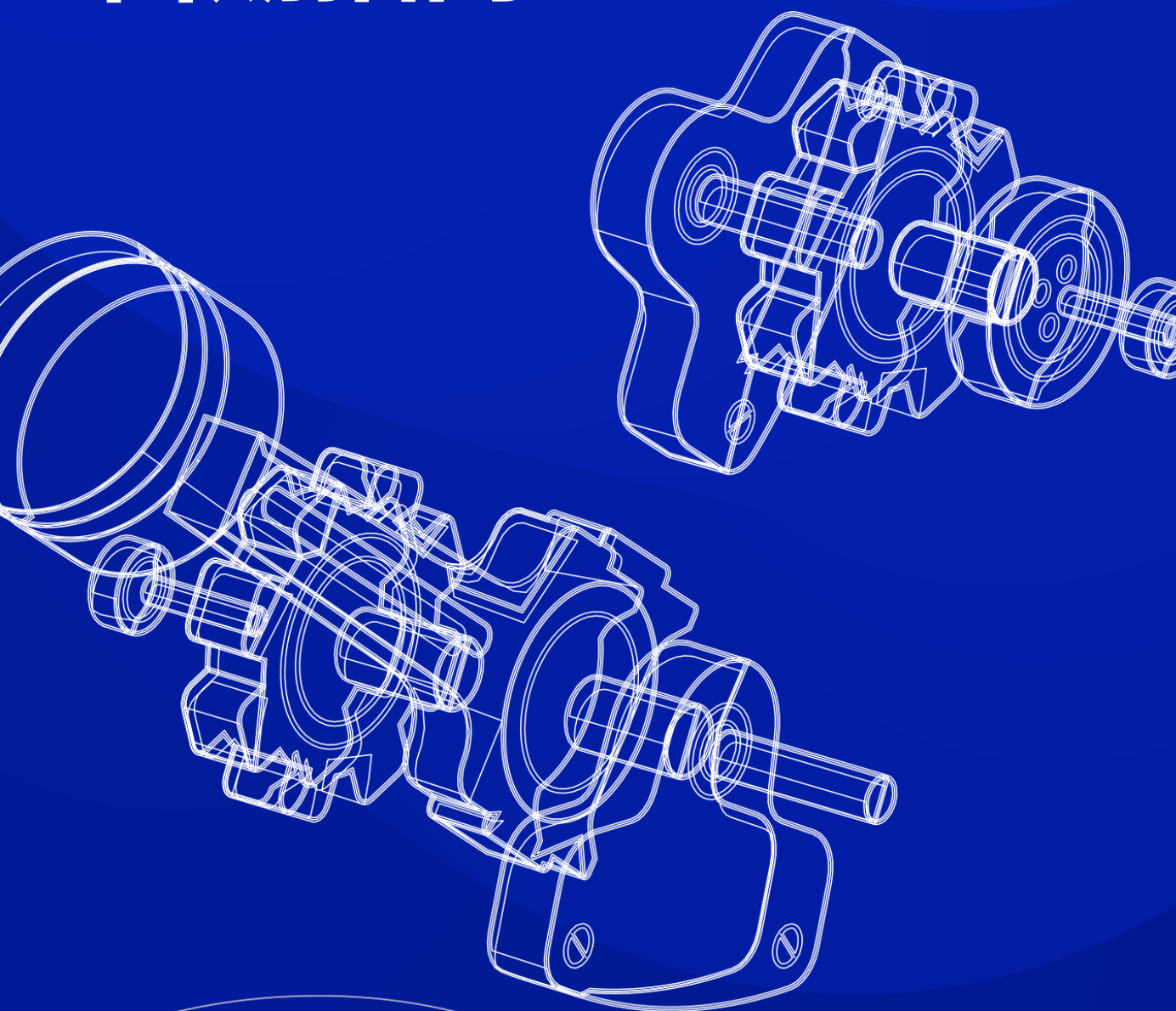




深圳科创学院  
Shenzhen InnoX

# Shenzhen InnoX Academy

## 2025冬季短期科创营 营期指南



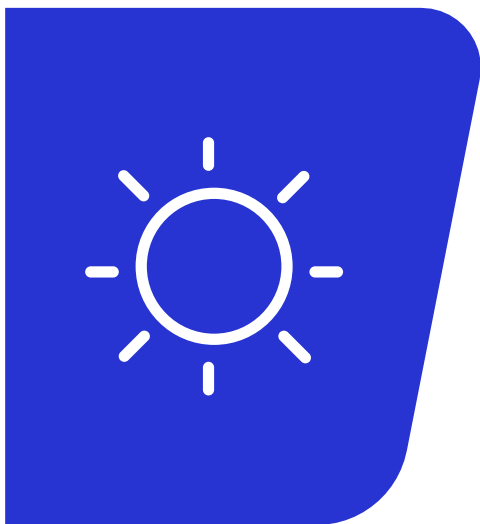


# WELCOME

深圳是大湾区创新中重要的一环。作为中国最具创新活力的城市之一，深圳容纳了1766万居民，平均年龄仅为32.5岁，是极为年轻、开放、包容的创新之都。深圳吸引了无数人寻梦追梦。来了就是深圳人这句口号家喻户晓，深入人心。诗人艾青来深圳时曾激动的写下：“这里是年轻的特区，年轻的城。年轻的事业，年轻的人！”欢迎大家来到深圳，希望各位在这里一切顺利。

2025年第一批“造物者”已摩拳擦掌、蓄势待发，期待与各位在深圳科创学院相见！

# WEATHER



2月5日

19°

晴朗

14°



2月6日

19°

局部多云

14°

# 2025冬季短期科创营 营期指南

## Contents

- 01 入营引导
- 02 营期管理制度
- 03 退营程序
- 04 交通费用报销指引
- 05 打印机连接步骤
- 06 自驾&停车指引





# 01 入营引导

## (一) 学院地址

深圳科创学院（南山总部）：深圳市南山区留仙大道创智云城二期C1栋A座

报到地址：深圳科创学院 四楼

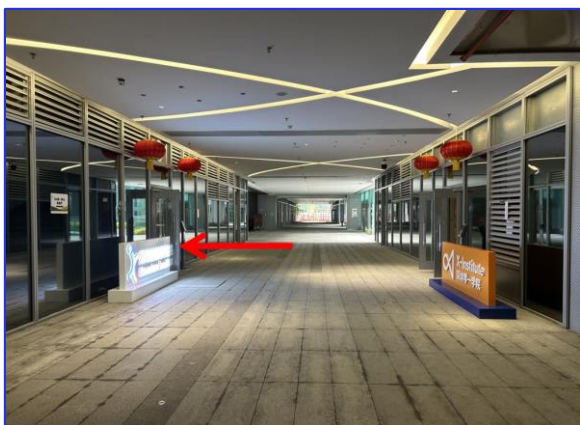


深圳科创学院（南山总部）相关信息介绍



深圳科创学院（南山总部）实景图

**楼栋指引：**此砖红色建筑楼栋，即为深圳科创学院（南山总部）楼栋。



深圳科创学院（南山总部）一楼实景图

**一楼指引：**左转，即为深圳科创学院（南山总部）。





# 01 入营引导

## (二) 交通方式

### 1. 乘坐飞机到达学院可参考如下路线：

- **方式A：** 抵达深圳宝安国际机场，从宝安国际机场地铁口乘坐11号线至前海湾地铁站，换乘5号线至留仙洞地铁站，到站后从A出口步行至创智云城C1栋，到达学院。
- **方式B：** 抵达深圳宝安国际机场，在机场地面交通中心西平台公交站乘坐M527路公交至西乡盐田公交站，步行至大益广场公交站乘坐M393路公交至深职院留仙洞校区公交站，到站后步行至创智云城C1栋，到达学院。

### 2. 乘坐高铁到达学院可参考如下路线：

- **方式A：** 抵达深圳北高铁站，从深圳北站乘坐5号线至留仙洞地铁站，到站后从A出口步行至创智云城C1栋，到达学院。
- **方式B：** 抵达深圳北高铁站，在深圳北站东广场公交站乘坐M393路公交至深职院留仙洞校区公交站，到站后步行至创智云城C1栋，到达学院。

### 3. 自驾：可于学院地下停车场/酒店停车场停车【具体停车事宜，请自行联系】

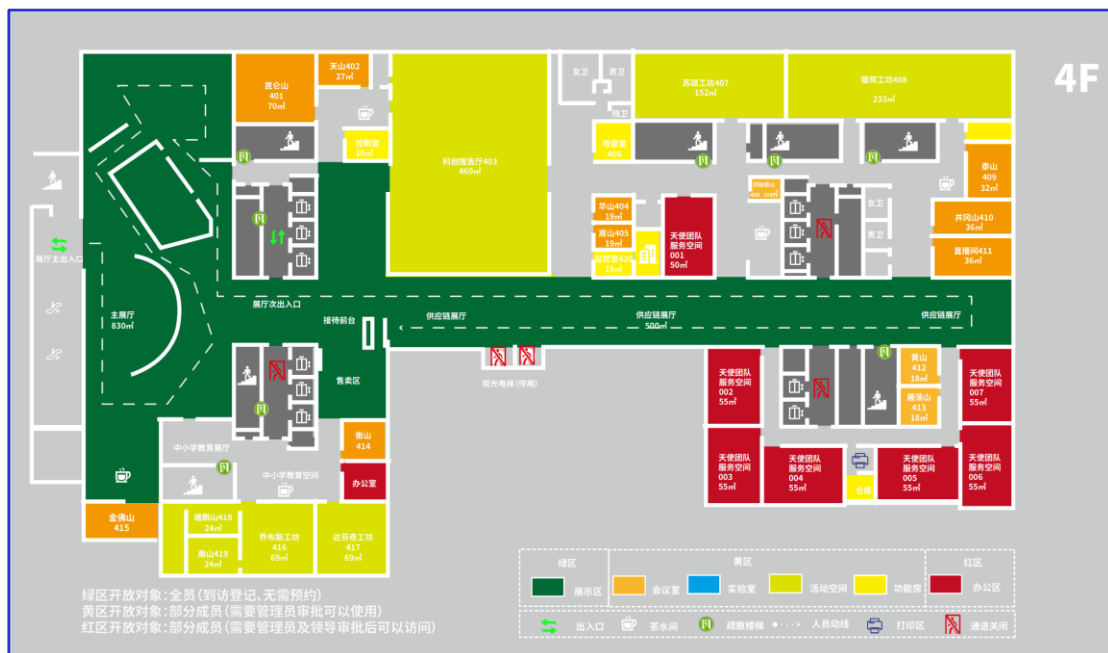
- **学院：** 停车地点以及收费情况，具体事宜请致电肖数博老师：13354030517；
- **酒店：** 停车地点以及收费情况，具体事宜请致电亚朵酒店：0755-89961777；

**提示：** 园区内自驾&停车指引（查看06）。

## (三) 教学、住宿具体地点

### 1. 教学

**主要教学地点：** 深圳科创学院 四楼（课程/活动的地点以群内宣导为准）



### 2. 住宿

- **酒店1：** 亚朵酒店（广东省深圳市南山区西丽街道西丽社区打石一路）  
**酒店电话：** 0755-89961777
- **酒店2：** 兰兹酒店（广东省深圳市南山区西丽石鼓路金泰楼3006号（留仙大道与石鼓路交界处）  
**【该酒店住宿人员已单独拉群进行通知】**  
**酒店电话：** 15099908826



# 01 入营引导

## (四) 学员证

**学生卡：**请各位同学参加营期活动务必佩戴工牌。

## (五) 学院IT指引

1. 考虑课程安排，建议各位同学携带个人电脑。

2. 网络

WIFI账号：Innoxsz-Guest

**点击连接后会自动跳转，输入电话号接收验证码即可连接网络。**

3. 打印机连接（查看05）

## (六) 交通方式

1. 营员往返交通费用

- **飞机：**学院行政预定&报销，报销需提供纸质报销凭据；
- **火车、高铁：**营员先行垫付，提供报销凭据，予以报销；

2. 调研交通费用

- **集体行动：**学院组织外出企业参观统一订车；
- **分头行动：**调研交通自费；

## (七) 医疗相关

1. 学院备有简易医药箱，如有需要请联系肖数博老师。

**医药箱内含：**感冒药、布洛芬止痛药、小柴胡冲剂、阿莫西林胶囊、金银花颗粒、太极藿香正气液、稳健医用外科口罩、血氧仪、面罩式氧气瓶、水银测温计/体温计、蒙脱石散、创口贴、红花油、云南白药气雾剂。

2. 距离学院最近的医院：南方科技大学医院

**地址：**广东省深圳市南山区西丽镇留仙大道2051号（西丽地铁站A口步行280米）

## (八) 相关负责人及联系方式

1. **营期负责人：**肖数博 13354030517
2. **学生事务相关：**梁鑫 1701213076
3. **实验室：**王永兵 15899779967
4. **IT：**罗练 18923839173
5. **场地：**杨帅 17796355870
6. **物资：**黄亚丽 13544115106、梁佳荣 13528432593
7. **行政：**彭小连 13725548807



## 02 营期管理制度

### (一) 考勤、请假管理制度

1. 营员必须按学院规定时间参加营期活动，因故不能参加必须请假，未请假或请假未获批准缺席活动，影响恶劣的，主办方有权取消营员资格。
2. 凡需请假者，须履行请假手续，填写《深圳科创学院2025冬季短期科创营营员请假单》待项目辅导老师同意签字后，将请假单纸质版提交给肖数博，电子版本提交邮箱：xiao.sb@innosxsz.edu.cn，命名格式为“营期+姓名+事由”。（例：2025年冬季短期科创营+肖数博+请假）
3. 《深圳科创学院2025年冬季短期科创营营员请假单》详见在线文档（常见问题解答）。

### (二) 退营管理制度

1. 营员如因自身或客观原因自愿退营，需提报至项目辅导老师处，并与学院协商，经学院批复同意后，可启动退营程序。
2. 营员未经学院批复同意，私自离营，可启动退营程序。且往返交通费用、退改签费用和其他未审批相关费用，学院皆不予承担，有权追还。若该营员私自离营后，发生任何伤害、意外事件，均与学院无关。学院对该营员此类私自离营行为保留通报至所就读学校或所就职单位的权利。
3. 营员行为违反法律法规及冬季短期科创营相关规定（包括《深圳科创学院2025冬季短期科创营入营协议书》《深圳科创学院2025冬季短期科创营安全承诺书》），不服从冬季短期科创营管理、严重影响冬季短期科创营活动，违反学院安全规章制度，可启动退营程序。
4. 营员严重违反保密规定的，可启动退营程序。
5. 退营程序及《深圳科创学院2025冬季短期科创营退营确认书》详见在线文档（常见问题解答）。

### (三) 课堂纪律

1. 因考量到知识产权及相关商业内部信息，上课、参观及内部活动期间如**未经允许，请勿拍照、录像、录音**。
2. 上课期间将通讯工具关闭或设成静音；
3. 不得以任何方式影响他人听课；
4. 尊重老师和同学，服从课堂安排；
5. 不喧哗打闹，维护教室环境。

### (四) 安全管理规定

1. 严格遵守学院关于安全方面的规定，高度重视自身安全，坚决杜绝各种存在安全隐患的行为。若发现任何安全隐患，及时向学院行政运营部报告。任何因违反安全规定而造成的不良后果，由本人承担全部责任。
2. 注意用电安全，不乱动电源、插座及各种电器，不私自拆装或操作电气设备。
3. 认真学习学院及其他有权机关组织的任何形式的安全培训教育。
4. 学院大楼内禁止吸烟。不携带烟火及其他易燃易爆品进入学院办公区域，对身边违章携带违禁物品、吸烟者及时制止。
5. 不得在学院内私自乱拉乱接电线，不得擅自动用明火。
6. 需熟悉各个安全通道所处位置，自觉维护安全通道畅通。



## 02 营期管理制度

### (五) 其他规定

1. 各位同学应该自觉维护学院公共区域的清洁。请各位营员遵守学院对于空间管理制定的规定。
2. 园区内以及周边禁止使用飞行器。如有特殊需求需要使用到飞行器，请联系肖数博老师13354030517。
3. 严禁违规停放自行车、电动车在消防疏散通道。



学院自行车停放位置



学院电瓶车停放位置



## 03 退营程序

### (一) 学生主动退营

1. 学生联系项目辅导老师及学生事务老师，安排面谈；
2. 双方协商达成一致，签署退营确认书；
3. 办理退营手续。

### (二) 因学生严重违规违纪，被学院作出退营处理

1. 学院教学教务老师联系学生，安排面谈；
2. 双方协商达成一致，签署退营确认书；
3. 办理退营手续。

### (三) 退营手续（教学教务部门协助办理）

1. 签署退营确认书；
2. 归还学生卡；
3. 归还学院资产；
4. 取消学院门禁权限；
5. 酒店办理退房手续。





## 04 交通费报销指引

### (一) 报销项目

从家乡、学校或工作地往返深圳的机票和火车票（含高铁票）。

### (二) 订票途径

1. **机票**：往返行程都由学院统一预定，如自行购买需提前报备。
2. **火车票**：营员自行购票，垫付费用后凭据报销。
3. **交通费用报销标准如下**：**飞机**：经济舱；**火车**：高铁二等座、硬座、硬卧、无座

### (三) 报销申请凭证

为在活动结束后尽快收到交通费报销款，请确保所提供的乘坐交通工具的单据齐全：

1. **乘坐飞机**：登机牌和行程单（或发票）；
2. **乘坐火车（含高铁）**：纸质报销凭证（高铁车票原件）；

### (四) 报销手续

1. **报销需提交的文件**：报销凭证原件照片。
2. **报销流程**
  - 因涉及返程交通报销，交通费用报销在离营之后进行。**我们只为营员报销结营之后10天内的交通费用报销（2025年2月10日至2025年2月19日），逾期不予报销。**请涉及返程的营员于2025年2月10日以后将原始票据照片发送至邮箱fuzhehan@innosxz.edu.cn，经初步审核并得到邮件回复后，将报销凭证邮寄至深圳科创学院，**邮寄时间是2025年2月10日至2月21日，邮费自理，学院不接收任何到付件。**

#### 邮寄信息

地址：广东省深圳市南山区留仙大道创智云城二期C1栋A座9楼  
联系人及联系电话：付哲涵 18929180424

3. **我们只为每一位同学处理一次报销，如有报销材料漏寄、错寄、丢件，损失需自行承担。**

### (五) 注意事项

1. 由于**个人原因产生的额外费用，如改签费、手续费等由个人承担。**
2. 请确保乘坐**飞机经济舱，高铁二等座**。如乘坐非经济舱、二等座则相应旅程费用无法报销。
3. 如您来程或返程因为个人事务需要在其他城市A中转，我们将只报销【A市 - 深圳】和【深圳 - A市】段费用。请您在预订车票时将两段分开预订，以便我们计算可报销部分费用。如：我家住沈阳，先去武汉看亲戚，再从武汉到深圳参加活动，活动结束后，我从深圳到长沙探亲，再从长沙回沈阳。我们只报销【武汉 - 深圳】、【深圳 - 长沙】端。
4. **如您来程或返程因无直达交通方式而在其他城市中转，请提前报备行程。我们将会对行程的合理性进行评估以决定是否报销。**
5. 我们只**报销活动者本人的交通费**，并只免费提供参会者本人活动期间的住宿。如参会者有亲属或朋友陪同，或希望在活动之外在深圳停留，请自行解决相关差旅和食宿费用。
6. **任何已被批准、但随后发现并不适当的申请（即欺诈申请或者不符合相关规定的申请），即使已被结算，学院亦有权利要求申请人退还报销金额。**
7. **报销材料必须在学院规定日期前提交，逾期将不予报销。**
8. 若营员**未经学院批复同意，私自离营**，学院不予承担其往返交通费、退改签费用和其他未审批相关费用，**且有权利追还。**
9. 若该营员私自离营后，发生任何伤害、意外事件，均与学院无关。学院对该营员此类私自离营行为保留通报至所就读学校或所就职单位的权利。



## 05 打印机连接步骤

(一) 搜索栏搜索“控制面板”打开，单击“查看设备和打印机”选项；  
下滑选择“打印机和扫描仪”选项；



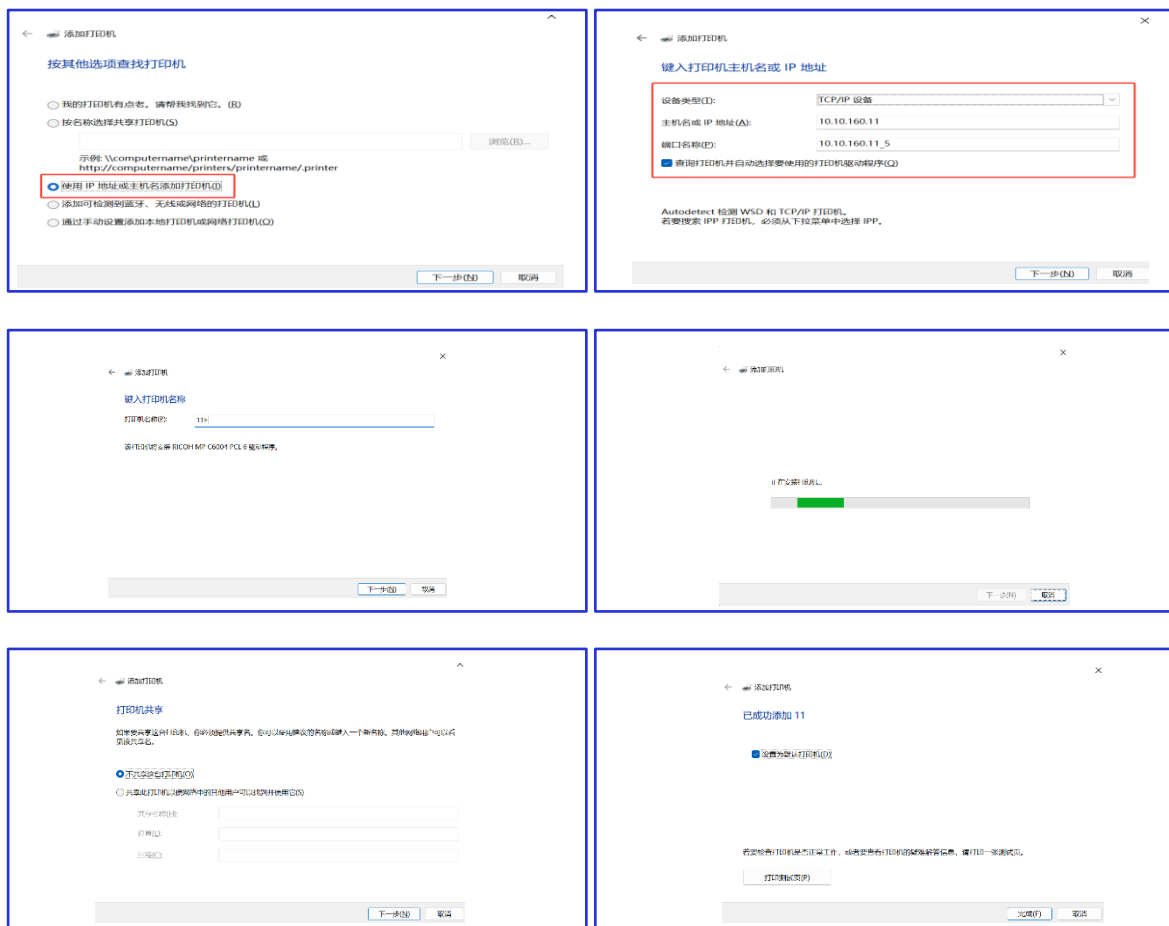
(二) 单击“添加设备”选项；选择手动添加；



(三) 根据如下步骤操作；

注：以添加11F的打印机为例，此处的ip地址为11楼打印机ip地址，可填写所在楼层打印机地址。

**四楼前台打印机IP地址：10.10.160.40**



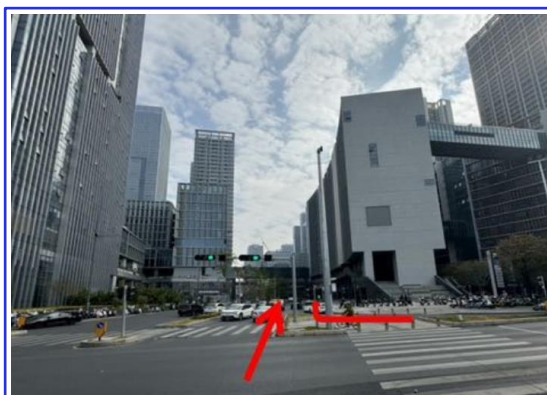
至此，添加成功。如遇连接问题，请联系IT主管罗练老师18923839173。



## 06 自驾&停车指引

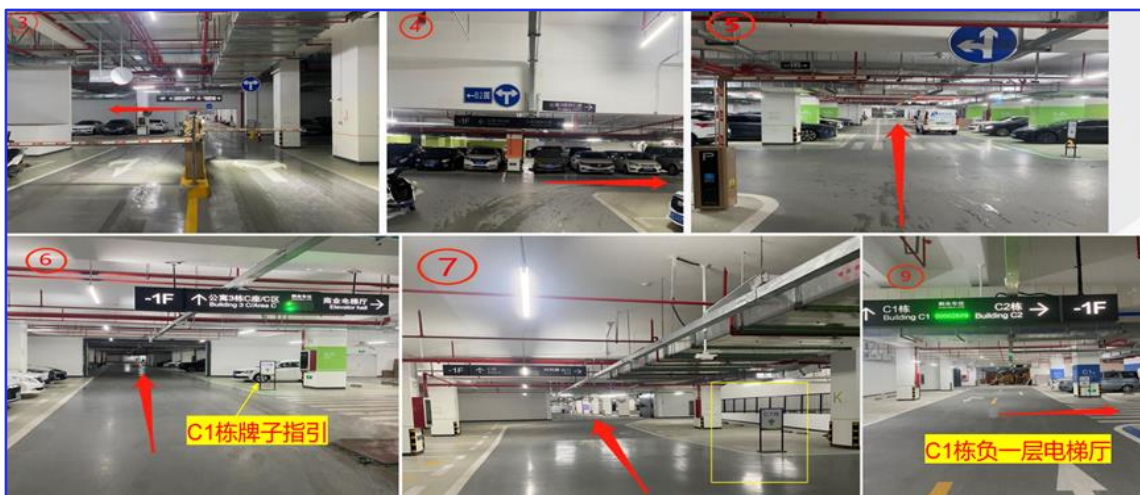
### (一) 自驾指引

- 导航地图中搜“创智云城B区1号口停车场（出入口）”；
- 行车至创研路（仙洞路），进入园区后右边第一个车库入口。



### (二) 停车指引

- 由 P2入口进入地下停车场，按沿途指示标牌(C1栋指引)前C1栋乘坐单元客即可到达学院楼。





深圳科创学院  
Shenzhen innoX

# JOIN US 加入我们

## 01

怀揣科技创业 梦想的在校学生/创业者可以报名：  
夏季/冬季短期科创营

科创营：大三、大四、研究生、博士生等阶段的理工科学生和已毕业的工作人士优先，通过营期的全方位赋能，协助创业者完成团队组建、找到产品定义，有潜力者与团队可获得学院50w及以上探索资金，进入学院开启正式项目孵化。

## 02

有技术、市场、供应链、融资等需求的硬科技  
初创团队/企业可以报:NexTech创业加速计划

滚动报名的长期项目，面向有市场潜力的硬科技初创团队及企业，学院可提供技术、市场、供应链和50w-500w不等的融资支持等，让项目更快速推进。



学院官方公众号



任何问题请联系Cindy

学院官网：

<https://innosxz.com/>

学院地址：

深圳科创学院（南山总部）  
广东省深圳市南山区留仙大道  
创智云城二期C1栋一单元