



Datos Requeridos por GOLAND para el Sistema de Trazabilidad y Asistente Nutricional

1. Datos requeridos por producto

1.1. Información comercial

- Nombre comercial del producto ([Goland proporciona información adjunto PDF comercial](#))
- Descripción breve (máx. 200 caracteres) ([Goland proporciona información adjunto PDF comercial](#))
- Imagen frontal del producto (PNG/JPG alta calidad) ([Goland proporciona información](#))
- Categoría (hearts, protein, oil, peanut butter, coffee, snacks, etc.) ([Goland proporciona información](#))
- Claims clave (Libre de gluten, 100% vegetal, Superalimento, Proteínas alternativas)
- Porciones recomendadas ([Goland proporciona información](#))
- Modo de uso ([Goland proporciona información adjunto PDF comercial](#))

1.2. Información nutricional básica

- Tabla nutricional completa ([Goland proporciona información](#))
- Vitaminas y minerales relevantes ([Goland proporciona información](#))
- Beneficios funcionales principales ([Goland proporciona información](#))

2. Datos requeridos para cada lote

2.1. Identificación del lote (Goland proporciona información con Ingeniera química)

- Producto asociado (Goland proporciona información)
- Código QR (id único) (UCU)

2.2. Fechas clave

- Fecha de siembra (Goland proporciona información)
- Fecha de cosecha (Goland proporciona información)
- Fecha de procesamiento (Goland proporciona información)
- Fecha de vencimiento (Goland proporciona información) Esta puede variar, hay que ver como la vamos actualizando o podemos sacarla porque va a estar impresa en el paquete.

2.3. Datos del campo de origen

- Nombre del establecimiento agrícola (Goland proporciona información)
- Departamento / país (Goland proporciona información)
- Tipo de manejo (convencional / regenerativo / sostenible) (Goland proporciona información)
- KMZ del polígono del lote (Goland proporciona información)
- Coordenadas opcionales (Goland proporciona información)

2.4. Datos del cultivo

- Variedad (ej.: Futura 78) ([Goland proporciona información](#))
- Prácticas agronómicas relevantes ([Goland proporciona información](#))
- Uso de fertilizantes / insumos (opcional) ([Goland proporciona información](#))
- Condiciones climáticas destacadas (opcional) ([Goland proporciona información](#))

2.5. Controles de calidad

- Certificados o análisis de laboratorio (PDF) ([Goland proporciona información](#))
- Resultados resumidos ([UCU toma del PDF](#))
- Responsable del análisis ([Goland proporciona información](#))

3. Documentos para el asistente conversacional (RAG)

3.1. Documentos nutricionales

- Beneficios del cáñamo para la microbiota ([Ver Con Joaquín Presa](#))
- Perfil proteico ([Ver Con Joaquín Presa](#))
- Beneficios antioxidantes ([Ver Con Joaquín Presa](#))
- Beneficios cardiovasculares ([Ver Con Joaquín Presa](#))
- Estudios sobre fibras vegetales ([Ver Con Joaquín Presa](#))

3.2. Documentos regulatorios

- Declaraciones de seguridad del producto ([Goland proporciona información](#))
- Información aprobada por MSP/MGAP/LATU ([Goland proporciona información](#))
- Claims aprobados (Libre de gluten) ([Goland proporciona información](#))

3.3. Documentos culinarios

- Recetas ([¿UCU motor de búsqueda?](#))
- Guías de preparación ([UCU motor de búsqueda?](#))
- Ideas de uso ([UCU motor de búsqueda?](#))

3.4. Metadatos requeridos

- Título
- Tipo de documento
- Fuente
- Año
- Etiquetas temáticas

4. Estructura sugerida para la página visible tras escanear el QR

4.1. Encabezado del producto ([Queda a libre a creatividad de alumnos UCU](#))

- Imagen
- Nombre
- Descripción breve
- Claims principales
- Botón “Ver información del lote”

4.2. Información del lote

- ID del lote
- Fechas clave
- Datos del campo + Mapa KMZ
- Controles de calidad (resumen + PDF)

4.3. Información nutricional

- Macros
- Micronutrientes destacados
- Beneficios funcionales

4.4. Asistente nutricional

- Widget embebido
- Mensaje inicial contextual

5. Datos necesarios para Backoffice

5.1. Roles y accesos ([Andrés Sosa + Joaquín Presa + Carolina Urquiola](#))

- Email administrador (andres@goland-group.com)
- Roles adicionales ([UCU alumnos](#))

5.2. Procesos internos

- Quién cargará los lotes ([a definir modalidad](#))
- Quién subirá KMZ ([a definir modalidad](#)) este año son 2 solamente ya los tenemos.
- Quién subirá documentos del asistente ([a definir modalidad](#))

5.3. Frecuencia de actualización

- Nuevos lotes ([a definir modalidad](#))
- Nuevos documentos ([a definir modalidad](#))
- Nuevos productos ([a definir modalidad](#))

6. Contacto operativo

- Contacto técnico en Goland ([Joaquín Presa + Carolina Urquiola + Andrés Sosa](#))
- Contacto de negocio en Goland ([Andrés Sosa](#))
- Canal de comunicación ([a definir linkedin + Instagram](#))