

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14), Skupština Udruge „Veseli medvjedić“ , na sjednici održanoj 9.03.2017. godine donijela je

STATUT

UDRUGE „SLOG“

I.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu; o zastupanju; o izgledu pečata; o područjima djelovanja sukladno ciljevima; o ciljevima; o djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o gospodarskoj djelatnosti; o načinu osiguravanja javnosti djelovanja; o uvjetima i načinu učlanjenja i prestanka članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; o tijelima, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora; prestanku postojanja; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka rada; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa; o teritorijalnom djelovanju; o znaku i njegovu izgledu Udruge „SLOG“ (u daljnjem tekstu: Udruga).

Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga „SLOG“

Skraćeni naziv udruge je: SLOG.

Udruga ima svojstvo pravne osobe sa sjedištem u Zagrebu.

Udruga se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave.

Područje djelovanja Udruge je Republika Hrvatska.

Članak 3.

Udruga „SLOG“ je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

Udruga je neprofitna pravna osoba koja pruža socijalne usluge osobama s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom, osobama s poremećajima u ponašanju, osobama s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobama s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijim i nemoćnim osobama.

Udruga okuplja ove osobe i članove njihovih obitelji kao i druge zainteresirane građane, radi zaštite prava, unapređenja socijalnih usluga i socijalne inkluzije: osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditeom, osoba s poremećajima u ponašanju, osoba s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osoba s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijih i nemoćnih osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm. Unutar pečata ispisan je puni naziv i sjedište Udruge koji glasi: Udruga „SLOG“ Zagreb. Pečat čuva i ovlašteno koristi Predsjednik/ica Udruge te član Udruge koga Predsjednik/ica ovlasti.

Članak 5.

Udrugu predstavljaju i zastupaju Predsjednik/ica, dopredsjednik/ica i tajnik/ica prema ovlastima utvrđenim ovim Statutom. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Rad Udruge je javan, što se osigurava: otvorenosti i dostupnošću javnosti sjednicama Skupštine Udruge; obavještavanjem javnih glasila o održavanju sjednica Skupštine Udruge; javnim objavljivanjem godišnjeg programa rada, kao i informiranje o pojedinim programima i projektima Udruge. Sve informacije o radu, poslovanju i odlukama Udruge javne su, te se objavljuju na web stranici Udruge ili kroz druge medije dostupne široj javnosti.

Članak 7.

Misija Udruge je pokušati osigurati jednake mogućnosti: osobama s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom, osobama s poremećajima u ponašanju, osobama s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobama s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijim i nemoćnim osobama, odnosno osnažiti Udrugu kao zagovaratelja prava ovih osoba te kao pružatelja socijalnih usluga kroz senzibilizaciju javnosti, zastupanje, edukaciju i informiranje.

II.

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Osnovni ciljevi Udruge su:

- promicanje i praćenje stanja ljudskih prava i djelovanje na izjednačavanju mogućnosti za osobe s teškoćama u razvoju, osobe s invaliditetom, osobe s poremećajima u ponašanju, osobe s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobe s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te za starije i nemoćne osobe
- praćenje problematike vezane za socijalno-zdravstvenu zaštitu, obrazovanje, rehabilitaciju, zapošljavanje i socijalnu inkluziju osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom, osoba s poremećajima u ponašanju, osoba s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osoba s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijih i nemoćnih osoba
- promicanje samozastupanja i neovisnog življenja osoba s teškoćama u razvoju,

osoba s invaliditetom, osoba s poremećajima u ponašanju, osoba s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osoba s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijih i nemoćnih osoba, kao i socijalnog modela invalidnosti

- praćenje primjene međunarodnih i nacionalnih akata i ostalih propisa koji se odnose na prava i status osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom, osoba s poremećajima u ponašanju, osoba s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osoba s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijih i nemoćnih osoba

- stvaranje uvjeta za razvoj i provođenje socijalnih usluga namijenjenih osobama s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom, osobama s poremećajima u ponašanju, osobama s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobama s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijim i nemoćnim osobama

- unapređivanje socijalne i zdravstvene skrbi, rehabilitacije, odgoja i obrazovanja, osposobljavanja, zapošljavanja te uključivanja osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom, osoba s poremećajima u ponašanju, osoba s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osoba s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijih i nemoćnih osoba u život zajednice

- poticanje i razvijanje međunarodne suradnje radi ostvarivanja ciljeva koje zagovara Udruga

- osnivanje savjetovališta i klubova za osobe s teškoćama u razvoju, osobe s invaliditetom, osobe s poremećajima u ponašanju, osobe s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobe s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te za starije i nemoćne osoba u cilju njihovog punog uključivanja u život zajednice

Udruga djeluje na području socijalnih djelatnosti te socijalne pomoći i podrške.

Članak 9.

Djelatnosti Udruge su:

- okupljanje i udruživanje osoba s teškoćama, njihovih roditelja i drugih zainteresiranih građana, radi zaštite i promicanja prava te razvoja i unapređenja kvalitete života osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom, osoba s poremećajima u ponašanju, osoba s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osoba s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijih i nemoćnih osoba
- suradnja, informiranje, osnaživanje i edukacija Udruge te zagovaranje interesa od značaja za osobe s teškoćama u razvoju, osobe s invaliditetom, osobe s poremećajima u ponašanju, osobe s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobe s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te za starije i nemoćne osobe
- praćenje i predstavljanje postignuća na području prevencije, rehabilitacije i skrbi o osobama s teškoćama
- predlaganje izmjena i dopuna postojećih ili donošenja novih propisa i mjera kojima se uređuje položaj osoba s teškoćama te starijih i nemoćnih osoba
- organiziranje seminara, radionica i tečajeva, sportsko-rekreativnih sadržaja, te kulturno-umjetničkog programa za osobe s teškoćama u razvoju, osobe s invaliditetom, osobe s poremećajima u ponašanju, osobe s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobe s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te za starije i nemoćne osobe
- sudjelovanje na stručnim skupovima, natjecanjima i sličnim aktivnostima u zemlji i inozemstvu
- suradnja s državnim tijelima, resornim ministarstvima, institucijama, lokalnom, područnom i regionalnom upravom te organizacijama civilnog društva u pitanjima

- od značenja za rješavanje problematike vezane za osobe s teškoćama
- suradnja s ustanovama iz područja socijalno-zdravstvene zaštite, obrazovanja, rehabilitacije, zapošljavanja i kulture, vezano za unapređenje kvalitete života osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom, osoba s poremećajima u ponašanju, osoba s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osoba s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te starijih i nemoćnih osoba
 - suradnja sa srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu te fondacijama i zakladama
 - pružanje pomoći osobama s teškoćama te starijim i nemoćnim osobama u ostvarivanju prava i zaštiti njihovih interesa
 - prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći
 - organiziranje i obavljanje informativne i izdavačke djelatnosti sukladno zakonu
 - informiranje članstva i šire zajednice o svom djelovanju, putem internog i javnog priopćavanja, te izdavanjem časopisa Udruge

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba.

Članstvo u Udruzi može biti:

- redovno
- podupiruće
- počasno

Redovnim članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja želi sudjelovati u programskim aktivnostima Udruge te ispuni i potpiše pristupnicu sa slijedećim podacima:

- osobno ime
- adresa
- osobni identifikacijski broj (OIB)
- datum rođenja
- datum pristupanja Udruzi
- kategorija članstva
- područje u kojem želi aktivno sudjelovati u radu Udruge

Svaki redovni član Udruge ujedno je i član Skupštine Udruge s pravom odlučivanja.

Podupirućim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja ne sudjeluje u programskim aktivnostima Udruge a koja ispuni i potpiše pristupnicu sa slijedećim podacima:

- osobno ime
- adresa
- osobni identifikacijski broj (OIB)
- datum rođenja ili osnivanja
- datum pristupanja Udruzi
- kategorija članstva

Svaki podupirući član Udruge ima pravo sudjelovanja u radu Skupštine, bez prava

odlučivanja te prava da bude biran u tijela upravljanja Udrugom.

Počasnim članom Udruge može postati fizička ili pravna osoba koja nije redovni ili podupirući član Udruge, ali se ističe u njegovanju i promicanju vrijednosti što ih Udruga ima za cilj njegovati i promicati, kao i svaka fizička ili pravna osoba – donator Udruge.

Počasnog člana Udruge mogu predložiti jedan ili više redovnih članova Udruge, a odluku o imenovanju počasnog člana donosi Predsjednik/ca uz pisanu suglasnost fizičke ili pravne osobe predložene za počasnog člana.

Svaki počasni član Udruge ima pravo sudjelovanja u radu Skupštine, bez prava odlučivanja te prava da bude biran u tijela upravljanja Udrugom.

Članak 11.

Popis članova Udruge vodi se elektronički te obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), adresi, osobni identifikacijski broj (OIB), datum rođenja ili osnivanja, datum pristupanja u Udrugu, kategoriju članstva u Udruzi te datumu prestanka članstva. Članovi Udruge upisuju se u Popis članova koji vodi Tajnik Udruge.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi mora biti zasnovano na dragovoljnosti, solidarnosti i jednakosti, bez obzira na rasu, spol, vjeroispovijest, narodnost, etničku pripadnost, političko ili drugo uvjerenje, socijalno podrijetlo ili imovinsko stanje.

Članak 13.

Skupština Udruge donosi odluku o plaćanju članarine te određuje godišnji iznos članarine. Podupirući i počasni članovi Udruge nisu dužni plaćati članarinu.

IV.

PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA

Članak 14.

Prava redovnih članova su:

- birati i biti biran u tijela Udruge
- djelatno sudjelovati u radu Udruge
- biti informiran o radu Udruge, preko internih skupova i javnih priopćavanja te WEB stranici Udruge
- biti ravnopravan u ostvarivanju svojih prava

Prava podupirućih i počasnih članova su:

- sudjelovati u radu Udruge
- biti informiran o radu Udruge, preko internih skupova i javnih priopćavanja te WEB stranice Udruge

Članak 15.

Obveze redovnih članova su:

- u radu se pridržavati odredbi ovoga Statuta
- čuvati i podizati ugled Udruge
- plaćati članarinu
- čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze

Obveze podupirućih i počasnih članova su:

- u radu se pridržavati odredbi ovoga Statuta
- čuvati i podizati ugled Udruge

Članak 16

Članstvo u Udrugi prestaje:

- smrću člana
- brisanjem: -dragovoljnim napuštanjem Udruge
 - neplaćanjem članarine redovnog člana
 - bezrazložnom neaktivnošću redovnog člana
 - prestankom komunikacije redovnog člana s Udrugom
- isključenjem člana iz Udruge
- prestankom rada Udruge

Članstvo u udruzi automatski prestaje smrću člana – fizičke osobe.

Član istupa iz Udruge temeljem pisane izjave da više ne želi biti članom Udruge, bilo da izjavu preda osobno ili dostavi poštom na adresu Udruge.

Redovni član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Redovni član se briše iz Registra članova odlukom Skupštine na prijedlog Predsjednika, ako je najmanje godinu dana bezrazložno neaktivan ili najmanje godinu dana nema nikakvu komunikaciju s Udrugom.

Član može biti isključen iz Udruge ako izravno ili neizravno krši odredbe Statuta ili svojim ponašanjem nanosi izravnu ili neizravnu štetu ugledu Udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika/ice.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 17.

Za izuzetna postignuća u radu Udruge i na unaprijeđenju skrbi za osobe s teškoćama u razvoju, osobe s invaliditetom, osobe s poremećajima u ponašanju, osobe s teškoćama govorno-jezične i slušne komunikacije, osobe s teškoćama čitanja, pisanja i računanja te za starije i nemoćne osobe, suradnicima, javnim djelatnicima i donatorima Udruga može dodijeliti priznanja u obliku nagrada i zahvalnica.

Odluku o dodjeli priznanja članovima, suradnicima javnim djelatnicima i donatorima donosi Skupština Udruge.

Članak 18.

Udruga se može udružiti u Saveze udruga i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni poslovno sposobni članovi Udruge. Sjednicama skupštine mogu prisustvovati podupirući i počasni članovi Udruge ali bez prava glasa.

Članak 21.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik/ica Udruge na vlastitu inicijativu. U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga Republike Hrvatske.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik/ica utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik/ica je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik/ica ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 22.

Skupštini predsjedava Predsjednik/ica Udruge. U odsutnosti Predsjednika/ice,

Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine Udruge.

Članak 24.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge te njegove izmjene i dopune
- utvrđuje politiku razvitka Udruge
- donosi plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te usvaja godišnje financijsko izvješće
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge
- bira i razrješuje dužnosti Likvidatora Udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge
- daje smjernice za rad Udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o gospodarskoj djelatnosti Udruge
- odlučuje o prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.
- bira i razrješava druga tijela ako je Statutom Udruge to propisano
- odlučuje o udruživanju u Saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje o pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugog tijela

PREDSJEDNIK

Članak 25.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 26.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu
- saziva Skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvrđuje prijedloge programske djelatnosti i planove rada

- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drukčije propisano
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- odgovora za podnošenje Skupštini prijedloga financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovite sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i na račun Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge
- podnosi Skupštini prijedloge o isključenju člana iz Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge

Članak 27.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 28.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik Udruge. Mandat dopredsjednika traje 4 godine.

TAJNIK

Članak 29.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi Popis članova u elektroničkom obliku.

Članak 30.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.
Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 31.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Članak 32.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VII.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 33.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava

Članak 34.

Novčana sredstva Udruga može steći: uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna te proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova i/ili inozemnih izvora, kao i na drugi način u skladu sa zakonom.

Pokretne stvari, nekretnine i druga imovinska prava Udruga stječe putem darovnica od privatnih darovatelja.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge a u skladu sa zakonom.

Članak 35.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenje računovodstva neprofitnih organizacija.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je Predsjednik Udruge. Predsjednik za potpisivanje dokumenata može ovlastiti i druge osobe koji su članovi Skupštine Udruge.

Članak 36.

Izvješće o financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

Članak 37.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi Udruge i članovi tijela upravljanja ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 38.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge, za štetu učinjenu u Udruzi ili prema trećim osobama, odgovara sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

VIII.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine ili ukoliko se ispune zakonske pretpostavke.

Odluka Skupštine o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja redovnih članova Udruge koji su ujedno i članovi Skupštine.

Članak 40.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga. Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 41.

U slučaju prestanka rada Udruge, nakon namirenja eventualnih potraživanja

vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, sva preostala imovina predaje se srodnim udrugama ili ustanovama koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.

Neurošena financijska sredstva koja je Udruga primila iz javnih izvora, sukladno odredbama Zakona o udrugama, vratit će se u proračun iz kojeg su dodijeljena.

Iznimno, ukoliko se preostala imovina Udruge u slučaju njenog prestanka, ne bi mogla prenijeti u vlasništvo osoba iz stavka prvog ovog članka, imovina postaje vlasništvo jedinice lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

IX.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način propisan za njegovo donošenje. Poticaj za izmjene i dopune Statuta može dati svaki redovni član Udruge.

Predsjednik je ovlašten, u slučaju izmjena i dopuna Statuta, utvrditi njegov pročišćeni tekst, izmjene akata i dokumenata na koje se primjenjuju izmjene u Statutu kao i uskladiti Statut s nomotehničkim i jezičnim principima, ukoliko to zahtjeva nadležno državno tijelo.

Članak 43.

Autentično tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 44.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Senko Popovac
Predsjednik Udruge