

Plano de Testes

1. Identificação

- a. CorreComigo
- b. Allan Ribeiro - 9364819 | Felipe Dias Prado - 8936586 | Gabriel Almeida Gonçalves - 9292761 | Gabriela Rodrigues - 6605109 | Giovanna Gonçalves Cutieri - 10295197 | 9292761 - Luis Gustavo Peçanha | Oton Papa - 9293883 | Uelton Cardeal - 9402849
- c. 05/06/2019

2. Introdução

- a. **Escopo:** descrição dos aspectos a serem testados, dos aspectos que não serão testados e dos critérios para aceitação, ou seja, o que será necessário para que o sistema seja aprovado.
- b. O usuário abrirá a tela inicial onde poderá interagir com o carrossel para visualizar os eventos mais relevantes que estão próximos de ocorrer. Nessa tela, também poderá ver os resultados de eventos recentes. A partir disso, há 3 opções: clicar em “calendário” para ver todos os eventos cadastrados que irão ocorrer futuramente, clicar em “resultados” para ver os registros de todos os eventos que já ocorreram e, por ultimo, clicar em “Entrar” para criar eventos caso seja um organizador ou fiscalizar e aprovar eventos caso seja administrador.
- c. Ao abrir a tela “Calendário”, o usuário irá-encontrar todos os futuros eventos que irão ocorrer. Haverá um filtro onde o usuário poderá selecionar eventos por cidade, UF, quilometragem da prova e se há extras como: kit de corrida, premiação por categoria e imagem do percurso. Ao clicar-se em um evento, aparecerá todas as informações a respeito daquela prova.
- d. Na tela “resultados”, o usuário poderá visualizar os resultados de todos as provas que ocorreram anteriormente. Há a opção de

filtrar os eventos por data, cidade, UF e distância de prova. Clicando um evento, será possível visualizar os resultados de determinada prova que já ocorrerá.

- e. Caso o usuário tenha clicado na opção “Entrar” na tela inicial, aparecerá uma página com os campos “Já sou cadastrado” e “Cadastre-se”. Na primeira opção, o usuário pode inserir seu email e senha para entrar em seu perfil caso já seja cadastrado. Clicando na segunda opção, será levado para a uma página onde poderá efetuar seu cadastro.
- f. Na tela de cadastro, o usuário poderá criar um perfil de usuário do tipo “organizador” que pode realizar a criação e modificação de provas. Para efetuar esse procedimento, é necessário que a pessoa insira as informações necessárias em seus respectivos campos. Tais informações são: Nome/Empresa, CPF/CNPJ, E-mail principal, Telefone para contato, celular, CEP, endereço, número, bairro, cidade, estado e país. Caso opte, o usuário poderá inserir as informações opcionais: E-mail secundário e complemento.
- g. Na tela inicial do usuário organizador, há algumas diferenças em relação à tela inicial discutida em a . Há as opções de clicar em “Organizar evento” e “Meus Eventos”.
- h. Clicando em “Organizar evento”, chega-se em uma página onde há vários campos para inserção dos dados necessários para a criação de uma prova. Entre essas informações estão: Nome do evento, data do evento (aparecerá um calendário para escolha da data), horário, imagem, local, endereço, número, cidade, estado e quantidade de provas. Para cada prova, é preciso colocar informações como: distância, kit da prova, valor, premiação, categoria, anexar foto do percurso. Há opção de colocar informações de contato e link para o site do evento.

- i. Quando o usuário organizador clicar em “meus eventos”, aparece uma tela com os eventos criados pelo usuário com as respectivas datas e situação. Clicando em um evento, aparecerá as informações detalhadas.
- j. Há também uma tela para o usuário do tipo moderador, onde há o acréscimo das opções “Organizar Evento” e “Analisar Evento” para clicar-se.
- k. Quando o usuário moderador clicar na opção “Organizar Evento”, será levado a uma página semelhante a opção “Organizar Evento” do usuário normal.
- l. Se o moderador clicar em “Analisar Eventos”, obtém-se um tela onde aparecem os eventos organizados que aguardam moderação. Pode-se filtrar os eventos pelos mesmos critérios informados anteriormente. Clicando em um evento, aparecerá as respectivas informações para o moderador analisar e definir a situação do mesmo.
- m. Há o último tipo de usuário: Administrador. A tela inicial desse perfil possui as mesmas opções do usuário moderador acrescido da opção “Administrar”.
- n. Clicando em “Administrar”, o administrador é enviado para uma tela onde há opções para criação de novos moderadores.

3. Planejamento para realização dos testes

- a. Cronograma de atividades (descrição dos passos que serão realizados na condução dos testes)
 - i. Semana 1: Ranqueamento dos casos de usos principais para conduzir a prioridade de cada um no Projeto de testes;
 - ii. Semana 2: Desenvolvimento do Projeto de Testes pela equipe responsável;

- iii. Semana 3: Execução do Plano de Testes respeitando as prioridades e objetivos designados;
 - iv. Semana 4: Avaliação dos resultados do Projeto de Testes e mensuração do desempenho, tanto do Plano de Testes quando de seu projeto.
- b. Responsáveis pelos testes: Luis Peçanha, Allan Ribeiro, Felipe Prado, Uelton Cardeal, Gabriel Almeida, Gabriela Rodrigues, Oton Papa e Giovanna Cutieri.

4. Projeto de casos de teste

- a. Verificar se os cliques dos botões da tela inicial “Calendário”, “Resultados” e “Entrar” está funcionando. Testar se o carrossel de imagens está circulando corretamente e levando, se clicado, ao evento da respectiva imagem.
- b. Verificar se os filtros estão funcionando de acordo com seus parâmetros na tela “Calendário” e se é possível clicar nos eventos que aparecem posteriormente. O mesmo procedimento será feito na tela “Resultados”.
- c. Verificar se o login está sendo efetuado de forma correta e se o botão “cadastrar-se” está levando a página de cadastro na tela “Entrar”.
- d. Verificar se a criação dos usuários do tipo normal, moderador e administrador é realizado corretamente, garantindo a cada um as devidas funcionalidades de moderação, se existente.
- e. Verificação da criação de eventos pelos moderadores e administradores para visualizar se aparecem para outros usuários posteriormente e se é possível fazer a fiscalização necessária.

- f. Utilizando a técnica de Particionamento em classes de equivalência chega-se na seguinte divisão: 1 - Os perfis de moderador, normal e administrador que precisam ser testado para ver se suas respectivas capacidades estão funcionando corretamente. 2 - Os botões de acesso para as diferentes secções do sistema que precisam ser verificados para averiguar se estão fazendo as transições corretamente. 3 - Verificar se as funções de manipulação e criação dos eventos das provas está sendo realizado devidamente. 4 - Realizar testes nos filtros de resultados e calendário para verificar se estão buscando os devidos eventos de acordo com os parâmetros escolhidos.