

ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОВІТРЯНОГО РУХУ УКРАЇНИ

1. Загальні положення

1.1. Рад Державного підприємства обслуговування повітряного руху України (надалі Рада підприємства) є виборним, постійно діючим органом, колективного самоврядування, який утворено відповідно до діючого законодавства України та Статуту Украероруху з метою реалізації трудовим колективом підприємства своїх повноважень щодо участі в управлінні підприємством.

1.2. У своїй діяльності Рада підприємства керується нормативними актами України, які регламентують діяльність підприємства та цим Положенням.

1.3. Рада підприємства забезпечує взаємодію адміністрації підприємства з трудовим колективом, громадськими організаціями. Представники адміністрації підприємства інформують трудові колективи через Раду підприємства про свою роботу, прийняті рішення та про хід їх виконання.

1.4. У своїй діяльності Рада підприємства підзвітна Конференції трудового колективу підприємства. Рада підприємства ініціює проведення Конференції трудового колективу не рідше 1 разу на рік та визначає норму представництва.

1.5. Рада підприємства працює згідно затвердженого плану, який доводиться до відому всіх членів трудового колективу підприємства. Крім зазначених в плані питань Рада підприємства може розглядати й інші питання на вимогу адміністрації підприємства, громадських організацій, уповноважених трудовим колективом на представництво органів, структурних підрозділів підприємства та окремих членів трудового колективу.

1.6. Засідання Ради підприємства проводяться за необхідності, але не рідше двох разів на рік.

1.7. Позачергові засідання Ради підприємства скликаються на вимогу голови Ради підприємства або 1/3 її членів.

1.8. На свої засідання Рада підприємства запрошує директора Украероруху та інших посадових осіб (за необхідністю).

1.9. Засідання Ради підприємства вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менш як 2/3 її членів.
Адміністрація утримується від виробничих відряджень на період проведення засідань Ради підприємства та забезпечує присутність членів Ради підприємства на її засіданнях.

1.10. З розглянутих питань Рада підприємства приймає рішення більшістю голосів. У разі розподілу голосів порівну, голос голови Ради підприємства є вирішальним.

1.11. Рішення Ради підприємства є обов'язковими для виконання адміністрацією підприємства та членами трудового колективу.

1.12. Контроль за виконанням рішень Ради підприємства здійснюють громадські організації, діючі на підприємстві, а також адміністрація підприємства, відповідно до їх повноважень, та інформують трудовий колектив про хід виконання рішень.

1.13. З розглянутих питань Радою підприємства ведеться протокол, який підписується головою та секретарем Ради. Зміст протоколу доводиться до членів трудового колективу та адміністрації протягом 10 робочих днів.

1.14. Технічне та фінансове забезпечення діяльності Ради підприємства покладається на підприємство.

1.15. Рішення та пропозиції Ради підприємства щодо діяльності та економічної стратегії підприємства доводяться до Уповноваженого органу управління та інших зацікавлених органів державної влади.

1.16. Під словами «адміністрація» розглядаються : директор Украероруху та його заступники; директори РСП та їх заступники.

2. Завдання

2.1. Практична реалізація повноважень трудового колективу в управлінні підприємством.

3. Структура й порядок обрання Ради підприємства

3.1. Рада підприємства обирається на Конференції трудового колективу підприємства відкритим або таємним голосуванням терміном на 2 роки.

3.2. Конференція трудового колективу вважається повноважною, якщо в ній приймає участь не менше 2/3 обраних делегатів. З розглянутих питань конференція трудового колективу приймає рішення більшістю голосів.

3.3. Конференція трудового колективу вирішує питання про кількісний склад Ради підприємства та обрання її почесних членів.

3.4. Усі члени Ради підприємства обираються на рівних правах із членів трудових колективів. Представництво адміністрації в Раді підприємства не повинно перевищувати 25% загальної кількості членів Ради. Директор Украероруху не може бути обраним до складу Ради підприємства.

3.5. Кандидатури в Раду підприємства висуваються на конференціях трудових колективів структурних підрозділів та апарату управління.

3.6. Рада підприємства складається з:

- голови;
- заступника голови;
- секретаря;
- членів Ради
- почесних членів.

Голова Ради, заступник голови та секретар обираються на першому засіданні переобраної Ради таємним голосуванням та можуть бути переобрані на наступних засіданнях ради таємним голосуванням за поданням щонайменше 1/3 присутніх на засіданні членів Ради або за власним бажанням. Рада може створювати постійні та/або тимчасові робочі групи за напрямками виробничої діяльності, або за окремими виробничими питаннями.

- 3.7. Голова Ради підприємства:
- виконує організаційну роботу Ради підприємства та її робочих груп;
 - організовує діяльність Ради під час проведення її засідання;
 - розробляє проект плану роботи Ради та вносить його на затвердження;
 - здійснює гласність роботи Ради та виконання її рішень;
 - пропонує на затвердження кандидатуру секретаря Ради;
 - звітує Конференції трудового колективу підприємства про результати діяльності Ради за звітний період.
- 3.8. Заступник голови виконує обов'язки голови в період його відсутності.
- 3.9. Секретар Ради:
- здійснює діловодство діяльності Ради підприємства;
 - веде протоколи засідань Ради підприємства;
 - виконує доручення голови Ради підприємства;
 - взаємодіє з керівниками робочих груп Ради стосовно організації та контролю виконання рішень Ради підприємства.
- 3.10. Робочі групи:
- здійснюють свою роботу за загальним затвердженим планом роботи Ради та за окремим, узгодженим Радою планом роботи групи;
 - приймають безпосередню участь в розробці проектів структури та штатного розпису відповідних підрозділів та планів розвитку підприємства;
 - надають пропозиції щодо придбання та раціонального використання основних фондів підприємства;
 - надають пропозиції щодо покращення або удосконалення навчальних програм підвищення кваліфікації працівників відповідних категорій.
- Керівники робочих груп:
- обираються членами робочих груп відкритим голосуванням;
 - мають право запрошувати голову Ради підприємства на засідання робочих груп.
- 3.11. Члени Ради :
- надають пропозиції, щодо розгляду окремих питань виробничо-господарської діяльності підприємства, структури підприємства, планів стратегічного розвитку та модернізації;
 - виконують разові доручення голови Ради;
 - вносять на розгляд Ради пропозиції трудових колективів;
 - приймають рішення з питань, що виносяться на обговорення Ради підприємства.
- 3.12. Почесні члени Ради :
- приймають участь в засіданнях Ради підприємства, мають дорадчий голос.

4. Функції та повноваження

- 4.1. Обговорення результатів фінансово-економічної діяльності, проектів перспективних та поточних планів економічного розвитку (планів роботи) підприємства.
- 4.2. Обговорення проекту Статуту підприємства, пропозицій змін та доповнень до діючого Статуту підприємства від Ради підприємства. Після обговорення та затвердження пропозицій рішенням Ради підприємства ініціювати звернення до Уповноваженого органу

управління щодо затвердження проекту нового Статуту, або змін та доповнень до діючого Статуту.

4.3. Заслуховування звіту адміністрації про хід виконання планів і договірних зобов'язань, про причини зміни планів, результати господарської діяльності підприємства, обговорення ключових моментів звіту і надання відповідних рекомендацій, а в необхідних випадках доведення їх до відома вищестоящих органів.

4.4. Розгляд питань про впровадження у діяльність підприємства нової техніки, передової технології, наукової організації праці й управління для підвищення ефективності та економії.

4.5. Здійснення заходів із впровадження прогресивних форм організації праці що сприяють підвищенню її продуктивності, поліпшенню використання робочого часу.

4.6. Внесення пропозицій про вдосконалення оплати праці, забезпечення відповідності заробітної плати кожного працівника особистому трудовому вкладу, і про посилення її залежності від кінцевих результатів роботи колективу.

4.7. Обговорення пропозицій про вдосконалення преміювання працівників та надання інших виплат і пільг у рамках планових витрат на оплату праці.

4.8. Розгляд питань підвищення кваліфікації кадрів.

4.9. За поданням директора Украероруху прийняття рішення щодо включення кандидатів до резерву на заміщення посади директора Украероруху.

4.10. Обговорення стану побутового і медичного обслуговування, громадського харчування, роботи транспорту й внесення відповідних пропозицій.

4.11. Цілеспрямована постійна робота з усіма громадськими організаціями з метою подальшого економічного розвитку підприємства та його трудового колективу.

5. Права Ради підприємства

5.1. Приймати самостійні рішення в межах своїх повноважень та у відповідності до чинного законодавства України, контролювати виконання прийнятих рішень.

5.2. Вживати заходи, передбачені законодавством України, щодо протидії незаконним діям будь-яких посадових осіб та органів державної влади.

5.3. Ставити перед Конференцією трудового колективу підприємства питання про застосування дисциплінарних стягнень до керівного складу підприємства в разі незабезпечення нормальної діяльності трудового колективу, порушення трудового законодавства, або ігнорування рішень Ради підприємства.

5.4. Залучати до своєї роботи членів трудового колективу, отримувати від адміністрації інформацію з питань, які розглядаються Радою підприємства.

6. Відповідальність

6.1. Вся повнота відповідальності за своєчасність та якість виконання, покладених даним Положенням на Раду підприємства завдань та функцій покладається на голову Ради, секретаря Ради та її членів.

6.2. Рішення Ради підприємства може бути скасовано Конференцією трудового колективу підприємства.

6.3. У випадку невиконання своїх обов'язків, втрати довіри трудового колективу, член Ради підприємства може бути достроково позбавлений своїх повноважень рішенням Конференції трудового колективу підприємства за поданням трудового колективу, представником якого він є.

7. Гарантії

7.1. Звільнення з роботи на підприємстві членів Ради підприємства за ініціативою адміністрації (роботодавця), окрім додержання загального порядку, допускається тільки за згодою Ради підприємства.

Голова Ради підприємства



М.В. Петренко
