

समस्त पत्र—व्यवहार “कूलसचिव” को ही संबोधित किया जाये दूरभाष
किसी अधिकारी के व्यक्तिगत नाम से नहीं। पूर्व सन्दर्भ यदि होतार
तो, देना आवश्यक है अन्यथा कोई कार्यवाही संभव नहीं होगी। फेक्स

: 2529540, 25275320
यूनिकर्सिटी
0731—2529540



देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इंदौर

क्रमांक / संविक / राष्ट्रीय युवा उत्सव / 2014-15 / 36

// आदेश //

विश्वविद्यालय—भवन

इंदौर— 252001

दिनांक 5/12/2014

विश्वविद्यालय द्वारा राष्ट्रीय युवा उत्सव का आयोजन दिनांक 12 फरवरी 2015 से
दिनांक 16 फरवरी 2015 तक किया जा रहा है। इस समारोह से संबंधित आवश्यक तैयारियों को
सम्पन्न करने के लिए निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है:—

1. समन्वय—समिति

- | | | |
|--|----------|--|
| 1. प्रो.डी.पी.सिंह | — | कुलपति — अध्यक्ष |
| 2. श्री आर.डी.मुसलगांवकर | — | कुलसचिव |
| 3. डॉ.एस.पी.सिंह | — | उर्जा एवं पर्यावरण अध्ययनशाला |
| 4. डॉ.संध्या वाजपेयी | — | माताजीजाबाई शा.कन्या, महाविद्यालय, इंदौर |
| 5. डॉ.माया इंगले | — | कम्प्यूटर सांइंस अध्ययनशाला। |
| 6. डॉ.ए.के.सिंह | — | ई.एम.आर.सी.विभाग। |
| 7. डॉ.चंदन गुप्ता | — | ई.एम.आर.सी.विभाग। |
| 8. डॉ.यामिनी करमरकर | — | आई.आई.पी.एस। |
| 9. डॉ.सुहास धाण्डे | — | रेनेसा महाविद्यालय, इंदौर |
| 10. डॉ.राजीव दीक्षित, अधिष्ठाता, छात्रकल्याण | — संयोजक | |

कार्यविवरण:— सभी समितियों के कार्यों का निरीक्षण कर उनमें समन्वय स्थापित करना तथा
यथाक्रम किये गये कार्यों का प्रतिवेदन प्राप्त करना। समय सीमा में कार्यों के सम्पादन हेतु समुचित
निर्देश देना।

2. पंजीयन समिति

- | | | |
|------------------------------|---|---|
| 1. डॉ.संजय तनवानी | — | कम्प्यूटर सांइंस अ.शाला — अध्यक्ष |
| 2. डॉ.श्रद्धा मसीह | — | कम्प्यूटर सांइंस अध्ययनशाला |
| 3. डॉ.चेतन अवस्थी | — | म्प्यूटर सांइंस अध्ययनशाला |
| 4. डॉ.मोहित वर्मा | — | कम्प्यूटर सांइंस अध्ययनशाला |
| 5. डॉ.तर्जनी सेवक | — | कम्प्यूटर सांइंस अध्ययनशाला |
| 6. डॉ.रमेश ठाकुर | — | आई.आई.पी.एस.देअविवि, इंदौर |
| 7. डॉ.सुजाता पारवानी | — | आई.आई.पी.एस.देअविवि, इंदौर |
| 8. डॉ.अवनीश व्यास | — | आई.एम.एस.देअविवि, इंदौर। |
| 9. डॉ.नितिन उर्ईके | — | कम्प्यूटर सांइंस अ.शा., देअविवि, इंदौर। |
| 10. डॉ.हितेश निनामा | — | कम्प्यूटर सांइंस अ.शा., देअविवि, इंदौर। |
| 11. सुश्री मुस्कान करमचंदानी | — | आय.आय.पी.एस.देअविवि, इंदौर |
| 12. डॉ.दिव्या पुरोहित, | — | आय.एम.एस.देअविवि, इंदौर। |
| 13. डॉ.शिल्पा बागदरे | — | अर्थशास्त्र अध्ययनशाला, देअविवि, इंदौर |

14.डॉ.संतोष रघुवंशी

— कम्प्यूटर साइंस अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।

15.श्री इमरोज खान

— आय.आय.पी.एस.देअविवि,इन्दौर। — संयोजक

कार्यविवरण:-

- प्रतिभागियों शिक्षकों एवं व्यवस्थापकों के लिए ऑन-लाईन पंजीयन।
- पंजीयन पूर्व समस्त जानकारी ऑन-लाईन प्रसारित करना।
- विभिन्न समितियों के संयोजकों/सदस्यों तथा वॉलेयन्टर्स के नाम, दूरभाष क्रमांक वेबसाईट पर उपलब्ध कराना।
- वॉलेयन्टर्स तथा अन्य कर्मचारियों का पंजीयन कर, उन्हें परिचय पत्र उपलब्ध कराना।
- प्रतिभागियों हेतु पंजीयन किट तैयार करना तथा किट हेतु प्रायोजकों की व्यवस्था करना।
- विभिन्न समितियों के साथ संपर्क कर व्यवस्थाओं का सहयोजन स्थापित करना।
- प्रतिभागियों को आवश्यक संसूचनाएं उपलब्ध कराना।
- प्रस्थान के समय प्रतिभागियों को आवश्यक संसूचनाएं उपलब्ध कराना।

3.भोजन व्यवस्था समिति

1.डॉ.अशोक शर्मा

— रसायनशास्त्र अध्ययनशाला, — अध्यक्ष

2.डॉ.सुमंत कटियाल

— इलेक्ट्रॉनिक्स अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।

3.डॉ.अनिल शर्मा

— उप कुलसचिव,गोपनीय विभाग,देअविवि,इन्दौर
इन्स्ट्रूमेंटेशन,अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।

4.डॉ.रत्नेश गुप्ता

— आय.आय.पी.एस.,देअविवि,इन्दौर।

5.डॉ.सुरेश पाटीदार

— फार्मेसी अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।

6.डॉ.रश्मि दाहिमा

— फार्मेसी अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।

7.डॉ.अनुपमा पराते

— आई.ईटी.,देअविवि,इन्दौर — संयोजक

8.डॉ.प्रतोष बंसल

— आई.ईटी.,देअविवि,इन्दौर — संयोजक

कार्यविवरण:-

- प्रतिभागी एवं व्यवस्थाओं में लगे व्यक्तियों के भोजन की व्यवस्था सुनिश्चित करना।
- भोजन हेतु परिसर में उपयुक्त स्थान का चुनाव।
- भोजन,नास्ते,चाय—कॉफी इत्यादि के लिए समुचित टेप्डर की व्यवस्था करना।
- भोजन हेतु मेनु सुनिश्चित करना एवं भोजन की गुणात्मकता को बनाये रखना।
- भोजन व्यवस्था में होने वाले व्यय के लिए प्रायोजकों को जुटाना।
- भोजन सामग्री/व्यंजनों का पूर्व परीक्षण एवं लिखित प्रमाणिकरण।
- भोजन व्यवस्था में सहयोग करने वाली अन्य समितियों के साथ संपर्क रखना।

4.यातायात समिति:-

1. डॉ.राजेश शर्मा

— फार्मेसी अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर — अध्यक्ष

2. डॉ.अजय वर्मा

— उप कुलसचिव,परीक्षा विभाग,देअविवि,इन्दौर।

3. डॉ.मुकेश शर्मा,

— फार्मेसी अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।

4. डॉ.जितेन्द्र सेनी

— फार्मेसी अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।

5. डॉ.मनीषकांत आर्य

— आई.एम.एस.,देअविवि,इन्दौर।

6. डॉ.निरंजन श्रीवास्तव

— आई.एम.एस.देअविवि,इन्दौर।

7. डॉ.गौरव पुरोहित

— आय.आय.पी.एस.,देअविवि,इन्दौर।

8. डॉ.विवेक साठे

— शारीरिक शिक्षा अ.शाला, देअविवि,इन्दौर।

9. डॉ.सुनील दुधाले

— कीड़ा विभाग,देअविवि,इन्दौर — संयोजक

कार्यविवरण:-

- सभी प्रतिभागियों के इन्दौर पहुँचने की सूचना संग्रहित करना तथा आगमन की तिथि एवं समय का विस्तृत चार्ट तैयार करना।
- रेलवे स्टेशन, बस स्टेप्प, हवाई हड्डे से कार्यक्रम स्थल, आवास स्थल तक लाने की समुचित व्यवस्था करना।
- विभिन्न महाविद्यालयों से आवश्यक संख्या में बसें तथा अन्य वाहन प्राप्त करना।
- ईधन हेतु राशि प्रदान कर मीटर रीडिंग्स सहित रसीद प्राप्त करना।
- विशिष्ट अतिथियों के आवागमन हेतु वाहनों की उपलब्धता सुनिश्चित करना।

5. चिकित्सा व्यवस्था समिति:

1. डॉ. सी.सी.मोतियानी	— आई.एम.एस., देअविवि, इन्दौर — अध्यक्ष
2. डॉ. पूर्णिमा डे सरकार	— एम.जी.एम.चिकित्सा महा.इन्दौर।
3. डॉ.आनंदिता चटर्जी, सदस्य	— आई.एम.एस., देअविवि, इन्दौर
4. डॉ.जयश्री बंसल, सदस्य	— एकेडमिक स्टॉफ कॉलेज, देअविवि, इन्दौर
5. डॉ.मशीर अहमद	— फार्मसी अ.शाला, देअविवि, इन्दौर — संयोजक

- स्वास्थ्य केन्द्र में प्रतिभागी तथा अन्य आगंतुकों के लिए स्वास्थ्य सेवाएं उपलब्ध कराना।
- परिसर में विभिन्न स्थानों पर स्वास्थ्य केन्द्र विषयक सूचनाएं प्रदर्शित करना।
- स्वास्थ्य केन्द्र में प्रारंभिक परीक्षण से संबंधित सभी प्रकार की दवाएं तैयार रखना।
- पूर्णकालिक एम्बूलेंस सुसज्जित तैयार रखना।
- प्रत्येक रहवासी परिसर में फर्स्ट एड बॉक्स उपलब्ध कराना।
- स्वास्थ्य केन्द्र पर इन्दौर के मुख्य अस्पतालों के टेलीफोन नम्बर डिस्प्ले करना।
- स्वास्थ्य केन्द्र पर ऑक्सीजन सेलेण्डर की व्यवस्था करना।

6. परिसर व्यवस्था सुरक्षा समिति:-

1. डॉ.दीपक मेहता	— शारीरिक अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर—अध्यक्ष
2. डॉ.दिनेश वार्ष्य	— भौतिक शास्त्र अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर।
3. डॉ.मनीष सितलानी	— आई.आई.पी.एस.देअविवि, इन्दौर।
4. डॉ.लक्ष्मीकांत त्रिपाठी	— अल्पसंख्यक प्रकोष्ठ, देअविवि, इन्दौर।
5. श्री अवतार सिंह, सदस्य	— शिक्षा अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर।
6. डॉ.रामेश्वर जाटवा	— जीवन विज्ञान अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर।
7. डॉ.शैलेन्द्र खिंची	— आई.ई.टी., देअविवि, इन्दौर — संयोजक

कार्यविवरण:-

- समग्र परिसर में साफ-सफाई की व्यवस्था।
- विभिन्न स्थानों पर रहवासी परिसर एवं अन्य कार्यक्रम स्थलों की दिशा-सूचक पटिकाएं लगाना।
- पुलिस से संपर्क कर आवश्यकतानुसार पुलिस पेट्रोलिंग की व्यवस्था करना।
- आवासीय परिसरों में महिला-पुरुष सफाई कर्मियों की बारी-बारी से सफाई हेतु सतत व्यवस्था बनाए रखना।
- आवासीय परिसर एवं कार्यक्रम स्थलों पर पर्याप्त संख्या में अग्निशमन यंत्रों की उपलब्ध कराना तथा किसी भी दुर्घटना या आपात स्थिति से निपटने हेतु पुलिस, फायर ब्रिगेड, एम्बूलेंस की उपलब्धता सुनिश्चित करना।



-1
दूरभाष ऑ-2524863

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इंदौर

०० राजीव दीक्षित
कायाध्यक्ष, विद्यार्थी कल्याण
मांक: संविक/अंमयुउजिलाइन्डौर/४/२०१४/३१

मो०- ९८२७३४६३९८
विश्वविद्यालय भवन,
आर.एन.टी.मार्ग, इन्डौर
दिनांक : २०.०९.२०१४

--:: अधिसूचना ::--

=====

अंतर—महाविद्यालयीन युवा उत्सव—२०१४ जिला—इन्डौर (दिनांक २८ से ३० सितंबर, २०१४ तक) के सफलतापूर्वक आयोजन हेतु निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है :—

मंच संचालन एवं कार्यक्रम स्थल—

१—वि.वि. न्यू आडिटोरियम

1. डॉ. प्रतिभा शर्मा **S.CHE**
2. डॉ. चन्दन गुप्ता—**EMRC**
3. डॉ. शोभा चतुर्वेदी निर्भयसिंह पटेल शास.नवीन विज्ञान महाविद्यालय, इन्डौर ९४२५०७००३६
4. डॉ. यामिनी करमरकर—**IIPS ९८२६०२२६७४**

२—कम्प्यूटर सार्इस अध्ययनशाला

1. डॉ. प्रीति सक्सेना—**SCS**
2. पियूष केंद्रकर—**IMS**
3. प्रज्ञा शुक्ला—**IET**

समितियां :-

१—नृत्य स्पर्धाएं :-

1. डॉ. सुवर्णा वाड—माता जीजाबाई शास. कन्या स्नातकोत्तर महा.इन्डौर—संयोजक ९८९३४५९१३५
2. डॉ. सुचित्रा हरमलकर—महारानी लक्ष्मीबाई शास.कन्या स्नातकोत्तर महा.इन्डौर ९८२६०३८८५३
3. डॉ. रूपम अग्रवाल—आल्टीयस कॉलेज, इन्डौर ९६३००८५१५६
4. डॉ. कविता जमीदार—कस्तूरबाग्राम रुरल इंस्टिट्यूट, इन्डौर ९९७७७२५७४४
5. डॉ. भावना शर्मा—प्रेस्टिज कॉलेज, इन्डौर ९८२६८१७०९०
6. डॉ. पूर्णिमा डे सरकार—म.गांधी स्मृति चिकित्सा महाविद्यालय, इन्डौर ९४२५०७७६५३
7. डॉ. कांति पचौरी— निर्भयसिंह पटेल शासकीय नवीन विज्ञान महा., इन्डौर

- वालेयन्टर्स को कार्यों के संबंध में निर्देश एवं आवश्यक प्रशिक्षण प्रदान करना।
- वालेयन्टर्स द्वारा विभिन्न कार्यक्रमों में किये गये कार्यों की विवेचना करना।

10. अनुशासन समिति:

1. डॉ. बी. के. त्रिपाठी
 2. डॉ. वंदित हेड़ाउ
 3. डॉ. लक्ष्मण शिंदे
 4. डॉ. पीटर फासिस
 5. डॉ. मुकेश सोलंकी
 6. डॉ. परेश अत्री
- कार्यविवरण:-
- आय.आय.पी.एस., देअविवि, इन्डौर — अध्यक्ष
 - भविष्यत: अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - शिक्षा अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - शारीरिक शिक्षा अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - फार्मसी अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - आई.ई.टी. देअविवि, इन्डौर — संयोजक

- संपूर्ण कार्यक्रम पूर्ण अनुशासनबद्ध हो, ऐसी व्यवस्था सुनिश्चित करना।
- कार्यक्रम के दौरान अनुशासन व्यवस्था सुनिश्चित करना।
- समस्त आवासीय परिसरों में अनुशासन व्यवस्था सुनिश्चित करना।
- समिति सदस्यों द्वारा रात्रि भ्रमण भी किया जाये।

11. प्रेस मीडिया—समिति :

1. डॉ. मानसिंह परमार
 2. डॉ. अंशु भाटी
 3. डॉ. प्रेमजीत सिंह
 4. श्री साकेत रमण
 5. डॉ. ललीता शर्मा
 6. सुश्री अमिता
- कार्यविवरण:-
- पत्रकारिता अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर — अध्यक्ष
 - आय.आय.पी.एस., देअविवि, इन्डौर
 - पत्रकारिता अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - पत्रकारिता अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - विधि अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - पत्रकारिता अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर—संयोजक

- प्रेस मीडिया में सतत् संपर्क बनाये रखना। विभिन्न कार्यक्रमों में प्रेस मीडिया के प्रतिनिधियों को आमंत्रित कर समन्वय बनाये रखे।
- विभिन्न आयोजनों तथा गतिविधियों के संबंध में प्रेस—विज्ञप्ति जारी करना।
- प्रतिदिन होने वाले कार्यक्रमों का न्यूज वुलेटिन तैयार कर वितरित करना एवं पूरे कार्यक्रम की विस्तृत रिपोर्ट तैयार करना।

12. आवास समिति:

1. डॉ. शक्ति बैनजी
 2. डॉ. महेश दुमालदार
 3. डॉ. सुधीरा चंदेल
 4. डॉ. राजेन्द्र सिंह
 5. डॉ. नम्रता शर्मा
 6. श्री प्रज्जवल खरे
 7. डॉ. प्रीति सिंह
 8. डॉ. रुबिना चौधरी
 9. डॉ. अजय तिवारी
 10. डॉ. मीना शर्मा
 11. डॉ. अजय साहनी
 12. डॉ. विभा गुप्ता
- सांख्यिकी अध्ययनशाला अध्यक्ष
- गणित अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर—संयोजक (पुरुष)
 - शारीरिक शिक्षा, अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - कार्मस अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - एकेडमिक स्टॉप कॉलेज, देअविवि, इन्डौर—संयोजक (महिला)
 - उप कुलसचिव, प्रशासन विभाग, देअविवि, इन्डौर।
 - कम्प्यूटर साइंस अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - उर्जा एवं पर्यावरण अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - कम्प्यूटर साइंस अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - आई.ई.टी. देअविवि, इन्डौर।
 - शारीरिक शिक्षा अध्ययनशाला, देअविवि, इन्डौर।
 - आय.आय.पी.एस., देअविवि, इन्डौर

- 13.डॉ.एस.एन.शर्मा – योगा अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।
 14.श्रीमती यासमीन शेख– आय.आय.पी.एस.,देअविवि,इन्दौर।
 15.श्रीमती सुनीता गौर – कम्प्यूटर सांइंस अध्ययनशाला,देअविवि,इन्दौर।
 16.श्री रवीन्द्र वाघ – चीफ वार्डन कार्यालय,देअविवि,इन्दौर।
 17.श्री जयप्रकाश तिवारी– चीफ वार्डन कार्यालय,देअविवि,इन्दौर।

का कार्यविवरण:-

- युवा उत्सव में समिलित होने वाले सभी छात्र/छात्राओं, दल मैनेजर एवं अतिथियों की अंतिम सूची संधारित करना।
- युवा उत्सव में भाग लेने वाले प्रतिभागियों को पृथक—पृथक रूप ठहराने की व्यवस्था करना।
- निवास हेतु सुनिश्चित किये गये स्थान रूम नम्बर इत्यादि की संसूचनाएं भी तैयार की जाएगी।
- प्रत्येक आवासीय परिसर में व्यवस्थाओं के सुचारू संचालन हेतु आवश्यकतानुसार वॉलेयन्टर्स की व्यवस्था करना एवं 24 घंटे उनकी उपलब्धता सुनिश्चित करना।
- पूरे समय अन्य समितियों से जिनका सहयोग आवासीय व्यवस्था के लिए आवश्यक है, सतत् सम्पर्क बनाए रखना तथा आवश्यक सहयोग प्राप्त करना।

13.अधोसंरचना व्यवस्था एवं विकास समिति:-

- | | |
|------------------------|---|
| 1.डॉ.नगेन्द्र सोहनी | – आई.आई.टी.देअविवि,इन्दौर – अध्यक्ष |
| 2.डॉ.गोविन्द माहेश्वरी | – आई.आई.टी.देअविवि,इन्दौर। |
| 3.डॉ.देवेन्द्र वर्मा | – आई.आई.टी.देअविवि,इन्दौर। |
| 4.डॉ.भानुप्रताप सिंह | – आई.एम.एस.,देअविवि,इन्दौर। |
| 5.डॉ.पीयूष केन्दुरकर | – आई.एम.एस.,देअविवि,इन्दौर। |
| 6.श्री एन.के.पांजरे | – यांत्रिक विभाग,देअविवि,,इन्दौर। |
| 7.श्री अजय मुकाती | – यांत्रिक विभाग,देअविवि,,इन्दौर – संयोजक |

कार्यविवरण:-

- युवा उत्सव प्रारंभ होने से पूर्व समग्र परिसर का बारीकी से निरीक्षण कर उसे स्वच्छ एवं निर्मल बनाना।
- जिन स्थानों पर प्रतिभागियों के आवास की व्यवस्था की जाना है,वहाँ पर किसी भी प्रकार की कोई गंदगी न हो।
- पूरे परिसर में एवं आवास स्थलों पर समुचित प्रकाश की व्यवस्था की जाये।
- विभिन्न स्थलों पर जहाँ आवश्यक हो वहां मंच, प्रकाश एवं टैंट लगाकर आवश्यक सुविधाएं जुटाई जाएं।
- आवासीय परिसरों में दरियां, गद्दे, तकिया, कंबल, चादर इत्यादि की समुचित व्यवस्था की जाए।
- महिला एवं पुरुष आवासीय परिसरों में पर्याप्त संख्या में टॉयलेट्स एवं पानी की उपलब्धता सुनिश्चित करना।
- परिसर में जहाँ आवश्यक हो वहां और विशेषतः बाथरूम टॉयलेट्स में रिपेयर एवं पुताई कर उसे सुसज्जित किया जाए।

14. निमंत्रण पत्र वितरण एवं स्मृति-चिन्ह समिति

1.डॉ.प्रकाश गढवाल	— एन.एस.विभाग, देअविवि, इन्दौर —अध्यक्ष
2.डॉ.डी.एस.भिलारे	— कम्प्यूटर साइंस अ.शाला, देअविवि, इन्दौर।
3.डॉ.आर.के.बघेल	— उप कुलसचिव, स्थापना विभाग, देअविवि, इन्दौर।
4.डॉ.उग्रसेन सुमन	— कम्प्यूटर साइंस अ.शाला, देअविवि, इन्दौर।
5.डॉ.ज्योति शर्मा	— आय.आय.पी.एस, देअविवि, इन्दौर।
6.डॉ.लवकुमार सोनी	— आई.ई.टी., देअविवि, इन्दौर।
7.डॉ.निशिकान्त वाईकर	— आय.एम.एस., देअविवि, इन्दौर।
8.प्रो.मनीष सोनी	— रेनेसा महाविद्यालय, इन्दौर।
9.श्री शैलेष श्रीवास	— प्रशासन विभाग, देअविवि, इन्दौर।
10.श्री मनोज अष्टोनकर-	प्रशासन विभाग, देअविवि, इन्दौर — संयोजक

कार्यविवरण:-

- उद्घाटन एवं समापन समारोह के आयोजन से पूर्व निमंत्रितों की संख्या सुनिश्चित करना।
- आमंत्रण पत्रों के वितरण की व्यवस्था सुनिश्चित करना।
- उद्घाटन एवं समापन कार्यक्रमों हेतु पृथक-पृथक आमंत्रण पत्र का प्रारूप तैयार करना तथा मुद्रण की व्यवस्था करना।
- विशिष्ट अतिथियों, निर्णायकों तथा प्रतिभागियों के लिये स्मृति-चिन्ह, प्रमाण-पत्र मेडल-मंजूषा आदि की व्यवस्था करना एवं उन्हें कार्यक्रम संचालन समिति को यथा समय उपलब्ध कराना।
- पंजीयन के तत्काल पश्चात् प्रतिभागियों के प्रमाण-पत्रों का लेखन।

14. बजट समिति:

1.डॉ.आशुतोष मिश्र	— भौतिकी शास्त्र अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर —अध्यक्ष
2.श्री दिलीप वर्मा	— वित्त अधिकारी, लेखा विभाग, देअविवि, इन्दौर।
3.डॉ. ए.के.दत्ता	— भौतिक शास्त्र अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर।
4.डॉ.कन्हैया आहुजा	— अर्थशास्त्र अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर।
5.डॉ. संगीता जैन	— आई.एम.एस, देअविवि, इन्दौर।
6.डॉ.एन.के.तोतला	— आई.एम.एस, देअविवि, इन्दौर।
7.डॉ. रेखा अचार्य	— अर्थशास्त्र अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर।
8.श्री कूकालाल गुर्जर	— केन्द्रीय कार्यालय, देअविवि, इन्दौर।
9.श्री गजानंद मेनारिया	— छात्रकल्याण विभाग, देअविवि, इन्दौर।
10. श्री राजेन्द्र तिवारी	— लेखा विभाग, देअविवि, इन्दौर — संयोजक

कार्यविवरण:-

- युवा उत्सव आयोजित करने हेतु होने वाले व्यय का प्राक्कलन कर अनुमानित बजट तैयार करना।
- विभिन्न समितियों को आवंटित कार्यों के संपादन पर होने वाले व्यय का विवरण तैयार करना तथा तदनुसार बजट का प्राक्कलन कर वित्त समिति के लिए प्राक्कलन तैयार करना।
- अतिथियों को दिये जाने वाले T.A./D.A. मानदेय पारिश्रमिक का विवरण तैयार करना तथा समुचित प्राविधि से भुगतान की व्यवस्था करना।
- बजट समिति के द्वारा विभिन्न समितियों के माध्यम से होने वाले व्यय के लिए समिति संयोजक/आयोजक को उचित अग्रिम राशि की व्यवस्था एवं अनुशंसा करना।

15. स्मारिका प्रकाशन समिति:-

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. डॉ. शोभा चतुर्वेदी | - शा. निर्भयसिंह पटेल महाविद्यालय, इन्दौर |
| 2. डॉ. संध्या वाजपेयी | - माता जीजीबाई शा. कन्या महाविद्यालय, इन्दौर। |
| 3. डॉ. चंदन गुप्ता | - ई.एम.आर.सी., देअविवि, इन्दौर। |
| 4. डॉ. यामिनी करमरकर | - आय.आय.पी.एस., देअविवि, इन्दौर। |
| 5. सुवर्णा तनवानी | - शा. होल्कर विज्ञान महाविद्यालय, इन्दौर। |
| 6. डॉ. सोनाली नरगुंदे | - पत्रकारिता अध्ययनशाला, देअविवि, इन्दौर। |
| 7. डॉ. संजय जैन | - शा. अटलबिहारी वाजपेयी, कला एवं वाणिज्य, महा., इन्दौर |
| 8. श्री सुहाष धाण्डे | - रेनेसा महाविद्यालय, इन्दौर। |
| 9. डॉ. श्याम सुंदर पलोड | - माहेश्वरी महाविद्यालय, इन्दौर। |

कार्यविवरण:-

- युवा उत्सव से जुड़े विशिष्ट व्यक्तियों के संदेश प्राप्त करना।
- प्रायोजकों से विज्ञापन हेतु संयोजन करना।
- स्मारिका की रूप रेखा तैयार कर प्रकाशित करना।

नोट:- 1. विभिन्न समितियों के संयोजक अपनी समिति की पृथक से बैठक कर विस्तृत कार्यविवरण तैयार करेंगे।

2. प्रत्येक समिति अपने कार्यों का आंकलन कर अनुमानित व्यय, बजट समिति को प्रस्तुत करेगी।
3. प्रत्येक समिति के संयोजक, समिति को दिये कार्यों के निष्पादन संबंधी तैयारियों से युवा-उत्सव समन्वय समिति को अवगत करायेगी।

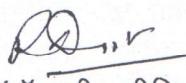
आदेशानुसार,
रौमुखियावाला
(आर.डी.मुसलगांवकर)
कुलसचिव

पृष्ठां कमांक / संविक / राष्ट्रीय युवा उत्सव / 2014-15 / 36

दिनांक: 5/12/2014

प्रतिलिपि:-

1. समिति के समस्त सदस्यों की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
2. मा. कुलपति के सचिव एवं कुलसचिव के निज सहायक की ओर सूचनार्थ प्रेषित।
3. प्राचार्य, माताजीजाबाई, शा. कन्या महाविद्यालय, मोती तबेला, इन्दौर।
4. प्राचार्य, निर्भयसिंह पटेल महाविद्यालय, इन्दौर।
5. प्राचार्य, रेनेसा महाविद्यालय, इन्दौर।
6. डीन, एम.के.एच.एस., कन्या महाविद्यालय, इन्दौर।
7. प्राचार्य, रुकमादेवी पन्नालाल लड्डा माहेश्वरी, महाविद्यालय, इन्दौर।


(डॉ. राजीव दीक्षित)
अधिष्ठाता, छात्रकल्याण