОСНОВНОЙ ЭЛЕМЕНТ ПРЕЗЕНТАЦИИ,
КОТОРЫЙ СОСТОИТ ИЗ ОБЪЕКТОВ. (РИСУНКИ,
ТЕКСТ, ГРАФИКИ И.Т.Д.)



МАКЕТЫ СЛАЙДОВ.

У КАЖДОГО СЛАЙДА ЕСТЬ МАКЕТ, КОТОРЫЙ
ОПРЕДЕЛЯЕТ РАСПОЛОЖЕНИЕ
ИНФОРМАЦИИ НА СЛАЙДЕ. (ТЕКСТ, ГРАФИКИ,
КАРТИНКИ, ЗВУКОВЫЕ И ВИДЕОФАЙЛЫ,
ТАБЛИЦЫ, ДИАГРАММЫ И ПР.)



Фон.

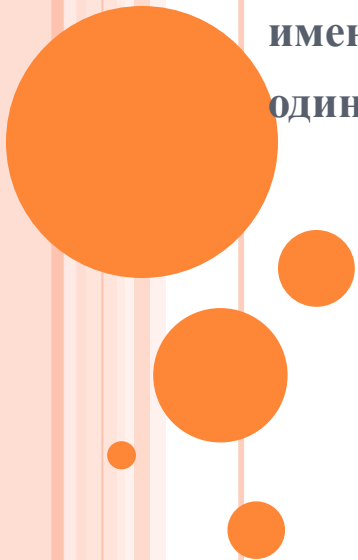
Каждый слайд имеет фон — основу для смыслового наполнения.

Фон может быть однотонным, многоцветным, иметь текстуру (жатая бумага, кирпичная кладка и пр.) либо узор (диагональный, плитка и пр.).

В качестве фона можно использовать и рисунок.

Фон слайдов бывает разным, но обычно все слайды презентации имеют

одинаковый фон, что обеспечивает целостность восприятия.



ЦВЕТОВАЯ СХЕМА.

POWERPOINT РАСПОЛАГАЕТ ОГРОМНЫМ КОЛИЧЕСТВОМ ВСТРОЕННЫХ ЦВЕТОВЫХ СХЕМ, КОТОРЫЕ ОБЛЕГЧАЮТ СОЗДАНИЕ КАЧЕСТВЕННЫХ СЛАЙДОВ.



ОБРАЗЕЦ СЛАЙДОВ.

УПРАВЛЯЕТ ОСНОВНЫМИ ОПЦИЯМИ ДИЗАЙНА И
ФОРМАТИРОВАНИЯ ВСЕХ
СЛАЙДОВ ПРЕЗЕНТАЦИИ. ОБРАЗЕЦ СЛАЙДА
ОПРЕДЕЛЯЕТ МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ И РАЗМЕР
ЗАГОЛОВКА И ТЕКСТА СЛАЙДА, ФОН И ЦВЕТОВУЮ
СХЕМУ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРЕЗЕНТАЦИИ,
НАСТРОЕК ШРИФТОВ (ТИП, ЦВЕТ, РАЗМЕР).



РАБОТА С КАРТИНКАМИ И КОЛЛЕКЦИЯМИ ИЗОБРАЖЕНИЙ

К программа PowerPoint, приобретенной отдельно или в комплекте с Microsoft Office, прилагается многотысячная коллекция картинок, а так-же звуковых и видеоклипов, которые можно вставить непосредственно в презентацию. Доступ к коллекциям PowerPoint осуществляется через специальную область задач.

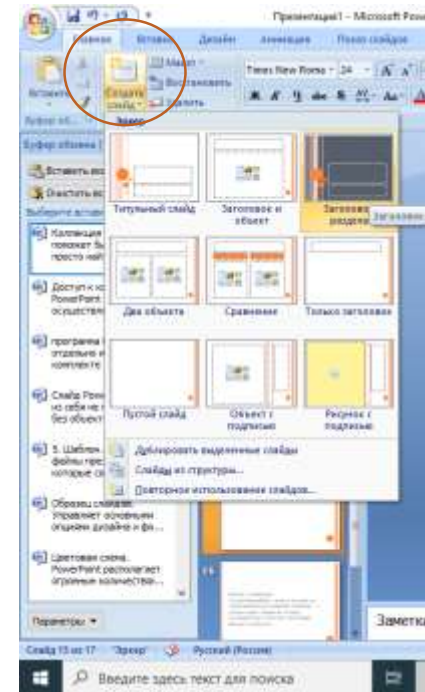
Коллекция клипов поможет быстро и просто найти оптимально подходящее для презентации изображение.



ВСТАВКА ИЗОБРАЖЕНИЯ (КАРТИНКИ) В СЛАЙД.

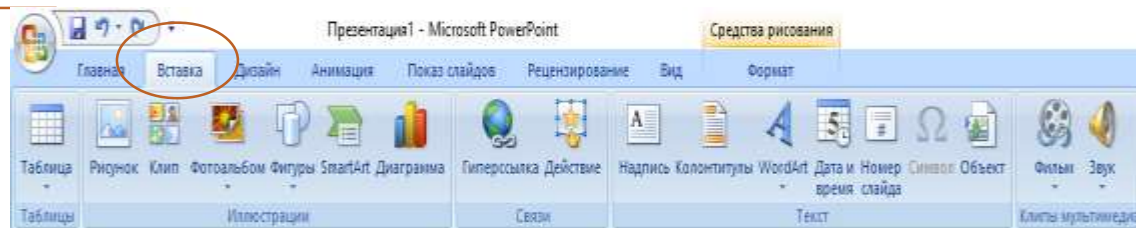
Алгоритм:

1. на панели инструментов нажимаем на «Создать слайд». Из предложенных вариантов выбираем образец слайда, который подразумевает вставку картинок, клипов, диаграмм. На панели можно выбрать слайд с несколькими вариантами расположения вставки (картинка, диафильм, коллекция, диаграмма).

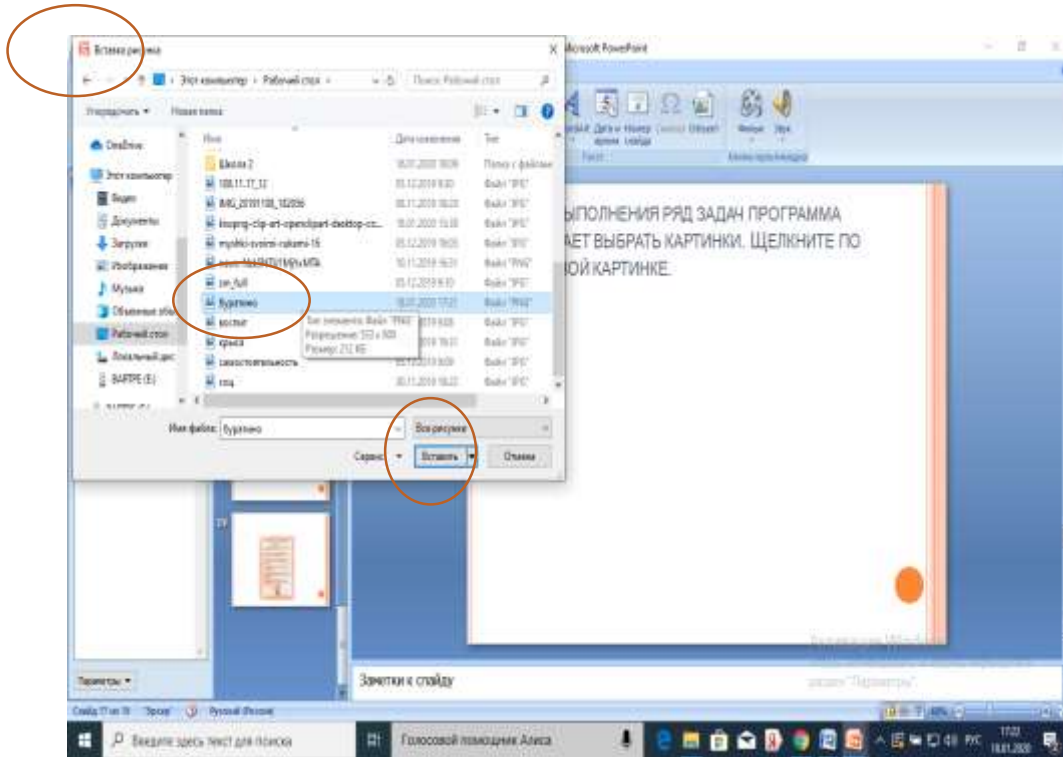


2. На панели инструментов находим «Вставка».

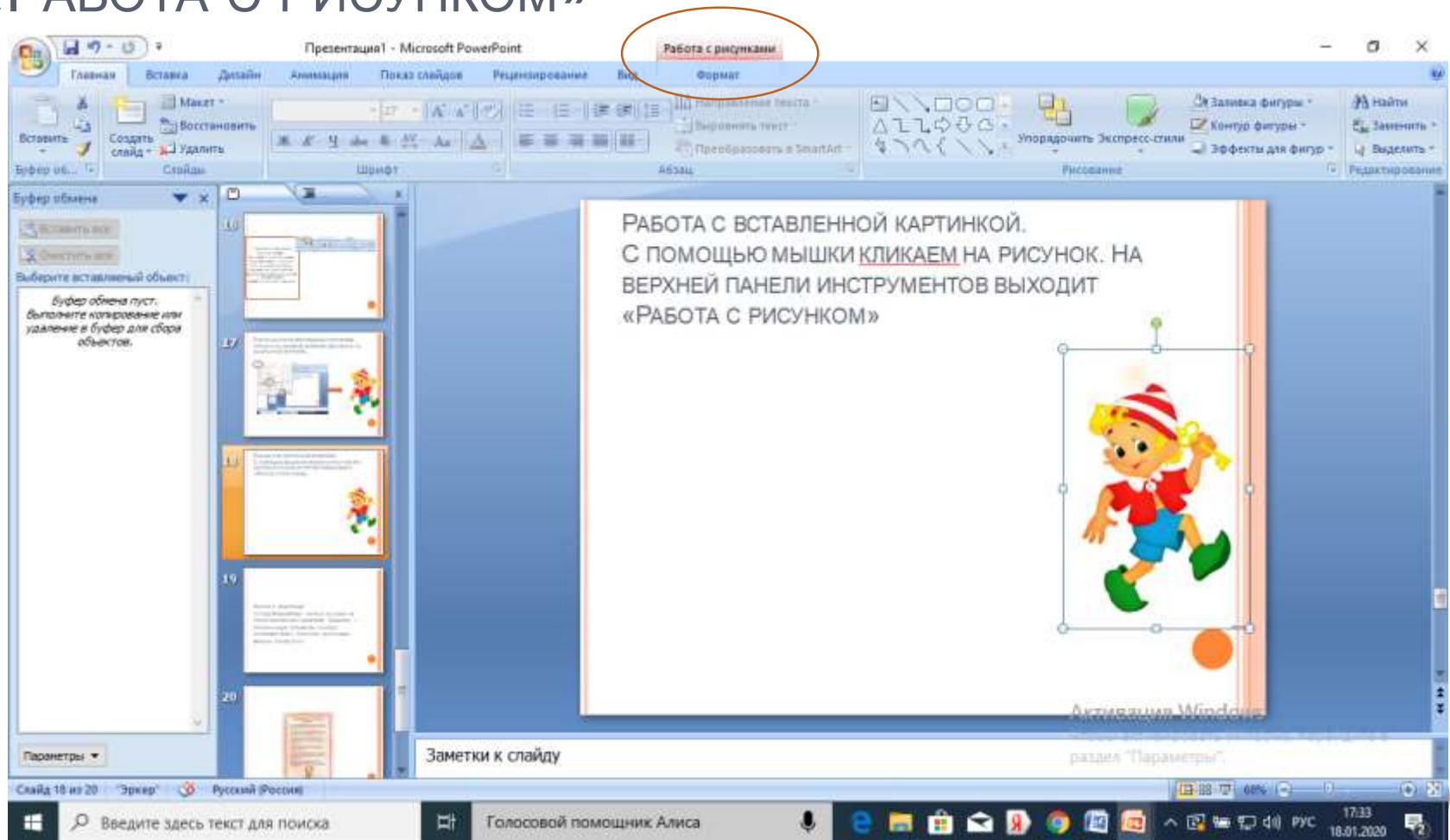
При нажатии на нее программа предлагает вставить рисунок, клип, фотоальбом, фигуры, диаграммы. Из предложенных вариантов выбираем необходимый и кликаем мышкой Вставка<=>Рисунок<=>Картинки



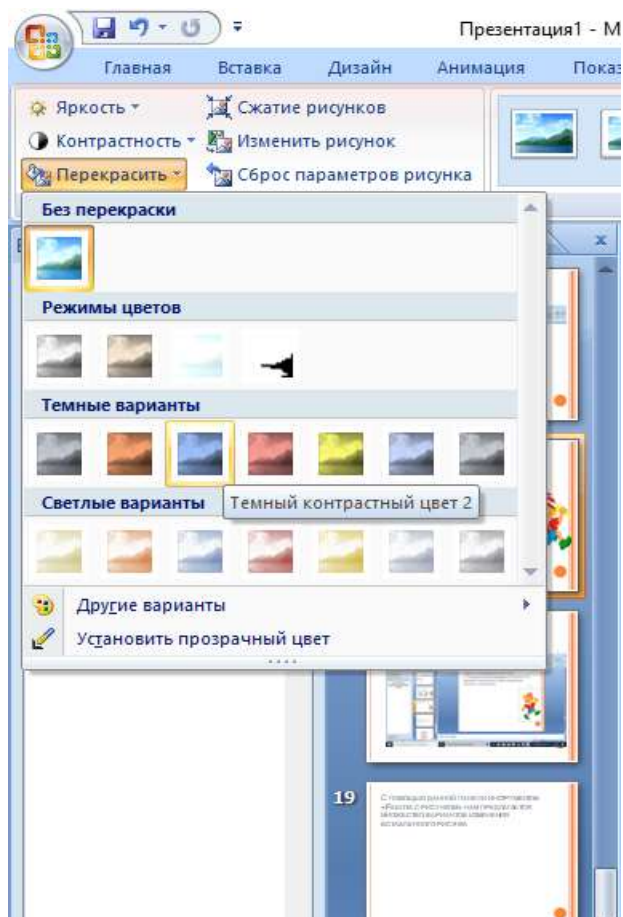
ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РЯД ЗАДАЧ ПРОГРАММА ПРЕДЛАГАЕТ ВЫБРАТЬ КАРТИНКИ. ЩЕЛКНИТЕ ПО ВЫБРАННОЙ КАРТИНКЕ.



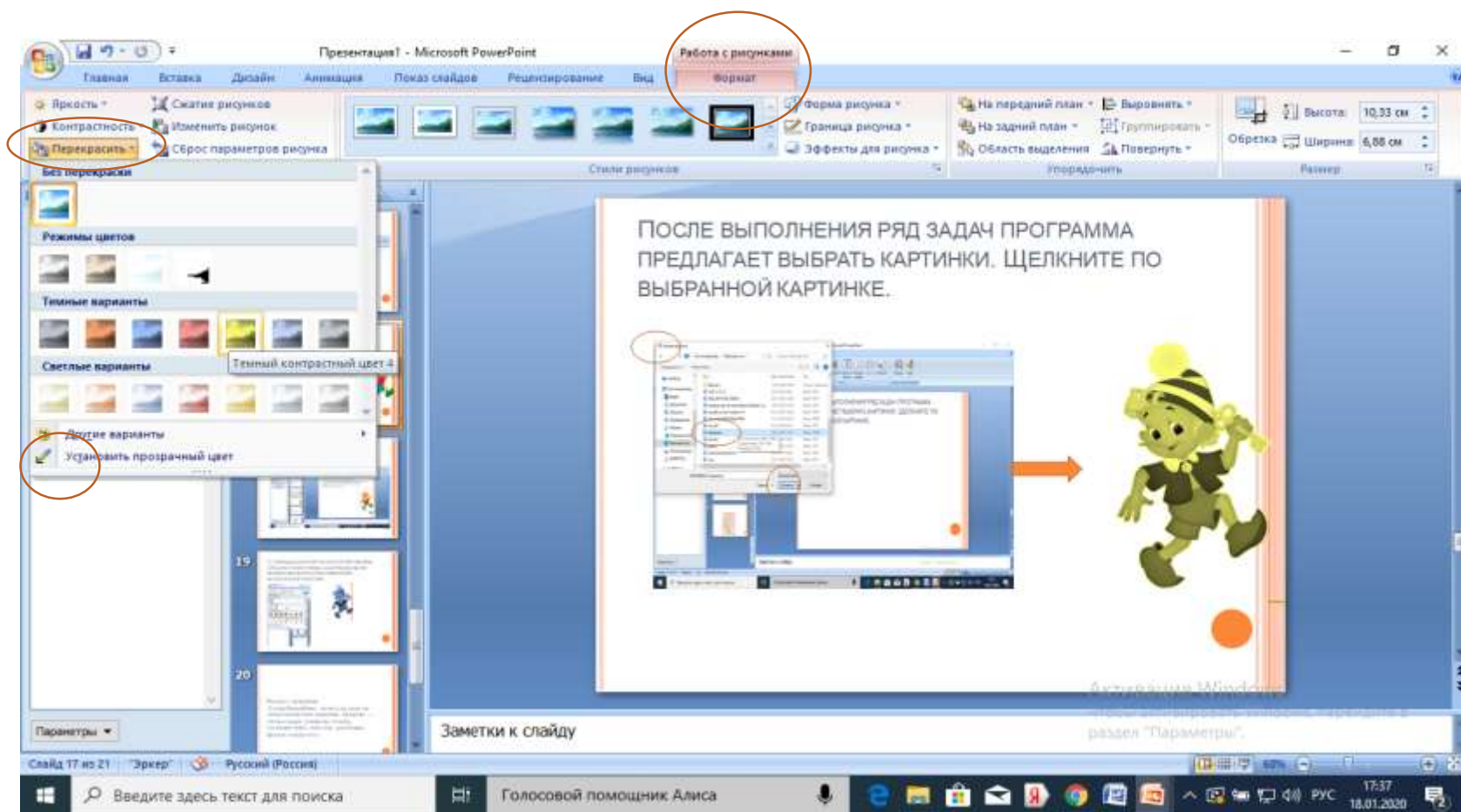
РАБОТА С ВСТАВЛЕННОЙ КАРТИНКОЙ.
С ПОМОЩЬЮ МЫШКИ КЛИКАЕМ НА РИСУНОК. НА
ВЕРХНЕЙ ПАНЕЛИ ИНСТРУМЕНТОВ ВЫХОДИТ
«РАБОТА С РИСУНКОМ»



С ПОМОЩЬЮ ДАННОЙ ПАНЕЛИ ИНСТРУМЕНТОВ
«РАБОТА С РИСУНКОМ» НАМ ПРЕДЛАГАЕТСЯ
МНОЖЕСТВО ВАРИАНТОВ ИЗМЕНЕНИЯ
ВСТАВЛЕННОГО РИСУНКА

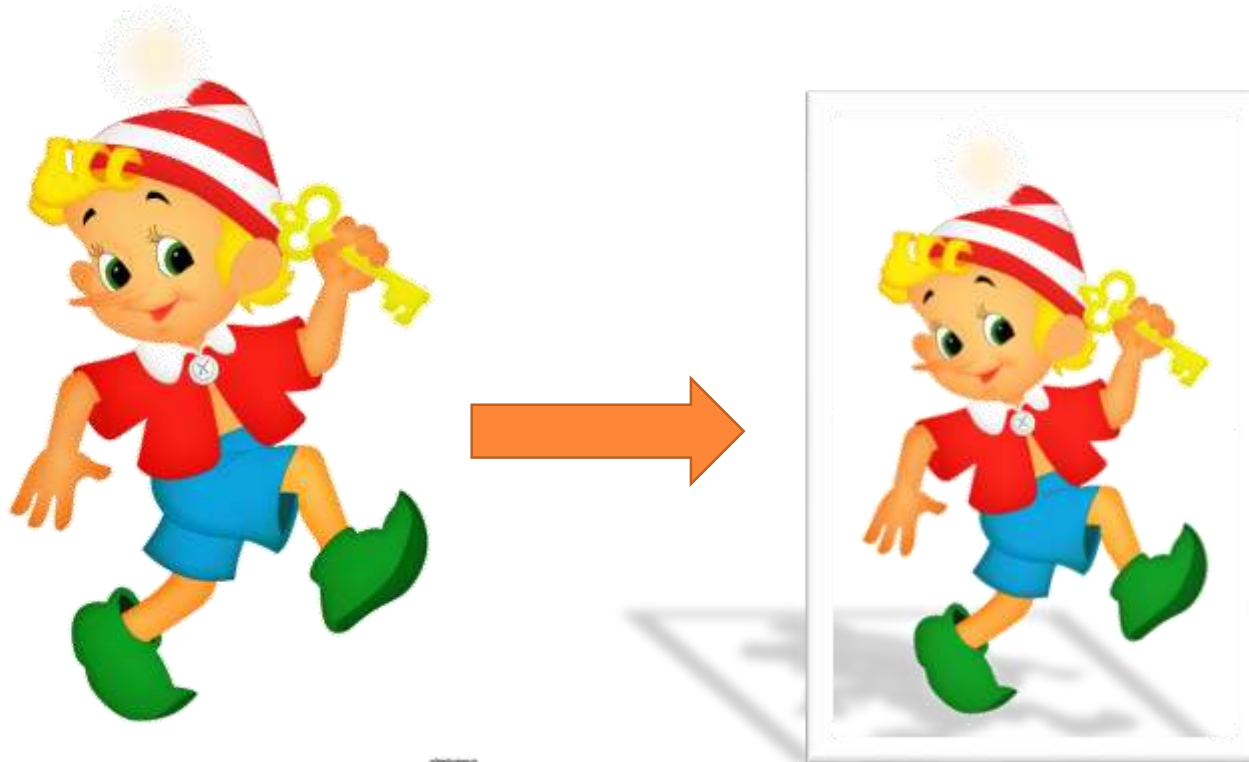


АКТУАЛЬНЫМ ЯВЛЯЕТСЯ ФУНКЦИЯ «ПРОЗРАЧНЫЙ ФОН». Для ЭТОГО НЕОБХОДИМО НАВЕСТИ МЫШЬ НА «ПЕРЕКРАСИТЬ»- «УСТАНОВИТЬ ПРОЗРАЧНЫЙ ФОН»



"ПЕРЕМЕЩЕНИЕ, ФОРМАТИРОВАНИЕ, ОБРЕЗКА И РАСТЯЖКА КАРТИНОК".

ИНОГДА НАЙДЕННЫЙ РИСУНОК НЕ СОВСЕМ СООТВЕТСТВУЕТ ТОМУ, КОТОРЫЙ ВЫ ЗАПЛАНИРОВАЛИ. В ЭТОМ СЛУЧАЕ МОЖНО СНАЧАЛА ВСТАВИТЬ КАРТИНКУ В СЛАЙД, А ЗАТЕМ ВНЕСТИ В НЕЕ ИЗМЕНЕНИЯ.



ПРЕДЛАГАЮ ВАШЕМУ ВНИМАНИЮ ВИДЕО — УРОК

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

