**CHECKLIST BERKAS IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN**

**Data Pemohon**

Nama : ……………………………………………………………………………………………..

No. HP : ……………………………………………………………………………………………..

Usaha : ……………………………………………………………………………………………..

Alamat Usaha : ……………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **PERSYARATAN ADMINISTRASI DAN TEKNIS** | **CHECK**  **LIST** | **KET** |
| 1. | Persyaratan Registrasi pemohon IMB di OSS bagi bangunan berusaha: NIK dan Email |  |  |
| 2. | Persyaratan Administrasi:   1. Data pemohon berupa fotokopi KTP 2. Data tanah berupa fotokopi Surat status kepemilikan hak atas tanah atau tanda bukti perjanjian pemanfaatan tanah 3. Dokumen dan surat terkait berupa surat pernyataan menggunakan desain prototipe |  |  |
| 3. | Persyaratan Teknis: |  |  |
| 1. Data umum Bangunan Gedung |  |  |
| 1. Dokumen gambar rencana teknis bangunan gedung |  |  |
| 1. Rekomendasi teknis lain dari instansi berwenang untuk bangunan gedung tidak sederhana untuk kepentingan umum dan bangunan khusus sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan antara lain: 2. Analisis Mengenai Dampak Lingkungan 3. Upaya Pengelolaan Lingkungan dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL-UPL) 4. Ketentuan Keselamatan Operasi Penerbangan (KKOP) 5. Surat Izin Peruntukan Penggunaan Tanah (SIPPT). |  |  |

**DISPOSISI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **ALUR PROSEDUR** | **TANGGAL TERIMA** | **TANGGAL SELESAI** | **CATATAN** | **PARAF** |
| 1. | Front Office (Penerimaan) |  |  |  |  |
| 2. | Kasi Perizinan Umum |  |  |  |  |
| 3. | Kasi Perizinan Usaha |  |  |  |  |
| 4. | Kasi Survey dan Pengaduan |  |  |  |  |
| 5. | Kabid Pelayanan Perizinan |  |  |  |  |
| 6. | Operator |  |  |  |  |
| 7. | Penomoran |  |  |  |  |
| 8. | Kepala Dinas |  |  |  |  |
| 9. | Front Office Pengambilan |  |  |  |  |

Kepada

Nomor: ...........

Perihal: Permohonan IMB Yth.Walikota/Bupati Bangka

Cq Kepala PTSP

DiTempat

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Bentuk Usaha : Perseorangan/Badan Usaha/Badan Hukum\*)
2. Nama :........................................................................................
3. Alamat :........................................................................................

.........................................................................................

1. No Telepon/ HP :........................................................................................
2. Email :........................................................................................
3. No KTP :........................................................................................
4. Jabatan dalam Perusahaan :........................................................................................
5. Nama Perusahaan : ......................................................................................
6. Alamat Perusahaan :........................................................................................

.........................................................................................

1. No Telepon Perusahan :.........................................................................................

Dengan ini mengajukan permohonan Izin Mendirikan Bangunan termasuk persyaratan pendukungnya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat permohonan ini dan atas perhatian serta pertimbangan Bapak/Ibu Kepala PTSP, saya ucapkan terima kasih.

Pemohon,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nomor: ...........

Perihal: Data Pemohon IMB Kepada

Yth.Walikota/Bupati Bangka

Cq Kepala PTSP

Di Tempat

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Bentuk Usaha : Perseorangan/Badan Usaha/Badan Hukum
2. Nama : ...........................................................................................
3. Alamat : ..........................................................................................

............................................................................................

1. No Telepon/ HP : ..........................................................................................
2. Email : ..........................................................................................
3. No KTP : ..........................................................................................
4. Jabatan dalam Perusahaan : ..........................................................................................
5. Nama Perusahaan : ..........................................................................................
6. AlamatPerusahaan : ..........................................................................................

.............................................................................................

1. No Telepon Perusahan : ..........................................................................................
2. Lokasi Bangunanyang diajukan IMB

* Jalan : ..........................................................................................
* Desa/Kelurahan : ..........................................................................................
* Kecamatan : ..........................................................................................

Dengan ini mengajukan permohonan IzinMendirikan BangunanGedung (IMB) untuk :

( )mendirikan bangunan gedung baru ( )rehabilitasi/renovasi

Untuk:

1. Detail Bangunan Gedung
   1. Fungsi Bangunan : ( ) Fungsi Hunian

( ) Fungsi Keagamaan

( ) Fungsi Usaha

( ) Fungsi Sosial Budaya

( ) Fungsi Khusus

* 1. Luas Bangunan : ……………….. m²
  2. Tinggi Bangunan : ……………….. m/ ………………… lantai

1. Tanah
2. Total Luas Tanah : ………………… m²
3. Bukti Hak atas Tanah

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Dokumen | Nomor dan Tahun Dokumen | Lokasi Desa/ Kelurahan | Luas Tanah | Atas Nama |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

*(untuk nama dokumen pilih sertifikat hak atas tanah, akte jual beli, girik, petuk, dan/atau bukti kepemilikan tanah lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang pertanahan)*

1. Rencana Waktu Pelaksanaan Konstruksi ……………………………………………………….

Demikian permohonan izin mendirikan bangunan gedung ini kami ajukan untuk dapat diproses sebagaimana ketentuan yang berlaku.

…………………., ……………………………..

Pemohon

(…………………………………………)

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :.......................................................................

No. KTP :.......................................................................

Tempat tanggal lahir :.......................................................................

Pekerjaan :.......................................................................

Alamat :.......................................................................

Selaku pemilik bangunan pada surat permohonan IMB yang berlokasi :

Alamat :.......................................................................

Kelurahan :.......................................................................

Kecamatan :.......................................................................

Status Penguasaan Tanah : ..................................................................

Bukti Hak :.......................................................................

Nama Pemilik Tanah :.......................................................................

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Tanah dan bangunan gedung di lokasi tersebut tidak dalam sengketa/perkara. Oleh karena itu bilamana permohonan Izin Mendirikan Bangunan ini disetujui dan apabila dikemudian hari ternyata terjadi sengketa atas tanah dan bangunan, maka kami setuju terhadap surat Izin Mendirikan Bangunan yang diberikan untuk dibatalkan tanpa menuntut penggantian atas seluruh biaya atau yang telah dikeluarkan.
2. Apabila sewaktu-waktu Pemerintah Daerah menerapkan peraturan dan ketentuan berkenaan dengan tata ruang yang berlaku, antara lain berupa pelaksanaan rencana jalan, pelebaran jalan, penerbitan garis sempadan, saluran, jalur hijau/ruang terbuka hijau dengan mengikuti ketentuan yang berlaku,maka kamisanggup dan bersedia:
3. Membongkar sendiri bangunan/bagian bangunan yang terkena pelaksanaan rencana jalan, pelebaran jalan, penertiban garis sempadan jalan, dengan mengikuti peraturan yang berlaku.
4. Menyesuaikan penggunaan bangunan terhadap ketentuan peruntukan tanah lokasi dimaksud berdasarkan ketentuan yang berlaku. 2.Segala data yang ada dalam dokumen permohonan ini adalah benar dan sah.Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar dan sah, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
5. Segala sesuatu yang timbul akibatnya berdirinya bangunan tersebut merupakan tanggung jawab saya sepenuhnya.

Pemohon,

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :........................................................................
2. Tempat/Tanggal Lahir :........................................................................
3. Alamat :........................................................................
4. Telepon :........................................................................
5. Email :........................................................................

dengan ini menyatakan bahwa:

1. Saya bersedia memenuhi persyaratan tahan gempa yang telah ditetapkan oleh pemerintah.
2. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar dan sah, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan maupun tekanan dari pihak manapun juga.

Kab/ Kota …………………….

Pemohon,

(………………………………)

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :........................................................................
2. Tempat/Tanggal Lahir :........................................................................
3. Alamat :........................................................................
4. Telepon :........................................................................
5. Email :........................................................................

dengan ini menyatakan bahwa:

1. Saya bersedia menggunakan desain prototip yang disediakan untuk mendirikan bangunan gedung yang saya ajukan IMB.
2. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah sayaberikan tidak benar dan sah, maka sayabersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan maupun tekanan dari pihak manapun juga.

Kab/ Kota …………………….

Pemohon,

(………………………………)

**IMB - Rumah Tinggal Bangunan Gedung Bukan Kepentingan Umum Sederhana 1 Lantai**

**A. Persyaratan Administrasi**

a. Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemohon atau KITAS untuk pemohon (WNA)

b. Surat kuasa dari pemilik bangunan gedung bila pemohon bukan pemilik bangunan gedung

c. Surat pernyataan bahwa tanah tidak dalam status sengketa

d. Surat perjanjian pemanfaatan atau penggunaan tanah antara pemilik bangunan

e. Scan Keterangan rencana Kabupaten/Kota (KRK)

f. Data perencana konstruksi dan sertifikat keahlian

g. Persetujuan membangun dari bank dalam hal tanah sedang diagunkan baik tanah

h. Fatwa waris/akta waris dari notaris

i. Pernyataan untuk :

* Mematuhi ketentuan dalam KRK
* Menggunakan pelaksana konstruksi
* Menggunakan pengawas/manajemen konstruksi bersertifikat

**B. Persyaratan Teknis**

a. Data kondisi tanah berbentuk gambar dilengkapi informasi dalam format PDF (satu dokumen):

* Gambar peta lokasi secara sederhana
* Batas - batas tanah yang dikuasai secara sederhana
* Luas Tanah
* Uraian data bangunan gedung eksisting dalam hal terdapat bangunan pada area/persil secara sederhana
* kontur tanah (bila kemiringan tanah lebih dari 30%)

b. Gambar situasi dan rencana tapak

c. Gambar denah yang dilengkapi dengan perletakan tangki septik

d. Gambar Potongan

e. Gambar Tampak

f. Gambar detail aristektur

g. Gambar rencana pondasi termasuk detailnya

h. Gambar rencana kolom termasuk detailnya

i. Gambar rencana balok termasuk detailnya

j. Gambar rencana rangka atap, penutup termasuk detailnya

k. Gambar sistem sanitasi sistem air bersih l. Gambar sistem sanitasi sistem air kotor

m. Gambar sistem sanitasi limbah cair

n. Gambar sistem sanitasi limbah padat

o. Gambar sistem pengelolaan air hujan dalam tapak (resapan, penampung, detensi)

p. Gambar sistem drainase dalam tapak