

Préparer un dépôt en lot sur CIME

Julien Rabaud

2025-03-19

Sommaire

1. Créer un dossier de dépôt	1
2. Dans ce dossier, copier le tableau <code>depotCIME.csv</code>	1
3. Remplir le tableau	2
4. Ajouter les pdf dans le dossier	3
5. Créer une archive <code>.zip</code> du dossier	4
6. Envoyer l'archive à l'administrateur <i>Omeka S</i>	4

i Grâce aux modules `CSV Import` et `File Sideload`, *Omeka S* peut créer des contenus (notices) et charger leurs medias (pdf) à partir d'un tableau (au format CSV, encodé en UTF-8).

Ce document présente les étapes à suivre pour bénéficier de cette possibilité.

1. Créer un dossier de dépôt

Sur son ordinateur, créer un dossier de type `depotCIME_VotreNom`

2. Dans ce dossier, copier le tableau `depotCIME.csv`

Télécharger `depotCIME.csv`¹

1. [..../depotCIME.csv](#)

 Modèle de saisie

Propriétés/Colonnes	Commentaires
dcterms:title	titre du mémoire
dcterms:creator	auteur du mémoire
dcterms:description	résumé en français
dcterms:abstract	résumé en anglais
dcterms:subject	mot-clés (Mot 1;Mot 2)
dcterms:hasVersion	url dumas (https://dumas.ccsd.cnrs.fr/dumas-00498321)
dcterms:publisher	Tutelles (UPPA;Labo;INSPE;...)
dcterms:date	Année de soutenance
dcterms:contributor	Responsables pédagogiques (Nom, Prénom;Nom, Prénom)
dcterms:rights	à déterminer
dcterms:format	application/pdf
dcterms:language	code iso 639-2 (fre, eng, spa ...)
dcterms:type	BUT/Licence/Master
dcterms:educationLevel	Diplôme année (Master 1, Licence 3)
vivo:degreeCandidacy	Mention du Master
dcterms:isPartOf	Nom de la collection du parcours
vivo:majorField	Discipline principale
fichier	nomExact_dufichier.pdf

3. Remplir le tableau

De préférence dans *LibreOffice Calc* qui gère mieux le format CSV et l'encodage UTF-8 que *Microsoft Excel*.

 Ce tableau est encodé en UTF-8 car c'est le standard d'intéropérabilité des applications web libres et ouvertes (donc pour *Omeka S*). Cet encodage est naturellement lu et écrit par *Libre Office* tandis qu'il faut être très attentif avec les outils de *Microsoft*.

Si vous préférez utiliser *Microsoft Excel*, ouvrez un nouveau classeur vierge et voyez cette page d'aide : Ouverture correcte des fichiers CSV UTF-8 dans Excel ²

Propriétés en colonnes, une ligne par mémoire.

2. <https://support.microsoft.com/fr-fr/office/ouverture-correcte-des-fichiers-csv-utf-8-dans-excel-8a935af5-3416-4edd-ba7e-3df2bc4a032>

🔥 Colonne multi-valuées (sujets, responsables pédagogiques, tutelles)

Séparer les valeurs par un point-virgule ;

Après avoir rempli le tableau, veillez à bien l'enregistrer au format .csv

🔥 Enregistrer un .csv en UTF-8 avec Excel

Après avoir cliqué sur **Enregister sous...**, donnez un nom à votre fichier et sélectionnez CSV UTF8 dans le menu déroulant Type.

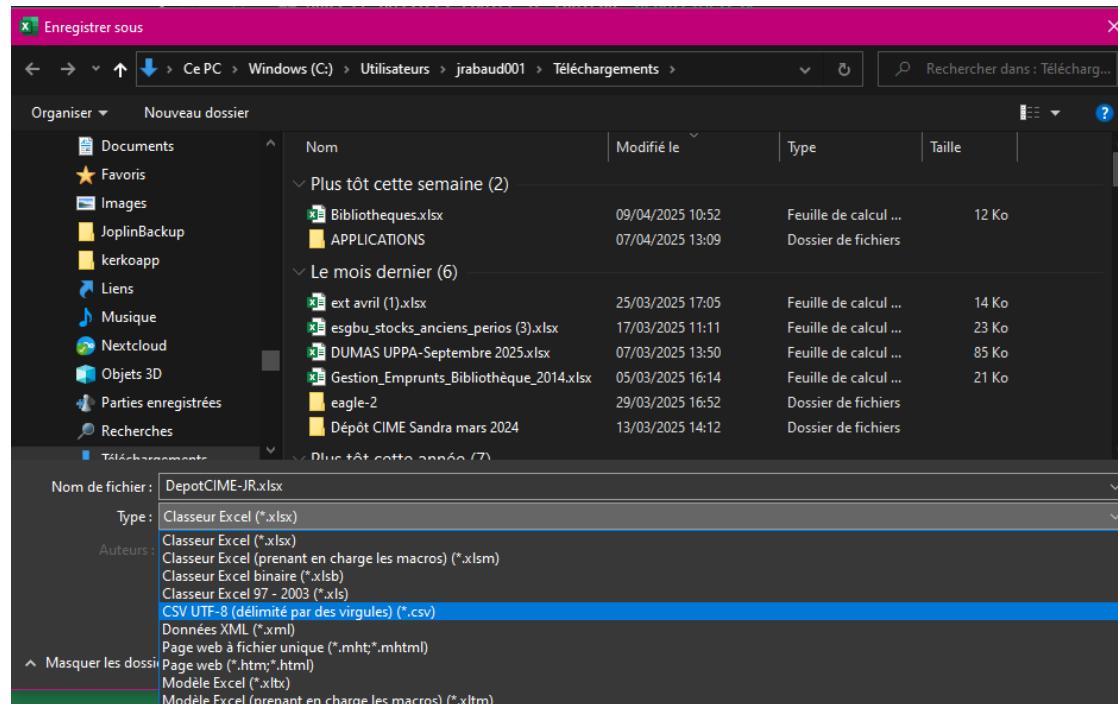


FIGURE 1 : Dans le menu déroulant Type, sélectionner CSV UTF-8

4. Ajouter les pdf dans le dossier

Dans votre dossier `depotCIME_VotreNom`, avec votre fichier `depotCIME.csv` complété.

🔥 Noms des fichiers pdf

- Ne doivent pas contenir d'espace ou de caractères de ponctuations (., : ; !...)
- Peuvent contenir des tirets – ou des underscores _

5. Créer une archive .zip du dossier

6. Envoyer l'archive à l'administrateur *Omeka S*

julien.rabaud@univ-pau.fr³

En pièce jointe d'un mail ou via FileSender⁴ si trop volumineuse.

3. <mailto:julien.rabaud@univ-pau.fr>
4. <https://filesender.renater.fr>