

【受付担当者の心得・全体通しての留意事項】

受付担当者は、決して姿勢を崩さず、仕事が無いときでも私語を慎んでください。言葉遣いには十分に注意してください。

【仕事内容詳細】

A.2 回生受付（藤永さん、村山）…各大学の2回生の健康チェックシートを受け取り、急な欠席者を確認。その後2回生のゼッケンを渡す。

B.3 回生受付（川崎さん、藤永さん）…各大学の3回生の健康チェックシートを受け取り、急な欠席者を確認。その後3回生のゼッケンを渡す。

C.4 回生受付（石見、川崎さん）…各大学の4回生の健康チェックシートを受け取り、急な欠席者を確認。その後4回生のゼッケンを渡す。

D.2 回生と4回生の演武の撮影（村山）…別途指示があるが観客席から撮影？

【当日の流れ】

11:00…西宇治体育館に集合。受付準備（川崎さん、藤永さん、村山、石見）

会場に着いたら出入り口に上平が待機しているので合流したのち、当日の流れを再度確認

刀と荷物は受付の机の側に置いてください。また受付の机に案内と受付の方のゼッケンを置いておくので、その際に自分の番号のものを受け取っておくのを忘れないようにしてください。

まだ試合会場の設営が終わっていない場合はお手伝いをお願いするかもしれませんがよろしくお願いします。

裸足だと先生が気になさるため、スリッパは常に履くようにしましょう。

昼ごはんは軽く食べれるものを持ってくるか事前に食べてくるようにお願いします。

※受付の準備について

- ① 受付の後ろの机に当日引率者に渡すものを回生ごと、大学ごとにまとめて置いておく必要があります。その用意と確認をします。
- ② 受付の前の机に急な欠席者を確認をするためのパンフレット or リスト、健康チェックシートを受け取るための箱（先生用&学生用）、予備の健康チェックシート、体温計の用意と確認をします。（原則10時までに欠席者の報告を受ける段取りになっています。）
- ③ 10時までに確認できている欠席者にチェックを入れていく。
- ④ 準備と打ち合わせが終わったら2回生の受付をする方以外は2階の観客席の京大のエ

リアに移動するようにしてください。石見に関しては 11:30 から試合会場に入場できるはずなのでそれに合わせるように移動してください。

11:30…2 回生の受付開始（藤永さん、上平、村山）

2 回生の受付をします。各大学の代表者とやりとりすることになります。

流れとしては以下の通りです。

- ① 大学名、遅刻者の有無、急な 10 時以降の欠席者を確認。急な欠席者氏名を名簿にて丸で囲ってもらう。まだ人数が揃っていない場合は人数が揃うまで待機してもらう。12 時までに間に合わないことが確定した場合は欠席扱いとなることも伝える。（藤永さん）
- ② 健康チェックシートを忘れた人がいないか確認して受け取る。もし忘れた人がいれば予備として刷っておいた健康チェックシートを渡して記入してもらってから全員分合わせて提出してもらう。（村山）
- ③ 代表者にその大学の 2 回生の分のゼッケンを渡す。（村山）
- ④ 2 回生の部の選手の体温を測定して手を消毒した後、試合会場に誘導する。（上平）

12:15（暫定）…先生方の対応（上平、村山）

先生方はこの時間よりも早く到着して 2 回生の受付をしている時にいらっしゃることがあります。その場合は一旦学生の受付を欠席者確認のところでストップして先生方の対応を優先するようにしてください。（藤永さん）

- ① 先生方の健康チェックシートを回収する。学生用の箱と間違えないように。（村山）
- ② 先生方にアルコールで手を消毒してもらう。（先生方自身 or 上平）
- ③ 先生方の体温を測定した後控え室に誘導。（上平）
- ④ 先生方が全員いらっしゃったら 2 階の観客席に移動。

12:50…受付集合・3 回生受付開始（川崎さん、藤永さん、上平）2 回生演武撮影（村山）

受付に集合して、ゼッケン、名簿の確認をします。村山は 2 回生の演武を撮影しにいきます。

2 回生のときと同様の流れで受付をします。ただし 3 回生以上の分のパンフレットは事前に観客席の各大学のスペースに置いてあるのでゼッケンだけ渡せば良いです。状況次第ですが 5～10 分前倒しでやるかもしれません。

- ① 大学名、遅刻者の有無、急な 10 時以降の欠席者を確認。急な欠席者氏名を名簿にて丸で囲ってもらう。まだ人数が揃っていない場合は人数が揃うまで待機してもらう。13:15 までに間に合わないことが確定した場合は欠席扱いとなることも伝える。（川崎さん）
- ② 健康チェックシートを忘れた人がいないか確認して受け取る。もし忘れた人がいれば予備として刷っておいた健康チェックシートを渡して記入してもらってから全員分を

合わせて提出してもらう。(藤永さん)

- ③ 代表者にその大学の3回生の分のゼッケンを渡す。(藤永さん)
- ④ 3回生の部の選手の体温を測定して手を消毒した後、観客席に誘導する。(上平)
- ⑤ 各大学の受付が終わったら観客席(2F)に戻る。

13:35…受付集合・4回生の受付開始(川崎さん、石見、途中から上平)

上平が演武で試合会場に行かないといけないため、川崎さんと石見に受付で待機してもらいます。また各大学のゼッケンを準備しておく。

3回生のときと同様の流れで受付をします。ただし4回生の分のパンフレットは事前に観客席の各大学のスペースに置いてあるのでゼッケンだけ渡せば良いです。状況次第ですが5～10分前倒しでお願いするかもしれません。上平も自分の演武が終わり次第受付に戻ってきます。

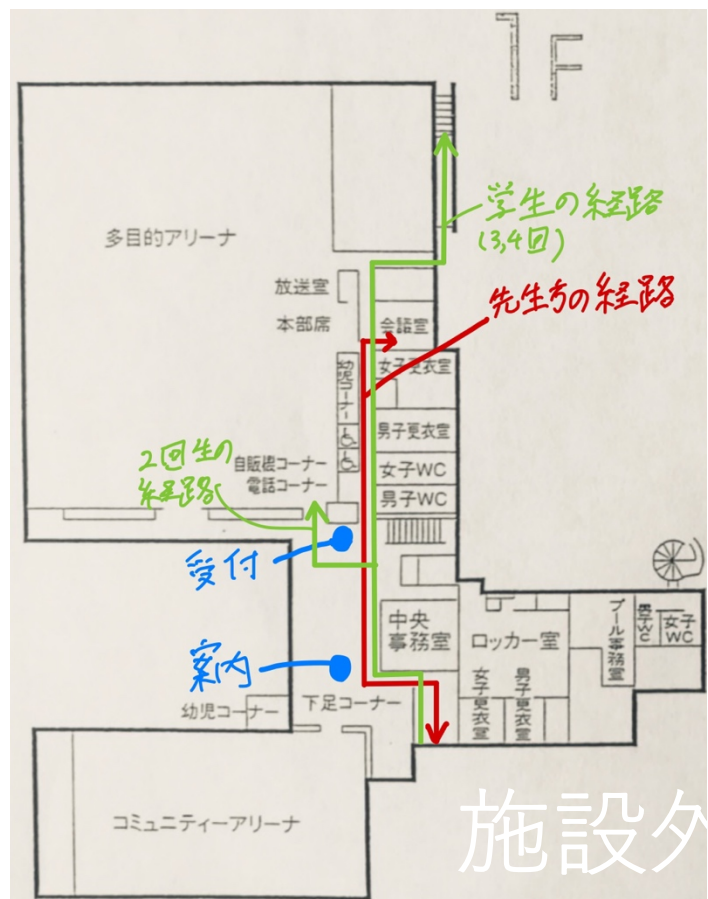
- ① 大学名、遅刻者の有無、急な10時以降の欠席者を確認。急な欠席者氏名を名簿にて丸で囲ってもらう。まだ人数が揃っていない場合は人数が揃うまで待機してもらう。14:00までに間に合わないことが確定した場合は欠席扱いとなることも伝える。(川崎さん)
- ② 健康チェックシートを忘れた人がいないか確認して受け取る。もし忘れた人がいれば予備として刷っておいた健康チェックシートを渡して記入してもらってから全員分を合わせて提出してもらう。(川崎さん、上平が来たら上平)
- ③ 代表者にその大学の4回生の分のゼッケンを渡す。(石見、上平が来たら上平)
- ④ 4回生の部の選手の体温を測定して手を消毒した後、観客席に誘導する。(石見)
- ⑤ 各大学の受付が終わったら石見は解散・帰宅、川崎さんは3回生の演武が終わり次第、試合会場に行くようにしてください。

川崎さん、藤永さんは演武が終わって試合会場から出たらそのまま帰宅するようにお願いします

14:30…4回生の部の演武の撮影(村山)

4回生の部の演武の撮影が終わり次第、村山も帰宅するようにしてください。

【西宇治体育館館内図】※3、4回生の経路変わりました。また当日に連絡します。





【受付担当者の心得・全体通しての留意事項】

受付担当者は、決して姿勢を崩さず、仕事が無いときでも私語を慎んでください。言葉遣いには十分に注意してください。

【仕事内容詳細】

A.2 回生受付（藤永さん、村山）…各大学の2回生の健康チェックシートを受け取り、急な欠席者を確認。その後2回生のパンフレットとゼッケンを渡す。←パンフレットは試合会場の待機席に大学ごとにまとめておいておくことになりました。

B.3 回生受付（川崎さん、藤永さん）…各大学の3回生の健康チェックシートを受け取り、急な欠席者を確認。その後3回生のゼッケンを渡す。

C.4 回生受付（石見、川崎さん）…各大学の4回生の健康チェックシートを受け取り、急な欠席者を確認。その後4回生のゼッケンを渡す。

D.2 回生と4回生の演武の撮影（村山）…別途指示があるが観客席から撮影？

【当日の流れ】

11:00…西宇治体育館に集合。受付準備（川崎さん、藤永さん、村山、石見）

会場に着いたら出入り口に上平が待機しているので合流したのち、当日の流れを再度確認

刀と荷物は受付の机の側に置いてください。また受付の机に案内と受付の方のゼッケンを置いておくので、その際に自分の番号のものを受け取っておくのを忘れないようにしてください。

まだ試合会場の設営が終わっていない場合はお手伝いをお願いするかもしれませんがよろしくお願いします。

裸足だと先生が気になさるため、スリッパは常に履くようにしましょう。

昼ごはんは軽く食べれるものを持ってくるか事前に食べてくるようにお願いします。

※受付の準備について

- ① 受付の後ろの机に当日引率者に渡すものを回生ごと、大学ごとにまとめて置いておく必要があります。その用意と確認をします。
- ② 受付の前の机に急な欠席者を確認をするためのパンフレット、健康チェックシートを受け取るための箱（先生用&学生用）、予備の健康チェックシート、体温計の用意と確認をします。（原則10時までに欠席者の報告を受ける段取りになっています。）

③ 10時までに確認できている欠席者をチェックしていく。

- ④ 準備と打ち合わせが終わったら 2 回生の受付をする方以外は 2 階の観客席の京大のエリアに移動するようにしてください。石見に関しては 11:30 から試合会場に入場できるはずなのでそれに合わせるように移動してください。

1 1 : 3 0…2 回生の受付開始（藤永さん、村山）

2 回生の受付をします。各大学の代表者とやりとりすることになります。

流れとしては以下の通りです。

- ① 大学名、遅刻者の有無、急な 10 時以降の欠席者を確認。急な欠席者氏名を名簿にて丸で囲ってもら。まだ人数が揃っていない場合は人数が揃うまで待機してもら。12 時までに間に合わないことが確定した場合は欠席扱いとなることも伝える。（藤永さん）
- ② 健康チェックシートを忘れた人がいないか確認して受け取る。もし忘れた人がいれば予備として刷っておいた健康チェックシートを渡して記入してもらってから全員分合わせて提出してもら。 （村山）
- ③ 代表者にその大学の 2 回生の分のパンフレットとゼッケンを渡す。（村山） ←パンフレットは試合会場の待機席に大学ごとにまとめておいておくことになりました。
- ④ 2 回生の部の選手の体温を測定して手を消毒した後、試合会場に誘導する。（上平）

1 2 : 1 5（暫定）…先生方の対応

先生方はこの時間よりも早く到着して 2 回生の受付をしている時にいらっしゃることがあります。その場合は一旦学生の受付を欠席者確認のところでストップして先生方の対応を優先するようにしてください。（藤永さん）

- ① 先生方の健康チェックシートを回収する。学生用の箱と間違えないように。（村山）
- ② 先生方にアルコールで手を消毒してもら。 （先生方自身 or 上平）
- ③ 先生方の体温を測定した後控え室に誘導。（上平）
- ④ 先生方が全員いらっしゃったら 2 階の観客席に移動。

1 3 : 0 0…受付集合（川崎さん、藤永さん） 2 回生演武撮影（村山）

受付に集合して、ゼッケン、名簿の確認をします。村山は 2 回生の演武を撮影しにいきます。

1 3 : 1 5…3 回生の受付開始（川崎さん、藤永さん）

2 回生のときと同様の流れで受付をします。ただし 3 回生以上の分のパンフレットは事前に観客席の各大学のスペースに置いてあるのでゼッケンだけ渡せば良いです。状況次第ですが 5～10 分前倒しでやるかもしれないです。

- ① 大学名、遅刻者の有無、急な 10 時以降の欠席者を確認。急な欠席者氏名を名簿にて丸で囲ってもら。まだ人数が揃っていない場合は人数が揃うまで待機してもら。13:30 までに間に合わないことが確定した場合は欠席扱いとなることも伝える。（川崎さん）
- ② 健康チェックシートを忘れた人がいないか確認して受け取る。もし忘れた人がいれば予備として刷っておいた健康チェックシートを渡して記入してもらってから全員分を

合わせて提出してもらう。(藤永さん)

- ③ 代表者にその大学の3回生の分のゼッケンを渡す。(藤永さん)
- ④ 3回生の部の選手の体温を測定して手を消毒した後、観客席に誘導する。(上平)
- ⑤ 各大学の受付が終わったら観客席(2F)に戻る。

13:45…受付集合(川崎さん、石見)

上平が演武で試合会場に行かないといけないため、~~入れ替わりで~~川崎さんと石見に受付で待機してもらいます。また各大学のゼッケンを準備しておく。

14:00…4回生の受付開始(川崎さん、石見)

3回生のときと同様の流れで受付をします。ただし4回生の分のパンフレットは事前に観客席の各大学のスペースに置いてあるのでゼッケンだけ渡せば良いです。状況次第ですが5～10分前倒しでお願いするかもしれません。上平も自分の演武が終わり次第受付に戻ってきます。

- ① 大学名、遅刻者の有無、急な10時以降の欠席者を確認。急な欠席者氏名を名簿にて丸で囲ってもらう。まだ人数が揃っていない場合は人数が揃うまで待機してもらう。14:15までに間に合わないことが確定した場合は欠席扱いとなることも伝える。(川崎さん)
- ② 健康チェックシートを忘れた人がいないか確認して受け取る。もし忘れた人がいれば予備として刷っておいた健康チェックシートを渡して記入してもらってから全員分を合わせて提出してもらう。(川崎さん→上平)
- ③ 代表者にその大学の4回生の分のゼッケンを渡す。(石見→上平)
- ④ 4回生の部の選手の体温を測定して手を消毒した後、観客席に誘導する。

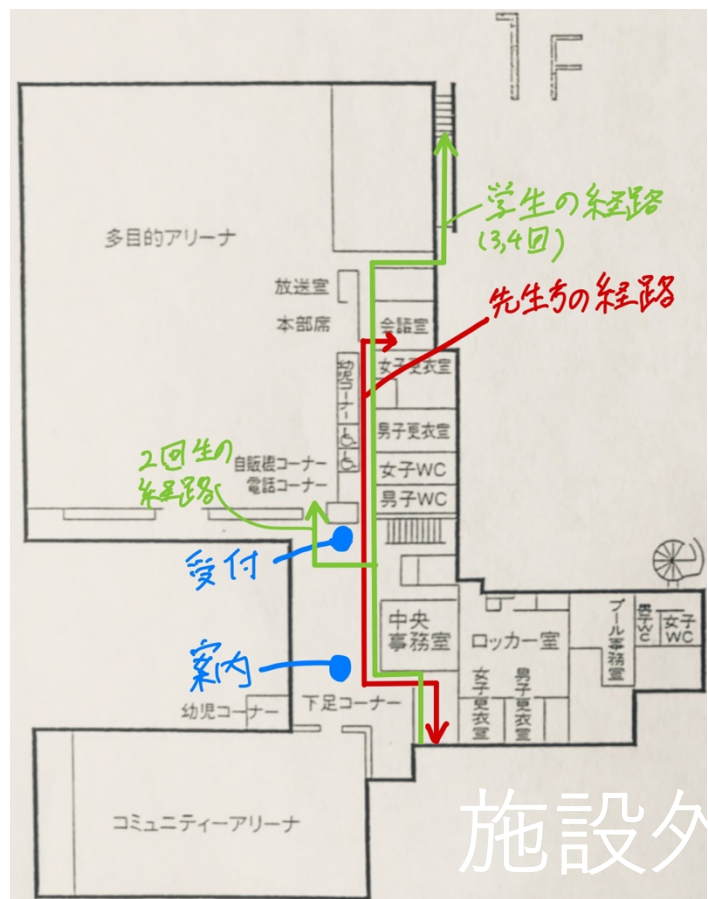
ただし、連盟の元庄矢が演武を終えて帰ってくるまで誘導できないので、一旦外で待ってもらうように伝える。元庄矢が来たら4回生に入ってきてもらって誘導。(石見)

- ⑤ 各大学の受付が終わったら石見は解散・帰宅、川崎さんは3回生の演武が終わり次第、試合会場に行くようにしてください。

川崎さん、藤永さんは演武が終わって試合会場から出たらそのまま帰宅するようにお願いします

14:30…4回生の部の演武の撮影(村山)

【西宇治体育館館内図】



西宇治体育館外観



施設入り口



玄関口