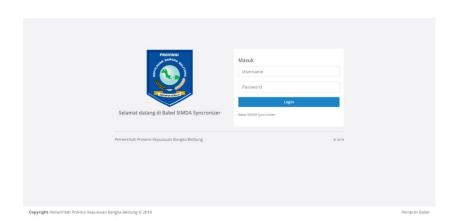
MANUAL BOOK

SIMDA Syncronizer



Integrasi Sistem E-Planning, E-Budgeting, E-Monev dan E-Sakip Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung





Pemerintah Daerah Kepulauan Bangka Belitung

Tahun Anggaran 2019

1. Daftar Isi

1.	Da	nftar Isi	2
2.	Liı	nk Simda Syncronizer	4
3.	Bi	snis Proses SIMDA Syncronizer	7
	3.1.	Integrasi EPlanning dan Simda Keuangan	7
	3.2.	Pembuatan Struktur Cross Cutting	8
	3.3.	Lihat HSBJ	8
4.	Ste	ep by Step Guide	9
	4.1.	User: Edit Profil	9
	4.2.	Admin: Kelola User	9
	4.3.	Admin: Kelola DB	11
	4.4.	Admin: Import Param	12
	4.5.	Admin: Setting OPD	12
	4.6.	Admin: Import Renja EPlanning	13
	4.7.	Operator Perencanaan: Import RPJMD (Optional)	13
	4.8.	Operator Perencanaan: Setting Cascade – RPJMD	14
	4.9.	Operator Perencanaan: Setting Cascade – Sasaran Renstra	14
	4.10	Operator Perencanaan: Setting Cascade – Program PD	15
	4.11	. Operator Perencanaan: Setting Cascade – Kegiatan PD	16
	4.12	. Operator Perencanaan: Lihat Tabel Cascade RPJMD	17
	4.13	. Operator Perencanaan: Lihat Diagram Pohon Cascade RPJMD	17
	4.14	Operator Perencanaan: Lihat RKA OPD	18
	4.15	. Admin: Export Renja ke Simda	18
	4.16	Admin: Import Belania Simda	20

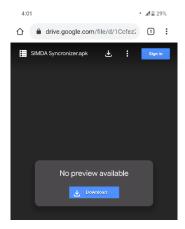
4.17.	Admin: Import Fisik Simda	21
4.18.	Admin: Import Realisasi Keuangan Simda	21
4.19.	Pimpinan: Monitoring realisasi program dan kegiatan OPD	22
4.20.	Pimpinan: Chat	25
4.21.	Operator Perencanaan: Setting Cascade 2 / Cross Cutting	26
4.22.	Operator Perencanaan: Lihat Tabel Cross Cutting	28
4.23.	Operator Perencanaan: Lihat Pohon Cross Cutting	28
4.24.	Admin: Import Excel HSBJ	29
4.25.	Admin: Lihat Daftar HSBJ	29
4.26.	Operator: Lihat Daftar HSBJ	29

2. Link Simda Syncronizer

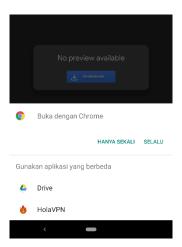
Website : https://integrasi.babelprov.go.id/simdasync

Android : https://bit.ly/simdasync-android

3. Instalasi Android



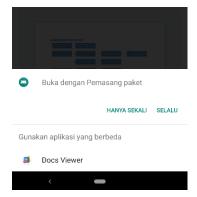
Buka https://bit.ly/simdasync-android, lalu anda akan diarahkan ke halaman google drive. Klik download untuk mendownload



Klik drive untuk menggunakan drive untuk mendownload.



Pilih akun google drive untuk mendownload



Setelah file didownload, klik 'Hanya Sekali' untuk memulai penginstallan. Anda juga dapat mengklik file apk yang sudah dibagikan atau didownload sebelumnya untuk memulai proses pemasangan.



Klik setelan untuk membuka halaman setelan.



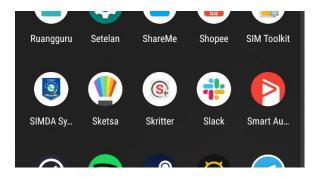
Aktifkan 'Izinkan dari sumber ini' untuk mengizinkan pemasangan aplikasi. Kemudian klik tombol back untuk kembali ke layar pemasangan.



Klik 'INSTAL' untuk menginstal SIMDA Syncronizer



Setelah penginstalan selesai, klik 'Buka' untuk membuka SIMDA Syncronizer

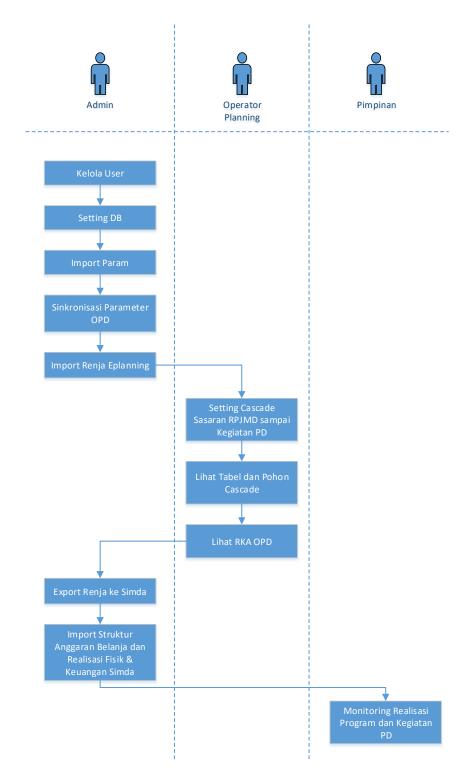


Untuk selanjutnya, Anda bisa mengakses SIMDA Syncronizer dari App Drawer.

4. Bisnis Proses SIMDA Syncronizer

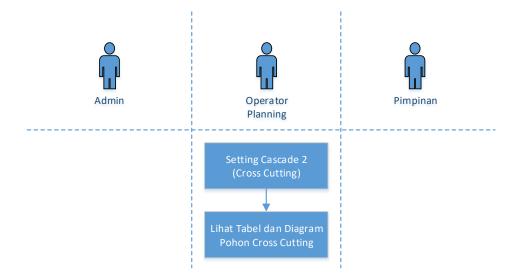
4.1. Integrasi EPlanning dan Simda Keuangan

Kondisi Awal: Tidak ada



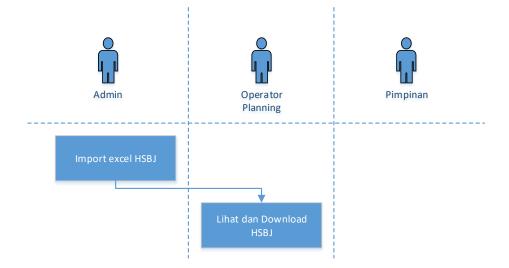
4.2. Pembuatan Struktur Cross Cutting

Kondisi Awal: Renja EPlanning sudah di import admin.



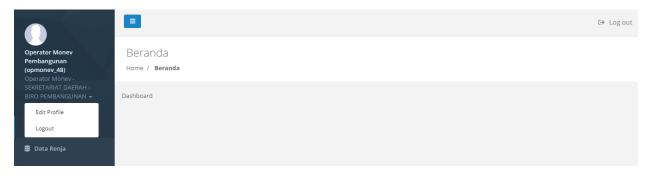
4.3. Lihat HSBJ

Kondisi Awal: Tidak ada

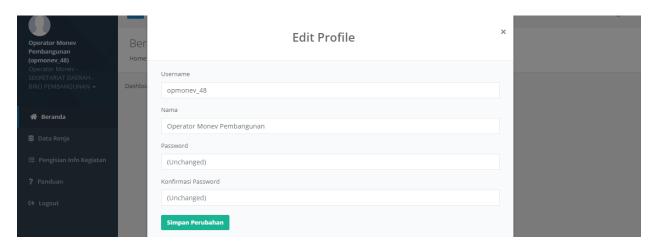


5. Step by Step Guide

5.1. User: Edit Profil

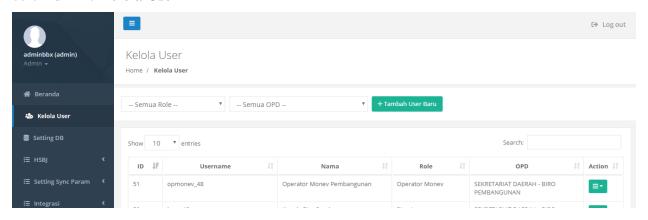


Pada sidebar, klik ikon ▼, klik Edit Profile untuk mengedit profil

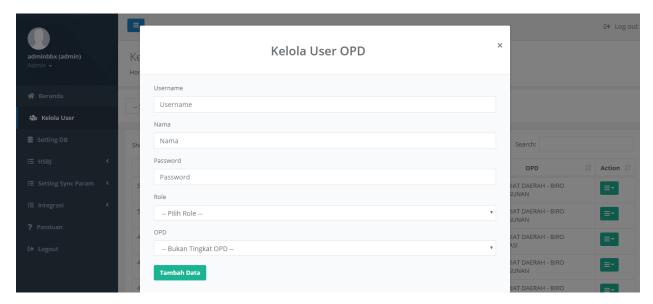


Isi perubahan data profile, kemudian klik 'Simpan Perubahan' untuk menyimpan perubahan

5.2. Admin: Kelola User



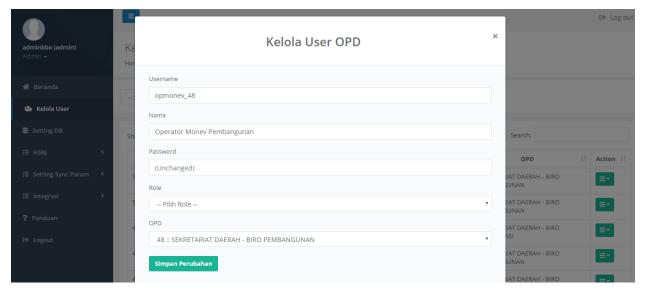
Pada Halaman Kelola User, anda dapat menambahkan menambahkan user baru, melihat dan memfilter daftar user, mengedit user dan menghapus user.



Untuk **menambahkan** user baru, klik + Tambah User Baru, kemudian modal akan muncul. Isi data kemudian klik Tambah Data untuk menambahkan.



Untuk mengedit dan menghapus user, klik tombol hijau di kolom action pada baris user bersangkutan

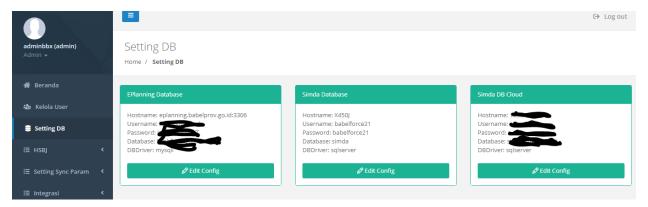


Setelah Edit User diklik, muncul modal. Ubah data kemudian klik Simpan Perubahan untuk menyimpan.

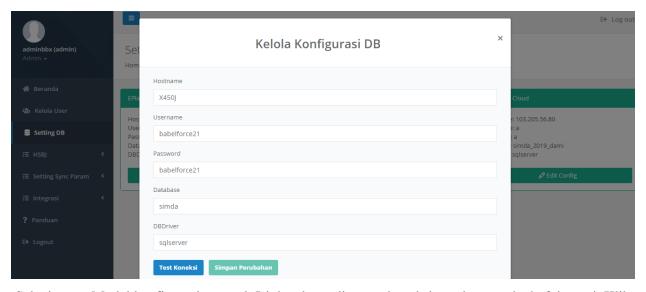


Jika klik hapus user untuk menghapus, maka muncul modal konfirmasi. Klik Ya, Hapus! untuk menghapus.

5.3. Admin: Kelola DB

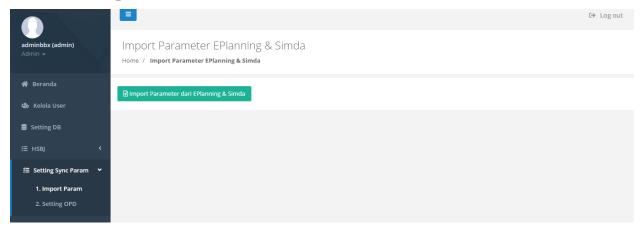


Halaman kelola DB bisa diakses di halaman Setting DB. Klik Edit Config untuk mengedit konfigurasi DB



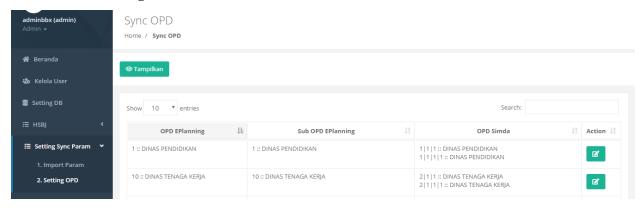
Selanjutnya, Modal konfigurasi muncul. Isi data kemudian test koneksi untuk mencoba kofnigurasi. Klik Simpan Perubahan untuk menyimpan.

5.4. Admin: Import Param

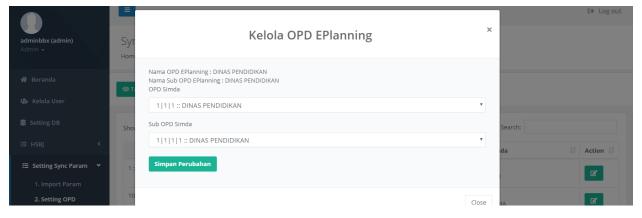


Klik tombol Import Parameter dari EPlanning & Simda pada halaman Import Param untuk mengimport parameter. Modal sukses tampil setelah proses sukses dilakukan.

5.5. Admin: Setting OPD

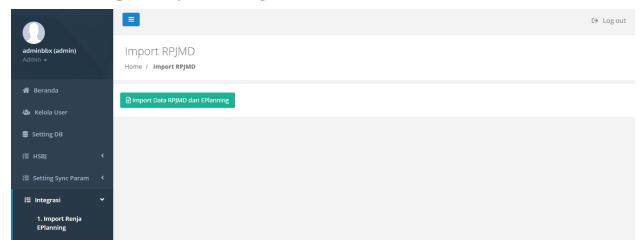


Pada halaman setting OPD, klik Tampilkan untuk melihat daftar OPD. Klik tombol hijau kolom action untuk suatu OPD.



Modal akan muncul, pilih OPD dan Sub OPD Simda yang sesuai dengan OPD di EPlanning. Kemudian klik Simpan Perubahan

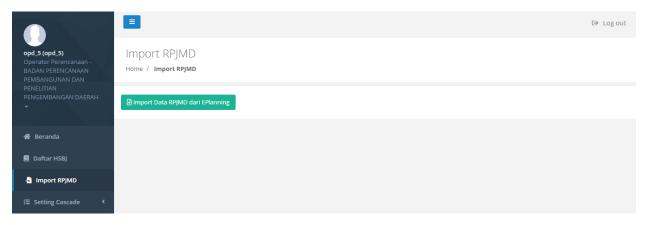
5.6. Admin: Import Renja EPlanning



Klik tombol Import Data RPJMD dari EPlanning pada halaman import renja Eplanning untuk mengimport renja dari EPlanning.

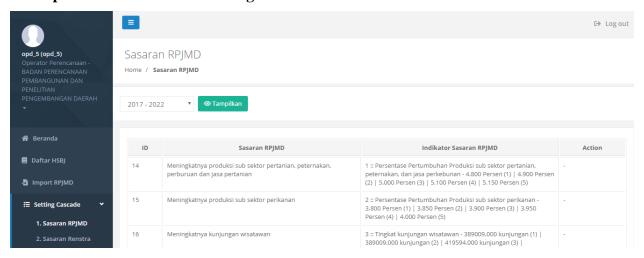
5.7. Operator Perencanaan: Import RPJMD (Optional)

Prosedur ini hanya mengimport rpjmd/renja pada OPD bersangkutan. Dilakukan jika ada update data rpjmd/renja bersangkutan



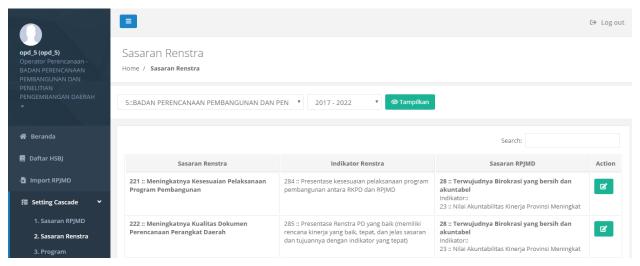
Klik tombol Import Data RPJMD dari EPlanning pada halaman import RPJMD untuk mengimport data renja per OPD.

5.8. Operator Perencanaan: Setting Cascade – RPJMD



Daftar Sasaran RPJMD bisa dilihat dengan mengklik Tampilkan pada halaman Sasaran RPJMD

5.9. Operator Perencanaan: Setting Cascade - Sasaran Renstra

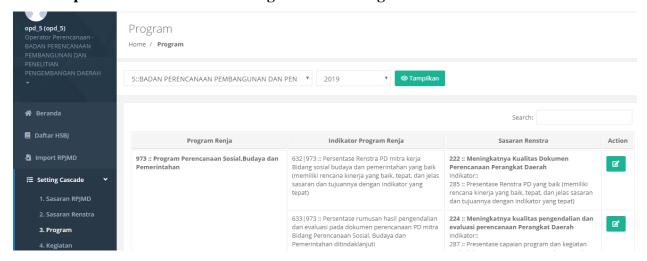


Pada halaman Sasaran Renstra, pilih periode dan klik tombol tampilkan untuk menampilkan sasaran renstra. Klik tombol hijau pada kolom action untuk mengedit.



Pilih hubungan Renstra -> RPJMD yang sesuai, kemudian klik simpan untuk menyimpan.

5.10. Operator Perencanaan: Setting Cascade – Program PD

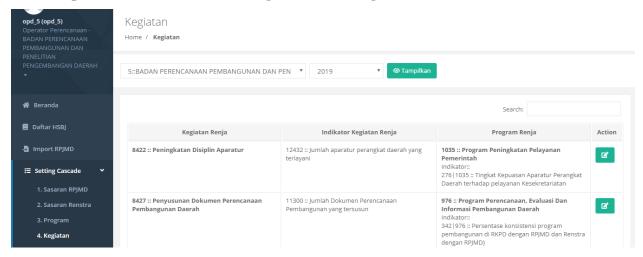


Pada halaman program PD, pilih tahun dan klik tombol tampilkan untuk melihat daftar program PD, klik tombol hijau kolom action untuk mengedit.



Pilih hubungan program renja -> sasaranm renstra yang sesuai dan klik simpan untuk menyimpan.

5.11. Operator Perencanaan: Setting Cascade – Kegiatan PD

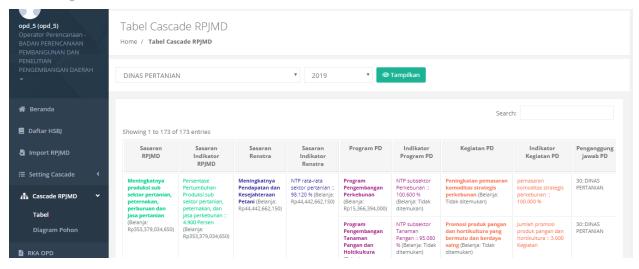


Pada halaman kegiatan PD, pilih tahun dan klik tampilkan untuk menampilkan, klik tombol hijau pada kolom action untuk mengedit



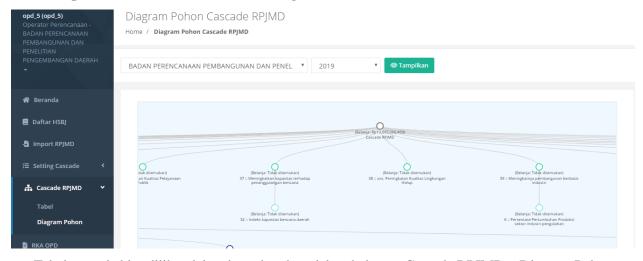
Pilih kegiatan -> program yang sesusai kemudian klik Simpan untuk menyimpan

5.12. Operator Perencanaan: Lihat Tabel Cascade RPJMD



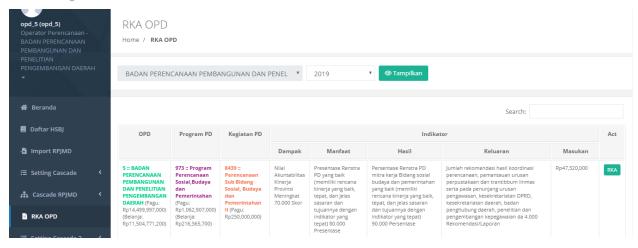
Tabel cascade yamg terbentuk bisa dilihat di halaman Cascade RPJMD – Tabel.

5.13. Operator Perencanaan: Lihat Diagram Pohon Cascade RPJMD

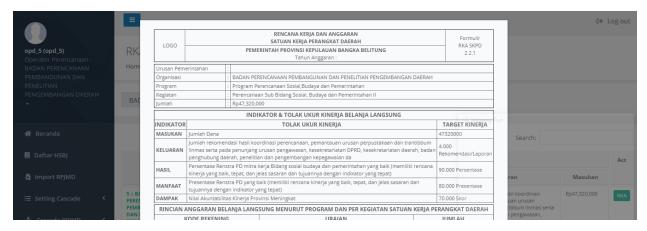


Tabel cascade bisa dilihat dalam bentuk pohon dalam halaman Cascade RPJMD – Diagram Pohon

5.14. Operator Perencanaan: Lihat RKA OPD

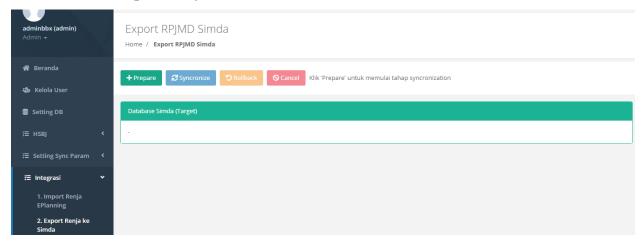


Kepala RKA bisa dilihat di menu RKA OPD dan mengklik RKA di kolom Act.



Modal RKA akan tampil

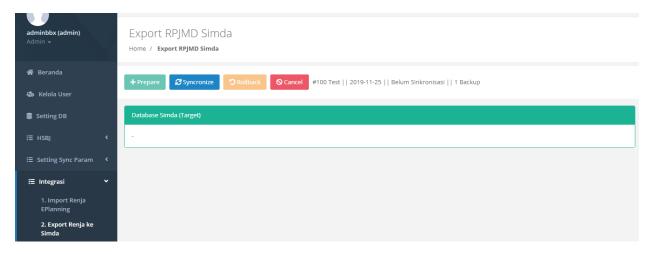
5.15. Admin: Export Renja ke Simda



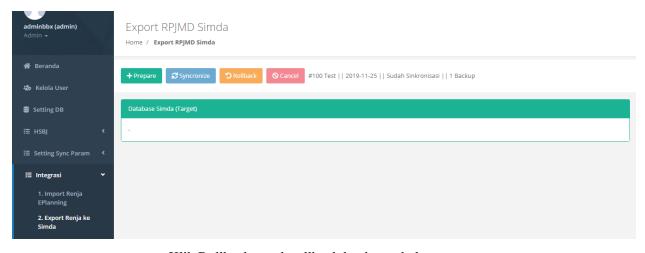
Kepala RKA yang sudah terbentuk di export ke Simda pada halaman Export Renja ke Simda, klik prepare untuk memulai



Isi keterangan / perihal export



Selanjutnya klik synchronize untuk mengexport kepala RKA, klik cancel untuk membatalkan

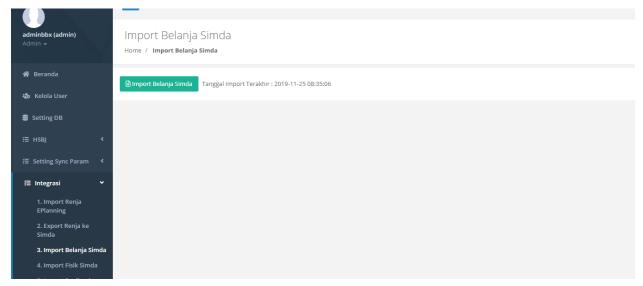


Klik Rollback untuk rollback ke data sebelum export

Pada gambar kiri, data simda masih kosong. Setelah Export maka data akan terisi

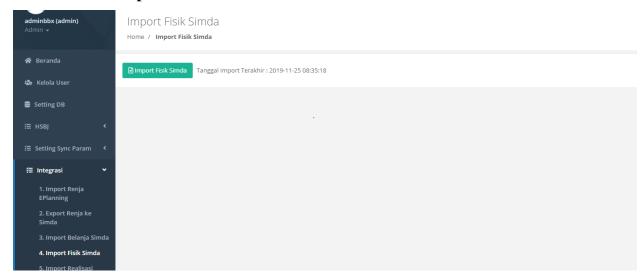


5.16. Admin: Import Belanja Simda



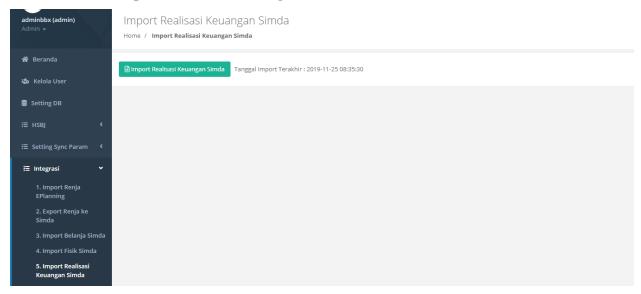
Klik Import Belanja Simda pada halaman import belanja simda untuk mengimport belanja dari Simda

5.17. Admin: Import Fisik Simda



Klik Import Fisik Simda untuk mengimport

5.18. Admin: Import Realisasi Keuangan Simda

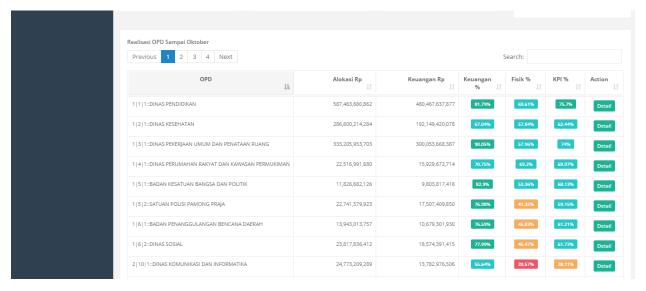


Klik Import Realisasi Keuangan Simda untuk mengimport data

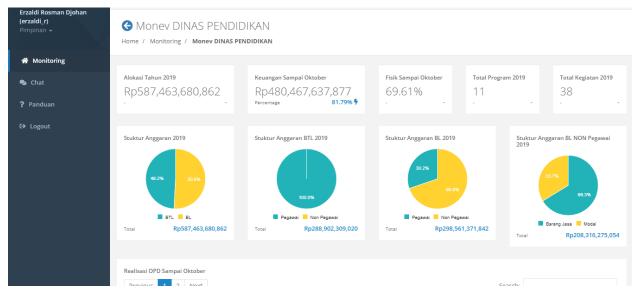
5.19. Pimpinan: Monitoring realisasi program dan kegiatan OPD



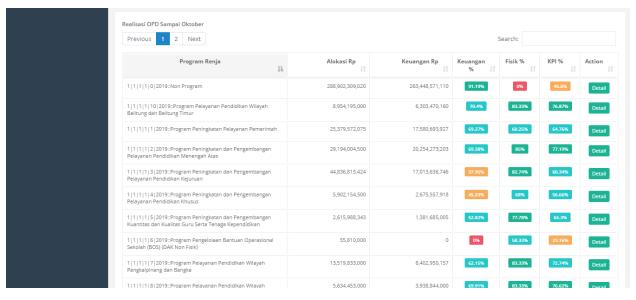
Data Realisasi dapat dilihat pada halaman monitoring.



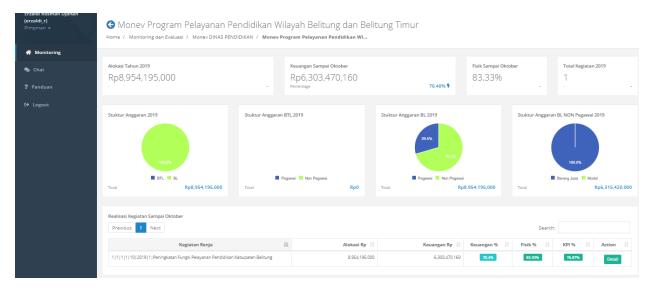
Detail relisasi setiap opd dapat dilihat di bagian bawah halaman, klik Detail untuk melihat realisasi suatu OPD



Data Realisasi OPD akan tampil



Pada bagian bawah halaman, terdapat daftar program beserta realisasinya, klik detail untuk melihat realisasi program

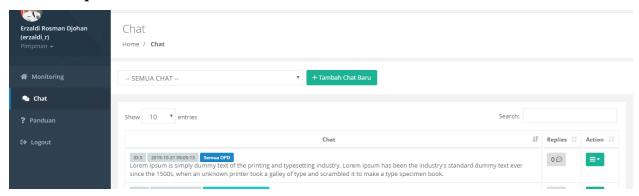


Halaman detail realisasi program akan muncul, pada bagian bawah terdapat daftar kegiatan, klik detail untuk melihat detail realisasi kegiatan

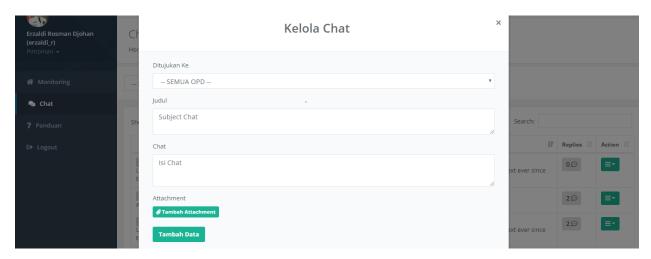


Halaman detail kegiatan akan muncul

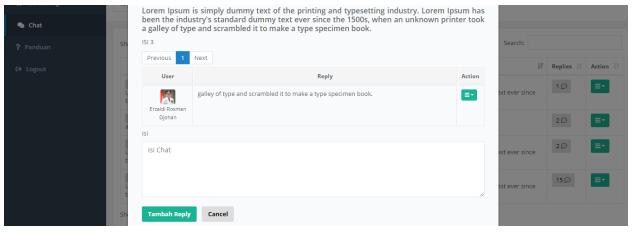
5.20. Pimpinan: Chat



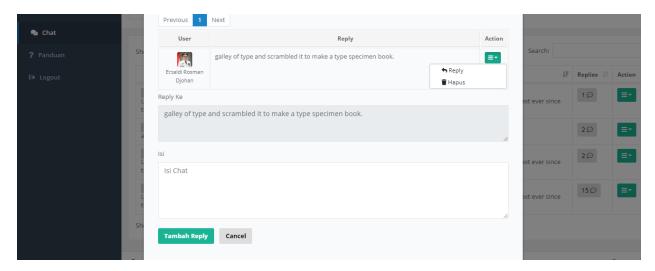
Pada halaman Chat, pilih filter 'SEMUA CHAT' untuk semua chat, 'SEMUA OPD' untuk chat tanpa OPD atau OPD untuk chat OPD tertentu, kemudian chat yang difilter akan tampil. Klik '+ Tambah Chat Baru' untuk menambahkan chat.



Setelah modal muncul, isi semua field, kemudian klik 'Tambah Data' untuk menambahkan chat baru.

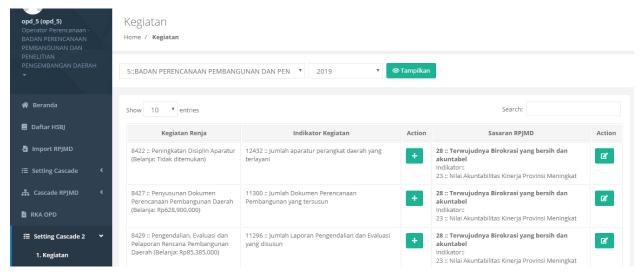


Klik tombol dikolom 'Replies' pada tabel untuk melihat chat dan balasannya. Setelah modal muncul, isi field 'Isi' dan pilih 'Tambal Reply' untuk menambahkan reply.



Pada modal, klik Reply dikolom 'Action' reply lain untuk membalas dengan referensi reply lain; Klik 'Hapus' untuk menghapus reply.

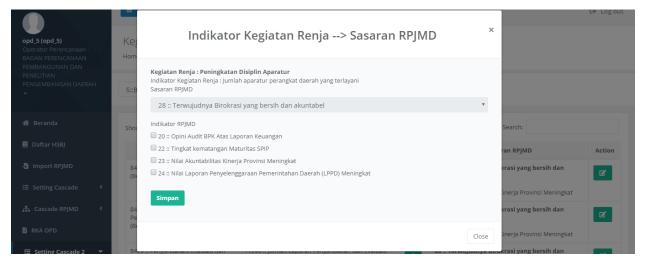
5.21. Operator Perencanaan: Setting Cascade 2 / Cross Cutting



Pada halaman Setting Cascade 2 – 1.Kegiatan, pilih tahun dan klik tombol 'Tampilkan' untuk menampilkan daftar kegiatan dan sasaran rpjmdnya. Klik tombol + kolom 'Action' untuk menambahkan sasaran RPJMD baru.

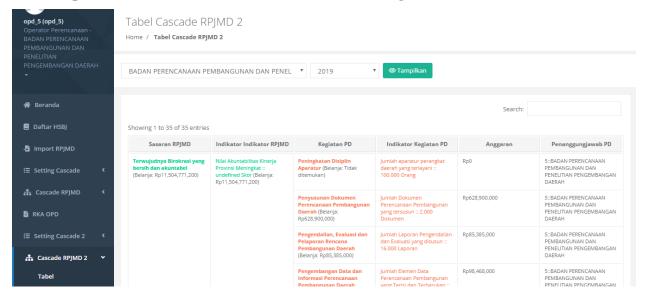


Setelah muncul modal, pilih sasaran RPJMD dan indikator yang sesuai, kemudian klik 'Simpan' untuk menyimpan. Anda juga bisa mengklik ikon edit pada kolom 'Action' tabel untuk mengubah indikator RPJMD.



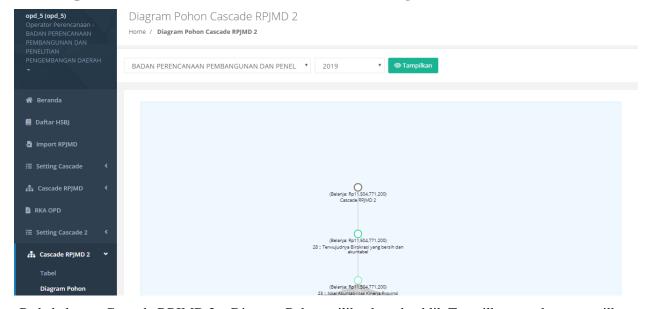
Setelah muncul modal, pilih indikator yang sesuai, klik simpan untuk menyimpan. Apabila ingin menghapus sasaran RPJMD dari kegiatan renja, silahkan hapus semua centang, kemudian klik 'Simpan' untuk menghapus.

5.22. Operator Perencanaan: Lihat Tabel Cross Cutting



Pada halaman Cascade RPJMD 2 – Tabel pilih tahun dan klik Tampilkan untuk melihat tabel cross cutting.

5.23. Operator Perencanaan: Lihat Pohon Cross Cutting



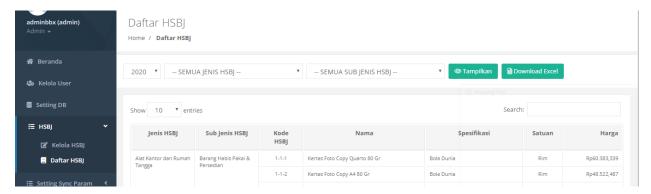
Pada halaman Cascade RPJMD 2 – Diagram Pohon, pilih tahun dan klik Tampilkan untuk menampilkan pohon cross cutting.

5.24. Admin: Import Excel HSBJ



Pada halaman Kelola HSBJ, pilih tahun, kemudian klik Upload untuk mengupload file Excel HSBJ. Klik Template untuk mendownload template excel HSBJ.

5.25. Admin: Lihat Daftar HSBJ



Pada halaman 'Daftar HSBJ', pilih tahun, jenis hsbj dan sub jenis, kemudian klik 'Tampilkan' untuk menampilkan daftar HSBJ. Anda juga bisa mengklik 'Download Excel' untuk mendownload daftar HSBJ dalam bentuk excel.

5.26. Operator: Lihat Daftar HSBJ



Pada halaman 'Daftar HSBJ', pilih tahun, jenis hsbj dan sub jenis, kemudian klik 'Tampilkan' untuk menampilkan daftar HSBJ. Anda juga bisa mengklik 'Download Excel' untuk mendownload daftar HSBJ dalam bentuk excel.