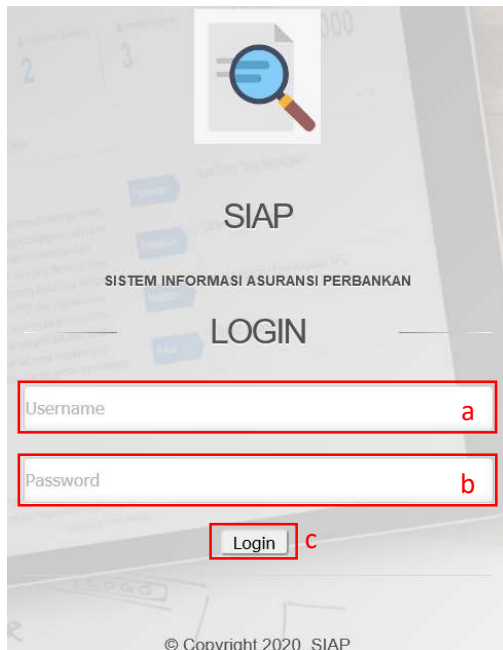


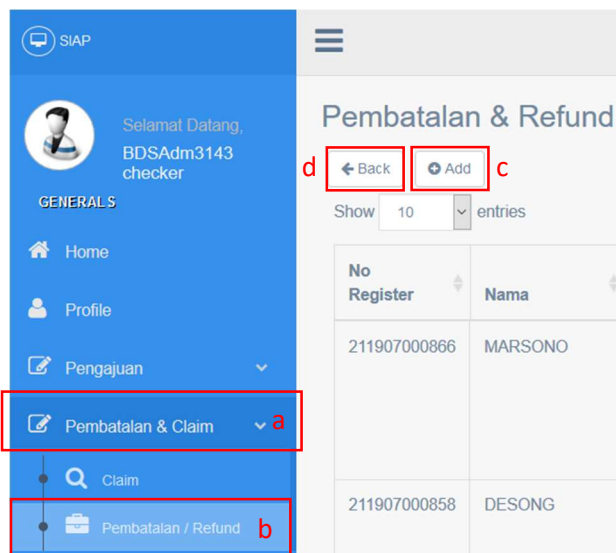
MANUAL BOOK PEMBATALAN DAN REFUND (Checker)

1. Login ke <https://siap-laku.com/bank/>. Lalu masukkan *username* serta *password* yang sudah diberikan oleh team IT BDS.



- a. **Username**, diisi dengan *username* yang telah diberikan oleh team BDS.
- b. **Password**, diisi dengan *password* yang telah diberikan oleh team BDS.
- c. **Login**, klik untuk masuk ke aplikasi SIAP

2. Pilih menu Pembatalan & Claim, lalu pilih menu Pembatalan / Refund, dan klik tombol Add



- a. **Menu Pembatalan & Claim**, klik untuk membuka Sub Menu
- b. **Sub Menu Pembatalan / Refund**, klik untuk membuka menu Pembatalan & Refund
- c. **Tombol Add**, klik untuk menambah data **Refund** atau **Pembatalan**
- d. **Tombol Back**, klik untuk kembali ke menu sebelumnya

3. Cari data debitur berdasarkan No. Register atau Namanya, lalu klik Refund / Cancel

Inquiry							
<div> <input type="text" value="Search"/> a </div>							
No Register	Nama	Tgl Lahir	Mulai	UP	Premi	Status	
212006067602	ZAINAL HALID	28-09-1959	25-06-2020	50,000,000	1,175,500	VALIDASI	<div> <input type="button" value="Q view"/> <input type="button" value="Cancel"/> b </div>
212006067600	LOELOEK TRISETYOWATI,S.PD	18-12-1969	26-06-2020	30,000,000	2,304,000	PAID	<div> <input type="button" value="Q view"/> <input type="button" value="Refund"/> c </div>

- Search**, untuk mencari debitur, tentukan nama / nomor registernya
- Cancel**, saat status VALIDASI, tombol yang keluar berupa tombol Cancel, untuk membatalkan pengajuan
- Refund**, saat status PAID, tombol yang keluar berupa tombol Refund, untuk refund pengajuan yang telah dibayar

4. Periksa kembali data pengajuan, saat sudah sesuai, masukkan alasan pembatalan, tanggal pembatalan dan catatan untuk keterangan lebih lanjut

a

No Register

211907007375

No Pinjaman

1900156208

Nama

HADIRMAN

Tgl Lahir /Usia

1960-07-08 / 59 tahun

No KTP

7371130807600008

Jenis Kelamin

LAKI LAKI

Cabang

MAKASSAR

Pekerjaan

PENSIUNAN

Masa Asuransi

180 Bulan / 2019-07-29 s/d 2019-07-29

UP

110,000,000

Premi

6,381,100

Extra Premi

0

Alasan Pembatalan

Select a state

b

Tanggal Pembatalan

mm / dd / yyyy

c

Catatan

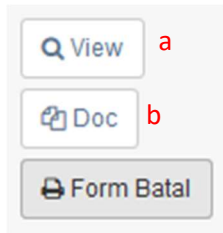
d

- Cek kembali**, data yang ditampilkan apakah sudah sesuai dengan debitur yang ingin dibatalkan/refund
- Alasan Pembatalan**, diisi dengan alasan kenapa dibatalkan
- Tanggal Pembatalan**, diisi dengan tanggal kapan pembatalan/refund tersebut diajukan
- Catatan**, keterangan lebih lanjut tentang pembatalan/refund tersebut
- Submit**, klik untuk mengajukan pembatalan/refund
- Back**, klik untuk kembali ke menu sebelumnya

f

e

5. Penjelasan masing-masing tombol yang ada di tabel Pembatalan & Refund



- a. **View**, untuk melihat pengajuan yang telah diinput sebelumnya
- b. **Doc**, untuk mengunggah (*upload*) dokumen pengajuan pembatalan/refund
- c. **Form Batal**, untuk mengunduh(*download*) formulir pembatalan

6. Upload dokumen pengajuan pembatalan / refund

Document
211907000858 - DESONG

← Back **Add** a

Tambah Data

Jenis Document b

Pilih file c

Upload d

Nama file	File	Ukuran	f	e
211907000858KTP	jpg	160941	Hapus	Document
211907000858FOT1.jpg	jpg	71894	Hapus	Document

- a. **Tombol Add**, klik untuk menampilkan form tambah data
- b. **Jenis Dokumen**, pilih jenis dokumen yang akan diunggah
- c. **Pilih File**, untuk memilih file yang akan diunggah
- d. **Upload**, klik untuk menyimpan dokumen, pastikan ukurannya tidak lebih dari **2MB**
- e. **Document**, klik untuk melihat dokumen yang telah diunggah
- f. **Hapus**, klik untuk menghapus dokumen yang telah diunggah

7. Untuk proses selanjutnya dapat diinfokan kepada Checker SPV agar segera menyetujui pengajuan Pembatalan / Refund tersebut

8. Alur pengajuan pembatalan:



9. Alur pengajuan refund:



10. Role user:

