2017年定州市科学技术局预算公开说明

一、本部门职责、机构设置等基本情况

（一）定州市科学技术局主要职责

根据《定州市工业和信息化局主要职责内设机构和人员编制规定》规定，定州市科学技术局的主要职责是：结合上级政策，研究制定全市科技发展战略、政策和措施；组织推动全市科技发展体制改革；指导协调各乡镇（城区办事处）及市直各部门的科技发展工作，推动全市各行业的科技进步；负责全市科技三项费用、科技发展基金和科研物资的审批、分配和试验管理；协调金融部门对科技计划项目提供贷款支持，促进科技事业发展；负责全市科研机构、民营科技企业等各类机构的管理工作；负责高新技术及其他产业化战略研究；负责火炬计划、星火计划、成果推广计划等科技开发计划的组织申报并指导实施；负责高新技术产品和高新技术企业的申报；负责高新技术产业园区、火炬园区的业务指导工作；负责全市知识产权工作，承担专利工作行政管理，保护权利人的合法权益；负责协调全市防震减灾工作，做好防震减灾规划和预案，负责地震观测网点建设。统筹推进全市信息化建设中的重大问题，促进电信、广播电视和计算机网络融合，指导协调发展，负责协调维护全市信息安全和信息安全保障体系建设，承办市政府交办的其他事项。

（二）机构设置：

根据《定州市工业和信息化局主要职责内设机构和人员编制规定》规定，定州市科学技术局作为定州市工业和信息化局的科技信息股设立，定州市科学技术局所属股级全额拨款事业单位2个：定州市科学技术开发中心、定州市信息中心。

（三）部门决算单位构成：

定州市科学技术局及其所属单位人员编制、实有人员情况如下表：

**定州市科学技术局**单位：人

| **单位名称** | **编制人数** | | **在职人数** | | **非在职人数** | **离退人数** | | | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行 政** | **事业** | **行政** | **事 业** | **离休** | **退休** | **退职** |
| 定州市科学技术局 |  |  | 12 |  |  |  | 16 |  | 行政编制在工信局 |
| 定州市科学技术开发中心 |  | 5 |  | 5 |  |  | 4 |  |  |
| 定州市科学技术信息中心 |  | 20 |  | 4 |  |  |  |  |  |
| **合　　　计** |  | **25** | **12** | **9** |  |  | **20** |  |  |

财政供给政策是全额拨款，预算编码：306002

二、部门预算安排总体情况

我部门本年收入625.18万元，其中：财政拨款625.18万元；无上级补助收入；无事业收入；无经营收入；无附属单位上解收入，无其他收入。上年结转 600 万元。安排支出625.18万元 ，其中：基本支出267.36万元；项目支出357.82万元；无上缴上级支出；无经营支出；无对附属单位补助支出。

三、机关运行经费安排情况

我部门安排机关运行经费15.3万元，其中：办公费0.45万元、邮电费0.87万元、差旅费0.54 万元、办公用房水电费1.71万元、办公用房取暖费2.1万元、福利费1.64万元、工会费1.19万元、其它交通费6.8万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况

无因公出国（境）费安排。无公务用车购置及运行费，无公务接待费。与2016年预算1.8万元相比，有所减少。

五、绩效预算信息情况

**（一）总体目标：**

总体目标：加强科技管理能力建设，完成各项工作任务。做好信息化工作，做好政府内网、互联网建设与管理。加强知识产权管理、保护，提高知识产权运用水平，使知识产权竞争优势明显，有效推进知识产权战略实施。培育科技型中小企业，组织省级科技创新创业大赛，通过“科保贷”、专利质押贷款来解决科技型中小企业“融资难、融资贵”的问题。做好项目申报、高新技术企业培育、科技创新奖扶及定州市其他部门奖励的审核，做好众创空间、星创天地，联系开发区、高新区、农业园区，协助科技型中小企业培育；建设市级科技计划项目管理平台。做好防震减灾工作，支持企业加强地震科技管理，科学减灾。完成上级部门交办的各项任务。

**（二）职责分类绩效目标：**

一、科技政务管理：对科技活动运行各环节进行监督，及时发现和排除隐患，确保科技活动正常运行。组织开展全市科技系统人员宣传、教育、培训工作，进行科技活动的新闻报道和舆论监督；开展科技文化建设，指导各协会和事业单位等综合业务工作，以提高科技工作人员的业务能力、工作效率；对局办公室设施进行维护，进行设备购置、管理，组织节能减排、机关保安、保洁和环境绿化及养护等综合事务管理。推进全市科技体制改革, 拟定科技体制改革方案，组织科技项目及平台建设、实施、评估、验收等

二、知识产权管理：主要负责知识产权管理、保护。加强知识产权的宣传、培训、保护力度；负责全市知识产权工作，承担专利管理，保护权利人的合法权益。规范企业知识产权管理，促进知识产权转化，提高知识产权竞争优势；改善专利行政执法条件，依法及时调处专利纠纷案件，查处假冒专利行为，提供知识产权维权援助与举报投诉服务。掌握我市企业与外地科研院校合作情况，做好科技成果登记、鉴定、上报。

三、创新基金管理中心：主要负责科技型中小企业工作。负责培育省级科技型中小企业、组织省级和市级科技创新创业大赛、实行普惠金融扶持科技型中小企业贷款、专利质押贷款；支持各类企业提升创新能力。培育省级科技型中小企业100家；争取取得省级科技创新创业大赛名次；通过“科保贷”、专利质押贷款来解决科技型中小企业“融资难、融资贵”的问题。

四、科技计划项目申报管理工作。主要做好项目管理工作。做好项目申报、高新技术企业培育、科技创新奖扶及定州市其他部门奖励的审核，做好众创空间、星创天地，联系开发区、高新区、农业园区，协助科技型中小企业培育；建设市级科技计划项目管理平台。

五、信息化工作：做好信息化工作。做好政府内网、互联网建设与管理。

六、地震防震减灾工作：负责全市防震减灾工作，做好防震减灾规划和预案；做好地震安评、宏观观测和观测点管理工作。

    （三）实现年度发展规划目标的保障措施

1、抓学习，强建设，增强机关工作人员的综合素质将“建

设书香机关、争做创新先锋”做为科技局的机关理念，每周设立学习日，组织机关全体干部职工学习最新政策和业务知识，不断加强队伍建设和思想作风建设，努力把自身建设成为创新型机关、服务型机关。

2、抓宣传，创思路，提高我市群众和企事业家的科技素质。

3、创新内容和形式，开展科技活动周系列活动。将科技、企

业、经济、文化、科教进行融合，致力科普宣传，力求惠民实效。

4、开展知识产权周宣传活动。

5、开展防震灾周宣传活动

6、抓服务、转方式，开展科技进村入户到企业行动。

为强化科技服务效果，开展科技入户到村进企业行动。一是制定分区分片责任制，深入村户和企业，发放科技明白纸和进行现场讲解。二是以“宣传科技政策、支持科技创新，培树科技样板，服务科技企业”为宗旨，设立义务科技顾问为企业服务。

7、抓引进、重提高，做好园区和平台建设。

创建完善定州市级专家库，引进完善多种平台建设，在项目争取、政策资金支持等多方面帮助园区发展建设、提档升级。

部门职责-工作活动绩效目标

| 306科学技术部(知识产权局) | | | | | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职责活动** | **年度预算数** | **内容描述** | **绩效目标** | **绩效指标** | **评价标准** | | | |
| **优** | **良** | **中** | **差** |
| **推进全市科技体制改革** |  | 对科技活动运行各环节进行监督，及时发现和排除隐患，确保大型科技活动正常运行。 | 加强科技管理能力建设，完成各项工作任务。 |  |  |  |  |  |
| **综合业务管理** |  | 上级政策的宣传贯彻落实。拟定科技体制改革方案，组织科技项目及平台建设、实施、评估、验收等。 | 为科技创新构建体制机制保障。增强定州市和企业、院校、个人的创新能力、活力、动力。深入实施创新驱动战略，加快建设创新型定州。 | 综合业务完成率 | 优 |  |  |  |
| **科技政务管理** | 10.00 | 对科技活动运行各环节进行监督，及时发现和排除隐患，确保大型科技活动正常运行。 | 加强科技管理能力建设，完成各项工作任务。 |  |  |  |  |  |
| **综合事务管理** | 10.00 | 对局办公设施进行运行维护，进行设备购置，组织节能减排、设备购置和管理、机关保安、保洁和环境绿化及养护等后勤服务。 | 提升保障能力及管理水平，完成各项工作任务。 | 综合事务保障率。 | 95%及以上 | 90%及以上 | 85%及以上 | 85以下 |
| **知识产权管理** |  | 负责全市知识产权工作，承担专利工作行政管理，保护权利人的合法权益。加强知识产权管理，促进知识产权运用，加大知识产权保护力度。 | 知识产权管理、保护和运用水平不断提高，知识产权竞争优势明显，有效推进知识产权战略实施。 |  |  |  |  |  |
| **知识产权管理** |  | 专利申请、授权掌握情况及专利资助上报情况 | 专利申请、专利授权统计及时，专利资助申报上报及时。 | 综合业务完成情况 | 90%以上 | 80%以上 | 60%以上 | 60%以下 |
| **知识产权服务** |  | 加强知识产权宣传培训，加快知识产权服务发展。 | 知识产权宣传，推进专利保险、规范企业知识产权管理 |  |  |  |  |  |
| **知识产权服务** |  | 知识产权宣传，推进专利保险、规范企业知识产权管理，培育知识产权竞争优势，促进专利转化。落实省知识产权局其它工作要求 | 按照上级要求开展宣传，科技创新成果获得知识产权能力增强，科技型中小企业融资渠道拓宽，重点企业知识产权竞争优势进一步显现 | 综合事务服务情况 | 90%以上 | 80%以上 | 60%以上 | 60%以下 |
| **知识产权保护** |  | 改善专利行政执法条件，依法及时调处专利纠纷案件，查处假冒专利行为，提供知识产权维权援助与举报投诉服务。 | 专利侵权违法行为得到有效遏制，知识产权维权援助与举报投诉服务能力提升，权利人合法权益得到较好维护 |  |  |  |  |  |
| **知识产权保护** |  | 改善专利行政执法条件，依法及时调处专利纠纷案件，查处假冒专利行为，提供知识产权维权援助与举报投诉服务。 | 专利侵权违法行为得到有效遏制，知识产权维权援助与举报投诉服务能力提升，权利人合法权益得到较好维护 | 综合事务服务情况 | 90%以上 | 80%以上 | 60%以上 | 60%以下 |
| **促进科技成果转化** | 50.00 | 促进我市企业与外地科研院校合作，管理科技成果登记、鉴定、上报。 | 掌握我市企业与外地科研院校合作情况，做好科技成果登记、鉴定、上报。 |  |  |  |  |  |
| **促进科技成果转化** | 50.00 | 对各企业与外地科研院校的合作包含的科研成果转化情况要及时了解掌握。 | 科研成果转化情况要及时掌握，并做好科技成果的鉴定、等级、上报。 | 综合事务掌握情况 | 70%以上 | 60%以上 | 40%以上 | 40%以下 |
| **信息化工作** | 30.50 | 政府部门的政务内网、  互联网建设与管理 | 保证政府部门的政务内网以及互联网的正常运行。 |  |  |  |  |  |
| **信息化工作** | 30.50 | 政府部门的政务内网、  互联网建设与管理 | 保证政府部门的政务内网以及互联网的正常运行。 | 综合业务  完成率 | 优 |  |  |  |
| **市级科技计划项目申报管理工作** |  | 围绕资源环境保护，推动农业科技创新，组织开展新品种新技术的研究开发，集成和示范，围绕京津冀协同创新，支持具有自主知识产权的科技成果在县级转化，落实科技十条政策。 | 加强市级管理建设，完成各项工作任务。 |  |  |  |  |  |
| **市级科技计划项目管理** |  | 组织各企业进行申报工作。 | 支持一批企业研发改善生态环境，惠及民生的新技术，新工艺，新产品，加强先进技术应用示范，科技支撑改善环境和惠及民生能力加强。 | 综合业务 |  |  |  |  |
| **申报省级科技计划项目** | 270.32 | 支持企业申报省级各类科技计划项目，包括国家高新技术企业的认定，院士工作站的申报，加强建设星创天地，众创空间，具体以省科技厅为准。 | 完成各项工作任务。 |  |  |  |  |  |
| **组织申报省级科技项目。** | 270.32 | 宣传落实科技项目相关政策。 | 支持一批企业研发改善生态环境，惠及民生的新技术，新工艺，新产品，加强先进技术应用示范，科技支撑改善环境和惠及民生能力加强。为定州企业争创省级科技   计划项目。 | 完成率 |  |  |  |  |
| **培育科技型中小企业、工资及人事职称工作** |  | 负责培育省级科技型中小企业、组织省级科技创新创业大赛、实行普惠金融扶持科技型中小企业贷款 | 1.培育省科技型中小企业100家以上，2组织省级科技创新创业大赛并取得名次，3.通过科保贷、专利质押贷款来解决科技型中小企业融资难、融资贵的问题，4.机关人员工资晋升及人事考核、职称评审工作。 |  |  |  |  |  |
| **培育科技型中小企业** |  | 宣传落实国家及省、市出台的大众创新、万众创业的相关政策精神，推动科技强市、科技兴企，科技富民的发展战略。 | 每年培育科技型中小企业100家以上 | 100家 | 95%及以上 | 90%及以上 | 85%及以下 | 85%及以下 |
| **组织省级及市级科技创新创业大赛** |  | 通过组织科技型中小企业、团队参与省创新创业大赛，弘扬创新创业文化，营造良好创新创业氛围，支持中小微企业创新发展，推进大众创业，万众创新。 | 加强管理完成各项工作任务。 |  |  |  |  |  |
| **组织省级、市级科技创新创业大赛** |  | 通过组织科技型中小企业、团队参与省创新创业大赛，弘扬创新创业文化，营造良好创新创业氛围，支持中小微企业创新发展，推进大众创业，万众创新 | 争取在河北省创新创业大赛中取得名次 | 积极宣传发动科技型中小企业参赛 | 一等奖 | 二等奖 | 三等奖 | 无名次 |
| **创新管理** |  | 通过“科保贷”、专利质押贷款来解决科技型中小企业“融资难、融资贵”的问题。 | 加强管理完成各项工作任务。 |  |  |  |  |  |
| **科技型中小企业贷款、专利质押贷款** |  | 通过“科保贷”、专利质押贷款来解决科技型中小企业“融资难、融资贵”的问题。 | 对有贷款需求科技型中小企业给予支持 | 按年度进行考核 | 2501-5000万 | 1001-2500万元 | 500-1000万 | 500万以下 |
| **防震减灾宣传、地震安评、宏观观测。** | 7.00 | 5.12/7.28集中宣传，联合审批，观测资料会商及观测点管理。 | 提高防灾减灾自救互救能力，提高抗震设防能力及地震预报、预警任务。 |  |  |  |  |  |
| **综合事务管理** | 7.00 | 512、728宣传活动；地震安全性评价；宏观异常观测及研判处置。 | 提高市民防灾减灾自救互救能力、使建设项目符合抗震要求；提高宏观预警能力。 | 综合业务完成率 | 90%及以上 | 80%以上 | 50%及以上 | 50%以下 |
| **防震减灾宣传、地震安评、宏观观测。** |  | 通过防震减灾宣传、行政服务大厅联合审图、宏观观测点监测数据会商推进防灾减灾实效。 | 按预算合理购置宣传用品、及时维护观测点设施、按时发放观测点费用。 |  |  |  |  |  |
| **综合事务管理** |  | 宣传用品购置；观测点运行维护及费用发放管。 | 宣传用品够用，定期维护及费用发放及时。 | 宣传用品购置合，活动及时开展，安平及时，观测无疏漏，定期会商。 | 综合事务保障情况 | 90%以上 | 50%及以上 | 50%以下 |

六、政府采购预算情况

本年度无采购项目计划。

七、国有资产信息

2016年末国有资产为97.8079万元，房屋面积1552平米，原价值29万元。由于公车改革和政府网站机房移交政府办，单位国有资产总价值应相应减少28.54万元。2017年暂无购买计划。

八、名词解释

 “三公经费”指因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

九、其他需说明的事项

单位没有无政府性基金预算和国有资本经营预算。