**Міжстильові особливості епістолярного стилю**

Усі ми так чи інакше пов’язані з листуванням, жодна сучасна людина не може обійтися без цього. А епістолярний стиль саме і призначений для приватного листування. Хоча він також може використовуватись у побуті, інтимному житті, виробництві, політиці, науці, мистецтві, справоведенні (справочинство) і бути складовою частиною іншх стилів, наприклад, художньої літератури, публіцистики.

Але основним призначенням епістолярного стилю все ж є  обслуговування заочного спілкування людей у всіх сферах їхнього життя. Навіть слово «листи» (від гр. letter — лист, звідси епістолярний) — це писемно оформлені монологи, звернені до певної особи.

Тематикою і змістом листи можуть бути найрізноманітнішими залежно від сфери їх використання та інтересів адресатів. Все листування поділяється на два типи: офіційне (службове) та неофіційне (приватне).

Крім листів до епістолярного стилю відносять щоденники, мемуари, записники, нотатки, календарі.

Офіційним є листування між державними органами, установами, організаціями та між службовими особами, які підтримують офіційні стосунки. Таке листування входить до сфери офіційно-ділового стилю.

Неофіційне (приватне) листування ведеться між особами, які мають неофіційні стосунки. Воно має переважно побутовий характер.

Епістолярії мають ту перевагу над усіма іншими текстами, що в них автор є самим собою або найближчим до себе, відкритим, щирим. І це відображається в невимушеності добору мовних засобів, безпосередності вираження почуттів, істинності мовної культури, що й засвідчує реальний стан володіння мовою.

А ще, дослідивши матеріали та дослідження епістолярного стилю, я виділила такі певні основні ознаки: наявність певної композиції, початок, що містить шанобливе звернення, головна частина, у якій розкривається зміст листа, кінцівка, де підсумовується написане та постскриптум. (Р.S. - приписка до закінченого листа після підпису.

Також виділю основні засоби та особливості:

1. поєднання елементів художнього, публіцистичного та розмовного стилів допустиме у епістолярному стилі.
2. Зверху зліва - дата, на початку чи в кінці - місце написання, завершують лист підписом.
3. Лист починають звертанням до адресата, яке буває офіційним, неофіційним, напівофіційним,. Звертання пишуть з великої літери, після них ставлять знак оклику.
4. Звертання «ти, ви» пишуть з великої літери.
5. Щоб спонукати адресата до певної дії використовують певні слова і словосполучення: напиши мені, спитай його, кланяйся нашим.
6. Усі назви адресата можуть повторюватись, ускладнюватись афіксами позитивної чи негативної оцінки.
7. Синтаксис залежить від індивідуальності автора. Листи Шевченка, наприклад, насичені поетичними висловами, віршами, піснями.
8. Основна частина листа будується за транс-позитивною адресною стратегією, яка передбачає обов'язкову транспозицію, переведення однієї форми в іншу, а саме: живомовної усної безпосередньої комунікації у текстову писемну. Обидві націлені на адресата і передбачають результат, тому ці частини листів майже завжди конкретні. У них поєднуються елементи усно-розмовного мовлення, настільки автор є носієм стихії живої мови, й елементи писемної, комунікативно-прагматичної, організованої мови, що чітко виражає наміри автора.

Попри всі ті чіткі міжстильові особливості, названі раніше, хочу зазначити, що сучасний епістолярний стиль став більш лаконічним , скоротився обсяг обов'язкових раніше вступних звертань та заключних формувань увічливості.

***Список використаних джерел***

1. Богдан С. (Формули етикету в українському епістолярії) // Урок української; 2003; № 1; с. 30-34.
2. Карпенко Ю. О. Вступ до мовознавства. — К. — Одеса, 1991.
3. Кочерга С. О. Письменницький епістолярій. — Луцьк: Вежа Друк, 2017.— 220 с.
4. Кузьменко В. Г. Письменницький епістолярій в українській літературі процесі ХХ ст. — К.: Інститут літератури України, 1998.
5. Мова і духовність нації. — К., 1992.
6. Реформатский A.A. Введение в языковедение. — M., 1996.