深圳市敬老优待证核发（蓝证、黄证）办事指南

1. 受理范围
   1. **申请人:**具备深圳市敬老优待证核发（蓝证、黄证）申请条件的老年人。
   2. **申请内容**：深圳市敬老优待证（蓝证、黄证）。
   3. **申请条件**：

符合下列条件之一的，可提出申请:

1. 具有本市户籍、女性满60周岁及以上的老年人，可申请《深圳市敬老优待证》（蓝证）；
2. 具有本市户籍、男女满65周岁及以上的老年人，可申请《深圳市敬老优待证》（黄证）；
3. 凡居住在深圳、男女满65周岁及以上的老年人，可申请《深圳市暂住老年人免费乘车证》（黄证）。

|  |  |
| --- | --- |
| **必要条件** | * 1. **予以办理的条件**：   满足下列/条件之一的，予以办理：   1. 具有本市户籍、女性满60周岁及以上的老年人可办理《深圳市敬老优待证》（蓝证）； 2. 具有本市户籍、男女满65周岁以上的老年人可办理《深圳市敬老优待证》（黄证）； 3. 凡居住在深圳、男女满65周岁以上的老年人可办理《深圳市暂住老年人免费乘车证》（黄证）。 |
| 2.**不予办理的情形**：  《深圳市敬老优待证》（蓝证）不予办理的情形：  （1）非女性；  （2）不满60周岁；  （3）非本市户籍。  《深圳市敬老优待证》（黄证）不予办理的情形：  （1）不满65周岁；  （2）非本市户籍。  《深圳市暂住老年人免费乘车证》（黄证）不予办理的情形：  （1）不满65周岁；  （2）非居住在本市。  （3）未成功办理居住信息登记的。 |

1. 申请材料

纸质申请材料采用A4纸，手写材料应当字迹工整、清晰，复印件申请人均应签名、复印清晰、大小与原件相符。（详见表1、表2、表3）

表1 《深圳市敬老优待证》（蓝证）申请材料目录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **材料名称** | **要求** | **原件 份数（份/套）** | **复印件 份数（份/套）** | **纸质/电子版** |
| 身份证 | 核对原件、收复印件。 | 1 | 1 | 纸质 |

表2 《深圳市敬老优待证》（黄证）申请材料目录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **材料名称** | **要求** | **原件 份数（份/套）** | **复印件 份数（份/套）** | **纸质/电子版** |
| 身份证 | 核对原件、收复印件。 | 1 | 1 | 纸质 |

表3 《深圳市暂住老年人免费乘车证》（黄证）申请材料目录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **材料名称** | **要求** | **原件 份数（份/套）** | **复印件 份数（份/套）** | **纸质/电子版** |
| 身份证 | 原件备查、收复印件。 | 0 | 1 | 纸质 |
| 数码照片回执 | 在深圳取得的有效《数码照片回执》。 | 1 | 0 | 纸质 |

1. 办理流程

本事项的窗口办理流程如下：

1. **申请**

（1）网上查询

①登录网站。网上查询地址为：南山区政务服务网（http:// www.nszwfw.gov.cn）。

②查找事项。选择办理业务类型是个人（法人）；通过主题、部门服务或输入关键字等方式搜索查找待申请事项。

③查看办事指南。了解待申请事项受理条件、所需材料、办理流程等相关内容。

（2）现场递交材料

①准备材料。申请人备齐材料到行政服务大厅进行现场提交。

②导询取号。申请人来到行政服务大厅后向导询台咨询相关业务办理的问题，通过排队叫号机领取业务办理顺序号，在排队等候区等待叫号。

③递交材料。申请人根据大厅显示屏、语音播报或短信通知等提示前往服务窗口递交材料。

1. **受理**

受理决定。窗口人员根据申请人现场提交材料的符合情况，作出受理决定。符合申请资格，并材料齐全、格式规范、符合法定形式的，予以受理，并出具《受理回执》；申请人不符合申请资格或材料不齐全、不符合法定形式的，窗口人员不予受理，当场告知原因并出具《不予受理通知书》；申请人符合申请资格，但材料不齐全或者内容需修正后重交的，窗口人员一次性告知申请人补交材料名称及要求，并出具《申请材料补正告知书》，申请人按要求补正后重新受理审查。申请人材料不符合要求但可以当场更正的，退回当场更正后予以受理。

1. **审查、决定**

窗口人员正式受理后，将申请人有关资料提交至市民政电子政务系统，1个工作日内提出审查意见。决定人员在14个工作日内审查所有环节完成后作出审查决定，并统一制证、寄证。

1. **办理结果**

制证完成后，社区工作站工作人员将通知申请人，并以约定方式领取证件。