

BAB XII. SPESIFIKASI TEKNIS DAN GAMBAR

Keterangan

Uraian dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar akan disediakan oleh Pokja ULP.

Penyedia jasa harus memenuhi persyaratan sebagaimana berikut :

METODOLOGI

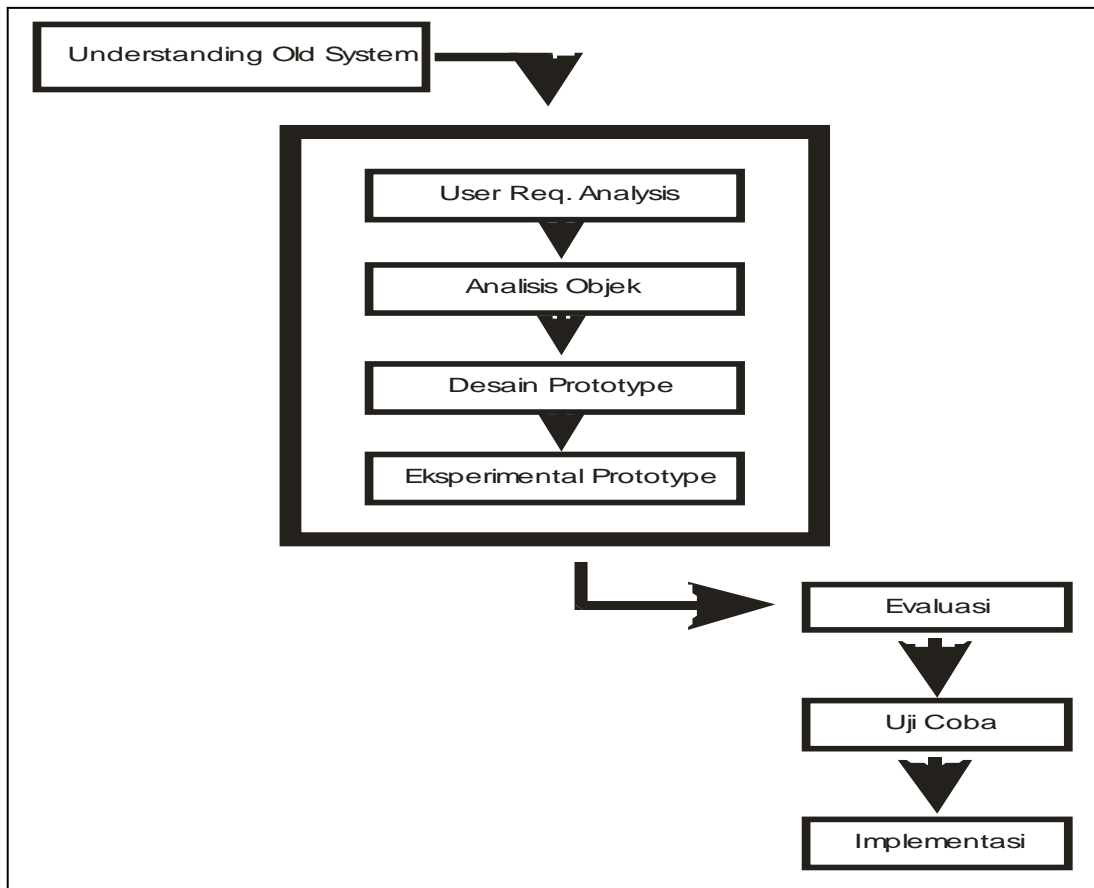
A. METODE

Metode pengembangan sistem yang digunakan adalah *prototype methodology* (metodologi prototype). Metodologi Prototype merupakan metodologi pengembangan *software* yang menitik-beratkan pada pendekatan aspek desain, fungsi dan *user-interface*. *Developer* dan *user* fokus pada *user-interface* dan bersama-sama mendefinisikan spesifikasi, fungsi, desain dan bagaimana *software* bekerja. *Developer* dan *user* bertemu dan melakukan komunikasi dan menentukan tujuan umum, kebutuhan yang diketahui dan gambaran bagian-bagian yang akan dibutuhkan. *Developer* mengumpulkan detail dari kebutuhan dan memberikan suatu gambaran dengan cetak biru (prototype). Dari proses tersebut akan diketahui detail-detail yang harus dikembangkan atau ditambahkan oleh *developer* terhadap cetak biru, atau menghapus detail-detail yang tidak diperlukan oleh *user*. Proses akan terjadi terus menerus sehingga produk sesuai dengan keinginan dari *user*.

Tujuan utama dari prototype adalah :

- Proses revisi dan pengujian terhadap produk dilakukan secara terus menerus, sehingga didapatkan produk yang sesuai dengan yang diinginkan oleh *user*. Proses *testing* dan revisi dapat dilakukan baik secara keseluruhan maupun *partial* pada bagian dari produk.
- Proses pengujian harus memiliki perbandingan baku (*benchmark*) sehingga menghasilkan produk yang secara empiris sehingga menghindari kegagalan produk atau terjadi perbedaan persepsi antara *developer* atau *user*.
- Dengan proses *testing* dan komunikasi yang terus menerus antara *user* dan *developer* diharapkan dihasilkan produk yang *user-friendly*.

Secara sederhana, proses-proses pada metode prototype dapat digambarkan sebagai berikut :



Gambar 3.1 Metode Prototype

1. **Understanding Old System**, mengidentifikasi dan memahami sistem yang ada dan digunakan oleh *user*.
2. **User Requirement Analysis**, menganalisis kebutuhan-kebutuhan user terhadap sistem yang akan dikembangkan.
3. **Analisis Objek**, definisi dari masalah yang harus dipecahkan dinyatakan secara bersama-sama dengan memberikan ukuran-ukuran yang pasti terhadap batasan kesuksesan dari produk yang digunakan sebagai *benchmark*.
4. **Desain Prototype**, membuat rancangan pengembang sistem secara terperinci yang menggambarkan keseluruhan sistem dan resiko-resiko yang mungkin berpengaruh pada sistem. Prototype juga memberikan potensi terhadap perbaikan-perbaikan terhadap produk.
5. **Eksperimental Prototype**, prototipe harus dicoba-coba untuk menentukan perilakunya dan mengumpulkan keluaran dari instrumentasi sistem sehingga didapat produk yang sesuai dengan keinginan user.
6. **Evaluasi**, Hasil dari eksperimen harus dievaluasi untuk menilai kebenaran dan efisiensi prototype.
7. **Uji Coba**, proses yang keseluruhan diulangi sampai salah satu dari tiga hasil dicapai:
 - Didapat informasi yang cukup dari prototype sehingga dapat dimulainya proses pengembangan produk.

- Untuk beberapa masalah yang tidak terpecahkan telah dapat ditemukan solusi yang lebih mudah atau setara dengan tetap memperhatikan *cost* dan manfaat.
 - Didapat prototype yang memiliki mutu yang sesuai dengan spesifikasi produk yang ingin dibuat sehingga proses pembuatan produk dapat dilakukan dengan menggunakan prototype yang ada.
8. **Implementasi**, ini merupakan tahap akhir yang menunjukkan bahwa sistem sudah siap di pergunakan.

B. TAHAPAN PEKERJAAN

Secara garis besar, kegiatan pengembangan aplikasi ini dilakukan melalui tahapan sebagai berikut,

B.1	ANALISA DAN DESAIN SISTEM
~	Melakukan analisa terhadap sistem informasi berjalan
~	Melakukan analisa terhadap kebutuhan sistem informasi
~	Mengidentifikasi ruang lingkup keluaran sistem informasi
~	Melakukan perancangan aplikasi yang akan dibangun
~	Menyusun rencana uji coba sistem informasi

B.2	PENGEMBANGAN SISTEM
~	Melakukan Pengembangan aplikasi
~	Melakukan ujicoba aplikasi (alpha test)
~	Pendokumentasian Pengembangan aplikasi (Aplikasi user manual dan Manual system)

B.3	IMPLEMENTASI SISTEM & PELATIHAN
~	Melakukan instalasi aplikasi pada infrastruktur jaringan dan komputer yang telah tersedia/dibangun
~	Melakukan input data
~	Melakukan ujicoba dengan data yang telah tersedia dan melakukan perbaikan (beta test)
~	Uji serah terima
~	Pendokumentasian hasil implementasi dan pengujian sistem informasi teknologi
~	Mengadakan pelatihan kepada petugas yang ditunjuk

SPESIFIKASI SISTEM

A. KEBUTUHAN SISTEM

Berikut adalah daftar kebutuhan fungsional dari setiap modul yang ada pada sistem informasi manajemen rumah sakit.

No	Nama Aplikasi	Keterangan
1	Modul Administrasi Sistem	Merupakan modul untuk setting awal sistem dan penginputan data master yang dibutuhkan oleh sistem agar bisa berjalan serta pemeliharaan sistem
2	Modul UGD	Modul ini terdiri dari beberapa fungsi manajemen, antara lain pendaftaran, penomoran, rekam medis, tarif, konsultasi, permintaan peralatan, statistik, pemakaian obat, pemasukan data pasien dan tindakan,

		pelaporan dan lain-lain.
3	Modul Rawat Jalan	Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Instalasi rawat jalan. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan yang terhubung dengan modul- modul aplikasi SIMRS lainnya.
4	Modul Rawat Inap	Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di instalasi rawat Inap. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul- modul aplikasi SIMRS lainnya
5	Modul Laboratorium	Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Laboratorium. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul- modul aplikasi SIMRS lainnya
6	Modul Radiologi	Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Radiology. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul-modul aplikasi SIMRS lainnya
7	Modul Elektromedik	Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Elektromedik. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul-modul aplikasi SIMRS lainnya
8	Modul Farmasi	merupakan modul untuk manajemen dan pengolahan data inventory untuk barang medis. Modul ini dilengkapi dengan sistem transaksi, informasi, Inventory dan Pelaporan serta terhubung dengan modul aplikasi lainnya
9	Modul Rehabilitasi Mental	Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di instalasi Rehabilitasi Mental. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul- modul aplikasi SIMRS lainnya
10	Modul Rehabilitasi Medis	Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan

		data pelayanan pasien di instalasi Rehabilitasi Medis. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul- modul aplikasi SIMRS lainnya
11	Modul Rekam Medis	Modul ini diperuntukan guna menangani kegiatan pra pemeriksaan atau registrasi pasien. Melalui modul ini pengguna dapat mencatat informasi awal pasien sehingga dapat dilakukan pencatatan data pasien. Pengguna juga dapat memperoleh sejumlah dokumen diantaranya : kartu pasien, dokumen rekam medis.
12	Modul Keuangan dan Akuntansi	Modul ini diperuntukan guna mencatat informasi keuangan dan laporan transaksi semua unit yang ada di RSUD
13	Modul Billing dan Kasir	Merupakan modul yang menangani tagihan atau pembayaran para pasien.
14	Modul Pendapatan Lain	Merupakan modul yang menangani pendapatan-pendapatan di luar dari core bisnis rumah sakit
15	Modul Humas dan Pemasaran	Merupakan modul yang berkaitan dengan penanganan promosi dan kehumasan
16	Modul Instalasi Gizi	Merupakan modul yang menangani data pasien yang mendapatkan pelayanan Gizi.
17	Modul Inventori Umum	Merupakan modul yang menangani bisnis proses inventori yang mengatur pemesanan barang sampai dengan distribusi barang.
18	Modul Farmasi	Merupakan modul untuk manajemen dan pengolahan data inventory untuk barang - barang medis. Modul ini dilengkapi dengan sistem transaksi, informasi, Inventory dan Pelaporan serta terhubung dengan modul aplikasi lainnya
19	Modul IPSRS	Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan sarana dan prasarana rumah sakit
20	Modul SDM	Modul untuk manajemen dan pengolahan data kepegawaian.
21	Modul Keperawatan	Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan pelaksanaan keperawatan di Rumah sakit
22	Modul Diklat	Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan baik untuk pegawai maupun dari eksternal
23	Modul Laundry	Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan laundry
24	Modul Maintenance	Merupakan modul penunjang untuk maintenace sistem
25	Modul Tata Usaha& Pengarsipan	Merupakan modul penunjang untuk pengarsipan ,surat menyurat dan dokumen.
26	Modul CBHRM	Merupakan modul untuk monitoring kinerja dan prestasi atau assesment dari Sumber daya

		manusia
27	Modul Balance Score Card	Merupakan modul untuk monitoring target dan realisasi dari pelaksanaan pelayanan rumah sakit
28	Modul Kesehatan Lingkungan	Modul untuk mengatur hal-hal yang dilakukan oleh bagian kesehatan lingkungan

B. SPESIFIKASI UMUM

- Aplikasi yang dibangun berbasis web dengan berbagai tingkatan akses user sesuai dengan kewenangannya, antara lain : super admin, administrator unit, operator dan top level management.
- Aplikasi yang dibangun dapat dijalankan pada platform OS Windows server atau Linux, Database RDBMS, dan script pemrograman yang berorientasi object serta berbasis Web (mudah operasional dan tampilan menarik).
- Membangun perangkat lunak sistem yang telah dirancang secara terpusat dan ditempatkan di Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jawa Barat.
- Aplikasi yang dibangun dapat diakses secara melalui browser internet.
- Aplikasi dibangun dengan pendekatan metodologi "Software Engineering" yang baik. Metodologi pengembangan yang digunakan adalah Prototyping.

Secara Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit mesti memiliki aspek-aspek yang harus diperhatikan, diantaranya :

- User Friendly**
 - ➔ Pengembangan sistem yang disesuaikan dengan kebiasaan user (saat pengisian data masih manual) dimasing-masing bagian
 - ➔ Penyusunan database yang efektif dan efisien
 - ➔ Penyusunan user manual
- Open System**
 - ➔ Dapat berjalan di platform system operasi apapun, khususnya Microsoft Windows dan Linux
 - ➔ Web based
 - ➔ Mudah dikembangkan menjadi system yang lebih terbuka (internet)
- Kompatibilitas basis data**
 - ➔ Memiliki fasilitas untuk export data kemicrosoft excel
 - ➔ Mampu menangani dan mengolah data dalam jumlah besar namun unjuk kerja tetap bisa cepat.
 - ➔ Memberikan ruang untuk kemungkinan pengembangan sistem dimasa datang.
- Data dan informasi dalam basis data**
 - ➔ Mengolah data ke dalam basis data yang saling terintegrasi
 - ➔ Mampu menampilkan laporan dalam bentuk grafik.
 - ➔ Relasi data ternormalisasi
 - ➔ Kemudahan dalam backup data

e) **Keamanan Basis Data**

- ➔ Membatasi hak akses tiap-tiap bagian sesuai tugas dan fungsinya.
- ➔ Memberikan hak akses penuh pengelola data

C. SARANA PENUNJANG

Pada prinsipnya, semua Sistem Informasi Manajemen mencakup seluruh komponen (software, hardware, brainware) yang saling terintegrasi untuk mencapai tujuan tertentu yang mendukung pelaksanaan fungsi-fungsi manajemen. Sebagaimana layaknya sebuah sistem, ketiadaan salah satu bagian atau subsistem akan membuat sistem akan mengalami keluruhan (entropy) atau lumpuh secara keseluruhan. Oleh karena itu, kegiatan SIM-RS ini, juga mencakup penyediaan sarana pendukung yang belum tersedia di lingkungan pengguna jasa, termasuk instalasi dan konfigurasi sarana pendukung tersebut, guna mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Secara umum, sarana ini akan mencakup :

- a. Perangkat pengolahan data
- b. Perangkat pelayanan informasi
- c. Perangkat komunikasi data.

Perangkat komunikasi data, harus dapat digunakan untuk membangun Local Area Network (LAN) diseluruh area Rumah sakit Jiwa Provinsi Jawa Barat.

Kebutuhan perangkat pendukung (spesifikasi terlampir)

D. IMPLEMENTASI dan PELATIHAN

Pekerjaan ini mencakup instalasi perangkat lunak dan perangkat keras, testing dan entri data. Penyedia jasa bukan hanya dituntut menyediakan atau membangun sistem aplikasi, tetapi melakukan seluruh langkah yang diperlukan, termasuk entri database, sehingga pengguna jasa dapat langsung mendayagunakan hasil pekerjaan setelah tahap serah terima pekerjaan.

Pekerjaan ini juga mencakup pemberian pelatihan kepada administrator maupun operator disetiap bagian sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing. Penyedia jasa dituntut menyusun seluruh persiapan yang optimal untuk mengadakan pelatihan ini sehingga SIM-RS yang dibangun dapat dimanfaatkan secara optimal.

E. PEMELIHARAAN

Pekerjaan ini mencakup masa pemeliharaan, sebagai berikut :

Penyedia Barang / Jasa berkewajiban memberikan jaminan / garansi selama 24 bulan disertai dengan surat pernyataan garansi 24 bulan untuk pemeliharaan diatas materai Rp. 6.000,-, di cap dan ditandatangani.

F. SPESIFIKASI TEKNIS

1. Konsep pembangunan Aplikasi memenuhi fitur-fitur sebagai berikut :

- Dynamic Web layout & Theme
- Dynamic Parameter
- User Authentification Level for security access level
- Unlimited Page (depend on menu structure)
- Animasi / Banner
- Web Traffic Analyzer
- Search Capability with advance search

- Advance Control Panel (user bisa mengatur total aplikasi database)
- Advance Reporting
- Advance Monitoring Function
- Online Document Handling
- Content Management System dengan fasilitas LOGIN.

2. Content Management System & Document Management

- Kemudahan bagi user yang diberikan wewenang untuk menjalankan / mengisi data parameter
- Tidak diperbolehkan menggunakan 'CMS template' open source seperti Nuke, Joomla, Mambo, Drupal, Wordpress dsb.
- Aplikasi dibangun menggunakan framework
- Taxonomy Content Management (mampu menambah menu dan submenu dan alur templatanya/blok)
- Memiliki fitur Document Management terhadap data-data bersifat ; text, foto, audio, video dan dokumen lainnya. Pemanfaatan dokumen management mengatur hak akses terhadap operator penyimpanan dan pengaturan arsip, pendistribusian arsip dan pengguna arsip.

Fitur-fitur dalam modul SIM-RS harus disediakan dengan memenuhi poin-poin antara lain:

1. MODUL ADMINISTRASI SISTEM		
Merupakan modul untuk setting awal sistem dan penginputan data master yang dibutuhkan oleh sistem agar bisa berjalan serta pemeliharaan sistem		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Master data Rumah Sakit <ul style="list-style-type: none"> Data Rumah Sakit <ul style="list-style-type: none"> Nama Rumah Sakit Penanggung Jawab Alamat No telepon Struktur Organisasi <ul style="list-style-type: none"> Data Bagian Data sub bagian Data Unit Data Sub Unit Rekam Medis <ul style="list-style-type: none"> Master Diagnosa <ul style="list-style-type: none"> Data ICD_9 CM Data ICD 10 Master Diagnosa keperawatan <ul style="list-style-type: none"> Diagnosa Keperawatan Detail Diagnosa keperawatan Keterangan Diagnosa keperawatan Master Kontrol Pasien <ul style="list-style-type: none"> Cara Masuk Cara Bayar Intake Pasien

					Pasien Keluar
					Status Pasien
					Triase
					Status Keluar
					Kondisi Keluar
				Master Rujukan	
					Rujukan Asal
					Detail Rujukan
				Master Sosial	
					Agama
					Suku
					Pekerjaan
					Pendidikan
					Kelompok Usia
					Hubungan Keluarga
					Golongan Darah
					Status Kewarganegaraan
					Status Pernikahan
					Jenis Kelamin
				Master Wilayah	
					Propinsi
					Kota/Kabupaten
					Kecamatan
					Kelurahan/Desa
					Kode Pos
				Connecting INACBGS	
				Master Data	
					Jenis Pegawai
					Golongan Pegawai
					Pangkat Pegawai
					Jabatan Pegawai
				Daftar Pegawai	
					Cetak
					Export data
				Status Pegawai	
					PNS
					non PNS
				Data Dokter	
					Status dokter
					Jadwal Dokter
					Detail
					Jadwal
					Dokter
					Cetak
					Export
					Setting Fee dokter
				Ruangan Rawat Inap/Instalasi	
					Instalasi pelayanan
					Nama Instalasi
					Sub Instalasi
					Nama Ruangan

			Sub Ruangan Kelas Kapasitas Bed
	Pelayanan Medis	daftar Pelayanan Medis Jenis Pelayanan Detail Pelayanan Pelayanan Ruangan paket pelayanan medis	
	Tarif	Tarif pelayanan Tarif pendukung Jenis Tarif Komponen Tarif Cara Pembayaran Jenis Kartu Nama Bank template pembayaran	
	Penjamin Pasien	Profil Penjamin cetak export data template penjamin kelas tanggunga daftar obat non tanggungan tanggungan paket asuransi per tindakan tanggungan paket obat dan alkes daftar tindakan non tanggungan Limit tanggungan formulasi tanggungan detail tarif Cito Klaim asuransi Jenis Laporan Klaim Komponen Laporan Kategori laporan Detail Kategori Laporan Master Anggaran Jenis Rekening Struktur Rekening Kategori Rekening Status Rekening Status Anggaran Jenis Anggaran Asal Anggaran Besar Anggaran COA Master Akuntansi COA Setting Periode Akuntansi	

			Setting Mapping COA dan Tindakan
			Setting Formulasi Tindakan
			Standarisasi Transaksi Rekening
		Saldo Awal dan Akhir Rekening	
		Kelompok Barang	Kelompok Barang
			Stok Barang ruangan
		Pelayanan Paket	Setting paket
			harga paket
			komponen
		Remunerasi	Master Remunerasi
			Komponen Remunerasi
			Detail
			Komponen Remunerasi
			Persentase remunerasi
			Unit Remunerasi
			Jenis Unit
			Remunerasi
			Unit
			Remunerasi
		Master Alkes	jenis alat kesehatan
			alat kesehatan
	Inventory		
		Pemesanan barang	cetak
			export
		Penerimaan Barang	cetak
			export
		Stok Barang	Medis
			detail barang per
			installasi
			cetak
			export
			deail barang per ruangan
			cetak
			export
			detail barang di farmasi
			cetak
			export
		Daftar alkes	cetak
			export
		Data Supplier	data PBF
			data pabrik

		Daftar Barang Medis Nama Barang Satuan Q1 Satuan Q2 Satuan Q3 Satuan Q4 Jenis Obat Daftar Barang non Medis Nama Barang Satuan
	Monitoring Pemeliharaan Master Laporan	Jenis Laporan Judul Laporan Nama Penanggung Jawab Penanda tangan Laporan
	Medical check up	Paket pelayanan Tarif paket pelayanan Konversi paket ke pelayanan
	Master alat kesehatan	Jenis alat kesehatan Alat kesehatan
	Verifikasi data error	Verifikasi pendaftaran Verifikasi pasien Cetak Jenis pasien
	Setting User Aplikasi	Verifikasi pembayaran Verifikasi pelayanan tindakan
	Administrator	Jenis User Privilege user Mapping user Mapping privilege user Back up database Recovery database update all data rekap all data cetak export Log Akses Log Login Status Login Log Akses Menu Log Edit Data

2. MODUL UNIT GAWAT DARURAT (UGD)

Modul ini terdiri dari beberapa fungsi manajemen, antara lain pendaftaran, penomoran, rekam medis, tarif, konsultasi, permintaan peralatan, statistik, pemakaian obat, pemasukan data pasien dan tindakan, pelaporan dan lainlain.

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
----	-----------	------------------

1	Data	Daftar Antrian Pasien Pasien lama / pasien baru Cetak Kartu Pasien Hapus Data Batal Diperiksa Registrasi Pasien Cetak No Antrian Daftar Pasien Gawat Darurat Jenis Pasien Pesan Pelayanan Ubah Dokter Batal Diperiksa Data Pasien Transaksi Pelayanan Pasien Keluar Rincian Biaya Pelayanan Rincian Biaya Pelayanan Kumilatif Cetak Label Pasien Selesai Diperiksa Cetak Surat Keterangan Cetak Daftar Pasien Daftar Pasien Meninggal Cetak Daftar Pasien Lama Batal Keluar Transaksi Pelayanan Rincian Biaya Pelayanan Rincian Biaya Pelayanan Kumilatif Refresh Data Cetak Daftar Pasien Diagnosa Ruangan Paket Pelayanan Informasi Daftar Pelayanan Cetak Rujukan Pasien Rujukan ke Rumah sakit Lain Rujukan ke Rawat Inap
	2 Inventory	Permintaan Barang Penerimaan barang Pemakaian Bahan & Alat Barang Medis Stok Barang Cetak Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Copy Stok Opname To Stok Real Nilai Persediaan Cetak Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang

3	Laporan	Barang Non Medis	Cetak Informasi Pemakaian Barang Laporan Saldo Barang Cetak Stok Barang Cetak Kondisi Barang Cetak Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Copy Stok Opname To Stok Real Nilai Persediaan Cetak Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Laporan Saldo Barang Cetak
		Buku Register Pasien Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Jenis Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Rujukan Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Kasus Penyakit Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status danKondisi Pulang Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Triase Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan kelas Rekapitulasi Pasien Per Dokter Berdasarkan Jenis Pasien Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Wilayah Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Diagnosa Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Wilayah Diagnosa Rekapitulasi 10 Besar Penyakit Laporan Pemakaian Barang medis dan Non Medis Data Surveilens Morbiditas Pasien	
3. MODUL RAWAT JALAN			
Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Instalasi rawat Jalan.Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan yang terhubung dengan modul modul aplikasi SIMRS lainnya.			
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL	
1	Data	Daftar Pasien Poliklinik cek status pasien cari data pasien input data pasien baru cetak kartu pasien Triase pilih poli pilih dokter Pasien Rujukan Pasien Jaminan Informasi Jadwal Dokter	

2	Inventory		Rincian Biaya Sementara Ubah Dokter Pemeriksa Ubah Data Pasien Refresh Data Cetak Daftar Pasien Surat Keterangan Keterangan Keluhan Batal Periksa Pesan Pelayanan Transaksi Pelayanan
		Daftar Antrian Pasien	Masuk Poliklinik Batal Di Periksa
		Daftar Pasien Rumah Sakit	Cetak Daftar Pasien Konsul Ke Unit Lain
		Daftar Dokumen Rekamedis	Cetak Kirim dan Terima
		Diagnosa Ruangan	ICD 9 CM ICD 10
		Permintaan laboratorium	
		Permintaan Radiologi	
		Permintaan Elektromedik	
		Penulisan resep	
		Daftar tindakan	
		Paket Pelayanan	
		Informasi Tarif Pelayanan	
		Diagnosa Pasien	
		Rujukan Rawat inap/UGD/RS Lain	Transfer data ke rawat inap serahterima dokumen rekam medis
		Psikologi	Evaluasi Psikologis Psikotes Konseling Psikoterapi
		Pesan Barang	
		Pemakaian Bahan dan Alat	
		Barang Medis	Stok Barang Cetak Rekapitulasi Transaksi Barang Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Copy Stok System to Stok Real Nilai Persediaan Cetak Informasi Pemesanan Barang Cetak

3	Laporan	Barang Non Medis	Informasi Pemakaian Obat & Alkes
		Stok Barang	Cetak
		Kondisi Barang	Cetak
		Mutasi Barang	
		Rekapitulasi Transaksi Barang	
		Closing Stok	Cetak Lembar Input
			Cetak
			Input Stok Opname
			Copy Stok
			System to Stok
			Real
			Nilai Persediaan
			Cetak
		Informasi Pemesanan Barang	
			Cetak
		Laporan Saldo Barang	
		Buku Register Pasien	
		Laporan tindakan Pasien Per Dokter	
		Rekap Kunjungan Brdasarkan Status dan Jenis	
		Rekap Kunjungan Berdasarkan Status dan Rujukan	
		Rekap Kunjungan Pasien Berdasarkan Status dan Kasus Penyakit	
		Rekap Kunjungan Pasien Berdasarkan Status dan Kelas	
		Rekap Kunjungan Berdasarkan Wilayah	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Diagnosa	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan wilayah Diagnosa	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Jenis Tindakan	
		Rekapitulasi Pasien Per Dokter Berdasarkan Jenis Pasien	
		Rekapitulasi 10 Besar Penyakit	
		Data Surveilens Morbiditas Pasien	
		Laporan Kegiatan Keuangan Per Poliklinik Rawat Jalan	
			Cetak Singkat (Shift)
			Cetak Detail
			Cetak Rekapitulasi
		Laporan Kunjungan Pasien Berdasar Diagnosa Status Pasien	
		Laporan Pemakaian Barang medis dan Non Medis	
		Laporan Unit Penunjang lain	
		Indikator Pelayanan	
4. MODUL RAWAT INAP			
Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di instalasi rawat Inap. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul modul aplikasi SIMRS lainnya			
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL	
1	Data	Daftar pasien rawat Inap	Cetak Rincian biaya pelayanan Cetak rincian kumulatif biaya Dokter Pasien Ubah Data Pasien Ubah SMF

		Cetak Daftar Pasien Asuhan Perawatan Cetak Batal Dirawat Ubah Registrasi Transaksi Pelayanan Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Catatan Klinis Riwayat Catatan Medis Riwayat Diagnosa Riwayat Tindakan Medis Riwayat Konsul Riwayat Kecelakaan Riwayat Pemeriksaan Riwayat Hasil Pemeriksaan Masuk Kamar Keluar Kamar Keluar Rumah Sakit Pesan Menu Gizi Update Status menu pasien Pesan Pelayanan Laundry administrasi pergantian jenis pasien Daftar Pasien Meninggal Cetak Surat Keterangan Meninggal Cetak Daftar Pasien Meninggal Daftar Pasien Lama Cetak Rincian biaya pelayanan Cetak rincian kumulatif biaya Cetak Daftar Pasien Lama Daftar Dokumen Rekam Medis Cetak Kirim dan Terima Dokumen Rekam Medis Diagnosa Ruangan Paket Pelayanan Master Diagnosa Keperawatan Detail Diagnosa Keperawatan Cetak Penyebab Diagnosa Keperawatan Cetak Tujuan Diagnosa Keperawatan Cetak Info Data Pelayanan TMOA Apotik Info Tarif Pelayanan Cetak Administrasi Pindah kelas dan ruangan Informasi Ketersediaan Kamar dan bed Pengaturan jumlah kamar dan bed Penentuan kelas berdasarkan klausul penjamin Informasi Fasilitas Pesan Barang
2	Inventory	

3	Laporan	Pemakaian Bahan dan Alat Barang Medis <div> Stok Barang Closing Stok Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Laporan saldo Barang </div> Barang Non Medis <div> Stok Barang Kondisi Barang Closing Stok Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Laporan saldo Barang </div> Buku Register Pasien Laporan sensus harian Laporan pasien per tindakan dokter Laporan Pendapatan Ruangan Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Jenis Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Rujukan Rekapitulasi pasien berdasarkan status dan kasus pasien Rekapitulasi Pasien berdasarkan status dan pulang Rekapitulasi berdasarkan status dan kelas Rekapitulasi berdasarkan wilayah Rekapitulasi berdasarkan diagnose Rekapitulasi berdasarkan Diagnosa Wilayah Rekapitulasi 10 Besar penyakit Data Surveilens morbiditas pasien Rekapitulasi Pasien rawat Inap Indikator pelayanan rumah sakit BOR,AvLOS,TOI,BTO,GDR,NDR ruangan
		Cetak Stok Barang Medis Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak Informasi Pemakaian Barang Cetak Cetak Cetak Stok Barang Non Medis Cetak Kondisi Barang Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak Cetak Saldo Barang

5. MODUL LABORATORIUM

Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Laboratorium. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul modul aplikasi SIMRS lainnya

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	<p>Daftar Pasien Laboratorium</p> <ul style="list-style-type: none"> cetak label laboratorium Cetak hasil laboratorium Pengelompokan nomor pemeriksaan Transaksi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetak Struk Belum bayar Cetak Struk Sudah bayar Hasil Lab Patalogy <ul style="list-style-type: none"> Cetak Hasil Lab Patalogy Pesan Pelayanan Hasil Lab Klinik <ul style="list-style-type: none"> Cetak Hasil Lab Klinik <p>Cari Data Pasien Rujukan</p> <ul style="list-style-type: none"> Registrasi Laboratorium <ul style="list-style-type: none"> Cetak Label Registrasi Transaksi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetak Struk Belum bayar Cetak Struk Sudah bayar Pasien Selesai Diperiksa <p>Cari Data Pasien</p> <ul style="list-style-type: none"> Registrasi Laboratorium <ul style="list-style-type: none"> Cetak label registrasi Pemeriksaan (pelayanan tindakan) Transaksi pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetak Struk Belum bayar Cetak Struk Sudah bayar Data Pasien <p>Master Pemeriksaan laboratorium</p> <ul style="list-style-type: none"> Jenis Pemeriksaan Detail Pemeriksaan Satuan Hasil <p>Master Alat Pemeriksaan Laboratorium</p> <p>Profil Laboratorium Rujukan</p>

		Paket Pelayanan	
		Informasi Tarif Pelayanan	Cetak Tarif Pelayanan
2	Registrasi	Data Hasil Laboratorium	
		Registrasi Pasien Baru	
		Registrasi Pasien Lama	
3	Inventory	Pesan Barang	
		Pemakaian Bahan dan Alat	
		Barang Medis	
		Stok Barang	
		Closing	Cetak stok barang medis
			Cetak Lembar Input
			Cetak Lembar
			Input Stok
			Opname
			Input Stok Opname
			Nilai Persediaan
			Cetak nilai
			persediaan
		Informasi Pemesanan & Penerimaan	
		Barang	
			Cetak Pemesanan &
			Penerimaan Barang
		Informasi Pemakaian Barang	
		Pemesanan Cito	
		Barang Non Medis	
		Stok Barang	
			Cetak Stok Barang Non
			Medis
		Kondisi Barang	
			Cetak Kondisi Barang
			Non Medis
		Closing	
			Cetak Lembar Input
			Cetak Lembar
			Input Stok
			Opname
			Input Stok Opname
			Nilai Persediaan
			Cetak nilai
			persediaan
		Informasi Pemesanan & Penerimaan	
		Barang	
			Cetak Pemesanan &
			Penerimaan Barang
		Informasi Saldo Barang	
			Cetak Saldo Barang
4	Laporan	Buku Register Pasien	
		Laporan Kunjungan Pasien	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Jenis	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Rujukan	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Kasus Penyakit	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Kelas	
		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Jenis Pasien	

		Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Wilayah Rekapitulasi Pasien berdasarkan jenis specimen Rekapitulasi Pasien berdasarkan jenis pemeriksaan Pendapatan Laboratorium Rujukan
6. MODUL RADIOLOGI		
Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Radiology. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modulmodul aplikasi SIMRS lainnya		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Daftar Pasien Radiology <ul style="list-style-type: none"> Cetak Label Registrasi Cetak Sticker Radiology Transaksi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetal Label Registrasi Pesan Pelayanan Pemakaian AlKes Hasil Radiology <ul style="list-style-type: none"> Cetak Hasil Radiology Cari Data Pasien Rujukan <ul style="list-style-type: none"> Registrasi Radiology <ul style="list-style-type: none"> Cetak Label Registrasi Transaksi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetal Label Registrasi Cari Data Pasien <ul style="list-style-type: none"> Pasien Selesai Diperiksa Registrasi Radiology <ul style="list-style-type: none"> Cetak label registrasi Pemeriksaan (pelayanan tindakan) Transaksi pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetal Label Registrasi Data Pasien <ul style="list-style-type: none"> Paket Pelayanan Informasi Tarif Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> Cetak Tarif Pelayanan

Registrasi	Verifikasi Data	
	Registrasi Pasien Baru	
Inventory	Registrasi Pasien Lama	
	Pesan Barang	
	Pemakaian Bahan dan Alat	
	Barang Medis	
		Stok Barang
		Cetak stok barang medis
		Closing
		Cetak Lembar Input
		Cetak Lembar
		Input Stok
		Opname
		Input Stok Opname
		Nilai Persediaan
		Cetak nilai persediaan
		Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang
		Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
		Informasi Pemakaian Barang
		Pemesanan Cito
	Barang Non Medis	
		Stok Barang
		Cetak Stok Barang Non Medis
		Kondisi Barang
		Cetak Kondisi Barang Non Medis
		Closing
		Cetak Lembar Input
		Cetak Lembar
		Input Stok
		Opname
		Input Stok Opname
		Nilai Persediaan
		Cetak nilai persediaan
		Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang
		Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
		Informasi Saldo Barang
		Cetak Saldo Barang
Laporan	Buku Register Pasien	
	Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Jenis	
	Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Rujukan	
	Rekapitulasi Pemakaian Alkes	
	Laporan Jenis Pemeriksaan	
	Laporan jumlah Pemeriksaan	
	Laporan Cito	

7. MODUL ELEKTROMEDIK

Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di Elektromedik. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modulmodul aplikasi SIMRS lainnya

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Daftar Pasien Elektromedik Cetak Label Registrasi Cetak Sticker Elektromedik Transaksi Pelayanan Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetal Label Registrasi Pesan Pelayanan Pemakaian ALKes Hasil Elektromedik Cetak Hasil Elektromedik Cari Data Pasien Rujukan Registrasi Elektromedik Cetak Label Registrasi Transaksi Pelayanan Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetal Label Registrasi Pasien Selesai Diperiksa Cari Data Pasien Registrasi Elektromedik Cetak label registrasi Pemeriksaan (pelayanan tindakan) Transaksi pelayanan Pelayanan Tindakan Pemakaian Obat & Alkes Riwayat Pemeriksaan Cetal Label Registrasi Data Pasien Paket Pelayanan Informasi Tarif Pelayanan Cetak Tarif Pelayanan Registrasi Verifikasi Data Registrasi Pasien Baru Registrasi Pasien Lama Inventory Pesan Barang Pemakaian Bahan dan Alat

	Barang Medis	Stok Barang Cetak stok barang medis
	Closing	Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan
	Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang	Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
	Informasi Pemakaian Barang Pemesanan Cito	
	Barang Non Medis	Stok Barang Cetak Stok Barang Non Medis
	Kondisi Barang	Cetak Kondisi Barang Non Medis
	Closing	Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan
	Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang	Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
	Informasi Saldo Barang	Cetak Saldo Barang
	Laporan	Buku Register Pasien Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Jenis Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Status dan Rujukan Rekapitulasi Pemakaian Alkes Laporan Jenis Pemeriksaan Laporan Jumlah Pemeriksaan Laporan Cito

8. MODUL FARMASI

Merupakan modul untuk manajemen dan pengolahan data inventory untuk barang medis. Modul ini dilengkapi dengan sistem transaksi, informasi, Inventory dan Pelaporan serta terhubung dengan modul aplikasi lainnya

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Jenis Obat

2 Transaksi

Obat Generik dan non generic	
Profil Apotik	
Jenis & Tarif Jenis Obat	
Setting Data Pendukung	
Persentase Barang	
Harga Barang	Cetak Harga Barang
Daftar Barang	Cetak daftar barang
Pabrik & Supplier	
Monitoring Penggunaan Obat	Efek Samping Obat
	Kontra Indikasi
	Interaksi Obat
	Dosis
	Cara Pakai
	Alergi
Satuan Barang	
Etiket	
Standar Stok Level	
Formularium	
standarisasi Obat	
Harga Pokok Pembelian	
Permintaan Obat	
Penjualan Obat Data Resep	
Penjualan Obat Bebas	
Penjualan Obat Jaminan	
Retur Pembelian Obat	
Retur Penjualan	
Copy Resep	
distribusi Obat ke Ruangan	
Perencanaan Pembelian	
Form Kesalahan pemberian obat	
Visite	
Konseling	
Daftar Pemesanan Barang Supplier	Cetak struk order supplier
	Cetak daftar pemesanan barang
	Detail order
	Terima barang
Daftar Penerimaan Barang Supplier	Cetak struk terima supplier
	Retur barang
	Detail terima
Daftar Pesanan Ruangan	Cetak Struk Order Ruangan
	Kirim Barang
Daftar Pengiriman Barang ke Supplier	Cetak struk pengiriman
	Retur barang
	Detail kirim barang
Daftar Retur Penerimaan Supplier	Cetak Struk Retur Penerimaan
Daftar Tagihan Supplier	

3	Inventory		Cetak Pembayaran Supplier Cetak pembayaran per struk Tukar Faktur Bayar Tagihan Cetak Struk Pembayaran
		Daftar Pasien Alergi Obat Peringatan Pasien yang alergi Pesan Barang Pemakaian Bahan dan Alat Barang Medis	Stok Barang Closing Cetak stok barang medis Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang Informasi Pemakaian Barang
4	Laporan	Barang Non Medis	Stok Barang Kondisi Barang Closing Cetak Stok Barang Non Medis Cetak Kondisi Barang Non Medis Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang Informasi Saldo Barang Cetak Saldo Barang
		Monitoring kadaluwarsa Laporan Penjualan Obat Rekap Penjualan Obat Daftar Pemakaian Obat Per Pasien Rekap Pemakaian Obat	

	Per Pasien Daftar Penjualan Jenis Pembayaran Rekap Penjualan Jenis Pembayaran Pemakaian Obat Per Ruangan Laporan distribusi Obat Laporan Psikotropika dan Narkotika Laporan Penggunaan Obat Generik dan non generik Laporan Penggunaan Antibiotik Laporan Penggunaan Injeksi Penggunaan Obat Karyawan Laporan Kesalahan Penulisan Obat Keluhan Doktr Laporan Kesalahan Penulisan Obat Laporan Visite Laporan Hutang ke PBF laporan jatuh tempo hutang
--	---

9. MODUL REHABILITASI MENTAL

Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di instalasi Rehabilitasi Mental. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul modul aplikasi SIMRS lainnya

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	data	Daftar Pemeriksaan Daftar terapi Daftar bakat Daftar harga Daftar kegiatan Daftar Layanan Jadwal
2	transaksi	Seleksi Uji bakat dan observasi Pasien Terapi Olahraga Pasien terapi Religius Pasien terapi Ketrampilan pasien terapi Musik Pasien terapi Kelompok Pasien terapi Rekreasi Form kegiatan pasien rehabilitasi Form perkembangan pasien rehabilitasi pemeriksaan dan terapi untuk rawat jalan dan rawat inap Input hasil terapi ke rakam medis
3	Inventory	Pesan Barang Pemakaian Bahan dan Alat Barang Medis Stok Barang Cetak Stok Barang Medis Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname

		Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Informasi Pemakaian Barang Cetak Laporan saldo Barang Cetak Stok Barang Cetak Stok Barang Non Medis Kondisi Barang Cetak Kondisi Barang Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Laporan saldo Barang Cetak Saldo Barang
laporan	Barang Non Medis	Laporan pasien per jenis terapi laporan perkembangan pasien Laporan pemakaian barang medis dan non medis Laporan pengeluaran

10. MODUL REHABILITASI MEDIS

Merupakan modul bagian dari SIMRS yang berfungsi untuk manajemen dan pengolahan data pelayanan pasien di instalasi Rehabilitasi Medis. Modul ini dilengkapi dengan sistem pendaftaran, transaksi, Inventory, pelaporan dan terhubung dengan modul modul aplikasi SIMRS lainnya

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	data	Daftar Pemeriksaan Daftar terapi Daftar harga Daftar kegiatan Daftar layanan Jadwal
2	transaksi	Input layanan Form kegiatan pasien rehabilitasi Form perkembangan pasien rehabilitasi pemeriksaan dan terapi untuk rawat jalan dan rawat inap Input hasil terapi ke rakam medis
3	Inventory	Pesan Barang Pemakaian Bahan dan Alat Barang Medis Stok Barang Cetak Stok Barang Medis Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak

		Input Stok Opname Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Informasi Pemakaian Barang Cetak Laporan saldo Barang Cetak Barang Non Medis Stok Barang Cetak Stok Barang Non Medis Kondisi Barang Cetak Kondisi Barang Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Laporan saldo Barang Cetak Saldo Barang
laporan		Laporan pasien per jenis layanan laporan perkembangan pasien Laporan pemakaian barang medis dan non medis Laporan pengeluaran
11. MODUL REKAM MEDIS (<i>Medical Record</i>)		
Modul ini diperuntukan guna menangani kegiatan pra pemeriksaan atau registrasi pasien. Melalui modul ini pengguna dapat mencatat informasi awal pasien sehingga dapat dilakukan pencatatan data pasien. Pengguna juga dapat memperoleh sejumlah dokumen diantaranya : kartu pasien, dokumen rekam medis.		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
2	Data	Daftar Pasien Cetak Lembar Masuk RI Ubah Penanggung Jawab Cetak Surat Keterangan Cetak Daftar Pasien Refresh Asuhan Keperawatan Periksa Diagnosa Ubah Jenis Pasien Data Pasien Riwayat Pemeriksaan Cari Data Pasien Hapus Data Registrasi Pasien Data Pasien Riwayat Pemeriksaan Cetak Kartu Blanko Catatan Medis Pasien

Registrasi	Daftar Pasien Lama(RI)	Cetak Refresh Data Cetak Daftar Pasien Transaksi Pelayanan
	Daftar Dokumen Rekam Medis	Cetak Kirim Dan Terima
	Informasi Kamar	Info Detail Kamar Info Tarif
	Daftar Antrian Pasien	Hapus Data Masuk Poliklinik Ubah Jenis Pasien Ubah Registrasi Cetak Label Ubah Data Pasien Cetak Daftar Antrian Pasien Refresh Data
	Daftar Pasien Konsul	Transaksi Pelayanan Cetak Label Konsul Refresh Data
	Master Diagnosa	Diagnosa DTD Diagnosa Diagnosa Ruangan Diagnosa Tindakan
	Master Penyakit	
	Master Diagnosa Keperawatan	
	Detail Diagnosa Keperawatan	
	Tujuan & Rencana Tindakan	Cetak
	Master Sosial	
	Master Wilayah	
	Master Pendukung	
	Master Daftar Kontrol Pasien	
	Master Tindakan Operasi	
	Informasi Tarif Pelayanan	Cetak
	Komponen Klinis	
	Range Hasil Komponen Score	
	Komponen Score	
	Keluarga Pegawai RSUD	
	Imunisasi & Jenis Kontrasepsi	
	Verifikasi Data	Verifikasi Jenis Pasien Cetak Jenis Pasien
	Monitoring Data Pasien Baru	Tambah Registrasi Pasien Detail Pasien

			Cetak Kartu Pasien Lama Cari Pasien Cetak Form Identitas_ pasien untuk dokumen _rekam medis Cetak KIUP untuk_ pasien baru Cetak KIB untuk_ pasien baru
		Pasien Lama	Data Rujukan Cetak Label Pasien Baru CariPasien Pasien Lama Lembar Masuk Surat Keterangan Cetak SJP Cetak Medis
	transaksi	Cheklist kelengkapan Form secara keseluruhan pencatatan alur rekam medik kelengkapan berkas dokter alur file sistem Appointment kunjungan berikutnya	
	Inventory	Pemesanan Barang Pemakaian Bahan Dan Alat Barang Medis	Stok Barang Closing Stok
			Cetak Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Copy Stok Opname To Stok Real Nilai Persediaan Cetak Nilai Persediaan
			Informasi Pemesanan Barang & Penerimaan Barang Cetak Informasi Pemakaian Barang Laporan Saldo Barang Cetak
		Barang Non Medis	Stok Barang Kondisi Barang Closing Stok
			Cetak Cetak Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname

Laporan	Copy Stok Opname To Stok Real Nilai Persediaan Cetak Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Laporan Saldo Barang Cetak
	Buku Register Sensus Harian Kunjungan berdasarkan Status & Jenis Pasien Kunjungan Berdasarkan Status & Kasus Penyakit Pasien Kunjungan Berdasarkan Status & Rujukan Pasien Kunjungan Berdasarkan Status & Kondisi Pulang Pasien Kunjungan Berdasarkan Status & Kelas Kunjungan Berdasarkan Status & Jenis Operasi Pasien Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Diagnosa Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Wilayah Rekapitulasi Pasien Berdasarkan Wilayah & Diagnosa DaftarPasien Rawat Jalan Cetak Daftar Pasien Daftar Refresh Data Dafatar Pasien Meninggal Cetak Surat Keterangan Meninggal Cetak Daftar Pasien Meninggal Index Diagnosa Pasien Index penyakit Pasien Index Wilayah/alamat Pasien Rekapitulasi 10 Besar Penyakit Rekapitulasi 10 Besar Kematian Data Surveilens Morbiditas Pasien Rekapitulasi Pasien Rawat Inap Per SMF Indikator Pelayanan Rumah Sakit Daftar Pasien Rawat Jalan Per Dokter/Index Dokter Daftar Pasien Rawat Inap Per Dokter/IndexDokter Daftar Pasien Rawat Jalan Per Waktu Kunjungan Daftar Pasien Per Poly Klinik Daftar Pasien Per Perusahaan/Rekanan Jumla Kunjungan Per Poly Jumlah Kunjungan Per Ruangan Kinerja Ruangan Laporan Insiden Medik Laporan statistik MR(BOR,AvLOS,TOI,BTO,GDR,NDR) Laporan Kunjungan Berdasarkan Indeks Kematian Riwayat Catatan Medis Pasien Rekap IGD berdcasarkan kebidanan Laporan Extern DinKes & DepKes (RL1, RL2,RL3 ...RL6) Laporan Pasien Rujukan (Masuk & Keluar RS)

12. MODUL KEUANGAN & AKUNTANSI		
Modul ini diperuntukan guna mencatat informasi keuangan dan laporan transaksi semua unit yang ada di RSUD		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Hutang	Daftar Hutang Per PBF Rekap Daftar Hutang Per PBF Daftar Hutang Jatuh Tempo Kartu Hutang Per PBF Analisa Umur Hutang
2	Piutang	Daftar Piutang Per Pelanggan Rekap Daftar Piutang Per Pelanggan Daftar Piutang Jatuh Tempo Kartu Piutang Per Pelanggan Analisa Umur Piutang
3	Akunting	Daftar Tagihan Pasien Perusahaan Pengaturan kode Akun (COA) general Ledger real time per aksi Kas Masuk Kas Keluar Arus Kas Jurnal Umum Jurnal Operasional Kartu Buku Besar Neraca Saldo Neraca Lajur Laba Rugi Neraca
4	Pembendaharaan dan mobilisasi dana	Analisa laporan keuangan Dokumen Pelaksanaan Anggaran monitoring pelaksanaan semua anggaran unit pembayaran gaji remunerasi dan pengeluaran DAK diperoleh dari masing2 unit Pelaporan SIPKD Pelaporan SIMPB
5	laporan	Laporan pendapatan per poli Laporan pendapatan per dokter Laporan pendapatan per unit Laporan pengeluaran per poli laporan pengeluaran per unit Laporan Keuangan sementara pasien Laporan akhir pasien
13. MODUL BILLING DAN KASIR		
Merupakan modul yang menangani tagihan atau pembayaran para pasien.		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Cari Data Pasien Daftar Pasien Pulang Rincian Biaya Sementara Rincian Biaya Sementara Kumulatif Cetak Daftar Pasien

	Cetak Rincian Paket TM
	Refresh
	Tagihan Pasien
Daftar Pasien	Retur Pembayaran
	Cetak Detail Kuitansi
Daftar Pasien	Sudah Bayar
	Detail Perincian
	Cetak Strik Poli
	Cetak Perincian
	Cetak Kuitansi
	Rincian Paket TM
	Cetak Pasien Sudah Bayar
	Transaksi Pelayanan
	Bayar Ulang
	Retur Kuitansi
Daftar Pasien	Kredit
	Cetak
	Pembayaran
Daftar Pasien	Deposit
	Cetak Detail Kuitansi
	Cetak Kuitansi
	Batal Deposit
Daftar Pasien	Klaim
	Cetak
	Bayar Per Item
	Bayar
Daftar Tagihan Supplier	
	Cetak Pembayaran
	Supplier
	Cetak Pembayaran Per
	Struk
	Bayar Tagihan
Penerimaan	
	Pelayanan Pasien
	Rincian Biaya Sementara
	Edit Tarif
	Tanggungan
	Tagihan Pasien
Kas Masuk Umum	
	Cetak Kuitansi
Pelayanan Deposit Pasien	
pelayanan Klaim Penjamin	
	Cetak
	Bayar Per Item
	Bayar
Pelayanan Pasien Klaim TRS	
	Cetak
	Bayar
Pelayanan Pasien Sisa Tagihan	
	Cetak
	Bayar
Pelayanan Cicilan Pasien	
	Cetak Detail Kuitansi
	Cetak Kuitansi
	Bayar

			Penerimaan per unit kerja penerimaan per dokter
		Pengeluaran	Retur Pembayaran Bayar Retur Tagihan Per Pelayanan Kas Keluar Umum Cetak Kuitasi Pengeluaran Supplier Cetak Struk Pembayaran
		Verifikasi	Tagihan Pasien Rincian Biaya Sementara Pembayaran Otomatis Cetak Rincian Total Bayar Otomatis Daftar Pasien Yang Belum & Sudah Bayar Cetak Validasi Ulang Yang Gagal Bayar Hapus data Bayar Ulang Pemakaian asuransi Pasien Cetak Jenis Pasien Pembayaran Perbaiki data Validasi Data Daftar Data Penerimaan Kasir Sudah Diposting
		Informasi Tarif Pelayanan	Cetak
2	Informasi	Daftar Retur Resep Apotik	Cetak Detail Kuitansi Cetak Kuitansi
3	Inventory	Pesan Barang Pemakaian Bahan dan Alat Barang Medis	Stok Barang Cetak stok barang medis Closing Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang

4	Laporan	Barang Non Medis	Informasi Pemakaian Barang
			Stok Barang
			Cetak Stok Barang Non Medis
			Kondisi Barang
			Cetak Kondisi Barang Non Medis
			Closing
			Cetak Lembar Input
			Cetak Lembar Input Stok
			Opname
			Input Stok Opname
			Nilai Persediaan
			Cetak nilai persediaan
			Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang
			Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
			Informasi Saldo Barang
			Cetak Saldo Barang
		Penerimaan Kasir	Pelayanan Pasien
			Cetak
			Detail Penerimaan Kasir
			Pelayanan Ruangan
			Cetak
			Pelayanan Umum
			Cetak
			Pelayanan Deposit Pasien
			Cetak
			Pelayanan Klaim Penjamin
			Cetak
			Pelayanan Klaim Penjamin Detail
			Cetak
			Pelayanan Cicilan Pasien
			Cetak
		Pengeluaran Kasir	Retur Pembayaran
			Cetak Per Shift
			Cetak Per User
			Pengeluaran Umum
			Cetak
			Pelayanan Supplier
			Cetak Per Shift
			Cetak Per User
		Rekapitulasi Pendapatan	Cetak

14. MODUL PENDAPATAN LAIN

Merupakan modul yang menangani pendapatan-pendapatan di luar dari core bisnis rumah sakit

1	Data	camping Ground	daftar layanan dan fasilitas harga
		Lapangan	sewa lapangan
		Tanah Pertanian	Data penyewa Kontrak Harga
		Sewa Kantin	Data penyewa Kontrak Harga
		Parkir	data pendukung
		Mess	daftar pengunjung daftar mitra daftar paket harga
		Diklat	Jenis Diklat Fasilitas daftar mitra biaya
		Sewa kendaraan	data penyewa kontrak harga
2	Transaksi	Form transaksi	camping Ground Lapangan Tanah Pertanian Sewa Kantin Parkir Mess Diklat Sewa kendaraan
3	Laporan	Pendapatan	camping Ground Lapangan Tanah Pertanian Sewa Kantin Parkir Mess Diklat Sewa kendaraan
		Biaya	camping Ground Lapangan Tanah Pertanian Sewa Kantin Parkir

		Mess Diklat Sewa kendaraan
15. MODUL HUMAS DAN PEMASARAN		
Merupakan modul yang berkaitan dengan penanganan promosi dan kehumasan		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Informasi	Informasi Jadwal Praktek Dokter Informasi Ruang Rawat dan Fasilitasnya (Audio Visual) Informasi Tarif Informasi Pasien di Rawat Inap Daftar Rekanan Pelayanan Kesehatan Informasi Kegiatan Pemasaran Informasi kapasitas Bed Informasi Ketersediaan kamar dan bed
16. MODUL INSTALASI GIZI		
Merupakan modul yang menangani data pasien yang mendapatkan pelayanan Gizi.		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Jenis Diet Kategory Diet Keterangan Diet Jenis waktu Asal Bahan Makanan Satuan Bahan Makanan Jenis Bahan Makanan Bahan Makanan Harga Bahan Makanan Satuan Porsi Daftar Menu Daftar Supplier Gizi Jadwal piket distribusi
2	Transaksi	Daftar Pasien Gizi Cetak Pasien Gizi Transaksi pelayanan Pelayanan Tindakan Riwayat Hasil Pemeriksaan Riwayat Catatn Klinis Pasien Selesai Diperiksa Pemesanan Menu Karyawan Daftar Pesanan Pasien Cetak Label Kirim Cetak Pesanan Menu Pilih Menu pasien Ubah Menu Gizi Kirim Menu Diet Daftar Pasien Rawat Inap Cetak Pasien Rawat Inap Pemesanan Barang Ruangan Penerimaan Barang Ruangan Pemesanan Bahan Makanan ke Supplier

3	Informasi	Penerimaan Bahan Makanan dari Supplier	
		Informasi Tarif Pelayanan	Cetak Informasi Tarif Pelayanan
4	Inventory	Konsultasi	
		Daftar Pemesanan Bahan Makanan	Cetak Struk Pemesanan Bahan Makanan Cetak Daftar Pemesanan Bahan Makanan Cetak Surat Pemesanan Barang Detail Order Terima Barang
4	Inventory	Daftar Penerimaan Bahan Makanan	Cetak Struk Penerimaan Bahan Diet dari Supplier Cetak Daftar Penerimaan dari Supplier Retur Barang Detail Terima
		Stock Bahan Diet	Cetak Stock Bahan Diet
4	Inventory	Pesan Barang	
		Pemakaian Bahan dan Alat	
4	Inventory	Barang Medis	Stok Barang Closing
			Cetak stok barang medis Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan
4	Inventory		Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
			Informasi Pemakaian Barang Informasi Saldo Barang Cetak Informasi Saldo Barang
4	Inventory	Barang Non Medis	Stok Barang Kondisi Barang Closing
			Cetak Stok Barang Non Medis Cetak Kondisi Barang Non Medis Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan

		Cetak nilai persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang Informasi Saldo Barang Cetak Saldo Barang
5	Laporan	Rekapitulasi Diet Pasien Laporan Jumlah Pelayanan Menu Laporan Jenis Makanan Harian Laporan porsi makanan Laporan penggunaan bahan Laporan persediaan makanan Laporan Pengadaan Bahan Makanan
17. MODUL INVENTORI UMUM		
Merupakan modul yang menangani bisnis proses inventori yang mengatur pemesanan barang sampai dengan distribusi barang.		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data Master	Asal Dan Jenis Barang
	Transaksi	Asal, Jenis, Detail Barang Bahan, Merk dan Type Barang Satuan Barang Daftar Barang Setting Data Pendukung Pabrik & Supplier Pemesanan Barang Ke Supplier Penerimaan Barang dari Supplier Rencana Pengadaan Pengeluaran barang distribusi Barang ke unit surat permintaan barang berita acara penerimaan barang berita acara penyerahan barang berita acara pemeriksaan barang Cetak kontra bon Retur barang
	Informasi	Daftar Tagihan dari Supplier Cetak Struk Pembelian Bayar Tagihan Daftar Pemesanan Ke Supplier Cetak Struk Pemesanan Ke Supplier Detail Order Terima Barang Daftar Penerimaan dari Supplier Cetak Struk Penerimaan Detail Terima Daftar Pemesanan Dari Ruangan Cetak Struk Pemesanan dari Ruangan Kirim Barang Daftar Pengeluaran Barang Cetak Struk Pengiriman Retur Barang

Inventory	Detail Kirim
	Info Harga Barang Info Stok Barang Pesan Barang Pemakaian Bahan dan Alat Barang Medis
Closing	Stok Barang Cetak stok barang medis
	Closing Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan
Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang	Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
	Informasi Pemakaian Barang Informasi Saldo Barang Cetak Saldo Barang
Barang Non Medis	Stok Barang Cetak Stok Barang Non Medis
	Kondisi Barang Cetak Kondisi Barang Non Medis
Closing	Closing Cetak Lembar Input Cetak Lembar Input Stok Opname Input Stok Opname Nilai Persediaan Cetak nilai persediaan
	Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
Laporan	Laporan Distribusi Barang Bukti Pengeluaran barang Laporan persediaan Laporan penerimaan Laporan Saldo Barang

18 .MODUL GUDANG FARMASI

Merupakan modul untuk manajemen dan pengolahan data inventory untuk barang - barang medis. Modul ini dilengkapi dengan sistem transaksi, informasi, Inventory dan Pelaporan serta terhubung dengan modul aplikasi lainnya

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Transaksi	Pemesanan barang ke supplier Penerimaan Barang dari Supplier Pengiriman Barang ke Ruangan Standard Stock Level Daftar Outstanding Pesanan obat Mutasi barang Return Persediaan awal Persediaan akhir
	Data Master	Asal, Jenis dan Detail Barang Cetak Laporan Satuan Barang Kategori dan Status Barang Etiket Resep Golongan dan Generik Barang Daftar Barang Cetak daftar barang Pabrik & Supplier Harga Barang Cetak Harga Barang
	Informasi	Persentase Barang Setting Data Pendukung Jenis & Tarif Jenis Obat Profil Depo Daftar Pemesanan Barang Supplier Cetak struk order supplier Cetak daftar pemesanan barang Detail order Terima barang Daftar Penerimaan Barang Supplier Cetak struk terima supplier Retur barang Detail terima Daftar Pesanan Ruangan Cetak Struk Order Ruangan Kirim Barang Daftar Pengiriman Barang ke Supplier Cetak struk pengiriman Retur barang Detail kirim barang Daftar Retur Penerimaan Supplier Cetak Struk Retur Penerimaan Daftar Tagihan Supplier Cetak Pembayaran Supplier Cetak pembayaran per struk Tukar Faktur Bayar Tagihan Cetak Struk Pembayaran
	Inventory	Pesan Barang Kartu Stok Pemakaian Bahan dan Alat Barang Medis Stok Barang

		<p>Closing</p> <p>Cetak stok barang medis</p> <p>Cetak Lembar Input</p> <p>Cetak Lembar Input Stok Opname</p> <p>Input Stok Opname</p> <p>Nilai Persediaan</p> <p>Cetak nilai persediaan</p> <p>Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang</p> <p>Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang</p> <p>Informasi Pemakaian Barang</p> <p>Stok Barang</p> <p>Cetak Stok Barang Non Medis</p> <p>Kondisi Barang</p> <p>Cetak Kondisi Barang Non Medis</p> <p>Closing</p> <p>Cetak Lembar Input</p> <p>Cetak Lembar Input Stok Opname</p> <p>Input Stok Opname</p> <p>Nilai Persediaan</p> <p>Cetak nilai persediaan</p> <p>Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang</p> <p>Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang</p> <p>Informasi Saldo Barang</p> <p>Cetak Saldo Barang</p>
Laporan	Barang Non Medis	<p>Laporan Distribusi Barang</p> <p>Laporan Saldo Barang</p> <p>Laporan Permintaan Dari Supplier</p> <p>Laporan Retur Dari Supplier</p> <p>Laporan penulisan Generik</p> <p>laporan return mutasi</p>

19. MODUL INSTALASI PRASARANA DAN SARANA RUMAH SAKIT (IPSRs)

Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan sarana dan prasarana rumah sakit

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	<p>Data barang-barang inventaris</p> <p>Distribusi barang ke unit</p> <p>Distribusi barang ke pelayanan</p> <p>Alokasi dan Realokasi Inventaris</p> <p>Jadwal Perawatan barang berkala</p> <p>Informasi status barang inventaris</p> <p>Testing Alat</p>

2	Laporan	Trouble Shooting Informasi barang yang harus ddiperbaiki Laporan perawatan Laporan Status alat Laporan perbaikan alat Laporan pemeliharaan berkala Laporan penggunaan barang tambahan
20. MODUL SUMBER DAYA MANUSIA (<i>Human Resource</i>)		
Modul untuk manajemen dan pengolahan data kepegawaian.		
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Personal data Absensi Absensi Pegawai Nomor PiN Monitoring Absensi Pegawai Master Absensi Hari Libur Jadwal Kerja Status Absen Master Pegawai Jenis Pegawai Kategory Pegawai Kelompok Pegawai Type Pegawai Jenis Dan Nama Jabatan Jenjang Jabatan Pangkat dan Golongan Jenis Pendidikan dan Kualitikasi Gelar Master Status Master Penunjang Komponen Index Perhitungan Index Riwayat Usulan Pegawai Info Pensiun Info Pelatihan dan Pendidikan Histori Golongan Histori Jabatan form cuti Sinkronisasi dengan SIMPEG SKUM PTK Remunerasi terhubung dengan BSC dan CBHRM Verifikasi usulan pendidikan dan pelatihan internal Penilaian Pelaksanaan pekerjaan (DP3,Dupak,sangksi) koneksi dengan BSC SMF Pgawai Reward and Punishment Laporan RL4 Informasi Daftar Pegawai Daftar Urut Pegawai Daftar Penilaian Pegawai Cetak Cetak
	Informasi	

Inventory		Tambah Data Penilaian Pegawai
	Daftar Riwayat Usulan Pegawai	
		Detail Usulan
		Realisasi Usulan
	Daftar Jasa Pelayanan Pegawai	
		Cetak
	Daftar Usulan Penerbitan TASPEN	
		Cetak
	Kenaikan Pangkat	
		Cetak
	Kenaikan Gaji Berkala	
		Cetak
	Daftar Penghasilan Pegawai NonPNS	
		Cetak
	Pesan Barang	
	Pemakaian Bahan dan Alat	
	Barang Medis	
		Stok Barang
		Cetak stok barang medis
		Closing
		Cetak Lembar Input
		Cetak Lembar
		Input Stok
		Opname
		Input Stok Opname
		Nilai Persediaan
		Cetak nilai persediaan
		Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang
		Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang
		Informasi Pemakaian Barang
		Informasi Saldo Barang
		Cetak Saldo Barang
	Barang Non Medis	
		Stok Barang
		Cetak Stok Barang Non Medis
		Kondisi Barang
		Cetak Kondisi Barang Non Medis
		Closing
		Cetak Lembar Input
		Cetak Lembar
		Input Stok
		Opname
		Input Stok Opname
		Nilai Persediaan
		Cetak nilai persediaan
		Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang
		Cetak Pemesanan & Penerimaan Barang

		Informasi Saldo Barang Cetak Saldo Barang
	Laporan	Absensi Pegawai Index Pegawai Rekap Pegawai Berdasarkan Pendidikan Rekap Pegawai Berdasarkan Jabatan Rekap Pegawai Berdasarkan Pangkat Riwayat Perjalanan Dinas Pegawai Laporan Bulanan Jumlah PNS, CPNS & TPHP Laporan Bulanan Jumlah CPNS & PNS Berdasarkan Pendidikan Laporan Bulanan Jumlah PNS & CPNS berdasarkan Gaji Laporan Bulanan Jumlah PNS Berdasarkan Jabatan Laporan Tahunan Daftar Nominatif Pegawai Laporan Tahunan Usulan Pengangkatan TPHP Laporan Usulan Pemberhentian TPHP Buku Catatan Tentang Pengangkatan Buku Penjagaan Kenaikan gaji Berkala Buku Penjagaan Kenaikan Pangkat Buku Catatan Mutasi/Pindah PNS Buku Catatan PNS Tugas Buku Catatan Hukuman PNS Buku catatan Non Aktif PNS Buku catatan usulan pensiun PNS Buku Registrasi Pensiun Buku Catatan Cuti PNS Buku Catatan Prestasi Pegawai

21.MODUL KEPERAWATAN

Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan pelaksanaan keperawatan di rumah sakit

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Data SIP Data Perawat Jadwal Perawat Input Sensus Harian Master SAK Mekanisme Asuhan Keperawatan Otomasi diagnosa keperawatan
2	Laporan	Laporan Sensus Harian Laporan Morbiditas Harian Laporan BOR,AvLOS, TOI harian Laporan SAK

22. MODUL DIKLAT

Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan baik untuk pegawai maupun dari eksternal

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	List Data Pendidikan List Data Pelatihan / Trainnning Daftar layanan Daftar paket dan harga daftar Ruangan Daftar Mess Daftar Kurikulum

	Transaksi	Daftar Instruktur Daftar Rekanan/ Mitra Perjanjian Kerja Sama Usulan training untuk pegawai Pendaftaran Training Pengaturan Ruangan Penjadwalan Instruktur Penyusunan kurikulum
	Laporan	Perencanaan pendidikan dan pelatihan eksternal Laporan Pelaksanaan Training Internal Laporan Pelaksanaan Training Eksternal

23. MODUL LAUNDRY

Merupakan modul untuk manajemen atau pengelolaan laundry

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	Daftar Barang Daftar alat Jadwal Daftar tugas
	Transaksi	Pencatatan laundry Masuk Pencatatan Laundry Keluar
	Inventori	Barang Non Medis Stok Barang Cetak Stok Barang Non Medis Kondisi Barang Cetak Kondisi Barang Closing Stok Cetak Lembar Input Cetak Input Stok Opname Nilai Persediaan Informasi Pemesanan & Penerimaan Barang Cetak Laporan saldo Barang Cetak Saldo Barang
	Laporan	Laporan linen masuk Laporan linen keluar Laporan penggunaan barang harian Laporan persediaan barang Laporan kondisi alat

24. MODUL MAINTENANCE

Merupakan modul penunjang untuk maintenace sistem

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Transaksi	Eksport Data untuk keperluan website Back up data rutin Management User

25. MODUL TATA USAHA/PENGARSIPAN

Merupakan modul penunjang untuk pengarsipan

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1		Pengarsipan Dokumentasi Mutu (SPM,SOP,SK dan dokumen penting)

	Transaksi	Pengkodean Surat Arsip Masuk Arsip Keluar Dokumentasi administrasi Arsip Hilang Arsip Dtitipkan Pemusnahan Arsip Laporan Arsip masuk Laporan Arsip keluar Laporan Arsip Hilang Laporan Arsip dititipkan
	Laporan	

26. MODUL CBHRM

Merupakan modul untuk monitoring kinerja dan prestasi atau assesment dari Sumber daya manusia

NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data Transaksi Laporan	Data Kepegawaiandan Proses Kepegawaian dari HRD data Bidang Kompetensi Data Profiling level kompetensi Assesment Analisa pengembangan Evaluasi Penempatan Karyawan berdasarkan kompetensi Gap Posisi Gap atasan dan Bawahan Penilaian Kompetensi dan Kinerja Penentuan Kebutuhan Pelatihan Penerapan Gaji berbasis Kinerja Pemetaan penilaian kompetensi Laporan usulan training dan pelatihan Laporan usulan kenaikan jabatan Laporan usulan remunerasi Hasil individual kompetensi Hasil kompetensi unit Hasil kompetensi RS Display Profiling Level kompetensi Display Grafik Hasil Kompetensi Individu Unit dan RS

27. MODUL BALANCE SCORED CARD

Merupakan modul untuk monitoring target dan realisasi dari pelaksanaan pelayanan rumah sakit

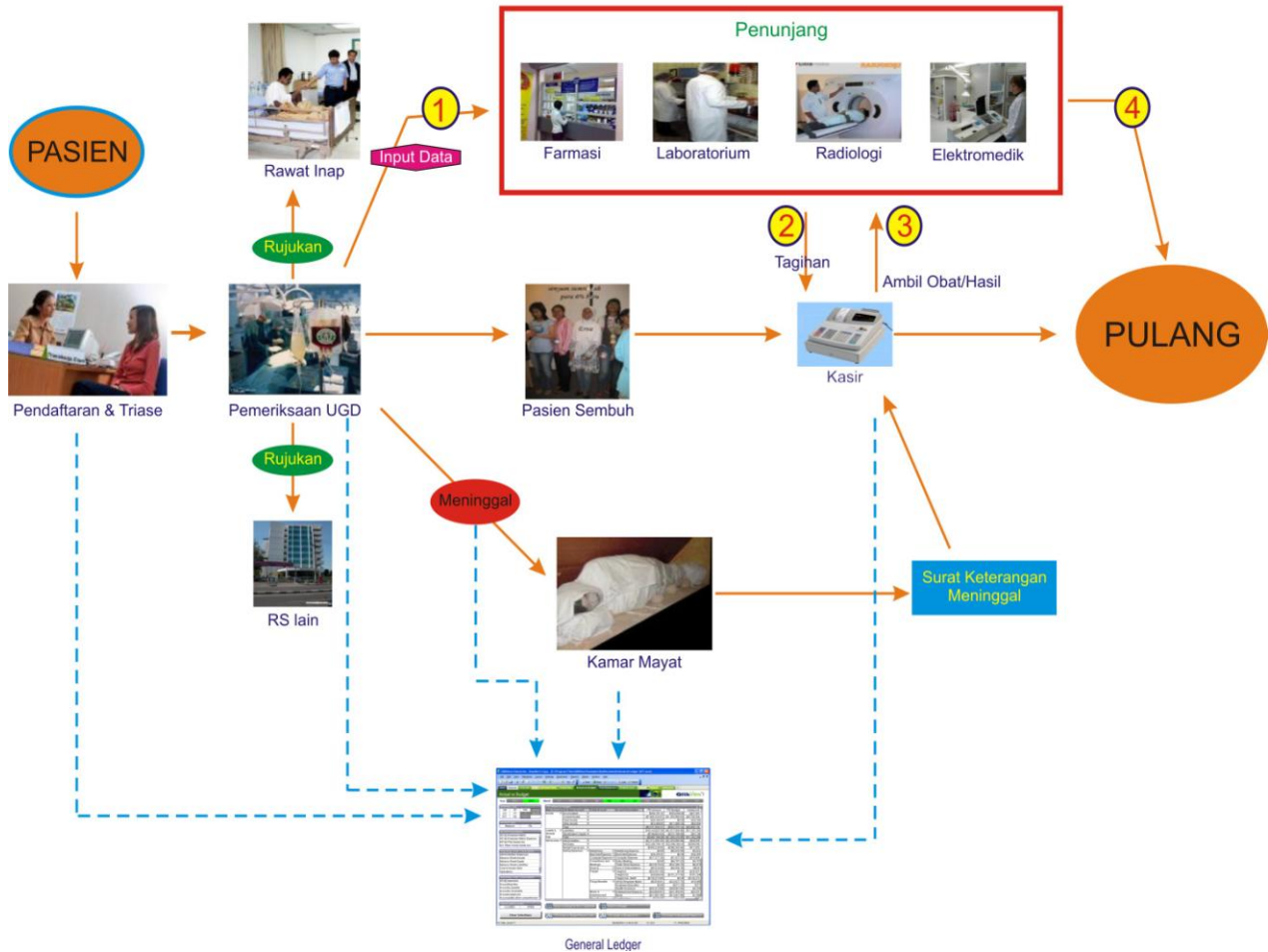
NO	SUB MODUL	DETAIL SUB MODUL
1	Data	VISI MISI Nilai- Nilai Organisasi Nilai TOWS Rumus SWOT TemaStrategi Master data Kunci Strategi Data Master KPI Data Formulasi KPI Data Master PJ Data Master Quality Plan Data Master Kegiatan Data Master Program Data Rumus Sasaran Strategi

	Transaksi	Strategic ActionPlan Map Data Rumus Strategi Data IS SWOT matrix Setting diagram kartesius TOWS Matrix SAP Mapping Grafik Causality Setting Setting Master KPI Setting PI SMKU SMKI
	Laporan	Hasil performansi Individu Hasil Performansi Unit Hasil Performansi RS Grafik Performansi Individu
28. MODUL KESEHATAN LINGKUNGAN		
Modul untuk management Bagian Kesehatan Lingkungan		
NO	SUBMODUL	DETAIL SUB MODUL
	Transaksi	Penyehatan air bersih Penyehatan mamin Penyehatan Laundry Pengendalian vector penyakit Pengendalian limbah cair dan padat Sterilisasi dan desinfeksi Perlindungan RAdiasi Penyehatan Ruang bangun dan lingkungan fisik Penyuluhan kesehatan lingkungan
	Laporan	Laporan penyehatan air bersih Laporan penyehatan mamindi instalasi gizi Laporan inspeksi ruangan Laporan penyehatan linen Laporan penyuluhan

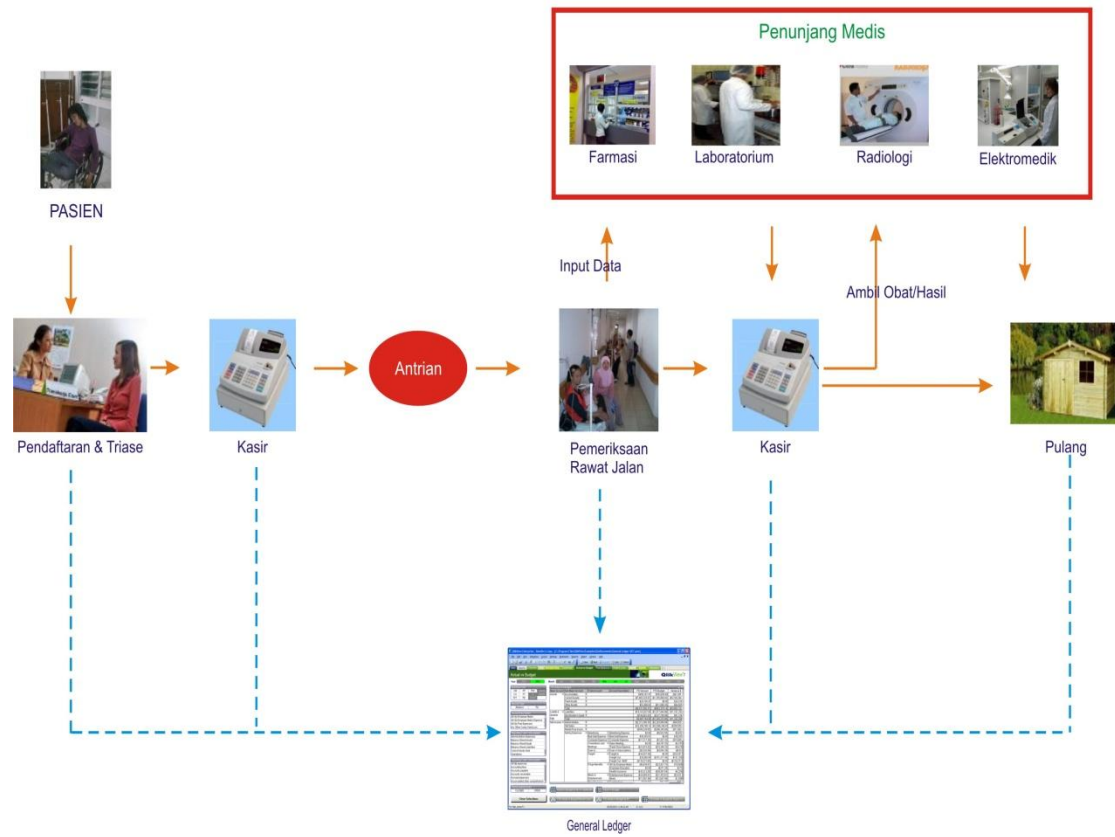
ARSITEKTUR SISTEM

Secara garis besar, proses dari jalannya aplikasi secara internal di Rumah Sakit, dimana semua unit terhubung dengan server yang telah di install aplikasi Sistem Informasi Rumah Sakit dan didukung dengan infrastruktur yang ada seperti PC dan Jaringan. Berikut ini gambaran beberapa alur proses yang terjadi di Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jawa Barat.

ALUR UNIT GAWAT DARURAT

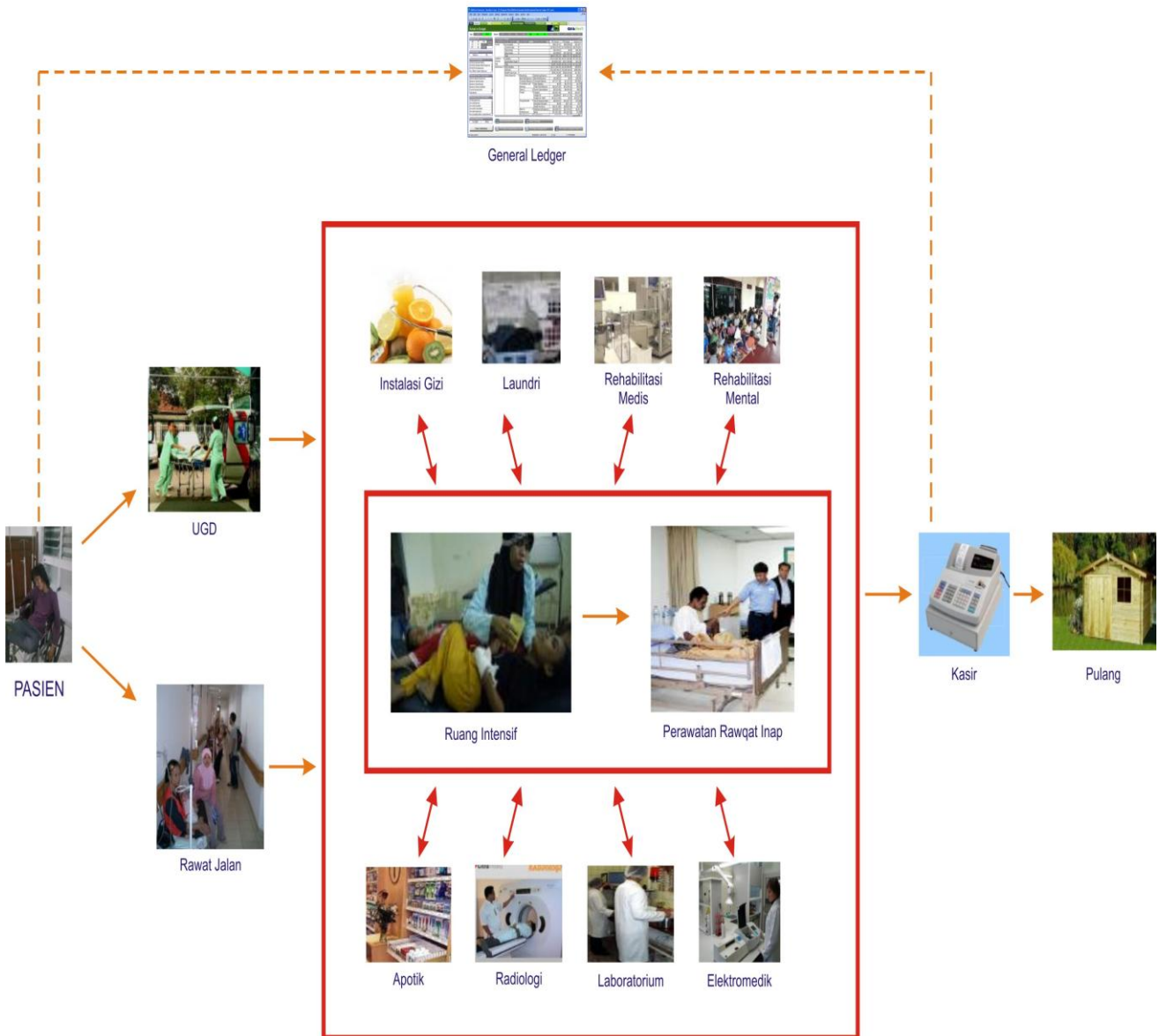


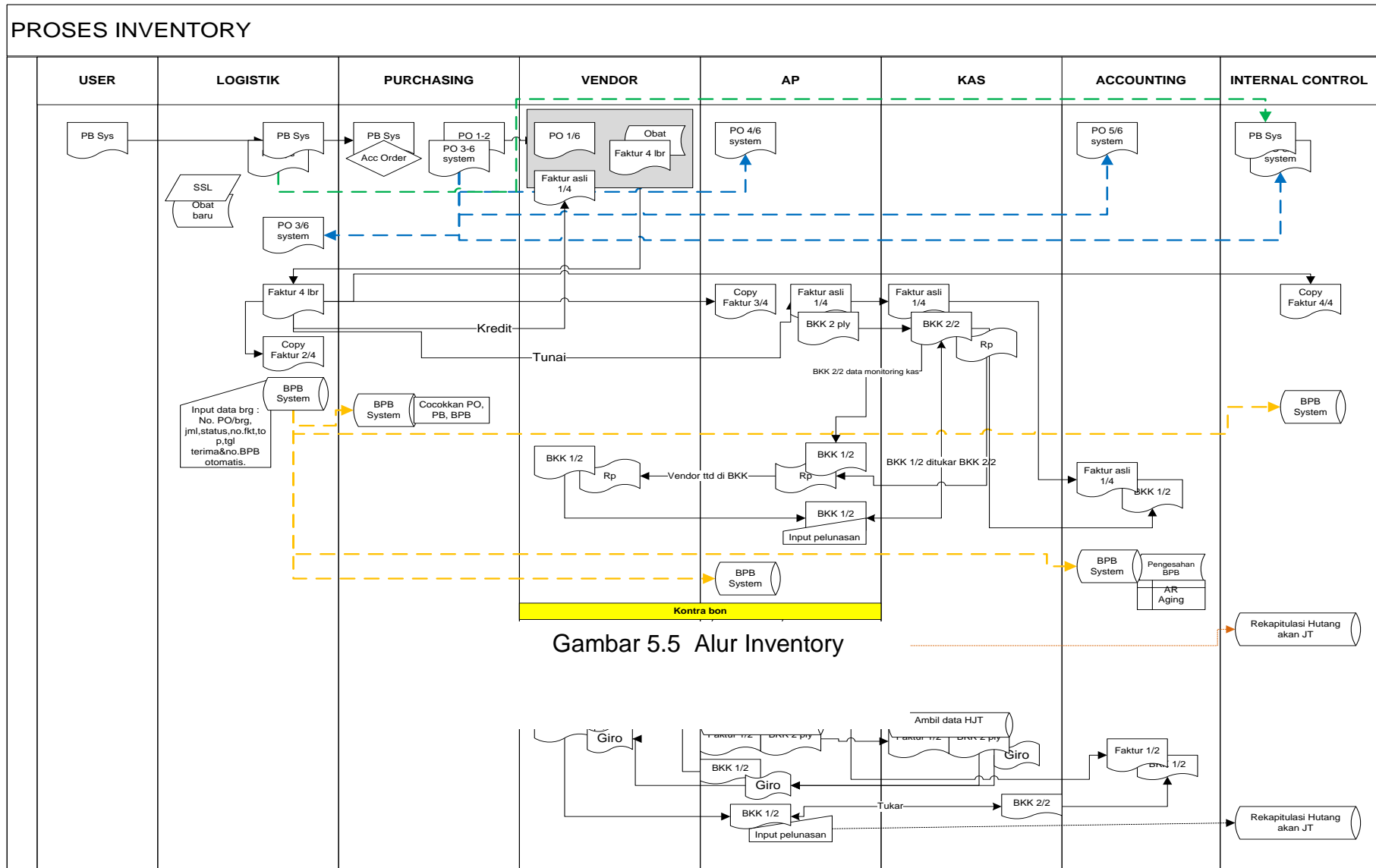
ALUR RAWAT JALAN



Gambar 5.2 Alur Pelayanan Rawat Jalan

ALUR RAWAT INAP





Gambar 5.5 Alur Inventory

PERSYARATAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

6.1 METODOLOGI

Adapun metodologi yang diterapkan dalam rangka pelaksanaan pekerjaan ini adalah :

- 1). Survei, Analisis dan Studi Literatur
- 2). Perancangan desain, Prosedur dan Pengembangan Sistem
- 3). Alih Pengetahuan, metodologi pembekalan dan Karakteristik Sistem
- 4). Garansi dan layanan purna jual

Dimana Penyedia Barang / Jasa diharapkan dapat menjalankan / memahami metodologi tersebut secara general dengan penjabaran yang ditulis dalam usulan proposal teknis dengan menunjukkan konsistensi terhadap pemahaman, tanggapan, dan rencana kerja.

6.2 FASILITAS DAN DATA PENDUKUNG

Selama kegiatan Pembangunan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jawa Barat terdapat ketentuan – ketentuan terhadap fasilitas dan data pendukung yang harus dipenuhi oleh Pengguna Jasa maupun Penyedia Barang / Jasa, yaitu:

A. DUKUNGAN DARI PENGGUNA JASA

- Adanya counterpart yang ditujuk oleh Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jawa Barat.
- format – format, data-data dan literatur yang berkaitan dengan Management dan Transaksi Rumah Sakit.
- Data-data kebijakan Rumah Sakit yang berkaitan dengan bisnis proses rumah sakit.
- Bersama penyedia Barang / Jasa menentukan kebutuhan ketentuan model keluaran yang dibutuhkan dari kegiatan pekerjaan ini.
- Menyediakan staf pengawas atau pendamping selama kegiatan pekerjaan berlangsung.
- Menyediakan fasilitas tempat kerja selama berlangsungnya kegiatan ini.

B. YANG HARUS DISIAPKAN PENYEDIA JASA.

- Memberikan jawaban dan solusi dari pertanyaan dan kebutuhan pengguna jasa dalam pembuatan atau pengembangan aplikasi berdasar Teknologi Informasi terkini.
- Menyerahkan seluruh hasil pekerjaan termasuk source code program sesuai persyaratan yang tertuang dalam perjanjian kerja
- Menyediakan Tenaga Ahli yang tidak harus bertempat di lokasi pekerjaan , tetapi bisa bertempat di sebuah lokasi dimana keberadaannya mudah untuk di monitor dan evaluasi.
- **Melampirkan jadwal kerja.**
- Segala data-data atau dokumen yang didapat dari pengguna jasa wajib dijaga kerahasiaannya dan harus mendapat izin jika dibawa keluar lokasi pekerjaan.
- Membawa sendiri segala fasilitas kerja seperti Laptop/Komputer, ATK, dll

- Membuat History board dalam mingguan selama kegiatan ini berlangsung.

6.3 JADWAL PELAKSANAAN

Jangka waktu pelaksanaan kegiatan ini sampai serah terima pekerjaan adalah selama **87 (delapan puluh tujuh) hari kalender** dengan perincian terlampir.

6.4 PERSYARATAN PENYEDIA JASA

Beberapa hal yang menjadi persyaratan bagi penyedia jasa yaitu :

Penyedia jasa sudah berpengalaman membangun Sistem Informasi Rumah Sakit yang dibuktikan dengan menunjukkan SPK dari Rumah Sakit yang bersangkutan serta sudah memiliki sampel Aplikasi Sistem Informasi Rumah Sakit dengan minimal 50 % modul dari kebutuhan spesifikasi system di yang tercantum di bab sebelumnya.

6.5 KEBUTUHAN TENAGA AHLI

Untuk dapat melaksanakan pekerjaan dan menghasilkan kualitas yang baik dalam kegiatan ini, diperlukan Penyedia Barang / Jasa dengan kualifikasi sebagai berikut :

- Mempunyai tenaga yang dapat memberi masukan-masukan tentang global best practice dengan pengalaman mengerjakan pengalaman sejenis.
- Latar belakang pendidikan dibidang Teknologi Informasi dan melebihi persyaratan pengalaman merupakan nilai positif dalam penilaian Penyedia Barang / Jasa.
- Memiliki pengalaman dalam menangani kegiatan pengembangan desain solusi TI untuk organisasi besar ataupun pemerintah.
- Memiliki tenaga ahli berpengalaman dalam dalam bidang pemerintahan, serta strategi dan pengelolaan TI.
- Memiliki tenaga ahli berpengalaman dalam bidang analisa kebutuhan dan pengembangan desain dasar solusi TIK.

Perkiraan kebutuhan tenaga ahli :

- Manajemen Proyek
 - Project Manager
- Ahli Analisa Sistem Informasi
 - Analis Sistem Informasi
- Ahli Administrasi Rekam Medis
- Ahli HRD
- Ahli Pengembangan Aplikasi
 - Database Analyst /RDBMS
 - Programmer
 - Desain Grafis
- Tenaga Ahli Pendukung
 - Operator Komputer dan Dokumentator

Rincian Kebutuhan :

1. Tenaga Ahli dibidang Manajemen Proyek, berpengalaman menangani proyek dibidang teknologi informasi dan komunikasi selama sekurang-kurangnya 7 (tujuh) tahun dan telah mengerjakan pekerjaan pembuatan SIM RS di minimal 2(dua) Rumah Sakit yang dibuktikan dengan melampirkan ref/SPK kepada perusahaan dimana staf tersebut bekerja penuh waktu, sebanyak 1 (satu) orang dan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya S1 Informatika .
2. Tenaga Ahli dibidang Sistem Informasi, sebanyak 2 (dua) orang dan berpengalaman sekurang-kurangnya 7(tujuh) tahun dan telah mengerjakan pekerjaan SIM RS di minimal 2(dua) Rumah Sakit yang dibuktikan dengan melampirkan ref/SPK kepada perusahaan dimana staf tersebut bekerja penuh waktu, dengan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya S1 Informatika.
3. Tenaga Ahli dibidang Database, sekurang-kurangnya 2 (dua) orang yang berpengalaman sekurang-kurangnya 2(tahun) tahun dan telah mengerjakan pekerjaan pembuatan SIM RS di minimal 2(dua) Rumah Sakit yang dibuktikan dengan melampirkan ref/SPK kepada perusahaan dimana staf tersebut bekerja penuh waktu, dengan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya S1 Informatika.
4. Tenaga Ahli di Bidang Rekam Medis sekurang-kurangnya 1(satu) orang, dengan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya D4 Rekam Medis.
5. Tenaga Ahli HRD sekurang-kurangnya 1(satu) orang yang berpengalaman sekurang-kurangnya 2(dua) tahun, dengan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya S1 Hukum atau Psikologi.
6. Tenaga Ahli dibidang Programmer, sekurang-kurangnya 19 (Sembilan belas) orang yang berpengalaman sekurang-kurangnya 2(dua) tahun dan telah mengerjakan pekerjaan pembuatan SIM RS di minimal 2(dua) Rumah Sakit yang dibuktikan dengan melampirkan ref/SPK kepada perusahaan dimana staf tersebut bekerja penuh waktu, dengan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya S1 Informatika.
7. Tenaga Ahli dibidang Disain Web, sekurang-kurangnya 2 (dua) orang yang berpengalaman sekurang-kurangnya 2(tahun) tahun dan telah mengerjakan pekerjaan pembuatan SIM RS di minimal 2(dua) Rumah Sakit yang dibuktikan dengan melampirkan ref/SPK kepada perusahaan dimana staf tersebut bekerja penuh waktu, dengan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya D3 Desain grafis.
8. Tenaga Dokumentator dan Operator, 4 (empat) orang yang berpengalaman sekurang-kurangnya 2(tahun) tahun dan telah mengerjakan pekerjaan pembuatan SIM RS di minimal 2(dua) Rumah Sakit yang dibuktikan dengan melampirkan ref/SPK kepada perusahaan dimana staf tersebut bekerja penuh waktu, dengan tingkat pendidikan sekurang-kurangnya D3 Informatika.

Tugas Pokok Personel

1. Project Manager

- a. Memastikan Pekerjaan Selesai pada waktunya
- b. Mengatur distribusi pekerjaan agar merata
- c. Mendampingi sekaligus memberikan arahan pada saat user requirement.
- d. Mendampingi sekaligus memberikan arahan pada saat menuangkan kebutuhan user ke dalam rancangan system yang dibuat.
- e. Melakukan monitoring dan evaluasi secara intensif kepada para personel
- f. Memantau proses uji coba SIM RS
- g. Memantau proses implementasi dan operasional SIM RS
- h. Dengan lingkup kerja yang luas ditambah kompleksitas aplikasi yang diharapkan serta waktu yang terbatas membuat Project Manager Harus bekerja secara full 87 (delapan puluh tujuh) hari kalender.

2. Analis Sistem Informasi

- a. Melakukan perancangan awal mengenai hal yang umum dalam SIM RS berdasarkan pengalaman. Ini dilakukan untuk lebih menghemat waktu pengerjaan.
- b. Melakukan analisa proses bisnis
- c. Berinteraksi dengan semua stakeholder Rumah Sakit Jiwa dalam tahapan analisa kebutuhan user.
- d. Membuat Perancangan SIM RS berdasarkan gambaran umum SIM RS ditambah dengan kebutuhan dari stakeholder RSJ Prov. Jabar
- e. Melakukan pendampingan terhadap DBA dalam merancang Database SIM RS
- f. Melakukan Pendampingan terhadap Programmer dalam pengembangan Sistem.
- g. Bersama-sama programmer melakukan uji coba aplikasi.
- h. Dengan lingkup kerja yang luas ditambah kompleksitas aplikasi yang diharapkan serta waktu yang terbatas membuat Sistem Informasi Harus bekerja secara full 87 (delapan puluh tujuh) hari kalender.

3. Analis HRD

- a. Melakukan perancangan awal mengenai hal yang umum dalam SIM RS khususnya yang berkaitan dengan Human Resource berdasarkan pengalaman. Ini dilakukan untuk lebih menghemat waktu pengerjaan.
- b. Melakukan perancangan awal CBHRM
- c. Melakukan Rancangan awal Balance Score Card
- d. Melakukan analisa proses bisnis SDM
- e. Berinteraksi dengan semua stakeholder Rumah Sakit Jiwa dalam tahapan analisa kebutuhan user.

- f. Membuat Perancangan SIM RS berdasarkan gambaran umum SIM RS ditambah dengan kebutuhan dari stakeholder RSJ Prov.Jabar
- g. Melakukan pendampingan terhadap DBA dalam merancang Database SIM RS
- h. Melakukan Pendampingan terhadap Programmer dalam pengembangan Sistem.
- i. Bersama-sama programmer melakukan uji coba aplikasi.
- j. Dengan lingkup kerja yang luas ditambah kompleksitas aplikasi yang diharapkan serta waktu yang terbatas membuat Sistem Informasi Harus bekerja secara 87 (delapan puluh tujuh) hari kalender.

4. Analis Administrasi Rekam Medis

- a. Melakukan analisis mengenai alur dari administrasi rekam medis.
- b. Menyiapkan template e-rekam medis
- c. Berinteraksi dengan semua stakeholder Rumah Sakit Jiwa dalam tahapan analisa kebutuhan user.
- d. Membuat Perancangan administrasi Rekam Medis berdasarkan gambaran umum rekam medis di SIM RS ditambah dengan kebutuhan dari stakeholder RSJ Prov.Jabar
- e. Melakukan pendampingan terhadap DBA dalam merancang Database rekam medisSIM RS
- f. Melakukan Pendampingan terhadap Programmer dalam pengembangan Sistem.
- g. Bersama-sama programmer melakukan uji coba aplikasi.
- h. Mendampingi user untuk operasional aplikasi
- i. Dengan lingkup kerja yang luas ditambah kompleksitas aplikasi yang diharapkan serta waktu yang terbatas membuat Sistem Informasi Harus bekerja secara 87 (delapan puluh tujuh) hari kalender.

5. Database Administrator

- a. Membuat Rancangan database untuk data-data yang sudah umum ada dalam SIM RS tanpa harus menunggu tahapan user requirement selesai dilakukan.
- b. Merancang tabel untuk menyimpan parameter-parameter yang bersifat dinamis.
- c. Merancang tabel untuk Data Master
- d. Merancang tabel untuk data Transaksi.
- e. Membuat Procedure yang akan digunakan untuk men-generate view atau tabel untuk keperluan reporting
- f. Melakukan pendampingan terhadap programmer dalam implementasi database ke program
- g. Melakukan Instalasi Database
- h. Memastikan database terkoneksi dengan SIM RS.
- i. Menyiapkan mekanisme back up data dan recovery data.
- j. Dengan lingkup kerja yang luas ditambah kompleksitas aplikasi yang diharapkan serta waktu yang terbatas membuat Sistem

Informasi Harus bekerja secara 87 (delapan puluh tujuh) hari kalender.

6. Programmer

- a. Mendvelop fungsi-fungsi yang umum ada dalam SIM RS, tanpa menunggu proses tahapan analisa dan perancangan selesai. Karena pada hakekatnya banyak fungsi-fungsi yang general dan sama di setiap Rumah Sakit. Ini dilakukan untuk lebih mengoptimalkan waktu.
- b. Membuat form-form inputan parameter dan variable dinamik.
- c. Menyiapkan template invoice atau outputan yang nantinya akan di cetak.
- d. Menyiapkan template e-rekam medis
- e. Mendvelop SIM RS berdasarkan analisis user requirement dan perancangan.
- f. Melakukan uji coba aplikasi.
- g. Melakukan pendampingan implementasi
- h. Melakukan perbaikan-perbaikan dan menyempurnakan *bug*.
- i. Dengan lingkup kerja yang luas ditambah kompleksitas aplikasi yang diharapkan serta waktu yang terbatas membuat Sistem Informasi Harus bekerja secara 87 (delapan puluh tujuh) hari kalender

7. Web Designer

- a. Membuat Template tampilan atau antarmuka SIM RS untuk dijadikan sebagai pilihan kepada user.
- b. Membuat Form-Form untuk input parameter dan variable dinamik
- c. Membuat Form-form transaksi.
- d. Membuat form untuk menampilkan data summary atau reporting
- e. Menyempurnakan desain di dasarkan pada hasil proses user requirement, analisa dan perancangan.
- f. Melakukan perbaikan apabila dalam uji coba dan implementasi ada kekurangan
- g. Sama dengan personel lain, diperkirakan dengan tugas dan kompleksitas Sistem web desainer akan bekerja 87 (delapan puluh tujuh) hari kalender.

8. Dokumentator dan Operator

- a. Menyiapkan template laporan tiap-tiap modul
- b. Membuat laporan – laporan dari hal-hal yang umum ada di SIM RS
- c. Melakukan / membuat dokumentasi SIM RS
- d. Merangkap sebagai operator yang membantu mendampingi user dalam menggunakan aplikasi
- e. Memberikan pelatihan kepada user

A. SISTEM PELAPORAN

Pembuatan dokumen laporan oleh penyedia Barang/Jasa adalah berdasarkan hasil dari setiap tahapan kegiatan. Laporan yang diserahkan meliputi :

- a. Laporan Pendahuluan
- b. Laporan Interim
- c. Laporan Akhir

B. LAPORAN PENDAHULUAN

Laporan ini berisi perencanaan pelaksanaan kegiatan SIM-RS pada Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jawa Barat. Survey dan data yang didapat selama proses kegiatan berlangsung. Laporan pendahuluan ini diserahkan kepada pengguna barang/Jasa pada awal bulan pertama. Laporan dibuat sebanyak 5 (lima) dokumen hardcopy.

C. LAPORAN INTERIM

Laporan ini berisi tentang uraian dan status terakhir dan pentahapan kegiatan yang sudah digariskan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK), disamping itu pada laporan ini juga harus termuat hasil-hasil kajian yang sudah dilakukan, produk-produk yang sudah dihasilkan serta rekomendasi tindak lanjut untuk masing-masing kegiatan. Laporan dibuat sebanyak 5 (lima) dokumen hardcopy.

D. LAPORAN AKHIR

Laporan ini berisi tentang uraian dan status terakhir dari hasil kegiatan yang sudah dilakukan selama berlangsungnya pelaksanaan kegiatan sesuai dengan apa yang sudah digariskan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK), disamping itu pada laporan ini juga harus termuat hasil-hasil kajian yang sudah dilakukan. Produk-produk yang dihasilkan serta rekomendasi tindak lanjut untuk masing-masing kegiatan. Laporan akhir ini diserahkan kepada Pengguna Barang/Jasa paling lambat 7 (tujuh) hari kalender terhitung tanggal serah terima barang. Laporan ini memuat hasil implementasi dan pengujian sistem informasi serta rencana pelatihan meliputi seluruh modul aplikasi sesuai dengan yang tertuang di Kerangka Acuan Kerja (KAK). Laporan dibuat sebanyak 5 (lima) dokumen hardcopy.

Demikian kerangka acuan ini dibuat. Pengguna jasa sangat mengharapkan bahwa penyedia jasa yang akan melaksanakan pekerjaan dapat memahami hal-hal yang telah digariskan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini sehingga dapat secara berhasil melaksanakan pekerjaan, yang sedikitnya terlihat dari indikator sebagai berikut :

1. Adanya Software SIM-RS di Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jawa Barat.
2. Adanya keterlibatan dari penyedia jasa untuk meningkatkan kesiapan dari para pengelola dalam mengoperasikan sistem ini secara stabil.
3. Adanya output hasil dari pengelolaan sebagai pelaporan kepada seluruh level pimpinan manajemen Rumah Sakit Jiwamaupun pengguna informasi lainnya.